**Formular nr. 1**

Operator economic ................. (denumirea)

***DECLARAŢIE***

***privind neîncadrarea în situaţiile prevăzute la art. 59-60 din Legea 98/2016***

1.Subsemnatul…………………………………………………. reprezentant împuternicit al……………………………………………………………………………………………………. *(denumirea/numele si sediul/adresa operatorului economic)*

declar pe propria răspundere, sub sancţiunea excluderii din procedură şi a sancţiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm in situaţia prevazută la art. 59-60 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice, respectiv membrii din cadrul consiliului de administratie/organele de conducere sau de supervizare ori asociaţii acesteia, nu sunt soţ/soţie, rude sau afin până la gradul al patrulea inclusiv şi nu se află în relaţii comerciale cu persoane ce deţin funcţii de decizie în cadrul autorităţii contractante MUNICIPIUL CARACAL, respectiv:

*Persoanele cu functie de decizie din cadrul autoritatii contractante, in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire sunt:* Doldurea Ion – Primar, Samiee Marina – viceprimar, Svetlik Claudia Fănica – consilier superior, Popescu Mihaela Raluca – șef serviciu, Gheorghe Eugenia – consilier achiziții publice superior, Olteanu Florin Sorin – expert superior, Demene Radu Cristian – expert superior, Căldăruș Roxana Camelia consilier asistent.

Subsemnatul/a………………… declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declaraţie la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziţie publică sau, în cazul în care vom fi desemnaţi câştigători, pe parcursul derulării contractului de achiziţie publică.

3. De asemenea, declar că informaţiile furnizate sunt complete şi corecte în fiecare detaliu şi înţeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării şi confirmării declaraţiilor, situaţiilor şi documentelor care însoţesc candidatura/oferta, orice informaţii suplimentare.

4. Subsemnatul/a ................................ autorizez prin prezenta orice instituţie, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informaţii reprezentanţilor autorizaţi ai ............................ *(denumirea şi adresa autorităţii contractante)* cu privire la orice aspect tehnic şi financiar în legătură cu activitatea noastră.

5. Înţeleg că în cazul în care această declaraţie nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislaţiei penale privind falsul în declaraţii. Totodată, declar că am luat cunoştinţă de prevederile art. 326 "Falsul în declaraţii" din Codul penal referitor la: "Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unui organ sau instituţii de stat ori unei alte unităţi (...) în vederea producerii unei consecinţe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declaraţia făcută serveşte pentru producerea acelei consecinţe, se pedepseşte cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă."

Data completarii ...........

Operator economic

,.................................

(numele prenumele reprezentantului legal, în clar)

(semnătură autorizată)

***A se completa de către fiecare membru al asocierii, în cazul în care candidatura/oferta este depusă de o asociere, precum şi de către fiecare dintre terţii susţinători şi/sau subcontractorii declaraţi, dacă este cazul)***

**Formularul nr. 2**

Operator economic ................. (denumirea)

***Declaratie pe propria raspundere cu privire la respectarea reglementarilor legale obligatorii privind domeniul mediului, social si al relatiilor de munca***

Subsemnat(ul)/a ……………………………….(nume si prenume in clar a persoanei autorizate) reprezentant legal al …………………………….(denumirea ofertantului), participant la procedura de atribuire a contractului pentru achizitia de ..............................,

Declar pe propria răspundere, sub sancţiunile aplicate faptei de fals şi uz de fals în declaraţii, următoarele:

- la elaborarea ofertei am ţinut cont de toate obligaţiile referitoare la obligaţiile relevante din domeniile mediului, social şi al relaţiilor de muncă pentru activităţile ce se vor desfăşura pe parcursul îndeplinirii contractului, în conformitate cu prevederile Legii securităţii şi sănătăţii în muncă nr. 319/2006, Legea 265/2006 privind aprobarea OUG 195/2005 privind protecția mediului și ale celorlaltor reglementări aplicabile.

Subsemnatul declar pe propria raspundere ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, situatiilor si documentelor care insotesc oferta, orice documente si informatii suplimentare in scopul verificarii datelor din prezenta declaratie.

Totodata, declar ca am luat la cunostinta de prevederile art 326 « Falsul in Declaratii » din Codul Penal referitor la "*Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unităţi în care aceasta îşi desfăşoară activitatea în vederea producerii unei consecinţe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declaraţia făcută serveşte la producerea acelei consecinţe, se pedepseşte cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă*.".

Data completarii ...........

Operator economic

,.................................

(numele prenumele reprezentantului legal, în clar)

(semnătură autorizată)

**Formularul nr. 3**

**Operator economic ................. (denumirea)**

*(operator economic individual sau asociere de operatori economici)*

**Propunere Tehnică**

*Invitatia de participare: ................................................*

*Obiectul contractului:* ***Proiectare și execuție lucrări pentru acțiunea „Modernizarea infrastructurii sportive a școlilor la care au acces și copii din ZUM 1 Carpați / ZUM 2 Fânărie, în localitatea Caracal, judetul Olt„***

*[****Informațiile prezentate de către Ofertanți în acest formular reprezintă fundament pentru:***

1. *evaluarea Propunerii Tehnice prin raportare la cerințele minime din Caietul de Sarcini pentru achiziția de lucrări,*

*[Toate informațiile solicitate în cele ce urmează reprezintă elemente cheie obligatorii ale Propunerii Tehnice și trebuie prezentate și descrise de către Ofertant la un nivel de detaliere corespunzător.]*

*[Metodologia pentru executarea contractului și planul /graficul general de realizare a contractului sunt componente cheie ale Propunerii Tehnice.*

*[Simpla copiere a cerințelor din Caietul de Sarcini (inclusiv volumele acestuia) nu este considerată drept răspuns la cerințele Autorității Contractante].*

1. **Rezumat**

***Rezumatul trebuie să fie de maximum 4 (patru) pagini (recomandat) și trebuie:***

1. *să includă elementele esențiale ale Propunerii Tehnice – acestea trebuie identificate ca atare în conținutul Propunerii Tehnice prezentate;*
2. *să evidențieze avantajele competitive ale Propunerii Tehnice, așa cum sunt acestea identificate de Ofertantul ce întocmește această Propunere Tehnică și cu luarea în considerare a cerințelor identificate de Autoritatea Contractantă în Caietul de sarcini pentru achiziția de lucrări (contract proiectare cu execuție);*

*Rezumatul nu trebuie utilizat pentru a transmite suplimentar informații ce nu se regăsesc în conținutul Propunerii Tehnice și nici pentru a atribui informațiilor din Propunerea Tehnică un alt sens decât cel care reiese din includerea informației respective în conținutul Propunerii Tehnice.*

1. **Abordarea și metodologia de executare a contractului**

*[În acest capitol al Propunerii Tehnice Ofertantul trebuie să documenteze:*

*a. nivelul său de înțelegere asupra obiectului Contractului și gradul de conștientizare a importanței rezultatului Contractului pentru Autoritatea Contractantă pe baza informațiilor furnizate în Caietul de Sarcini;*

*b. abordarea utilizată pentru realizarea activităților din Contract și pentru obținerea rezultatelor așteptate, așa cum sunt acestea precizate la capitolul 4 din Caietul de Sarcini;*

*c. metodologia utilizată pentru realizarea serviciilor și obținerea rezultatelor;*

*d. datele de intrare și datele de ieșire utilizate pentru fiecare și toate activitățile solicitate prin Caietul de Sarcini pentru obținerea rezultatelor.*

***e****. metodologia de execuție a lucrărilor, prin raportare la informații tehnice complete privind viitoarea lucrare și la cerințelor tehnice, economice şi tehnologice ale beneficiarului, așa**cum sunt acestea incluse în părțile scrise și părțile desenate cuprinse în volumele (DALI) incluse în Caietul de Sarcini;]*

**A. SERVICII DE PROIECTARE**

***Organizare și metodologie:***

*(se completează de către ofertant)*

*Metodologia și planul de lucru sunt componente cheie și obligatorii ale ofertei tehnice. Oferta tehnică trebuie prezentată în următoarea structură:*

1. *Metodologia pentru prestarea serviciilor;*
2. *Planul de lucru pentru prestarea serviciilor;*
3. *Personalul utilizat pentru prestarea serviciilor acestuia;*
4. *Infrastructura care va fi utilizată în realizarea activităților în cadrul Contractului;*
5. ***Metodologia propusă pentru prestarea serviciilor, datele de intrare și datele de***

***ieșire pentru activitățile din cadrul Contractului reglementate prin legislație specifică [HG nr. 907/2016, Legea nr. 10/1995(r2); Legea nr. 50/1991(r1)].***

*În această secțiune trebuie să prezentați modul în care dumneavoastră, în calitate de*

*ofertant, înțelegeți:*

* *Obiectivele contractului și sarcinile stabilite prin caietul de sarcini;*

*...............(se va completa de către ofertant pornind de la informațiile puse la dispoziție de către autoritatea contractantă în caietul de sarcini și nu prin informații preluate identic (copiate) din caietul de sarcini) ............*

* *Modul de abordare[[1]](#footnote-1) ce va fi urmat în prestarea serviciilor, inclusiv descrierea conceptului utilizat pentru atingerea obiectivului contractului;*

*.....( se va completa de către ofertant conform propriei maniere de tratare a activităților) ....*

* *Metodologia[[2]](#footnote-2) de realizare a activităților în scopul obținerii rezultatelor așteptate.*

*.........( se va completa de către ofertant conform propriului sistem de metode utilizat) ..........*

1. ***Planul de lucru pentru prestarea serviciilor;***

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *nr. crt.* | *Activitate\*\** | *Modalitatea efectivă de realizare a activității (metoda, procedura, tehnica, procedeul, după caz)* | *Date de intrare utilizate pentru realizarea activității*  *(resurse folosite: ex. software, resurse umane, informații etc.)* | *Date de ieșire - Rezultate obținute la finalul activității (rezultate intermediare și/sau finale)* | *Durata*  *activității* | *Informații suplimentare relevante în legătură cu activitatea* |
| *1* | *[Precizați activitatea propusă a fi desfășurată de Contractant pentru obținerea rezultatului]* | *[Descrieți modalitatea efectivă de realizare a activității]* | *[Precizați resursele utilizate pentru realizarea activității]* | *[Precizați rezultatele activității desfășurate]* | *[Introduceți durata activității de la data de început până la data de finalizare a activității]* | *[Introduceți informații adiționale, dacă este cazul – de exemplu: activități realizate cu participarea subcontractanților, activități realizate de un anumit membru al asocierii* |
| *2* |  |  |  |  |  |  |
| *3* |  |  |  |  |  |  |
| *...* |  |  |  |  |  |  |

*\*\*Notă: DTAC + DTOE + PT și DDE, inclusiv asistență tehnică din partea proiectantului pe întreaga durată de execuție a lucrărilor).*

*ATENȚIE! Ofertantul va avea în vedere și ajustarea, completarea şi/sau modificarea documentației tehnico-economice întomite, după caz, ca urmare a recomandărilor verificatorului/verificatorilor tehnici de proiect.*

1. ***Personalul propus și managementul realizării serviciilor***
2. *Structura echipei și descrierea profilului experților / personalului de*

*specialitate propuși pentru prestarea serviciilor ce fac obiectul caietului de sarcini:*

*Notă: se vor nominaliza asociații, subcontractanții propuși și / sau terții susținători care asigură personalul de specialitate responsabil cu realizarea activităților.*

*Dacă ofertantul și-a asigurat accesul la serviciile specialiștilor atestați prin externalizare, se vor descrie aranjamentele contractuale realizate în vederea obținerii serviciilor respective: subcontractare sau declarație de disponibilitate și contract de colaborare.*

*Nota: Ofertantul va prezenta declarații de disponibilitate pentru personalul propus și va indica calificările / atestatele deținute de către aceștia necesare în vederea desfășurării activității pe care urmează să o desfășoare în cadrul contractului.*

*Structurați informația, după cum urmează:*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Nr. crt.* | *Nume și Prenume* | *Poziția de expert cheie pentru care este propus* | *Nr. si seria autorizatiei / atestatului / diplomei, domeniul și specializarea și entitatea emitentă* | *Activitățile din cadrul contractului la realizarea cărora participă* | *Modul de acces la specialiștii atestați (resurse proprii / externalizare)* | *Operatorul economic participant la procedură, ce asigură accesul la expertul / personalul de specialitate ce va presta activități în contract (ofertant / asociat / subcontractant / tert sustinator)* |
| *1* | *[introduceți numele și prenumele expertului cheie / personal de specialitate]* | *[introduceți poziția de expert cheie/ personal de specialitate pentru care este propus]* | *[introduceți*  *nr. si seria autorizatiei / atestatului / diplomei, domeniul și specializarea și entitatea emitentă]* | *[descrieți activitățile din cadrul Contractului la realizarea cărora participă]* | *[specificati resurse proprii / externalizare, dupa caz)* | *[introduceți operatorul economic care dispune de expert/personalul de specialitate]\** |
| *2* |  |  |  |  |  |  |
| *3* |  |  |  |  |  |  |
| *...* |  |  |  |  |  |  |

1. *Modalitatea de îndeplinire a cerințelor privind serviciile solicitate în cadrul*

*Contractului, inclusiv documentele finale în raport cu prevederile cerințelor minime din Caietul de Sarcini.*

*Structurați informația, după cum urmează:*

*REZULTATUL ACTIVITĂȚILOR*

|  |  |
| --- | --- |
| ***Cerința minimă din Caietul de Sarcini*** | ***Modalitatea de îndeplinire a cerinței*** |
| *Proiect Tehnic de execuţie Documentaţia de proiectare fazele* DTAC + DTOE + PT și DDE, inclusiv documentaţie pentru obţinere avize și susținerea acestora în fața avizatorilor | *[Prezentați modalitatea efectivă de îndeplinire a cerinței minime]* |
| *Asistență tehnică din partea proiectantului pe întreaga durată de execuție a lucrărilor* | *[Prezentați modalitatea efectivă de îndeplinire a cerinței minime]* |

*Conținutul documentațiilor tehnico-economice, parte scrisă și parte desenată, va fi conform cu prevederile HG nr. 907/2016 și Legea nr. 50/1991 și vor conține și caietele de sarcini pe specialități.*

1. *Prezentarea modului de realizare a comunicării dintre Ofertant și asociat / subcontractant / terț/terți susținătorii în legătură cu executarea Contractului*

*...............(descriere - se va completa de către ofertant) ............*

1. ***Infrastructura care va fi utilizată în realizarea activităților în cadrul Contractului***

*Prezentarea infrastructurii pe care Ofertantul o va utiliza efectiv în desfășurarea activităților în cadrul Contractului [Se vor include aici informații despre infrastructura de tip software, hardware, echipament, în cazul în care este aplicabil, care se utilizează efectiv în derularea activităților incluse în Caietul de Sarcini; aceasta infrastructură trebuie să fi fost evidențiată în cadrul Propunerii Tehnice la capitolul 1. Metodologie propusă pentru prestarea serviciilor****,*** *ca date de intrare în realizarea activităților sau pentru obținerea asigurării că se obține nivelul de calitate descris pentru realizarea activităților și pentru obținerea rezultatelor.]*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Denumire*** | ***Caracteristici***  ***(scurtă descriere, versiune etc., după cum este aplicabil)*** | ***Numărul de unități utilizate în activitățile Contractului*** | ***Licențe, permise etc. conform legislației în vigoare la data depunerii Ofertei*** | ***Momentul sau durata utilizării infrastructurii pe perioada derulării Contractului*** | ***Operatorul economic care pune la dispoziție echipamentul***  ***(Ofertantul-operator economic individual, subcontractantul, partenerul din asociere sau o terță parte)*** |
| *[introduceți denumirea]* | *[descrieți caracteristicile]* | *[introduceți numărul de unități]* | *[introduceți licențele, permisele etc.]* | *[introduceți momentul sau durata utilizării]* | *[introduceți operatorul economic care pune la dispoziție echipamentul]* |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

*ATENȚIE: Se va nominaliza numai infrastructura ce o va utiliza ofertantul pentru realizarea activităților din cadrul caietului de sarcini și nu toată infrastructura de care dispune ofertantul.*

**B. EXECUȚIA LUCRĂRILOR**

***[ Lista de mai jos este exemplificativă și cuprinde activități care pot fi / sunt incluse în scopul contractului de lucrări]***

1. *lucrări pregătitoare;*
2. *obținere autorizații / permise de lucru / acces pentru executarea lucrărilor;*
3. *pregătirea amplasamentului;*
4. *pregătirea șantierului;*
5. *activități de punere în operă a documentației tehnice (așa cum sunt incluse în caietele de sarcini pe specialități din proiectul tehnic);*
6. *controlul calității lucrărilor executate;*
7. *activități legate de recepția la terminarea lucrărilor;*
8. *activități legate de recepția finală la expirarea perioadei de garanție de bună execuție;*
9. *managementul schimbărilor cantitative sau calitative în timpul execuției lucrărilor;*
10. *[introduceți după cum este aplicabil]*

*In cadrul acestei secțiuni, ofertantul va descrie abordarea generală și Metodologia pentru realizarea executiei lucrărilor, inclusiv toate descrierile detaliate pentru metodele de lucru aferente componentelor majore ale lucrărilor si care va contine obligatoriu urmatoarele documente:*

*1. Memoriu tehnic, în care se vor descrie detaliat metodele de lucru propuse, in care se va preciza modul în care sunt considerate condițiile existente și soluțiile propuse pentru menținerea celorlalte servicii existente (pe timpul execuției lucrărilor ce fac obiectul prezentei documentatii de atribuire). Se va include de asemenea conceptul ofertantului privind testele, verificarile, incercarile si probele aferente lucrărilor executate precum și asigurarea si identificarea laboratoarelor pentru teste si incercari.*

*2. Declarațiile de procedură care vor urmări modul de îndeplinire a contractului prin referire la:*

*• Numărul și categoriile de personal tehnic, de supervizare și respectiv personal muncitor calificat și necalificat care va fi angajat în executia lucrarilor;*

*• Detalii asupra metodelor de lucru ale contractantului pentru toate operațiunile din cadrul contractului;*

*• Amplasamentele și dimensiunile pentru punctul de lucru al contractantului, birourile, atelierele și depozitele sale.*

*• Orice alte proceduri care garantează o bună realizare a execuției lucrărilor.*

*• Detalii ale componentelor majore ale utilajelor si echipamentelor pe care contractantul intenționează să le utilizeze la executarea lucrărilor;*

* **Planul de management al calității în cadrul Contractului**

*[În acest capitol, Ofertantul trebuie să prezinte informații despre modalitatea în care acesta asigură nivelul de calitate corespunzător cerințelor fundamentale ale construcțiilor prin prezentarea sistemului de management al calității conceput pentru realizarea lucrărilor în cadrul acestui contract].*

*Ofertantul trebuie să prezinte modalitatea în care intenționează să controleze calitatea în toate stadiile punerii în operă a documentației (și nu doar prin raportare la fazele determinante) și să prezinte modalitatea în care asigură monitorizarea și trasabilitatea înregistrărilor privind calitatea].*

*Pentru a demonstra corelarea planului de managent al calitatii lucrarilor executate cu caracteristicile contractului si metodologia de executie, se vor prezenta cat mai complet :*

*- Descrierea sistemului calităţii aplicat la lucrare, inclusiv listele cuprinzând procedurile aferente sistemului calităţii, resursele utilizate si optimizarea acestora ;*

*- Listele cuprinzând procedurile tehnice de execuţie a principalelor lucrări privind realizarea obiectivului şi planul de control al calităţii, verificării şi încercării;*

*Planul calităţii propus va fi întocmit cu respectarea cerințelor de la pct. 6.1 din caietul de sarcini și se pune la dispoziția Autorității Contractante la ședința de demarare a activităților din Contract.*

***NOTA:***

***Ofertantii vor avea in vedere urmatoarele aspecte:***

1. *Durata de execuţie a lucrării reprezintă perioada exprimata în zile/luni în care ofertantul se obliga sa proiecteze/sa execute lucrarea, conform formularului de oferta si a graficului fizic si valoric de execuţie a lucrării. Durata de execuţie se întinde între momentul emiterii ordinului de începere al lucrărilor si momentul recepţiei la terminarea lucrărilor.*
2. *Ofertantii au liberatea de a-si prevedea propriile consumuri specifice de resurse, metodologii de execuţie a lucrărilor, cu condiţia respectării cerinţelor cantitative si calitative prevăzute în caietul de sarcini/actele normative în vigoare care reglementează proiectarea si execuţia respectivelor lucrări. Nu se admite înlocuirea operaţiunilor prevazute in listele de preturi cuprinse în caietul de sarcini.*

* **Program de execuție, Planul de lucru și Grafic general de realizare a investiției publice (fizic)**

*[Ofertantul va prezenta un Program de Execuţie detaliat al întregului Contract, alcătuit dintr-un grafic de eşalonare calendaristică Gantt şi un raport descriptiv. Acesta trebuie să fie în concordanță cu metodologia de proiectare și execuție a lucrărilor si durata de finalizare a activităților în Contract.]*

*Cel puțin următoarele informații trebuie prezentate în această secțiune a Propunerii tehnice :*

1. *Denumirea activităților*
2. *Evidențierea constrângerilor pentru derularea activităților/lucrărilor într-o succesiune logică și cronologică, inclusiv prin identificarea drumului critic aferent realizării obiectivului de investiții/construcției din Contract;*
3. *Durata/succesiunea activităților și inter-relaționarea lor;*
4. *Punctele cheie de control (jaloane/milestones);*
5. *Resursele alocate activităților.*

*Graficul general de realizare a investiției publice (fizic) propus trebuie să conțină resursele planificate pentru realizarea activităților și trebuie:*

* 1. *să aibă corespondent în informațiile incluse în Caietul de Sarcini;*
  2. *să demonstreze:*

1. *înțelegerea cerințelor Caietului de Sarcini;*
2. *abilitatea de a transpune informațiile din piesele scrise și piesele desenate într-un Grafic general de realizare a investiției publice (fizic și valoric) fezabil, de așa manieră încât să se asigure finalizarea lucrărilor în termenul specificat în Caietul de Sarcini;*
   1. *să permită corelarea informațiilor incluse în graficul general de realizare a investiției publice (fizic) cu informațiile din Propunerea Financiară (fluxul de numerar, pentru aceeași unitate de planificare); în acest sens, în cadrul Propunerii financiare va fi prezentat același grafic, fizic și valoric.*

*Graficul de eşalonare calendaristică Gantt va fi realizat utilizând analiza drumului critic*

*şi va cuprinde totalitatea activităţilor specificate în Contract şi punctele de referinţă stabilite.*

*Programul de Execuţie va fi elaborat în conformitate cu următoarele cerinţe:*

*(a) Programul de Execuţie va fi alcătuit din activităţile necesare pentru executarea Contractului, conform Specificaţiilor, Pieselor Desenate şi va fi prezentat într-o structură astfel încât să fie identificate:*

*1. principalele faze ce alcătuiesc executarea Contractului (inclusiv achiziţii, construcţii, inspecţii, testare, recepţii);*

*2. obiectele de construcţii din care sunt alcătuite Lucrările;*

*3. categoriile de lucrări sau stadiile fizice care alcătuiesc Lucrările;*

*4. sectoarele de lucru sau locul în care se vor pune în operă activităţile de construcţii;*

*5. Subcontractanţii, în cazul în care unele părţi din Contract sunt realizate cu Subcontractanţi.*

*(b) Activităţile vor avea alocate resurse, în concordanţă cu necesarul şi disponibilul acestora;*

*(c) Durata activităţilor va fi exprimată în zile, luând în considerare:*

*1. cantitatea de lucrare;*

*2. dimensiunea frontului de lucru;*

*3. numărul de resurse umane şi Utilaje;*

*4. productivitatea resurselor.*

*(d) Nivelul de detaliu al activităţilor va fi ales astfel încât durata acestora să nu fie mai mare de 30 de zile calendaristice.*

*(e) Succesiunea activităţilor va fi stabilită luând în considerare metodologia de lucru propusă de Antreprenor, tehnologiile de execuţie din Specificaţii (dacă există) şi constrângerile de natură organizatorică. Relaţiile de condiţionare dintre activităţi vor fi de tip început-început, sfârşit-început şi sfârşit-sfârşit.*

*(f) Graficul reţea va fi alcătuit astfel încât să nu existe decât o singură activitate fără predecesor şi o singură activitate fără succesor, cu excepţia activităţilor care desemnează puncte de referinţă sau a activităţilor la care nu se poate stabili (justificat prin raportul descriptiv) o relaţie de condiţionare.*

*(g) Drumul critic va fi evidenţiat şi va corespunde cu succesiunea de activităţi a cărei durată maximă este Durata de Execuţie.*

*Cerinţele pentru elaborarea raportului descriptiv sunt următoarele:*

*(a) Ofertantul va prezenta un raport descriptiv prin care va detalia şi explica planul de lucru stabilit în cadrul Programului de Execuţie.*

*(b) Raportul descriptiv va cuprinde:*

*1. o descriere generală a modului în care Ofertantul va executa Contractul;*

*2. descrierea activităţilor critice şi a modului în care Ofertantul va asigura resursele necesare;*

*3. numărul şi structura formaţiilor de lucru cu care Ofertantul va realiza activităţile;*

*4. prezentarea listei cu resursele umane (numărul şi meseriile personalului) distribuite pe luni;*

*5. prezentarea listei de Utilaje / Echipamente (tip, număr, capacitate) pe care Ofertantul le va avea la dispoziţie, precum şi perioadele de timp în care vor fi folosite;*

*6. Subcontractanţii implicaţi, precum şi resursele umane şi Utilajele aferente;*

* **Personalul propus și managementul contractului**

*[În acest capitol Ofertantul trebuie să prezinte componența echipei care gestionează lucrarea și modul în care este organizată activitatea membrilor acestei echipei cu referire la contextul organizației operatorului economic din care face parte echipa propusă. Pentru situațiile în care Ofertantul este o asociere de operatori economici sau propune subcontractanți, se va prezenta modul de gestionare a resurselor pentru fiecare entitate care face parte din echipa Contractantului.*

*[În acest capitol Ofertantul trebuie să prezinte :*

1. *Organigrama echipei – cu evidențierea rolurilor în cadrul echipei;*
2. *Modalitatea de poziționare și integrare a echipei responsabile pentru implementarea Contractului în structura organizațională permanentă a Ofertantului;*
3. *Instrumentele/metodele de coordonare a activității între membrii echipei care gestionează realizarea lucrării;*

*Ofertantul va prezenta in scris modalitatile de asigurare a accesului la specialistii necesari si obligatorii în vederea verificarii nivelului de calitate corespunzator cerintelor fundamentale aplicabile lucrarilor cuprinse în obiectul contractului, în conformitate cu prevederile Legii 10/1995 si a altor legi incidente:*

*1. Va prezenta o organigrama cuprinzatoare care sa identifice in mod clar atat personalul de specialitate cat si cel de executie, pe care ofertantul intentioneaza sa le utilizeze la executia lucrarilor.*

*- Organigrama va fi prezentata decompus in format WBS (Work Breakdown System) si va prezenta alocarea de sarcini a personalului de specialitate, rolurile si ierarhia organizationala a proiectului cat si liniile de comunicare dintre membrii echipei de specialitate (cu repartizarea lor in concordanta cu Graficul Gantt de executie).*

*- Se va prezenta si o descriere detaliata cu numarul, rolurile si responsabilitatilor personalului de specialitate pe categoriile de specialitate si pe care ofertantul intentioneaza sa le utilizeze la executia lucrarilor;*

*- Se va prezenta si o descriere detaliata a rolurilor, responsabilitatilor si numarul personalului de executie pe meseriile stabilite/declarate in ofertă;*

*Se vor avea în vedere modul de structurare a informațiilor în corespondență cu modul de structurare a cerințelor minime din Caietul de Sarcini*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nume și Prenume** | **Rolul propus în cadrul echipei de gestionare a lucrărilor** | **Activitățile pe care le realizează** | **Organizația permanentă – operatorul economic de care aparține persoana propusa[[3]](#footnote-3)** |
| *[introduceți numele și prenumele]* | *[introduceți poziția pentru care este propus]* | *[descrieți activitățile din cadrul Contractului la realizarea cărora participă]* | *[introduceți operatorul economic de care aparține personalul propus]* |

***[Ofertantul va include o descriere a profilului personalului propus pe baza formatului solicitat de Autoritatea Contractantă].***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nume și prenume:** | ***[introduceți]*** | |
| **Coordonatele de contact** | **Telefon: *[introduceți]*** | **Email: *[introduceți]*** |
| **Relația cu Ofertantul** | **Selectați:**  **□ Angajat**  **□ Liber profesionist**  **□ Subcontractant**  **(operatorul economic: ………………)** | **Perioada anterioară depunerii Ofertei în care au existat relații comerciale profesionale între personalul propus și organizația Ofertantului [exprimată în luni]** |
| **Rolul pentru care este propus** | Selectați poziția corespunzătoare:  *[Introduceți aici unul din profilurile solicitate: manager de contract, șef de șantier, responsabil tehnic cu execuția etc așa cum este solicitat prin Caietul de Sarcini]* | |
| **Autorizări / certificări / atestări** *(documente echivalente)* **relevante pentru rolul în care personalul este propus** | *Precizați tipul documentului, numărul, data si entitatea emitentă* | |
| **Abilități** | *Introduceți abilitățile personalului propus și modalitatea în care acestea au fost dobândite* | |
| **Responsabilități ce urmează a fi îndeplinite de personalul propus în cadrul Contractului ce rezultă din această procedură și modalitatea concretă de îndeplinire a acestora** | *[introduceți câte rânduri este necesar pentru furnizarea de informații]* | |

***Documente suport care atestă accesul la specialiști conform prevederilor Legii nr. 10/1995(r2), Legii nr. 50/1991(r1), Ordinului 1895/2016, Legii nr. 319/2006 și a altor legi incidente se vor prezenta de către contractant în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului.***

Notă: *În perioada de valabilitate a contractului, pentru motive bine întemeiate, contractantul poate solicita înlocuirea personalului, situație în care, persoanele propuse trebuie să întrunească condițiile de calificare și atestare cel puțin similar celor pe care le vor înlocui și care au fost evaluate în procedura de atribuire.*

* **Abordarea pentru organizarea și gestionarea activităților în cadrul Contractului, în cazul unei asocierii (dacă Ofertantul este o asociere)**

*[includeți aici informații despre modalitatea de alocare și coordonare a resurselor stabilite prin intermediul metodologiei de execuție și a activităților în cadrul Contractului]:*

* **Abordarea pentru managementul activității subcontractanților în cadrul activităților din Contract și următoarele informații (în cazul în care Ofertantul va utiliza subcontractanți pentru anumite activități din Contract):**
  1. identificarea lucrărilor realizate de subcontractanți
  2. modalitatea în care se va asigura coordonarea activităților subcontractorilor
  3. modalitatea de efectuare a plăților către subcontractanți în cadrul Contractului.
  4. informații referitoare la opțiunea de plată directă în raport cu prevederile art. 218 și următoarele din Legea 98/2016
* **Abordarea și metodologia propusă pentru gestionarea relației cu Autoritatea Contractantă, prin raportare la informațiile furnizate și cerințele cuprinse în Caietul de Sarcini la Secțiunea Cerințe specifice de managementul Contractului, respectiv:**
  1. Prezentarea metodelor și a planurilor de management utilizate pentru planificarea și monitorizarea derulării activităților din Contract, pentru planificarea și monitorizarea costurilor în cadrul Contractului, pentru planificarea și monitorizarea relațiilor cu factorii interesați identificați ca fiind relevanți în cadrul Caietului de Sarcini;
  2. Descrierea modului de realizare a comunicării cu Autoritatea Contractantă pe durata derulării Contractului.
* **Abordarea propusă pentru managementul riscurilor în cadrul Contractului, cu luarea în considerare a cerințelor incluse în Caietul de Sarcini.**

*[Utilizați următoarea structură pentru prezentarea informațiilor]*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Riscurile identificate de Ofertant pe baza informațiilor incluse în Caietul de Sarcini** | **Măsurile propuse de către Ofertant ca parte a strategiei de risc (prevenirea/atenuarea/eliminarea riscurilor identificate)** | **Activitatea din graficul general de realizare a investiției publice (fizic și valoric) care include măsurile respective** |
| *[introduceți riscurile identificate]* | *[descrieți măsurile propuse ca parte a strategiei de risc]* | *[prezentați activitatea din graficul general de realizare a investiției publice (fizic și valoric) unde este reflectată măsura propusă]* |

* **Strategia utilizata de Ofertant pentru prevenirea conflictului de interese, prin raportare la clauzele contractuale incluse în acest sens în Documentația de atribuire**

*[includeți aici informații despre strategia implementată pentru obținerea asigurării că în Contractul ce rezultă din această procedură apariția și materializarea conflictului de interese este prevenit]*

* **Prezentarea strategiei anti-corupție ce va fi implementată de Ofertant pentru prevenirea corupției**

*[includeți aici informații despre strategia implementată pentru obținerea asigurării că în Contractul ce rezultă din această procedură se stabilește un flux al informațiilor și a plăților primite de Contractant pentru evitarea potențialelor situații privind corupția. Nu includeți aici politica, procedurile sau sistemul de management pentru anticorupție la nivel de operator economic ci precizați expres cum este obținută asigurarea că strategia anticorupție pentru și în legătură cu Contractul ce rezultă din această procedură este implementată]*

* **Prezentarea modului de realizare a comunicării dintre Ofertant și terț/terți susținători în legătură cu executarea Contractului**

*[În situația în care este aplicabil, includeți aici informații despre modalitatea de realizare a comunicării cu terțul/terții susținători în ceea ce privește monitorizarea performanței în cadrul contractului și în special în situația în care riscul de dificultăți în implementarea contractului se materializează (chiar daca acest risc este considerat ipotetic de către Ofertant).*

* **Infrastructura care va fi utilizată în realizarea activităților în cadrul Contractului**

*[Pentru obținerea asigurării că lucrările solicitate sunt realizate corespunzător cerințelor, Autoritatea Contractantă solicită Ofertanților informații despre infrastructura utilizată pentru execuția lucrărilor]*

**Prezentarea infrastructurii pe care Ofertantul o va utiliza efectiv în desfășurarea activităților în cadrul Contractului**

*[Se vor include aici informații despre echipamente, utilaje care se utilizează efectiv în execuția lucrărilor incluse în Caietul de Sarcini.]*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Denumire** | **Caracteristici**  **(scurtă descriere, versiune etc., după cum este aplicabil)** | **Numărul de unități utilizate în activitățile Contractului** | **Licențe, permise etc. conform legislației în vigoare la data depunerii Ofertei** | **Momentul sau durata utilizării infrastructurii pe perioada derulării Contractului** | **Operatorul economic care pune la dispoziție echipamentul**  **(ofertantul operator economic individual, subcontractantul, partenerul din asociere sau o terță parte)** |
| *[introduceți denumirea]* | *[Descrieți caracteristicile]* | *[introduceți numărul de unități]* | *[introduceți licențele, permisele etc.]* | *[introduceți momentul sau durata utilizării]* | *[introduceți operatorul economic care pune la dispoziție echipamentul]* |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

* **Modalitatea de efectuare a înregistrărilor și înregistrările efectuate în legătură cu indicatorii cantitativi și calitativi asociați execuției lucrărilor**

*Ofertantul trebuie să se asigure la momentul ofertării și atribuirii Contractului că a înțeles relevanța acestor indicatori pentru Autoritatea Contractantă. Se va preciza modalitatea în care pe toată perioada derulării Contractului, Contractantul va asigura monitorizarea și controlul modului de asigurare a îndeplinirii indicatorilor stabiliți de Autoritatea Contractantă, în scopul evaluării acestuia în conformitate cu specificațiile Caietului de sarcini.*

* **Înregistrările efectuate de operatorul economic pentru demonstrarea modului de îndeplinire a indicatorilor stabiliți prin Caietul de Sarcini pentru activitatea Ofertantului devenit Contractant**

*[introduceți aici informații despre modalitatea efectivă prin care se asigură planificarea, realizarea, monitorizarea și raportarea în cadrul Contractului, pe perioada realizării întâlnirilor pentru monitorizarea progresului în cadrul Contractului și la finalizarea acestuia, precum și condițiile în care Ofertantul asigură îndeplinirea indicatorilor solicitați]*

* **Măsuri aplicabile de Ofertant pe perioada Contractului pentru asigurarea îndeplinirii obligațiilor din domeniul mediului ce derivă din îndeplinirea obiectului Contractului**

*Descrierea măsurilor aplicate în execuția lucrărilor pentru asigurarea îndeplinirii obligațiilor din domeniul mediului, astfel cum sunt acestea stabilite prin Documentația de Atribuire în baza prevederilor art. 51 din Legea 98/2016, avându-se în vedere cerințele prevăzute în Caietul de Sarcini*

*[Nu includeți aici proceduri generice din manualul de management al mediului existent la nivel de operator economic, ci precizați concret cum se asigură conformitatea cu prevederile legale care reglementează metodologia utilizată pentru execuția lucrărilor, sau alte aspecte precum regimul deșeurilor în contextul descris în Caietul de Sarcini.]*

*[Măsurile aplicate și descrise trebuie să includă și activitatea subcontractanților, acolo unde este aplicabil.]*

* **Măsuri aplicabile de Ofertant pe perioada Contractului pentru asigurarea îndeplinirii obligațiilor din domeniul social și al relațiilor de muncă ce derivă din îndeplinirea obiectului Contractului**

*Descrierea măsurilor aplicate în executarea lucrărilor pentru asigurarea îndeplinirii obligațiilor din domeniul social și al relațiilor de muncă, astfel cum sunt acestea stabilite prin Documentația de Atribuire în baza prevederilor art. 51 din Legea 98/2016, avându-se în vedere cerințele prevăzute în Caietul de Sarcini.*

*[Nu includeți aici aspecte generice, ci precizați concret cum se asigură conformitatea cu prevederile legale pe perioada executării lucrărilor solicitate prin Caietul de Sarcini.]*

*[Măsurile aplicate și descrise trebuie să includă și activitatea subcontractanților, în cazul în care este aplicabil.]*

**Masuri aplicate de Ofertant pentru supravegherea lucrărilor în perioada de garanție acordată**

***[Structurați informația, după cum urmează:]***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Potențiale defecte datorate viciului de execuție** | **Modalitatea de intervenție** | **Măsura luată pe perioada execuției pentru eliminarea apariției defecțiunii** | **Termenul de intervenție** | **Durata de remediere a potențialelor defecțiuni datorate viciilor de execuție** | **Resurse alocate (financiare, materiale, echipamente și personal)** |
| *[introduceți]* | *[introduceți]* | *[introduceți]* | *[introduceți]* | *[introduceți]* | *[introduceți]* |

* **Adecvarea la constrângerile fizice impuse de amplasamentul lucrării**

*[În situația în care este aplicabil, Ofertantul va prezenta modalitatea în care constrângerile impuse de amplasamentul lucrării sunt avute în vedere la planificare]*

*[Ofertantul va demonstra că oferta sa este adecvată constrângerilor fizice impuse de amplasamentul unde se vor executa lucrările]*

*Ofertantul va demonstra că facilitățile ce trebuie menținute vor rămâne în operare în timp ce lucrările propuse se vor afla în execuție. Pentru demonstrare, se va utiliza text descriptiv, însoțit de planșe și/sau diagrame. Va fi prezentat planul pentru toate lucrările temporare necesare pentru păstrarea funcțiunilor lucrărilor existente].*

*Plansa (plansele) cu privire la organizarea lucrarilor se refera la intreg santierul cat si la spatiul (spatiile) organizarii de santier a constructorului, astfel incat sa demonstreze ca activitatile necesare pentru organizarea lucrarilor se pot desfasura in coexistenta cu posibilele constrangeri impuse de amplasamentul identificat de ofertant pentru aceasta.*

* **Informații cu privire la eventuale modificări ale operatorului economic Ofertant**

*[În cazul în care este aplicabil, Introduceți informații despre posibile modificări ale structurii operatorului economic de care acesta are cunoștința la momentul depunerii Ofertei]*

# Anexe la Propunerea Tehnică

- Declaratia pe propria raspundere privind faptul ca ofertantul a ţinut cont de obligatiile din

domeniile mediului, social si al relatiilor de muncă (Formular nr. 2);

- Declarație de disponibilitate pentru personalul autorizat (numai în cazul în care accesul

la serviciile personalului autorizat se asigura prin externalizare);

- Declarație privind termenul de garanție acordat lucrărilor executate;

- Graficul Gantt;

- Declaratie privind acceptarea clauzelor contractuale.

- Declaratie privind insusirea Documentaţiei de Atribuire, ale Documentației tehnice și ale

Documentelor informative, în totalitatea lor, fără rezerve sau restricţii, asa cum aceasta a fost publicată în SEAP, inclusiv cu clarificările/modificările/completările ulterioare si anexele acestora (dacă este cazul).

* *(dacă este cazul)* Formularul nr.5 din secțiunea FORMULARE, Declaratie privind

partea/partile din propunerea tehnica și/sau elemente din propunerea financiară care au caracter "confidential", in conformitate cu prevederile art. 57 din Legea 98/2016, art. 123 alin (1) din HG 395/2016 si art 19 din Legea 101/2016. Această declarație trebuie să fie însoțită de DOVADA care conferă caracterul de confidențialitate declarat pentru partea/partile din propunerea tehnica și/sau elemente din propunerea financiară, în caz contrar nefiind aplicabile prevederile art. 57 alin. (1) din Legea nr. 98//2016. Prețul total al ofertei nu poate fi declarat confidențial intrucat constituie factor de evaluare.

Data completarii ...........

Operator economic

,.................................

(numele prenumele reprezentantului legal, în clar)

(semnătură autorizată)

Nota! 1. *Ofertanții vor întocmii propunerea tehnică în conformitate cu cerințele minime și obligatorii din cadrul caietului de sarcini, prin prezentarea și detalierea elementelor structurate în cadrul formularului de propunere tehnică și indicarea documentelor suport care atestă respectarea cerințelor.*

*2.* *Pentru experții straini, in conformitate cu principiul recunoașterii reciproce, autoritatea contractantă va accepta documente echivalente celor solicitate la nivelul documentației de atribuire, emise de organisme stabilite în alte state membre ale Uniunii Europene sau cu care România are încheiate acorduri pentru recunoașterea și echivalarea certificărilor/autorizațiilor în cauză.*

**Formularul nr. 4**

Operator economic ................. (denumirea)

**FORMULAR DE OFERTA**

Catre ....................................................................................................

*(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)*

Ca răspuns la Invitația dvs. de participare la procedura de atribuire pentru contractul \_\_................................................, declarăm următoarele:

1. Examinând documentaţia de atribuire, subsemnatul, reprezentant al ofertantului ............................................... *(denumirea/numele ofertantului)* ne oferim ca, în conformitate cu prevederile şi cerinţele cuprinse în documentaţia mai sus mentionată, să prestăm serviciile de proiectare *(așa cum sunt detaliate documentația de atribuire, inclusiv asistență tehnică din partea proiectantului pe parcursul execuției lucrărilor)* și să executăm lucrările de ............................................... *(denumirea obiectivului)* pentru suma de ................., *(suma în litere şi în cifre, precum şi moneda ofertei)*, plătibilă după recepţialucrărilor, la care se adaugă TVA în valoare de ............ *(suma în litere şi în cifre, precum şi moneda),* din care :

- proiectare = ...................... *(suma în litere şi în cifre, precum şi moneda)* fără TVA;

- execuție lucrări = .......................... *(suma în litere şi în cifre, precum şi moneda)* fără TVA;

- asistență tehnică din partea proiectantului = .......................... *(suma în litere şi în cifre, precum şi moneda)* fără TVA.

4. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câştigătoare, să începem prestarea serviciilor de proiectare și respectiv executarea lucrărilor, cât mai curând posibil, după primirea ordinului de începere şi să terminăm elaborarea proiectului tehnic și a celorlalte documentații tehnice, ce fac obiectul contractului, precum și lucrările, în conformitate cu propunerea tehnică și graficul de execuţie anexat, în ....................................................... (perioada în litere şi în cifre).

5. Ne angajam să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_zile, respectiv până la data de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, și

*(durata in litere si cifre)* *(ziua/luna/anul)*

ea va ramâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricand înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

6. Pana la incheierea si semnarea contractului aceasta oferta, impreuna cu comunicarea transmisa de dumneavoastra, prin care oferta noastra este stabilita castigatoare, vor constitui un contract angajant intre noi.

7. Alaturi de oferta de baza:

\_ |\_| depunem oferta alternativa, ale carei detalii sunt prezentate intr-un formular de oferta separat, marcat in mod clar "alternativa";

\_ |\_| nu depunem oferta alternativa.

*(se bifeaza optiunea corespunzatoare)*

8. Am inteles si consimtim ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita ca fiind castigatoare, sa constituim garantia de buna executie in conformitate cu prevederile din documentatia de atribuire.

9. Intelegem ca nu sunteti obligati sa acceptati oferta cu cel mai scazut pret sau orice alta oferta pe care o puteti primi.

Data \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, in calitate de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, legal autorizat sa semnez

*(semnatura)*

oferta pentru si in numele \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

*(denumirea/numele operatorului economic)*

***Anexa nr. 1 la Formular nr.4***

ANEXĂ LA FORMULARUL DE OFERTA

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Valoarea maximă a lucrărilor și/sau serviciilor de proiectare executate de asociat (% din preţul total ofertat) |  |
|  | Valoarea maximă a lucrărilor și/sau serviciilor de proiectare executate de subcontractant (% din preţul total ofertat) |  |
| 2 | Garanţia de bună execuţie va fi constituită sub forma …................... în cuantum de: |  |
| 3 | Perioada de garanţie de bună execuţie (în luni) |  |
| 4 | Perioada de mobilizare  (numărul de zile calendaristice de la data primirii ordinului de începere a lucrărilor până la data începerii proiectarii/ execuţiei) |  |
| 5 | Penalizări pentru întârzieri la termene intermediare şi la termenul final de execuţie (% din valoarea care trebuia să fie realizată) |  |
| 6 | Perioada medie de remediere a defectelor (zile calendaristice) |  |

*Data \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, in calitate de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, legal autorizat sa semnez*

*(semnatura autorizată)*

*oferta pentru si in numele \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.*

*(denumirea/numele operatorului economic)*

***Anexa nr. 2 la Formular nr.4***

**Centralizatorul de prețuri**

***(****Defalcare activități la nivel 2)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Capitol / Subcapitol***  ***Devizul general*** | *Categorii de activități* | *Valoare ofertată – lei, fără TVA -* |
| **3.5.** | **Proiectare:** |  |
|  | *3.5.4.*Documentații tehnice necesare în vederea obținerii avizelor / acordurilor / autorizațiilor |  |
|  | *3.5.6.*Proiect tehnic și detalii de execuție |  |
| **3.8.1.** | **Asistență tehnică din partea proiectantului:** |  |
|  | *3.8.1.1.*pe perioada de execuție a lucrărilor |  |
|  | *3.8.1.2.*pentru participarea proiectantului la fazele incluse în programul de control al lucrărilor de execuție, avizat de către Inspectoratul de Stat în Construcții |  |
| ***Total servicii de proiectare =*** | |  |
| **4** | **Cheltuieli pentru investiția de bază** |  |
| **4.1.** | Construcții și instalații |  |
| **4.*5.*** | Dotări |  |
| **5** | **Alte cheltuieli** |  |
|  | 5.1. Organizare de șantier |  |
|  | 5.1.1. Lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier |  |
| ***Total execuție lucrări =*** | |  |
| **TOTAL GENERAL =**  ***(Se va completa în câmpul destinat propunerii financiare în SEAP)*** | |  |

*Data \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, in calitate de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, legal autorizat sa semnez*

*(semnatura autorizată)*

*oferta pentru si in numele \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.*

*(denumirea/numele operatorului economic)*

**Formular nr. 5**

**Operator economic ................. (denumirea)**

**DECLARAŢIE**

**privind partea/ părțile din PROPUNEREA TEHNICĂ și FINANCIARĂ care au caracter confidențial**

**Titlul Contractului:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Subsemnatul(a)** (nume/ prenume), domiciliat(a) in …………………………………………… (adresa de domiciliu), **în calitate de** reprezentant legal **al operatorului economic** ……………………………… (denumire), avand calitatea de **ofertant unic/ ofertant asociat**, precizez ca urmatoarelepărți/informații din propunerea tehnică și din propunerea financiară:

            a. propunerea tehnică secțiunea .......... de la pagina ............. la pagina ..........

            b. propunerea financiară secțiunea ...... de la pagina ...... la pagina ......

c.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

au caracter confidențial, pentru a nu prejudicia interesele noastre legitime în ceea ce priveşte secretul comercial şi dreptul de proprietate intelectuală, având în vedere:

**1.** obligațiile Autorității contractante prevazute in cadrul art. 57 alin (1) din Legea 98/2016 „*Fără a aduce atingere celorlalte prevederi ale prezentei legi sau dispozițiilor legale privind liberul acces la informațiile de interes public ori ale altor acte normative care reglementează activitatea autorității contractante, autoritatea contractantă are obligația de a nu dezvălui informațiile transmise de operatorii economici indicate de aceștia ca fiind confidențiale,inclusiv secrete tehnice sau comerciale și elementele confidențiale ale ofertelor.*

**2.** Art. 123, alin (1)  din HG 395/2016 „*Ofertantul elaborează oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire și indică, motivat, în cuprinsul acesteia care informații din propunerea tehnică și/sau din propunerea financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile.”*

**3.** Art. 217, alin (5) din Legea 98/2016 "*Accesul persoanelor la dosarul achiziției publice potrivit alin. (4) se realizează cu respectarea termenelor și procedurilor prevăzute de reglementările legale privind liberul acces la informațiile de interes public și nu poate fi restricționat decât în măsura în care aceste informații sunt confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, potrivit legii.*"

**4**. Art. 217, alin (6) din Legea 98/2016 "*Prin excepție de la prevederile alin. (5), după comunicarea rezultatului procedurii de atribuire, autoritatea contractantă este obligată să permită, la cerere, într-un termen care nu poate depăși o zi lucrătoare de la data primirii cererii, accesul neîngrădit al oricărui ofertant/candidat la raportul procedurii de atribuire, precum și la informațiile din cadrul  documentelor de calificare, propunerilor tehnice și/sau financiare care nu au fost declarate de către ofertanți ca fiind confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală*".

**5.** Art. 19, alin (1) din Legea 101/2016 " *La cerere, părțile cauzei au acces la documentele dosarului constituit la Consiliu, în aceleași condiții în care se realizează accesul la dosarele constituite la instanțele de judecată potrivit prevederilor Legii nr. 134/2010, republicată, cu modificările ulterioare, cu excepția documentelor pe care operatorii economici le declară ca fiind confidențiale, întrucât cuprind, fără a se limita la acestea, secrete tehnice și/sau comerciale, stabilite conform legii, iar dezvăluirea acestora ar prejudicia interesele legitime ale operatorilor economici, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală. Caracterul confidențial trebuie demonstrat prin orice mijloace de probă*."

**6**. Art. 19, alin (3) din Legea 101/2016  "*În sensul alin. (1), documentele sunt marcate sau indicate de către ofertanți, în mod explicit  si vizibil, ca fiind confidențiale. Consultarea documentelor confidențiale din oferte este permisă numai cu acordul scris al respectivilor ofertanți*."

**De asemenea, în virtutea art. 123, alin (1)  din HG 395/2016, precizăm ca motivele pentru care partile/informatiile mai sus mentionate din propunerea tehnică și  din propunerea financiară sunt confidențiale sunt următoarele:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                                   **Reprezentant legal Ofertant unic/ Ofertant asociat/**

                                                         (denumirea operatorului economic și a reprezentantului legal)

                                                                          \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (semnătura autorizată)

***NOTA:***

*Daca se va prezenta aceasta declaratie se vor depune documente justificative in acest sens, conform prevederilor art. 57 alin. (4) din Legea 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare.*

***Caracterul confidential se aplica doar asupra datelor/informatiilor indicate si dovedite ca fiind date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala.***

***Elementele care constituie factori de evaluare pentru criteriul de atribuire nu pot fi declarate ca fiind confidențiale.***

**FORMULAR nr.6**

Angajament ferm privind susţinerea tehnică şi profesională a ofertantului

**Către,**

**Adresa:**

***ANGAJAMENT FERM DE SUSTINERE***

***privind capacitatea tehnica***

*Subsemnatul, …………………………….., domiciliat în ……………., str. …………………… nr. …………, judeul ………………….., posesorul cărţii de identitate seria ……………… nr. …………… eliberată de ……………………. la data de ……………………, cod numeric personal …………………….., în calitate de reprezentant legal al ……………… …………… (denumirea tertului sustinător), cu sediul social in ………………………………….., ……………………………………, inregistrata la Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunalul ……………………….., sub nr. ……………………….., avand Cod Unic de Înregistrare nr: ……………………………, tel/fax: ...................................................... e-mail: ............................................ avand adresa ............................................. (adresa complete a tertului sustinător), în numele şi pe seama firmei menţionate mai sus,*

*Ne luăm angajamentul ferm pentru susţinerea ofertantului ………(denumirea ofertantului/grupului de operatori economici) ……………….. în următoarele condiţii:*

*Referitor la procedura de atribuire a contractului de achizitie publica avand ca obiect:* ***...................................................................................................................................................................***

*Noi, … (denumirea tertului sustinător)…., cu sediul social in …………………………., inregistrata la Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunalul …………………….., sub nr. …………………………………………, avand Cod Unic de Înregistrare nr: ………………….., reprezentata legal prin ……………….,*

*Ne obligam, in mod ferm, neconditionat si irevocabil sa punem la dispozitia ofertantului ………(denumirea ofertantului/grupului de operatori economici) ……, cu sediul in ………………………….., cod fiscal ………………………., resursele tehnice necesare pentru indeplinirea integrala si la termen a tuturor obligatiilor asumate de acesta, conform ofertei prezentate.*

*Acordarea sustinerii pentru capacitate tehnica nu implica alte costuri pentru autoritatea contractanta, cu exceptia celor care au fost cuprinse in propunerea financiara.*

*In acest sens, ne obligam in mod ferm si neconditionat sa punem la dispozitia ………(denumirea ofertantului/grupului de operatori economici) ……,*

*participant cu oferta la atribuirea contractului de achizitie publica avand ca obiect:* ***........................................................*** *necesare pentru indeplinirea integrala, reglementara si la termen a contractului de achizitie publica.*

*Noi, … (denumirea tertului sustinător)….garantam autorităţii contractante faptul că, în cazul în care ………(denumirea ofertantului/grupului de operatori economici) …… întâmpină dificultăţi pe parcursul derulării contractului, ne obligam, făra nicio excepție, să asiguram îndeplinirea completă şi reglementară a obligaţiilor contractuale prin implicarea noastra directa in realizarea contractului și ducerea contractului la îndeplinire.*

*Noi, … (denumirea tertului sustinător)…., declaram ca intelegem sa raspundem in mod neconditionat fata de autoritatea contractanta pentru neexecutarea oricarei obligatii asumate de ………(denumirea ofertantului/grupului de operatori economici) ……, in baza contractului de achizitie publica si pentru care ………(denumirea ofertantului/grupului de operatori economici) …… a primit sustinerea tehnica potrivit prezentului angajament, renuntand, in acest sens, definitiv si irevocabil, la invocarea beneficiului de diviziune sau discutiune.*

*Noi, … (denumirea tertului sustinător)…. , declaram ca intelegem sa renuntam definitiv si irevocabil la dreptul de a invoca orice exceptie de neexecutare, atat fata de autoritatea contractanta, cat si fata de ………(denumirea ofertantului/grupului de operatori economici) ……, care ar putea conduce la neexecutarea, partiala sau totala, sau la executarea cu intarziere sau in mod necorespunzator a obligatiilor asumate de noi prin prezentul angajament.*

*Noi, … (denumirea tertului sustinător)…., declaram si intelegem ca raspundem pentru prejudiciile cauzate autoritatii contractante ca urmare a nerespectarii obligatiilor prevazute in angajament si totodata autoritatea contractanta are posibilitatea de actiune directa impotriva noastra pentru prejudiciile cauzate ca urmare a nerespectarii obligatiilor prevazute in prezentul angajament si suntem de acord cu cesionarea catre autoritate contractanta a dreptului de a urmari orice pretentie la daune pe care ………(denumirea ofertantului/grupului de operatori economici) ……, ar putea sa o aiba impotriva noastra pentru nerespectarea obligatiilor asumate prin angajamentul ferm de sustinere.*

*Noi, … (denumirea tertului sustinător)…., declaram pe propria raspundere, sub sanctiunea excluderii din procedura si sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca nu ne aflam in situatiile prevazute de art 59 si art 60 din Legea nr 98/2016, precum nici in situatiile prevazute de art. 164, 165 si 167 din Legea 98/2016.*

*Prezentul inscris reprezinta angajamentul nostru ferm de sustinere incheiat in conformitate cu prevederile art. 182 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, care dă dreptul autorităţii contractante de a solicita, în mod legitim îndeplinirea de către noi a obligaţiilor asumate prin angajamentul de sustinere tehnică acordat .............................................................. (denumirea ofertantului/grupului de operatori economici).*

*Dau prezentul angajament pentru a-i sevi ………(denumirea ofertantului/grupului de operatori economici) …............................…, la ................................................., cu sediul în ................................................................., în vederea participării la licitaţie pentru atribuirea contractului de achizitie publica avand ca obiect:* ***.......................................................................................***

|  |  |
| --- | --- |
| *Semnătura tertului sustinator sau a reprezentantului tertului sustinator* | *\_\_\_\_\_* |
| *Numele şi prenumele semnatarului* | *\_\_\_\_\_* |
| *Data* | *\_\_\_\_\_* |

**FORMULAR nr.7**

***ACORD DE ASOCIERE***

***nr………./…………***

***Art. 1. PĂRŢILE CONTRACTANTE***

*Societatea Comercială* ***……………………………………………..*** *cu sediul social în …………………………………………….. înmatriculată în Registrul Comerţului sub nr. ……………., cod unic de inregistrare ……………………., având contul …………………………………………., deschis la …………………….. sau contul …………………………………… , deschis la ………………., reprezentată legal prin …………………………………….- in calitate de LIDER DE ASOCIATIE,*

*si*

*Societatea Comercială…………………………………………….………….. cu sediul social în ……………………………………………………. înmatriculată în Registrul Comerţului sub nr. ……………., cod unic de inregistrare ……………………., având contul …………………………………………., deschis la …………………….. sau contul …………………………………… , deschis la ………………., reprezentată legal prin …………………………………….- in calitate de ASOCIAT.*

***Art. 2. OBIECTUL CONTRACTULUI***

*2.1. Partile se asociaza in vederea depunerii ofertei comune pentru atribuirea contractului de achiziţie publică, având ca obiect:* ***.....................................................................****, in cadrul procedurii de atribuire initiata de catre ………………………………………………, conform anuntului de participare nr. ................din data de ................................, precum si in derularea contractului de lucrări (proiectare și execuție) in situatia in care asociatia este desemnata castigatoare.*

*2.2. Partile inteleg si sunt de acord ca fiecare isi asuma obligatia pentru oferta comuna si raspunde solidar pentru orice consecinte ale viitorului contract de achizitie publica asa cum prevede Legea 98/2016 privind achizitiile publice.*

*2.3. Asociatii desemneaza drept lider de asociatie pe SC............................................ in vederea reprezentarii asociatiei in raporturile cu autoritatea contractanta, …………………………………………………………………., cu privire la toate aspectele, atat pe perioada derularii procedurii de atribuire, cat si in situatia atribuirii contractului de servicii asociatiei, pe toata perioada de derulare a acestuia, asa cum este solicitat prin documentatia de atribuire si contractul de servicii.*

*2.4. Toti partenerii sunt responsabili in mod legal, uniti si individual pentru realizarea contractului de servicii, iar partenerul conducator, liderul de asociatie, este autorizat semneze si sa stampileze oferta si toate documentele anexate oferte, in numele tuturor asociatilori pentru angajarea asociatiei in procedura de atribuire, sa primeasca si sa transmita instructiuni in numele fiecaruia si al tuturor partenerilor din cadrul asocierii, in raport cu autoritatea contractanta, ………………………………………………………….. si de asemenea realizarea contractului de servicii, inclusiv platile, care sunt statuate prin acesta, vor fi in responsabilitatea partenerului conducator, liderului de asociatie desemnat, respectiv SC \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.*

*2.5. Prezenta asociere are valabilitate doar in legatura cu oferta comuna pentru achizitia publica prezentata la art. 2.1 din prezentul contract.*

***Art. 3. TERMENUL CONTRACTULUI***

*3.1. Contractul de asociere este valabil astfel pana la receptia finala la expirarea perioadei de garantie acordata lucrarilor executate in paza proiectului tehnic elaborat, in cazul desemnarii ofertei comune ca fiind castigatoare.*

*3.2. Prezentul contract inceteaza sa produca efecte dupa expirarea perioadei de garantie a lucrarilor.*

*3.3. Structura asocierii, asa cum este stipulata in prezentul contract, nu va putea fi modificata pe durata executarii contractului, fara acordul autoritatii contractante si pentru motive intemeiate si in conditiile aceptate de catre autoritatea contractanta. Regula este ca asociatii sa mentina asocierea pe toata durata contractului de achizitie.*

***Art. 4. CONTRIBUŢIA FIECĂREI PĂRŢI LA REALIZAREA ACTIVITĂŢILOR***

*4.1. Contributia fiecarui asociat la executia contractului****,***  *este dupa cum urmeaza:*

1. *SC/SA ……………………. , lider al asociatiei , va executa lucrările/presta serviciile/serviciile in cadrul contractului : ............................................................................................................, ceea ce reprezinta un procent de ........................%, din valoarea totala a ofertei.*
2. *SC/SA ……………………. , asociat , va executa lucrările/presta serviciile/serviciile in cadrul contractului : ............................................................................................................, ceea ce reprezinta un procent de ........................%, din valoarea totala a ofertei.*
3. *Art. 5. DISPOZIŢII FINALE*

*5.1. Toate litigiile care ar putea apărea între părţile prezentului contract vor fi soluţionate pe cale amiabilă. În cazul în care acest lucru nu este posibil, litigiile vor fi depuse spre soluţionare instanţelor de drept comun competente.*

*5.2. Completările şi modificările aduse la acest contract nu sunt valabile şi opozabile între părţile contractante decât dacă sunt făcute prin act adiţional semnat şi ştampilat de ambele părţi contractante si acceptate in scris de catre Autoritatea contractanta, …………………………………….*

*Prezentul acord s-a incheiat azi ...................... in .................... exemplare*

*SC/SA ………………….. SC/SA ……………..*

*(LIDER DE ASOCIATIE) (ASOCIAT)*

*Numele și prenumele reprezentantului legal, Numele și prenumele reprezentantului legal*

*Semnatura autorizată, Semnatura autorizată,*

**FORMULAR nr. 8**

***ACORD DE SUBCONTRACTARE***

*nr………./…………*

*pentru subcontractarea unor parti din cadrul contractului avand ca obiect:* ***............................................................................................................***

*1. Parti contractante:*

*Acest contract este incheiat intre :*

*S.C. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ cu sediul in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, reprezentata prin \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Director General, denumita in cele ce urmeaza* ***contractant general****,*

*si*

*S.C. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ cu sediul in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,*

*reprezentata prin \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Director General, denumita in cele ce urmeaza* ***subcontractant****.*

*2. Obiectul contractului:*

*Art.1. Serviciile și lucrările ce fac obiectul prezentului contract sunt:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

1. *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.*

*Art.2. (1) Valoarea serviciilor / lucrărilor reprezinta un procent de ............% din valoarea ofertei prezentate.*

*(2) Plata catre subcontractant a serviciilor prestate / lucrărilor executate in baza contractului se va face în termen de\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.*

*Art. 3 (1) Contractul de subcontractare este pana dupa expirarea perioadei de garantie acordata lucrarilor executate in baza proiectului tehnic de executie, in cazul desemnarii ofertei ca fiind castigatoare.*

*(2) Prezentul contract inceteaza sa produca efecte dupa data expirarii perioadei de garantie acordata lucrarilor.*

*(3) Subcontractantul va putea fi inlocuit pe durata derulari contractului in conditiile art. 219 din Legea 98/2016 si a clauzelor contractuale semnate intre contractantul general si achizitor.*

*3. Alte dispozitii:*

*Art.4.(1) Pentru nerespectarea termenului de finalizare a servicilor contractate si neincadrarea din vina subcontractantului, in durata de executie angajata de contractantul general in fata autoritatii contractante, subcontractantul va platii penalitati \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.*

*(2) Pentru nerespectarea termenelor de plata prevazute la art.2.alin. (2) contractantul general va platii penalitati \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.*

*Art.5. Subcontractantul se angajeaza fata de contractant cu aceleasi obligatii si responsabilitati pe care contractantul le are fata de autoritatea contractanta conform contractului de servicii.*

*Art. 6. Prezentul contract de subcontractare nu creiaza, sub nici un aspect, raporturi contractuale între subcontractant şi autoritatea contractanta, cu exceptia situatiilor in care sunt aplicabile art. 218 alin. (3) din Legea 98/2016. Contractantul general va răspunde pentru actele şi faptele SC.........................................., avand calitatea de subcontractant şi ale experţilor, agenţilor, salariaţilor acestuia, ca şi cum ar fi actele sau faptele contractantului general, ale experţilor, agenţilor sau salariaţilor acestuia, fata de autoritatea contractanta.*

*Art.7.Toate litigiile care ar putea apărea între părţile prezentului contract vor fi soluţionate pe cale amiabilă. În cazul în care acest lucru nu este posibil, litigiile vor fi depuse spre soluţionare instanţelor de drept comun competente.*

*Art. 8. Completările şi modificările aduse la acest contract nu sunt valabile şi opozabile între părţile contractante decât dacă sunt făcute prin act adiţional semnat de ambele părţi contractante și acceptate in scris de catre Autoritatea contractanta, MUNICIPIUL CARACAL.*

*Prezentul contract s-a incheiat in doua exemplare, cate un exemplar pentru fiecare parte.*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(contractant general) (subcontractant)*

*Numele și prenumele reprezentantului legal, Numele și prenumele reprezentantului legal*

*Semnatura autorizată, Semnatura autorizată,*

**FORMULAR nr. 9**

**DECLARATIE**

privind denumirea şi datele de identificare ale ofertantului/

subcontractantului propus/terţului susţinător

in conformitate cu prevederile, art. 63 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 privind achiziţiile publice

Titlul contractului de achizitie de lucrări (proiectare și execuție):

...........................................................................

Subsemnatul \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, reprezentant legal al \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(denumirea/numele si sediul /adresa operatorului economic), declar pe propria raspundere, urmatoarele:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Denumire* | *Cod fiscal* | *Nr. inreg. la Registrul Romertului* | *Adresa*  *sediu* | *Telefon* | *Fax / e-mail* | *Incadrarea ca microinteprindere/IMM* |
| Ofertant/lider |  |  |  |  |  |  |
| Ofertant asociat  (daca este cazul) |  |  |  |  |  |  |
| Subcontractanti  (daca este cazul) |  |  |  |  |  |  |
| Tert/i sustinator/i  (daca este cazul) |  |  |  |  |  |  |

Data : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Reprezentant legal Ofertant,**

                                                      (denumirea operatorului economic și a reprezentantului legal)

                                                                         \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (semnătura autorizată)

**Formular nr. 10**

**OPERATOR ECONOMIC**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (***denumire***)

**Invitatia de participare nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**IMPUTERNICIRE**

**Subsemnatul(a)** (*nume/ prenume*), domiciliat(a) in …………………………………………… (*adresa de domiciliu*), identificat(a) cu act de identitate (*CI/ Pasaport*), seria ……, nr. ………, eliberat de...................., la data de …………, CNP …………………., **in calitate de** *reprezentant legal* **al operatorului economic** (ofertant unic, membru al asocierii, tert sustinator, subcontractant, dupa caz)……………………………… (*denumire*), cu sediul in …………………………….. (*adresa operatorului economic*), CUI nr. ....., CIF nr. ......, imputernicesc prin prezenta pe Dl./ Dna. ………………….……, domiciliat(a) in …………………………………………… (*adresa de domiciliu*), identificat(a) cu act de identitate (*CI/ Pasaport*), seria ……, nr. ………, eliberat de ……......................, la data de …………, CNP ……………………., avand functia de ……………………......, să ne reprezinte la procedura de atribuire a **contractului de achiziție publică de lucrări (proiectare și execuție) de ………………………………………………., invitatia de participare nr. ........................................**  şi să semneze cu semnatură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, urmatoarele documente:

1. garantia de participare
2. oferta;
3. documentele de calificare;
4. raspunsurile la clarificari;
5. orice alta corespondenta cu Autoritatea Contractanta pe parcursul procedurii de atribuire.

Prin prezenta, imputernicitul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire la toate actele si faptele ce decurg din participarea la procedură.

Înteleg că în cazul în care această declaraţie nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încalcarea prevederilor legislaţiei penale privind falsul în declaraţii si sunt de acord cu orice decizie a Autoritatii Contractante referitoare la excluderea din procedura pentru atribuirea contractelor de achizitie publica.

Data Denumirea mandantului

…………… S.C. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

reprezentată legal prin \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*Nume, prenume*)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*Semnătura autorizată*)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*numele persoanei imputernicite*)

avand functia de

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*Semnătura autorizată*)

**Nota: *In cazul unei Asocieri, Formularul va fi prezentat de fiecare ofertant asociat. Toti ofertantii asociati vor desemna acelasi reprezentant imputernicit pentru aceasta procedura.***

**Formularul nr. 11**

Operator economic

................................

(denumirea/numele, adresa, telefon, fax, cont trezorerie)

***DECLARAŢIE***

***privind neîncadrarea în situaţiile prevăzute la art. 164 din Legea nr.98/2016***

***privind achizițiile publice***

Subsemnatul,…………..…, reprezentant împuternicit al ............................................................ .........., (denumirea/numele şi sediul/adresa operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub sancţiunea excluderii din procedură, că în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanţe judecătoreşti, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracţiuni:

a) constituirea unui grup infracţional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările şi completările ulterioare, sau de dispoziţiile corespunzătoare ale legislaţiei penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

b) infracţiuni de corupţie, prevăzute de art. 289 - 294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările şi completările ulterioare, şi infracţiuni asimilate infracţiunilor de corupţie prevăzute de art. 10 - 13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea şi sancţionarea faptelor de corupţie, cu modificările şi completările ulterioare, sau de dispoziţiile corespunzătoare ale legislaţiei penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

c) infracţiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 18^1 - 18^5 din Legea nr. 78/2000, cu modificările şi completările ulterioare, sau de dispoziţiile corespunzătoare ale legislaţiei penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

d) acte de terorism, prevăzute de art. 32 - 35 şi art. 37 - 38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea şi combaterea terorismului, cu modificările şi completările ulterioare, sau de dispoziţiile corespunzătoare ale legislaţiei penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea şi sancţionarea spălării banilor, precum şi pentru instituirea unor măsuri de prevenire şi combatere a finanţării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanţarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările şi completările ulterioare, sau de dispoziţiile corespunzătoare ale legislaţiei penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

f) traficul şi exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209 - 217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările şi completările ulterioare, sau de dispoziţiile corespunzătoare ale legislaţiei penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenţia privind protejarea intereselor financiare ale Comunităţilor Europene din 27 noiembrie 1995.

Subsemnatul declar că informaţiile furnizate sunt complete şi corecte în fiecare detaliu şi înţeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării şi confirmării declaraţiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Data completării...................... Operator economic,

................................

(semnătură autorizată)

**Formularul nr. 12**

Operator economic

................................

(denumirea/numele, adresa, telefon, fax, cont trezorerie)

**DECLARAŢIE**

**privind neîncadrarea în situaţiile prevăzute la art. 165 din Legea nr.98/2016**

**privind achizițiile publice**

Subsemnatul,…………..…, reprezentant împuternicit al ....................................................... (denumirea/numele şi sediul/adresa operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub sancţiunea excluderii din procedură că mi-am îndeplinit obligaţiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuţiilor la bugetul general consolidat în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România\*;

Subsemnatul declar că informaţiile furnizate sunt complete şi corecte în fiecare detaliu şi înteleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării şi confirmării declaraţiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declaraţie nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încalcarea prevederilor legislaţiei penale privind falsul în declaraţii.

Data completării...................... Operator economic,

................................

(semnătură autorizată)

A se completa de către ofertant/candidat/ofertant asociat/subcontractant, dacă este cazul.

\* sau în ţara în care este stabilit ..............

**Formularul nr. 13**

Operator economic

................................

(denumirea/numele, adresa, telefon, fax, cont trezorerie)

**DECLARAŢIE**

**privind neîncadrarea în situaţiile prevăzute la art. 167 din Legea nr.98/2016**

**privind achizițiile publice**

Subsemnatul,…………..…, reprezentant împuternicit al ......................................................................., (denumirea/numele şi sediul/adresa operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub sancţiunea excluderii din procedură, că în ultimii 3 ani:

a) nu am încălcat obligaţiile stabilite potrivit art. 51, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi decizii ale autorităţilor competente prin care se constată încălcarea acestor obligaţii;

b) nu mă aflu în procedura insolvenţei sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activităţii;

c) nu am comis o abatere profesională gravă care îi pune în discuţie integritatea, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi o decizie a unei instanţe judecătoreşti sau a unei autorităţi administrative;

d) nu am încheiat cu alţi operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenţei în cadrul sau în legătură cu aceasta procedura ;

e) nu mă aflu într-o situaţie de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu această procedură;

f) nu am participat anterior la pregătirea procedurii de atribuire și nu am provocat distorsionarea concurenţei;

g) nu mi-am încălcat în mod grav sau repetat obligaţiile principale ce-mi reveneau în cadrul nici unui contract de achiziţii publice și nu a încetat anticipat niciun contract, nu am plătit daune-interese și nici nu am primit alte sancţiuni comparabile;

h) nu m-am făcut vinovat de declaraţii false în conţinutul informaţiilor transmise la solicitarea autorităţii contractante în scopul verificării absenţei motivelor de excludere sau al

îndeplinirii criteriilor de calificare şi selecţie, nu a prezentat aceste informaţii sau nu este în măsură să prezinte documentele justificative solicitate;

i) nu am încercat să influenţez în mod nelegal procesul decizional al autorităţii contractante, să obţin informaţii confidenţiale care să-mi confere avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire și nu am furnizat din neglijenţă informaţii eronate cu influenţă semnificativă asupra deciziilor autorităţii contractante privind excluderea mea din vreo procedura de atribuire, selectarea mea, sau să-mi fie atribuit vreun contract de achiziţie publică.

Data completării...................... Operator economic,

................................

(semnătură autorizată)

A se completa de către ofertant/candidat/ofertant asociat/subcontractant, dacă este cazul.

1. *1 În acest context, prin „abordare” se înțelege: o manieră propusă pentru tratarea activităților în vederea îndeplinirii obiectului Contractului.*  [↑](#footnote-ref-1)
2. *În acest context, prin „metodologie” se înțelege: un sistem de metode utilizat într-o activitate pentru derularea acesteia și pentru obținerea de rezultate/livrabile.* [↑](#footnote-ref-2)
3. *În cazul în care la procedură participă mai mult de un operator economic, în calitate de asociați sau subcontractanți*  [↑](#footnote-ref-3)