



ROMÂNIA

JUDEȚUL OLT

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI CARACAL

Piața Victoriei, nr. 10, cod poștal 235200, Caracal

Tel: (0249) 511386/ 511384

Fax: (0249) 517516/ 517518

Email: office@primariacaracal.ro

Web: www.primariacaracal.ro

HOTĂRÂREA NR. 22/16.02.2022

REFERITOR LA: instituirea taxei speciale de salubritate în municipiul Caracal precum și aprobarea Regulamentului privind instituirea și administrarea taxei speciale de salubritate

AVÂND ÎN VEDERE:

- Referatul de aprobare nr. 9617/08.02.2022 al Primarului Municipiului Caracal;
 - Raportul de specialitate nr. 9628/08.02.2022 al Direcției de Dezvoltare Urbană, Investiții, lucrări Publice și Direcției Economice din cadrul Primăriei Municipiului Caracal;
 - Adresa nr. 2572 din 09.12.2021 a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară OLT ECO;
 - Prevederile art. 8 alin. (3) lit. j), art. 10 alin. (12) și (15), art. 42 alin. (1) lit. c) din Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 - Prevederile art. 6 alin. (1) lit. k), art. 8 alin. (1), art. 9 alin. (2), art. 25 lit. a) și art. 26 alin. (1) lit. c), alin. (3), alin. (8) din Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 - Prevederile art. 22 și art. 60 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor;
 - Prevederile art. 454 lit. g) și art. 484 din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
 - Prevederile art. 30 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
 - Prevederile art. 7 alin. (13) din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată;
 - Prevederile H.C.L. nr. 07/31.01.2017 privind aprobarea regulamentului de stabilire a procedurii de adoptare a taxelor speciale;
 - Prevederile art. 129 alin. (2) lit. b) și lit. d), alin. (4) lit. c), alin. (7) lit. n), alin. (14), art. 139 alin. (1) și alin. (3) lit. c) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
 - Raportul de avizare al Comisiei pentru activități juridice, disciplină, muncă, cereri, sesizări a Consiliului local al municipiului Caracal;
 - Raportul de avizare al Comisiei pentru activități economico-financiare a Consiliului local al municipiului Caracal;
- În temeiul art. 196 alin. 1 lit. a și art. 197 alin. 1 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI CARACAL

HOTĂRĂȘTE:

ART. 1. Se aprobă instituirea taxei speciale de salubritate, care se datorează de către toți utilizatorii casnici, respectiv utilizatorii non-casnici din municipiul Caracal.

ART. 2. (1) Se aprobă cuantumul taxei speciale de salubritate pentru anul 2022, astfel:

- a) 11,74 lei/lună/ persoană, pentru utilizatorii casnici;
- b) 0,6 lei/kg, pentru utilizatorii non-casnici.

(2) Cuantumul taxei speciale de salubritate cuprinde contribuția la economia circulară.

ART. 3. Se aprobă Regulamentul privind instituirea și administrarea taxei speciale de salubritate, prevăzut în anexă, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

ART. 4. Prezenta hotărâre produce efecte, începând cu data prestării efective a activităților serviciului de salubritate în municipiul Caracal.

ART. 5. La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, își încetează aplicabilitatea H.C.L. Caracal nr. 151/26.11.2021 privind instituirea taxei speciale de salubritate și aprobarea Regulamentului privind instituirea și administrarea taxei speciale de salubritate, modificată prin H.C.L. Caracal nr. 160/27.12.2021.

ART. 6. Se acordă mandat special reprezentantului municipiului Caracal membru în Adunarea Generală a A.D.I. "OLT ECO" să voteze adoptarea Hotărârii Adunării Generale A.D.I. de aprobare a taxelor prevăzute la art. 2 din prezenta hotărâre.

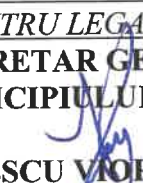
ART. 7. Prezenta hotărâre poate fi contestată la instanța de contencios administrativ competentă conform prevederilor Legii nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

ART. 8. Prezenta hotărâre se comunică Instituției Prefectului Județului Olt, Primarului Municipiului Caracal, direcțiilor din cadrul Primăriei Municipiului Caracal, Asociațiilor de proprietari, operatorului de salubritate din municipiul Caracal și Asociației de Dezvoltare Intercomunitară OLT ECO.

PRESEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
DUMITRU MIHAI-CRISTINEL



CONTRASEMNEAZĂ
PENTRU LEGALITATE
SECRETAR GENERAL
AL MUNICIPIULUI CARACAL,
RĂDESCU VIOREL EMIL



Hotărârea a fost adoptată cu 19 voturi pentru

**REGULAMENT
PRIVIND INSTITUIREA SI ADMINISTRAREA TAXEI
SPECIALE DE SALUBRIZARE ÎN MUNICIPIUL CARACAL**



CUPRINS

CAPITOLUL I - DISPOZIȚII GENERALE

ART. 1 Obiectul și sfera de cuprindere

ART. 2 Definiții

CAPITOLUL II - INSTITUIREA ȘI ADMINISTRAREA TAXEI SPECIALE DE SALUBRIZARE

ART. 3 Reguli generale

ART. 4 Stabilirea taxei speciale de salubritare

ART. 5 Declararea taxei speciale de salubritare

ART. 6 Procedura de identificare și stabilire a utilizatorilor non-casnici

ART. 7 Plata taxei speciale de salubritare, Modalități de plată

ART. 8 Contravenții și sancțiuni

**CAPITOLUL III - GESTIONAREA VENITURILOR SI A CHELTUIELILOR AFERENTE
SERVICIULUI DE SALUBRIZARE**

ART. 9 Reguli generale

ART. 10 Atribuțiile compartimentelor de specialitate

CAPITOLUL IV - DISPOZIȚII FINALE

Anexe	Anexa nr.1	Declarația de impunere/rectificativă pentru stabilirea taxei speciale de salubritare pentru proprietarii de imobile rezidențiale/mixte/nerezidențiale persoane fizice
	Anexa nr. 2	Declarația de impunere/rectificativă pentru stabilirea taxei speciale de salubritare pentru proprietarii de imobile rezidențiale/mixte/nerezidențiale persoane juridice
	Anexa nr. 3	Declarația de impunere/rectificativă pentru stabilirea taxei speciale de salubritare pentru utilizatorii non-casnici
	Anexa nr. 4	Declarație de scădere de la plata taxei speciale de salubritare

CAPITOLUL I DISPOZIȚII GENERALE



ART.1 Obiectul și sfera de cuprindere

1. Prezentul Regulament stabilește cadrul juridic unitar de instituire și administrare a taxei speciale de salubritate în municipiul Caracal în conformitate cu reglementările, cu modificări și completări ulterioare, prevăzute în:

- Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006 republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006 republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul A.N.R.S.C. nr. 109/2007 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specific serviciului de salubritate a localităților;
- OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor;
- Ordonanța de urgență nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, aprobată prin Legea 105/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 273/2006 a finanțelor publice locale, cu modificările și completările ulterioare
- Contractul de finanțare nr. 132032/28.04.2011 încheiat între Consiliul Județean Olt și Ministerul Mediului și Schimbărilor Climatice, aferent proiectului „Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Olt”, inclusiv anexele sale;

2. Instituirea taxei de salubritate, ca mecanism de finanțare a serviciilor de salubritate aferente proiectului „Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Olt” este prevăzută în Cererea de finanțare și Analiză Instituțională, anexe ale Contractului de finanțare nr. 132032/28.04.2011 încheiat între Consiliul Județean Olt și Ministerul Mediului și Schimbărilor Climatice;

3. Pentru asigurarea finanțării serviciilor de salubritate, autoritățile administrației publice locale au obligația să stabilească, în condițiile legii, taxe speciale de salubritate în sarcina utilizatorilor care beneficiază de serviciile de salubritate, care să acopere costurile operatorilor de salubritate care deservește utilizatorii respectivi cu luarea în considerare a tuturor activităților componente ale serviciului de la colectarea deșeurilor până inclusiv la eliminarea acestora la depozit sau alte instalații, pe întregul flux al deșeurilor.

4. Utilizatori ai serviciului de salubritate sunt persoanele fizice și juridice care beneficiază de serviciile de salubritate.

5. Prin prezentul regulament se reglementează instituirea și administrarea taxei speciale de salubritate în cazul utilizatorilor casnici și non-casnici, conform art.26 alin.(1) lit. b) din Legea 101/2006, iar veniturile încasate din colectarea taxelor speciale de salubritate vor asigura finanțarea activităților serviciului de salubritate.

ART.2 Definiții



În înțelesul prezentului Regulament, termenii și expresiile de mai jos au următoarele semnificații:

Asociația/ADI/ADI OLT-ECO	Asociația de Dezvoltare Intercomunitară OLT-ECO înregistrată în Registrul asociațiilor și fundațiilor de pe lângă Judecătoria Slatina cu numărul 2577/311/ 2009.
Autoritatea de Reglementare	Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Publice de Gospodărie Comunală (ANRSC) sau orice altă instituție similară care poate fi autorizată și împuternicită, conform legislației în vigoare la un moment dat să monitorizeze și să reglementeze regimul tarifelor și/sau al Serviciului
Clădire rezidențială	Construcție alcătuită din una sau mai multe încăperi folosite pentru locuit, cu dependențele, dotările și utilitățile necesare, care satisface cerințele de locuit ale unei persoane sau familii
Clădire nerezidențială	Orice clădire care nu este rezidențială; în categoria clădirilor nerezidențiale sunt incluse acele clădiri care sunt folosite pentru activități administrative, de agrement, comerciale, de cult, de cultură, de educație, financiar-bancare, industriale, de sănătate, sociale, sportive, turistice, precum și activități similare, indiferent de utilizare și/sau denumire, fără ca aceasta să intre în categoria clădirilor rezidențiale
Clădire cu destinație mixtă	Clădire folosită atât în scop rezidențial, cât și nerezidențial
Declarație de impunere /rectificativă pentru stabilirea taxei de salubritate	Actul întocmit de contribuabil/plătitor prin care se declară pe proprie răspundere taxa specială de salubritate datorată pentru serviciile de salubritate
Deșeuri Menajere	Deșeu menajer - deșeurile provenite din gospodării/ locuințe;
Deșeuri similare	Deșeuri similare - deșeurile provenite din activități comerciale, din industrie și instituții care, din punctul de vedere al naturii și al compoziției, sunt comparabile cu deșeurile menajere, exclusiv deșeurile din producție, din agricultură și din activități forestiere
Utilizatori	persoane fizice sau juridice care beneficiază, direct ori indirect, individual sau colectiv, de serviciile de utilități publice, în condițiile legii;
Utilizator(i) Casnic(i)	Persoane fizice care beneficiază de una sau mai multe activități specifice serviciului de salubritate pentru deșeurile menajere generate
Utilizator(i) Non-Casnic(i)	Utilizatorii, alții decât Utilizatorii Casnici, respectiv operatori economici (persoane juridice și persoane fizice, care desfășoară activități economice pe baza liberei inițiative, precum și cei care exercită în mod autonom sau prin asociere orice profesie liberală) și instituții publice, care beneficiază de una sau mai multe activități specifice serviciului de salubritate pentru deșeurile generate în clădirile unde își desfășoară activitatea și care refuză încheierea contractelor individuale de

Taxă specială de salubritare

prestări servicii cu operatorul de salubritare autorizat
Contravaloarea serviciilor de salubritare de care beneficiază
utilizatorii, prestate de operatorii de salubritare autorizați



CAPITOLUL II INSTITUIREA ȘI ADMINISTRAREA TAXEI SPECIALE DE SALUBRIZARE

ART.3 Reguli generale

1. Orice persoană fizică cu domiciliul/reședința în municipiul Caracal sau care are domiciliul pe raza altei unități administrativ-teritoriale și locuiește în Municipiul Caracal are calitatea de utilizator casnic al serviciului de salubritare.
2. Orice persoană juridică sau persoană fizică care desfășoară activități economice pe baza liberei inițiative, precum și cei care exercită în mod autonom sau prin asociere orice profesie liberală cu sediul/punctul de lucru în municipiul Caracal are calitatea de utilizator non-casnic al serviciului de salubritare.
3. Persoanele fizice sau juridice care dețin în proprietate o clădire (locuită/nelocuită/locuită temporar), indiferent de destinația ei (rezidențială/nerezidențială/mixtă), aflată pe teritoriul administrativ al Municipiului Caracal au obligația de a depune Declarația de impunere pentru stabilirea taxei speciale de salubritare pentru fiecare proprietate deținută, conform Anexei nr. 1 și Anexei nr. 2, indiferent dacă este locuită de proprietar sau dată în folosință (comodat, închiriere, concesiune, etc) altor persoane fizice sau juridice, și datorează taxa specială de salubritare, în condițiile stabilite prin prezentul regulament.
4. Plata taxei de salubritare este datorată de persoanele fizice conform prezentului regulament pentru imobilele deținute în proprietate și folosite sau utilizate, sub orice formă, de alte persoane fizice. Plata se va datora doar de către persoana fizică proprietară a imobilului, atât pentru imobilele folosite în nume propriu, cât și în cazul în care imobilul este folosit de alte persoane fizice.
5. Plata taxei de salubritare este datorată de persoanele juridice, conform prezentului regulament:
 - 5.1. pentru imobilele deținute în proprietate și folosite de persoana juridică respectivă sau folosite/utilizate, sub orice formă, de persoane fizice și
 - 5.2. pentru imobilele folosite/utilizate, sub orice formă, concesiune, închiriere, administrare sau folosință, de persoana juridică, alta decât proprietarul imobilului.
6. Persoanele fizice care desfășoară activități economice pe baza liberei inițiative, precum și cei care exercită în mod autonom sau prin asociere orice profesie liberală, sunt asimilate persoanelor juridice.
7. În cazul clădirilor proprietate publică sau privată a statului ori a unităților administrativ-teritoriale, date în administrare, concesionate, închiriate, date în folosință, după caz, oricăror utilizatori casnici sau non-casnici, taxa specială de salubritare se datorează de concesionari, locatari, titularii dreptului de folosință, după caz. În cazul transmiterii ulterioare altor utilizatori ai dreptului de concesiune, închiriere, administrare sau folosință asupra clădirii, taxa specială de salubritare se datorează de către utilizatorul final care are obligația depunerii declarației de impunere pentru stabilirea taxei speciale de salubritare prevăzute în Anexa nr. 1 a prezentului regulament pentru utilizatorii casnici, iar în cazul utilizatorilor non-casnici se va depune declarație conform Anexelor nr. 2 și nr. 3.
8. Taxa specială de salubritare se datorează către bugetul local al Municipiului Caracal.
9. În cazul în care o clădire se află în proprietatea comună a două sau mai multe persoane, Declarația de impunere pentru stabilirea taxei speciale de salubritare se poate depune de unul

dintre coproprietari sau de fiecare în parte, după caz.

ART. 4 Instituirea taxei speciale de salubritate



1. Pe teritoriul administrativ al Municipiului Caracal, se instituie taxa specială de salubritate pentru generatorii de deșeuri municipale - denumiți în continuare utilizatori casnici, respectiv utilizatori non-casnici, în condițiile stabilite de prezentul regulament.
2. **Cuquantumul taxei speciale de salubritate se stabilește și se aprobă anual prin hotărâre a consiliului local**, în funcție de cantitățile real gestionate și tarifele aprobate.
3. Taxa specială de salubritate se datorează de către toți utilizatorii serviciului, cuantumul lunar se calculează în funcție de tipul de utilizator și se instituie astfel:

I. Utilizatorii casnici – persoane fizice:

- a) Taxa specială de salubritate se calculează pentru fiecare persoană care locuiește efectiv în imobilul rezidențial/mixt, iar impunerea taxei speciale de salubritate se face pentru proprietarul imobilului;
- b) în cazul locuințelor proprietate de stat sau proprietate a unității administrativ-teritoriale numărul de persoane pentru care se face impunerea taxei speciale de salubritate va fi conform declarației pe proprie răspundere a locatarului;

II. Utilizatorii non-casnici – persoane juridice și cele asimilate:

Utilizatorul non-casnic are obligația de a depune declarația pe propria răspundere conform anexelor nr. 2 și nr. 3, iar cuantumul taxei de salubritate va fi stabilit în funcție de următorul tabel:

DESTINATIA CLADIRII	UNITATEA DE MASURA SPECIFICA [ums]	INDICELE DE PRODUCERE [kg/ums/zi]
Administrativa/birouri	10 mp	0,45
Industrială/depozite	10 mp	1,00
Magazin	10 mp	1,80
Restaurant	masa preparată	0,96
Școala	Elev	0,11
Spital	Pat	3,62
Internat/cămin	Persoana	1,5
Grădinița	Persoana	1,35
Aziluri de bătrâni	Persoana	1,35
Structuri de primire turistice cu funcțiuni de cazare de cel puțin 4* /4 margarete	camera	1,35
	masa preparată	0,9
Structuri de primire turistice cu funcțiuni de cazare sub 3* /3 margarete inclusiv	camera	0,67
	masa preparată	0,45
Camping	remorca/cort	3,5
Bar (fără servirea mesei)	10 mp	1

Nota:

Tabelul de mai sus conține elementele ce stau la baza determinării cantității de deșeuri în funcție de destinația clădirii în care se produc aceste deșeuri, în conformitate cu SR 13400/2007-salubritatea localităților deșeuri urbane prescripții pentru determinarea cantităților de deșeuri urbane și pentru dimensionarea capacităților de precollectare, colectare și transport, actualizat în 2016.

4. În vederea stabilirii taxei speciale de salubritate, proprietarii imobilelor au obligația depunerii declarațiilor de impunere/rectificative conform Anexelor nr. 1 și nr. 2 prevăzute de prezentul regulament, după caz, în condițiile stabilite prin prezentul regulament.
5. Taxa specială de salubritate prevăzută de prezentul regulament se instalează începând cu data prestării efective a activităților serviciului de salubritate în municipiul Caracal, dată comunicată pe site-ul instituției și în mass-media.



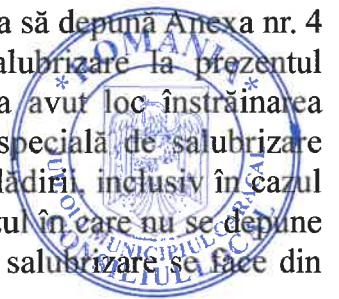
ART.5 Declararea taxei speciale de salubritate

1. Persoanele fizice, proprietari de imobile cu destinația rezidențială (locuință) /mixtă/nerezidențială, au obligația depunerii declarației pentru stabilirea cuantumului taxei speciale de salubritate, conform Anexei nr. 1 la prezentul regulament și de a achita taxa specială de salubritate aferentă imobilelor cu destinație rezidențială sau mixtă locuite/utilizate de persoane fizice; în cazul imobilelor cu destinație nerezidențială/mixtă se va depune declarația conform Anexei nr. 1, iar persoana juridică utilizator a imobilului va depune declarația conform Anexei nr. 3, aceasta din urmă devenind subiect de drept fiscal. Declarația de impunere se depune pentru fiecare proprietate deținută, fie că este locuită de proprietar, fie că este utilizată de alte persoane fizice (închiriată, comodat etc), pentru toate persoanele din imobil care beneficiază de serviciul de salubritate, proprietarul devenind subiect de drept fiscal.
2. În cazul imobilelor deținute în proprietate de către persoanele juridice, obligația de a depune declarația de impunere și obligația de a achita taxa de salubritate revin proprietarului imobilului, cu excepția cazului când imobilul este folosit/utilizat de altă persoană juridică sau utilizator non-casnic.
3. În cazul în care imobilul este folosit/utilizat de proprietarul persoană juridică sau de persoane fizice, se va depune declarația de impunere prevăzută în Anexa nr. 2 și Anexa nr. 3 de către proprietarul persoană juridică a imobilului, pentru fiecare imobil deținut, utilizat fie de persoana juridică proprietară, fie că este închiriată/utilizată altor persoane fizice, pentru toate persoanele din imobil care beneficiază de serviciul de salubritate, proprietarul persoană juridică devenind subiect de drept fiscal, datorând taxa de salubritate.
4. În cazul în care imobilul este folosit de altă persoană juridică, proprietarul va depune Anexa nr. 2, iar utilizatorul imobilului va depune Anexa nr. 3, acesta din urmă devenind subiect de drept fiscal.
5. Concesionarul/locatarul/titularul dreptului de folosință al imobilului proprietate de stat sau a unității administrativ teritoriale are obligația depunerii declarației de impunere conform Anexelor nr.1, nr. 2 și nr.3, după caz prevăzute de prezentul Regulament, acesta devenind subiect de drept fiscal.
6. Declarațiile se depun la Compartimentul Comunicare, Relații Publice, Administrare Website și Agenda Electronică din str. Cuza Vodă nr. 8 (clădirea I.T.L.) a Municipiului Caracal, până cel târziu în termen de 60 de zile de la data începerii prestării efective a activităților serviciului de salubritate, dată comunicată pe site-ul instituției și în mass-media.
7.
 - 7.1. În caz de deces al titularului dreptului de proprietate asupra imobilului, obligația de a depune declarația de impunere, declarația de scădere și obligația de plată revin moștenitorului/moștenitorilor de drept; În cazul în care nu se depune declarație de scădere, scăderea de la plata taxei de salubritate pentru persoana decedată se face din oficiu începând cu data de 1 a lunii următoare decesului.
 - 7.2 În cazul radierii/suspendării activității/încetării activității proprietarului sau utilizatorului non-casnic astfel cum este el definit la art. 2 din prezentul regulament depunerea declarației prevăzute în Anexa nr. 4 la prezentul regulament se face de către

reprezentantul/împuternicitul utilizatorului non-casnic.

7.3. În cazul în care se constată de către organul fiscal, radierea/suspendarea/încetarea activității, scăderea din evidența fiscală se face din oficiu de organul fiscal, cu data de 1 a lunii următoare intervenirii uneia dintre situațiile prevăzute mai sus.

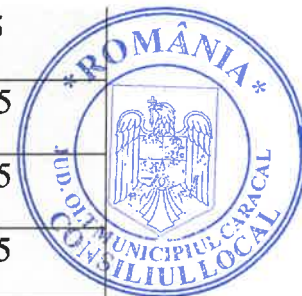
8. Cu titlu de excepție, utilizatorii serviciului de salubritate care dobândesc/finalizează imobile după data prevăzută la art.5 pct. 6 din prezentul regulament, au obligația depunerii declarației fiscale de impunere până la data de 25 a lunii următoare celei în care s-a dobândit/finalizat imobilul indiferent dacă are recepție sau nu, și datorează taxa specială de salubritate începând cu data de întâi a lunii următoare celei în care au dobândit/finalizat imobilul, iar taxa specială de salubritate se stabilește/datorează proporțional cu numărul lunilor rămase din anul în care s-a dobândit/finalizat imobilul respectiv, indiferent dacă are sau recepție.
9. Declarațiile de impunere/rectificative pentru stabilirea taxei speciale de salubritate prevăzute în anexele nr. 1, nr. 2 și nr. 3 la prezentul regulament sunt asimilate deciziilor de impunere sub rezerva unei verificări ulterioare, reprezentând titlu de creanță ce devine titlu executoriu în condițiile art. 226 alin (4) din Legea 207/2015 privind codul de procedură fiscală ”Titlul de creanță devine titlu executoriu la data la care se împlineste scadența sau termenul de plată prevăzut de lege”.
10. Proprietarii/utilizatorii non-casnici de imobile care au obligația de a depune declarațiile de impunere/rectificative, conform Anexelor nr. 2 și nr. 3 la prezentul regulament și vor completa declarația de impunere pentru stabilirea taxei speciale de salubritate înscriind corect, complet și cu bună-credință informațiile prevăzute de formular, corespunzător situației sale reale. Declarația de impunere se completează în două exemplare și se semnează de către proprietar/utilizator non-casnic, după caz, reprezentant legal ori împuternicitul acestuia.
11. Declarațiile de impunere/rectificative prevăzute în Anexele nr. 1, nr. 2 și nr. 3 precum și declarația de scoatere din evidență a taxei de salubritate prevăzută în Anexa nr. 4 la prezentul regulament, după caz, se depun la Compartimentul Comunicare, Relații Publice, Administrare Website și Agenda Electronică din str. Cuza Vodă nr. 8 (clădirea I.T.L.) a Municipiului Caracal, se comunică prin poștă, cu confirmare de primire, prin mijloace electronice sau prin sisteme electronice de transmitere la distanță comunicate de Primăria Municipiului Caracal. Declarațiile de impunere/rectificative prevăzute în Anexele nr. 1, nr. 2 și nr. 3 la prezentul regulament vor fi însoțite de Cartea de identitate/ buletinul de identitate al proprietarului, respectiv CUI/CIF-ul persoanei juridice. Declarațiile de impunere/rectificative prevăzute în Anexele nr. 1, nr. 2, nr. 3 și nr. 4 la prezentul regulament sunt disponibile și online, și pot fi descărcate de pe site-ul Primăriei Municipiului Caracal, accesând adresa web <https://primariacaracal.ro/persoane-juridice/formulare-tipizate> și <https://primariacaracal.ro/persoane-fizice/formulare-tipizate>.
12. În situația în care intervin modificări în ceea ce privește numărul persoanelor cărora li se prestează serviciul de salubritate dintr-un spațiu locativ sau după caz, alte modificări care vor determina recalcularea taxei speciale de salubritate, proprietarul imobilului are obligația ca, până la data de 25 a lunii următoare celei în care a apărut modificarea, să depună declarațiile de impunere rectificative prevăzute în Anexa nr. 1 sau Anexa nr. 2 la prezentul regulament, după caz, iar actualizarea taxei speciale de salubritate datorată operează începând cu data de întâi a lunii următoare apariției modificării. Declarația de impunere rectificativă este însoțită de documente justificative care să certifice modificările survenite (certificat deces, viza flotant, contract închiriere, radiere, încetare activitate, etc).
13. În cazul dobândirii sau construirii unei imobil nerezidențial în cursul anului, utilizatorul non-casnic are obligația de a depune declarația cu aplicarea art.5 pct.3 din prezentul regulament.
14. Pentru clădirile nou-construite, data dobândirii clădirii este data prevăzută de Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare.



15. În cazul înstrăinării, desființării unei clădiri, proprietarul are obligația să depună Anexa nr. 4 Declarația pentru scoaterea din evidență a taxei speciale de salubritate la prezentul regulament, până la data de 25 a lunii următoare celei în care a avut loc înstrăinarea demolarea sau distrugerea clădirii, și încetează să datoreze taxa specială de salubritate începând cu data de întâi a lunii următoare înstrăinării, desființării clădirii, inclusiv în cazul clădirilor pentru care nu s-a eliberat autorizație de desființare; în cazul în care nu se depune declarația pentru scoaterea din evidență, scăderea taxei speciale de salubritate se face din oficiu.
16. În cazul unei clădiri care face obiectul unui contract de leasing financiar, pe întreaga durată a acestuia se aplică următoarele reguli:
- taxa specială de salubritate se datorează de locatar, începând cu data de întâi a lunii următoare încheierii contractului,
 - în cazul încetării contractului de leasing, taxa specială de salubritate se datorează de locator, începând cu data de întâi a lunii următoare încetării contractului,
 - atât locatorul, cât și locatarul au obligația depunerii declarației de impunere privind stabilirea taxei speciale de salubritate până la data de 25 a lunii următoare celei în care s-a finalizat contractul de leasing sau a încheierii procesului-verbal de predare a bunului sau a altor documente similare care atestă intrarea bunului în posesia locatorului ca urmare a rezilierii contractului de leasing, însoțită de o copie a acestor documente.
17. Nedepunerea Declarațiilor de impunere/rectificative prevăzute în Anexele nr. 1, nr. 2 și nr. 3, la prezentul regulament, după caz, la termenele stabilite pentru fiecare declarație de impunere/rectificativă, dă dreptul organului fiscal local să procedeze la impunerea din oficiu a taxei speciale de salubritate. Astfel, obligația de plată se va stabili din oficiu, după cum urmează:
- pentru proprietarii de imobile cu destinație rezidențială/mixtă quantumul taxei de salubritate se va stabili pe baza oricăror **date și informații obținute de organul fiscal local**, iar în situația în care nu va fi posibilă determinarea numărului de persoane dintr-o locuință, se va estima un număr de 3 persoane.
 - pentru utilizatorii non-casnici quantumul taxei de salubritate se va stabili conform tabelului de mai jos și **informațiilor obținute de organul fiscal local**.

DESTINATIA CLADIRII	UNITATEA DE MASURA SPECIFICA [ums]	INDICELE DE PRODUCERE [kg/ums/zi]
Administrativa/birouri	10 mp	0,45
Industrială/depozite	10 mp	1,00
Magazin	10 mp	1,80
Restaurant	masa preparată/meniu complet	0,96
Școala	Elev	0,11
Spital	Pat	3,62

Internat/cămin	persoana	1,5
Grădinița	persoana	1,35
Aziluri de bătrâni	persoana	1,35
Structuri de primire turistice cu funcțiuni de cazare de cel puțin 4* /4 margarete	camera	1,35
	masa preparată/meniu complet	0,9
Structuri de primire turistice cu funcțiuni de cazare sub 3* /3 margarete inclusiv	camera	0,67
	masa preparată/meniu complet	0,45
Camping	remorca/cort	3,00
Bar (fără servirea mesei)	10 mp	1



Nota:

Tabelul de mai sus conține elementele ce stau la baza determinării cantității de deșeuri în funcție de destinația clădirii în care se produc aceste deșeuri, în conformitate cu SR 13400/2007-salubritatea localităților deșeuri urbane prescripții pentru determinarea cantităților de deșeuri urbane și pentru dimensionarea capacităților de precollectare, colectare și transport, actualizat în 2016.

18. Comunicarea deciziei de impunere privind stabilirea din oficiu a taxei speciale de salubritate se face conform prevederilor Codului de procedură fiscală. În cazul neluării la cunoștință de decizia de impunere privind stabilirea taxei de salubritate stabilită din oficiu de către Direcția Economică a Primăriei municipiului Caracal, obligația de plată a taxei speciale de salubritate subzista, utilizatorii serviciului având obligația de a consulta site-ul Municipiului Caracal www.primariacaracal.ro.
19. Proprietarul de imobil/utilizatorul non-casnic poate depune declarația de impunere privind stabilirea taxei speciale de salubritate ce a făcut obiectul deciziei de impunere emisă din oficiu și comunicată conform prevederilor legale, în termen de 60 zile de la data comunicării deciziei, sub sancțiunea decăderii, fiind aplicabile prevederile art. 107 din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală.
20. Prin excepție de la prevederile prezentului regulament, pentru utilizatorii casnici/non casnici deja înregistrați în evidența fiscală a Direcției Economice, taxa de salubritate se va recalcula conform cuantumului stabilit prin hotărârea Consiliului local al Municipiului Caracal, proporțional cu numărul de luni rămase din an, începând cu data prestării efective a activităților serviciului de salubritate în municipiul Caracal, de către asocierea menționată la art. 1, alin. (3) din prezentul regulament, urmând a se emite și comunica utilizatorilor o nouă decizie de impunere cu noile sume, recalulate.

Art.6 Procedura de identificare și stabilire a utilizatorilor non-casnici



1. În prima săptămână a fiecărei luni, operatorul serviciului de salubritate va comunica în scris Primăriei municipiului Caracal datele de identificare (denumire, CUI/CIF, loc desfășurare activitate) ale utilizatorilor serviciului de salubritate existenți, identificați în cursul derulării activității.
2. Direcția Economică va notifica toți utilizatorii non-casnici care au obligația de a depune Declarația de impunere prevăzută în Anexa nr. 3 la prezentul regulament, după caz. Nedepunerea declarației de impunere în termen de 15 zile de la comunicarea notificării dă dreptul Direcției Economice a Primăriei Municipiului Caracal de a stabili din oficiu taxa specială de salubritate datorată conform prevederilor Codului de procedură fiscală și prevederilor prezentului regulament.

ART.7 Plata taxei speciale de salubritate

- 1.1. Taxa specială de salubritate se plătește lunar, până la data de 25 inclusiv a lunii următoare celei în care s-a prestat serviciul de salubritate.
- 1.2. Prin excepție, pentru anul 2022, primul termen de plată al taxei speciale de salubritate este de 60 zile de la data începerii prestării efective a activităților serviciului de salubritate, dată comunicată pe site-ul instituției și în mass-media.
2. Plata taxei speciale de salubritate se poate face și anticipat, pe o perioadă de mai multe luni, sau pentru întregul an.
3. Pentru neplata la termenul scadent a taxei speciale de salubritate, se datorează majorări de întârziere, precum și aplicarea măsurilor de executare silită prevăzute de Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare. Nivelul majorărilor de întârziere este cel stabilit pentru neplata obligațiilor fiscale datorate organului fiscal local.
4. Taxa specială de salubritate se achită în contul nr. RO07TREZ50721360206XXXX deschis la Trezoreria Municipiului Caracal, Beneficiar Municipiul Caracal, cod fiscal beneficiar 4395175.
5. Taxa specială de salubritate plătită în plus se compensează sau se restituie, după caz, în condițiile prevederilor legale în vigoare.
6. Taxa specială de salubritate se face venit la bugetul local al Municipiului Caracal.
7. Taxa specială de salubritate se poate achita prin următoarele modalități de plată:
 - a) În numerar/card bancar prin POS la punctul de încasare ale Primăriei Municipiului Caracal – Direcția Economică;
 - b) Plata on line – se poate efectua prin următoarele modalități:
 - prin intermediul paginii web www.Ghiseul.ro; Pentru platile efectuate prin intermediul www.ghiseul.ro nu se percepe comision platitorului, comisionul este platit din bugetul local al Municipiului Caracal;
 - plata fără autentificare - se alege opțiunea "Plata fara autentificare"; Taxa speciala de salubritate se achită în contul nr. RO07TREZ50721360206XXXX deschis la Trezoreria Municipiului Caracal, Beneficiar Municipiul Caracal;
 - plata cu autentificare - se alege opțiunea "Plati cu autentificare". in cazul in care se detine un cont de acces pentru Sistemul National Electronic de Plata online cu cardul bancar (SNEP), prin aceasta modalitate se pot plati numai impozitele si taxele existente la rolul nominal unic al contribuabilului. În cazul în care nu se detine un cont de acces pentru www.ghiseul.ro acesta se poate obtine prin urmatoarele modalitati:

- ONLINE - Se pot solicita date de acces folosind cardul bancar pe site-ul www.grijesul.ro (doar persoane fizice) in urmatoarele conditii: Titularul cardului trebuie sa corespunda cu solicitantul datelor de acces si Cardul trebuie sa fie inrolat in sistemul 3D Secure la una dintre urmatoarele banci: Banca Comerciala Romana, Banca Raiffeisen, BRD - Groupe Societe Generale, AlphaBank, CEC Bank, Banca Transilvania, ING Bank, Garanti Bank, Bancpost, OTP Bank Banca Romaneasca, Piraeus Bank, UniCredit Bank, Libra Internet Bank. Solicitarea este gratuita, nu se va extrage nici o suma din contul titularului.
- Prin serviciul eBanking. Contribuabilii care doresc sa plateasca taxa speciala de salubritate prin internet trebuie sa detina un cont de internet banking deschis la orice banca din care sa faca un virament bancar, in lei, din contul propriu in **contul IBAN RO07TREZ50721360206XXXX**
Beneficiar: Municipiul Caracal, Banca: Trezoreria Municipiului Caracal, C.U.I. - 4395175
- La sediul Direcției Economice a Primăriei municipiului Caracal din str. Cuza Vodă nr. 8 (persoane fizice și juridice).

c) Plata cu ordin de plata -taxa speciala de salubritate se poate achita si cu ordin de plata, datele beneficiarului platii sunt urmatoarele:

Beneficiar: Municipiul Caracal, Banca: Trezoreria Municipiului Caracal, cod fiscal beneficiar 4395175, contul IBAN- RO07TREZ50721360206XXXX.

d) Mandat postal- Contribuabilul se prezinta la oficiul postal si achita suma ce reprezinta taxa speciala de salubritate. Mandatul postal are 2 parti: mandatul postal propriu-zis si cuponul:

1) Pe mandatul postal se va trece la destinatar Primaria Municipiului Caracal- **Serviciul Constatere, Impunere Impozite si Taxe Locale**, adresa: Str. Cuza Voda, nr. 8, precum si suma in cifre si in litere.

2) Pe fata cuponului mandatului postal se va trece: expeditorul cu adresa exacta/completa si suma in cifre.

3) Pe verso-ul cuponului se completeaza la rubrica loc pentru corespondenta destinatarul: **Municipiul Caracal contul IBAN - RO07TREZ50721360206XXXX deschis la Trezoreria Municipiului Caracal Localitatea: Caracal.**

Suma reprezinta: taxa speciala de salubritate.

Contribuabilul poate trimite mandatul postal cu confirmare de primire.

ART. 8 Contravenții și sancțiuni

1. Nerespectarea prevederilor prezentului Regulament sau neîndeplinirea obligațiilor stabilite prin acesta, dacă nu au fost comise în astfel de condiții încât, potrivit legii penale, să fie considerate infracțiuni, constituie contravenții;
2. Constituie contravenție pentru utilizatorii serviciului de salubritate următoarele fapte:
 - a) depunerea peste termen a declarațiilor de impunere/rectificative a taxei speciale de salubritate;
 - b) nedepunerea declarațiilor de impunere/rectificative a taxei speciale de salubritate,;
3. Contravențiile prevăzute la pct. 2 lit. a) se sancționează cu amendă de la 77 lei la 307 lei, iar cele prevăzute la pct. 2 lit. b) cu amendă de la 307 lei la 765 lei.
4. În cazul utilizatorilor non-casnici, limitele minime și maxime ale amenzilor prevăzute la pct. 3 se majorează cu 300%.
5. Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor se fac de către primar și persoane împuternicite din cadrul autorității publice locale.
6. Limitele amenzilor prevăzute la alin. 3 se actualizează prin hotărâre a consiliului local conform procedurii stabilite la art. 491 din Codul fiscal.
7. Contravențiilor prevăzute în prezentul articol li se aplică dispozițiile Ordonanței Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată prin Legea nr. 180/2002, cu modificările și completările ulterioare.

CAPITOLUL III

GESTIONAREA VENITURILOR SI A CHELTUIELILOR AFERENTE SERVICIULUI DE SALUBRIZARE



ART.9 Reguli generale

1. Pentru asigurarea finanțării serviciilor de salubritate autoritățile publice locale au obligația să stabilească, în condițiile legii, taxe speciale de salubritate în sarcina utilizatorilor care beneficiază de serviciile de salubritate, care să acopere tarifele operatorilor de salubritate care deservește utilizatorii respectivi cu luarea în considerare a tuturor activităților componente ale serviciului de la colectarea deșeurilor până inclusiv la eliminarea acestora la depozit sau alte instalații, pe întregul flux al deșeurilor.
2. Veniturile obținute din colectarea taxelor speciale de salubritate sunt venituri ale bugetului local al municipiului Caracal și sunt încasate de la utilizatorii serviciilor de salubritate și se utilizează integral pentru finanțarea cheltuielilor curente de întreținere a acestor servicii.
3. Cuantumul taxelor speciale de salubritate se aprobă anual până cel mai târziu la 31 decembrie a fiecărui an pentru anul următor.
4. **Ajustarea și modificarea ulterioară a taxelor speciale de salubritate se face de către autoritatea deliberativă, la solicitarea A.D.I.. Până cel târziu în luna noiembrie a fiecărui an, A.D.I. va comunica Primăriei Municipiului Caracal cuantumul taxei speciale de salubritate, în vederea stabilirii și aprobării cuantumului taxei speciale de salubritate de către Consiliul Local al Municipiului Caracal, aprobare premergătoare fundamentării și aprobării Bugetului de venituri și cheltuieli al Municipiului Caracal.**

ART.10 Atribuțiile compartimentelor de specialitate

În vederea unei cât mai bune gestionări a sistemului de management integrat al deșeurilor, compartimentele de specialitate din cadrul Primăriei Municipiului Caracal îndeplinesc următoarele atribuții:

1. **Direcția Economică**, care administrează fiscal taxa specială de salubritate:
 - a) urmărește depunerea declarațiilor de impunere/ rectificative a taxelor speciale de salubritate de către utilizatorii serviciului de salubritate și asigură înregistrarea acestora în evidența fiscală, încasează taxele speciale de salubritate datorate;
 - b) în scopul exercitării activității de colectare a taxelor speciale de salubritate, organizează pentru fiecare utilizator al serviciului de salubritate evidența taxei speciale de salubritate;
 - c) desfășoară toate activitățile necesare privind administrarea taxei speciale de salubritate;
 - d) colaborează cu compartimentele de specialitate din cadrul Primăriei Municipiului Caracal și A.D.I. în vederea unei cât mai bune gestionări a sistemului de management integrat al deșeurilor;
 - e) efectuează plata contravalorii serviciilor de salubritate pe baza facturilor emise de către operatori, cu respectarea Ordinului 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale.
2. **Direcția Dezvoltare Urbană, Investiții, Lucrări Publice**:
 - a) prin reprezentanții săi, verifică și confirmă împreună cu ADI activitățile Serviciului de salubritate prestate de către operatorii serviciului.
 - b) Întocmesc anual propunerile de buget pentru plata contravalorii activităților serviciului de salubritate delegate către operatorul județean.

CAPITOLUL IV DISPOZIȚII FINALE



1. Prezentul Regulament se aplică din momentul începerii prestării serviciului de salubritate de către operatorul județean desemnat de către A.D.I. și Consiliul județean Olt.
2. Prelucrarea datelor cu caracter personal de către Organul fiscal local se realizează cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), cu modificările ulterioare, în scopul exercitării atribuțiilor de administrare a creanțelor fiscale.
3. Orice modificare a legislației incidentă în domeniu sau a actelor de autoritate, modifică de drept prevederile prezentului Regulament.
4. Anexele nr. 1 - nr. 4 fac parte integrantă din prezentul regulament.

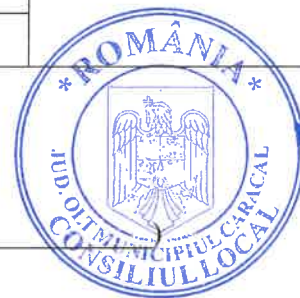


ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
MUNICIPIUL CARACAL
Serviciul Constatare, Impunere, Impozite și Taxe Locale
Str. Piața Victoriei, Nr. 10, cod poștal 235200, Caracal, CIF 4395175

Tel: (0249) 511384 / 511386 Fax: (0249) 517516
Email: office@primariacaracal.ro Web: www.primariacaracal.ro

Anexa nr. 1

Model 2021 SCIITL-001



DECLARAȚIE DE IMPUNERE
pentru stabilirea taxei speciale de salubritate
depusă pentru anul 20....

Inițială Rectificativă (data modificării)

Contribuabil (persoană fizică), CNP,
B.I./C.I./A.I. serie nr., județ loc. cod poștal sector
....., str. nr., bloc, scara, etaj, ap, tel. fax
....., adresă de e-mail, telefon

Adresa imobilului cu destinație rezidențială	Municipiul/Orașul/Comuna, Strada, nr., bloc, sc., etaj, ap., județ Olt	
<input type="checkbox"/> locuit <input type="checkbox"/> nelocuit		
Nr. de persoane care locuiesc efectiv la adresa înscrisă mai sus (1)	Nivelul taxei datorate/lună (lei/persoană) (2)	Total taxă datorată pe an(lei) (3) = (1) x (2) x nr. de luni*

Adresa imobilului cu destinație mixtă	Municipiul/Orașul/Comuna, Strada, nr., bloc, sc., etaj, ap., județ Olt	
suprafața rezidențială(m ²)	<input type="checkbox"/> locuită <input type="checkbox"/> nelocuită	
Nr. de persoane care locuiesc efectiv la adresa înscrisă mai sus (1)	Nivelul taxei datorate/lună (lei/persoană) (2)	Total taxă datorată pe an(lei) (3) = (1) x (2) x nr. de luni*
suprafața nerezidențială(m ²)	<input type="checkbox"/> utilizată <input type="checkbox"/> neutilizată	
operatorul economic care utilizează imobilul		
CUI/CIF-ul operatorului care utilizează imobilul		

Adresa imobilului cu destinație nerezidențială	Municipiul/Orașul/Comuna, Strada, nr., bloc, sc., etaj, ap., județ Olt	
<input type="checkbox"/> utilizat <input type="checkbox"/> neutilizat		
Operatorul economic care utilizează imobilul		
CUI/CIF-ul operatorului care utilizează imobilul		

Semnătură contribuabil _____
Data ____ / ____ / ____

*Contribuabilul completează două exemplare pe care le depune la sediul organului fiscal.

*Se va completa pentru fiecare imobil în parte deținut.

*Prin excepție, pentru anul 2022, se va completa pentru numărul de luni rămase de la data începerii efective a prestării activităților serviciului de salubritate.

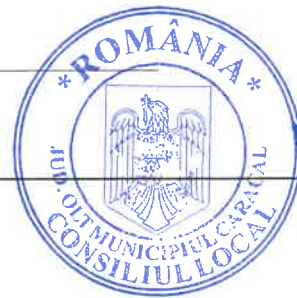
Am primit un exemplar al declarației de impunere care este asimilată deciziei de impunere sub rezerva verificării ulterioare,

Nume și prenume CNP

B.I./A.I./C.I. serie nr.

Semnătură contribuabil _____

Data ____ / ____ / ____



Sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, declar că:

1. datele înscrise în prezentul formular, precum și orice documente anexate depuse de mine sunt corecte și complete, conforme cu realitatea;
2. în cazul în care intervin modificări privind situația juridică a contribuabilului ori a bunului impozabil/taxabil, mă oblig să depun o nouă declarație fiscală care să reflecte realitatea, până la date de 25 a lunii următoare apariției situației respective.

În conformitate cu prevederile Legii nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare, Legii nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare și prevederile HCL nr.....s-au stabilit obligațiile de plată față de bugetul local al Municipiului/Orașului/Comunei,

Pentru neachitarea taxei speciale de salubritate până la data de 25 a lunii următoare, contribuabilii datorează organului fiscal local, începând cu ziua următoare scadenței, accesorii în cuantum de 1% pe lună sau fracție de lună de întârziere până la data plății.

Accesoriile reprezintă creanțe fiscale de plată în sarcina contribuabilului.

Prezentul titlu de creanță devine titlu executoriu în condițiile legii.

Am luat la cunoștință ca informațiile din prezenta cerere vor fi prelucrate conform Regulamentului European nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.

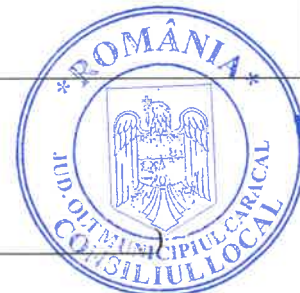


ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
MUNICIPIUL CARACAL
Serviciul Constatare, Impunere, Impozite si Taxe Locale
Str. Piața Victoriei, Nr. 10, cod poștal 235200, Caracal, CIF 4395175

Anexa nr. 2

Model 2021 SCIITL-002

Tel: (0249) 511384 / 511386 Fax: (0249) 517516
Email: office@primariacaracal.ro Web: www.primariacaracal.ro



DECLARAȚIE DE IMPUNERE
pentru stabilirea taxei speciale de salubritate
depusă pentru anul 20....

Inițială Rectificativă(data modificării)

Contribuabil (persoană juridică), CUI/CIF., județ loc. cod poștal sector, str. nr., bloc, scara, etaj, ap, tel. fax, înregistrat la Registrul Comerțului la nr., adresă de e-mail, telefon prin reprezentant legal/împuternicit, CNP B.I./C.I./A.I. serie nr., județ loc. cod poștal sector, str. nr., bloc, scara, etaj, ap, tel. fax adresă de e-mail, telefon

Adresa imobilului cu destinație rezidențială		Municipiul/Orașul/Comuna, Strada, nr., bloc, sc., etaj, ap., județ Olt	
<input type="checkbox"/> locuit		<input type="checkbox"/> nelocuit	
Nr. de persoane care locuiesc efectiv la adresa înscrisă mai sus (1)	Nivelul taxei datorate/lună (lei/persoană) (2)	Total taxă datorată pe an(lei) (3) = (1) x (2) x nr. de luni*	

Adresa imobilului cu destinație mixtă		Municipiul/Orașul/Comuna, Strada, nr., bloc, sc., etaj, ap., județ Olt	
suprafața rezidențială(m ²)			
<input type="checkbox"/> locuită		<input type="checkbox"/> nelocuită	
Nr. de persoane care locuiesc efectiv la adresa înscrisă mai sus (1)	Nivelul taxei datorate/lună (lei/persoană) (2)	Total taxă datorată pe an(lei) (3) = (1) x (2) x nr. de luni*	
suprafața nerezidențială(m ²)			
<input type="checkbox"/> utilizată		<input type="checkbox"/> neutilizată	
operatorul economic care utilizează imobilul			
CUI/CIF-ul operatorului care utilizează imobilul			

Adresa imobilului cu destinație nerezidențială		Municipiul/Orașul/Comuna, Strada, nr., bloc, sc., etaj, ap., județ Olt	
<input type="checkbox"/> utilizat		<input type="checkbox"/> neutilizat	
Operatorul economic care utilizează imobilul			
CUI/CIF-ul operatorului care utilizează imobilul			

Contribuabil _____
(nume, prenume, semnătură)
Data ____/____/____
Calitate _____

Șef compartiment contabil _____
(nume, prenume, semnătură)

*Contribuabilul completează două exemplare pe care le depune la sediul organului fiscal.

*Se va completa pentru fiecare imobil în parte deținut.

*Prin excepție, pentru anul 2022, se va completa pentru numărul de luni rămase de la data începerii efective a prestării activităților serviciului de salubritate

Am primit un exemplar al declarației de impunere care este asimilată deciziei de impunere sub rezerva verificării ulterioare,

Nume și prenume

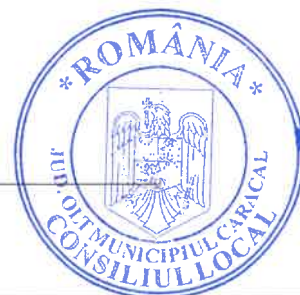
Calitate.....

CNP

B.I./A.I./C.I. serie nr.....

Semnătură contribuabil _____

Data ____ / ____ / ____



Sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, declar că:

1. datele înscrise în prezentul formular, precum și orice documente anexate depuse de mine sunt corecte și complete, conforme cu realitatea;
2. în cazul în care intervin modificări privind situația juridică a contribuabilului ori a bunului impozabil/taxabil, mă oblig să depun o nouă declarație fiscală care să reflecte realitatea, până la date de 25 a lunii următoare apariției situației respective.

În conformitate cu prevederile Legii nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare, Legii nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare și prevederile HCL nr.....s-au stabilit obligațiile de plată față de bugetul local al Municipiului/Orașului/Comunei,

Pentru neachitarea taxei speciale de salubritate până la data de 25 a lunii următoare, contribuabilii datorează organului fiscal local, începând cu ziua următoare scadenței, accesorii în cuantum de 1% pe lună sau fracție de lună de întârziere până la data plății.

Accesoriile reprezintă creanțe fiscale de plată în sarcina contribuabilului.

Prezentul titlu de creanță devine titlu executoriu în condițiile legii.

Am luat la cunoștință ca informațiile din prezenta cerere vor fi prelucrate conform Regulamentului European nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.



ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
MUNICIPIUL CARACAL

Serviciul Constatăre, Impunere, Impozite și Taxe Locale
Str. Piața Victoriei, Nr. 10, cod poștal 235200, Caracal, CIF 4395175

Tel: (0249) 511384 / 511386 Fax: (0249) 517516
Email: office@primariacaracal.ro Web: www.primariacaracal.ro

Anexa nr. 3

Model 2021 SCIITL-003



DECLARAȚIE DE IMPUNERE
pentru stabilirea taxei speciale de salubritate
pentru utilizatorii non-casnici
depusă pentru anul 20....

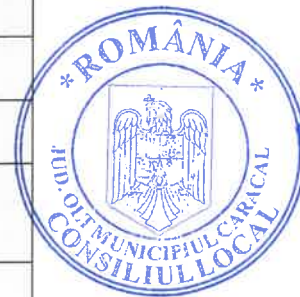
Inițială Rectificativă (data modificării)

Contribuabil, CUI./CIF, județ,
loc. cod poștal sector, str. nr., bloc,
scara .., etaj .., ap .., tel. fax, înregistrat la Registrul Comerțului
..... la nr., adresă de e-mail, telefon
..... prin
reprezentant legal/împuternicit, CNP,
B.I./C.I./A.I. serie nr., județ, loc. cod poștal sector
....., str. nr., bloc, scara .., etaj .., ap .., tel. fax
....., adresă de e-mail, telefon

Adresa imobilului cu destinație nerezidențială		Municipiul/Orașul/Comuna, Strada, nr., bloc, sc., etaj, ap., județ Olt		
Nr. unităților de măsură	Generare zilnic (kg)	Nivelul taxei lei/kg aprobat	Nivelul taxei datorate/lună (lei/kg)	Total taxă datorată pe an (lei)
(1)	(2) = (1) x indicele de producere	(3)	(4) = (2) x (3) x număr lunar de zile lucrătoare specifice activității agentului	(5) = (4) x 12 luni*
		0,60 lei/kg		

DESTINATIA CLADIRII	UNITATEA DE MASURA SPECIFICA [ums]	INDICELE DE PRODUCERE [kg/ums/zi]
Administrativa/birouri	10 mp	0,45
Industrială/depozite	10 mp	1,00
Magazin	10 mp	1,80
Restaurant	masa preparată/meniu complet	0,96
Școala	elev	0,11
Spital	pat	3,62
Internat/cămin	persoana	1,5
Grădinița	persoana	1,35

Aziiuri de batrani	persoana	1,55
Structuri de primire turistice cu funcțiuni de cazare de cel puțin 4* /4 margarete	camera	1,35
	masa preparată	0,9
Structuri de primire turistice cu funcțiuni de cazare sub 3* /3 margarete inclusiv	camera	0,67
	masa preparată/meniu complet	0,45
Camping	remorca/cort	3,00
Bar (fără servirea mesei)	10 mp	1



Contribuabil _____

(nume, prenume, semnătură)

Data ____/____/____

Calitate _____

Șef compartiment contabil _____

(nume, prenume, semnătură)

*Contribuabilul completează două exemplare pe care le depune la sediul organului fiscal.

*Se va completa pentru fiecare imobil în parte deținut.

*Prin excepție, pentru anul 2022, se va completa pentru numărul de luni rămase de la data începerii efective a prestării activităților serviciului de salubritate.

Am primit un exemplar al declarației de impunere care este asimilată deciziei de impunere sub rezerva verificării ulterioare,

Nume și prenume

Calitate.....

CNP

B.I./A.I./C.I. serie nr....

Semnătură contribuabil _____

Data ____ / ____ / ____



Sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, declar că:

1. datele înscrise în prezentul formular, precum și orice documente anexate depuse de mine sunt corecte și complete, conforme cu realitatea;
2. în cazul în care intervin modificări privind situația juridică a contribuabilului ori a bunului impozabil/taxabil, mă oblig să depun o nouă declarație fiscală care să reflecte realitatea, până la date de 25 a lunii următoare apariției situației respective.

În conformitate cu prevederile Legii nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare, Legii nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare și prevederile HCL nr.....s-au stabilit obligațiile de plată față de bugetul local al Municipiului/Oraș/Comuna

Pentru neachitarea taxei speciale de salubritate până la data de 25 a lunii următoare, contribuabilii datorează organului fiscal local, începând cu ziua următoare scadenței, accesorii în cuantum de 1% pe lună sau fracție de lună de întârziere până la data plății.

Accesoriile reprezintă creanțe fiscale de plată în sarcina contribuabilului.

Prezentul titlu de creanță devine titlu executoriu în condițiile legii.

Am luat la cunoștință ca informațiile din prezenta cerere vor fi prelucrate conform Regulamentului European nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.



ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
MUNICIPIUL CARACAL

Serviciul Constatare, Impunere, Impozite și Taxe Locale
Str. Piața Victoriei, Nr. 10, cod poștal 235200, Caracal, CIF 4395175

Tel: (0249) 511384 / 511386 Fax: (0249) 517516
Email: office@primariacaracal.ro Web: www.primariacaracal.ro

Anexa nr. 4

Model 2021 SCIITL-004



DECLARAȚIE
pentru scoaterea din evidență a taxei de salubritate

Subsemnatul Contribuabil (PF)/ împuternicit (PJ),
legitimat prin B.I./C.I./A.I. serie nr. CNP, județ,
loc., cod poștal, sector, str., nr.
..... bl., scara, ap., tel. adresă de e-mail

Subscrisa, cu sediul în ROMÂNIA/....., județul
....., municipiul/orașul/comuna, satul/sectorul
....., str. nr., bl., sc.
....., et., ap, identificat prin C.I.F, tel./fax, e-
mail

solicit pentru imobilul cu destinație rezidențială/ nerezidențială/ mixtă situat în
Municipiul/Oraș/Comuna, Str., nr., bl., sc., ap.,
jud. Olt scoaterea taxei de salubritate din evidența fiscală a Direcției Impozite și Taxe începând cu data
de, ca efect al:

înstrăinării/ încetării contractului de leasing înainte de scadență/ deces/ (alte)
....., începând cu data de, dovedind aceasta prin: actul
...../...../....., anexat la prezenta.

Noul proprietar:..... județul/sectorul,
localitatea, str., nr., bl., sc., ap.

Anexez următoarele documente:

.....
.....

Am luat la cunoștință ca informațiile din prezenta cerere vor fi prelucrate conform Regulamentului
European nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu
caracter personal și privind libera circulație a acestor date.

.....
(nume, prenume, calitate, semnătură)