

## HOTĂRÂRE

**REFERITOR LA:** Asocierea Municipiului Caracal prin Consiliul Local al Municipiului Caracal cu Comuna Deveselu prin Consiliul Local al Comunei Deveselu și cu Comuna Redea prin Consiliul Local al Comunei Redea în vederea acceptării acestora în calitate de membrii asociați la **“S.C. A.D.P.P. CARACAL S.R.L.”**, precum și aprobarea modificării și completării Actului constitutiv al **“S.C. A.D.P.P. CARACAL S.R.L.”**, societate de drept public și de interes local

### **EXPUNERE DE MOTIVE:**

În vederea eficientizării furnizării serviciilor de utilități publice de către **“S.C. A.D.P.P. CARACAL S.R.L.”**, societate de drept public și de interes local.

### **AVÂND ÎN VEDERE:**

- Raportul de specialitate nr. 11266/24.06.2014 al Direcției Administrație Publică Locală, Juridic-Contencios, Servicii Asistență Socială din cadrul Primăriei municipiului Caracal;
  - Adresa nr. 5530/24.06.2014 a Comunei Deveselu privind intenția de a participa ca membru asociat în cadrul SC ADPP CARACAL SRL;
  - Adresa nr. 3670/24.06.2014 a Comunei Redea privind intenția de a participa ca membru asociat în cadrul SC ADPP CARACAL SRL;
  - Hotărârea Consiliului Local al municipiului Caracal nr.129/30.09.2013, modificată și completată;
  - Hotărârea Consiliului Local al municipiului Caracal nr.176/23.12.2013;
  - Prevederile art.1888, 1889, 1894, 1895, 1896, 1902, 1911 din Noul Cod Civil;
  - Legea nr.31/1990 a societăților comerciale republicată, cu modificările și completările ulterioare;
  - Prevederile art. 35 (2) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale cu modificările și completările ulterioare;
  - Prevederile art. 36 alin. 1, alin. 2 lit.”a”, alin.3 lit.”c”, art. 37, art. 45 și art.49 din Legea nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, privind administrația publică locală;
  - Avizul comisiei pentru activități economico-financiare a Consiliului local al municipiului Caracal;
  - Avizul comisiei pentru activități juridice, disciplină, muncă și protecție socială, cereri, sesizări a Consiliului local al municipiului Caracal;
- În temeiul art. 45 (6) din Legea nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, privind administrația publică locală;

### **PRIMARUL MUNICIPIULUI CARACAL**

**propune următorul**

### **PROIECT DE HOTĂRÂRE**

**ART. 1** Consiliul Local al Municipiului Caracal aprobă asocierea Municipiului Caracal prin Consiliul Local al Municipiului Caracal cu Comuna Deveselu prin Consiliul Local al Comunei Deveselu și cu Comuna Redea prin Consiliul Local al Comunei Redea în vederea acceptării acestora în calitate de membrii asociați la **“S.C. A.D.P.P. CARACAL S.R.L.”**

**ART.2** Consiliul Local al Municipiului Caracal aprobă modificarea și completarea Actul constitutiv al "S.C A.D.P.P. Caracal S.R.L.", după cum urmează:

**1. Titlul se modifică și va avea următorul cuprins:**

**„ACTUL CONSTITUTIV  
al societății A.D.P.P. CARACAL S.R.L.**

având ca acționari:

- MUNICIPIUL CARACAL prin Consiliul Local al Municipiului Caracal , cu sediul în Caracal, str. Piața Victoriei, nr. 10, CIF: 4395175,
- COMUNA REDEA prin Consiliul Local al Comunei Redea , cu sediul în Redea, str. , nr. ...., CIF: .....,
- COMUNA DEVESELU prin Consiliul Local al Comunei Deveselu, cu sediul în Deveselu, str. Aurel Vlaicu nr. 6, CIF: 4491350.”

**2. Art. 2 se modifică și va avea următorul cuprins :**

„**Art.2** Societatea “ A.D.P.P. CARACAL” S.R.L. este persoană juridică română , fiind înființată potrivit reglementărilor legale în vigoare în România, respectiv în baza Legii nr. 31/1990, modificată și republicată având forma juridică de societate cu răspundere limitată, având ca asociați:

- MUNICIPIUL CARACAL prin Consiliul Local al Municipiului Caracal
- COMUNA REDEA prin Consiliul Local al Comunei Redea;
- COMUNA DEVESELU prin Consiliul Local al Comunei Deveselu

Aceasta își desfășoară activitatea în conformitate cu legile române și cu prevederile prezentului act constitutiv. ”

**3. Art. 3 se modifică și va avea următorul cuprins :**

„**Art.3** (1) Sediul principal al societății este declarat în orașul Caracal, Aleea Bibian nr.4, jud. Olt, iar ca sediu secundar, str. Piața Victoriei nr. 2.

(2) Sediul poate fi schimbat în altă locație din România în baza unei hotărâri a Adunării Generale a Asociaților.

(3) Societatea poate înființa filiale (unități cu personalitate juridică) și își poate stabili sedii secundare (sucursale, puncte de lucru, agenții, reprezentanțe sau alte asemenea unități fără personalitate juridică) prin hotărârea Adunării Generale a Asociaților , în condițiile legii.

(4) Activitatea societății se desfășoară pe teritoriul unităților administrativ teritoriale asociate

(5) Societatea va avea următoarele puncte de lucru :

- Caracal , str. Craiovei nr. 74 ;
- Caracal, str. Înfrățirii nr.1 ;
- Caracal, str. V. Alecsandri nr.86. ”

**4. Art. 5 – pct. 5.2 se completează cu următoarele domenii de activitate :**

„ 5.2 - 38 Colectarea, tratarea si eliminarea deseurilor; activitati de recuperare a materialelor reciclabile

381 Colectarea deseurilor

3811 Colectarea deseurilor nepericuloase

3812 Colectarea deseurilor periculoase

382 Tratarea si eliminarea deseurilor

3821 Tratarea si eliminarea deseurilor nepericuloase

3822 Tratarea si eliminarea deseurilor periculoase

383 Recuperare materialelor

3831 Demontarea ( dezasamblarea ) masinilor si a echipamentelor scoase din uz pentru recuperarea materialelor

3832 Recuperarea materialelor reciclabile sortate

39 Activitati si servicii de decontaminare

390 Activitati si servicii de decontaminare

3900 Activitati si servicii de decontaminare

- 683 Activitati imobiliare pe baza de comision sau contract
  - 6831 Agentii imobiliare
  - 6832 Administrarea imobilelor pe baza de comision sau contract
- 812 Activitati de curatenie
  - 8121 Activitati generale de curatenie a cladirilor
  - 8122 Activitati specializate de curatenie
  - 8129 Alte activitati de curatenie.”

**5. Art. 5 – pct. 5.4 se modifică și va avea următorul cuprins :**

“5.4. Pentru activitatile pe care le va desfasura societatea se obliga sa obtina avizele si autorizatiile necesare realizarii lor.”

**6. Art. 8 se modifică și va avea următorul cuprins :**

“**Art.8** Capitalul social al societății “A.D.P.P. CARACAL” S.R.L. este în valoare de 600 lei divizat în 60 părți sociale a câte 10 lei fiecare, repartizat astfel :

- MUNICIPIUL CARACAL prin Consiliul Local al Municipiului Caracal - 24 părți sociale (240 lei) reprezentând 40% din capitalul social;
- COMUNA REDEA prin Consiliul Local al Comunei Redea – 18 părți sociale (180 lei) reprezentând 30% din capitalul social;
- COMUNA DEVESELU prin Consiliul Local al Comunei Deveselu – 18 părți sociale (180 lei) reprezentând 30% din capitalul social.

**7. Art. 9 se modifică și va avea următorul cuprins :**

„**Art.9** Capitalul social subscris în numerar va fi vărsat integral până la depunerea cererii de modificare la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Olt.”

**8. Art. 10 – se modifică și va avea următorul cuprins :**

“**Art.10** (1)Capitalul social va putea fi modificat pe baza hotărârii asociațiilor, prin aport în natura sau în numerar ori profitul realizat, sau din incorporarea rezervelor, cu respectarea prevederilor legale.

(2) Aportul în natură la capitalul social, se varsă prin transferarea drepturilor corespunzătoare bunului aflat în stare de utilizare și predarea efectivă a acestuia către societate.

(3) Dacă aportul în natură constă în terenuri, actul constitutiv sau, după caz, actul adițional se va redacta în formă autentică și va fi supus procedurii de publicitate imobiliară, în condițiile legii.

(4) Reducerea capitalului social se face numai până la limita prevăzută de lege, cu aratarea motivelor reducerii și a procedurii utilizat pentru efectuarea acesteia.

(5) Dacă se constată o pierdere a activului net, capitalul social va trebui reîntregit sau redus înainte de a se putea face vreo repartizare sau distribuire de profit.

(6) Diferențele favorabile din reevaluarea patrimoniului vor fi incluse în rezerve, fără a majora capitalul social. “

**9. Art. 11 – se modifică și va avea următorul cuprins :**

“**Art.11** (1) Cesiunea parțială sau totală a părților sociale se poate face pe baza hotărârii Adunării Generale a Acționarilor, în condițiile prevăzute de lege.

(2) Transmiterea părților sociale trebuie înscrisă în Registrul Comerțului și în Registrul societății. Față de terți, transmiterea are efect numai din momentul înscrierii ei în Registrul Comerțului.

(3) Obiectul de activitate al societății poate fi modificat de Adunării Generale a Asociațiilor, cu respectarea condițiilor de formă prezente de lege. “

**10. CAPITOLUL III- CONDUCEREA, ADMINISTRAREA ȘI FUNCȚIONAREA SOCIETĂȚII, se modifică și va avea următorul cuprins :**

„CAPITOLUL III-  
CONDUCEREA, ADMINISTRAREA ȘI FUNCȚIONAREA SOCIETĂȚII

**Art. 12** Conducerea societății aparține Adunării Generale a Asociațiilor, care decide asupra activității

acesteia.

**Art. 13** Atribuțiile Adunării Generale a Asociațiilor și desfășurarea activității acesteia sunt cele prevăzute de Legea nr. 31/1990, modificată și republicată.

**Art.14** Atribuțiile Adunării Generale a Asociațiilor sunt următoarele:

- a) aproba structura organizatorică a societății, organigrama și statul de funcții, la propunerea administratorului;
- b) numește și revocă în condițiile legii Administratorul, cenzorii, lichidatorii, stabilind indemnizațiile acestora;
- c) aproba regulamentul de organizare și funcționare;
- d) stabilește competențele și responsabilitățile Administratorului
- e) analizează, modifică și aproba programul de activitate al societății și bugetul anual de venituri și cheltuieli;
- f) hotărăște cu privire la contractarea de împrumuturi bancare, acordarea de garanții și realizarea investițiilor;
- g) aproba și modifică bilanțul, contul de profit și pierderi după aprobarea raportului Administratorului și al cenzorilor;
- h) aproba repartizarea pe destinații a profitului net;
- i) hotărăște majorarea și reducerea capitalului social;
- j) hotărăște asupra modificărilor aduse actului constitutiv;
- k) hotărăște asupra modalităților de evaluare în vederea determinării valorii patrimoniului societății;
- l) hotărăște asupra schimbării obiectului de activitate sau al sediului social;
- n) hotărăște numirea și revocarea din funcție a administratorului societății;

**Art. 15** Societatea va fi administrată și reprezentată de către trei Administratori constituiți în Consiliul de Administrație al societății.

**Art. 16 (1)** Numirea și revocarea administratorilor se va efectua în baza hotărârii asociațiilor.

**(2)** Consiliul de administrație este compus din trei membri, fiecare asociat fiind reprezentat în consiliu de câte un membru

**Art. 17** Administratorii își desfășoară activitatea în conformitate cu legislația română în vigoare, conform prevederilor actelor constitutive ale societății, respectiv potrivit deciziilor Adunărilor Generale ale Asociațiilor.

**Art. 18** Administratorii societății sunt:

- **Negreanu Gheorghică Dănuț** cu domiciliul în Caracal, jud. Olt, Calea București nr.22, bl.A1a, sc.A, et.4, ap.15, având actul de identitate CI, Seria OT nr. 279582 eliberat de SPCLEP Caracal, CNP 1791028280791, din partea municipiului Caracal - Președintele Consiliului de Administrație;

..... din partea comunei Deveselu - Membru;

..... din partea comunei Redea - Membru

**Art. 19 (1)** Mandatul administratorilor este general și privește toate operațiile cerute pentru aducerea la îndeplinire a obiectului societății.

**(2)** Mandatul administratorilor este pe perioadă de 4 (patru) ani, cu posibilitatea de suspendare, prelungire sau revocare, în condițiile prevăzute de prevederile legale și ale actelor constitutive,

**Art. 20 (1)** Președintele Consiliului de Administrație și administratorii pot fi cetățeni străini și/sau români. Cel puțin unul dintre administratori va fi cetățean român.

**(2)** Președintele Consiliului de Administrație va fi și Directorul general/Administratorul societății.

**(3)** Consiliul de administrație va delega atribuții de conducere Directorul general/Administratorul societății.

**Art. 21 (1)** Toți administratorii au puteri egale și depline. Drepturile, obligațiile și răspunderea administratorilor sunt cele prevăzute de Legea nr. 31/1990, modificată și republicată, precum și cele stabilite în actul constitutiv al societății, respectiv cele decise de Adunarea Generală a Asociațiilor, privind îndeplinirea obiectului de activitate al societății. Eventualele limite ale puterilor

administratorilor si remunerarea acestora vor fi specificate de către Adunarea Generală a Asociațiilor.

(2) Față de terți societatea va fi angajata în mod valabil prin semnătura Președintelui Consiliului de Administrație sau prin semnăturile conjuncte ale celorlalți doi administratori. Prin excepție, un singur administrator va putea reprezenta societatea separat în baza unei împuterniciri speciale primită în scris din partea Adunării Generale a Asociațiilor sau din partea Președintelui Consiliului de Administrație.

**Art. 22** Respectând forma prevăzută de lege, dreptul de reprezentare a societății poate fi conferit unor terțe persoane, prin hotărâri ale Adunării Generale a Asociațiilor sau ale Consiliului de Administrație al societății, care vor specifica în mod expres și în scris sarcinile acestora și limitele mandatului încredințat.

**Art. 23** Atribuțiile administratorilor sunt referitoare la activitatea de administrare curentă a societății, inclusiv următoarele operații care nu sunt limitativ enumerate:

- a) să pregătească și să convoace Adunările Generale ale Asociațiilor;
- b) să întocmească documentațiile privind deciziile luate de Adunarea Generală;
- c) să elaboreze propunerile de investiții;
- d) să aducă la îndeplinire deciziile Asociațiilor;
- e) să informeze Asociații cu privire la situația societății;
- f) să supravegheze activitatea zilnică a societății;
- g) să încheie contracte legate de activitatea societății (vânzare-cumpărare, credit, garanție etc), în limitele impuse de hotărârile asociațiilor;
- h) să asigure conducerea operativă a societății;
- i) să deschidă conturi bancare în țară și străinătate;
- j) să încheie și să înceteze contractele de muncă ale directorilor executivi și ale personalului angajat al societății, să fixeze limitele competenței acestora, drepturile și obligațiile lor, să aprobe numirea experților cu scopul de a stabili situații specifice;
- k) să aprobe regulamentele interne ale societății;
- l) să stabilească politica comercială a societății, raportul de activitate pe anul în curs, să întocmească bilanțul contabil, contul de profit și pierderi și programele privind activitatea Societății și să le supună aprobării Asociațiilor;
- m) să păstreze registrele și evidențele Societății la zi, în conformitate cu legislația română în vigoare, cu legea contabilității și legislația fiscală din România;
- n) să se asigure asupra păstrării confidențialității informațiilor referitoare la activitatea comercială, financiară ori de alta natură a Societății;
- o) să propună asociațiilor organigrama și statul de funcții în vederea aprobării;

**Art. 24** Consiliul de administrație se întrunește ori de câte ori și oriunde este necesar.

**Art. 25** Convocările pentru întrunirile Consiliului de administrație vor cuprinde locul unde se va ține ședința și ordinea de zi, neputându-se lua nici o decizie asupra problemelor neprevăzute, decât în caz de urgență și cu condiția ratificării în ședința următoare de către administratorii absenți.

**Art. 26** Fiecare administrator poate cere convocarea Consiliului de administrație, prin înștiințări scrise înaintate cu 3 zile înainte, indicându-se totodată problemele propuse a fi discutate pe ordinea de zi a ședinței.

**Art. 27** Cu ocazia ședințelor Consiliului de Administrație se vor întocmi procese verbale, care vor cuprinde ordinea deliberărilor, deciziile luate, numărul de voturi întrunite și opiniile separate, și care vor fi trimise imediat asociațiilor societății. Independent de aceste procese verbale, asociații vor fi informați în rapoarte periodice despre derularea activității curente, executarea mandatului și despre rezultatele prevăzute.

**Art. 28** Deciziile Consiliului de Administrație se iau cu votul majorității membrilor consiliului. În caz de paritate de voturi, votul Președintelui Consiliului de Administrație este decisiv.

**Art. 29** Administratorii vor putea participa la adoptarea hotărârilor Consiliului de Administrație și prin votarea prin corespondență (telefon, fax, scrisoare, e-mail) a problemelor supuse ordinii de zi. Votul prin corespondență va fi considerat ca prezenta efectivă a administratorului la ședința Consiliului de Administrație.

**Art. 30** Membrii Consiliului de Administrație sunt responsabili individual sau în solidar, după caz, fata de societate, față de asociați și eventual față de terțe persoane pentru prejudiciul cauzat prin fapta lor urmare a unor acte sau fapte care contravin legii ori actelor constitutive ale societății. În astfel de cazuri, aceștia pot fi revocați sau suspendați de Adunarea Generală a Asociațiilor.

**Art. 31** Răspunderea administratorilor este solidară. Prin excepție: răspunderea administratorului este personală, fără a se extinde asupra celorlalți administratori, în cazul în care fapta de care se face răspunzător a fost atribuția sa exclusivă și/sau nu a fost supusă aprobării Consiliului de Administrație; nu răspunde administratorul care nu a avut cunoștință despre actul ori operațiunea prin care s-a produs prejudiciu, nu a participat, nici personal nici prin corespondenta, la ședința în care a fost adoptată hotărârea Consiliului de Administrație prin care s-au produs prejudicii, ori chiar dacă a participat la ședință a votat împotriva și a solicitat să fie menționată în mod expres aceasta împotrivire.

**Art. 32** Municipiul Caracal, Comuna Deveselu și Comuna Redea în calitate de asociați, prin Consiliile Locale, au următoarele competențe de bază, care nu pot fi delegate Consiliului de administrație:

- a) stabilirea direcțiilor principale de activitate și de dezvoltare ale societății;
- b) stabilirea sistemului contabil și de control financiar și aprobarea planificării financiare;
- c) supravegherea activității administratorului;
- d) introducerea cererii pentru deschiderea procedurii insolvenței societății, potrivit Legii nr.85/2006 cu modificările și completările ulterioare privind procedura insolvenței.”

**11. Art.27 se renumerează devenind art.33.**

**12. Art.28 se renumerează devenind art.34., se modifică și va avea următorul cuprins :**

„**Art. 34** Actul constitutiv poate fi modificat prin hotărârea Adunării Generale a Asociaților, adoptată în condițiile legii. Prin grija administratorului societății, orice modificare a actului constitutiv se înregistrează în termen de 15 zile la Registrul Comerțului.”

### **13. CAPITOLUL V- EXERCITIUL FINANCIAR se modifică și va avea următorul cuprins :**

#### **„CAPITOLUL V EXERCITIUL FINANCIAR**

**Art. 35** Participarea fiecărui asociat la beneficii și pierderi se face conform aportului asociaților la constituirea capitalului social.

**Art. 36** Exercițiul economico-financiar începe la 1 ianuarie și se sfârșește la 31 decembrie al fiecărui an, cu excepția primului an de activitate, când începe la data înregistrării societății în Registrul Comerțului.

**Art. 37** Societatea își ține contabilitatea operațiunilor sale și întocmește la sfârșitul exercițiului economico-financiar actele și documentele prevăzute de lege și cu respectarea normelor metodologice ale Ministerului Finanțelor. Bilanțul și contul de profit și pierderi se vor întocmi în condițiile prevăzute de lege.

**Art. 38** Repartizarea profitului, stabilirea și plata dividendelor se vor face conform legii și a deciziilor Adunării Generale a Asociaților.

**Art. 39** Din beneficiile societății se va prelua în fiecare an cel puțin 5% pentru formarea fondului de rezervă până ce acesta va atinge minimum a cincea parte din capitalul social.

#### **Salarizarea personalului**

**Art. 40** În vederea realizării obiectivului societății, administratorul va putea angaja personal cu respectarea normelor legale în vigoare.

**Art. 41** Nivelul salariilor pentru personalul societății se stabilește și poate fi modificat de către Consiliul de administrație, în conformitate cu dispozițiile legale.”

**14. Art.34 și art.35 se renumerează devenind art.42 respectiv art. 43.**

**15. Art.36 se renumerează devenind art.44 și se modifică având următorul cuprins:**

„**Art. 44** În cazul dizolvării societății prin hotărârea asociaților, acesta poate reveni, cu majoritatea cerută pentru modificarea actului constitutiv, atâta timp cât nu s-a făcut nici o repartiție din activul ei.”

**16. Art.37 și art.38 se renumerează devenind art.45, respectiv art.46.**

**17. Art.39 se renumerează devenind art.47 și se modifică având următorul cuprins:**

„**Art. 47** Asociații hotărăsc lichidarea societății și numirea lichidatorilor.”

**18. Art.40÷art.44 se renumerează devenind art.48÷art.52.**

**19. Art.45 se renumerează devenind art.53 și se modifică având următorul cuprins:**

„**Art.53** Actul constitutiv poate fi modificat de către asociați cu respectarea condițiilor de fond și de formă prevăzute de lege pentru încheierea lui, în situații precum: schimbarea obiectului principal de activitate, modificarea capitalului social, dizolvarea și lichidarea societății, interesul autorităților locale o impun, etc. „

**20. Art.46 și art.47 se renumerează devenind art.54, respectiv art.55.**

**21. Art.48 se renumerează devenind art.56 și se modifică având următorul cuprins:**

„**Art.56** Taxele de înregistrare a societății, precum și celelalte cheltuieli legate de constituirea ei vor fi suportate din bugetele locale ale asociațiilor. „

**ART.3.** Se aprobă Actul constitutiv al societății A.D.P.P. CARACAL S.R.L., cu sediul în Caracal, Aleea Bibian nr.4, cu modificările și completările prevăzute la art. 2, conform anexei parte integrantă din prezenta hotărâre.

**ART.4.** Se împuternicește Dl. Eduard Claudiu Ciocăzanu primar al municipiului Caracal, cetățean român, posesor al C.I. seria OT nr. 407195 să semneze în numele și pe seama Consiliului Local al municipiului Caracal, Actul Constitutiv al S.C. A.D.P.P. CARACAL S.R.L., cu modificările și completările adoptate de prezenta hotărâre.

**ART.5.** Se împuternicește Dl. Gheorghită Dănuț Negreanu , cetățean român, posesor al C.I. seria OT nr. 279582, să îndeplinească procedurile prevăzute de lege pentru înregistrarea modificărilor actului constitutiv la Registrul Comerțului de pe lângă Tribunalul Olt.

**ART.6.** Se aprobă revocarea H.C.L. al municipiului Caracal nr.88/29.05.2014, referitoare la „Extinderea domeniului de activitate al societății A.D.P.P. CARACAL S.R.L., cu sediul în Caracal, Aleea Bibian nr.4,,

**ART.7.** Prezenta hotărâre va fi comunicată Instituției Prefectului - Județul Olt, Primarului municipiului Caracal- Județul Olt, Primarului comunei Deveselu- Județul Olt, Primarului comunei Redea- Județul Olt, d-lui Gheorghită Dănuț Negreanu precum și Direcțiilor din cadrul Primăriei municipiului Caracal.



**AVIZAT**  
**PENTRU LEGALITATE:**  
**SECRETARUL MUNICIPIULUI,**  
**VIOREL-EMIL RĂDESCU**

**ACTUL CONSTITUTIV**  
**al societății A.D.P.P. CARACAL S.R.L.**

având ca acționari:

- **MUNICIPIUL CARACAL** prin Consiliul Local al Municipiului Caracal , cu sediul în Caracal, str. Piața Victoriei, nr. 10, CIF: 4395175,
- **COMUNA REDEA** prin Consiliul Local al Comunei Redea , cu sediul în Redea, str. ...., nr. ..., CIF: .....,
- **COMUNA DEVESELU** prin Consiliul Local al Comunei Deveselu, cu sediul în Deveselu, str. Aurel Vlaicu nr. 6, CIF: 4491350,

**CAPITOLUL I**  
**DENUMIREA, FORMA JURIDICĂ, SEDIUL, DURATA ȘI OBIECTUL DE ACTIVITATE**

**Art. 1 (1)** Denumirea societății: “ **A.D.P.P. CARACAL**” S.R.L.

(2) În orice factură, ofertă, comandă, tarif, prospect și alte documente întrebuintate în comerț, emanând de la societate trebuie să se menționeze denumirea, forma juridică, sediul social, capitalul social subscris cât și cel vărsat; dacă societatea deține o pagină de internet proprie, informațiile vor fi publicate și de pagina de internet a societății.

**Art.2** Societatea “ **A.D.P.P. CARACAL**” S.R.L. este persoană juridică română , fiind înființată potrivit reglementărilor legale în vigoare în România, respectiv în baza Legii nr. 31/1990, modificată și republicată având forma juridică de societate cu răspundere limitată, având ca asociați:

- **MUNICIPIUL CARACAL** prin Consiliul Local al Municipiului Caracal
- **COMUNA REDEA** prin Consiliul Local al Comunei Redea;
- **COMUNA DEVESELU** prin Consiliul Local al Comunei Deveselu

Aceasta își desfășoară activitatea în conformitate cu legile române și cu prevederile prezentului act constitutiv.

**Art.3 (1)** Sediul principal al societății este declarat în orașul Caracal, Aleea Bibian nr.4, jud. Olt, iar ca sediu secundar, str. Piața Victoriei nr.2

(2) Sediul poate fi schimbat în altă locație din România în baza unei hotărâri a Adunării Generale a Asociaților.

(3) Societatea poate înființa **filiale** (unități cu personalitate juridică) și își poate stabili **sedii secundare** (sucursale, puncte de lucru, agenții, reprezentanțe sau alte asemenea unități fără personalitate juridică) prin hotărârea Adunării Generale a Asociaților , în condițiile legii.

(4) Activitatea societății se desfășoară pe teritoriul unităților administrativ teritoriale asociate

(5) Societatea va avea următoarele puncte de lucru :

- Caracal , str. Craiovei nr. 74 ;
- Caracal, str. Înfrățirii nr.1 ;
- Caracal, str. V. Alecsandri nr.86

**Art.4** Durata de funcționare a societății este nelimitată, începând de la data înmatriculării în Registrul Comerțului.

**Art.5** Domeniul de activitate al societății este :

5.1. Domeniul si activitatea principala sunt urmatoarele:

- grupa 421
- clasa 4211 – reparații, drumuri și autostrăzi



5.2. In conformitate cu clasificarea activitatilor din economia nationala – CAEN, societatea are ca obiect urmatoarele activitati secundare:

- grupa 251 - Fabricarea de construcții metalice
- clasa 2511 Fabricarea de construcții metalice și părți componente ale structurilor metalice
- 2512 Fabricarea de uși și ferestre din metal
- grupa 236 Fabricarea articolelor din beton, ciment și ipsos
  
- clasa 2361 Fabricarea produselor din beton pentru construcții
- 2362 Fabricarea produselor din ipsos pentru construcții
- 2363 Fabricarea betonului
- 2364 Fabricarea mortarului
- 2369 Fabricarea altor articole din beton, ciment și ipsos
  
- grupa 331 Repararea articolelor fabricate din metal, repararea mașinilor și echipamentelor
- clasa 3311 Repararea articolelor fabricate din metal

38 Colectarea, tratarea și eliminarea deșeurilor; activități de recuperare a materialelor reciclabile

381 Colectarea deșeurilor

    3811 Colectarea deșeurilor nepericuloase

    3812 Colectarea deșeurilor periculoase

382 Tratarea și eliminarea deșeurilor

    3821 Tratarea și eliminarea deșeurilor nepericuloase

    3822 Tratarea și eliminarea deșeurilor periculoase

383 Recuperare materialelor

    3831 Demontarea ( dezasamblarea ) mașinilor și a echipamentelor scoase din uz pentru recuperarea materialelor

    3832 Recuperarea materialelor reciclabile sortate

39 Activități și servicii de decontaminare

    390 Activități și servicii de decontaminare

    3900 Activități și servicii de decontaminare

- grupa 411 Dezvoltare (promovare) imobiliară

- clasa 4110 Dezvoltare (promovare) imobiliară

- grupa 412 Lucrări de construcții a clădirilor

- clasa 4120 Lucrări de construcții a clădirilor rezidențiale și nerezidențiale

- grupa 431 Lucrări de demolare și de pregătire a terenului

- clasa 4311 Lucrări de demolare a construcțiilor

    4312 Lucrări de pregătire a terenului

    4313 Lucrări de foraj și sondaj pentru construcții

- grupa 432 Lucrări de instalații electrice și tehnico-sanitare și alte lucrări de instalații pentru construcții

- clasa 4321 Lucrări de instalații electrice

    4322 Lucrări de instalații sanitare, de încălzire și de aer condiționat

    4329 Alte lucrări de instalații pentru construcții

- grupa 433 Lucrări de finisare

-clasa 4331 Lucrări de ipsoserie

    4332 Lucrări de tâmplărie și dulgherie

    4333 Lucrări de pardosire și placare a pereților

    4334 Lucrări de vopsitorie, zugrăveli și montări de geamuri

    4339 Alte lucrări de finisare

- grupa 439 Alte lucrări speciale de construcții
- clasa 4391 Lucrări de învelitori, șarpante și terase la construcții
- 4399 Alte lucrări speciale de construcții n.c.a.
  
- grupa 551 Hoteluri și alte facilități de cazare similare
- clasa 5510 Hoteluri și alte facilități de cazare similare
  
- grupa 552 Facilități de cazare pentru vacanțe și perioade de scurtă durată
- clasa 5520 Facilități de cazare pentru vacanțe și perioade de scurtă durată
  
- grupa 553 Parcuri pentru rulote, campinguri și tabere
- clasa 5530 Parcuri pentru rulote, campinguri și tabere
  
- grupa 559 Alte servicii de cazare
- clasa 5590 Alte servicii de cazare
  
- grupa 561 Restaurante
- clasa 5610 Restaurante
- grupa 562 Activități de alimentație (catering) pentru evenimente și alte servicii de alimentație
- clasa 5621 Activități de alimentație (catering) pentru evenimente
  
- 5629 Alte servicii de alimentație n.c.a.
- grupa 563 Baruri și alte activități de servire a băuturilor
- clasa 5630 Baruri și alte activități de servire a băuturilor
- 663 Activitati de administrare a fondurilor
- 6630 Activitati de administrare a fondurilor
  
- grupa 681 Cumpărarea și vânzarea de bunuri imobiliare proprii
- clasa 6810 Cumpărarea și vânzarea de bunuri imobiliare proprii
- grupa 682 Închirierea și subînchirierea bunurilor imobiliare proprii sau închiriate
- 683 Activitati imobiliare pe baza de comision sau contract
- 6831 Agentii imobiliare
- 6832 Administrarea imobilelor pe baza de comision sau contract
  
- clasa 6820 Închirierea și subînchirierea bunurilor imobiliare proprii sau închiriate
  
- 812 Activitati de curatenie
- 8121 Activitati generale de curatenie a cladirilor
- 8122 Activitati specializate de curatenie
- 8129 Alte activitati de curatenie
  
- grupa 813 Activități de întreținere peisagistică
- clasa 8130 Activități de întreținere peisagistică
  
- grupa 823 Activități de organizare a expozițiilor, târgurilor și congreselor
- clasa 8230 Activități de organizare a expozițiilor, târgurilor și congreselor
  
- grupa 932 Alte activități recreative și distractive
- clasa 9321 Bâlciuri și parcuri de distracții
- 9329 Alte activități recreative și distractive n.c.a.

5.3. Activitățile prevăzute la pct. 5.1 și 5.2. se vor realiza împreună sau separat, în oricare dintre domeniile și activitățile sus-menționate, urmând a se desfășura și toate acele activități conexe necesare realizării obiectului de activitate propus, în conformitate cu legea.

5.4. Pentru activitățile pe care le va desfășura societatea se obligă să obțină avizele și autorizațiile

necesare realizării lor.

5.5. Societatea își va realiza obiectul de activitate în România, cu respectarea dispozițiilor legii.

5.6. De asemenea, societatea va desfășura orice altă activitate legată direct sau indirect de obiectul sau îl va putea extinde, adapta sau modifica în condițiile prevăzute de prezentul act constitutiv și cu respectarea legii.

## **Art. 6 FORMA DE COMERCIALIZARE**

Societatea poate desfășura în condițiile legii, activități industriale, comerciale, financiare, mobiliare sau imobiliare, care au legătură directă sau indirectă cu obiectul principal de activitate sau care pot facilita realizarea acestuia, precum și participarea la entități având același obiect de activitate.

**Art.7** Activitățile menționate la acest capitol vor fi desfășurate după obținerea eventualelor avize, acorduri și autorizații, pe raza teritorial administrativă a Municipiului Caracal și în alte unități administrativ-teritoriale, în conformitate cu prevederile legale.

## **CAPITOLUL II CAPITALUL SOCIAL ȘI PĂRȚILE SOCIALE**

**Art.8** Capitalul social al societății “**A.D.P.P. CARACAL**” S.R.L. este în valoare de 600 lei divizat în 60 părți sociale a câte 10 lei fiecare, repartizat astfel :

- **MUNICIPIUL CARACAL** prin Consiliul Local al Municipiului Caracal - 24 părți sociale (240 lei) reprezentând 40% din capitalul social;

- **COMUNA REDEA** prin Consiliul Local al Comunei Redea – 18 părți sociale (180 lei) reprezentând 30% din capitalul social;

- **COMUNA DEVESELU** prin Consiliul Local al Comunei Deveselu – 18 părți sociale (180 lei) reprezentând 30% din capitalul social.

**Art.9** Capitalul social subscris în numerar va fi vărsat integral până la depunerea cererii de modificare la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Olt.

**Art.10 (1)**Capitalul social va putea fi modificat pe baza hotărârii asociaților, prin aport în natură sau în numerar ori profitul realizat, sau din încorporarea rezervelor, cu respectarea prevederilor legale.

**(2)** Aportul în natură la capitalul social, se varsă prin transferarea drepturilor corespunzătoare bunului aflat în stare de utilizare și predarea efectivă a acestuia către societate.

**(3)** Dacă aportul în natură constă în terenuri, actul constitutiv sau, după caz, actul adițional se va redacta în formă autentică și va fi supus procedurii de publicitate imobiliară, în condițiile legii.

**(4)** Reducerea capitalului social se face numai până la limita prevăzută de lege, cu aratarea motivelor reducerii și a procedurii utilizat pentru efectuarea acesteia.

**(5)** Dacă se constată o pierdere a activului net, capitalul social va trebui reîntregit sau redus înainte de a se putea face vreo repartizare sau distribuire de profit.

**(6)** Diferențele favorabile din reevaluarea patrimoniului vor fi incluse în rezerve, fără a majora capitalul social.

**Art.11 (1)** Cesiunea parțială sau totală a părților sociale se poate face pe baza hotărârii Adunării Generale a Acționarilor, în condițiile prevăzute de lege.

**(2)** Transmiterea părților sociale trebuie înscrisă în Registrul Comerțului și în Registrul societății. Față de terți, transmiterea are efect numai din momentul înscrierii ei în Registrul Comerțului.

**(3)** Obiectul de activitate al societății poate fi modificat de Adunării Generale a Asociațiilor, cu respectarea condițiilor de formă prezente de lege.

## **CAPITOLUL III CONDUCEREA, ADMINISTRAREA ȘI FUNCȚIONAREA SOCIETĂȚII**

**Art. 12** Conducerea societății aparține Adunării Generale a Asociațiilor, care decide asupra activității acesteia.

**Art. 13** Atribuțiile Adunării Generale a Asociațiilor și desfășurarea activității acesteia sunt cele prevăzute de Legea nr. 31/1990, modificată și republicată.

**Art.14** Atribuțiile Adunării Generale a Asociațiilor sunt următoarele:

a) aproba structura organizatorică a societății, organigrama și statul de funcții, la propunerea administratorului;

b) numește și revocă în condițiile legii Administratorul, cenzorii, lichidatorii, stabilind indemnizațiile acestora;

c) aproba regulamentul de organizare și funcționare;

d) stabilește competențele și responsabilitățile Administratorului

e) analizează, modifică și aproba programul de activitate al societății și bugetul anual de venituri și cheltuieli;

f) hotărăște cu privire la contractarea de împrumuturi bancare, acordarea de garanții și realizarea investițiilor;

g) aproba și modifică bilanțul, contul de profit și pierderi după aprobarea raportului Administratorului și al cenzorilor;

h) aproba repartizarea pe destinații a profitului net;

i) hotărăște majorarea și reducerea capitalului social;

j) hotărăște asupra modificărilor aduse actului constitutiv;

k) hotărăște asupra modalităților de evaluare în vederea determinării valorii patrimoniului societății;

l) hotărăște asupra schimbării obiectului de activitate sau al sediului social;

n) hotărăște numirea și revocarea din funcție a administratorului societății;

**Art. 15** Societatea va fi administrată și reprezentată de către trei Administratori constituiți în Consiliul de Administrație al societății.

**Art. 16 (1)** Numirea și revocarea administratorilor se va efectua în baza hotărârii asociațiilor.

(2) Consiliul de administrație este compus din trei membri, fiecare asociat fiind reprezentat în consiliu de câte un membru

**Art. 17** Administratorii își desfășoară activitatea în conformitate cu legislația română în vigoare, conform prevederilor actelor constitutive ale societății, respectiv potrivit deciziilor Adunărilor Generale ale Asociațiilor.

**Art. 18** Administratorii societății sunt:

- **Negreanu Gheorghică Dănuț** cu domiciliul în Caracal, jud. Olt, Calea București nr.22, bl.A1a, sc.A, et.4, ap.15, având actul de identitate CI, Seria OT nr. 279582 eliberat de SPCLEP Caracal, CNP 1791028280791, din partea municipiului Caracal - Președintele Consiliului de Administrație;

- ..... din partea comunei Deveselu – Membru;

- ..... din partea comunei Redea - Membru

**Art. 19 (1)** Mandatul administratorilor este general și privește toate operațiile cerute pentru aducerea la îndeplinire a obiectului societății.

(2) Mandatul administratorilor este pe perioadă de 4 (patru) ani, cu posibilitatea de suspendare, prelungire sau revocare, în condițiile prevăzute de prevederile legale și ale actelor constitutive,

**Art. 20 (1)** Președintele Consiliului de Administrație și administratorii pot fi cetățeni străini și/sau români. Cel puțin unul dintre administratori va fi cetățean român.

(2) Președintele Consiliului de Administrație va fi și Directorul general/Administratorul societății.

(3) Consiliul de administrație va delega atribuții de conducere Directorul general/Administratorul societății.

**Art. 21 (1)** Toți administratorii au puteri egale și depline. Drepturile, obligațiile și răspunderea administratorilor sunt cele prevăzute de Legea nr. 31/1990, modificată și republicată, precum și cele stabilite în actul constitutiv al societății, respectiv cele decise de Adunarea Generală a Asociațiilor, privind îndeplinirea obiectului de activitate al societății. Eventualele limite ale puterilor administratorilor și remunerarea acestora vor fi specificate de către Adunarea Generală a Asociațiilor.

(2) Față de terți societatea va fi angajată în mod valabil prin semnătura Președintelui Consiliului de Administrație sau prin semnăturile conjuncte ale celorlalți doi administratori. Prin excepție, un singur administrator va putea reprezenta societatea separat în baza unei împuterniciri speciale primită în scris din partea Adunării Generale a Asociațiilor sau din partea Președintelui

Consiliului de Administrație.

**Art. 22** Respectând forma prevăzută de lege, dreptul de reprezentare a societății poate fi conferit unor terțe persoane, prin hotărâri ale Adunării Generale a Asociațiilor sau ale Consiliului de Administrație al societății, care vor specifica în mod expres și în scris sarcinile acestora și limitele mandatului încredințat.

**Art. 23** Atribuțiile administratorilor sunt referitoare la activitatea de administrare curentă a societății, inclusiv următoarele operații care nu sunt limitativ enumerate:

- g) să pregătească și să convoace Adunările Generale ale Asociațiilor;
- h) să întocmească documentațiile privind deciziile luate de Adunarea Generală;
- i) să elaboreze propunerile de investiții;
- j) să aducă la îndeplinire deciziile Asociațiilor;
- k) să informeze Asociații cu privire la situația societății;
- l) să supravegheze activitatea zilnică a societății;
- g) să încheie contracte legate de activitatea societății (vânzare-cumpărare, credit, garanție etc), în limitele impuse de hotărârile asociațiilor;
- h) să asigure conducerea operativă a societății;
- i) să deschidă conturi bancare în țară și străinătate;
- j) să încheie și să înceteze contractele de muncă ale directorilor executivi și ale personalului angajat al societății, să fixeze limitele competenței acestora, drepturile și obligațiile lor, să aprobe numirea experților cu scopul de a stabili situații specifice;
- k) să aprobe regulamentele interne ale societății;
- l) să stabilească politica comercială a societății, raportul de activitate pe anul în curs, să întocmească bilanțul contabil, contul de profit și pierderi și programele privind activitatea Societății și să le supună aprobării Asociațiilor;
- m) să păstreze registrele și evidentele Societății la zi, în conformitate cu legislația română în vigoare, cu legea contabilității și legislația fiscală din România;
- n) să se asigure asupra păstrării confidențialității informațiilor referitoare la activitatea comercială, financiară ori de altă natură a Societății;
- o) să propună asociațiilor organigrama și statul de funcții în vederea aprobării;

**Art. 24** Consiliul de administrație se întrunește ori de câte ori și oriunde este necesar.

**Art. 25** Convocările pentru întrunirile Consiliului de administrație vor cuprinde locul unde se va ține ședința și ordinea de zi, neputându-se lua nici o decizie asupra problemelor neprevăzute, decât în caz de urgență și cu condiția ratificării în ședința următoare de către administratorii absenți.

**Art. 26** Fiecare administrator poate cere convocarea Consiliului de administrație, prin înștiințări scrise înaintate cu 3 zile înainte, indicându-se totodată problemele propuse a fi discutate pe ordinea de zi a ședinței.

**Art. 27** Cu ocazia ședințelor Consiliului de Administrație se vor întocmi procese verbale, care vor cuprinde ordinea deliberărilor, deciziile luate, numărul de voturi întrunite și opiniile separate, și care vor fi trimise imediat asociațiilor societății. Independent de aceste procese verbale, asociații vor fi informați în rapoarte periodice despre derularea activității curente, executarea mandatului și despre rezultatele prevăzute.

**Art. 28** Deciziile Consiliului de Administrație se iau cu votul majorității membrilor consiliului. În caz de paritate de voturi, votul Președintelui Consiliului de Administrație este decisiv.

**Art. 29** Administratorii vor putea participa la adoptarea hotărârilor Consiliului de Administrație și prin votarea prin corespondență (telefon, fax, scrisoare, e-mail) a problemelor supuse ordinii de zi. Votul prin corespondență va fi considerat ca prezenta efectivă a administratorului la ședința Consiliului de Administrație.

**Art. 30** Membrii Consiliului de Administrație sunt responsabili individual sau în solidar, după caz, fata de societate, față de asociații și eventual față de terțe persoane pentru prejudiciul cauzat prin fapta lor urmare a unor acte sau fapte care contravin legii ori actelor constitutive ale societății. În astfel de cazuri, aceștia pot fi revocați sau suspendați de Adunarea Generală a Asociațiilor.

**Art. 31** Răspunderea administratorilor este solidară. Prin excepție: răspunderea administratorului este personală, fără a se extinde asupra celorlalți administratori, în cazul în care fapta de care se face răspunzător a fost atribuția sa exclusivă și/sau nu a fost supusă aprobării Consiliului de Administrație; nu răspunde administratorul care nu a avut cunoștință despre actul ori operațiunea prin care s-a produs prejudiciu, nu a participat, nici personal nici prin corespondență, la ședința în care a fost

adoptată hotărârea Consiliului de Administrație prin care s-au produs prejudicii, ori chiar dacă a participat la ședință a votat împotriva și a solicitat să fie menționată în mod expres aceasta împotrivire.

**Art. 32** Municipiul Caracal, Comuna Deveselu și Comuna Redea în calitate de asociați, prin Consiliile Locale, au următoarele competențe de bază, care nu pot fi delegate Consiliului de administrație:

- a) stabilirea direcțiilor principale de activitate și de dezvoltare ale societății;
- b) stabilirea sistemului contabil și de control financiar și aprobarea planificării financiare;
- c) supravegherea activității administratorului;
- d) introducerea cererii pentru deschiderea procedurii insolvenței societății, potrivit Legii nr.85/2006 cu modificările și completările ulterioare privind procedura insolvenței.

#### **CAPITOLUL IV REGISTRELE SOCIETĂȚII ȘI BILANȚUL CONTABIL**

**Art. 33** Societatea ține, în afara evidențelor prevăzute de lege:

- a) registrul deliberărilor și constatărilor cenzorilor;
- b) orice alte registre prevăzute de actele normative speciale.

**Art. 34** Actul constitutiv poate fi modificat prin hotărârea Adunării Generale a Asociaților, adoptată în condițiile legii. Prin grija administratorului societății, orice modificare a actului constitutiv se înregistrează în termen de 15 zile la Registrul Comerțului.

#### **CAPITOLUL V EXERCIȚIUL FINANCIAR**

**Art. 35** Participarea fiecărui asociat la beneficii și pierderi se face conform aportului asociaților la constituirea capitalului social.

**Art. 36** Exercițiul economico-financiar începe la 1 ianuarie și se sfârșește la 31 decembrie al fiecărui an, cu excepția primului an de activitate, când începe la data înregistrării societății în Registrul Comerțului.

**Art. 37** Societatea își ține contabilitatea operațiunilor sale și întocmește la sfârșitul exercițiului economico-financiar actele și documentele prevăzute de lege și cu respectarea normelor metodologice ale Ministerului Finanțelor. Bilanțul și contul de profit și pierderi se vor întocmi în condițiile prevăzute de lege.

**Art. 38** Repartizarea profitului, stabilirea și plata dividendelor se vor face conform legii și a deciziilor Adunării Generale a Asociaților.

**Art. 39** Din beneficiile societății se va prelua în fiecare an cel puțin 5% pentru formarea fondului de rezervă până ce acesta va atinge minimum a cincea parte din capitalul social.

#### **Salarizarea personalului**

**Art. 40** În vederea realizării obiectivului societății, administratorul va putea angaja personal cu respectarea normelor legale în vigoare.

**Art. 41** Nivelul salariilor pentru personalul societății se stabilește și poate fi modificat de către Consiliul de administrație, în conformitate cu dispozițiile legale.

#### **CAPITOLUL VI DIZOLVAREA, FUZIUNEA ȘI DIVIZAREA**

##### **Dizolvarea societății**

**Art. 42** Societatea se dizolvă prin:

- imposibilitatea realizării obiectului de activitate al societății;

- declararea nulității societății;
- hotărârea asociaților;
- hotărârea Tribunalului, la cererea oricărei persoane interesate și ONRC, în cazurile prevăzute de lege;
- deschiderea procedurii de insolvență pentru incapacitate de plată;

**Art. 43** Societatea nu va fi dizolvată dacă, până la rămânerea irevocabilă a hotărârii judecătorești de dizolvare, capitalul social este adus la valoarea minimului legal prevăzut de lege;

#### **Revenirea asupra hotărârii de dizolvare**

**Art. 44** În cazul dizolvării societății prin hotărârea asociaților, acesta poate reveni, cu majoritatea cerută pentru modificarea actului constitutiv, atâta timp cât nu s-a făcut nici o repartitie din activul ei.

#### **Înscrierea dizolvării în registrul comerțului**

**Art. 45** Dizolvarea societății se înscrie în registrul comerțului și se publică în Monitorul Oficial al României, potrivit dispozițiilor legii.

#### **Efectele dizolvării**

**Art. 46 (1)** Dizolvarea societății are ca efect deschiderea procedurii lichidării. La data rămânerii irevocabile a hotărârii judecătorești de dizolvare, persoana juridică intră în lichidare. Dacă în termen de 3 luni de la data rămânerii irevocabile a hotărârii judecătorești de dizolvare nu se procedează la numirea lichidatorului, judecătorul delegat, la cererea oricărei persoane interesate, numește un lichidator în condițiile stabilite de Legea nr.31/1990 republicată cu modificările și completările ulterioare.

(2) Dacă judecătorul nu a fost sesizat cu nici o cerere de numire în termen prevăzut de lege persoana juridică se radiază din oficiu din registrul comerțului.

(3) Din momentul dizolvării, administratorul nu va mai întreprinde noi operațiuni, în caz contrar fiind răspunzător pentru operațiunile întreprinse.

## **CAPITOLUL VII LICHIDAREA SOCIETĂȚII**

#### **Hotărârea de lichidare**

**Art. 47** Asociații hotărăsc lichidarea societății și numirea lichidatorilor.

**Art. 48** Actul de numire a lichidatorilor, menționând puterile conferite acestora sau sentința care îi ține locul sau alte acte ulterioare care aduc schimbări în persoana acestora se depun, prin grija lichidatorilor, la oficiul registrului comerțului pentru înscriere și publicare în Monitorul Oficial al României.

**Art. 49** Administratorul va prezenta lichidatorilor o dare de seamă asupra gestiunii pentru timpul trecut de la ultima situație financiară aprobată până la începerea lichidării.

**Art. 50** În cazul în care societatea aflată în lichidare este în stare de insolvență, lichidatorul este obligat să ceară deschiderea procedurii insolvenței. Toate actele care emană de la societate vor arăta că aceasta este în lichidare.

#### **Încheierea lichidării**

**Art.51** Lichidarea societății trebuie terminată în cel mult 3 ani de la data dizolvării, dacă tribunalul nu a prelungit acest termen.

**Art.52** După încheierea lichidării, lichidatorii vor cere radierea societății din registrul comerțului și vor depune registrele și actele societății, după aprobarea socotelilor și terminarea repartiției, la registrul comerțului.

**CAPITOLUL VIII  
MODIFICAREA ACTULUI CONSTITUTIV**

**Art.53** Actul constitutiv poate fi modificat de către asociați cu respectarea condițiilor de fond și de formă prevăzute de lege pentru încheierea lui, în situații precum: schimbarea obiectului principal de activitate, modificarea capitalului social, dizolvarea și lichidarea societății, interesul autorităților locale o impun, etc.

**CAPITOLUL IX  
LITIGII**

**Art.54** Litigiile societății cu persoanele fizice sau juridice se soluționează pe cale amiabilă, în caz contrar competența aparținând instanțelor judecătorești.

**CAPITOLUL X  
DISPOZIȚII FINALE**

**Art.55** Prevederile prezentului act constitutiv se completează cu dispozițiile legii privind societățile comerciale.

**Art.56** Taxele de înregistrare a societății, precum și celelalte cheltuieli legate de constituirea ei vor fi suportate din bugetele locale ale asociațiilor.

**ASOCIAȚI,**

**Municipiul Caracal  
prin  
Consiliul Local al Municipiului Caracal**

**Primar,  
Eduard Claudiu Ciocăzanu**

**Comuna Deveselu  
prin  
Consiliul Local al Comunei Deveselu**

**Primar,  
Ion Aliman**

**Comuna Redea  
prin  
Consiliul Local al Comunei Redea**

**Primar,  
Dan Bălă**



ROMÂNIA  
JUDEȚUL OLT  
PRIMĂRIA COMUNEI DEVESELU

*Str. Aurel Vlaicu nr. 6, cod poștal 237130, CIF 4491350, tel. 0249510560, fax. 0249510580, e-mail: primariadeveselu@yahoo.com*

Nr. 5530 din 24.06.2014

Către,  
MUNICIPIUL CARACAL

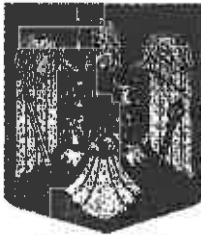
Domnului PRIMAR EDUARD-CLAUDIU CIOCĂZANU

Prin prezenta, vă comunicăm intenția Comunei Deveselu de a participa ca membru asociat în cadrul SC A.D.P.P. CARACAL S.R.L., în scopul eficientizării furnizării serviciilor de utilități publice.

PRIMAR,



Ing. ION ALIMAN



ROMÂNIA  
JUDEȚUL OLT  
COMUNA REDEA  
Cod poștal 237370

Cod fiscal 4286550  
E-mail:primariaredea@yahoo.com

Tel: (+40) 0249 544007  
Fax: (+40) 0249 544072

**PRIMARIA REDEA**

**NR. 3670/ 24. 06. 2014**

**CĂTRE,  
MUNICIPIUL CARACAL, JUDEȚUL OLT  
DOMNULUI PRIMAR, EDUARD-CLAUDIU CIOCĂZANU**

**Prin prezenta, vă comunicăm intenția Comunei Redea de a deveni  
membru – asociat în cadrul S.C. ADPP CARACAL SRL .**

**PRIMAR**

