

## HOTĂRÂRE

**REFERITOR LA:** constituirea Structurii de Guvernanță municipiul Caracal pentru selectarea și prioritizarea proiectelor ce vor primi finanțare prin Programul Regional Sud-Vest 2021-2027, precum și aprobarea Procedurii de selecție și prioritizare a proiectelor

**AVÂND ÎN VEDERE:**

- Referatul de aprobare nr. 47710/03.08.2023 al Primarului municipiului Caracal;
  - Raportul de specialitate nr. 47738/03.08.2023 al Direcției Dezvoltare din cadrul Primăriei Municipiului Caracal;
  - Regulamentul CE 1060/2021;
  - Prevederile O.U.G. nr. 156/2020 privind unele măsuri pentru susținerea dezvoltării teritoriale a localităților urbane și rurale din România cu finanțare din fonduri externe nerambursabile;
  - Strategia de Dezvoltare Durabila a Municipiului Caracal 2021-2027;
  - Planul de mobilitate urbana durabila al zonei urbane funcționale Caracal;
  - Planul de Mobilitate urbana durabilă al municipiului Caracal;
  - Prevederile O.U.G. nr. 183/2022 - privind stabilirea unor măsuri pentru finanțarea unor proiecte de regenerare urbană;
  - Programul Regional Sud-Vest 2021-2027 - Ghidul Solicitantului, Apel Strategii Teritoriale Integrate, elaborat de ADR Sud-Vest Oltenia, ce se aplică apelului de documente strategice și apelurilor de proiecte ce urmează a fi lansate în cadrul Programului Regional Sud-Vest Oltenia în cadrul abordării urbane;
  - Prevederile art. 129, alin. (1), alin. (2), lit. b) și alin. (4), lit. e), art. 139 din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- În temeiul art. 136 alin. 1 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

**PRIMARUL MUNICIPIULUI CARACAL  
propune următorul  
PROIECT DE HOTĂRÂRE**

**Art. 1.** (1) Consiliul local al municipiului Caracal aprobă constituirea Structurii de Guvernanță municipiul Caracal pentru selectarea și prioritizarea proiectelor ce vor primi finanțare prin Programul Regional Sud-Vest 2021-2027.

(2) Consiliul local al municipiului Caracal aprobă Procedura pentru selectarea și prioritizarea proiectelor, conform Anexei, parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 2.** Cu ducerea la îndeplinire se împuternicește Primarul municipiului Caracal, prin Aparatul de specialitate.

**Art. 3.** Prezenta hotărâre poate fi contestată la instanța de contencios administrativ competentă conform prevederilor Legii nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

**Art. 4.** Prezenta hotărâre va fi comunicată Instituției Prefectului - Județul Olt, Primarului municipiului Caracal, direcțiilor din cadrul Primăriei municipiului Caracal.



**AVIZAT  
PENTRU LEGALITATE:  
SECRETAR GENERAL  
AL MUNICIPIULUI CARACAL**

**VIOREL EMIL RĂDESCU**



**MUNICIPIUL CARACAL**  
**PRIMARIA MUNICIPIULUI CARACAL**

Str. Piata Victoriei Nr. 10, Caracal, 235200, jud. Olt, CIF 4395175

tel: 0249 511 384 | 0249 511 386 | fax: 0249 517 516

email: [office@primariacaracal.ro](mailto:office@primariacaracal.ro)

CERTIFICARE MRC ISO 9001 Certificat nr. 865C



[www.primariacaracal.ro](http://www.primariacaracal.ro)

## **PROCEDURA DE SELECȚIE ȘI PRIORITIZARE PROIECTE**

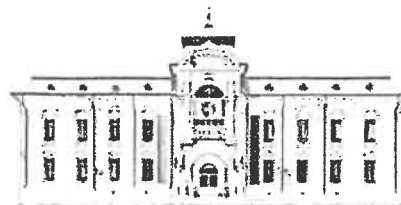
**in cadrul Structurii de Guvernanță municipiul Caracal**

**pentru proiectele din portofoliul Strategiei de Dezvoltare Durabila a Municipiului  
Caracal 2021-2027 finanțabile in cadrul PROGRAMULUI OPERAȚIONAL  
REGIONAL SUD-VEST OLTENIA 2021-2027  
Prioritatea 3, Prioritatea 4 și Prioritatea 7**



**MUNICIPIUL CARACAL**  
**PRIMARIA MUNICIPIULUI CARACAL**

Str. Piata Victoriei Nr. 10, Caracal, 235200, jud. Olt, CIF 4395175  
tel: 0249 511 384 | 0249 511 386 | fax: 0249 517 516  
email: office@primariacaracal.ro



www.primariacaracal.ro

CERTIFICARE MRC ISO 9001 Certificat nr. 865C

	Nume și prenume	Funcția	Semnătura	Data
Elaborat	Svetlik Claudia Fănica	Consilier superior		31.07.2023
Verificat	Demene Radu Cristian	Șef serviciu Strategii, Management de proiecte		01.08.2023
Avizat	Rădescu Viorel Emil	Secretar general al municipiului		01.08.2023
Aprobat	Ion Doldurea	Primar		01.08.2023

**INDICATORUL REVIZIILOR**

Prezenta procedură este analizată periodic pentru a asigura menținerea relevanței sale față de procesele pe care le descrie. Mai jos este prezentat istoricul reviziilor procedurii:

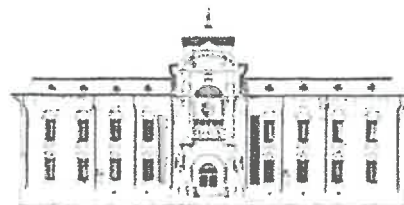
Versiunea:	Componenta revizuită	Modalitatea reviziei	Data modificării
Versiunea 1	Emitere inițială		



# MUNICIPIUL CARACAL

## PRIMARIA MUNICIPIULUI CARACAL

Str. Piata Victoriei Nr. 10, Caracal, 235200, jud. Olt, CIF 4395175  
tel: 0249 511 384 | 0249 511 386 | fax: 0249 517 516  
email: office@primariacaracal.ro



www.primariacaracal.ro

CERTIFICARE MRC ISO 9001 Certificat nr. 863C

### Cuprins

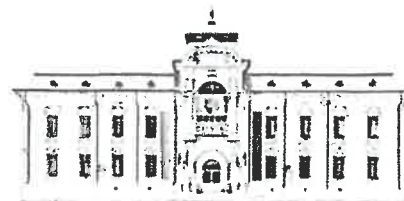
1. Conținutul procedurii .....	3
1.1. Scopul procedurii .....	3
1.2. Domeniul de aplicare .....	3
1.3. Definiții, abrevieri și acronime .....	3
1.3.1. Abrevieri și acronime specifice procedurii .....	3
1.3.2. Definiții specifice procedurii .....	4
1.4. Documente de referință și conexe .....	5
1.5. Descrierea procedurii .....	6
1.5.1. Generalități .....	6
1.5.2. Documente utilizate .....	6
1.5.3. Resurse necesare .....	7
1.5.4. Modul de lucru .....	7
2. Înregistrarea fișelor de proiecte la Structura de Guvernanță.....	10
3. Formulare.....	11



# MUNICIPIUL CARACAL

## PRIMARIA MUNICIPIULUI CARACAL

Str. Piata Victoriei Nr. 10, Caracal, 235200, jud. Olt, CIF 4395175  
tel: 0249 511 384 | 0249 511 386 | fax: 0249 517 516  
email: office@primariacaracal.ro



www.primariacaracal.ro

CERTIFICARE MRC ISO 9001 Certificat nr. 865C

## 1. CONȚINUTUL PROCEDURII

### 1.1. Scopul procedurii

Scopul acestei proceduri este de a stabili modul de lucru al **STRUCTURII DE GUVERNANȚĂ MUNICIPIUL CARACAL** pentru selectarea și prioritizarea fișelor de proiecte, ca primă etapă a procesului de selectare a proiectelor finanțabile prin Programul Regional Sud-Vest 2021-2027, Prioritatea 3 - Eficiența energetică și infrastructura verde, Prioritatea 4 - Mobilitate urbană sustenabilă, Prioritatea 7 - Dezvoltare teritorială sustenabilă, Obiectivele Specifice (OS) b (vii), b (viii) și e (i) în care se implementează abordarea dezvoltării urbane durabile (integrate).

Srijinul care vizează zonele urbane va lua forma unui **Instrument: Investiții teritoriale în strategii urbane** care va beneficia de alocare financiară conform *OS b(vii) – infrastructura verde, OS b(viii) - 7 mobilitate urbană durabilă și OS e(i) - regenerarea urbană și infrastructura de turism, patrimoniu și cultura din zonele urbane*).

### 1.2. Domeniul de aplicare

Domeniul de aplicare al acestei proceduri se referă la selectarea și prioritizarea fișelor de proiecte depuse de U.A.T. municipiul Caracal, dezvoltate pe baza ideilor de proiecte rezultate din Strategia de Dezvoltare Durabilă a Municipiului Caracal 2021-2027 coroborată cu Planul de mobilitate urbană durabilă al zonei urbane funcționale Caracal, precum și cu Planul de Mobilitate urbană durabilă al municipiului Caracal.

Selectarea și prioritizarea fișelor de proiecte reprezintă prima etapă din procesul de selectare la finanțare a proiectelor prin intermediul celor 3 obiective Specifice (OS): Obiectiv Specific b(vii) – infrastructura verde, Obiectiv Specific b(viii) - mobilitate urbană durabilă, Obiectiv Specific e(i) - regenerarea urbană și infrastructura de turism, patrimoniu și cultura din zonele urbane din Programul Regional Sud-Vest 2021-2027 pentru Prioritatea 3 - Eficiența energetică și infrastructura verde, Prioritatea 4 - Mobilitate urbană sustenabilă, Prioritatea 7 - Dezvoltare teritorială sustenabilă.

### 1.3. Definiții, abrevieri și acronime

#### 1.3.1. Abrevieri și acronime specifice procedurii

A.D.R. – Agenție pentru Dezvoltare Regională;  
A.M. – Autoritate de Management;  
S.G. – Structura de Guvernare;  
F.P. – Fișă de proiect;  
G.P. - Grilă punctaj  
O.I. – Organism Intermediar;  
O.S. - Obiectiv specific;  
P.M.U.D. - Planul de mobilitate urbană durabilă;  
G.S. - Grup Strategic

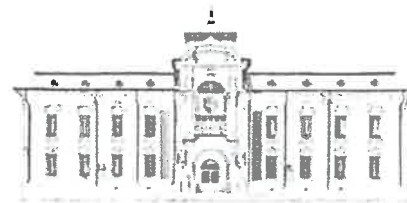




# MUNICIPIUL CARACAL

## PRIMARIA MUNICIPIULUI CARACAL

Str. Piata Victoriei Nr. 10, Caracal, 235200, jud. Olt, CIF 4395175  
tel: 0249 511 384 | 0249 511 386 | fax: 0249 517 516  
email: office@primariacaracal.ro



www.primariacaracal.ro

CERTIFICARE MRC ISO 9001 Certificat nr. 865C

P.P.P. - Parteneriat Public-Privat

P.U.G. - Plan Urbanistic General

### 1.3.2. Definiții specifice procedurii

**„autoritate de management”** - este structura responsabilă de gestionarea și implementarea unuia sau mai multor programe operaționale și răspunde pentru utilizarea eficientă, efectivă și transparentă a fondurilor;

**„operațiune”** înseamnă:

- (a) un proiect, un contract, o acțiune sau un grup de proiecte selectate în cadrul programelor vizate;
- (b) în contextul instrumentelor financiare, o contribuție a unui program la un instrument financiar și sprijinul financiar ulterior acordat destinatarilor finali prin instrumentul financiar respectiv;

**„beneficiar”** înseamnă:

- (a) un organism public sau privat, o entitate cu sau fără personalitate juridică sau o persoană fizică, responsabilă cu inițierea sau deopotrivă cu inițierea și implementarea operațiunilor;
- (b) în contextul parteneriatelor public-privat („PPP”), organismul public care inițiază o operațiune PPP sau partenerul privat selectat pentru implementarea acesteia;

**„STRUCTURA DE GUVERNANȚĂ”** - reprezintă structura funcțională care are responsabilitatea îndeplinirii atribuției de selectare strategică a fișelor de proiecte propuse spre finanțare în cadrul celor 3 obiective Specifice (OS):

Obiectiv Specific b(vii) – infrastructura verde,

Obiectiv Specific b(viii) - mobilitate urbană durabilă,

Obiectiv Specific e(i) - regenerarea urbană și infrastructura de turism, patrimoniu și cultura din zonele urbane din Programul Regional Sud-Vest 2021-2027

afere Strategia de Dezvoltare Durabilă a Municipiului Caracal 2021-2027. **STRUCTURA DE GUVERNANȚĂ MUNICIPIUL CARACAL** este înființată prin H.C.L. adoptată de către Consiliul Local al U.A.T. municipiul Caracal.

**Structură de guvernare** va fi compusă din persoane din cadrul Primăriei municipiul Caracal numite prin Dispoziție de către Primarul U.A.T. municipiul Caracal și persoane din afara Primăriei nominalizate de instituțiile pe care le reprezintă.

Pentru a se asigura transparența în procesul de constituire a Structurii de Guvernare va fi făcut un anunț public pentru înscrierea reprezentanților din mediul privat și mediul academic.

**„Beneficiar”/ „Solicitant”** este reprezentat de U.A.T. municipiul Caracal cu respectarea condițiilor de eligibilitate ale solicitanților din ghidurile specifice pentru cele 3 obiective Specifice (OS):

1. Obiectiv Specific b(vii) – infrastructura verde,
2. Obiectiv Specific b(viii) - mobilitate urbană durabilă,
3. Obiectiv Specific e(i) - regenerarea urbană și infrastructura de turism, patrimoniu și cultura din zonele urbane din Programul Regional Sud-Vest 2021-2027.

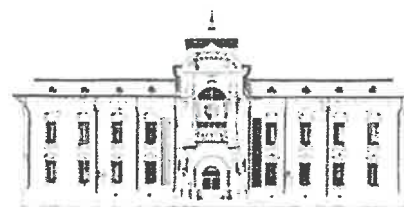
**„Fișă de proiect”** - reprezintă formularul standard, completat și depus de către solicitanți în prima etapă a procesului de selectare a operațiunilor/proiectelor din Programul Regional Sud-Vest 2021-2027, pentru Prioritatea 3 - Eficiența energetică și infrastructura verde, Prioritatea 4 - Mobilitate urbană sustenabilă, Prioritatea 7 - Dezvoltare teritorială sustenabilă în care se descrie succint o idee de



# MUNICIPIUL CARACAL

## PRIMARIA MUNICIPIULUI CARACAL

Str. Piata Victoriei Nr. 10, Caracal, 235200, jud. Olt, CIF 4395175  
tel: 0249 511 384 | 0249 511 386 | fax: 0249 517 516  
email: office@primariacaracal.ro



www.primariacaracal.ro

CERTIFICARE MRC ISO 9001 Certificat nr. 865C

**proiect sau mai multe idei de proiecte, rezultată/e din Strategia de Dezvoltare Durabila a Municipiului Caracal 2021-2027/ Planul de mobilitate urbană durabilă;**

**„Planul de mobilitate urbană durabilă”** - reprezintă o documentație complementară strategiei integrate de dezvoltare urbană și Planului urbanistic general (P.U.G.), constituind instrumentul de planificare strategică teritorială prin care este corelată dezvoltarea spațială a localităților și a zonei periurbane/metropolitane a acestora cu nevoile de mobilitate și transport ale persoanelor și mărfurilor;

**„Strategia de dezvoltare durabila”**- reprezintă documentul strategic prin care se stabilește viziunea pe termen mediu/ lung și cuprinde acțiuni interconectate ce urmăresc îmbunătățirea durabilă a condițiilor economice, de mediu, climatice, sociale și demografice ale unei zone urbane (la nivelul municipiului Caracal și al zonei funcționale urbane, după caz). Conform art. 7 din Regulamentul FEDR, existența unor strategii integrate de dezvoltare constituie precondiția pentru obținerea finanțării din axa prioritară dedicată dezvoltării urbane;

### 1.4. Documente de referință și conexe

#### A. Regulamente/reglementări europene:

Prin intermediul noului cadru de reglementare pentru perioada 2021 – 2027 referitoare la politica de coeziune, accentul pe dezvoltarea urbană durabilă și strategiile de dezvoltare teritorială și locală este demonstrat de setul instrumente care sunt puse la dispoziție pentru a sprijini orașele în proiectare și implementarea politicilor lor urbane. Astfel, noul cadru oferă orientări asupra elementelor obligatorii și de conținut în temeiul următoarelor articole:

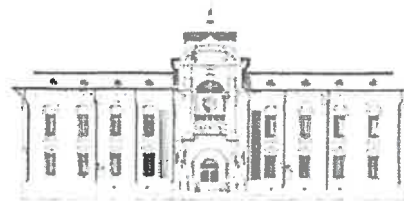
- **Articolul 5 Regulamentul (UE) 2021/1060** stabilește cinci obiective de politică cheie, relevante în contextul dezvoltării urbane. O atenție deosebită face referire la OP5 „O Europă mai aproape de cetățeni”, introdus în cadrul de politică principal ca un angajament sporit față de dezvoltarea teritorială integrată și include un obiectiv specific de promovare a dezvoltării urbane durabile. Acesta oferă actorilor locali oportunități de a prelua conducerea în identificarea și abordarea diverselor provocări ale zonelor urbane și, mai ales, de a valorifica potențialul lor de dezvoltare locală.
- **Articolul 28 Regulamentul (UE) 2021/1060** stabilește că un stat membru ar trebui să utilizeze investiții teritoriale integrate, prin strategii de dezvoltare teritorială sau locală.
- **Articolul 29 din Regulamentul (UE) 2021/1060** enumeră mai multe elemente care ar trebui incluse în strategiile teritoriale care sunt finanțate prin Politica de coeziune: o zonă geografică definită, o analiză a acesteia, a nevoilor și potențialului de dezvoltare, o descriere a abordării integrate precum și implicarea partenerilor în pregătirea și implementarea strategiilor.
- **Articolul 32 din Regulamentul (UE) 2021/1060** enumeră mai multe elemente care ar trebui incluse într-o strategie de dezvoltare locală plasată sub responsabilitatea comunității.
- **Articolul 11 din Regulamentul (UE) 2021/1058** impune ca minimum 8% din resursele FEDR per stat membru să fie alocate dezvoltării teritoriale integrate, concentrată pe abordarea urbană. Se acordă o atenție specială abordării privind provocările de mediu și climatice, în special tranziția spre o economie neutră din punct de vedere climatic până în 2050, spre valorificarea potențialului tehnologiilor digitale în scopuri de inovare și pentru sprijinirea dezvoltării zonelor urbane funcționale (ZUF).
- **Articolul 12 Regulamentul (UE) 2021/1058** prevede crearea Inițiativei Urbane Europene. Inițiativa va acoperi toate zonele urbane, inclusiv zonele urbane funcționale și are două componente principale



# MUNICIPIUL CARACAL

## PRIMARIA MUNICIPIULUI CARACAL

Str. Piata Victoriei Nr. 10, Caracal, 235200, jud. Olt, CIF 4395175  
tel: 0249 511 384 | 0249 511 386 | fax: 0249 517 516  
email: office@primariacaracal.ro



www.primariacaracal.ro

CERTIFICARE MRC ISO 9001 Certificat nr. 865C

de activitate: sprijinirea acțiunilor inovatoare și susținerea capacității și consolidarea cunoștințelor, evaluări de impact teritorial, politici de dezvoltare și comunicare.

### B. Legislație națională

- OUG 156/2020 privind unele măsuri pentru susținerea dezvoltării teritoriale a localităților urbane și rurale din România cu finanțare din fonduri externe nerambursabile
- OUG 183/2022 - privind stabilirea unor măsuri pentru finanțarea unor proiecte de regenerare urbană.

### C. Documente programatice (Strategii, Planuri, Programe e.t.c.)

- Acordul de parteneriat;
- Programul Regional Sud-Vest Oltenia 2021 – 2027;
- PDR SV Oltenia 2021-2027;
- Strategia națională pentru dezvoltarea durabilă a României
- Carta drepturilor fundamentale a Uniunii Europene („Carta”);
- Convenția ONU privind drepturile persoanelor cu dizabilități;
- Strategia națională privind drepturile persoanelor cu dizabilități 2021-2027;
- Strategia Națională de Dezvoltare Urbană Integrată pentru Orașe Reziliente, Verzi, Incluzive și Competitive 2022-2035 - Politica Urbană a României.

Menționăm că pe parcursul realizării investiției se va aplica orice alt act normativ european/național din domeniul reglementat prin ghidul solicitantului.

## 1.5. Descrierea procedurii

### 1.5.1. Generalități

Prezenta procedură descrie procesul de selectare și prioritizare de către *STRUCTURA DE GUVERNANȚĂ MUNICIPIUL CARACAL* a fișelor de proiecte care pot fi finanțate prin Programul Regional Sud-Vest 2021-2027 pentru Prioritatea 3 - Eficiența energetică și infrastructura verde, Prioritatea 4 - Mobilitate urbană sustenabilă, Prioritatea 7 - Dezvoltare teritorială sustenabilă.

Întrucât *STRUCTURA DE GUVERNANȚĂ* va selecta cele mai importante idei de proiecte din punct de vedere al obiectivelor specifice urmărite și al indicatorilor priorităților de investiții aferente Programului Regional Sud-Vest 2021-2027 se creează condițiile pentru limitarea situațiilor de respingere la finanțare a proiectelor dezvoltate pe baza ideilor de proiecte prioritizate, mai ales din punct de vedere al contribuției proiectelor la Obiectivul specific din care se solicită finanțarea.

### 1.5.2. Documente utilizate

Documentele utilizate în cadrul acestei proceduri operaționale sunt:

- Programul Regional SUD-VEST 2021-2027
- Strategia de dezvoltare durabilă a municipiului Caracal 2021-2027
- Planul de mobilitate urbană durabilă al zonei urbane funcționale Caracal
- Planul de mobilitate urbană durabilă al municipiului Caracal.

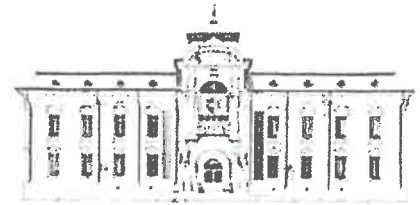




# MUNICIPIUL CARACAL

## PRIMARIA MUNICIPIULUI CARACAL

Str. Piata Victoriei Nr. 10, Caracal, 235200, jud. Olt, CIF 4395175  
tel: 0249 511 384 | 0249 511 386 | fax: 0249 517 516  
email: office@primariacaracal.ro



www.primariacaracal.ro

CERTIFICARE MRC ISO 9001 Certificat nr. 865C

Documentele utilizate efectiv de *STRUCTURA DE GUVERNANȚĂ MUNICIPIUL CARACAL* în procesul de selectare și prioritizare a fișelor de proiecte sunt prezentate și detaliate în formularele specifice anexate.

Fiecare membru al *STRUCTURII DE GUVERNANȚĂ MUNICIPIUL CARACAL* va semna o declarație privind conflictul de interese. De asemenea, viceprimarul delegat pentru semnarea documentelor create va semna această declarație (adaptată), pe parcursul etapei de selectare și prioritizare a fișelor de proiecte.

### 1.5.3. Resurse necesare

**Resurse materiale** - Echipamente de birotică, IT și papetărie; mijloace de comunicare adecvate: e-mail, fax, telefon, curier; mobilier: birouri, scaune, computer.

U.A.T. municipiul Caracal asigură sprijinul logistic pentru *STRUCTURA DE GUVERNANȚĂ MUNICIPIUL CARACAL* prin punerea la dispoziție, cu caracter temporar, a unor echipamente de calcul /imprimare /consumabile /birotică/ spatii și sprijin pentru organizarea reuniunilor de lucru.

**Resurse procedurale** – *STRUCTURA DE GUVERNANȚĂ MUNICIPIUL CARACAL* selectează și prioritizează fișele de proiecte utilizând prezenta Procedura precum și formularele Anexă.

**Resurse umane** – numărul de persoane ce urmează a fi implicate în procesul de selecție și prioritizare a fișelor de proiecte nu poate fi mai mic de 5 persoane.

**Resursa de timp** – După constituire (prin Dispoziție a primarului) *STRUCTURA DE GUVERNANȚĂ MUNICIPIUL CARACAL* va selecta și prioritiza proiectele conform prevederilor și termenelor din procedură. Toate termenele din procedură sunt calculate începând cu ziua lucrătoare imediat următoare de la data finalizării etapei anterioare. În cazul termenelor exprimate în zile calendaristice, care se vor finaliza într-o zi nelucrătoare, se consideră că ultima zi a termenului este prima zi lucrătoare de după ziua/zilele nelucrătoare în care se finalizează termenul exprimat în zile calendaristice.

### 1.5.4. Modul de lucru

Abordarea urbană este o prioritate pentru politica de coeziune 2021-2027 odată cu începerea unui nou exercițiu financiar, perioada de programare fiind o oportunitate de a analiza modul în care succesul în materie de dezvoltare urbană poate fi atins prin intermediul unei abordări integrate.

Agenția pentru Dezvoltare Regională Sud-Vest Oltenia a lansat ghidul solicitantului “*Apel strategii teritoriale integrate*” care se adresează tuturor potențialilor solicitanți din categoria autorităților publice locale din mediul urban din regiunea de dezvoltare Sud-Vest Oltenia și se aplică apelului de documente strategice și apelurilor de proiecte ce urmează a fi lansate în cadrul Programului Regional Sud-Vest 2021-2027 care va aborda mecanismul dezvoltării urbane integrate.

Strategiile reprezintă elementul central al dezvoltării urbane durabile, astfel cum este promovată aceasta în cadrul politicii de coeziune și reflectă înțelegerea actuală a planificării strategice, care este concepută ca un proces adaptiv. Acest proces implică gestionarea schimbărilor și este necesar



## MUNICIPIUL CARACAL

### PRIMARIA MUNICIPIULUI CARACAL

Str. Piata Victoriei Nr. 10, Caracal, 235200, jud. Olt, CIF 4395175  
tel: 0249 511 384 | 0249 511 386 | fax: 0249 517 516  
email: office@primariacaracal.ro



www.primariacaracal.ro

CERTIFICARE MRC ISO 9001 Certificat nr. 863C

ca strategia să fie elaborată în conformitate cu prevederile art. 28-30 din Regulamentul CE 1060/2021, condiție obligatorie pentru a avea acces la finanțare.

Implicarea tuturor factorilor interesați locali în procesul decizional de gestionare a tuturor fazelor unei strategii, asigură o plus valoare managementului și eficientizarea resurselor angajate.

Accesarea fondurilor disponibile în cadrul obiectivelor specifice selectate pentru susținerea dezvoltării urbane este condiționată de depunerea și selectarea strategiei. Conform dispozițiilor Regulamentului CE 1060/2021 acestea vor conține, de asemenea, o listă a operațiunilor care urmează să fie sprijinite.

Atunci când lista operațiunilor (propunerilor de proiecte) care urmează să fie sprijinite nu a fost inclusă în strategia teritorială, autoritățile sau organismele teritoriale competente selectează operațiunile sau se vor implica în selectarea acestora.

Sprijinul care vizează zonele urbane va lua forma unui instrument financiar - *Investiții teritoriale în strategii urbane* care va beneficia de alocare financiară din OS b(vii) – infrastructura verde, OS b(viii) - mobilitate urbană durabilă și OS e(i) - regenerarea urbană și infrastructura de turism, patrimoniu și cultura din zonele urbane.

Alocarea per proiect în cadrul U.A.T. municipii (FEDR și Buget de stat) este:

**Prioritatea 3 - Eficiența energetică și infrastructura verde (doar componenta de infrastructura verde):**

Alocarea per proiect în cadrul U.A.T. municipii (FEDR și Buget de stat) este de **6.000.000 euro**

**Alocarea totală pentru U.A.T. municipii (FEDR și Buget de stat) este de: 10 544 190 euro**

**Prioritatea 4 - Mobilitate urbană sustenabilă:**

Alocarea per proiect în cadrul U.A.T. municipii (FEDR și Buget de stat) este de **5.000.000 euro**

**Alocarea totală pentru U.A.T. municipii (FEDR și Buget de stat) este de: 13 911 530 euro**

**Prioritatea 7 - Dezvoltare teritorială sustenabilă:**

Alocarea per proiect în cadrul U.A.T. municipii (FEDR și Buget de stat) este de **5.000.000 euro**

**Alocarea totală pentru U.A.T. municipii (FEDR și Buget de stat) este de: 23 313 459 euro**

Pentru a asigura implementarea și operaționalizarea instrumentului **Investiții teritoriale în strategii urbane** impune construirea/configurarea unui ecosistem al dezvoltării urbane care să aibă ca fundament principiile **bunei guvernante**, ca parte esențială a dezvoltării durabile, și care să asigure mecanismele necesare implicării în acest proces a tuturor factorilor interesați locali (administrația publică locală, agenți economici, ONG-urile, societatea civilă etc).

Buna guvernanță are la bază următoarele principii fundamentale: este participativă, orientată spre consens, responsabilă, transparentă, eficientă și eficace, echitabilă și urmărește respectarea legii.

Regulamentului (UE) nr. 1060/2021 menționează la art. 29 faptul că autoritățile teritoriale competente responsabile (autoritățile publice locale) cu implementarea strategiilor teritoriale integrate sunt implicate **în selectarea operațiunilor** care vor fi sprijinite prin intermediul programelor relevante.



# MUNICIPIUL CARACAL

## PRIMARIA MUNICIPIULUI CARACAL

Str. Piata Victoriei Nr. 10, Caracal, 235200, jud. Olt, CIF 4395175  
tel: 0249 511 384 | 0249 511 386 | fax: 0249 517 516  
email: office@primariacaracal.ro



www.primariacaracal.ro

CERTIFICARE MRC ISO 9001 Certificat nr. 865C

Astfel, autoritățile publice locale responsabile cu implementarea Strategiei de dezvoltare durabilă a municipiului Caracal 2021-2027 au în atribuții și selecția strategică a proiectelor/operațiunilor care vor primi finanțare prin **PR Sud-Vest 2021-2027 și prioritizarea acestora**. Ulterior, proiectele prioritare selectate, vor fi depuse pentru finanțare în cadrul apelurilor de proiecte lansate de Autoritatea de management.

Selectarea și prioritizarea proiectelor care vor contribui la realizarea obiectivelor strategiei se va face la nivel de fișă de proiect; criteriile folosite la selectarea și prioritizarea fișelor de proiect vor fi elaborate de nivelul strategic.

Pentru a fi finanțabile prin Prioritatea 7, proiectele de regenerare urbană trebuie să aibă un caracter integrat - îndeplinesc cel puțin una dintre următoarele condiții:

- a) proiectul implică diferite sectoare (cum ar fi sectoarele sociale, economice și de mediu) proiectul integrează mai multe tipuri de părți interesate (autorități publice, actori privați, ONG-uri),
- b) proiectul implică diferite teritorii administrative (ex: municipalități)
- c) proiectul implică mai multe tipuri de părți interesate (autorități publice, actori privați, ONG-uri)

Aspectele de mai sus vor fi reflectate în criteriile de selecție.

Pentru prioritizarea proiectelor se va aplica următorul mecanism:

1. Pentru a se asigura relevanța procesului de selectare și prioritizare, precum și posibilitatea de a avea și o listă de proiecte de rezervă pentru fiecare Obiectiv specific pentru care sunt depuse fișe se solicită autorităților responsabile să se asigure că valoarea nerambursabilă a bugetelor fișelor de proiect este în corelare cu sumele din alocarea financiară pentru fiecare O.S. aferente municipiilor. Ideile de proiect care nu răspund Obiectivelor specifice nu vor fi menținute în lista de rezervă.

2. Structura de guvernare va stabili ierarhia fișelor de proiect pe fiecare obiectiv specific în ordine descrescătoare. Fișele de proiect care se încadrează în alocarea financiară pentru fiecare Obiectiv specific constituie lista de proiecte prioritare, iar restul fișelor de proiect conforme constituie lista de rezervă.

Strategia de Dezvoltare Durabilă a Municipiului Caracal 2021-2027, aprobată prin H.C.L. nr. 81/30.07.2021, modificată prin HCL nr. 95 /29.05.2023, conține un portofoliu de 66 proiecte, ce constituie punctul de plecare în selectarea și prioritizarea proiectelor pentru aplicarea mecanismului descris anterior.

**Etaple principale** care vor fi parcurse de Structura de Guvernare municipiului Caracal pentru care Lista Generală de proiecte prioritare generate de obiectivele Strategiei de Dezvoltare Durabilă a Municipiului Caracal 2021-2027 constituie punctul de plecare în selectarea și prioritizarea proiectelor sunt:

### **Etapa 1**

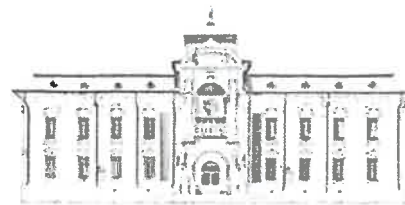
Din Lista Generală de proiecte prioritare generate de obiectivele strategiei vor fi selectate proiectele care se încadrează tipologiei de finanțare pentru fiecare obiectiv specific din PR Sud-Vest 2021-2027 pentru care U.A.T.-ul municipiului Caracal va elabora fișele de proiecte corespunzătoare,



# MUNICIPIUL CARACAL

## PRIMARIA MUNICIPIULUI CARACAL

Str. Piata Victoriei Nr. 10, Caracal, 235200, jud. Olt, CIF 4395175  
tel: 0249 511 384 | 0249 511 386 | fax: 0249 517 516  
email: office@primariacaracal.ro



www.primariacaracal.ro

CERTIFICARE MRC ISO 9001 Certificat nr. 865C

care vor include informații despre activitățile propuse, bugetul, calendarul de implementare și rezultatele estimate.

Se vor întocmi astfel liste de proiecte, însoțite de fișele de proiecte corespunzătoare, pentru fiecare obiectiv specific (P3, P4, P7).

Fișele de proiecte (model Anexa 1) vor include informații despre activitățile propuse, bugetul estimat, calendarul de implementare, rezultatele estimate corelate cu indicatorii de program specifici fiecărei priorități.

### **Etapa 2**

Autoritatea publică locală și partenerii selectați în Structura de Guvernanță municipiul Caracal vor tine seama de o serie de criterii specifice pentru prioritizarea proiectelor și vor decide asupra intervențiilor regionale din cadrul obiectivelor.

Criteriile folosite la selectarea și prioritizarea fișelor de proiect, (elaborate de Structura de Guvernanță, conform Grilă punctaj - model Anexa 2), includ aspecte legate de gradul de maturitate, contribuția proiectului la atingerea obiectivelor și indicatorilor, sustenabilitatea financiară a proiectului, principiile privind dezvoltarea durabilă, accesibilitatea, egalitatea de șanse, gen și nediscriminarea, caracterul integrat cât și aspecte legate de obiectivele de mediu.

Pentru proiectele selectate în Etapa 1 aferente obiectivelor specifice dedicate dezvoltării urbane din PR Sud-Vest 2021-2027 pentru fiecare prioritate se va utiliza grila de punctaj.

Punctajul aferent fiecărui criteriu enumerat mai sus va fi stabilit de către membrii structurii de guvernanță care vor încheia un proces-verbal în acest sens.

După stabilirea punctajului și modului de calcul al acestuia, fiecare membru al structurii va puncta individual fiecare fișă de proiect. Coordonatorul va centraliza punctajele tuturor membrilor pentru fiecare fișă de proiect și va obține punctajul final (calculat ca medie aritmetică a punctajelor individuale) pe fiecare obiectiv specific și va elabora Lista proiectelor prioritare și Lista proiectelor de rezervă, în ordine descrescătoare a punctajului mediu.

Vor fi evidențiate în mod distinct, în cadrul listei de proiecte prioritizate, defalcată pe priorități de investiție/obiective specifice, proiectele care se încadrează în alocarea dedicată municipiilor și proiectele care se constituie în lista de rezervă.

Fișele de proiect care se încadrează în alocarea financiară pentru fiecare Obiectiv specific constituie *lista de proiecte prioritare*, iar restul fișelor de proiect conforme constituie *lista de rezervă*.

După finalizarea procedurii de selecție și prioritizare, va fi elaborat un Raport de selecție și prioritizare.

### **Etapa 3**

Listele anexe la Raportul de selecție și prioritizare vor fi supuse aprobării Consiliului Local al U.A.T. municipiul Caracal.

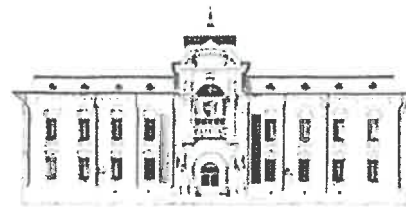




## MUNICIPIUL CARACAL

### PRIMARIA MUNICIPIULUI CARACAL

Str. Piata Victoriei Nr. 10, Caracal, 235200, jud. Olt, CIF 4395175  
tel: 0249 511 384 | 0249 511 386 | fax: 0249 517 516  
email: office@primariacaracal.ro



www.primariacaracal.ro

CERTIFICARE MRC ISO 9001 Certificat nr. 865C

## 2. ÎNREGISTRAREA FIȘELOR DE PROIECTE LA STRUCTURA DE GUVERNANȚĂ

Fișele vor fi depuse în format hârtie, respectând formatul standard anexat.

Fișele de proiecte cu număr de înregistrare intern se depun la Structura de Guvernare municipală Caracal, care le va înregistra, în ordinea primirii, într-un Registru special creat în acest scop.

Înregistrarea va începe de la numărul de ordine „ 1 ” în ordinea primirii fișelor.

În perioada în care apelul de fișe de proiecte este deschis, *Structura de Guvernare municipală Caracal* va putea primi și înregistra fișele de proiecte depuse, după ce s-a asigurat în prealabil că ele au fost semnate de conducătorul sau reprezentantul al solicitantului.

După termenul de închidere al apelului de proiecte nu se vor mai primi fișe de proiecte la *Structura de Guvernare*.

Coordonatorul și membrii *Structurii de Guvernare municipală Caracal* au responsabilitatea organizării procesului de selectare și prioritizare a fișelor de proiecte, transmiterii solicitărilor de clarificări și verificării răspunsurilor primite de la solicitant într-un termen rezonabil, astfel încât să nu fie periclitat procesul de selectare și prioritizare a fișelor de proiecte.

De asemenea, se pot solicita clarificări solicitantului, inclusiv pentru completarea sau clarificarea unor secțiuni din fișa de proiect, iar fișa de proiect retransmisă își va păstra numărul de înregistrare inițial dat de *Structura de Guvernare municipală Caracal*.

După finalizarea *Raportului* de selecție și prioritizare și înaintarea acestuia spre aprobarea Consiliului Local, *Structura de Guvernare municipală Caracal* are obligația arhivării documentelor, inclusiv constituirea unei arhive electronice (tip.pdf), care va fi predată *Direcției Dezvoltare din cadrul U.A.T. municipală Caracal*,

## 3. FORMULARE:

**Anexa nr. 1** - model Fișă de proiecte

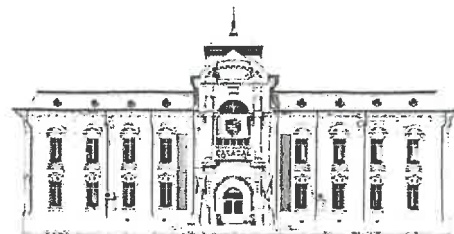
**Anexa nr. 2** - model Grilă punctaj





**MUNICIPIUL CARACAL**  
**PRIMARIA MUNICIPIULUI CARACAL**

Str. Piata Victoriei Nr. 10, Caracal, 235200, jud. Olt, CIF 4395175  
tel: 0249 511 384 | 0249 511 386 | fax: 0249 517 516  
email: office@primariacaracal.ro



www.primariacaracal.ro

CERTIFICARE MRC ISO 9001 Certificat nr. 865C

**PROGRAMUL REGIONAL SUD-VEST OLTENIA 2021-2027**

ANEXA 1

**FIȘA DE PROIECT**  
**PROGRAMUL REGIONAL SV OLTENIA 2021-2027**  
**PRIORITATEA**

1.	<b>Actiunea:</b> <input type="checkbox"/> <b>Conservarea, protecția și valorificarea durabilă a patrimoniului cultural</b>
2.	Obiectiv de politica vizat: <input type="checkbox"/> Obiectiv specific vizat: <input type="checkbox"/> Prioritatea de investitii vizata: <input type="checkbox"/>
3.	<b>Localizarea proiectului: Judetul/ localitate:</b> <input type="checkbox"/>
4.	<b>Solicitant / Instituția/structura beneficiară:</b> <input type="checkbox"/>
5.	<b>Titlul Proiectului:</b> <input type="checkbox"/>
6.	<b>Descrierea proiectului:</b> localizarea proiectului, tipuri de investiții necesare <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Destinația actuală: <input type="checkbox"/> Regimul: <b>Rezultatul asteptat</b>
7.	<b>Proprietatea</b> <input type="checkbox"/>
8.	Buget estimat proiect: (LEI) <input type="checkbox"/> Costuri estimate = (LEI) Din care Cofinanțare - 15 % = (LEI)

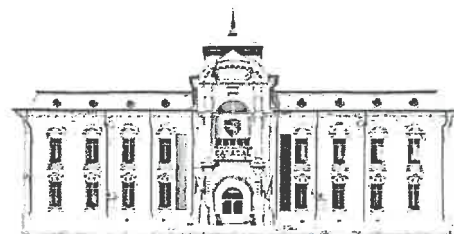


**MUNICIPIUL CARACAL**  
**PRIMARIA MUNICIPIULUI CARACAL**

Str. Piata Victoriei Nr. 10, Caracal, 235200, jud. Olt, CIF 4395175

tel: 0249 511 384 | 0249 511 386 | fax: 0249 517 516

email: office@primariacaracal.ro



www.primariacaracal.ro

CERTIFICARE MRC ISO 9001 Certificat nr. 865C

**PROGRAMUL REGIONAL SUD-VEST OLTENIA 2021-2027**

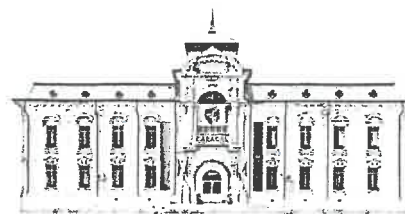
9.	<b>Maturitatea proiectului / Documentatia tehnico-economica finalizata:</b> <input type="checkbox"/> SF (in elaborare / receptionat) <input type="checkbox"/> DALI (receptionat) <input type="checkbox"/> PT (in elaborare / receptionat) <input type="checkbox"/> Alte documentatii relevante :Nu este cazul!
10.	<b>Justificarea proiectului propus</b> a) Strategia/Strategiile/Alte studii în care se încadrează proiectul:

**Nota:** Se va avea in vedere faptul ca scopul proiectului trebuie sa fie in concordanta cu obiectivul OS aferent Prioritatii de investitii.



**MUNICIPIUL CARACAL**  
**PRIMARIA MUNICIPIULUI CARACAL**

Str. Piata Victoriei Nr. 10, Caracal, 235200, jud. Olt, CIF 4395175  
tel: 0249 511 384 | 0249 511 386 | fax: 0249 517 516  
email: office@primariacaracal.ro



www.primariacaracal.ro

CERTIFICARE MRC ISO 9001 Certificat nr 865C

**ANEXA 2**

**MODEL - GRILA PUNCTAJ**

NR. CRT.	CRITERIUL	INTERVALE DE PUNCTARE/ PUNCTAJ*
1	Criteriul: contribuția proiectului la atingerea obiectivelor și indicatorilor	Max. 40 puncte
2.	Criteriul: Gradul de maturitate al documentatiei	Max. 5 puncte
3.	Criteriul: Contributia proiectului la teme orizontale	Max. 5 puncte
4.	Criteriul: Activitati complementare	Max. 5 puncte
5.	Criteriul: Sustenabilitatea financiară	Max. 5 puncte
6.	Criteriul: Caracterul integrat	Max. 15 puncte
7.	Criteriul: Gradul in care proiectul contribuie la dezvoltarea economica a zonei	Max. 25 puncte
<b>TOTAL</b>		<b>(Max. 100 puncte)</b>

\*Valorile inscrise in rubrica ” INTERVALE DE PUNCTARE/ PUNCTAJ” sunt cu titlu de exemplu, punctajul aferent fiecărui criteriu enumerat mai sus va fi stabilit de către membrii structurii de guvernare care vor încheia un proces-verbal în acest sens.

### REFERAT DE APROBARE

La proiectul de hotărâre referitor la constituirea Structurii de Guvernanță municipiul Caracal pentru selectarea și prioritizarea proiectelor ce vor primi finanțare prin Programul Regional Sud-Vest 2021-2027, precum și aprobarea Procedurii de selecție și prioritizare a proiectelor

**Având în vedere:**

- Regulamentul CE 1060/2021;
  - Prevederile O.U.G. nr. 156/2020 privind unele măsuri pentru susținerea dezvoltării teritoriale a localităților urbane și rurale din România cu finanțare din fonduri externe nerambursabile;
  - Strategia de Dezvoltare Durabilă a Municipiului Caracal 2021-2027;
  - Planul de mobilitate urbana durabila al zonei urbane funcționale Caracal;
  - Planul de Mobilitate urbana durabilă al municipiului Caracal;
  - Prevederile O.U.G. nr. 183/2022 - privind stabilirea unor măsuri pentru finanțarea unor proiecte de regenerare urbană;
  - Programul Regional Sud-Vest 2021-2027 - Ghidul Solicitantului, Apel Strategii Teritoriale Integrate, elaborat de ADR Sud-Vest Oltenia, ce se aplică apelului de documente strategice și apelurilor de proiecte ce urmează a fi lansate în cadrul Programului Regional Sud-Vest Oltenia în cadrul abordării urbane;
  - Prevederile art. 129, alin. (1), alin. (2), lit. b) și alin. (4), lit. e), art. 139 din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Față de cele arătate mai sus, în considerarea condițiilor de oportunitate, propun adoptarea proiectului de hotărâre în conținutul și forma din proiect.

**PRIMAR,**

**ION DOLDUREA**



## RAPORT DE SPECIALITATE

La proiectul de hotărâre referitor la constituirea Structurii de Guvernanță municipiul Caracal pentru selectarea și prioritizarea proiectelor ce vor primi finanțare prin Programul Regional Sud-Vest 2021-2027, precum și aprobarea Procedurii de selecție și prioritizare a proiectelor

Abordarea urbană este o prioritate pentru politica de coeziune 2021-2027 odată cu începerea unui nou exercițiu financiar. Noua perioadă de programatică 2021 - 2027 reprezintă o oportunitate de a analiza modul în care succesul în materie de dezvoltare urbană poate fi atins prin intermediul unei abordări integrate.

Agenția pentru Dezvoltare Regională Sud-Vest Oltenia a lansat **ghidul solicitantului “Apel strategii teritoriale integrate”** care se adresează tuturor potențialilor solicitanți din categoria autorităților publice locale din mediul urban din regiunea de dezvoltare Sud-Vest Oltenia și se aplică apelurilor de proiecte care urmează a fi lansate prin Programul Regional Sud-Vest 2021-2027 în cadrul abordării urbane.

Strategiile reprezintă elementul central al dezvoltării urbane durabile, astfel cum este promovată aceasta în cadrul politicii de coeziune și reflectă înțelegerea actuală a planificării strategice care este concepută ca un proces adaptiv. Acest proces implică gestionarea schimbărilor și este necesar a fi elaborat în conformitate cu prevederile art. 28-30 din Regulamentul CE 1060/2021, condiție obligatorie pentru a avea acces la finanțare în cadrul Programului Regional Sud-Vest 2021-2027.

Accesarea fondurilor disponibile în cadrul obiectivelor specifice selectate pentru susținerea dezvoltării urbane este condiționată de depunerea și selectarea strategiei. Conform dispozițiilor Regulamentului CE 1060/2021 acestea trebuie să conțină, de asemenea, o listă a operațiunilor (propunerilor de proiecte) care urmează să fie sprijinite.

Sprijinul care vizează zonele urbane va lua forma unui instrument financiar - *Investiții teritoriale în strategii urbane*, care va beneficia de alocare financiară din OS b(vii) – infrastructura verde, OS b(viii) - mobilitate urbană durabilă și OS e(i) - regenerarea urbană și infrastructura de turism, patrimoniu și cultura din zonele urbane.

Pentru a asigura implementarea și operaționalizarea instrumentului ”**Investiții teritoriale în strategii urbane**” se impune construirea/configurarea unui ecosistem al dezvoltării urbane care să aibă ca fundament principiile **bunei guvernante** ca parte esențială a dezvoltării durabile, și care să asigure mecanismele necesare implicării în acest proces a tuturor factorilor interesați locali (administrația publică locală, agenți economici, ONG-urile, societatea civilă etc).

Buna guvernanta are la baza următoarele principii fundamentale: este participativă, orientată spre consens, responsabilă, transparentă, eficientă și eficace, echitabilă și urmărește respectarea legii.

Regulamentului (UE) nr. 1060/2021 menționează la art. 29 faptul că autoritățile teritoriale competente responsabile (autoritățile publice locale) cu implementarea strategiilor teritoriale integrate sunt implicate **în selectarea operațiunilor** care vor fi sprijinite prin intermediul programelor relevante.

Astfel, autoritățile publice locale responsabile cu implementarea strategiei de dezvoltare au în atribuții și selecția strategică a proiectelor/operațiunilor care vor primi finanțare prin **PR Sud-Vest 2021-2027 și prioritizarea acestora**. Ulterior, proiectele prioritare selectate vor fi depuse pentru finanțare în cadrul apelurilor de proiecte lansate de Autoritatea de management.

Selectarea și prioritizarea proiectelor ce vor contribui la realizarea obiectivelor strategiei se va face la nivel de fișă de proiect; criteriile folosite la selectarea și prioritizarea fișelor de proiect vor fi elaborate de nivelul strategic.



Pentru a fi finanțabile prin Prioritatea 7 proiectele de regenerare urbană trebuie să aibă un caracter integrat - îndeplinind cel puțin una dintre următoarele condiții:

- a) proiectul implică diferite sectoare (cum ar fi sectoarele sociale, economice și de mediu), proiectul integrează mai multe tipuri de părți interesate (autorități publice, actori privați, ONG-uri),
- b) proiectul implică diferite teritorii administrative (ex: municipalități) și
- c) proiectul implică mai multe tipuri de părți interesate (autorități publice, actori privați, ONG-uri),

În contextul celor de mai sus, este necesară constituirea și operaționalizarea unei **structuri de guvernare** cu atribuții privind selectarea și prioritizarea proiectelor din Strategia de Dezvoltare Durabilă a Municipiului Caracal 2021-2027 care pot fi finanțate prin PR Sud-Vest Oltenia 2021-2027 pentru Prioritățile 3, 4 și 7.

Această **structură de guvernare** va fi compusă din:

- 5 dintre membrii alesi astfel:

- ✓ Din cadrul UAT Municipiul Caracal **persoane cu funcții de decizie** din Direcția Patrimoniu și Direcția Economică precum și Viceprimarul municipiului Caracal care va fi membru coordonator al acestei structuri, nominalizați prin Dispoziție a Primarului,
- ✓ **reprezentanți ai instituțiilor de învățământ,**
- ✓ **reprezentanți ai mediului de afaceri.**

Pentru a asigura transparența procesului de constituire a Structurii de Guvernare va fi făcut anunț public pentru înscrierea reprezentanților din mediul privat și din mediul educațional.

Ca procedură de lucru, etapele principale care vor fi parcurse de această structură sunt:

### **Etapa 1**

Din Lista Generală de proiecte prioritare generate de obiectivele strategiei vor fi selectate proiectele care se încadrează tipologiei de finanțare pentru fiecare obiectiv specific din PR Sud-Vest 2021-2027 și se vor elabora fișele de proiecte corespunzătoare, care vor include informații despre activitățile propuse, bugetul, calendarul de implementare și rezultatele estimate.

Se vor întocmi astfel liste de proiecte, însoțite de fișele de proiecte corespunzătoare, pentru fiecare obiectiv specific aferent P3, P4 și P7.

Fișele de proiecte (**model Fișă – inclusă în Anexa 1**) vor include informații despre activitățile propuse, bugetul estimat, calendarul de implementare, rezultatele estimate corelate cu indicatorii de program specifici fiecărei priorități.

### **Etapa 2**

Membrii structurii de guvernare stabilesc o serie de criterii specifice pentru prioritizarea proiectelor și decid intervențiile regionale din cadrul obiectivelor.

Criteriile folosite la selectarea și prioritizarea fișelor de proiect (stabilite de Structura de Guvernare, conform Grilă punctaj – (**model Grilă inclusă în Anexa 1**)) includ aspecte legate de gradul de maturitate, contribuția proiectului la atingerea obiectivelor și indicatorilor, sustenabilitatea financiară a proiectului, principiile privind dezvoltarea durabilă, accesibilitatea, egalitatea de șanse, gen și nediscriminarea, caracterul integrat cât și aspecte legate de obiectivele de mediu.

Pentru proiectele selectate la Etapa 1 aferente obiectivelor specifice dezvoltării urbane din PR Sud-Vest 2021-2027, pentru fiecare prioritate se va utiliza grila de punctaj.

Punctajul aferent fiecărui criteriu și modul de calcul al acestuia vor fi stabilite de către membrii structurii de guvernare.

După stabilirea punctajului și modului de calcul al acestuia, membrii structurii vor puncta individual fiecare fișă de proiect. Coordonatorul va centraliza punctajele tuturor membrilor pentru fiecare fișă de proiect (medie aritmetică), va obține punctajul final, pe fiecare proiect și obiectiv specific și va elabora Lista proiectelor prioritare și Lista proiectelor de rezervă, în ordine descrescătoare.

Vor fi evidenciate în mod distinct, în cadrul listei de proiecte prioritizate defalcată pe priorități de investiție/obiective specifice, proiectele care se încadrează în alocarea financiară și proiectele care se constituie în lista de rezervă.

Fișele de proiect care se încadrează în alocarea financiară pentru fiecare Obiectiv specific constituie **lista de proiecte prioritare**, iar restul fișelor de proiect conforme constituie **lista de rezervă**.

După finalizarea procedurii de selecție și prioritizare, va fi elaborat un Raport de selecție și prioritizare.


### **Etapa 3**

Listele anexe la Raportul de selecție și prioritizare vor fi supuse aprobării Consiliului Local.

**Procedura de selecție și prioritizare proiecte** a Structurii de Guvernanță municipiul Caracal va constitui **Anexă** la Proiectul de hotărâre, respectiv la HCL -ul privind aprobarea constituirii *Structurii de Guvernanță municipiul Caracal* pentru selectarea și prioritizarea proiectelor ce vor primi finanțare prin Programul Regional Sud-Vest 2021-2027, precum și a Procedurii de selecție și prioritizare a proiectelor.

Având în vedere cele menționate mai sus, vă rugăm să aprobați:

- constituirea **Structurii de Guvernanță municipiul Caracal** pentru selectarea și prioritizarea proiectelor ce vor primi finanțare prin PR Sud-Vest 2021-2027 pentru Prioritatea 3 - Eficiența energetică și infrastructura verde, Prioritatea 4 - Mobilitate urbană sustenabilă, Prioritatea 7 - Dezvoltare teritorială sustenabilă, precum și Procedura de selecție și prioritizare a proiectelor.

**Director executiv,**  
  
Tema Octavian Dănuț

**Serviciul Strategii, Management de Proiecte,**  
**Șef serviciu,**  
  
Demene Radu Cristian

**Întocmit,**  
**Consilier Superior**

Svetlik Claudia Fănica

