



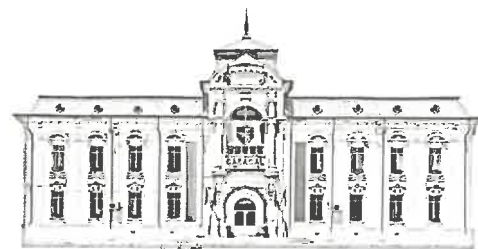
# MUNICIPIUL CARACAL

## CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI CARACAL

Str. Piata Victoriei Nr. 10, Caracal, 235200, jud. Olt, CIF 4395175

tel: 0249 511 384 | 0249 511 386 | fax: 0249 517 516

email: office@primariacaracal.ro



www.primariacaracal.ro

CERTIFICARE MRC ISO 9001 Certificat nr. 865C

### HOTĂRÂREA NR. 148/31.07.2023

**REFERITOR LA:** aprobarea Protocolului de colaborare dintre Spitalul Municipal Caracal și Centrul de Asistență Medico-Socială Caracal

#### AVÂND ÎN VEDERE:

- Referatul de aprobare nr. 45879/26.07.2023 al Primarului Municipiului Caracal;
- Raportul de specialitate nr. 45882/26.07.2023 al Serviciului Juridic din cadrul Primăriei Municipiului Caracal;
- Adresa nr. 553/17.07.2023 a Centrului de Asistență Medico Socială Caracal;
- Adresa nr.13089/25.07.2023 a Spitalului Municipal Caracal;
- Prevederile art. 129 alin. (2) lit. d), alin. 7 lit. b și c și art. 139 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Avizul Comisiei pentru activități juridice, disciplină, muncă, cereri, sesizări a Consiliului local al municipiului Caracal;

În temeiul art. 196 alin. 1 lit. a și art. 197 alin. 1 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare

### CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI CARACAL

#### HOTĂRĂȘTE:

**Art. 1.** Se aprobă Protocolul de colaborare dintre Municipiul Caracal și Centrul de Asistență Medico-Socială Caracal, conform anexei parte integrantă la prezenta hotărâre.

**Art. 2.** Prezenta hotărâre poate fi contestată la instanța de contencios administrativ competentă conform prevederilor Legii nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

**Art. 3.** Prezenta hotărâre va fi comunicată Instituției Prefectului - Județul Olt, Primarului Municipiului Caracal, Direcției de Asistență Socială, Spitalului Municipal Caracal și Centrului de Asistență Medico-Socială Caracal din cadrul Primăriei Municipiului Caracal.



PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

SAMIEE MARINA

CONTRASEMNEAZĂ  
PENTRU LEGALITATE  
SECRETAR GENERAL  
AL MUNICIPIULUI CARACAL,

RĂDESCU VIOREL EMIL

Hotărârea a fost adoptată cu 16 voturi pentru

## PROTOCOL DE COLABORARE



### 1) PĂRȚILE

**Spitalul Municipal Caracal**, cu sediul în st. Plevnei, nr. 36, jud. Olt, cod fiscal 4395086, reprezentată legal prin Ec. Iordache Marian Daniel, în calitate de manager

Și

**Centrul de Asistență Medico-Socială Caracal**, cu sediul în Caracal, str. Plevnei, nr. 36, CUI 15691150, tel. 024 512 700, fax 0249 512 700, reprezentată legal prin Ec. Preda Ileana, în calitate de director.

### 2) OBIECTUL PROTOCOLULUI:

Obiectul protocolului îl constituie colaborarea dintre Spitalul Municipal Caracal și C.A.M.S. Caracal, prin asigurarea de către spital a următoarelor activități: asigurarea prin Blocul alimentar al Spitalului Municipal Caracal a hranei zilnice pentru cei 50 de beneficiari ai C.A.M.S. Caracal, alimentarea cu apă fiartă a rețelei centrului, precum și alimentarea cu energie electrică a spălătoriei.

C.A.M.S. Caracal are obligația corelativă de a suporta contravaloarea tuturor costurilor generate de realizarea activităților ce fac obiectul protocolului.

În acest sens, C.A.M.S. Caracal va asigura în bugetul anual resursele financiare necesare acoperirii cheltuielilor ce rezultă din asigurarea hranei de către Spitalul Municipal Caracal, precum și cele care rezultă din citirea contorului de energie electrică și a gigacalorimetrelor și va efectua plata în termen a facturilor către Spitalul Municipal Caracal.

### 3. DURATA MEMORANDUMULUI

- 3.1. Protocolul se încheie pentru o durată de 5 ani și intră în vigoare la data semnării de ambele părți.
- 3.2. Protocolul poate fi prelungit la expirarea termenului, cu acordul prealabil al Consiliului Local Caracal.

### 4. FORȚA MAJORĂ

- 4.1. Forța majoră apără de răspundere partea care o invocă și o dovedește în condițiile legii.
- 4.2. Forța majoră constituie împrejurări mai presus de voința părților, a căror înlăturare este peste puterile acestora, după cum sunt totodată de neînlăturat de către oricine s-ar afla într-o astfel de situație.
- 4.3. Nici una din părți nu poate fi socotită răspunzătoare de neîndeplinirea obligațiilor contractuale în caz de forță majoră, constând în: calamități, incendii, inundații, alte evenimente naturale, blocaje economice, greve și conflicte de muncă, războaie, război civil, invazii, ostilități, conflicte industriale/economice, stări de necesitate, faliment, acte guvernamentale sau alte instrumente emise de guvern și/sau altă autoritate locală și/sau de stat, ordin sau hotărâre judecătorească – lista împrejurărilor de forță majoră definite aici nefiind limitativă, și în general, orice cauză mai presus de controlul rațional al părții în cauză.
- 4.4. Îndeplinirea memorandumului de colaborare va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile care li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

- 4.5. Partea care invocă situația de forță majoră pentru neîndeplinirea obligațiilor contractuale trebuie să informeze de îndată cealaltă parte, în termen de cel mult 5 (cinci) zile de la apariția situației și să o dovedească în termen de 15 zile de la producere.



## **5. CLAUZE FINALE**

- 5.1. După încheierea prezentului protocol partile pot întocmi proceduri de lucru specifice, în care vor fi detaliate elementele necesare punerii în practică a protocolului.
- 5.2. Acordarea de către spital a acestor măsuri de sprijin este justificată de necesitatea asigurării bunei funcționări a activității C.A.M.S. Caracal, printr-o colaborare între cele două instituții de subordonare locală, în condițiile în care centrul nu are în structură aprobat Bloc alimentar, personal de specialitate pentru asigurarea acestor utilități, instituția funcționează într-o fostă clădire a spitalului, rețeaua de încălzire fiind comună, iar pe de altă parte costurile acestor servicii pot fi mult optimizate prin încheierea unui protocol între cele două instituții.
- 5.3. Partile pot conveni și alte măsuri comune pentru optimizarea și creșterea eficienței activităților precizate în protocol.
- 5.4. Prezentul protocol poate fi modificat sau completat prin act adițional la solicitarea oricăreia dintre partile semnatare, cu acordul prealabil al Consiliului Local Caracal.
- 5.5. Prevederile prezentului protocol intră în vigoare la data semnării acestuia de către ambele părți.
- Prezentul protocol a fost încheiat în 2 (două) exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

**SPITALUL MUNICIPAL CARACAL**

**MANAGER  
EC. IORDACHE MARIAN DANIEL**

**CENTRUL DE ASISTENȚA  
MEDICO - SOCIALĂ CARACAL  
DIRECTOR  
EC. PEDA ILEANA**

**DIRECTOR MEDICAL  
DR. NASTASE IONUT DRAGOS**

**DIRECTOR FINANCIAR-CONTABIL  
GHIORDUNESCU JANINA-DANIELA**