

HOTĂRÂRE

REFERITOR LA: Planul de Analiză și Acoperire a Riscurilor în municipiul Caracal

AVÂND ÎN VEDERE:

- Referatul de aprobare nr. 21312/18.04.2023 al Primarului Municipiului Caracal;
- Raportul de specialitate nr. 21314/18.04.2023 al consilierului pentru situații de urgență din cadrul Aparatului de Specialitate al Primarului municipiului Caracal;
- Prevederile art. 10, lit. d Cap. II din Legea nr. 481/2004, privind Protecția Civilă, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 13 lit. a Cap. II, secțiunea 2, din Legea nr. 307/2006, privind Apărarea Împotriva Incendiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 6 cap. I, secțiunea 2 din O.A.P. nr. 132/2007 privind metodologia de elaborare a Planului de analiză și acoperire a riscurilor și a structurii cadru a Planului de analiză și acoperire a riscurilor;
- Prevederile art. 129 alin. 1 și alin. 2 lit. a, art. 139 din O.U.G. nr. 57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Avizul Comisiei pentru activități juridice, disciplină, muncă, cereri, sesizări a Consiliului local al municipiului Caracal;

În temeiul art. 136 alin. 1 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

PRIMARUL MUNICIPIULUI CARACAL propune următorul PROIECT DE HOTĂRÂRE

Art. 1. Consiliul Local al Municipiului Caracal aprobă Planul de Analiză și Acoperire a Riscurilor al municipiului Caracal, conform anexei, parte integrantă a prezentei hotărâri.

Art. 2. La data emiterii prezentei, își încetează aplicabilitatea H.C.L. nr.70/28.04.2022.

Art. 3. Direcțiile din cadrul Primăriei municipiului Caracal vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art. 4. Prezenta hotărâre poate fi contestată la instanța de contencios administrativ competentă conform prevederilor Legii nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 5. Prezenta hotărâre se comunică Instituției Prefectului Județului Olt, Primarului Municipiului Caracal, direcțiilor din cadrul Primăriei Municipiului Caracal și consilierului pentru Situații de Urgență din cadrul Aparatului de Specialitate al Primarului municipiului Caracal.

PRIMAR,



AVIZAT
PENTRU LEGALITATE:
SECRETAR GENERAL
AL MUNICIPIULUI CARACAL,

RĂDESCU EMIL VIOREL

**ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI
CARACAL**

Anexa la HCL

**PREȘEDINTE C.L.S.U
PRIMAR,**

ION DOLDUREA



**PLANUL
DE ANALIZĂ ȘI ACOPERIRE A
RISCURILOR ÎN MUNICIPIUL
CARACAL**

Cap. 1 DISPOZIȚII GENERALE

SECȚIUNEA 1 **DEFINIȚIE ,SCOP,OBIECTIVE**

Definiție

Planul de analiză și acoperire a riscurilor, denumit în continuare PAAR, cuprinde riscurile potențiale identificate la nivelul unităților administrativ-teritoriale, măsurile, acțiunile și resursele necesare pentru managementul riscurilor respective.

Scopul PAAR

Este de a asigura cunoașterea de către toți factorii implicați a sarcinilor și atribuțiilor ce le revin premergător, pe timpul și după apariția unei situații de urgență, de a crea un cadru unitar și coerent de acțiune pentru prevenirea și gestionarea riscurilor generatoare de situații de urgență și de a asigura un răspuns optim în caz de urgență, adecvat fiecărui tip de risc identificat.

Obiectivele PAAR

- a) asigurarea prevenirii riscurilor generatoare de situații de urgență, prin evitarea manifestării acestora, reducerea frecvenței de producere ori limitarea consecințelor lor, în baza concluziilor rezultate în urma identificării și evaluării tipurilor de risc, conform schemei cu riscurile teritoriale;
- b) amplasarea și dimensionarea unităților operative și a celorlalte forțe destinate asigurării funcțiilor de sprijin privind prevenirea și gestionarea situațiilor de urgență;
- c) stabilirea concepției de intervenție în situații de urgență și elaborarea planurilor operative;
- d) alocarea și optimizarea forțelor și mijloacelor necesare prevenirii și gestionării situațiilor de urgență.

SECȚIUNEA 2 **RESPONSABILITĂȚI PRIVIND ANALIZA ȘI ACOPERIREA RISCURILOR**

Responsabilitățile privind analiza și acoperirea riscurilor revin tuturor factorilor care, potrivit legii, au atribuții ori asigura funcții de sprijin privind prevenirea și gestionarea situațiilor de urgență în profil teritorial.

PAAR se întocmesc de Comitetele Locale pentru Situații de Urgență și se aprobă de Consiliile Locale, corespunzător unităților administrativ-teritoriale pe care le reprezintă.

PAAR se întocmesc și se aprobă în termen de maximum 60 de zile de la aprobarea de către prefect a schemei cu riscurile teritoriale din unitatea administrativ teritorială , elaborată de Inspectoratul Județean pentru Situații de Urgență și se actualizează la fiecare început de an sau ori de cate ori apar alte riscuri decât cele analizate sau modificări în organizarea structurilor care, potrivit legii, au atribuții ori asigură funcții de sprijin privind prevenirea și gestionarea situațiilor de urgență în profil teritorial.

Primarii la nivel local răspund de asigurarea condițiilor necesare elaborării PAAR.

Pentru sprijinirea activității de analiză și acoperire a riscurilor, consiliile locale pot comanda specialiștilor în domeniu elaborarea de studii, prognoze și alte materiale de specialitate.

După elaborare și aprobare, PAAR se pun la dispoziție secretariatelor tehnice permanente ale comitetelor județene și locale pentru situații de urgență, iar extrase din documentele respective se transmit celorlalte instituții și organisme cu atribuții în prevenirea și gestionarea riscurilor generatoare de situații de urgență, acestea având obligația să cunoască, în părțile care le privesc, conținutul planurilor și să le aplice corespunzător situațiilor de urgență specifice.

Inspectoratele județene pentru situații de urgență, prin centrele operaționale, asigură pregătirea, organizarea și coordonarea acțiunilor de răspuns, precum și elaborarea procedurilor specifice de intervenție, corespunzătoare tipurilor de riscuri generatoare de situații de urgență.

Operatorii economici, instituțiile publice, organizațiile neguvernamentale și alte structuri din unitatea administrativ-teritorială au obligația de a pune la dispoziție Comitetele Locale pentru Situații de Urgență toate documentele, datele și informațiile solicitate în vederea întocmirii PAAR.

Documentele, datele și informațiile a căror divulgare poate prejudicia siguranța națională și apărarea țării ori este de natura să determine prejudicii unei persoane juridice de drept public sau privat se supun regulilor și măsurilor stabilite prin legislația privind protecția informațiilor clasificate.

2.1 ACTE NORMATIVE DE REFERINȚĂ

Legea nr.481/2004 privind protecția civilă, modificată și completată prin Legea 212/2005;

Legea nr.307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare;

H.G.R.nr.1491/2004-Regulament cadru privind structura organizatorică, atribuțiile, funcționarea și dotarea comitetelor și centrelor operative cu activitate temporară pentru situații de urgență;

O.M.A.I.nr.712/2005 privind instruirea salariaților în domeniul situațiilor de urgență;

O.M.A.I. nr.1184/2006 privind organizarea și asigurarea activității de evacuare în situații de urgență;

O.A.P. nr.459/2019 pentru aprobarea Regulamentului privind gestionarea situațiilor de urgență generate de fenomene hidrometeorologice periculoase având ca efect producerea de inundații, seceta hidrologica, precum și incidente/accidente la construcții hidrotehnice, poluări accidentale pe cursurile de apă și poluări marine în zona costiera;

HG nr.1286/2004 privind aprobarea planului general pentru reducerea efectelor inundațiilor;

HG nr.557/2016 privind managementul tipurilor de risc;

Ordin Administrație Publică nr.132/2007 privind metodologia de elaborare a PAAR și a structurii cadru a PAAR;

Ordin Administrație Publică nr.163/2007 privind aprobarea Normelor Generale P.S.I.

2.2 STRUCTURI ORGANIZATORICE IMPLICATE

Primar

Consiliul Local Caracal

Comitetul Local pentru Situații de urgență

2.3 RESPONSABILITĂȚI ALE ORGANISMELOR ȘI AUTORITĂȚILOR CU ATRIBUȚII ÎN DOMENIU

Consiliul Local are următoarele obligații principale:

- aprobă planul de analiză și acoperire a riscurilor, pentru unitatea administrativ-teritorială pe care o reprezintă, stabilește resursele necesare pentru aplicarea acestuia și îl transmite inspectoratului în raza căruia funcționează;
- emite hotărâri, în condițiile legii, cu privire la organizarea activității de apărare împotriva incendiilor în unitatea administrativ-teritorială pe care o reprezintă;
- instituie reguli și măsuri specifice corelate cu nivelul și natura riscurilor locale la propunerea aparatului de specialitate al primarului;
- înființează, la propunerea primarului, cu avizul inspectoratului, serviciul voluntar pentru situații de urgență și aprobă regulamentul de organizare și funcționare al acestuia;
- prevede distinct, potrivit legii, din resursele financiare ale bugetului local, sumele necesare în vederea organizării, înzestrării, funcționării și îndeplinirii atribuțiilor legale de către serviciile de urgență voluntare înființate și exercită controlul folosirii acestora;
- cuprinde anual în bugetul propriu sumele necesare pentru asigurarea bunurilor din dotarea serviciilor de urgență voluntare, pentru cazurile de avarie, distrugere sau pentru alte evenimente, precum și pentru asigurarea de persoane și răspundere civilă a personalului cu atribuții pe linie de intervenție, pentru cazurile de invaliditate sau de deces, produse prin accidente, catastrofe ori alte asemenea evenimente intervenite în timpul și din cauza îndeplinirii atribuțiilor specifice;
- asigură includerea, în planurile de organizare, de dezvoltare urbanistică și de amenajare a teritoriului, a căilor de acces pentru intervenții, a lucrărilor pentru realizarea sistemelor de anunțare, alarmare, precum și de alimentare cu apă în caz de incendiu;
- analizează capacitatea de apărare împotriva incendiilor a unității administrativ-teritoriale pe care o reprezintă și informează inspectoratul cu privire la măsurile stabilite pentru optimizarea acesteia;
- asigură imobile și spații amenajate corespunzător pentru funcționarea serviciului de urgență voluntar, precum și mijloacele de comunicații necesare locale la propunerea aparatului de specialitate al primarului;
- îndeplinește orice alte atribuții prevăzute de lege pentru apărarea împotriva incendiilor;
- aprobă organizarea în situații de urgență la nivelul unității administrativ-teritoriale, analizează anual și ori de câte ori este nevoie activitatea desfășurată și adopta măsuri pentru îmbunătățirea acesteia;
- aprobă planurile anuale și de perspectivă pentru asigurarea resurselor umane, materiale și financiare destinate prevenirii și gestionării situațiilor de urgență;
- participă, potrivit legii, la asigurarea finanțării măsurilor și a acțiunilor de protecție civilă, precum și a serviciilor de urgență și a structurilor care au atribuții legale în acest domeniu;
- gestionează, depozitează, întrețin și asigură conservarea aparatului și a materialelor de protecție civilă prin aparatul specializat din subordinea primarului;
- asigură spațiile necesare funcționării în situații de urgență corespunzătoare, paza și securitatea acestora precum și spațiile pentru depozitarea materialelor de intervenție prin aparatul de specialitate al primarului.

Primarul are următoarele obligații principale:

- asigură elaborarea planului de analiză și acoperire a riscurilor și aplicarea acestuia;
- coordonează organizarea permanentă a intervenției în caz de incendiu la nivelul unității administrativ-teritoriale, asigură participarea la intervenție cu mijloacele din dotare și conducerea intervenției, până la stingerea incendiului ori până la sosirea forțelor profesionale de intervenție;
- asigură controlul respectării măsurilor de apărare împotriva incendiilor pe timpul adunărilor sau al manifestărilor publice;

- asigură controlul respectării măsurilor de apărare împotriva incendiilor la construcțiile și instalațiile tehnologice aparținând domeniului public și privat al unității administrativ-teritoriale, precum și la instituțiile publice;
- dispune verificarea îndeplinirii măsurilor stabilite prin avizele, autorizațiile și acordurile pe care le emite;
- asigură realizarea și menținerea în stare de funcționare a căilor de acces, a sistemelor de anunțare, alarmare, precum și de alimentare cu apă în caz de incendiu;
- organizează și execută, controlul respectării regulilor de apărare împotriva incendiilor la gospodăriile cetățenești și informează populația cu privire la modul de comportare și de intervenție în caz de incendiu;
- asigură dotarea, potrivit normelor, cu mijloace tehnice pentru apărare împotriva incendiilor și echipamente de protecție specifice, carburanți, lubrifianți și alte mijloace necesare susținerii operațiunilor de intervenție, inclusiv hrana și antidoturi pentru participanții la intervențiile de lungă durată;
- analizează anual dotarea cu mijloacele tehnice de apărare împotriva incendiilor și asigură completarea acesteia, conform normelor în vigoare;
- asigură, prin mijloacele avute la dispoziție, desfășurarea activităților de informare și educație antiincendiu a populației;
- analizează și soluționează petițiile cetățenilor în problema apărării împotriva incendiilor;
- îndeplinește orice alte obligații prevăzute de lege pentru apărarea împotriva incendiilor a comunității locale;
- duce la îndeplinire hotărârile Consiliului Local în domeniul situațiilor de urgență;
- aprobă planurile operative, de pregătire și planificare a exercițiilor de specialitate;
- propune fondurile necesare realizării măsurilor în situații de urgență;
- conduce exercițiile, aplicațiile și activitățile de pregătire în situații de urgență;
- coordonează activitatea serviciilor de urgență voluntare;
- dispune măsuri și controlează modul de întreținere a spațiilor de adăpostire colective de către administratorul acestora;
- urmărește realizarea, întreținerea și funcționarea legăturilor și mijloacelor de înștiințare și alarmare în situații de urgență;
- răspunde de alarmarea, protecția și pregătirea populației în situațiile de urgență ;
- solicită asistența tehnică și sprijin pentru gestionarea situațiilor de urgență;
- exercită controlul aplicării măsurilor în situațiile de urgență pe plan local;
- asigură evaluarea și centralizarea solicitărilor de ajutoare și despăgubiri în situații de urgență, precum și distribuirea celor permise;
- coordonează nemijlocit evacuarea populației din zonele afectate ;
- stabilește măsurile necesare pentru asigurarea hrănirii, a cazării și a alimentării cu energie și apă a populației evacuate;
- dispune măsuri pentru asigurarea ordinii publice în zona sinistrată;
- cooperează cu primarii localităților limitrofe, după caz, în probleme de interes comun;
- gestionează, depozitează, întreține și conservă tehnica, aparatul și materialele din dotare.

CAP. II CARACTERISTICILE UNITĂȚII ADMINISTRATIV –TERITORIALE

SECȚIUNEA 1

AMPLASARE GEOGRAFICĂ ȘI RELIEF

- suprafață 70,95 km²
- densitate 409,6 loc/km²
- vecinătăți: N – Comuna Dobrosloveni și Comuna Fărcașele (terenuri agricole)
S – Comuna Deveselu și Comuna Redea (terenuri agricole)
E – Comuna Stoienești (terenuri agricole)
V – Comuna Drăghiceni și Comuna Redea (terenuri agricole)

Municipiul Caracal face parte din localitățile cu altitudine mică și care nu depășește nicăieri 137,3 m (Dealul Foișor).

Analiza curbelor hipometrice principale indică pantă lină a reliefului din Nord Vest spre Sud Est, iar extinderea în suprafață ne arată că cea mai mare parte a municipiului Caracal aparține Câmpiei Române.

Sub raport tectonic municipiul Caracal aparține zonei Vorland, având ca fundament Platforma Moesica.

Municipiul Caracal aparține din punct geomorfologic Câmpiei Române, iar în colțul de Sud-Vest al județului ea are caracter de câmpie aluvială fertilă.

Terasele medii sunt reprezentate printr-o singură treaptă - terasa Caracal care are între 90-137,3 m altitudine.

SECȚIUNEA 2 CARACTERISTICI CLIMATICE

Municipiul Caracal se află în zona temperat – continentală, caracterizat prin ierni nu prea aspre, precipitații anuale moderate (400 – 500 mm) .

Primăvara se produce invazia aerului umed și cald și are loc o ușoară creștere a temperaturii aerului. Vara predomină timp senin și călduros cu maxim pluviometric în iunie și septembrie specific climatului de influență submediteraneană.

Fenomene meteorologice extreme cum ar fi căderi de grindină au fost înregistrate în cantități mici în august 2005, iunie 2006, iulie 2006, august 2007, mai 2009 (5 mm), iunie 2009 (3 mm), iunie 2010 (6 mm), iunie 2021 (3 mm). În perioada 2022 – 2023 nu au fost înregistrate evenimente deosebite.

- Regimul precipitațiilor:

Valori maxime 2009:

											l/m ²
Ian.	Feb.	Martie	Apr	Mai	Iunie	Iulie	August	Sept.	Oct.	Nov.	Dec
13,2	29,1	17,9	3,2	12,4	21,6	71	20,0	10,4	23,6	11,2	116,0

Valori lunare totale 2009:

											l/m ²
Ian.	Feb.	Martie	Apr	Mai	Iunie	Iulie	August	Sept.	Oct.	Nov.	Dec.
42,9	71,6	27,7	10,4	39,6	70,5	111,4	20,8	21,0	100,8	27,6	67,7

Valori maxime 2010:

											l/m ²
Ian.	Feb.	Martie	Apr	Mai	Iunie	Iulie	August	Sept.	Oct.	Nov.	Dec
19,8	14,1	13,3	13,2	34,6	32,0	6,0	19,0	18,6	21,8	20,3	30,2

Valori lunare totale 2010:

											l/m ²
Ian.	Feb.	Martie	Apr	Mai	Iunie	Iulie	August	Sept.	Oct.	Nov.	Dec.
52,9	50,2	45,4	64,0	119,6	110,6	9,8	38,4	33,2	76,2	38,8	63,6

Valori maxime 2011:

											l/m ²
Ian.	Feb.	Martie	Apr	Mai	Iunie	Iulie	August	Sept.	Oct.	Nov.	Dec
15,2	14,0	6,0	9,8	9,8	35,6	35,8	4,6	-	24,8	0	8,6

Valori lunare totale 2011:

											l/m ²
Ian.	Feb.	Martie	Apr	Mai	Iunie	Iulie	August	Sept.	Oct.	Nov.	Dec.
38,7	45,1	28,1	13	40,6	94,0	46,2	7,2	-	35,0	0	22,2

Valori maxime 2012: l/m²

Ian.	Feb.	Martie	Apr	Mai	Iunie	Iulie	August	Sept.	Oct.	Nov.	Dec
14,2	13,0	5,0	8,8	9,7	34,6	35,6	3,6	-	23,8	0	7,6

Valori lunare totale 2012: l/m²

Ian.	Feb.	Martie	Apr	Mai	Iunie	Iulie	August	Sept.	Oct.	Nov.	Dec.
36,6	42,1	25,1	11	38,4	72,0	41,4	6,1	-	34,1	0	21,1

Valori maxime 2013: l/m²

Ian.	Feb.	Martie	Apr	Mai	Iunie	Iulie	August	Sept.	Oct.	Nov.	Dec
13,2	12,8	5,0	8,8	9,6	34,4	35,5	3,5	-	23,7	0	7,5

Valori lunare totale 2013: l/m²

Ian.	Feb.	Martie	Apr	Mai	Iunie	Iulie	August	Sept.	Oct.	Nov.	Dec.
36,5	42,0	25,2	11	38,2	72,0	41,3	6,2	-	34,2	0	21,2

Valori maxime 2014: l/m²

Ian.	Feb.	Martie	Apr	Mai	Iunie	Iulie	August	Sept.	Oct.	Nov.	Dec
12,2	13,7	4,0	8,5	72,6	8,6	35,5	3,5	102	21,6	2	8,5

Valori lunare totale 2014: l/m²

Ian.	Feb.	Martie	Apr	Mai	Iunie	Iulie	August	Sept.	Oct.	Nov.	Dec.
36,5	40,1	20	12	74,2	12,0	41	6	112	33,8	2	20,3

Valori maxime 2015: l/m²

Ian.	Feb.	Martie	Apr	Mai	Iunie	Iulie	August	Sept.	Oct.	Nov.	Dec
11,1	14,7	3,0	8,2	32,6	6,6	12,5	3,5	25	20,6	2	7,3

Valori lunare totale 2015: l/m²

Ian.	Feb.	Martie	Apr	Mai	Iunie	Iulie	August	Sept.	Oct.	Nov.	Dec.
35,1	28,1	18	11	34,2	9,0	14	6	34	30,8	2	19,3

Valori maxime 2016: l/m²

Ian.	Feb.	Martie	Apr	Mai	Iunie	Iulie	August	Sept.	Oct.	Nov.	Dec
12,1	12,7	4,0	7,2	31,5	5,6	11,3	3,4	21	19,5	1,9	6,2

Valori lunare totale 2016: l/m²

Ian.	Feb.	Martie	Apr	Mai	Iunie	Iulie	August	Sept.	Oct.	Nov.	Dec.
29,1	27,2	17	10	31,2	8,0	12	5	28	27,8	2,1	18,2

Valori maxime 2017: l/m²

Ian.	Feb.	Martie	Apr	Mai	Iunie	Iulie	August	Sept.	Oct.	Nov.	Dec
12,1	12,7	4,0	7,2	31,5	5,6	11,3	3,4	21	19,5	1,9	6,2

Valori lunare totale 2017: l/m²

Ian.	Feb.	Martie	Apr	Mai	Iunie	Iulie	August	Sept.	Oct.	Nov.	Dec.
29	27	16	11	31	8,1	11	5,3	27	27	2	18

Valori maxime 2018:

l/m²

Ian.	Feb.	Martie	Apr	Mai	Iunie	Iulie	August	Sept.	Oct.	Nov.	Dec
13	12	4	6	31	5	11	2,5	21	18	1,4	5

Valori lunare totale 2018:

l/m²

Ian.	Feb.	Martie	Apr	Mai	Iunie	Iulie	August	Sept.	Oct.	Nov.	Dec.
28,1	27,2	17,2	8	30	7,9	10	4,8	26	26	1,6	16

Valori maxime 2019:

l/m²

Ian.	Feb.	Martie	Apr	Mai	Iunie	Iulie	August	Sept.	Oct.	Nov.	Dec
14	12	5	9	30	6	12	2,8	20	17	1,2	6

Valori lunare totale 2019:

l/m²

Ian.	Feb.	Martie	Apr	Mai	Iunie	Iulie	August	Sept.	Oct.	Nov.	Dec.
28,1	27,2	18,2	10	35	7	9	4,2	26	20	1,2	14

Valori maxime 2020:

l/m²

Ian.	Feb.	Martie	Apr	Mai	Iunie	Iulie	August	Sept.	Oct.	Nov.	Dec
13	11	4	9	29	6	11	2,7	19	18	1,4	5

Valori lunare totale 2020:

l/m²

Ian.	Feb.	Martie	Apr	Mai	Iunie	Iulie	August	Sept.	Oct.	Nov.	Dec.
27,1	27	18	9	34	8	8	4	25	21	1	1,2

Valori maxime 2021:

l/m²

Ian.	Feb.	Martie	Apr	Mai	Iunie	Iulie	August	Sept.	Oct.	Nov.	Dec
12	10	3	8	28	6	10	2,6	18	18	1,3	3

Valori lunare totale 2021:

l/m²

Ian.	Feb.	Martie	Apr	Mai	Iunie	Iulie	August	Sept.	Oct.	Nov.	Dec.
27	26	19	10	35	9	8	3	26	22	2	1,4

Valori maxime 2022:

l/m²

Ian.	Feb.	Martie	Apr	Mai	Iunie	Iulie	August	Sept.	Oct.	Nov.	Dec
12,5	11	3,2	7	29	5	11	2,8	19	17	1,6	4

Valori lunare totale 2022:

l/m²

Ian.	Feb.	Martie	Apr	Mai	Iunie	Iulie	August	Sept.	Oct.	Nov.	Dec.
26	25	19	9	34	8	9	4	25	23	3	1,6

- Temperaturi

Valori minime 2009:

°C

Ian.	Feb.	Mar	Apr	Mai	Iunie	Iulie	August	Sept.	Oct.	Nov.	Dec.
-13,3	-9,2	-5,5	0,6	5,7	8,5	13,4	14,7	9,4	0,4	-1,0	-15,0

Valori maxime 2009:

°C

Ian.	Feb.	Mar	Apr	Mai	Iunie	Iulie	August	Sept.	Oct.	Nov.	Dec.
12,0	16,6	22,6	30,5	36,1	36,5	35,5	36,9	34,9	27,6	18,8	12,2

Valori minime 2010: °C

Ian.	Feb.	Mar	Apr	Mai	Iunie	Iulie	August	Sept.	Oct.	Nov.	Dec.
-20,9	-13	-7,2	3,2	7,3	9,4	14,3	11,4	7,8	-1,9	-0,3	-15,9

Valori maxime 2010: °C

Ian.	Feb.	Mar	Apr	Mai	Iunie	Iulie	August	Sept.	Oct.	Nov.	Dec.
10,5	14,0	21,9	23,6	29,7	34,9	34,2	37,0	31,9	19,3	26,5	14,2

Valori minime 2011: °C

Ian.	Feb.	Mar	Apr	Mai	Iunie	Iulie	August	Sept.	Oct.	Nov.	Dec.
-16,4	-13	-9,5	2,0	4,6	10,5	9,8	12,1	10,3	-2,2	-5,9	-5,6

Valori maxime 2011: °C

Ian.	Feb.	Mar	Apr	Mai	Iunie	Iulie	August	Sept.	Oct.	Nov.	Dec.
13	14,9	21,2	22,3	28,1	35,5	38,3	36,0	35,3	28,1	16,5	19,3

Valori minime 2012: °C

Ian.	Feb.	Mar	Apr	Mai	Iunie	Iulie	August	Sept.	Oct.	Nov.	Dec.
-16,4	-13,3	-9,5	2,0	4,6	10,5	9,8	12,1	10,3	-2,2	-5,9	-5,6

Valori maxime 2012: °C

Ian.	Feb.	Mar	Apr	Mai	Iunie	Iulie	August	Sept.	Oct.	Nov.	Dec.
13	14,9	21,2	22,3	28,1	35,5	38,3	36,0	35,3	28,1	16,5	19,3

Valori minime 2013: °C

Ian.	Feb.	Mar	Apr	Mai	Iunie	Iulie	August	Sept.	Oct.	Nov.	Dec.
-16,2	-13,1	-9,4	2,0	4,5	10,4	9,8	12,2	10,4	-2,2	-5,7	-5,2

Valori maxime 2013: °C

Ian.	Feb.	Mar	Apr	Mai	Iunie	Iulie	August	Sept.	Oct.	Nov.	Dec.
13	14,7	21,3	22,5	28,1	35,4	38,6	36,2	35,6	28,3	16,4	18,0

Valori minime 2014: °C

Ian.	Feb.	Mar	Apr	Mai	Iunie	Iulie	August	Sept.	Oct.	Nov.	Dec.
-17,2	-13	-8	3,0	2,5	11	8,8	11,2	10,8	-2,8	-5,9	-18

Valori maxime 2014: °C

Ian.	Feb.	Mar	Apr	Mai	Iunie	Iulie	August	Sept.	Oct.	Nov.	Dec.
13	13,7	20,3	21,5	27,1	32,4	38,8	35,3	35,6	27,3	15,3	16,0

Valori minime 2015: °C

Ian.	Feb.	Mar	Apr	Mai	Iunie	Iulie	August	Sept.	Oct.	Nov.	Dec.
-14,1	-11	-6	2,0	2,4	11	9,8	11,4	10,7	-1,8	-4,8	-14

Valori maxime 2015: °C

Ian.	Feb.	Mar	Apr	Mai	Iunie	Iulie	August	Sept.	Oct.	Nov.	Dec.
12	11,2	19,3	22,5	26,2	37,4	38,8	38,3	32,6	26,3	14,3	15,0

Valori minime 2016:

°C

Ian.	Feb.	Mar	Apr	Mai	Iunie	Iulie	August	Sept.	Oct.	Nov.	Dec.
-13,2	-10	-5	2,0	2,2	12	10	10,3	11,7	-1	-2,8	-10,

Valori maxime 2016:

°C

Ian.	Feb.	Mar	Apr	Mai	Iunie	Iulie	August	Sept.	Oct.	Nov.	Dec.
11	10,1	18,4	20,2	25,4	38,1	38,9	38,5	32,5	25,2	14,4	12,1

Valori minime 2017:

°C

Ian.	Feb.	Mar	Apr	Mai	Iunie	Iulie	August	Sept.	Oct.	Nov.	Dec.
-13	-9	-5	2,1	2,3	11	10,1	10,2	11,5	-1	-2,7	-10,1

Valori maxime 2017:

°C

Ian.	Feb.	Mar	Apr	Mai	Iunie	Iulie	August	Sept.	Oct.	Nov.	Dec.
11,1	10,2	18,2	20,3	24,4	37,2	38,6	38,2	32,7	25,1	14	12

Valori minime 2018:

°C

Ian.	Feb.	Mar	Apr	Mai	Iunie	Iulie	August	Sept.	Oct.	Nov.	Dec.
-12	-8	-4	2	2,2	10	10,5	10,3	11,8	-1,1	-2,6	-10

Valori maxime 2018:

°C

Ian.	Feb.	Mar	Apr	Mai	Iunie	Iulie	August	Sept.	Oct.	Nov.	Dec.
11	10,1	18,1	20	24	37,1	37	37,2	32	24	13,2	11

Valori minime 2019:

°C

Ian.	Feb.	Mar	Apr	Mai	Iunie	Iulie	August	Sept.	Oct.	Nov.	Dec.
-10	-7	-2	3	2	10	10	10,2	11,5	-1	-2,2	-10

Valori maxime 2019:

°C

Ian.	Feb.	Mar	Apr	Mai	Iunie	Iulie	August	Sept.	Oct.	Nov.	Dec.
11	10	18	19	26	37,1	37	38,2	32	23	14,2	12

Valori minime 2020:

°C

Ian.	Feb.	Mar	Apr	Mai	Iunie	Iulie	August	Sept.	Oct.	Nov.	Dec.
-9	-7	-3	4	3	11	10	11	11	-1	-2	-9

Valori maxime 2020:

°C

Ian.	Feb.	Mar	Apr	Mai	Iunie	Iulie	August	Sept.	Oct.	Nov.	Dec.
10	9	17	18	27	37	38	38,9	32	22	14	11

Valori minime 2021:

°C

Ian.	Feb.	Mar	Apr	Mai	Iunie	Iulie	August	Sept.	Oct.	Nov.	Dec.
-8	-8	-3	4	3	10	11	12	10	-1	-2	-8

Valori maxime 2021:

°C

Ian.	Feb.	Mar	Apr	Mai	Iunie	Iulie	August	Sept.	Oct.	Nov.	Dec.
11	10	16	19	26	35	37	38	31	21	15	10

Valori minime 2022:

Ian.	Feb.	Mar	Apr	Mai	Iunie	Iulie	August	Sept.	Oct.	Nov.	Dec.
-7	-7	-2	4	4	11	12	11	11	-1	-3	-7

Valori maxime 2022:

Ian.	Feb.	Mar	Apr	Mai	Iunie	Iulie	August	Sept.	Oct.	Nov.	Dec.
10	11	15	19	27	36	37	37	32	22	16	9

Vânturile care caracterizează clima sunt :

- Crivățul, care aduce viscol și zăpadă iarna (bate din Est și Nord-Est);
- Austrul, un vânt secetos care bate primăvara din Sud-Vest și Est;
- Băltărețul, care aduce ploaie primăvara și toamna.

Viteza vântului medie este de 5m/s. Regimul eolian influențează direct pierderile de apă prin evacuare accentuând deficitul de umiditate din sol.

Iarna se caracterizează prin frecvența valorilor sub 0°C ale temperaturii aerului și prin prezența stratului de zăpadă, variabil în timp și spațiu. Numărul mediu al zilelor de strat de zăpadă nu depășește 50 zile pe an, iar grosimea medie a stratului de zăpadă variază între 0 și 15 cm. Fenomenul caracteristic al iernilor este cel de viscol, care are loc de obicei sub influența Crivățului. Minimele anuale nu depășesc -20°C și ele indica geruri uscate. Primăvara se evidențiază mai ales prin ridicarea temperaturii, la peste 8-10°C în luna martie, ajungând în luna mai la 16-20°C ca și prin cantitățile de precipitații importante. Toamna se caracterizează în general prin scăderea temperaturii cu 3 – 4°C în luna septembrie în raport cu luna august, iar fluvial se înscrie fie prin scăderi când sunt secete, fie prin ridicări când ploile de toamna încep mai devreme. În data de 16.06.2010 la orele 21.36 vântul a bătat în rafale cu 31m/s și cu 9m/s viteză mediată producând pagube materiale prin avarierea acoperișurilor la blocuri și case respectiv smulgerea copacilor. În perioada 2011,2012, 2013, 2014,2015,2016,2017, 2018 nu au fost înregistrate pagube datorate rafalelor de vânt deși au fost atenționări meteorologice de vânt în rafale, În 2019 la rafale de vânt un pom a căzut pe liniile electrice și a doborât doi stâlpi de electricitate. În 2020, 2021, 2022 și 2023 nu au fost înregistrate evenimente (nu au fost înregistrate tornade, un fenomen meteorologic nou apărut, cu manifestări în unele zone în țară).

SECȚIUNEA 3 **REȚEAUA HIDROGRAFICĂ**

- Cursuri apă:

Axul principal al rețelei hidrografice îl constituie pârâul Gologan care izvorăște din satul Grozăvești la o distanță de 10 km Vest de municipiul Caracal și se varsă în Olt la Sud de comuna Stoenesti. Pârâul Gologan străbate localitatea în zona Parcului C.Poroineanu, str. Antonius Caracalla și are o lungime totală de 21 km, din care 6 km pe teritoriul municipiului Caracal.

Pârâul Gologan este canalizat din Parcul „Constantin Poroineanu” până la ieșirea din municipiul Caracal prin tuburi de Ø 1200 cm respectiv Ø 1400 cm, poziționat pe un radier de beton armat având 2

- Căi rutiere:

- (E70) DN6 – km 172 + 000-:-176+800 real – 5,05 km – București–Craiova și centura ocolitoare 10,35 km
- DN 64 – km 0+000 -:- 2+450 real – 2,66 km – Slatina - Caracal
- DN 54 – km 0+000 -:- 1+550 real – 1,55 km Caracal – Corabia

- DC 86 - Caracal – Dobrosloveni – Reșca – Râu Olt
Km 0+000 -:-3+000 3 km
- DC 147 (Caracal – lim. Jud. Dolj)
Km 0+000 – 12+000 12 km
- DC 150 (Caracal – Liiceni – Drăghiceni – Grozăvești)
Km 0+000 – 5+000 5 km

SECȚIUNEA 6 **DEZVOLTARE ECONOMICĂ**

Transformările structurale din economia românească, cauzate de trecerea spre o economie de piață, au condus la mutații semnificative în formele economice și sociale la nivelul municipiului Caracal.

În urma proceselor de restructurare și privatizare a întreprinderilor, declanșate după 1989, s-a înregistrat apariția unor societăți comerciale cu capital de stat mixt și privat, mult mai flexibile, capabile să se adapteze la cerințele economiei de piață.

Până la finalizarea procesului de privatizare a existat un moment de regres al dezvoltării economice însă acesta a fost depășit și activitatea economică a început să cunoască o revigorare și un cumul de capital în domeniul comerțului cu ridicata și en gros, industriei ușoare, alimentară, construcții, servicii pentru populație, ponderea cea mai mare de personal angajat fiind în industria ușoară.

Procesul de restructurare a economiei localității deși a fost lent s-a manifestat în mod evident, mai ales în domeniul agriculturii, unde terenurile aparțin proprietarilor individuali, societăților agricole și comerciale.

A) INDUSTRIA

Industria municipiului Caracal se caracterizează prin existența unui potențial productiv ce cuprinde societățile comerciale, ponderea cea mai mare fiind deținută de industria ușoară.

Activitatea societăților comerciale este mult diversificată: producție, comerț, prestări servicii și construcții.

Unele unități au deschis magazine de desfacere cu amănuntul atât a produselor de producție proprie, cât și a unor mărfuri achiziționate.

Producția sectorului particular a crescut îndeosebi în domeniul comerțului și al serviciilor.

Agenții economici reprezentativi pentru municipiului Caracal sunt:

S.C. ROMANIȚA S.A care realizează tricotaje și produse textile diverse.

SC ROCCAFRANCA SRL cu obiectul de activitate confecții tricotaje.

Zone industrializate/ ramuri – conserve (plafonda industrială din zona de Sud – Est, SC Monteverde SRL și SC Leader Internațional SRL).

S.C. YAZAKI ROMANIA SRL - realizează instalații electrice auto diverse.

SC ASTRA RAIL INDUSTRIES SRL – face parte din Grupul Green Brier și desfășoară activități în domeniul construcțiilor de mașini, reparații vagoane pentru transportul cerealelor, minereurilor și speciale.

Compania de Apă Olt Sediul Secundar Caracal - asigură furnizarea serviciilor de distribuție apă și canal.

Administrarea Domeniului Public și Privat (ADPP Caracal SRL) - asigură servicii de reparații construcții, transport, amenajare, întreținere spații verzi și salubritate municipală.

B) AGRICULTURA

După Decembrie 1989, în agricultura municipiului Caracal au avut loc importante mutații reflectate în structura pe categorii de unități, precum și în destinația și modul de valorificare a producției.

Desfășurarea procesului de privatizare în baza aplicării Legii nr. 18/1991 a schimbat în esență structura proprietății funciare în cadrul municipiului, preponderentă devenind proprietatea privată asupra pământului.

Ca organizare, în localitate se disting trei forme principale de exploatații agricole: familiale simple, care reprezintă mica proprietate, exploatații agricole organizate asociativ ce funcționează ca societăți agricole cu personalitate juridică și societăți comerciale create din fostele unități de stat.

În structură, suprafața fondului funciar cuprinde : teren arabil 5428 ha, pășuni 299 ha, vii 91 ha.

Producția vegetală obținută în ultimi ani a fost influențată de acțiunea mai puțin favorabilă a factorilor climatici, reducerea considerabilă a fertilizării și irigațiilor culturilor. Autonomia unităților (SCDA Caracal) și societăților agricole private în stabilirea structurii suprafețelor cultivate a condus la unele mutații în creșterea mai accentuată a sectorului suprafețelor cultivate cu grâu, porumb, secară, orz, orzoaică și floarea soarelui.

C) OBIECTIVE TURISTICE

Localitatea dispune de un patrimoniu turistic format îndeosebi din obiective social-istorice, la care se adaugă cele naturale.

Importante vestigii istorice se afla în zona municipiului Caracal (menționat documentar în 1538). Aici s-au găsit urme ale culturii materiale de pe vremea romanilor, drumul care unea vechile așezări Romula și Sucidava.

Istoria, arta și cultura acestor meleaguri dovedesc că strămoșii acestui pământ au supraviețuit furtunilor sociale și nu s-au depărtat niciodată de glia străbună.

Obiectivele valoroase rezultate din săpăturile arheologice sunt expuse în Muzeul Romanașului (actualmente în reabilitare desfășoară activități provizorii în str. Iancu Jianu, nr.24, colecții arheologice din neolitic, geto-dacice, daco-romane și bizantine care ilustrează istoria acestor locuri). Teatrul Național din cadrul Centrului Cultural Municipal Caracal recent renovat este locul în care se desfășoară activitățile culturale fiind probabil cea mai frumoasă clădire din localitate.

În cadrul larg al creației artistice, arta populară a municipiului se distinge prin frumusețe și originalitate Muzeul Romanașului având în colecțiile sale obiecte de port popular autentic românean vechi de peste 100 de ani (sediul este actualmente în reabilitare) . Secția Casa Memorială Iancu Jianu, (actualmente în reabilitare) adăpostește obiecte care au aparținut marelui haiduc și urmașilor săi, ele întregind istoria modernă a localității.

În apropierea zonei centrale a localității pot fi vizitate vestigiile Curții și Bisericii Domnești, care datează din vremea Domnitorului Mihai Viteazul, precum și o serie de Biserici ortodoxe cu icoane și picturi deosebite, toate cuprinse în lista monumentelor istorice naționale.

Biblioteca Municipală V.Carianopol (sediul este în reabilitare) dispune de peste 56000 de volume de carte, organizate pe diverse secții la care se adaugă și un biblionet (actualmente își desfășoară activitatea în 2 încăperi ale sălii de sport de la Școala Gimnazială N.Titulescu).

Localitatea deține Parcul C.Poroineanu cu o suprafață de aproximativ 29 ha, cu diferite specii rare de arbori, arbuști, floră și faună din zona de câmpie și lacul de acumulare pentru agrement, aflate în administrarea ADPP Caracal.

SECȚIUNEA 7 **INFRASTRUCTURI LOCALE**

INSTITUȚII DE CULTURĂ:

Centrul Cultural Municipal „Radu Șerban” (inclusiv Teatrul Național și Teatrul de Vară)
Str. Cuza Vodă, nr. 8,10,11, Caracal; tel: 0249512067,

Muzeul Romanăniului
Str. Iancu Jianu, nr. 26 , Caracal; tel: 0249511344 (actualmente își desfășoară activitatea în locația Iancu Jianu, nr.24, fostul sediu este în reabilitare)

Biblioteca Municipală Virgil Carianopol
Str. G-ral Ghe. Magheru, nr.13, Caracal; tel: 0249511083 (actualmente își desfășoară activitatea în locația Ghe.Magheru nr.13, fostul sediu este în reabilitare)

INSTITUȚII DE OCROTIRE A SĂNĂTĂȚII

1.Instituții de ocrotire a sănătății , asistență socială și protecția copilului:

-Spital municipal Caracal,
Str. Plevnei,36, tel. :0249512369/512880/512371/512370, fax 0249512373

-Policlinica Caracal
str. Plevnei,nr.36, tel.0249512369

-Centrul de Asistență Medico Socială Caracal,
str. Plevnei,nr.36, tel.0249512700, fax.0249512700

-Serviciul de Ambulanță Caracal
str. Plevnei 36, tel: 0249512889,112

-Centrul de Zi "Cristina"
str. C. București, nr.23, tel.0769697992,Caracal

- Unitatea de Învățământ pentru educație timpurie antepreșcolară EDT-APRE „UNIVERSUL COPIILOR,,
Sediul 1/ Primii Pași -str. Intrarea Muzeului, nr.19, tel.0753318705
Sediul 2/ Prichindel - str. Aleea Creșei, nr.3, tel.0249512358
Sediul 3/ Căsuța Magică - str. Rahovei nr.45A, tel.0786501949

2.INSTITUTII PENTRU PROTECTIA SPECIALĂ A PERSOANELOR CU HANDICAP

Centrul de Recuperare și Reabilitare Persoane cu Handicap Caracal din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Olt, str.Dragoș Vodă, nr.2A tel.0372900754; 0732750170; fax.0249516022

Centrul de Recuperare Copii cu Dizabilități Caracal, str.Dragoș Vodă, nr.2A , din cadrul DGASPC Olt
Căsuțe de Tip Familiar Sf.Nicolaie Caracal, din cadrul DGASPC Olt, cu 6 locații, str.Craiovei, nr.142, str.Bistriței, nr.22, str.M.Vodă nr.82,108, str.Anton Pann, nr.10

Căsuțe de Tip Familiar Sf.Mihail Caracal, din cadrul DGASPC Olt, cu 5 locații, str.Craiovei, nr.14, str.C.București, nr.22,bl.A1,sc.A, ap.10, str.C.București, nr.46, bl.A19, sc.1, ap.3, str.Dragoș Vodă, bl.A8,sc.1,ap.3, str.Mărului, nr.3

3.INSTITUTII DE ÎNVĂȚĂMÂNT

3.1 LICEE TEHNOLOGICE

- Liceul Tehnologic Dimitrie Petrescu, str.Vasile Alecsandri, nr.104, tel: 0249513374; fax: 0249511302
- Liceul Tehnologic Matei Basarab, str.A1.1 Decembrie, nr.9, tel: 0249514381
- Liceul Tehnologic Constantin Filipescu
str.V.Alecsandri , nr.11, tel: 0249511697

3.2.LICEE TEORETICE

- Liceul Teoretic Mihai Viteazul
str.Bicaz, nr.1B , tel: 0249514290;0249512206
- Liceul Teoretic Ioniță Assan, Bd. N. Titulescu, nr.39, tel: 0249515260

3.3 ȘCOLI GIMNAZIALE

- Școala Gimnazială Nr. 1
str.M.Viteazul, nr.2, tel: 0249511692
- Școala Gimnazială Nr.2
str.H.Rădulescu, nr.2, tel: 0249511693
- Școala Gimnazială Nr.3
str.Ghe.Doja, nr. 31, tel: 0249511694
- Școala Gimnazială Gheorghe Magheru
str.Radu Calomfirescu, nr. 7, tel: 0249511696
- Școala Gimnazială N.Titulescu
str.Ghe.Magheru, nr.13, tel: 0249511698

4.AJUTOR SOCIAL

La locația din str.Bicaz, nr.13 (fostul sediu al Cantinei de Asistență Socială desființată) , se desfășoară ocazional activitati de distribuire a ajutoarelor sociale pentru populație, de către serviciul de asistență socială din cadrul instituției.

5.PIETE .TÂRGURI

Serviciul Public Administrația Piețelor și Târgului Săptămânal Caracal, Bd.A.Caracalla, nr.22, tel.0249511907

RETELE DE UTILITĂȚI

1. Electricitate

SC CEZ VÂNZARE, Centrul de Medie și Joasă Tensiune Caracal
str. Caraiman, nr. 4, tel:0251216232, 0251929

2. Apa potabilă, canal, gunoi, construcții

Sediul Secundar Caracal Compania de Apă Olt SA, str.Piața Victoriei,nr.2, tel.0349419202
Administrarea Domeniului Public Privat Caracal SRL, str. Piața Victoriei nr.2, tel.0249516958,
fax.0249516935

3. Gaze

SC Distrigaz Sud SA București, Regionala Vest Sector Dolj FL Caracal
str.Cuza Vodă, nr.2, tel.0249511045

4. Poștă

- Oficiul Poștal Caracal
str. Piața Victoriei 15, Caracal, tel: 0249511777

- Compartiment Centru TC 2 Olt
str.A.Caracalla, nr.25,Caracal,tel.0249404010, telefonie fixă și internet

5.RETELE DE UTILITĂȚI,APĂ, CANAL,ELECTRICE,GAZE

-rețele de conducte magistrale

- apă – lungimea totală = 91,143 km (rețeaua de distribuție actualmente în reabilitare și extinder)
- canal - lungimea totală = 67,079 km(rețeaua actualmente în extindere)
- termoficare - rețea primară = 10 km – subteran = 6,4 km
 - rețea supraterană = 3,6 km
(Ø = 80 mm – 400 mm), nu se mai utilizează sistemul de termoficare al localității, în proces de dezmembrare totală)
- gaze naturale = 82 km (executată rețeaua medie și joasă presiune, 5 stații reglare sector, 2600 branșamente și 7686 abonați contorizați); rețea magistrală de la Drăgănești – Turnu (rețea înaltă presiune) la SRM Caracal, apoi rețea joasă presiune Centrala Termică de Zonă, rețea primară și secundară cu branșamente la consumatori individuali.

6.LOCURI DE ADUNARE ȘI CAZARE A SINISTRATIILOR

La nivelul municipiului Caracal exista 7 minihotele cu capacitate de cazare de 312 locuri, 3 cămine de nefamiliști (L.T. I.Assan, L.Th. Matei Basarab, Caminul de la L.Th D.Petrescu este în reabilitare) cu o capacitate de cazare de 330 locuri și Construcția din Parcul C.Poroineanu, etaj, cu 28 locuri.

La grădinițele, școlile, liceele din municipiul Caracal exista:

- 280 de săli de clasă cu 6000 locuri;
- 8 săli de sport special amenajate cu 800 locuri la Șc.Gimnazială N.Titulescu, Șc.Gimnazială Ghe.Magheru, Șc.Gimnazială 2, Liceul Tehnologic Matei Basarab Caracal, Liceul Teoretic I.Assan, Sală Polivalentă și 3 săli de sport adaptate la Șc.Gimnazială 1, Liceul Tehnologic D.Petrescu, Liceul Tehnologic C-tin Filipescu (toate aceste spații, săli de clasă și sport asigura locuri de cazare pentru 6800 persoane prin amenajare ulterioară).

Spațiile de evacuare și locurile de cazare sunt prezentate în anexa art.47, pct.k din plan .

Ca spații de preparat hrana există Cantina Colegiului I.Assan (N.Titulescu,nr.39) cu capacitatea de 300 de persoane. În situații speciale se poate folosi rețeaua comercială de restaurante din localitate.

SECȚIUNEA 8 **SPECIFIC REGIONAL LOCAL**

Conflictele armate interne, pe teritoriul localității sunt excluse deoarece nu există cauze care ar putea să le genereze. Populația în marea majoritate este compactă, de aceeași religie (ortodoxa), de naționalitate română și fără fricțiuni între grupuri sociale.

CAP. III ANALIZA RISCURILOR GENERTOARE DE SITUATII DE URGENTĂ **SECȚIUNEA 1** **ANALIZA RISCURILOR NATURALE**

***Cutremure**

Din punct de vedere al riscurilor seismice, municipiul Caracal poate fi afectat de undele telurice de tip transversal (P) și de tip vertical (S) produse de cutremurele de pământ de natură tectonică cu epicentrul în Munții VRANCEA . Intensitatea cutremurelor poate ajunge până la 6,5 – 7,3 grade pe scara *Richter*, cea ce implică un risc mediu spre ridicat de distrugere și avariere a obiectivelor industriale și civile, cât și a rețelelor de electricitate, conducte de gaze, rețele de telefonie etc.

În ultimele decenii, cele mai importante evenimente seismice s-au produs la 04.03.1977 (7 grade Richter), 31.08.1986 (5,9 grade Richter) și 18.11.2004 (5,3 grade Richter) care au fost resimțite la locuitori de la casă și bloc de pe întreg teritoriul municipiului dar nu au fost înregistrate victime sau pagube materiale majore.

Replici de mică intensitate s-au produs și în anii 2016, 2017, iar în 28 octombrie 2018 s-a produs un cutremur de magnitudine 5,8 grade Richter dar care nu a provocat pagube materiale sau umane. În perioada 2019, 2020, 2021, 2022 și 2023 nu au fost înregistrate pagube datorate cutremurelor produse de mică magnitudine (obiectivele care pot fi afectate în caz de cutremur sunt în anexa art.47, pct.h, pct.2).

***Inundații**

Zonele cu pericol de inundații previzibile sunt cuprinse în PUG și în harta cu zonele inundabile inundațiile se pot datora ruperii, avarierii sau depășirii capacității de preluare a Barajului Caracal (construcție hidrotehnică) din amonte de pârâul Gologan sau revărsării acumulării din Parcul C.Poroineanu datorită blocării porții stăvilărilor ori depășirii capacității de preluare a canalizării pârâului Gologan care traversează municipiul Caracal (zona vizată fiind Hotel Parc, Hotel și Restaurant din Parcul C.Poroineanu cu 2 locații, Sere Parc din cadrul ADPP Caracal , Teatrul de Vară). În zona străzilor Alexandru cel Bun și Aprodu Purice datorită amplasării locuințelor sub nivelul străzii și geometriei reliefului precipitațiile din ploi pot produce acumulări de apă care afectează anexele și beciurile caselor, aceste evenimente nu pot fi prevăzute (circa 10 anexe gospodărești). În zona dintre străzile Petre Puican și

Înfrățirii 10 anexe gospodărești și curțile aferente ocazional sunt inundate la căderi masive de precipitații ca în perioada 11-12.07.2009 când străzile datorită lipsei canalelor de preluare a apelor pluviale au fost inundate parțial, acest fenomen manifestându-se și pe strada Dezrobirii unde 8 locuințe construite sub nivelul străzii care nu are sistem de canalizare au fost inundate. În zona străzilor Decebal, Dezrobirii și Carpați (intersecția cu podul de cale ferată) au fost înregistrate inundații prin topirea bruscă a zăpezii sau din precipitații abundente (obiectivele ce pot fi afectate de inundații conform anexa art.47, pct.h.). În 2011, 2012, 2013 și 2014 au fost înregistrate acumulări pluviale pe strada Dezrobiri, Poporului și strada Înfrățirii deoarece nu au sistem de canalizare iar casele și terenurile sunt situate sub nivelul străzii (obiectivele care pot fi afectate în caz de inundații sunt în anexa art.47, pct.h, pct.1). În anul 2014 în luna septembrie datorită căderilor abundente de precipitații circa 102 l/mp/24 ore și a acumulărilor pluviale din canalele de desecare de pe terenurile agricole, zonele situate de-a lungul str. Decebal, Torentului, Mărăști, Crinului, Alexandru Cel Bun, Aprodu Purice, Poporului, Bistriței, Petre Puican, A.Caracalla au fost inundate afectând locuințe și anexe gospodărești. Datorită acumulărilor pluviale și a depășirii cotelor de atenție și inundație la construcția hidrotehnică Baraj Caracal apa a trecut peste ferestrele de vizitare ale barajului și a inundat zona din jurul lacului de agrement din Parcul C.Poroineanu blocând sistemul de canalizare al pâ râului Gologan care traversează localitatea dealungul străzii A.Caracalla. În anii 2015 și 2016 au fost efectuate lucrări de amenajare a canalelor stradale deschise prin adâncire și înălțare maluri în zona străzilor Decebal, Mărăști, Alexandru Cel Bun, Aprodu Purice și efectuate 2 geigere de preluare a apelor pluviale provenite din ploii ocazionale în zona străzilor Decebal și Alexandru Cel Bun. În 2018, 2019, 2020 și 2021 au fost defășurate activități de curățare a secțiunii de trecere a podului de la intersecția străzilor Decebal cu Elena Doamna pentru trecerea apelor pluviale acumulate de pe proprietățile din aval de acest pod și de pe terenurile agricole. În anul 2021 și 2022 în zona străzilor Poporului, Dezrobirii, Ion Neculce, Bicaz, Tepeș Vodă și Carpați datorită cantităților mari de precipitații înregistrate sistemul de preluare a apelor pluviale existent se colmatează frecvent. Începând cu anul 2022 se derulează lucrări de modernizare a sistemului de canalizare și a rețelei de distribuție a apei potabile în localitate conform proiectului aprobat.

*Alunecări de teren

Riscul producerii unor alunecări de teren este redus se poate manifesta în zonele specificate în Planul Urbanistic General aprobat prin HCL nr.3/30.01.2014 și a Studiului Geotehnic din P.U.G.

*Incendii de pădure

Suprafața totală a fondului forestier din municipiul Caracal din Parcul C.Poroineanu este de circa 29 ha, compoziția pădurilor este salcâm, diverse moi, diverse tari, rășinoase (nu au fost înregistrate evenimente).

Zone împădurite reprezintă zone cu risc de producere a incendiilor, din următoarele motive:

- densitate ridicată de material combustibil solid (arbori, arbuști);
- posibilitatea ridicată de izbucnire a incendiilor datorită activității umane înregistrată în aceste zone (activitate de turism);
- acces dificil al forțelor și mijloacelor destinate intervenției datorită terenului accidentat;

*Furtuni ,tornado, secetă ,îngheț

Nu au fost înregistrate tornade și furtuni care să necesite evacuare iar fenomenele nu sunt previzibile, temperaturile iarna pot ajunge până la – 20⁰ C iar la construcția hidrotehnică Baraj Caracal nu au fost înregistrate evenimente datorate înghețului, actualmente se desfășoară lucrări de modernizare a

acestei construcții hidrotehnice. În iunie 2010 datorită rafalelor de vânt au fost avariate 5 autoturisme, 8 șarpante la case și bloc, 30 de pomi smulși din rădăcină în cartierele de locuit și în Parcul C.Poroineanu.

În anul 2016 unele culturi agricole au fost afectate de seceta pedologică, lipsei precipitațiilor și temperaturilor ridicate, fiind depuse la instituție 68 de cereri pentru despăgubiri datorate afectării culturilor agricole de porumb, floarea soarelui, lucernă, grâu și orz astfel :

-53 de cereri persoane fizice, pentru 117,41 ha

-15 de cereri persoane juridice, pentru 1668,15 ha.

În anii 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022 și 2023 nu au fost înregistrate cereri referitoare la culturi agricole afectate de seceta pedologică.

*Avalanșe și înzăpeziri

Zona nu este expusă producerii avalanșelor și nu au fost înregistrate astfel de evenimente, activitatea de dezăpezire în municipiul Caracal a fost efectuată conform planului de dezăpezire și s-a asigurat desfășurarea în bune condiții a activităților sociale, de producție și transport.

SECȚIUNEA 2 ANALIZA RISCURILOR TEHNOLOGICE

*1. Industriale

Sediul Secundar Caracal Compania de Apă Olt SA este deținător de clor gazos, care se află depozitat la Stația Redea, str. Rahovei nr. 45, 1 alveolă de 0,5 to în priză folosit la tratarea apei potabile și 1 alveolă de 0,5 to de rezervă .

2.* Transport și depozitare produse periculoase

Operatorii economici care utilizează rețeaua rutieră și calea ferată pentru transport materiale periculoase sunt:

- Sediul Secundar Caracal Compania de Apă Olt SA deținător de clor gazos;
- Stații PECO care alimentează cu cisterne rutier și SC ADE GAZ OIL COMPANY SRL (agent economic cu risc major la cele două locații care alimentează cu cisterne rutier și pe cale ferată GPL) :

1. **SC Lukoil România SRL - str. Craiovei nr. 260:** - benzină – 3 rezervoare x 40000 l
- motorină - 2 rezervoare x 40000 l
- 3 pompe - 1 rapidă
- 2 normale
- GPL - 1 rezervor x 5000 l
(alimentare rutier cu cisterna)

2. **SC EuroPlus SRL - str. Andrei Mureșan nr. 6:** - benzină – 3 rezervoare x 9000 l
- motorină - 1 rezervor x 9000 l
- GPL - 1 rezervor x 5000 l
(alimentare rutier cu cisternă)

3. **Stație GPL I.I.Costache - str. B.P. Hașdeu nr. 1:** – 1 rezervor x 5000 l
- str.1 Decembrie, nr.90 – 1 rezervor x 5000 l
(alimentare rutier cu cisternă)

4. **Stație GPL SC Dolchimex SRL - str.A1.1 Decembrie 1918 nr.7:**-1 rezervor GPL x 5000 l
Pentru încărcare butelii: - 4 rezervoare x 5000 l

(alimentare rutier cu cisterna)

5. **SC Comision Trade SRL, str. G-ral Magheru nr. 69:** - benzină -2 rezervoare x 9000 l
- motorină - 2 rezervoare x 9000 l
- GPL - 1 rezervor x 5000 l
- 3 pompe
(alimentare rutier cu cisternă)

6. **SC Rafo SA - str. G-ral Magheru :** - benzină -3 rezervoare - 2 x 40000 l
(în conservare, DN 54 , Tarlaua 74, Parcela 76 - 1 x 30000 l
- motorină - 2 rezervoare x 40000 l
(alimentare rutier cu cisternă)

7. **SC DOLGAS SRL- str.M.Kogălniceanu, nr.15** - benzină -2 rezervoare x 10000 l
- motorină - 1 rezervoare x 10000 l
- GPL - 1 rezervor x 5000 l
-str. V.Ureche, nr.7. - benzină -2 rezervoare /10000 l/50000 l
- motorină - 2 rezervoare x 10000 l/50000 l
- GPL - 1 rezervor x 5000
(alimentare rutier cu cisternă)

8. **SC ADE GAS OIL COMPANY SRL**
-str. 1 Dec.1918, nr.150 -5 rezervoare x 91000l
-3 rezervoare x 100000 l
Transport alimentare C.F., spațiu - îmbuteliere GPL
-str.V.Ureche, nr.7 -3 rezervoare x100000l
-5 rezervoare x91000l
(Depozite Stocare GPL, alimentare CF)

9. **SC OMV Petrom Marketing SRL - DN6 Caracal** :-benzină - 3 rezervoare x 30 tone
Stația 8 - motorină - 2 rezervoare x 30 tone
- GPL - 1 rezervor x 5000 l
(alimentare rutier cu cisternă)

10.**SC OMV Petrom Marketing SRL- str. Carpați,nr.49A** - benzină-2 rezervoare x 12000 l
Stația 7 - motorină - 1 rezervor x 7000 l
- 1 rezervor x 4000 l
- 1 rezervor x 12000 l
(alimentare rutier cu cisterna)

*3. Transporturi rutiere

Nu au fost înregistrate evenimente recente pe drumurile aflate în administrare (doar accidente de circulație frecvente pe drumurile publice).

*4. Transporturi feroviare

Datorită circulației intense prin Stația CF Caracal exista riscul producerii unor accidente în care pot fi implicați atât călătorii, trenurile și se pot distruge mărfurile transportate (produse petroliere, produse chimice,etc) .

Călători expediți = 130.000/an

Evenimente - deraiere vagon încărcat cu GPL pe linie industrială (martie 2006 – SC Dolchimex SRL);
- deraiat vagon îngrășămintă din Ungaria pentru Leader Internațional (cauza linie C.F. necorespunzătoare).

- tamponare violentă urmată de deraierea ultimului vagon în Stația CF Caracal, ca urmare a regarării unei locomotive izolate peste un grup de vagoane aflate în staționare (locomotiva este proprietate SNT Marfă Piatra Olt, vagoanele proprietate SC Unicom Tranzit, iar marfa benzină, proprietate Luckoil) (eveniment produs în 20.03.2008 orele 04.55, vagon regarat și descărcat în cisterne).

În anii 2009, 2010, 2011, 2012, 2013, 2014, 2015, 2016, 2017 nu au fost înregistrate evenimente deosebite în stația C.F.R Caracal.

În 25 martie 2018 în gara CF Caracal la 2 vagoane conținând propilena au fost constatate scurgeri de conținut pe la vana de descărcare, care ulterior au fost remediate de specialiști din cadrul SC Dolchimex SRL.

În 30 iulie 2019 orele 19.30 în gara CF Caracal un vagon conținând propilenă a înregistrat defecțiuni la vana de descărcare, fiind necesară remedierea deficienței tehnice și folosirea sistemului de instiințare alarmare ro-alert pentru atenționarea cetățenilor, prin mesaje în zona de risc. În anul 2020, 2021, 2022 și 2023 nu au fost înregistrate evenimente majore.

*5. Transport fluvial și maritim (nu este cazul)

*6. Transport aerian (nu este cazul)

*7. Transport prin rețele magistrale

Traversarea municipiului Caracal de conductele de gaze naturale prezintă riscuri pentru populație.

- Rețea gaze naturale de, medie și joasă presiune (în construcție branșări populație), branșamente cartiere de locuit asociații de proprietari și case (2600 branșamente și 7686 de abonați contorizați, se efectuează continuu branșări pentru consumatorii individuali în municipiul Caracal);
- Centrala termică de zonă deține rețea de joasă presiune de gaze naturale (nu mai este funcțională).

*8. Riscuri radiologice

Municipiul Caracal nu se află în zona de influență în cazul unui accident nuclear la Centrala Nuclearo Electrică Kozlodui – Bulgaria (conform planului de evacuare Comuna Ianca are ca opțiune de relocare a populației în localitatea noastră).

*9. Riscuri de poluare a apelor

Nu au fost înregistrate fenomene de poluări ape (conform planului de apărare împotriva inundațiilor la construcțiile hidrotehnice, nu sunt agenți economici poluatori importanți).

*10. Prăbușiri construcții (conform anexei art.47, pct.h)

*11. Eșecul utilităților publice

Sediul Secundar Caracal Compania de Apă Olt SA care deține:

- rețeaua de distribuție a apei potabile în localitate 91,143 km;
- rețeaua canal și colectare - depozitare gunoi 67,079 km;
- fronturi de captare apă, stații repompare și înmagazinare apă :

a) Fronturi captare apă : Redea - Deveselu
Redea - Celaru

b) Stații de repompare :Preuzinal R=1x1000 mc, str.Dragoș Vodă nr.44A
Redea R=2x2500 mc, str. Rahovei, nr.45
Anton Pann R= 2x1000 mc, str.Anton Pann, nr.5.

- Centrala Termică de Zonă și rețeaua locală de producere și distribuție a energiei termice în sistem centralizat nu mai funcționează (este dezafectată sau în proces de dezmembrare);

- SC DISTRIGAZ SUD SA București Regionala Vest Sector Dolj FL Caracal – rețea transport gaze naturale (în execuție doar branșări consumatori individuali, circa 7686 abonați contorizați și 2600 de branșamente individuale);

- SC Cez Vânzare SA Centrul de Medie și Joasă Tensiune Caracal – transport și distribuție energie electrică.

-Compartimentul Centru TC 2 Olt, telefonie fixă și internet, are o centrală Alcatel conectată la Departamentul Centrului de Telecomunicații Slatina , cu 12 linii și are 4000 de abonați în municipiul Caracal (activitate desfășurată doar la etajul 2, în rest se desfășoară activități comerciale sau reconstrucție ca urmare a cumpărării parterului și etajului 1 de o societate privată).

-Societățile comerciale RDS-RCS și Vodafone cu punctele de lucru în Caracal oferă servicii de televiziune, telefonie și internet.

*12.Căderi de obiecte cosmice (nu au fost înregistrate evenimente)

Pe teritoriul municipiului există spații verzi (Parc C.Poroineanu) și suprafețe agricole care pot fi tratate ocazional aerian (nu au fost înregistrate evenimente deosebite).

*13. Muniție neexplodată

Au fost găsite accidental la reparația generală a sediului Primăriei, în zid, cartușe nefolosite predate ISU Olt și o bombă de avion din al 2- rea Război mondial, în 2003 pe str. Miron Costin la săparea unui canal care a fost predată la ISU Matei Basarab al Județului Olt. În anii 2013, 2014, 2015, 2016,2017,2018, 2019, 2020 și 2021 nu au fost descoperite muniții neexplodate în municipiul Caracal. În anul 2022 a fost găsit un obuz dezafectat la executarea unor săpături pe o proprietate privată, acesta fiind predat la Inspectoratul pentru Situații de Urgență M.Basarab al județului Olt.

SECȚIUNEA 3 **ANALIZA RISCURILOR BIOLOGICE**

În municipiul Caracal există 4 laboratoare de analize pentru populație, unul la Spitalul Municipal Caracal și 3 particulare, 18 Cabinete Medicale Individuale, 10 farmacii, 1 cabinet pentru tratare și diagnosticare boli animale, 1 laborator la CSVSAO și CSVA pentru analize la sacrificări de animale (în subordinea DSVSA Olt) și DSP Olt Punct de Lucru Caracal (sursă de apariție a bolilor la animale există doar din creșterea animalelor în gospodăriile proprii ale populației, nu sunt unități complexe pentru creșterea animalelor). Pentru prevenirea apariției bolilor datorate virușilor, insectelor și rozătoarelor au fost efectuate tratamente de dezinfectie, dezinsecție și deratizare la sediile instituției și unităților

subordonate. În luna februarie 2020 a apărut riscul infectării cu covid -19 , perioadă în care a fost declarată starea de urgență și ulterior starea de alertă la nivel național. Au fost achiziționate și distribuite peste 18000 măști de protecție individuală, 1800 mănuși nitril, 100 buc combinezoane unică folosință, materiale dezinfectie, 15 termoscanere cu infraroșu (pentru verificarea temperaturii personalului angajat și a publicului care intră în sediile instituției, inclusiv pentru dotarea cabinetelor medicale școlare). Au fost adoptate măsuri referitoare la decalarea programului de lucru al angajaților, respectarea distanțării sociale, portul măștii de protecție individuală în spațiile închise și deschise, reglementarea programului de lucru cu publicul, modul de comportare la locul de muncă pe perioada stării de urgență și alertă. În 2021 și 2022 a fost monitorizată starea persoanelor izolate la domiciliu, a persoanelor carantinate conform comunicărilor și solicitărilor Direcției de Sănătate Publică Olt, Centrului de Coordonare și Conducere a Intervenției din cadrul ISU M.Basarab al Județului Olt și Instituției Prefectului - Județul Olt. Pe perioada stării de urgență și stării de alertă au fost efectuate lucrări de dezinfectie la toate sediile instituției și unităților subordonate și au fost sprijiniți cetățenii carantinați la domiciliu care au solicitat ajutor pentru procurarea produselor de strictă necesitate (au fost respectate măsurile stabilite pentru combaterea infectării cu sars cov 2 fiind desfășurate campanii de informare la instituție , unități subordonate și pentru cetățeni prin mijloacele media aflate la dispoziție). A amenajat, dotat și operaționalizat centrul de vaccinare. În 8 martie 2022 starea de alertă a încetat, măsurile restrictive fiind ridicate. Actualmente parterul spațiului este folosit ocazional pentru activitatea de distribuire a ajutoarelor sociale de către Serviciul de Asistență Socială al instituției și se află în administrarea ADPP Caracal.

SECTIUNEA 4 **ANALIZA RISCURILOR DE INCENDIU**

La nivelul municipiului Caracal zonele cu riscuri de producere și propagare a incendiilor în masa sunt:

-Platforma industrială care cuprinde obiective cu potențial economic ridicat și cu procese tehnologice care presupun prelucrarea, manipularea ori depozitarea unor cantități mari de substanțe periculoase : SC ADE GAS OIL COMPANY SRL (cu două puncte de lucru în V.Ureche, nr.7 și 1 Decembrie, nr.150) care depozitează și manipulează GPL, stațiile Peco și GPL din municipiul Caracal și rețeaua de distribuție a gazelor naturale către populație din localitate ;

-Centrele populate în care se găsesc obiective (spații) social-culturale reprezentate prin clădiri sau cu aglomerări de persoane;

-Zonele străbătute de traseele conductelor magistrale de transport gaze naturale;

-Zonele verzi aparținând Parcului C. Poroineanu și rampele de deșeuri , aflate în administrarea ADPP Caracal.

SECTIUNEA 5 **ANALIZA RISCURILOR SOCIALE**

*1. Manifestari cultural-artistice (calendar aprobat prin HCL nr.29/24.02.2023), sportive și religioase

- Festivalul Național de Teatru - mai;

- Festivalul De dor de primăvară - aprilie;

- Festivalul de Poezie V.Carianopol - mai;

- Festivalul de Teatru pentru copii FEST KIDS - iunie;

- Festivalul de Teatru pentru Tineret FESTIN - august;

- Festivalul Călușul Românesc - iunie;

- Festivalul de Teatru al Trupelor de Comedie - noiembrie;

- Zilele municipiului Caracal - noiembrie;

-Echipele de handbal juniori I,II,III,IV fete și juniori II baieti au desfășurat activități conform planificării F.R.H.

- Târg săptămânal în ziua de sâmbătă a fiecărei săptămâni și zilnic activități comerciale în cadrul Serviciului Public Administrației Piețelor și Târgului Săptămânal Caracal (activitate suspendată pe perioada stării de urgență și alertă, reluată după 8 martie 2022).

Activitățile culturale și sportive în anul 2021 și 2022 s-au desfășurat pe perioada stării de alertă conform precizărilor de la nivel național. Instituțiile de învățământ preuniversitar din localitate, în această perioadă au desfășurat activități conform hotărârilor adoptate la nivelul Comitetului Județean pentru Situații de Urgență și Comitetului Național pentru Situații de Urgență. În anul 2022 și 2023 începând cu data încetării stării de alertă activitățile culturale artistice, sportive și ale instituțiilor de învățământ preuniversitar s-au desfășurat normal.

***2. Obiective cu potențial ridicat de producere a unor tensiuni sociale (nu au fost înregistrate evenimente)**

- S.C. ROMANITA S.A.
 - obiectiv situat pe str.Vornicul Ureche,nr. 2
 - telefon 0249512923
 - Privatizat, prin metoda MEBO

- S.C.YAZAKI ROMANIA SRL
 - obiectiv situat pe str.Vornicul Ureche,nr. 2
 - tel.0372770746; Fax.0249511511

- Sediul Secundar Caracal Compania de Apă Olt SA
 - obiectiv situat pe str. Piața Victoriei, nr.2
 - tel/fax 0349419202

- ADPP Caracal SRL
 - obiectiv situat pe str. Piața Victoriei, nr.2
 - tel/fax0249516958/516935

- SC ROCCA FRANCA Romania SRL
 - obiectiv situat pe str.Vornicul Ureche, nr. 3
 - tel.0249518856; Fax.0249517002

- SC ASTRA RAIL INDUSTRIES SA
 - obiectiv situat pe str.1 Decembrie, nr.146
 - tel.0760448505/0249515950

CAP.IV ACOPERIREA RISCURILOR

SECȚIUNEA 1

CONCEPȚIA DESFĂȘURĂRII ACȚIUNILOR DE PROTECȚIE – INTERVENȚIE

Elaborarea concepției de desfășurare a acțiunilor de protecție-intervenție constă în stabilirea etapelor și fazelor de intervenție, în funcție de evoluția probabilă a situațiilor de urgență, definirea obiectivelor, crearea de scenarii pe baza acțiunilor de dezvoltare, a premizelor referitoare la condițiile viitoare (completarea alternativelor față de obiectivele urmărite, identificarea și alegerea alternativei de acțiune optime și care recomandă planul de acțiune ce urmează să fie aplicat), selectarea cursului optim de acțiune și stabilirea dispozitivului de intervenție, luarea deciziei și precizarea / transmiterea acesteia la structurile proprii și cele de cooperare.

Pentru acoperirea riscurilor transfrontaliere se încheie protocoale de colaborare cu instituțiile similare din țările cu care există granițe comune, care prevăd modalități de informare asupra pericolelor

probabile, de avertizare / alarmare în cazul manifestării acestora, modalitățile de intervenție comună asupra riscurilor transfrontaliere, precum și exercițiile și aplicațiile cu participare internațională (planuri doar la nivel județ).

Evitarea manifestării riscurilor, reducerea frecvenței de producere ori limitarea consecințelor acestora se realizează prin următoarele acțiuni:

- activități preventive ale autorităților, pe domenii de competență;
- informarea populației asupra pericolelor specifice unității administrativ-teritoriale și asupra comportamentului de adoptat în cazul manifestării unui pericol;
- exerciții și aplicații;
- informarea preventivă;
- pregătirea populației;
- constatarea și sancționarea încălcărilor prevederilor legale;

Activitățile preventive planificate, organizate și desfășurate în scopul acoperirii riscurilor sunt:

- controale și inspecții de prevenire;
- asistență tehnică de specialitate.

SECȚIUNEA 2 **ETAPELE DE REALIZARE A ACȚIUNILOR**

Desfășurarea intervenției cuprinde următoarele operațiuni principale:

- alertarea și / sau alarmarea;
- informarea personalului de conducere asupra situației create;
- deplasarea la locul intervenției;
- intrarea în acțiune a forțelor, amplasarea mijloacelor și realizarea dispozitivului preliminar de intervenție;
- transmiterea dispozițiilor preliminare;
- recunoașterea, analiza situației, luarea deciziei și darea ordinului de intervenție;
- evacuarea, salvarea și / sau protejarea persoanelor, animalelor și bunurilor;
- realizarea, adaptarea și finalizarea dispozitivului de intervenție la situația concretă;
- localizarea și limitarea efectelor evenimentului / situației de urgență;
- înlăturarea unor efecte negative ale evenimentului / situației de urgență ;
- stabilirea cauzei producerii evenimentului și a condițiilor care au favorizat evoluția acestuia;
- informarea eșalonului superior;
- analiza intervențiilor și evidențierea măsurilor de prevenire / optimizare necesare.

SECȚIUNEA 3 **FAZE DE URGENTĂ A ACȚIUNILOR**

În funcție de locul, natura, amploarea și de evoluția evenimentului, intervențiile serviciilor pentru situații de urgență sunt organizate astfel:

- urgența I - asigurată la obiectivul afectat sau de serviciile abilitate la operatorii economici
- urgența a II-a - asigurată de subunitățile Inspectoratului pentru Situații de Urgență “Matei Basarab” al județului Olt;
- urgența a III-a - asigurată de două sau mai multe unități limitrofe;
- urgența a IV-a - asigurată prin grupări operative, dislocate la ordinul Inspectorului General al Inspectoratului General pentru Situații de Urgență, în cazul unor intervenții de amploare și de lungă durată.

SECȚIUNEA 4

ACTIUNILE DE PROTECȚIE ȘI INTERVENȚIE

Forțele de intervenție acționează conform domeniului lor de competență, pentru:

- salvarea și / sau protejarea oamenilor, animalelor și bunurilor materiale, evacuarea și transportul victimelor, cazarea sinistraților, aprovizionarea cu alimente, medicamente și materiale de prima necesitate;
- acordarea primului ajutor medical și psihologic, precum și participarea la evacuarea populației și instituțiilor publice;
- dirijarea și îndrumarea circulației pe direcțiile și în zonele stabilite ca accesibile;
- diminuarea și / sau eliminarea avariilor la rețele și clădiri cu funcțiuni esențiale, a căror integritate pe durata cutremurelor este vitală pentru protecția populației, spitale și alte construcții aferente serviciilor sanitare care sunt dotate cu secții de chirurgie și de urgență, clădirile instituțiilor cu responsabilitate în gestionarea situațiilor de urgență, stațiile de producere și distribuție a energiei, rezervoare de apă și stații de pompare esențiale, cai de transport, clădiri pentru învățământ;
- limitarea proporțiilor situației de urgență specifice și înlăturarea efectelor acesteia cu mijloacele din dotare.

SECȚIUNEA 5

INSTRUIREA

Pregătirea forțelor de intervenție se realizează pe baza unor programe anuale de pregătire avizate de Inspectoratul pentru Situații de Urgență “Matei Basarab” al județului Olt.

SECȚIUNEA 6

REALIZAREA CIRCUITULUI INFORMACIONAL DECIZIONAL ȘI DE COOPERARE

Sistemul informațional-decizional cuprinde ansamblul subsistemelor destinate observării, detectării, măsurării, înregistrării, stocării și prelucrării datelor specifice, alarmării, notificării, culegerii și transmiterii informațiilor și a deciziilor de către factorii implicați în acțiunile de prevenire și gestionare a unei situații de urgență. Informarea secretariatelor tehnice permanente ale Comitetelor pentru Situații de Urgență ierarhic superioare asupra locului producerii unei situații de urgență specifică, evoluției acesteia, efectelor negative produse, precum și asupra măsurilor luate se realizează prin rapoarte operative.

Primarii, Comitetele locale pentru Situații de Urgență, precum și conducerile operatorilor economici și instituțiilor amplasate în zone de risc au obligația să asigure preluarea de la stațiile centrale și locale a datelor și avertizărilor meteorologice și hidrologice, în vederea declanșării acțiunilor preventive și de intervenție.

CAP. V RESURSE UMANE, MATERIALE ȘI FINANCIARE

Resursele umane necesare pentru prevenirea și gestionarea tipurilor de risc din zona de competență vor fi asigurate de : C.L.S.U, Detașament Pompieri Caracal din cadrul Inspectoratului pentru Situații de Urgență “Matei Basarab” al județului Olt, unitățile militare din municipiul Caracal, Poliția Caracal, Inspectoratul pentru Situații de Urgență “Matei Basarab” al județului Olt și alte forțe ce se vor folosi în situații de urgență.

Forța umană prezentată mai sus va acționa pentru intervenție cu tehnica din dotare precum și când este cazul cu cea de la operatorii economici sau cu care s-au încheiat protocoale și planuri de intervenție pentru situații de urgență.

C.L.S.U. are ca fonduri pentru prevenirea și limitarea efectelor situațiilor de urgență în bugetul pe anul 2023 suma de 23 mii ron (conform anexă buget local aprobat prin HCL nr.21/08.02.2023).

CAP. VI LOGISTICA ACTIUNILOR

Sistemul forțelor și mijloacelor de intervenție în cazul producerii unei situații de urgență se stabilește prin planurile de apărare specifice elaborate conform regulamentelor privind prevenirea și gestionarea situațiilor de urgență specifice tipurilor de riscuri.

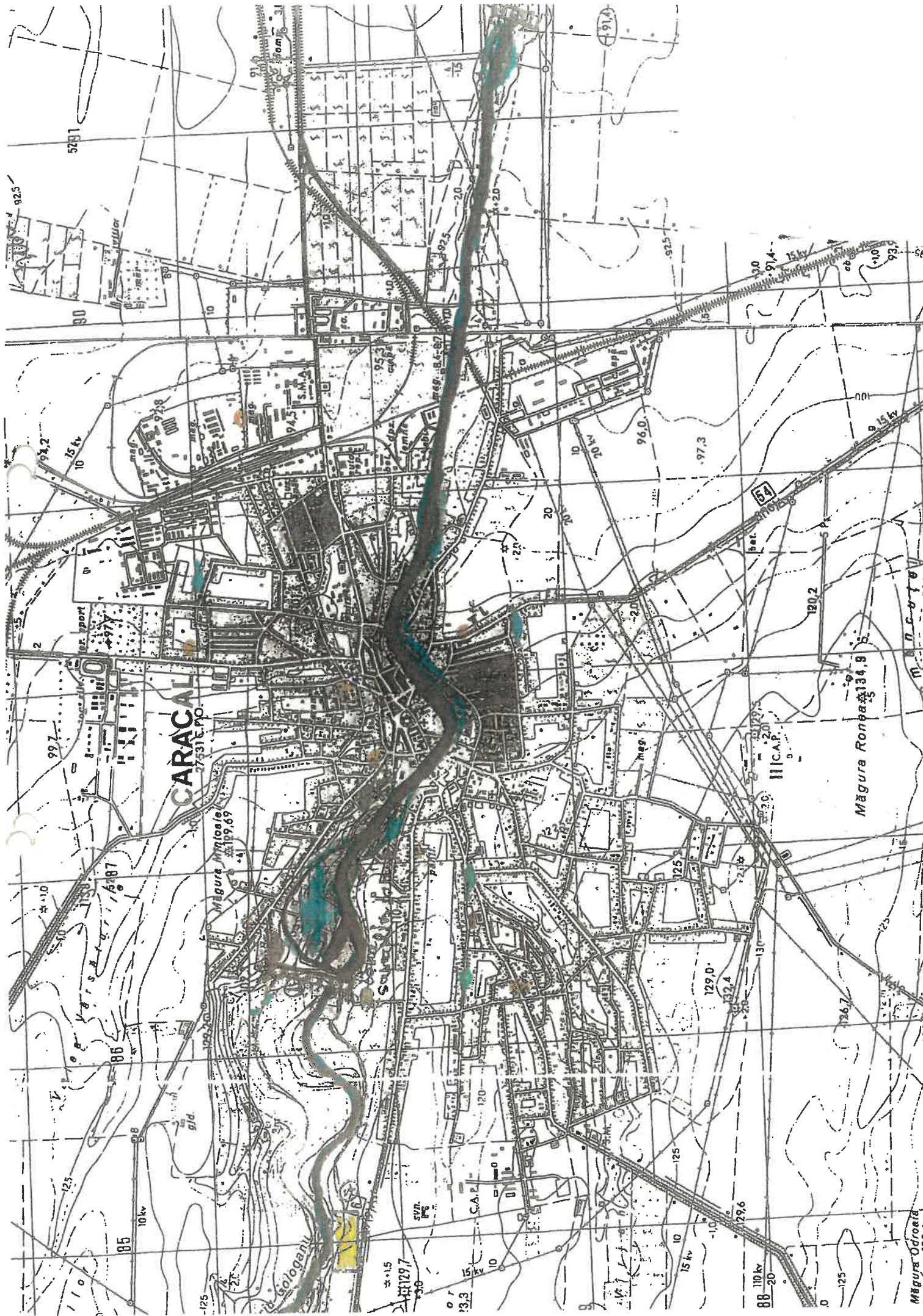
Forțele și mijloacele de intervenție se organizează, se stabilesc și se pregătesc din timp și acționează conform sarcinilor stabilite prin planurile de apărare specifice. Logistica acțiunilor de pregătire teoretică și practică, de prevenire și gestionare a situației de urgență specifice se asigură în raport de răspunderi, măsuri și resurse necesare.

ANEXE

- harta cu zonele de risc la inundații;
- harta cu zone de risc, agenți economici, care constituie surse de risc major;
- dispoziția cu componența C.L.S.U. și COAT
- tabel cu adrese și telefoane membrii C.L.S.U.
- schemele cu fluxul informațional decizional, organizarea înștiințării, alarmării, și avertizării în municipiul Caracal;
- anexa 1 la metodologia cu autoritățile și factorii care au responsabilități în analiza și acoperirea riscurilor:
- anexă buget situații de urgență;
- anexă obiective care pot fi afectate în cazul unei situații de urgență;
- anexă locuri și spații de evacuare în caz de urgență și dotarea lor;
- anexă măsuri evitare a manifestării riscurilor;
- anexă reguli de comportare și acțiune la cutremur, inundații, incendiu, furtuni, tornade, înzăpeziri, accident CRBN, prevenire infectare cu Covid-19 și în cazul descoperirii munițiilor neexplodate;
- raport activitate situații urgență și P.S.I.

Întocmit,

Cons. Florea Barbu





MUNICIPIUL CARACAL

PRIMARIA MUNICIPIULUI CARACAL

Str. Piata Victoriei Nr. 10, Caracal, 235200, jud. Olt, CIF 4395175
tel: 0249 511 384 | 0249 511 386 | fax: 0249 517 516
email: office@primariacaracal.ro



www.primariacaracal.ro

CERTIFICARE MRC ISO 9001 Certificat nr. 865C

DISPOZIȚIA nr. 116/27.01.2023

REFERITOR LA: actualizarea componenței Comitetului Local pentru Situații de Urgență, Centrului Operativ cu Activitate Temporară pentru Situații de Urgență, a regulamentului cadru de funcționare și numirea agentului de inundații

AVÂND ÎN VEDERE:

- Referatul nr. 4287/25.01.2023 al consilierului superior din cadrul Compartimentului Pr. Civ., PSI, SSM al Primăriei municipiului Caracal;
 - Prevederile art. 12 și 17 din O.U.G. nr. 21/15.04.2004 privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență, aprobată prin Legea nr. 15/28.02.2005, cu modificările și completările ulterioare;
 - Prevederile art. 1, art. 2 alin. (1) lit. e), alin. (2) lit. b), art. 3, art. 6 alin. (1) și (2) și art. 7 din H.G. nr. 1491/28.09.2004 privind aprobarea Regulamentului Cadru privind structura organizatorică, atribuțiile, funcționarea și dotarea comitetelor și centrelor operative pentru situații de urgență;
 - Prevederile art. 21 alin. 2 pct. B agent inundații lit. b) din Ordin Administrație Publică nr. 459/78/2019 privind aprobarea Regulamentului privind gestionarea situațiilor de urgență generate de fenomene hidrometeorologice periculoase având ca efect producerea de inundații, secetă hidrologică, precum și incidente/accidente la construcții hidrotehnice, poluări accidentale pe cursurile de apă și poluări marine în zona costieră;
 - Prevederile art. 155 alin. 1 lit. e din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- În temeiul** art. 196 alin. 1 lit. b, art. 197 alin. 1 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare

PRIMARUL MUNICIPIULUI CARACAL D I S P U N E:

ART. 1. Se actualizează componența Comitetul Local pentru Situații de Urgență, conform anexei nr. 1, parte integrantă din prezenta dispoziție.

ART. 2. Se actualizează componența Centrului Operativ cu Activitate Temporară, conform anexei nr. 2, parte integrantă din prezenta dispoziție și intră în funcțiune în cazul apariției situațiilor de urgență și pe timpul unor exerciții, aplicații și antrenamente.

ART. 3. Organizarea și funcționarea Comitetului Local pentru Situații de Urgență și Centrului Operativ cu Activitate Temporară se face în baza Regulamentului Cadru conform anexei nr.3, parte integrantă din prezenta dispoziție.

ART. 4. Se numește domnul Florea Barbu ca agent de inundații.

ART. 5. În cazul în care unele persoane din componența Comitetului Local pentru Situații de Urgență sunt schimbate din funcțiile pe care le dețin, atribuțiile vor fi preluate de persoanele încadrate pe aceste posturi.

ART. 6. Datele despre producerea situațiilor de urgență pe teritoriul municipiului Caracal vor fi raportate imediat la Comitetul Local pentru Situații de Urgență Caracal, la telefon: 0249511384, 0249511331, 0753318717, 0249512164 sau la Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Matei Basarab” al județului Olt, telefon 112, 0249432211, 0249432212, 0249431090.

ART. 7. La data emiterii prezentei, își încetează aplicabilitatea Dispoziția nr. 131/16.02.2022.

ART. 8. Prezenta dispoziție se comunică Instituției Prefectului Județului Olt în vederea verificării legalității, Serviciului Management Resurse Umane, Arhive și persoanelor nominalizate în vederea ducerii la îndeplinire.



**CONTRASEMNEAZĂ
PENTRU LEGALITATE:
SECRETAR GENERAL
AL MUNICIPIULUI CARACAL,**

VIOREL EMIL RADESCU

COMPONENȚA COMITETULUI LOCAL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ

Nr. crt	Numele și prenumele	Funcția	
		În C.L.S.U.	La locul de muncă
1	ION DOLDUREA	Președinte	Primar Municipiul Caracal
2	MARINA SAMIEE	Vicepreședinte	Viceprimar Municipiul Caracal
3	VIOREL EMIL RĂDESCU	Secretar	Secretar General Municipiul Caracal
4	DANIEL HUMĂ	Membru	Comisar Șef Poliția Caracal
5	ANDREI GIORGICĂ	Membru	Comisar Șef Birou Rutier Poliția Caracal
6	LIVIU ADRIAN VASILCA	Membru	Comandant Garnizoana Caracal
7	CRISTIAN ȘTEFANESCU	Membru	Comandant Dt.4 Jandarmi Caracal
8	MANCIU FLORENTIN	Membru	Șef Formație Caracal, Dep.FOL Complex Turnu Măgurele PL Caracal, Distrigaz Sud București Regionala Vest
9	GIGI NUȚĂ	Membru	Comandant Detașamentul de Pompieri Caracal
10	SORIN IONESCU	Membru	Șef Stație, CF Caracal
11	LIVIU DUMITRU RADU	Membru	Manager Spitalul Caracal
12	ALEXANDRU IULIAN MATEI	Membru	Administrator, Administrarea Domeniului Public și Privat Caracal SRL
13	OCTAVIAN STĂNESCU	Membru	Șef Centru Secundar Caracal, SC Compania de Apă Olt SA
14	IULIAN PRICA	Membru	Șef District Caracal, DN Slatina
15	EDUARD CLAUDIU CIOCĂZANU	Membru	Șef Centru Medie și Joasă Tensiune Caracal
16	MARE SIMION TĂNASE	Membru	Șef Formație Caracal, SGA Olt
17	CRIȘAN MUȘAT	Membru	Medic Coordonator Ambulanță Caracal
18	ANISIA ULIERU	Membru	Șef Stație Meteo Caracal
19	ADRIAN IONESCU	Membru	Director Ex. Municipiul Caracal
20	IONELA LUNGU	Membru	Șef Serv.M.R.U.A. Municipiul
21	CRISTI DOLDUREA	Membru	Ad-tor SC ADE GAS OIL COMPANY SRL
22	NADIA DUMITRESCU	Membru	Arhitect Șef Municipiul Caracal
23	RAZVAN CERNAT	Membru	Director Ex. Municipiul Caracal
24	GABRIELA PĂUNESCU	Membru	Director S.C.D.A Caracal
25	MARINELA GHIȚĂ	Membru	Medic veterinar, Serviciul Siguranța Alimentelor Olt Pct.Lucru Caracal
26	ION PAUL	Membru	Medic veterinar, CSV Caracal
27	FLOREA BARBU	Consultant	Consilier protecție civilă, Cadru Tehnic PSI, Șef SVSU, Agent inundații, Primăria Caracal

**COMPONENȚA CENTRULUI OPERATIV
CU ACTIVITATE TEMPORARĂ**

Nr. crt	Numele și prenumele	Funcția în	
		COAT	La locul de muncă
1	Viorel Emil Rădescu	Șef	Secretar General - Municipiul Caracal
2	Razvan Cernat	Membru	Director Ex. Municipiul Caracal
3	Adrian Ionescu	Membru	Director Ex. Municipiul Caracal
4	Florea Barbu	Membru	Inspector protecție civilă, Cadru tehnic PSI, Șef SVSU, agent inundații Municipiul Caracal

REGULAMENT – CADRU
privind structura organizatorică, atribuțiile, funcționarea și dotarea
Comitetelor Locale și Centrelor Operative pentru Situații de Urgență

CAPITOLUL I
Dispoziții generale

1. Comitetele Locale și Centrele Operative pentru Situații de Urgență sunt organisme și structuri abilitate în managementul situațiilor de urgență care, potrivit legii, se constituie la nivel local, pe domenii de competență și fac parte din Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență.

2. Comitetele Locale pentru Situații de Urgență sunt organisme interinstituționale de sprijin al managementului situațiilor de urgență și se constituie prin dispoziția primarului cu acordul prefectului.

2.1. Centrele Operative cu activitate temporară asigură și organizează secretariatele tehnice ale comitetelor pentru situații de urgență, constituite de autoritățile locale.

3. La stabilirea structurii organizatorice, atribuțiile modului de funcționare și a dotării componentelor Sistemului Național, se aplică principiile managementului situațiilor de urgență prevăzute de lege.

CAPITOLUL II
Structura organizatorică și funcționarea acestora

1. Comitetul Local Caracal pentru Situații de Urgență, se constituie și funcționează, potrivit legii, sub conducerea nemijlocită a primarului, ca organism de sprijin al managementului situațiilor de urgență și are în componență un președinte, un vicepreședinte, membri și consultanți.

1.1. Președintele Comitetului Local pentru Situații de Urgență este primarul.

1.2. Vicepreședintele Comitetului Local pentru Situații de Urgență este viceprimarul.

1.3. Membrii Comitetului Local pentru Situații de Urgență sunt: șefii de servicii deconcentrate, descentralizate și de gospodărire comunală, conducători ai unor instituții, regii autonome și societăți comerciale, ai agenților economici care, prin specificul activităților desfășurate, constituie factori de risc potențial generatori de situații de urgență.

1.4. Consultanți în Comitetele Locale pentru Situații de Urgență sunt:

a) experți și specialiști din aparatul propriu al autorităților administrației publice care constituie comitetul local sau din instituții și unități în subordine;

b) reprezentanți ai unor instituții și servicii publice cu atribuții în domeniu, manageri ai societăților comerciale și regiilor autonome care desfășoară activități potrivit competențelor.

2. Comitetul Local Caracal pentru Situații de Urgență se întrunește semestrial și ori de câte ori situația impune, la convocarea președintelui.

2.1. Ședințele Comitetului Local pentru Situații de Urgență se desfășoară în prezența majorității membrilor sau a înlocuitorilor desemnați.

2.2. Hotărârile Comitetului Local pentru Situații de Urgență se adoptă cu votul a două treimi din numărul membrilor prezenți, cu excepția punerii în aplicare a planului de evacuare, care se face în baza deciziei președintelui comitetului.

2.3. Consultanții nu au drept de vot.

2.4. Comitetul Local pentru Situații de Urgență își desfășoară activitatea pe baza planurilor anuale, elaborate de secretariatele tehnice.

3. Persoanele din componența Comitetului Local pentru Situații de Urgență au următoarele obligații principale:

a) Președintele: convoacă întrunirea comitetului, stabilește ordinea de zi și conduce ședințele acestuia; semnează hotărârile, planurile, programele, regulamentele și măsurile adoptate; semnează avizele, acordurile, împuternicirile, protocoalele și proiectele de acte normative, informează operativ președintele comitetului ierarhic superior.

b) Vicepreședintele îndeplinește obligațiile președintelui în lipsa acestuia, precum și cele ce-i revin ca membru al comitetului.

c) Membrii: participă la ședințele comitetului, prezintă informări și puncte de vedere, informează operativ conducătorii instituțiilor și unităților pe care le reprezintă asupra problemelor dezbătute, concluziilor rezultate, hotărârilor și măsurilor adoptate și urmăresc aplicarea acestora în sectoarele de competență; mențin permanent legătura cu centrele operative corespondente.

d) Consultanții: participă la ședințele comitetului; consiliază membrii acestora asupra problemelor tehnice și de specialitate; asigură documentarea tehnică de specialitate.

CAPITOLUL III

Atribuții

1. Comitetul Local îndeplinește atribuțiile prevăzute la art. 24 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 21/2004.

1.1. Pentru îndeplinirea atribuțiilor legale, specialiștii cooptați în cadrul Comitetului Local se pot constitui în grupuri de suport tehnic, coordonate de un membru al comitetului.

2. Atribuțiile specifice ale comitetului local sunt:

a) informează Centrul Operațional județean privind stările potențial generatoare de situații de urgență și incidența amenințării acestora;

b) evaluează situațiile de urgență produse pe teritoriul unității administrativ - teritoriale; stabilesc măsuri și acțiuni specifice pentru gestionarea acestora și urmăresc îndeplinirea lor;

c) declară cu acordul prefectului starea de urgență pe teritoriul unității administrativ - teritoriale;

d) analizează și avizează planul local pentru asigurarea resurselor umane, materialele și financiare necesare gestionării situației de urgență;

e) informează Consiliul Local asupra activității desfășurate;

f) îndeplinesc orice alte atribuții și sarcini stabilite de lege și de organisme și organele abilitate.

3. Documentele și baza de date referitoare la situațiile de urgență deținute de centrele operative cu activitate temporară se gestionează de către persoane anume desemnate de conducătorul instituției din cadrul aparatului propriu al autorităților care le-au constituit.

4. Centrul Operativ cu activitate temporară se constituie și îndeplinește următoarele atribuții:

a) centralizează și transmite operativ informații privind apariția și evoluția stărilor potențial generatoare de situații de urgență; monitorizează situațiile de urgență și informează celelalte centre operaționale interesate;

c) urmăresc aplicarea regulamentelor privind gestionarea situațiilor de urgență și a planurilor de intervenție și cooperare specifice tipurilor de riscuri;

d) asigură transmiterea operativă a deciziilor, dispozițiilor și ordinelor și menținerea legăturilor de comunicații cu Centrele Operaționale și operative implicate în gestionarea situațiilor de urgență, cu dispeceratele proprii serviciilor și forțelor care intervin în acest scop;

e) centralizează solicitările de resurse necesare pentru îndeplinirea funcțiilor de sprijin pe timpul situațiilor de urgență și fac propuneri pentru asigurarea lor.

f) gestionează baza de date referitoare la situațiile de urgență;

g) îndeplinesc orice atribuții și sarcini privind managementul situațiilor de urgență, prevăzute de lege.

5. Pe timpul îndeplinirii atribuțiilor de serviciu, personalul centrelor operative este investit cu exercițiul autorității publice.

6. Pentru prevenirea și gestionarea unor riscuri majore, Comitetul Local pentru Situații de Urgență poate iniția și elabora programe locale care se aprobă de organele abilitate.

CAPITOLUL IV

Dotarea

1. Lucrările Comitetului Local pentru Situații de Urgență se desfășoară în spații speciale amenajate prin grija autorităților administrației publice locale, care le-au constituit.

Spațiile de lucru vor fi echipate cu mobilier, aparatură și echipament de comunicații speciale și de cooperare, informatică și birotică, corespunzător componenței comitetului local și atribuțiile acestuia.

Aparatura și echipamentul de comunicații și informatică, exceptând echipamentul de comunicații speciale și de cooperare, se conectează cu centrul operativ corespondent și fac parte din sistemul de comunicații, de prelucrare automată și stocare a datelor necesare funcționării Sistemului Național.

Comitetul Local pentru Situații de Urgență se asigură cu spații destinate conferințelor și comunicatelor de presă, ce constau în spațiile utilizate în mod curent pentru astfel de activități de către autoritățile și instituțiile în cauză.

În prima ședință a Comitetului Local se va stabili spațiul destinat desfășurării lucrărilor și asigurarea dotării principale.

2. Dotările principale necesare desfășurării activității comitetului local și a centrelor operative pentru situații de urgență sunt: mobilier (birouri, scaune, dulapuri, masă de consiliu), aparate radio și TV color, mijloace de comunicații și informatice, hărți ale României și ale județului Olt, hărți și planuri topografice și cadastrale,

mijloace tehnice de asigurare a iluminatului de siguranță pentru continuarea lucrului, mijloace individuale de protecție, de iluminat, de prim ajutor și de PSI, colecții de acte normative specifice, planuri și programe specifice, rechizite și consumabile pentru tehnoredactare și multiplicare, echipamente de comunicații speciale și de cooperare.

Dotările pentru spațiile de lucru ale comitetului și pentru mass-media se asigură de către autoritățile administrației publice locale care le-au constituit.

Costurile lucrărilor de telecomunicații speciale vor fi suportate de către autoritățile administrației publice locale.

3. Fondurile bănești pentru realizarea dotărilor necesare se asigură din bugetele alocate anual acestora, iar fondurile bănești pentru realizarea și desfășurarea activităților de management al situațiilor de urgență la nivel local se asigură din bugetul local și din alte surse interne și internaționale potrivit legii.

CAPITOLUL V

Dispoziții finale

1. Prezentul Regulament își produce efecte începând cu data avizării, membrii Comitetului Local pentru Situații de Urgență urmând să ia măsurile ce se impun pentru respectarea sa coroborat cu dispozițiile O.U.G nr. 21/2004, privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență.

ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI
CARACAL

TABEL CU ADRESELE ȘI TELEFOANELE MEMBRILOR COMITETULUI LOCAL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ
ȘI COAT DIN MUNICIPIUL CARACAL ȘI CARE AU ACCES ÎN PUNCTUL DE COMANDĂ MUNICIPAL

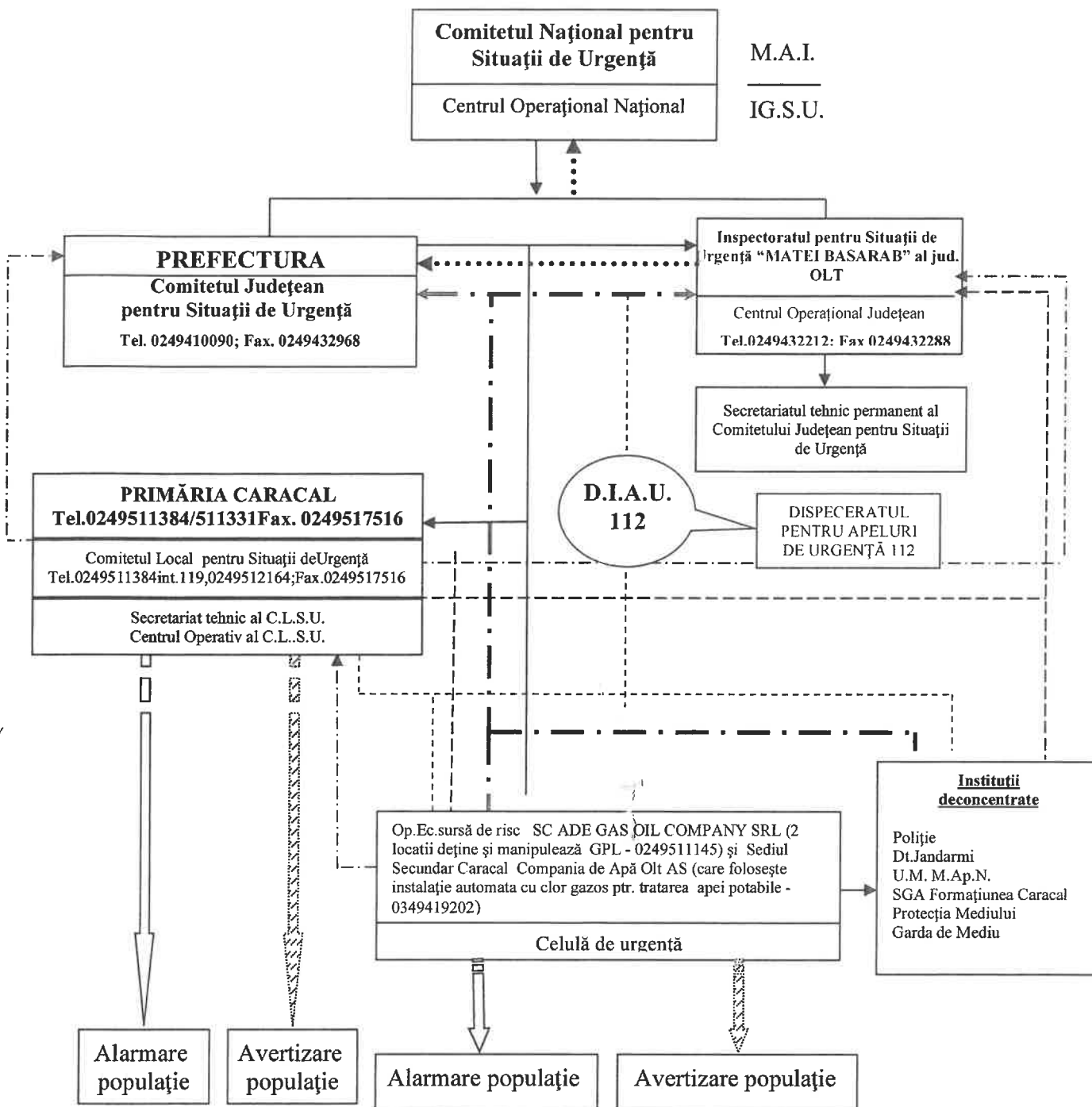
Nr. crt.	NUMELE ȘI PRENUMELE	FUNCȚIA			ADRESA	
		În comisie	La locul de munca	De la domiciliu: Localitate, str., nr., telefon fix si mobil, mobil,	De la locul de munca: Localitate, str., nr., telefon fix si mobil Adresa de e-mail	
0	1	2	3	4	5	
1	Ion Doldurea	Președinte	Primar			Caracal, Piața Victoriei, nr.10 511384 int.102 Fax:0249517516 office@primariacaracal.ro ion.doldurea@primariacaracal.ro
2	Marina Samiee	Vicepreședinte	Viceprimar municipiul Caracal			Caracal, Piața Victoriei, nr.10 0249511384 - int.103 0249511386 Fax.0249517518 marina.samiee@primariacaracal.ro
3	Emil Viorel Rădescu	Secretar	Secretar General municipiul Caracal			Caracal, Piața Victoriei, nr.10 0249511384-int.112 0769659584 viorel.radescu@primariacaracal.ro
4	Daniel Humă	Membru	Comisar Șef Poliția Caracal			Caracal, Toma Rușca, nr.7 0249515512/0249512003 Fax:0249515513

5	Vasile Colac	Membru	Subcomisar Poliție Birou Rutier Caracal	Caracal, Toma Rușcă, nr.7 0249515512/0249515513
6	Liviu Adrian Vasilca	Membru	Comandant Garnizoana Caracal	Caracal, Carpați, nr.137 0249511296/0249511300
7	Cristian Ștefănescu	Membru	Comandant Dt.4 Jandarmi Caracal	Caracal, Buzești, nr.6 0249513607
8	Manciu Florentin	Membru	Șef Formație Caracal, Dep.FOL Complex Turnu Măgurele, Distrigaz Sud București Regionala Vest	Caracal, Toma Rușcă, nr.3 0765359158 florentin.manciu@distrigazsud-rețele.ro
9	Gigi Nuță	Membru	Comandant Detășamentul de Pompieri Caracal	Caracal, str. Vomnicu Ureche, nr.2 0249511212 112
10	Sorin Ionescu	Membru	Șef Stație CF Caracal	Caracal, W.Mărăcineanu, nr.2 0249513933
11	Liviu Dumitru Radu	Membru	Manager Spitalul Caracal	Caracal, Plevnei, nr.36 0249512880 Fax.0249512373
12	Matei Iulian Alexandru	Membru	Administrator, ADPP Caracal SRL	Caracal, Piața Victoriei, nr.2 0249516958; 0761081750 Fax.0249516935
13	Octavian Stanescu	Membru	Șef Centru Secundar Caracal SC Compania de Apă Olt SA	Caracal, Piața Victoriei, nr.2 Tel./ Fax 0349419202
14	Prica Iulian	Membru	Șef District Caracal DN Slatina	Caracal, G-ral Magheru, nr.98 0249511444/0734457237

15	Eduard Claudiu Ciocăzanu	Membru	Şef Centru Medic şi Joasă Tensiune, Caracal		Caracal, Caraiman , nr.14 0372525219
16	Mare Simion Tănase	Membru	Şef formaţie Caracal SGA Olt		Caracal, Ştrandului, nr.26 C 0249511847
17	Crişan Muşat	Membru	Medic Coordonator Ambulanţă Caracal		Caracal, Plevnei, nr.36 0249512889 112
18	Anisia Uliferu	Membru	Şef Staţia Meteo Caracal		Caracal, G-ral Magheru, nr.95
19	Adrian Ionescu	Membru	Director Ec. Primăria Caracal		Caracal, Piaţa Victoriei, nr.10 0249511384/117; 0769269799 adrian.ionescu@primariacaracal.ro
20	Ionela Lungu	Membru	Şef Serv.M.R.U Primăria Caracal		Caracal, Piaţa Victoriei, nr.10 0249511384/124 0767727249 ionela.lungu@primariacaracal.ro
21	Cristi Doldurea	Membru	Ad-tor SC ADE GAS OIL COMPANY SRL		Str. Vornicu Ureche, nr.7, şi P.L.1Dec.1918, nr.150 A, 02495111145
22	Nadia Dumitrescu	Membru	Arhitect Şef Primăria Caracal		Caracal, Piaţa Victoriei, nr.10 0249511331 076516009 024951384- int105 nadia.dumitrescu@primariacaracal.ro
23	Răzvan Cernat	Membru	Director Ex. Primăria Caracal		Caracal, Piaţa Victoriei, nr.10 0249511384- int.106 0769692735 razvan.cernat@primariacaracal.ro
24	Gabriela Păunescu	Membru	Director, S.C.D.A Caracal		Caracal, V.Alecsandri, nr.106 0249511990

25	Marilena Ghiță	Membru	Medic veterinar Serviciul Siguranța Alimentelor Olt Pct.Lucru Caracal		Caracal, A.Caracalla, nr.22, bl.3A 0249518317
26	Ion Paul	Membru	Medic veterinar Circa Sanitar Veterinară PL Caracal		Caracal, Craiovei, nr. 87 0767913780
27	Florea Barbu	Agent de inundații și consultant	Consilier protecție civilă, Cadru Tehnic PSI, Șef SVSU, Ag.inundații Primăria Caracal		Caracal, Piața Victoriei, nr.10 0249512164 511384 int 119 0769230688 florea.barbu@primariacaracal.ro

Schema fluxului informațional decizional în situații de urgență



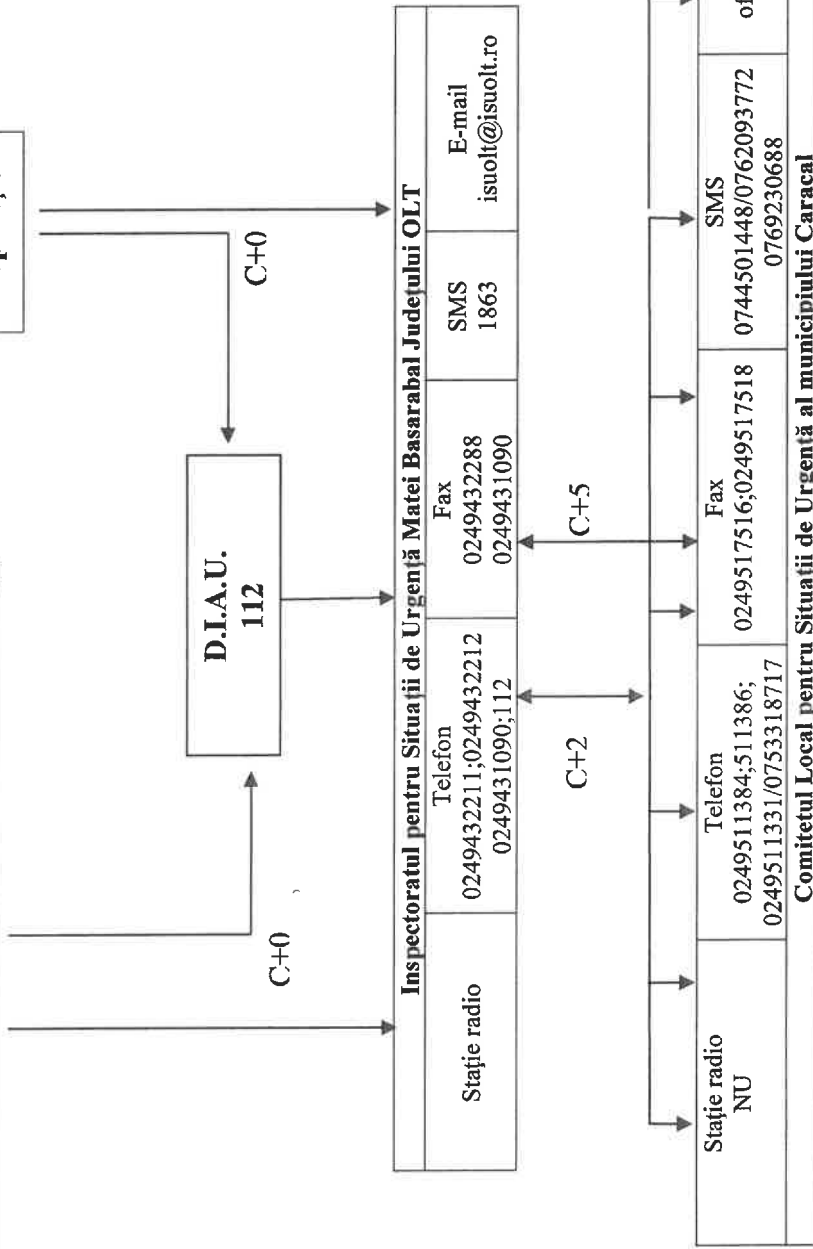
LEGENDĂ

- ▶ Coordonare
- ▶ Informare în situație de urgență
- ▶ Informare în sistem D.I.A.U. 112
- - - - -▶ Informare asupra activităților desfășurate: măsuri luate de autoritățile publice locale pentru reducerea consecințelor stării de urgență și îndeplinirea măsurilor dispuse de prefect
- ▶ Informare către Centrul Operațional Județean și CJSU
-▶ Propuneri privind gestionarea și managementul situațiilor de urgență
- ▬▬▬▬▶ Alarmare populație
- ▬▬▬▬▶ Avertizare populație

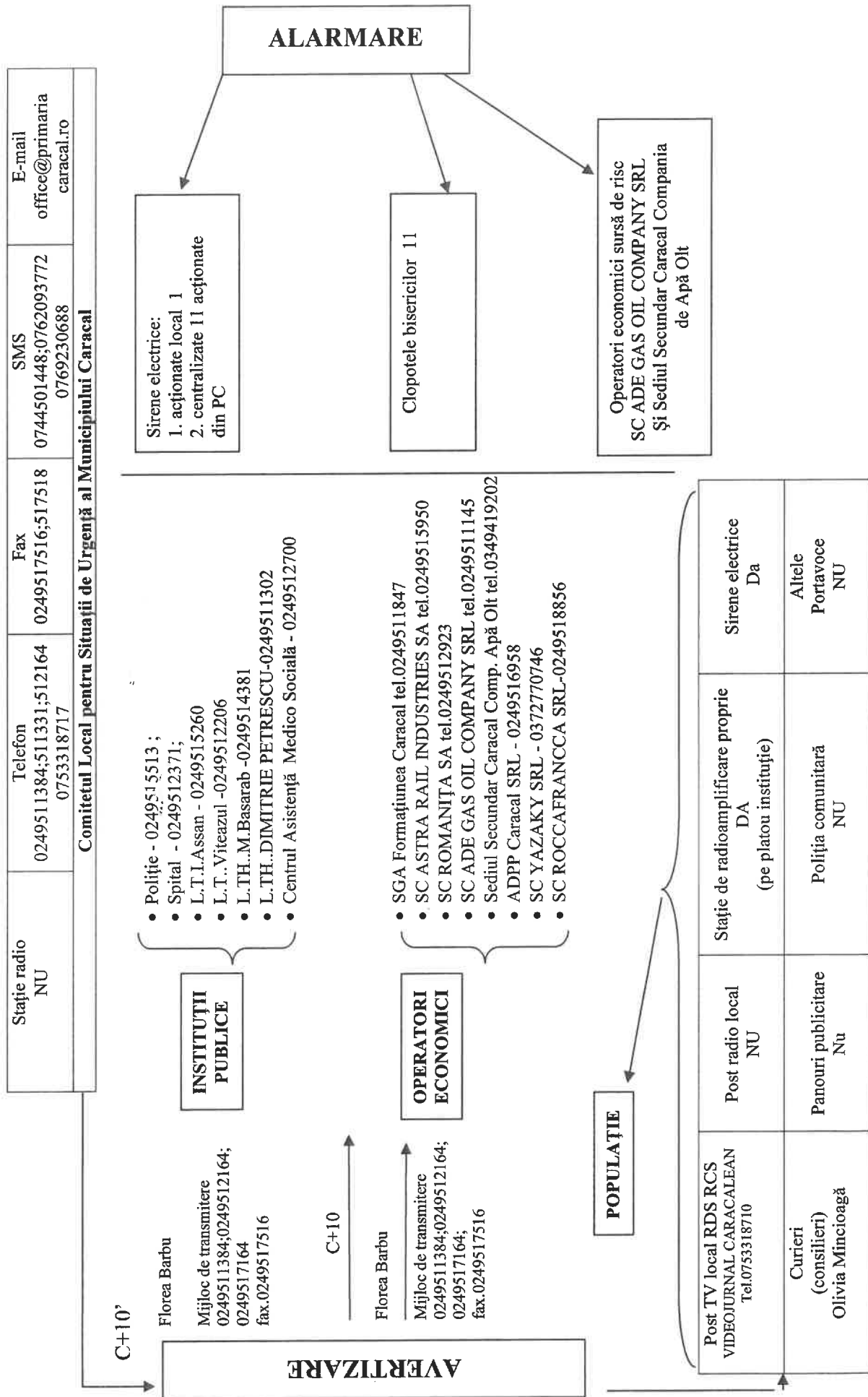
**SCHEMA
DE AVERTIZARE-ALARMARE A POPULAȚIEI ÎN SITUAȚII DE URGENȚĂ**
(partea de înștiințare)

Structuri care monitorizează sursele de risc		
Denumire	Telefon	Fax
Centrul Teritorial de Sănătate Publică Caracal	0249515851 0349419202	0249512529 0349419202
Structuri teritoriale ce monitorizează sursele de risc de pe raza JUDEȚULUI OLT (D.S.P. OLT- 0249438094, C.J.OLT, GARDA DE MEDIU 0249422603)		

Populație



**SCHEMA
DE ÎNȘTIINȚARE-AVERTIZARE-ALARMARE A POPULAȚIEI ÎN SITUAȚII DE URGENȚĂ**
(partea de avertizare-alarmare)



**Lista autorităților și factorilor care au responsabilități
în analiza și acoperirea riscurilor în municipiul Caracal**

Nr. Crt.	Denumire autoritate	Coordonate autoritate	Persoană de contact (nume, prenume, tel,fax,serv.,privat)	Atribuții conform anexă 2
1	Primar	Primăria Municipiului Caracal str.Piața Victoriei, nr.10	ION DOLDUREA Tel.(serv.) 0249 511384-102 0744501448 Fax.(serv.) 0249 517516	<p><u>Gestionarea riscurilor</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - informarea preventivă a populației asupra pericolelor specifice unității administrativ teritoriale și asupra comportamentului de adoptat în cazul manifestării unui pericol (situații de urgență, lunar) - exerciții și aplicații (conform planificării) - control preventiv pe domenii de competență (unități subordonate) - monitorizare permanentă a parametrilor meteo, de mediu, hidrografici și transmiterea datelor la autoritățile competente (date stație meteo Caracal, date Baraj Caracal miră hidrometrică, date operatori economici cu risc poluare) <p><u>Resurse necesare</u></p> <ul style="list-style-type: none"> -asigurarea resurselor materiale, umane și financiare pentru desfășurarea activităților în domeniul situațiilor de urgență -asigurarea componenței cu personal a Comitetului Local pentru Situații de Urgență <p><u>Intervenție</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - alarmare, înștiințare- alarmare, 12 sirene electrice, 1 centrală alarmare, radiotelefon fix, 30 min - acțiuni de căutare, salvare, 2 h - asistență medicală, serviciul de ambulanță și spital municipal Caracal - acțiuni de limitare a consecințelor unui pericol

**Lista autorităților și factorilor care au responsabilități
în analiza și acoperirea riscurilor în municipiul Caracal**

Nr. Crt.	Denumire autoritate	Coordonate autoritate	Persoană de contact (nume, prenume, tel, fax, serv., privat)	Atribuții conform anexă 2
1	Viceprimar	Primăria Municipiului Caracal str. Piața Victoriei, nr.10	<p>Marina Samiee</p> <p>Tel.(serviciu) 0249511386 0249511384 -103 0762093772</p> <p>Fax.(serviciu)0249517518</p>	<p><u>Gestionarea riscurilor</u> - informarea preventivă a populației asupra pericolelor specifice unității administrativ teritoriale și asupra comportamentului de adoptat în cazul manifestării unui pericol (situații de urgență, lunar) - exerciții și aplicații (conform planificării) - control preventiv pe domenii de competență (unități subordonate) - monitorizare permanentă a parametrilor meteo, de mediu, hidrografici și transmiterea datelor la autoritățile competente (date stație meteo Caracal, date Baraj Caracal miră hidrometrică, date operatori economici cu risc poluare)</p> <p><u>Resurse necesare</u> -asigurarea resurselor materiale, umane și financiare pentru desfășurarea activităților în domeniul situațiilor de urgență -asigurarea componenței cu personal a Comitetului Local pentru Situații de Urgență</p> <p><u>Intervenție</u> - alarmare, înștiințare - alarmare, 12 sirene electrice, 1 centrală alarmare, , radiotelefon fix, 30 min - acțiuni de căutare, salvare, 2 h - asistență medicală, serviciul de ambulanță și spital municipal Caracal - acțiuni de limitare a consecințelor unui pericol</p>

**Lista autorităților și factorilor care au responsabilități
în analiza și acoperirea riscurilor în municipiul Caracal**

Nr. Crt.	Denumire autoritate	Coordonate autoritate	Persoană de contact (nume, prenume, tel, fax, serv., privat)	Atribuții conform anexă 2
1	Secretar General	Primăria Municipiului Caracal str. Piața Victoriei, nr.10	Emil Viorel Rădescu Tel.(serviciu) 0249517227 0249511384-112 0769659584	<p><u>Gestionarea riscurilor</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - informarea preventivă a populației asupra pericolelor specifice unității administrativ teritoriale și asupra comportamentului de adoptat în cazul manifestării unui pericol (situații de urgență, lunar) - exerciții și aplicații (conform planificării) - control preventiv pe domenii de competență (unități subordonate) - monitorizare permanentă a parametrilor meteo, de mediu, hidrografici și transmiterea datelor la autoritățile competente (date stație meteo Caracal, date Baraj Caracal miră hidrometrică, date operatori economici cu risc poluare) <p><u>Resurse necesare</u></p> <ul style="list-style-type: none"> -asigurarea resurselor materiale, umane și financiare pentru desfășurarea activităților în domeniul situațiilor de urgență -asigurarea componentei cu personal a Comitetului Local pentru Situații de Urgență <p><u>Intervenție</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - alarmare, înștiințare - alarmare, 12 sirene electrice, 1 centrală alarmare, , radiotelefon fix, 30 min - acțiuni de căutare, salvare, 2 h - asistență medicală, serviciul de ambulanță și spital municipal Caracal - acțiuni de limitare a consecințelor unui pericol

**Lista autorităților și factorilor care au responsabilități
în analiza și acoperirea riscurilor în municipiul Caracal**

Nr. Crt.	Denumire autoritate	Coordonate autoritate	Persoană de contact (nume, prenume, tel, fax, serv., privat)	Atribuții conform anexă 2
1	Inspector protecție civilă, cadru tehnic. PSI, Șef SVSU	Primăria Municipiului Caracal str. Piața Victoriei, nr.10	<p align="center">Florea Barbu</p> Tel.(serviciu) 0249512164 0249511384-119 0769230688 Tel.(privat) 0721227821	<p><u>Gestionarea riscurilor</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - informarea preventivă a populației asupra pericolelor specifice unității administrativ teritoriale și asupra comportamentului de adoptat în cazul manifestării unui pericol (situații de urgență, lunar) - exerciții și aplicații (conform planificării) - control preventiv pe domenii de competență (unități subordonate) - monitorizare permanentă a parametrilor meteo, de mediu, hidrografici și transmiterea datelor la autoritățile competente (date stație meteo Caracal, date Baraj Caracal miră hidrometrică, date operatori economici cu risc poluare) <p><u>Resurse necesare</u></p> <ul style="list-style-type: none"> -asigurarea resurselor materiale, umane și financiare pentru desfășurarea activităților în domeniul situațiilor de urgență -asigurarea componenței cu personal a Comitetului Local pentru Situații de Urgență <p><u>Intervenție</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - alarmare, înștiințare - alarmare, 12 sirene electrice, 1 centrală alarmare, , radiotelefon fix, 30 min - acțiuni de căutare, salvare, 2 h - asistență medicală, serviciul de ambulanță și spital municipal Caracal - acțiuni de limitare a consecințelor unui pericol

Buget cumulat de Cheltuieli la data 08-02-2023

Perioada 01-01-2023 08-02-2023
 Institutie Municipiul Caracal
 Sursa finantare 02(A) Integral de la buget
 Capitol 61.02.05 Protectie civila si protectie contra incendiilor
 Sectiune Functionare
 Proiecte Activitate de baza
 Grupare capitol cheltuiala Nu
 Fisare pe sectiuni Da

Sursa finantare 02

- mii lei -

Denumirea indicatorilor	Cod	Prevederi initiale	Influente	Prevederi finale	din care:			
					Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV
TOTAL CHELTUIELI		23.00	0.00	23.00	9.00	7.00	6.00	1.00
1. CHELTUIELI CURENTE (1=10+20+30+40+50+51+55+56+57+59+65)	01	23.00	0.00	23.00	9.00	7.00	6.00	1.00
TRIM II BUNURI SI SERVICII	20	23.00	0.00	23.00	9.00	7.00	6.00	1.00
Bunuri si servicii	20.01	16.00	0.00	16.00	6.00	5.00	4.00	1.00
Materiale pentru curatenie	20.01.02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Calzit, iluminat si forta motrica	20.01.03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Pa, canal si salubritate	20.01.04	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Carburanti si lubrifianti	20.01.05	1.00	0.00	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00
Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	20.01.09	5.00	0.00	5.00	2.00	1.00	2.00	0.00
Cheltuieli pentru bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	10.00	0.00	10.00	3.00	4.00	2.00	1.00
Reparatii curente	20.02	1.00	0.00	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00
Salaria	20.03	3.00	0.00	3.00	1.00	1.00	1.00	0.00
Salaria pentru oameni	20.03.01	3.00	0.00	3.00	1.00	1.00	1.00	0.00
Bunuri de natura obiectelor de inventar	20.05	3.00	0.00	3.00	1.00	1.00	1.00	0.00
Cheltuieli pentru obiecte de inventar	20.05.30	3.00	0.00	3.00	1.00	1.00	1.00	0.00
Cheltuieli pentru cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30.30	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Denumirea indicatorilor	Cod	Prevederi initiale	Influente	Prevederi finale	din care:			
					Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV
Sursa finantare 02								
TOTAL CHELTUIELI	00.02	23.00	0.00	23.00	9.00	7.00	6.00	1.00
Articolul II-a APARARE, ORDINE PUBLICA SI GL. DE SIGURANTA NATIONALA	59.02	23.00	0.00	23.00	9.00	7.00	6.00	1.00
Ordine publica si siguranta nationala	61.02	23.00	0.00	23.00	9.00	7.00	6.00	1.00
Protectie civila si protectie contra incendiilor	61.02.05	23.00	0.00	23.00	9.00	7.00	6.00	1.00
1. CHELTUIELI CURENTE (1=10+20+30+40+50+51+55+56+57+59+65)	01	23.00	0.00	23.00	9.00	7.00	6.00	1.00
TRIM II BUNURI SI SERVICII	20	23.00	0.00	23.00	9.00	7.00	6.00	1.00
Bunuri si servicii	20.01	16.00	0.00	16.00	6.00	5.00	4.00	1.00
Carburanti si lubrifianti	20.01.05	1.00	0.00	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00
Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	20.01.09	5.00	0.00	5.00	2.00	1.00	2.00	0.00
Cheltuieli pentru bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	10.00	0.00	10.00	3.00	4.00	2.00	1.00
Reparatii curente	20.02	1.00	0.00	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00
Salaria	20.03	3.00	0.00	3.00	1.00	1.00	1.00	0.00
Salaria pentru oameni	20.03.01	3.00	0.00	3.00	1.00	1.00	1.00	0.00
Bunuri de natura obiectelor de inventar	20.05	3.00	0.00	3.00	1.00	1.00	1.00	0.00
Cheltuieli pentru obiecte de inventar	20.05.30	3.00	0.00	3.00	1.00	1.00	1.00	0.00

SECTIUNEA FUNCTIONARE

Denumirea indicatorilor	Cod	Prevederi initiale	Influente	Prevederi finale	din care:			
					Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV
TOTAL CHELTUIELI		23.00	0.00	23.00	9.00	7.00	6.00	
CHELTUIELI CURENTE (1=10+20+30+40+50+51+55+56+57+59+65)	01	23.00	0.00	23.00	9.00	7.00	6.00	
TOTAL II BUNURI SI SERVICII	20	23.00	0.00	23.00	9.00	7.00	6.00	
Bunuri si servicii	20.01	16.00	0.00	16.00	6.00	5.00	4.00	
Materiale pentru curatenie	20.01.02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
Calzi, iluminat si forta motrica	20.01.03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
Apeductie, canal si salubritate	20.01.04	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
Carburanti si lubrifianti	20.01.05	1.00	0.00	1.00	1.00	0.00	0.00	
Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	20.01.09	5.00	0.00	5.00	2.00	1.00	2.00	
Bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	10.00	0.00	10.00	3.00	4.00	2.00	
aparatii curente	20.02	1.00	0.00	1.00	1.00	0.00	0.00	
Mașina	20.03	3.00	0.00	3.00	1.00	1.00	1.00	
Mașina pentru oameni	20.03.01	3.00	0.00	3.00	1.00	1.00	1.00	
Bunuri de natura obiectelor de inventar	20.05	3.00	0.00	3.00	1.00	1.00	1.00	
Obiecte de inventar	20.05.30	3.00	0.00	3.00	1.00	1.00	1.00	
Cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30.30	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	

Denumirea indicatorilor	Cod	Prevederi initiale	Influente	Prevederi finale	din care:			
					Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV
TOTAL CHELTUIELI	00.02	23.00	0.00	23.00	9.00	7.00	6.00	1.00
Contributia la II-a APARARE, ORDINE PUBLICA SI SIGURANTA NATIONALA	59.02	23.00	0.00	23.00	9.00	7.00	6.00	1.00
Contributia la asigurare publica si siguranta nationala	61.02	23.00	0.00	23.00	9.00	7.00	6.00	1.00
Contributia la protectie civila si protectie contra incendiilor	61.02.05	23.00	0.00	23.00	9.00	7.00	6.00	1.00
TOTAL CHELTUIELI (01+60+61+70+79+82+85)	00	23.00	0.00	23.00	9.00	7.00	6.00	1.00
CHELTUIELI CURENTE (1=10+20+30+40+50+51+55+56+57+59+65)	01	23.00	0.00	23.00	9.00	7.00	6.00	1.00
TOTAL II BUNURI SI SERVICII	20	23.00	0.00	23.00	9.00	7.00	6.00	1.00
Bunuri si servicii	20.01	16.00	0.00	16.00	6.00	5.00	4.00	1.00
Carburanti si lubrifianti	20.01.05	1.00	0.00	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00
Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	20.01.09	5.00	0.00	5.00	2.00	1.00	2.00	0.00
Bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	10.00	0.00	10.00	3.00	4.00	2.00	0.00
aparatii curente	20.02	1.00	0.00	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00
Mașina	20.03	3.00	0.00	3.00	1.00	1.00	1.00	0.00
Mașina pentru oameni	20.03.01	3.00	0.00	3.00	1.00	1.00	1.00	0.00
Bunuri de natura obiectelor de inventar	20.05	3.00	0.00	3.00	1.00	1.00	1.00	0.00
Obiecte de inventar	20.05.30	3.00	0.00	3.00	1.00	1.00	1.00	0.00

Ordonator Principal de Credite

Ion Doldre



Director Executiv,

Ionescu Adrian Nicolae

Tabel
cu obiectivele care pot fi afectate în situații de urgență
(inundație, seism, accident tehnologic)

1. Inundații

Nr. crt	Localitatea (cursul de apă)	Construcția/obiectivul existent în albia majoră sau în zona de protecție	Titular al dreptului de proprietate	Titular al dreptului de administrare	Autorizația de Construcție	Număr total al persoanelor care locuiesc în imobil	Existență declarații pe proprie răspundere
1	Caracal Accident la construcția hidrotehnică Baraj Caracal, Pârâul Gologan, , Lacul de acumulare din Parcul C.Poroineanu	Stadion Parc, bază sportivă (teren și anexe)	Municipiul Caracal	ADPP SRL	107/15.09.2005 reabilitare		
2		Sere Parc (clădire administrativă și sere)	Municipiul Caracal	ADPP SRL			
3		Construcție P+1 (str. Al.Bibian, nr.1)	Municipiul Caracal	Consiliul Local (ADPP Caracal)	109/15.09.2005 restructurare ambientală		
4		Teatrul de Vară	Municipiul Caracal	Centrul Cultural Municipal Caracal			
5		Construcție P+1 (str. Al.Bibian, nr.2)	Municipiul Caracal	Consiliul Local (ADPP Caracal)			

6		Clubul Sportiv Caracal (teren și construcție administrativă)	Inspectoratul de Învățământ Olt	Inspectoratul de Învățământ Olt	693/16.10.2006 consolidare, reabilitare		
7		Restaurant SC Parc Ștrand Impex SRL (construcție restaurant)	Proprietar privat				
8		SC PARC SA (hotel în regim cazare și masă, administrat de SC Cobrali 2000 SRL)	Proprietar Privat				
10	Acumulări pluviale ocazionale	10 anexe gospodărești, str. Aprodu Purice, 8 locuințe strada Dezrobirii și Poporului și 10 anexe gospodărești și curțile aferente cuprinse între străzile Petre Puican și Înfrățirii, 15 proprietăți particulare situate în amonte și aval de intersecția str. Decebal cu str. Elena Doamna, 2 locuințe și anexe str.Torentului, 10 locuințe și anexe str.Mărăști și Crinului	Proprietari individuali				

2. Cutremur

Nr. crt	Denumire obiectiv	Adresă	Proprietar	Regim înălțime
1	Clădire nelocuită (în conservare)	Plevnei, nr.1	Municipiul Caracal	P+1
2	Clădire (locuință socială 2 corpuri)	Negru Vodă, nr.15	Municipiul Caracal	P+1
3	Clădire (fond locativ,locuință socială)	Traian, nr.2	Municipiul Caracal	P
4	Clădire(fond locativ,locuință socială)	Mieilor, nr.10	Municipiul Caracal	P+1
4	Clădire (fosta Scoală nr.4, in conservare)	Gheorghe Doja Doja, nr.62	Municipiul Caracal	P
5	Coșurile de fum ale fostelor punctelor termice din cartierele de blocuri unde sunt amplasate: Libertății, Dr.Marinescu, Centru, Cartier Deveselu.		Municipiul Caracal	
6	Clădire Camin Nefamiliști (în conservare)	Al. 1 Decembrie 1018, nr.5	SC Astra Rail Industries SA	P+3

7	Clădire Camin Nefamilisti (în conservare)	Al.1 Decembrie 1918, nr.7	SNIF și ANIF	P+4
8	Grădinița Program Prelungit nr.1 (expertiză încadrare în clasa de risc 2 la cutremur)	N.Titulescu, nr.2	Municipiul Caracal	P
9	Casă de locuit (locuință socială, monument istoric)	Carpați, nr.2	Municipiul Caracal	P
10	Liceul I.Assan (expertiză încadrare în clasa de risc 1 la cutremur)	N.Titulescu, nr.46	Municipiul Caracal	P+1
11	Clădire (locuințe sociale, expertiza a propus demolarea acestor clădiri)	Str. Negru Vodă, nr.15	Municipiul Caracal	P+1
12	Casa N.Titulescu (expertiză încadrare în clasa de risc 1 la cutremur, în conservare)	Str. Iancu Jianu, nr.27	Municipiul Caracal	P

În municipiul Caracal sunt aproximativ 7235 de apartamente aflate în 22 asociații de proprietari, 5230 case proprietate, Primăria Caracal are 3 sedii și unitățile subordonate, Centrul Cultural Municipal Caracal cu Teatrul Național și Teatrul de Vară, Muzeul Romanășului (în reabilitare), Biblioteca Municipală V.Carianopol (în reabilitare), Centrul de Asistență Medico Socială, Centrul de Zi Cristina, Serviciul Public Administrația Piețelor, 5 școli gimnaziale, 5 instituții de învățământ preuniversitar (licee), Unitatea de Învățământ pentru educație timpurie antepreșcolară EDT-APRE „UNIVERSUL COPIILOR cu 3 locații, 8 grădinițe, iar agenții economici mai importanți sunt: SC Romanița SA, SC ROCCAFRANCCA SRL, S.C.YAZAKI ROMANIA SRL, SC Astra Rail Industries SA, Spitalul Caracal, Stația CF Caracal, Distrigaz Sud București Regionala Vest Sector Dolj FL Caracal, clădiri ale Poliției, Jandarmeriei, Finanțe publice, Judecătoria Caracal și stații PECO sau GPL, respectiv 2 sedii ale SC ADE GAS OIL COMPANY SRL (str. Vornicu Ureche nr.7 și 1 Decembrie 1918 nr.150) care desfășoară activități care prezintă pericol ridicat prin depozitarea și manipularea de GPL (situația tuturor clădirilor expertizate și categoria de risc la cutremur în care sunt încadrate sunt conform adresei nr.11860/02.03.2023).

Pe domeniul public sunt identificate 22 fântâni stradale din care 3 sunt funcționale restul fiind nefuncționale (6 fântâni stradale au fost dezafectate și au fost construite pe anplasamente locuri de joacă, altele necesitând securizarea sau dezafectarea pentru evitarea apariției unor evenimente nedorite).

3. Acident tehnologic

SC ADE GAS OIL COMPANY SRL transportă, îmbuteliază și manipulează GPL și este agent economic cu risc major de producere a unor situații de urgență (locație str. Vornicu Ureche nr.7 și 1 Decembrie 1918 nr.150) .

SC Distrigaz Sud SA București, Regionala Vest, Sector Dolj F.L.Caracal deține rețeaua primară și secundară de distribuție de gaze naturale, cu bransamentele la agenți economici și populație.

Sediul Secundar Caracal Compania de Apă Olt SA Sediul Secundar Caracal care principalul prestator de servicii apă canal deținător de clor gazos folosit la tratarea apei potabile furnizată pentru sistemul de distribuție local.

Locuri și spații de evacuare în caz de urgență și dotarea acestora

Nr. Crt.	Spațiu de evacuare	Adresă	Dotare
1	Școala Gimnazială 1 (sală sport)	M.Viteazul, nr.2	-
2	Școala Gimnazială 2 și Sală de Sport	H.Rădulescu, nr.2	-
3	Școala Gimnazială 3	Ghe.Doja, nr.91	-
4	Școala Gimnazială Ghe.Magheru și Sală de Sport	Radu Calomfirescu, nr.7	-
5	Școala Gimnazială N.Titulescu și Sala de Sport	G-ral. Magheru, nr.13	-
6	Liceul Tehnologic C-tin Filipescu și Sală Sport	V.Alecsandri, nr.11	-
7	Liceul Teoretic I.Assan, Cămin și Sală de Sport	Bd. N.Titulescu, nr.39	18 camere 120 paturi
8	Liceul Tehnologic D.Petrescu	V.Alecsandri, nr.77 și 104	12 camere 50 paturi
9	Liceul Tehnologic Matei Basarab, Cămin și Sală de Sport	Al.1 Decembrie 1918, nr.4	40 camere 160 paturi
10	Liceul Teoretic M.Viteazul	Bicaz, nr.1	-
11	Sala Polivalentă	Bicaz, nr.1A	-
12	Construcție (etaj 1 administrat de ADPP, parter amenajat, fost centru vaccinare)	Aleea Bibian, nr.1	14 camere 28 paturi
13	Construcție (în conservare, administrat de ADPP)	Aleea Bibian, nr.2	5 camere -
14	SC Parc SA (SC COBRALI 2000 SRL)	Piața Victoriei, nr.14	62 camere 150 paturi
15	Minihotel Casa Marly	1 Decembrie, nr.141	5 camere 10 paturi
16	Minihotel "Rande Vous"	Târgu Nou, nr.102	10 camere 20 paturi
17	Minihotel Edinburgh	Cuza Vodă, nr.4A	8 camere 16 paturi
18	Gia Hotel (et.2,3 Uniunea Meșteșugarilor)	Piața Victoriei, nr.4	19 camere 38 paturi
19	Hotel K2	Romaniței, nr.8	54 camere 60 paturi
20	Hotel Retro	Radu Șerban, nr.22	9 camere 18 paturi
21	Stadion Parc 1 și 2	Aleea Stadionului, nr.5 Aleea Bibian, nr.8	-
22	Serviciul Public Administrarea Piețelor	Târgu Nou, nr.2	-

MĂSURI DE EVITARE

a manifestări riscurilor, de reducere a frecvenței de producere ori de limitare a consecințelor acestora, pe tipuri de riscuri

1. Inundații

- consolidarea digurilor de protecție
- supraînălțarea zonelor joase ale digului
- interzicerea amplasării construcțiilor în zonele inundabile
- demolarea construcțiilor care au fost construite în zone inundabile și nu au autorizație de construcție (în cazul în care au autorizații de construcție și nu sunt de acord cu demolarea vor da declarații pe proprie răspundere de asumare a riscurilor în cazul producerii de inundații);
- curățarea rigolelor și menținerea curățeniei acestora);
- întreținerea șanțurilor de scurgere în zonele marginașe ale localității.

2. Înzăpeziri

- anunțarea populației despre înrăutățirea vremii și căderile de zăpadă ce vor urma;
- renunțarea la deplasări, pentru ca autovehiculele să nu rămână înzăpezite și să îngreuneze intervenția utilajelor de deszăpezire;
- interzicerea parcării autovehiculelor pe carosabil.

3. Furtuni, tornade

- anunțarea prin mijloacele mass media locale (TV cablu, stații radioficare) despre posibilitatea producerii dezastrului;
- mediatizarea măsurilor ce se iau în astfel de situații (adăpostire în locuri sigure, oprirea alimentării cu energie electrică, apă. etc.).

4. Incendii de pădure

- supravegherea pădurilor în perioadele secetoase pentru depistarea din timp a începuturilor de incendiu;
- interzicerea aprinderii focului în zonele împădurite, interzicerea fumatului, a lucrărilor care pot produce scânteii, etc. ;
- aplicarea de restricții de circulație în zonele împădurite,

5. Cutremur

- inventarierea și consolidarea clădirilor vechi sau care prezintă probleme la structura de rezistență;
- recunoașterea din timp a locurilor în care ne putem proteja (grinda, tocul ușii, birou, masă rezistentă, etc.);
- identificarea și consolidarea obiectelor care pot să cadă sau să se deplaseze în timpul seismului;
- cunoașterea locurilor de oprire a alimentării cu energie electrică, apă, etc.

6. Accident nuclear

- construirea de adăposturi speciale;
- cunoașterea măsurilor de protecție în caz de accident nuclear;
- participarea la exerciții și aplicații pentru familiarizarea cu măsurile ce se iau în situații de urgență;
- procurarea din timp a materialelor de etanșare a ușilor și ferestrelor locuinței;
- cunoașterea locurilor în care sunt amenajate adăposturi publice;
- procurarea din timp a mijloacelor de protecție individuale speciale (nași contra gazelor, aparate pentru respirat, costume izolante sau improvizate).

7. Poluare

- inventarierea și monitorizarea cu atenție a operatorilor economici și activităților care pot polua apele;
- controlul de către organele abilitate a respectării măsurilor ce se iau pentru prevenirea poluării.

8. Eșecul utilităților publice

- modernizarea rețelei de canalizare (dimensionarea corectă a acesteia) pentru a putea prelua cantități mari de apă căzute în intervale foarte scurte de timp;
- modernizarea rețelelor de energie electrică și termoficare;
- menținerea rigolelor curate pentru a împiedica blocarea scurgerii apei de către gunoaie.

9. Epidemii

- vaccinarea populației;
- educație sanitară;
- respectarea regulilor de igienă individuală, a alimentației, apei, etc.;
- respectarea regulilor de igienă colectivă (încinte, locuri de muncă, unități de învățământ, locuri publice).

10. Epizootii

- examinarea periodică, vaccinarea și efectuarea tratamentelor obligatorii;
- dezinsecție, dezinfecție, deratizare profilactică;
- evacuarea corespunzătoare a dejecțiilor și gunoaielor;
- depozitarea corespunzătoare și controlul furajelor;
- efectuarea examenelor medicale periodice ale personalului îngrijitor;
- asigurarea cimitirelor și crematoriilor pentru animale și respectarea regulilor sanitare veterinare în interiorul acestora și în timpul transportului.

11. Incendii de mari proporții

- efectuarea controalelor pentru depistarea neregulilor ce pot duce la apariția incendiului;
- mediatizarea măsurilor ce trebuie luate în caz de incendiu;
- prezentarea cauzelor și efectelor incendiilor de proporții din localitate sau din alte localități;
- respectarea normelor de prevenire și stingere a incendiilor.

REGULI DE COMPORTARE ȘI ACȚIUNE ÎN CAZUL CUTREMURELOR DE PAMANT

- păstrați-vă calmul, nu intrați în panică, puneți-vă familia în siguranță;
- rămâneți în locul unde vă aflați, în clădiri sau în exteriorul acestora;
- dacă cutremurul v-a surprins în interior, stingeți focul, întrerupeți curentul electric și gazele, deschideți ușile și depărtați-vă de ferestre sau balcoane, adăpostiți-vă sub o bancă, masa solidă, lângă un perete de rezistență sau sub tocul unei uși;
- gospodinele surprinse în bucătărie să se îndepărteze cât mai mult de aragazul cu oale fierbinți;
- nu produceți scântei, nu aprindeți lumânări, chibrituri, alte surse de foc deschis dacă simțiți miros de gaze sau produse petroliere;
- dacă seismul vă surprinde în exterior depărtați-vă de clădiri, stâlpi sau alte obiecte în echilibru precar la o distanță care să vă asigure spațiul de siguranță în cazul prăbușirii;
- când sunteți în mașină scoateți mașina în afara carosabilului, opriți imediat și rămâneți în mașina;
- când mașina este staționată lângă clădiri este bine să părăsiți mașina imediat și să vă îndepărtați de aceasta;
- la părăsirea locuinței fiecare cetățean trebuie să-și ia actele de identitate, un mijloc de iluminat independent de surse de alimentare, un aparat de radio cu alimentare de la baterii sau cu acumulatori și obiecte personale strict necesare;
- ocoliți locurile periculoase;
- nu atingeți conductorii electrici sau alte instalații electrice, de gaze, termoficare avariate;
- acordați ajutor răniților, bătrânilor, bolnavilor și supravegheați-i până la sosirea echipelor de salvare;
- evitați , pe cât posibil, circulația în vederea vizitării rudelor sau cunoștințelor pentru a vedea care este starea lor;
- nu staționați pe lângă locurile periclitare sau în preajma punctelor de lucru;
- combateți zvonurile, știrile false, panica și dezordinea;
- participați (dacă vi se solicită) la acțiunile de înlăturare a dărâmăturilor, sprijinirea construcțiilor, salvarea oamenilor.

REGULI DE COMPORTARE ȘI ACȚIUNE LA INUNDAȚII

1) În cazul când inundația vă surprinde în acasă:

- dacă aveți timp luați următoarele măsuri de asigurare a bunurilor dumneavoastră;
- blocați ferestrele astfel încât ele să nu fie sparte de vânturi puternice, de apă sau obiecte care plutesc ori de aluviuni:
 - evacuați animalele și bunurile de valoare în locuri de refugiu, dinaintea cunoscute;
 - încuiați ușile casei și ferestrele după ce închideți apa, gazul și instalațiile electrice;
 - nu stocați saci de nisip pe partea din afara pereților casei: mai bine permiteți apei din inundație să curgă liber prin fundație, sau dacă sunteți sigur că veți fi inundat procedați singur la inundarea fundației:
 - dacă inundația este iminentă procedați astfel:
 - a. mutați obiectele care se pot mișca în partea cea mai de sus a casei, deconectați aparatele și împreună cu întreaga familie părăsiți locuința și deplasați-vă spre locul de refugiu dinaintea stabilit (etaje superioare, acoperișuri, înălțimi sau alte locuri dominante) care nu pot fi acoperite de nivelul cotelor maxime ale apelor;
 - b. în cazul în care sunteți surprins în afara locuinței (pe străzi, în școli, în parcuri, săli de spectacol, în gări, autogări, magazine, alte locuri) este necesar să respectați cu strictețe comunicările primite și să vă îndreptați spre locurile de refugiu cele mai apropiate.

2) În cazul în care se ordona evacuarea, respectați următoarele reguli:

- respectați ordinea de evacuare stabilită: copiii, bătrâni, bolnavi și în primul rând din zonele periclitate;
- înainte de părăsirea locuinței întrerupeți instalațiile de alimentare cu apă, gaze, energie electrică și închideți ferestrele;
- scoateți animalele din gospodărie și dirijați-le către locurile care oferă protecție;
- la părăsirea locuinței luați documentele personale, o rezervă de alimente, apă, trusa sanitară, un mijloc de iluminat, sau pe timp friguros îmbrăcăminte mai groasă;
- după sosirea la locul de refugiu, comportați-vă cu calm, ocupați locurile stabilite, protejați și supravegheați copiii, respectați măsurile stabilite.

3) La reîntoarcerea acasă respectați următoarele:

- nu intrați în locuință în cazul în care aceasta a fost avariata sau a devenit insalubră;
- nu atingeți firele electrice;
- nu consumați apa direct de la sursă, ci numai după ce a fost fiartă;
- consumați alimente numai după ce au fost curățate, fierte și după caz, controlate de organele sanitare;
- nu folosiți instalațiile de alimentare cu apă, gaze, electricitate, decât după aprobarea organelor de specialitate;
- acordați ajutor victimelor surprinse de inundații;
- executați lucrări de înlăturare a urmărilor inundației, degajarea mълului, curățirea locuinței și mobilierului, dezinfectarea încăperilor, repararea avariilor;
- sprijiniți moral și material oamenii afectați de inundații prin găzduire, donare de bunuri materiale, alimentare și medicamente.

REGULI DE COMPORTARE SI ACTIUNE ÎN CAZ DE INCENDIU

- dacă pentru salvarea oamenilor, trebuie să treceți prin încăperi incendiate, puneți pe cap o pătură umedă;
 - deschideți cu prudență ușile, deoarece afluxul rapid de aer, provoacă creșterea rapidă a flăcărilor;
 - prin încăperile cu fum dens deplasați-vă târâș sau aplecați;
 - strigați victimele, găsiți-i și salvați-i;
 - dacă vi se aprinde îmbrăcămintea nu fugiți, culcați-vă pe pământ și rostogoliți-vă;
 - asupra oamenilor cărora li s-a aprins îmbrăcămintea, aruncați un palton, o pătură sau ceva care îi acoperă etanș;
- în cazul stingerii incendiului folosiți stingătoare, apă, nisip, pământ, învelitori, etc;
- dacă arde suprafața verticală, apa se aruncă de sus în jos;
- lichidele incendiate se sting prin acoperire cu nisip, pământ, acoperiri grele;
- instalațiile electrice se sting numai după întreruperea prealabilă a sursei de energie electrică;
- ieșiți din zona incendiară în direcția dinspre care bate vântul;
- amestecurile pe bază de fosfor sau sodiu se sting prin izolarea acestora de aerul înconjurător prin acoperire cu pământ, nisip, acoperiri etanșe;
- aplicați pe părțile afectate pansament uscat și curat și prezentați-vă la punctele medicale.

REGULI DE COMPORTARE ȘI ACȚIUNE ÎN CAZUL FURTUNILOR ȘI TORNADELOR

În cazul în care este iminentă producerea unei furtuni sau tornade întrerupeți orice activitate în aer liber, intrați în casă, închideți ferestrele și ușile, evitați dușurile sau sălile de baie deoarece conductele fixe ale instalațiilor pot conduce electricitatea, utilizați telefoanele cu fir doar în situații de urgență, deconectați aparatele, echipamentele electrice și aparatele de aer condiționat deoarece pot fi defectate ca urmare a descărcărilor electrice atmosferice.

În timpul unei furtuni sau tornade așezați-vă ghemuit la pământ, puneți-vă mâinile la urechi și cap, iar capul între genunchi, faceți-vă o țintă cât mai mic posibilă și reduceți contactul cu pământul, nu vă întindeți pe pământ, evitați obiectele înalte precum un copac înalt izolat în arie deschisă, câmpuri, plaje, orice obiecte metalice precum utilajele agricole, motociclete, biciclete, dacă vă aflați în pădure căutați adăpost într-o zonă cu copaci mai puțin înalți, dacă sunteți într-o zonă deschisă, mergeți spre o zonă mai joasă precum o vale, dacă sunteți pe lac ajungeți de urgență la mal și adăpostiți-vă imediat.

După furtună sau tornadă în situația identificării unei victime verificați respirația iar dacă nu mai respiră începeți resuscitarea prin metoda gură la gură, iar dacă victima are puls și respiră căutați alte vătămări posibile, arsuri, pierderi de auz sau vedere, iar dacă este nevoie de asistență medicală sunați cât mai repede posibil la 112

REGULI DE COMPORTARE ȘI ACȚIUNE LA ÎNZĂPEZIRI

- informați-vă permanent asupra condițiilor atmosferice folosind televizorul, radioul, internetul;
- fiți pregătit pentru a rezista acasă, pregătiți rezerva de alimente, apă și combustibil și asigurați-vă mijloace diferite pentru încălzit și preparat hrana;
- pregătiți mijloace de iluminat independente de rețeaua electrică;
- păstrați la îndemână unelte pentru degajarea zăpezii:
- evitați absolut orice fel de călătorie dacă nu este necesară;
- dacă totuși este necesar să plecați luați-vă îmbrăcăminte groasă, căciulă, mănuși;
- călătoriți numai ziua și folosiți șoselele principale;
- nu fiți cutezători și temerari: opriți, întoarceți-vă sau cereți ajutorul;
- dacă plecați cu mașina, asigurați-o cu lanțuri pentru zăpadă, lopată, răzuitoare, cablu de remorcare, carburanți de rezervă și asigurați-vă că știți cineva încotro plecați;
- dacă mijlocul de transport se strică, nu intrați în panică și păstrați-vă calmul, dați semnale de alarmă, aprindeți luminile, ridicați capota mașinii și așteptați ajutorul;
- nu părăsiți mijlocul de transport pentru a cere ajutor, deoarece vă puteți rătăci;
- evitați suprasolicitarea.

REGULI DE COMPORTARE ȘI ACȚIUNE ÎN CAZUL ACCIDENTULUI C.R.B.N.

- comportați-vă cu calm și respectați regulile și măsurile indicate;
- închideți apa, gazele, stingeți focurile din sobe;
- scoateți aparatele electrice din priză;
- luați actele de identitate și mijloacele individuale de protecție și ocupați locul de adăpostire;
- închideți ușile și ferestrele și puneți în funcțiune aparatul de radio sau televizorul;
- pregătiți mijloacele individuale de protecție pentru a fi folosite imediat;
- limitați la maximum deplasările în afara locurilor de adăpostire, iar dacă o faceți îmbrăcați mijloacele de protecție;
- nu consumați alimente, apă, decât din surse protejate și avizate;
- fiți pregătit în vederea unei eventuale evacuări în afara zonei contaminate;
- părăsirea locului de adăpostire se face numai la încetarea alarmei sau la indicația organelor abilitate;
- evitați contactul cu obiectele din jur;
- nu intrați în locuințe, încăperi de lucru, cu îmbrăcăminte contaminată;
- executați decontaminarea personală a îmbrăcăminte și încălțăminte;
- dacă nu ați fost afectați ajutați organele de intervenție pentru acordarea primului ajutor, asigurarea pazei și ordinii în zonă respectiv executarea decontaminării.

REGULI DE COMPORTARE PENTRU PREVENIREA CONTAMINĂRII CU COVID -19

Lucrătorii și cetățenii, trebuie să respecte următoarele măsuri:

- Acoperiți-vă gura și nasul cu o țesătură sau cu mâneca atunci când tușiți sau strănutați, purtați masca individuală de protecție conform prevederilor legale;
- Puneți țesăturile uzate într-o cos și spălați-vă mâinile;
- Curățați și dezinfecțați obiectele și suprafețele atinse frecvent;
- Nu strângeți mâinile și nu faceți un contact strâns, dacă este posibil;
- Nu atingeți ochii, nasul sau gura dacă mâinile nu sunt curate;
- Nu folosiți împreună cu alte persoane obiecte care vă ating gura - de exemplu, sticle, căni;
- Păstrați un spațiu de 2 metri între voi și alte persoane;
- Reduceți interacțiunile cu oamenii la locul de muncă, în afara locului de muncă și acasă;
- Reduceți numărul de persoane pe care le întâlniți în fiecare zi;
- Evitați locurile aglomerate, în special în interior;
- Lucrați de acasă dacă este posibil;
- Rămâneți acasă dacă sunteți bolnav, pentru a ajuta la oprirea răspândirii oricărei posibile infecții;
- Rugați vizitatorii să se spele corect pe mâini;
- Rugați vizitatorii să păstreze un spațiu de cel puțin 2 metri între dumneavoastră și ei.

Trebuie să vă spălați pe mâini:

- După tuse sau strănut;
- Înainte și după ce ați mâncat;
- Dacă ați fost în contact cu cineva care are febră sau simptome respiratorii (tuse, respirație, dificultăți de respirație);
- Înainte și după ce ați fost în transportul public sau într-o mulțime (în special o mulțime din interior);
- Atunci când intrați sau când părăsiți clădirile (locul de muncă), inclusiv casa dvs. sau casa altcuiva;
- Dacă ați avut contact cu animale;
- Înainte de a fuma sau după ce ați fumat o țigară;
- Dacă aveți mâinile murdare;
- După utilizarea toaletei.

Cum să vă spălați pe mâini cu apă și săpun:

- Udați-vă mâinile cu apă caldă și aplicați săpun;
- Frecați-vă mâinile între ele, până când săpunul formează o peliculă;
- Frecați partea superioară a mâinilor, între degete și sub unghii;
- Faceți acest lucru aproximativ 20 de secunde;
- Clătiți-vă mâinile sub apă jet de apă;
- Uscați-vă mâinile cu un prosop curat sau prosop de hârtie.

Se va acorda o atenție deosebită pentru respectarea măsurilor de grupurile de persoane vulnerabile care au o afecțiune medicală cronică (boli de inimă, boli pulmonare, diabet, cancer sau hipertensiune arterială, cu un sistem imunitar slab imunosuprimat, etc).

Transmitere

Modul primar de infecție este transmiterea de la om la om, care are loc în general prin *picături de secreții respiratorii de la persoane infectate*, care sunt expulzate prin:

- strănut
- tuse
- expirație

A fost confirmată și:

- transmiterea directă
- transmiterea prin contact (atingerea unei suprafețe contaminate cu picături de secreții respiratorii infectate)
- transmiterea prin aerosoli (inhalarea aerului contaminat cu picături de secreții respiratorii infectate)

Virusul are o perioadă de incubație în general de între 2 și 14 zile, cu o medie de 3 zile.

Prevenție

Transmiterea poate fi limitată prin:

- Spălarea frecventă a mâinilor cu apă și săpun (o bună igienă) și dezinfectare periodică
- Evitarea atingerii ochilor, nasului sau gurii cu mâinile nespălate
- Purtarea de mănuși
- Purtarea de măști FFP1/FFP2.
- Vaccinare în centrele de vaccinare

Semne și simptome

Boala poate inițial să se prezinte asimptomatic sau cu puține simptome, iar ulterior poate dezvolta:

- febră (ușoară: 38 - 38,9 grade Celsius; mare: 39 - 39,9 grade Celsius; foarte mare: 40 de grade Celsius sau mai mare);
- tuse (poate fi orice fel de tuse, nu doar uscată, care vine adesea cu simptome precum nasul curgător, dureri în gât, dureri de urechi și dureri generale);
- dificultăți de respirație;
- dureri musculare, dureri de cap severe, gât înțepenit, sensibilitate la lumină și oboseală, urmate de pneumonie sau sindrom de detresă respiratorie acută (SDRA) și deces.

Lucrătorii instituției, unităților subordonate, operatorii economici și cetățenii au obligația ca în cazul în care au luat contact cu persoane infectate cu Covid-19, au venit din zone cu risc de infectare din țară sau străinătate, manifestă simptome de infectare cu covid-19, trebuie să anunțe conducerea instituției/operatorului economic (șeful direct după caz), medicul de familie și DSP Olt și să respecte măsurile stabilite de organismele abilitate conform prevederilor legale (după caz carantinare, izolare la domiciliu, etc.).

Lucrătorii și cetățenii care manifestă simptomele prezentate mai sus trebuie să se adreseze urgent medicului de familie sau după caz la numărul unic de urgență 112 pentru asistență medicală.

Lucătorii și cetățenii vor purta echipamente de protecție contra infectării conform prevederilor legale (măști protecție individuală, mănuși de protecție individuală, combinezoane și botoși, după caz) și vor respecta toate măsurile adoptate de autorități pentru prevenirea infectării cu Covid -19.

REGULI DE COMPORTARE ȘI ACȚIUNE ÎN CAZUL DESCOPERIRII MUNIȚILOR NEEXPLODATE

Sub denumirea generală de muniții sunt incluse următoarele:

- cartușe pentru arme militare, de tir și de vânătoare;
- proiectile;
- bombe sau aruncător de rachete;
- muniție reactivă;
- torpile;
- mine;
- cartușe de semnalizare;
- petarde;
- grenade;
- bombe;
- orice elemente încărcate cu substanțe explozive.

La întâlnirea unei astfel de muniții respectați următoarele reguli:

- nu le atingeți;
- nu le loviți sau mișcați;
- nu le introduceți în foc;
- nu încercați să demontați focoasele sau alte elemente componente;
- nu lăsați copiii să se joace cu asemenea componente;
- nu ridicăți, nu transportați sau introduceți munițiile neexplodate în încăperi, locuințe sau grămezi de fier vechi;
- în zona unde se presupune ca ar exista muniție neexplodată nu permiteți accesul, nu faceți focul și nu executați lucrări de îmbunătățiri, săpături;

Când luați la cunoștință despre existența lor, anunțați imediat organul de poliție cel mai apropiat sau Inspectoratul pentru Situații de Urgență Matei Basarab al județului Olt la nr. tel. 112.



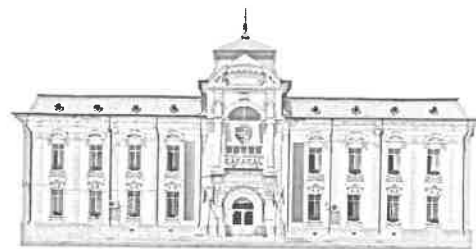
MUNICIPIUL CARACAL

PRIMARIA MUNICIPIULUI CARACAL

Str. Piata Victoriei Nr. 10, Caracal, 235200, jud. Olt, CIF 4395175

tel: 0249 511 384 | 0249 511 386 | fax: 0249 517 516

email: office@primariacaracal.ro



www.primariacaracal.ro

CERTIFICARE MRC ISO 9001 Certificat nr. 865C

RAPORT AL ACTIVITĂȚILOR ÎN DOMENIUL SITUAȚIILOR DE URGENȚĂ

În conformitate cu Legea Protecției Civile nr.481/2004 modificată și completată prin Legea 212/2005, Legea 307/2006 privind Apărarea Împotriva Incendiilor și OMAI 163/2007 privind aprobarea Normelor Generale de Apărare Împotriva Incendiilor au fost întocmite documentele operative pe baza cărora se desfășoară activitatea în domeniul situațiilor de urgență și anume: PAAR, planul anual al pregătirii, planul cu asigurarea resurselor materiale și umane pentru gestionarea situațiilor de urgență, planul cu principalele activități în domeniul situațiilor de urgență, documentele referitoare la adăpostire, planul de apărare împotriva inundațiilor, planul de dezăpezire, planul de intervenție în caz de cutremur și alunecări de teren, planul de intervenție în caz de accident chimic pe căi de comunicație rutiere și feroviare, planul de intervenție PSI, planul de evacuare în situații generate de urgențe civile, fișa localității, rapoarte de intervenție, registrul de control, plan de măsuri la gospodăriile populației, dosarul tehnic de evidență a mijloacelor de alarmare și planul de instruire al salariaților în situații de urgență.

Pregătirea salariaților s-a realizat prin instructaje conform tematicii anuale și planului anual de pregătire în domeniul situațiilor de urgență prin antrenamente semestriale practice de alarmare și evacuare în funcție de factorii de risc existenți și de tipurile de risc la care sunt expuși la instituție și unitățile subordonate (exercițiu de evacuare în caz de cutremur și incendiu, semestrial la instituție și unități subordonate, instruire lunară și semestrială în situații de urgență conform tematicii aprobate) și prin instructajele conform tematicii de pregătire pe categorii de personal.

Activitățile de informare preventivă și campaniile de informare (pe perioada sărbătorilor religioase, curățenia de primăvară, arderea miriștilor, recomandări perioade caniculare, ziua tineretului și muncii, măsuri sezon rece) au fost derulate prin afișare pe site-ul instituției, prin emisiunea videojurnal Caracalean și prin postare pe pagina de facebook a Videojurnalului Caracalean (pe timpul controalelor la gospodăriile populației au fost popularizate materialele din campania de prevenire în domeniul prevenirii și stingerii incendiilor), prin punctul de informare fix de la sediul instituției, prin distribuirea de pliante la sediul instituției și afișare a materialelor din campaniile de prevenire în locurile aglomerate.

În municipiul Caracal sistemul de înștiințare alarmare este format din 12 sirene electrice centralizate în punctul de comandă acționate pe linii telefonice, radiotelefon Motorola și radioreceptor Zefir care sunt în stare de funcționare și pentru care au fost efectuate întreținerea și reparațiile lunar conform dosarului tehnic de evidență (este necesară modernizarea sistemului de alarmare existent cu sirene electronice noi, inteligente care pot transmite mesaje vocale, pot fi acționate de la distanță și care au acumulatori de menținere a operativității acestora în cazul lipsei energiei electrice de la rețeaua publică).

Există în evidență 8 adăposturi special amenajate cu instalație de filtroventilație și 5 adăposturi special amenajate fără filtroventilație (inclusiv punctul de comandă) pentru care au fost efectuate reparațiile curente și întreținerea lunară astfel încât ele sunt în stare de operativitate, fiind necesară alocarea de fonduri pentru dotarea cu instalații de filtroventilație și cu filtre speciale acolo unde nu au fost sau înlocuite sau acolo unde sunt cu termenul de valabilitate expirat.

Au fost efectuate verificările tehnice a hidranților interiori și exteriori respectiv au fost verificate mijloacele de stins incendiu (stingătoare) la instituție și unități subordonate.

În perioada de iarnă a fost asigurată intervenția pentru dezăpezire a străzilor din municipiul Caracal și căilor de acces către instituție, unități subordonate, stadion (pentru accesul elicopterului SMURD și a ambulanțelor la solicitările prin 112) activitățile economico-sociale desfășurându-se în mod normal.

Pregătirea conducătorilor unităților subordonate a fost efectuată conform normelor în vigoare, au fost actualizate organizările pe locul de muncă la sediul instituției și împreună cu reprezentanții I.S.U. „Matei Basarab” al județului Olt am participat la campaniile de promovare a cunoașterii și respectării normelor de protecție civilă și PSI prin tipărirea și distribuirea către populație și unitățile subordonate a pliantelor editate, respectiv prin mijloacele media aflate la dispoziție (site, vjc, pagina facebook, afișier, etc) au fost prezentate teme legate de activitățile de Protecție Civilă și Prevenire și Stingere a Incendiilor. Fondurile alocate și cheltuielile efectuate sunt conform tabelor de mai jos:

FONDURI

Localitatea	Perioada	Alocate din:			Total necesar mii ron	Total cheltuieli efectuate (conform tabel cheltuieli) mii ron
		Bugetul local aprobat mii ron	Taxe si contracte ron	Alte surse ron		
0	1	2	3	4	5	6
Caracal	Sem.I	2,05	-	-	2,05	1,2
	Sem.II	1,87	-	-	1,87	1,14
	Total	3,915	-	-	3,915	2,34

CHELTUIELI

Tehnica de intervenție,aparatură din dotare	Accesorii ron	Echipament și uniforme ron	Alte activități mii ron	Salarizare ron	Total cheltuieli mii ron
Contract închiriere linii telefonice acționare sirene electrice la distanță	-	-	1,2	-	1,2
Verificare semestrială hidranți și instalații stingere incendii	-	-	-	-	1,14


În conformitate cu referatul de necesitate nr.69834/25.11.2022 au fost propuse noile dotări pe linia situațiilor de urgență fiind alocate sume conform H.C.L. nr.21/08.02.2023 în vederea asigurării capacității optime de intervenție în situațiile de urgență, deoarece unele din materialele destinate gestionării situațiilor de urgență lipsesc, sunt depășite moral și au un grad ridicat de uzură.

Au fost asigurate materiale de dezinfectare, de protecție individuală pentru personalul din instituție și unități subordonate pe perioada stării de alertă fiind efectuate lucrări pentru dezinfectarea spațiilor interioare și exterioare, pregătirea personalului și desfășurarea campaniilor de informare preventivă în domeniul situațiilor de urgență și pentru asigurarea protecției individuale a lucrătorilor și cetățenilor.

PRIMAR,
ION DOLEDUREA



Întocmit,
Cons. Florea Barbu





MUNICIPIUL CARACAL

PRIMARIA MUNICIPIULUI CARACAL

Str. Piata Victoriei Nr. 10, Caracal, 235200, jud. Olt, CIF 4395175

tel: 0249 511 384 | 0249 511 386 | fax: 0249 517 516

email: office@primariacaracal.ro



www.primariacaracal.ro

CERTIFICARE MRC ISO 9001 Certificat nr. 865C

RAPORT **AL CAPACITĂȚII DE APĂRARE ÎN DOMENIUL PREVENIRII ȘI STINGERII** **INCENDIILOR**

În conformitate cu Legea nr.307/2006 privind Apărarea Împotriva Incendiilor și OMAI nr.163/2007 privind aprobarea Normelor Generale de Apărare Împotriva Incendiilor au fost întocmite documentele operative pe baza cărora se desfășoară activitatea în domeniul prevenirii și stingerii incendiilor și anume: planul de pregătire lunar al personalului de conducere și execuție, fișa localității și fișele obiectivelor unităților subordonate, reglementarea fumatului în instituțiile publice, registrul cu planificarea controalelor la gospodăriile populației.

A fost efectuată pregătirea pe linia situațiilor de urgență conform planului de pregătire anual cu instructajul general, la locul de muncă și periodic cu personalul de conducere, iar șefii unităților subordonate au efectuat instructajul periodic cu personalul din subordine conform planificării anuale aprobate, conform fișelor individuale de pregătire și tematicii aprobate fiind prezentat modul de folosire a mijloacelor de stins incendiu (stingătoare, hidranți) la fiecare sediu al instituției și la unitățile subordonate.

Au fost popularizate măsurile de prevenire și stingere a incendiilor, fiind desfășurate campanii de informare PSI în campania agricolă privind folosirea focului deschis, arderea miriștilor, comportamentul pe perioadele caniculare, acțiunea la cutremur, folosirea instalațiilor electrice și comportamentul pe perioada sezonului rece. Materialele întocmite au fost aduse la cunoștința populației și agenților economici prin afișarea la afișierul instituției, prezentate prin Videojurnalul Caracalean și pe site-ul instituției, respectiv prin distribuire directă de flayere, stickere, și pliante.

Au fost solicitate și alocate fonduri pentru desfășurarea activităților în domeniul prevenirii și stingerii incendiilor pentru locațiile instituției și unitățile subordonate, fiind actualizate instrucțiunile de prevenire și stingere a incendiilor. Au fost verificate anual mijloacele de stins incendiu din dotare (stingătoare și hidranți). Stingătoarele vechi sunt retrase din funcțiune și trebuie casate, ca recipiente sub presiune, conform Ordinului nr.138/2015 pentru aprobarea normelor tehnice privind utilizarea, verificarea, reîncărcarea, repararea și scoaterea din uz a stingătoarelor de incendiu cap.4, secțiunea 4, art.26, alin (2).

Cu ocazia controalelor efectuate a fost specificată punerea în funcțiune fără autorizație de securitate la incendiu a Pieții Municipale din cadrul Serviciului Public Administrația Piețelor (sediul central și corpurile A,B,C,D), a Centrului de Asistență Medico Socială și a Liceului Teoretic „Mihai Viteazul”. Cele trei obiective au contractat firme de specialitate fiind în diferite stadii de întocmire a documentației necesare obținerii autorizației de securitate la incendiu sau desfășoară lucrări specificate în documentația tehnică.

La această dată trebuie întocmit contract de mentenanță este pentru instalația de drenare, instalația de detecție, semnalizare, alarmare în caz de incendiu și instalația de pompare de la Teatrul Național și pentru instalația de detecție, semnalizare și alarmare în caz de incendiu de la locația Unitatea de Învățământ pentru educație timpurie antepreșcolară EDT-APRE „UNIVERSUL COPIILOR, str.Rahovei nr.47.

Pentru sezonul rece au fost verificate sistemele de încălzire de la locațiile instituției, unităților subordonate și instituțiile de învățământ preuniversitar din localitate (gpl, combustibil solid, etc) în vederea prevenirii apariției unor accidente sau defecțiuni tehnice.

A fost asigurată participarea și sprijinirea Detașamentului de Pompieri Caracal din cadrul I.S.U. M.Basarab al județului Olt, la intervențiile în cazul incendiilor de vegetație sau ca urmare a apelurilor de urgență.

PRIMAR,

ION DOLBUREA



Întocmit,

Cons. Florea Barbu

Referat de aprobare,

Planul de analiză și acoperire a riscurilor cuprinde riscurile potențiale identificate la nivelul unității administrativ-teritoriale, măsurile, acțiunile și resursele necesare pentru managementul riscurilor respective.

Scopul PAAR este de a asigura cunoașterea de către toți factorii implicați a sarcinilor și atribuțiilor ce le revin premergător, pe timpul și după apariția unei situații de urgență, de a crea un cadru unitar și coerent de acțiune pentru prevenirea și gestionarea riscurilor generatoare de situații de urgență și de a asigura un răspuns optim în caz de urgență, adecvat fiecărui tip de risc identificat.

Obiectivele PAAR sunt asigurarea prevenirii riscurilor generatoare de situații de urgență, prin evitarea manifestării acestora, reducerea frecvenței de producere ori limitarea consecințelor lor, în baza concluziilor rezultate în urma identificării și evaluării tipurilor de risc, conform schemei cu riscurile teritoriale, amplasarea și dimensionarea unităților operative și a celorlalte forțe destinate asigurării funcțiilor de sprijin privind prevenirea și gestionarea situațiilor de urgență, stabilirea concepției de intervenție în situații de urgență și elaborarea planurilor operative, alocarea și optimizarea forțelor și mijloacelor necesare prevenirii și gestionării situațiilor de urgență.

Propun spre aprobare proiectul de hotărâre referitor la Planul de Analiză și Acoperire a Riscurilor.

PRIMAR,

