

HOTĂRÂRE

REFERITOR LA: aprobarea implementării în etapa a II-a a proiectului **”Restaurarea, consolidarea, echiparea și dotarea Muzeului Romanațiului, în vederea valorificării patrimoniului cultural local”** cod SMIS 117308 prin Programul Regional Sud Vest Oltenia 2021-2027, începând cu luna ianuarie 2024, precum și suportarea din bugetul local a cheltuielilor necesare în vederea asigurării funcționalității sale

AVÂND ÎN VEDERE:

- Referatul de aprobare nr. 76935/04.12.2023 al Primarului municipiului Caracal;
 - Raportul de specialitate nr. 76938/04.12.2023 al Direcției Tehnice din cadrul Primăriei municipiului Caracal;
 - Adresa nr. 54781/12.09.2023 a Primăriei Municipiului Caracal;
 - Adresa nr. 23032420/27.11.2023 a ADR SV Oltenia;
 - Prevederile H.C.L. nr. 89 din 31.08.2017 referitoare la aprobarea Documentației de avizare a lucrărilor de intervenție și a indicatorilor tehnico-economici pentru obiectivul de investiții: **„RESTAURAREA, CONSOLIDAREA, ECHIPAREA ȘI DOTAREA MUZEULUI ROMANAȚIULUI, ÎN VEDEREA VALORIFICĂRII DURABILE A PATRIMONIULUI CULTURAL LOCAL”**, cu modificările și completările ulterioare;
 - Prevederile Programului Operațional Regional 2014-2020, Axa prioritară 5 – Îmbunătățirea mediului urban și conservarea, protecția și valorificarea durabilă a patrimoniului cultural, Prioritatea de investiții 5.1 – Conservarea, protejarea, promovarea și dezvoltarea patrimoniului natural și cultural, Apelul de proiecte POR/2017/5/5.1/2;
 - Prevederile Ordonanței Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, precum și normele de punere în aplicare;
 - Prevederile H.C.L. nr. 219/27.11.2023 referitoare la aprobarea contractării unui împrumut în valoare de **6 800 621.00 lei** în conformitate cu prevederile art. 1 din O.U.G. nr. 92/2023 privind aprobarea unor măsuri fiscal-bugetare, prin acordarea unor împrumuturi din Trezoreria Statului;
 - Prevederile Instrucțiunii AMPOR nr. 207/31.10.2023 privind acțiuni AM/OI de pregătire în vederea închiderii Programului Operațional Regional 2014-2020;
 - Prevederile O.U.G. nr. 36/2023 privind stabilirea cadrului general pentru închiderea programelor operationale finanțate în perioada de programare 2014-2020;
 - Prevederile Legii nr. 500/2002, a finanțelor publice, cu modificările și completările ulterioare;
 - Prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
 - Prevederile art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. b) și alin. (4) lit. f), art. 139 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- În temeiul art. 136 alin. 1 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare**

PRIMARUL MUNICIPIULUI CARACAL
propune următorul

PROIECT DE HOTĂRÂRE

ART. 1. Consiliul local al Municipiului Caracal aprobă implementarea în etapa a II-a, a proiectului **”Restaurarea, consolidarea, echiparea și dotarea Muzeului Romanațiului, în vederea valorificării patrimoniului cultural local”**, cod SMIS 117308, prin Programul Regional Sud Vest Oltenia 2021-2027, începând cu luna ianuarie 2024, precum și suportarea din bugetul local a cheltuielilor necesare în vederea asigurării funcționalității sale.

ART. 2. Consiliul local al Municipiului Caracal aprobă alocarea din bugetul local a sumelor necesare implementării proiectului, cheltuieli pentru cofinanțare, cheltuieli neeligibile, în scopul asigurării finalizării tuturor activităților.

ART. 3. Prezenta hotărâre poate fi contestată la instanța de contencios administrativ competentă conform prevederilor Legii nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

ART. 4. Prezenta hotărâre se comunică Instituției Prefectului Olt, Primarului municipiului Caracal, direcțiilor din cadrul Primăriei Municipiului Caracal.



AVIZAT
PENTRU LEGALITATE,
SECRETAR GENERAL
AL MUNICIPIULUI CARACAL

RĂDESCU VIOREL EMIL



REFERAT DE APROBARE

Prin H.C.L. nr. 89 din 31.08.2017 a fost aprobată Documentația de avizare a lucrărilor de intervenție și a indicatorilor tehnico-economici pentru obiectivul de investiții: „RESTAURAREA, CONSOLIDAREA, ECHIPAREA ȘI DOTAREA MUZEULUI ROMANAȚIULUI, ÎN VEDEREA VALORIFICĂRII DURABILE A PATRIMONIULUI CULTURAL LOCAL”.

În data de 22 mai 2023 a intrat în vigoare OUG nr. 36 privind stabilirea cadrului general pentru închiderea programelor operaționale finanțate în perioada de programare 2014-2020.

Actul normativ reglementează cadrul general privind măsurile, activitățile, condițiile și termenii generale care trebuie respectate de către toate structurile implicate în închiderea programelor operaționale, finanțate în perioada de programare 2014-2020 din Fondul European de Dezvoltare Regională, Fondul Social European, Fondul de Coeziune și Fondul European pentru Pescuit și Afaceri Maritime, Fondul de ajutor european pentru cele mai defavorizate persoane, asigurând abordarea unitară a procesului de închidere a programelor operaționale; modalitățile prin care proiectele/ operațiunile nefinalizate în acest exercițiu financiar pot fi continuate din fondurile alocate pentru perioada de programare 2021-2027.

Totodată, ordonanța de urgență asigură continuitatea și predictibilitatea implementării proiectelor cu finanțare europeană în următoarea perioadă de programare 2021-2027.

Pentru implementarea acestor măsuri Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene, în calitate de Autoritate de Management pentru Programul Operațional Regional (POR) 2014-2020, a emis Instrucțiunea nr. 207/31.10.2023 privind etapizarea contractelor de finanțare din cadrul POR 2014-2020 în perioada de programare 2021-2027 și obligațiile beneficiarilor care solicită acest lucru.

Potrivit Instrucțiunii, în vederea asumării acestor obligații la nivelul contractului de finanțare, beneficiarii vor iniția în MySMIS 2014-2020 (flux Act adițional) o solicitare de prelungire a duratei proiectului în scopul finalizării acestuia.

Solicitățile vor fi inițiate începând cu data intrării în vigoare a Instrucțiunii până cel mai târziu la data de 10.12.2023, pentru a permite operarea modificărilor până la 31.12.2023 (data finală de implementare a proiectelor și de eligibilitate a cheltuielilor pentru intervalul de programare 2014 - 2020) și încheierea contractelor de finanțare pentru etapa a II-a, astfel încât să fie asigurată continuitatea unui flux corespunzător de finanțare pentru desfășurarea proiectelor.

Pentru punerea în aplicare a actelor normative sus-menționate, în vederea continuării implementării proiectelor finanțate din fonduri europene, este necesară Hotărârea Consiliului Local de aprobare a finalizării proiectului și a cheltuielilor necesare legate de acesta, în vederea asigurării funcționalității sale, care va fi obligatoriu depusă de Beneficiar odată cu solicitarea de prelungire a duratei.

Astfel, propun spre analiză, verificare și aprobare proiectul de hotărâre referitor la aprobarea implementării în etapa a II-a a proiectului ”**Restaurarea, consolidarea, echiparea și dotarea Muzeului Romanațului, în vederea valorificării patrimoniului cultural local**” cod SMIS 117308 prin Programul Regional Sud Vest Oltenia 2021-2027, începând cu luna ianuarie 2024, precum și suportarea din bugetul local a cheltuielilor necesare în vederea asigurării funcționalității sale.

PRIMAR
ION DOLDUREA



RAPORT DE SPECIALITATE

Prin H.C.L. nr. 89 din 31.08.2017 a fost aprobată Documentația de avizare a lucrărilor de intervenție și a indicatorilor tehnico-economici pentru obiectivul de investiții: „RESTAURAREA, CONSOLIDAREA, ECHIPAREA ȘI DOTAREA MUZEULUI ROMANAȚIULUI, ÎN VEDEREA VALORIFICĂRII DURABILE A PATRIMONIULUI CULTURAL LOCAL”.

Unitatea Administrativ-Teritorială Municipiul Caracal a semnat contractul de finanțare nr. 7619 în data 18.03.2022 pentru implementarea proiectului ”Restaurarea, consolidarea, echiparea și dotarea Muzeului Romanațului, în vederea valorificării patrimoniului cultural local”, finanțat în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020, Axa prioritară 5 Îmbunătățirea mediului urban și conservarea, protecția și valorificarea durabilă a patrimoniului cultural, Prioritate de investiție 5.1 Conservarea, protejarea, promovarea și dezvoltarea patrimoniului natural și cultural local.

În prezent este în derulare un contact de lucrări cu termenul limita luna decembrie 2023.

Având în vedere faptul că lucrările sunt executate în medie în proporție de 46 %, finalizarea acestora nu se poate încadra în termenul menționat anterior, astfel că se impune prelungirea perioadei de implementare a proiectului.

Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 36/2023 stabilește cadrul general pentru închiderea programelor operaționale finanțate în perioada de programare 2014-2020.

În acest sens sunt prevăzute condițiile ce trebuie a fi îndeplinite pentru etapizarea proiectelor care nu au fost finalizate până la 31.12.2023, situație în care se regăsește și proiectul ”**Restaurarea, consolidarea, echiparea și dotarea Muzeului Romanațului, în vederea valorificării patrimoniului cultural local**”, îndeplinind cumulativ, condițiile stipulate la art. 4.

Cu adresa nr. 54781/12.09.2023, Unitatea Administrativ-Teritorială Municipiul Caracal a solicitat etapizarea proiectului Autorității de Management POR, prin intermediul Organismului Intermediar ADR SV Oltenia. Conform adresei Agenției pentru Dezvoltare Regională Sud Vest Oltenia înregistrată la UAT Municipiul Caracal sub nr. 76047/28.11.2023, proiectul ”**Restaurarea, consolidarea, echiparea și dotarea Muzeului Romanațului, în vederea valorificării patrimoniului cultural local**” urmează a fi finanțat în etapa a II-a prin Programul Regional 2021 – 2027.

Având în vedere:

- Prevederile Programului Operațional Regional 2014-2020, Axa prioritară 5 – Îmbunătățirea mediului urban și conservarea, protecția și valorificarea durabilă a patrimoniului cultural, Prioritatea de investiții 5.1 – Conservarea, protejarea, promovarea și dezvoltarea patrimoniului natural și cultural, Apelul de proiecte POR/2017/5/5.1/2;
- Prevederile Ordonanței Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, precum și normele de punere în aplicare;
- Prevederile H.C.L. nr. 219/27.11.2023 referitoare la aprobarea contractării unui împrumut în valoare de **6 800 621.00 lei** în conformitate cu prevederile art. 1 din O.U.G. nr. 92/2023 privind aprobarea unor măsuri fiscal-bugetare, prin acordarea unor împrumuturi din Trezoreria Statului;
- Prevederile Instrucțiunii AMPOR nr. 207/31.10.2023 privind acțiuni AM/OI de pregătire în vederea închiderii Programului Operațional Regional 2014-2020;
- Prevederile O.U.G. nr. 36/2023 privind stabilirea cadrului general pentru închiderea programelor operaționale finanțate în perioada de programare 2014-2020;
- Prevederile Legii nr. 500/2002, a finanțelor publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. b) și alin. (4) lit. f), art. 139 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

În acest sens, propunem analiza și adoptarea în plenul consiliului local a proiectului de hotărâre referitor la aprobarea implementării în etapa a II-a a proiectului ”**Restaurarea, consolidarea, echiparea și dotarea Muzeului Romanațului, în vederea valorificării patrimoniului cultural local**” cod SMIS 117308 prin Programul Regional Sud Vest Oltenia 2021-2027, începând cu luna ianuarie 2024, precum și suportarea din bugetul local a cheltuielilor necesare în vederea asigurării funcționalității sale.

Direcția Tehnică
Director Executiv,

Cernat Răzvan

Direcția Dezvoltare
Director Executiv,

Toma Octavian Dănuț



MUNICIPIUL CARACAL
PRIMARIA MUNICIPIULUI CARACAL

Str. Piata Victoriei Nr. 10, Caracal, 235200, jud. Olt, CIF 4395175
tel: 0249 511 384 | 0249 511 386 | fax: 0249 517 516
email: office@primariacaracal.ro



www.primariacaracal.ro

CERTIFICARE MRC ISO 9001 Certificat nr. 865C

Nr. 54781 / 12.09.2023

Către,

AGENȚIA PENTRU DEZVOLTARE REGIONALĂ SUD-VEST OLTENIA

**Aleea Teatrului, nr.1, Craiova, județul Dolj, Cod poștal 200402,
telefon: 0351.802.770**

Referitor la adresa dumneavoastră nr. 23020724/11.08.2023 înregistrată la instituția noastră cu nr. 49382/11.08.2023, vă transmitem situația proiectelor aflate în implementare în cadrul POR 2014-2020 și care estimăm că nu se vor finaliza până la 31.12.2023, cu încadrarea acestora în prevederile OUG 36/2023.

Pe această cale vă solicităm reîncadrarea proiectelor cod SMIS 117308 și cod SMIS 150946 din categoria „Nefuncțional” în categoria „Etapizat”.

| Nr. crt. | Cod SMIS | Titlu proiect | Categorie proiect | Valoarea estimată FEDR de cheltuit în varianta etapizării, după 31.12.2023 |
|----------|----------|---|-------------------|--|
| 1. | 117308 | RESTAURAREA, CONSOLIDAREA, ECHIPAREA ȘI DOTAREA MUZEULUI ROMANAȚIULUI, ÎN VEDEREA VALORIFICĂRII DURABILE A PATRIMONIULUI CULTURAL LOCAL | Etapizat | 3.181.190,29 lei |
| 2. | 150946 | REABILITAREA ȘI MODERNIZAREA ZONELOR URBANE MARGINALIZATE ZUM 1-CARPAȚI ȘI SUM 2-FÎNĂRIE ÎN VEDEREA CREȘTERII CALITĂȚII VIETII | Etapizat | 5.993.335,22 lei |



Direcția Dezvoltare
Director executiv,
Octavian Dănuț Toma



ADR SV Oltenia
nr. înreg. 23032420/27.11.2023

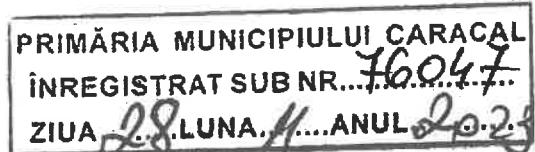
● **Către:** UAT MUNICIPIUL CARACAL
Ion Doldurea- Primar MYSMIS Comunicare

● **De la:** Agenția pentru Dezvoltare Regionala Sud-Vest Oltenia
Direcția OI POR – CVTMP POR 27.11.2023

● **Ref:** Răspuns solicitare furnizare informații cu privire
categoria/Programul în care vor fi încadrate proiectele din cadrul
POR 2014-2020 ale beneficiarului UAT Municipiul Caracal Pagini: 1

Urgent Spre informare Spre comentarii Rugăm răspundeți Pentru comunicare

Stimate Domnule Primar,



Având în vedere adresa dumneavoastră nr. 75490/24.11.2023 înregistrată la ADR SV Oltenia cu nr. 23032145/24.11.2023 vă informăm că în lista cu propunerile privind încadrarea proiectelor POR 2014-2020 transmisă de Organismul Intermediar la AM POR, proiectele derulate de UAT Municipiul Caracal, în calitate de beneficiar, figurează astfel:

| Nr. Crt. | Cod SMIS | Titlul proiectului | Categoria propusă pentru încadrare proiect | Programul |
|----------|----------|---|--|---|
| 1. | 117308 | Restaurarea, consolidarea, echiparea și dotarea Muzeului Romaniștilor, în vederea valorificării durabile a patrimoniului cultural local | etapizat | Programul Regional 2021-2027 |
| 2. | 126913 | Reabilitarea, modernizarea și echiparea Ambulatoriului de specialitate din cadrul Spitalului Municipal Caracal | etapizat | Programul Operațional Sănătate |
| 3. | 117853 | Creșterea eficienței energetice prin reabilitarea Spitalului Municipal Caracal | nefuncțional | Programul Regional 2021-2027 |
| 4. | 150946 | Reabilitarea și modernizarea zonelor marginalizate ZUM 1 - Carpați și ZUM 2 - Fânărie în vederea creșterii calității vieții | etapizat | Programul Operațional Incluziune și Demnitate Socială |

Cu stimă,

Șef OI POR,
Ovidiu BĂLAN

Semnat digital de
Virgil-Ovidiu Balan
Data: 2023.11.27
12:33:34 +02'00'

Șef DMVP POR
Daniela Murgan

Daniela Murgan
Semnat digital de Daniela Murgan
Data: 2023.11.27 12:33:34 +02'00'

Verificat - Șef CVTMP POR,
Mihai Munteanu



MINISTERUL INVESTIȚIILOR ȘI PROIECTELOR EUROPENE

AUTORITATEA DE MANAGEMENT PROGRAMUL OPERAȚIONAL REGIONAL 2014-2020

INSTRUCȚIUNEA nr. 207/31.10.2023

Acțiuni AM/OI de pregătire în vederea închiderii Programului Operațional Regional
2014-2020

Având în vedere prevederile Hotărârii de Guvern nr. 678/2022, pentru modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 52/2018 privind organizarea și funcționarea Ministerului Fondurilor Europene, precum și cele ale Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 170/2022, privind aprobarea unor măsuri pentru consolidarea capacității administrative a Ministerului Investițiilor și Proiectelor Europene de gestionare a programelor operaționale pentru perioada de programare 2021-2027,

Luând în considerare dispozițiile art. 1 alin. 4 lit. a) din HG nr. 399/2015 privind regulile de eligibilitate a cheltuielilor efectuate în cadrul operațiunilor finanțate prin Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european și Fondul de coeziune 2014-2020, cu modificările și completările ulterioare, potrivit cărora *"contractul de finanțare reprezintă un act juridic supus regulilor de drept public, cu titlu oneros pentru beneficiar, de adeziune, comutativ și sinalgmatic prin care se stabilesc drepturile și obligațiile corelative ale părților în vederea implementării operațiunilor"*,

În aplicarea prevederilor Comunicării Comisiei Europene C 474/1 publicată în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene în 14.12.2022 - Orientări referitoare la încheierea programelor operaționale adoptate pentru a beneficia de asistență din partea Fondului european de dezvoltare regională, a Fondului social european, a Fondului de coeziune și a Fondului european pentru pescuit și afaceri maritime, precum și a programelor de cooperare transfrontalieră din cadrul Instrumentului de asistență pentru preaderare (IPA II)(2014-2020), care înlocuiește comunicarea Comisiei C 417 publicată în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene în 14.10.2021,

Ținând cont de prevederile OUG nr. 36/2023 privind stabilirea cadrului general pentru închiderea programelor operaționale finanțate în perioada de programare 2014-2020,

Având în vedere Decizia nr. 155 din 31 iulie 2023, prin care, în urma desfășurării procedurii CMPOR, președintele Comitetului de monitorizare a Programului Operațional Regional 2014-2020, Ministrul investițiilor și proiectelor europene, a aprobat metodologiile de analiză a proiectelor aflate în implementare în cadrul programului, în vederea elaborării listei proiectelor etapizate, a listei proiectelor nefuncționale, a listei proiectelor nefinalizate, precum și listele preliminare cuprinzând aceste proiecte,

Luând în considerare stadiul actual de derulare a contractelor, aflate în apropierea termenului final de eligibilitate a finanțării UE pentru actuala perioadă de programare, termenele prevăzute de legislația în vigoare, precum și necesitățile de simplificare a demersurilor aferente aplicării acestei legislații în ceea ce privește încadrarea proiectelor



MINISTERUL INVESTIȚIILOR ȘI PROIECTELOR EUROPENE

ce nu vor finaliza activitățile integral până la data de 31.12.2023 ca proiecte ce vor fi etapizate/declarat nefuncționale/nefinalizate,

Având în vedere stadiul implementării POR 2014-2020, numărul mare al contractelor de finanțare semnate și aflate în derulare, gradul ridicat de încărcare a personalului AMPOR/OI cu atribuții legate de implementarea proiectelor,

În contextul în care în prezent este reglementat și pus în practică în mod corespunzător procesul de purtare a corespondenței între Beneficiari, OI și AM, sistemul informatic SMIS2014+/MySMIS2014 fiind operațional, permițându-se astfel schimbul electronic de date, colectarea, înregistrarea și stocarea, în format electronic, a informațiilor referitoare la fiecare operațiune, respectiv trasabilitatea operațiunilor,

Având în vedere că este implementat și operațional, în cadrul Modulului Contractare al Sistemului Unic de Management al Informației (SMIS), un flux aferent Actelor adiționale,

ținând cont de prevederile art. 7-B, alin. (1), 7-A (10, 18, 29) art. 9 (2) și 16, alin. (1) din Contractele de finanțare - Condiții Generale:

Art. 7-B (1) AM/OI are obligația de a informa Beneficiarul, în timp util, cu privire la orice decizie luată care poate afecta implementarea Proiectului,

Art. 7 -A (10) Beneficiarul este obligat să adauge toate documentele și să completeze datele pentru care este răspunzător, actualizându-se corespunzător, ori de câte ori este cazul, în MYSMIS 2014+,

Art. 7 - A (18) Beneficiarul își asumă obligația de a furniza AM/OI, Comisiei Europene și/sau agenților lor autorizați orice document sau informație solicitată, în termenul indicat, inclusiv în vederea realizării evaluării Programului Operațional Regional și/sau a Proiectului implementat,

Art. 7 - A (29) Beneficiarul se angajează să implementeze toate măsurile necesare în vederea atingerii obiectivului/obiectivelor și rezultatelor proiectului și pentru asigurarea eficienței, eficacității, sustenabilității și impactului acestuia,

Art. 9 (2) În cazul în care propunerea de modificare a Contractului vine din partea Beneficiarului, acesta are obligația de a o transmite OI/AM cu cel puțin 20 (douăzeci) de zile lucrătoare înainte de termenul la care este intenționată a intra în vigoare, cu excepția circumstanțelor acceptate de OI/AM. Beneficiarul va transmite, de asemenea, odată cu solicitarea de modificare, toate documentele justificative necesare.

Art. 16 (1) Întreaga corespondență legată de prezentul Contract de Finanțare se va face în scris, inclusiv prin mijloace electronice, inclusiv SMIS 2014+, cu menționarea titlului Proiectului, precum și a codului SMIS2014+ și va purta număr de înregistrare, atât de la Beneficiar, cât și de la AM/OI.

luând în considerare dispozițiile

art. 8, alin. (3) din Contractele de finanțare - Anexa 1 - Condiții specifice, Secțiunea I - Condiții specifice aplicabile Programului Operațional Regional 2014-2020: *Prelungirea perioadei de implementare a proiectului nu se poate realiza în nici un caz după expirarea acesteia,*



MINISTERUL INVESTIȚIILOR ȘI PROIECTELOR EUROPENE

art. 3 alin. (3) Contractele de finanțare - Anexa 1 - Condiții specifice, Secțiunea I - Condiții specifice aplicabile Programului Operațional Regional 2014-2020: *Beneficiarul are obligația de a respecta instrucțiunile emise de AM,*

art. 4 - A, alin. (1), lit.a) și k) din Contractele de finanțare - Anexa 1 - Condiții specifice, Secțiunea I - Condiții specifice aplicabile Programului Operațional Regional 2014-2020:

a) *Oi are obligația de a informa Beneficiarul cu privire la orice decizie luată și care poate afecta implementarea Proiectului, în termen de 5 (cinci) zile lucrătoare de la emiterea deciziei respective sau de la luarea la cunoștință a unei decizii a AM,*

k) *Oi are obligația de a actualiza permanent în SMIS modificările intervenite asupra Contractului de finanțare, inclusiv modificările acestuia intervenite prin notificare,*

AMPOR emite următoarea

INSTRUCȚIUNE:

PROIECTE PROPUSE ÎN VEDEREA ETAPIZĂRII

Art. I. Acordul MIPE, în calitate de Autoritate de Management pentru Programul Operațional Regional 2014-2020, în vederea modificării contractelor de finanțare POR 2014-2020, în scopul etapizării acestora în perioada de programare 2021-2027, se consideră dat prin emiterea prezentei Instrucțiuni, în condițiile respectării acesteia.

*preambul
HCL -
etapa!*

Art. II. Beneficiarii care solicită etapizarea proiectelor finanțate în cadrul POR 2014-2020 au față de Autoritatea de Management POR 2014-2020 obligațiile prevăzute Anexa nr. 15 - OBLIGAȚII BENEFICIAR (PROIECT PROPUȘ) ÎN VEDEREA ETAPIZĂRII la contractul de finanțare - Condiții Generale pentru accesarea fondurilor în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020. Obligațiile cuprinse în această anexă completează prevederile Condițiilor specifice Programului Operațional Regional, care reprezintă Anexa 1 la Contractul de finanțare.

În vederea asumării acestor obligații la nivelul contractului de finanțare, Beneficiarii vor iniția în SMIS 2014-2020 (flux Act adițional) o solicitare de modificare a contractului aferent proiectului propus pentru etapizare, cu individualizarea Programului de finanțare a etapei a II-a.

Solicitările vor fi inițiate începând cu data intrării în vigoare a prezentei Instrucțiuni până cel mai târziu la data de 10.12.2023, pentru a permite operarea modificărilor până la 31.12.2023 (data finală de implementare a proiectelor și de eligibilitate a cheltuielilor pentru intervalul de programare 2014-2020) și încheierea contractelor de finanțare pentru etapa a II-a, astfel încât să fie asigurată continuitatea unui flux corespunzător de finanțare pentru desfășurarea proiectelor.

Odată cu solicitarea de modificare în scopul etapizării, Beneficiarii își vor asuma obligațiile prevăzute în Anexa nr. 15 - OBLIGAȚII BENEFICIAR (PROIECT PROPUȘ) ÎN



MINISTERUL INVESTIȚIILOR ȘI PROIECTELOR EUROPENE

VEDEREA ETAPIZĂRII la contractul de finanțare - Condiții Generale pentru accesarea fondurilor în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020, prin semnarea acesteia de către reprezentantul legal și încărcarea în SMIS.

Pentru situațiile care se încadrează în prevederile art. I și II, fluxul de Act adițional va fi închis numai după verificarea de către OI a:

- solicitării Beneficiarului și memoriului justificativ referitor la etapizarea proiectului în vederea asigurării funcționalității acestuia, cu explicitarea cauzelor care au determinat întârzierile în implementare și cu menționarea duratei estimate de finalizare în etapa II;

- încadrării proiectelor în categoria celor care pot fi etapizate, potrivit Metodologiei AMPOR de analiză a proiectelor aflate în implementare în cadrul POR 2014-2020, în vederea elaborării LISTEI PROIECTELOR ETAPIZATE și a cuantumului necesarului de finanțare aferent acestora, aprobată de Comitetul de Monitorizare a POR 2014-2020¹;

- asumării corespunzătoare de către Beneficiar a obligațiilor prevăzute în **Anexa nr. 15 - OBLIGAȚII BENEFICIAR (PROIECT PROPUȘ) ÎN VEDEREA ETAPIZĂRII** la contractul de finanțare - Condiții Generale pentru accesarea fondurilor în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020,

existenței confirmării preluării etapei a II-a a proiectului din partea AM a Programului 2021-2027 care va finanța această etapă,

- includerii proiectului în Lista proiectelor etapizate POR 2014-2020,

- existenței altor documente necesare, în funcție de situație (ex hotărâre a consiliului local/consiliului județean/hotărârea organelor de conducere a unității de cult/hotărârea AGA/Decizia asociatului unic/Declarație de angajament (după caz) cu privire la aprobarea implementării etapei a II-a a proiectului în cadrul noului Program, în scopul finalizării integrale, precum și susținerea cheltuielilor necesare în acest sens - cofinanțare, cheltuieli neeligibile).

Ou
nu
si
11/3/20
si
120

În urma analizei OI, acesta va elabora Nota privind etapizarea proiectului, potrivit Anexei nr. 1 la prezenta Instrucțiune.

! Analiza OI va avea în vedere și situațiile de complementaritate în implementarea proiectelor. Astfel, în cazul proiectelor complementare, se va analiza în ce măsură etapizarea solicitată pentru un proiect afectează finalizarea celui/celor complementare și se vor face mențiunile corespunzătoare în cadrul Notei OI, sau alte propuneri, în funcție de situație.

¹ Metodologia a fost elaborată în acord cu prevederile Comunicării Comisiei Europene C 474/1 publicată în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene în 14.12.2022 - Orientări referitoare la încheierea programelor operaționale adoptate pentru a beneficia de asistență din partea Fondului european de dezvoltare regională, a Fondului social european, a Fondului de coeziune și a Fondului european pentru pescuit și afaceri maritime, precum și a programelor de cooperare transfrontalieră din cadrul Instrumentului de asistență pentru preaderare (IPA II)(2014-2020), care înlocuiește comunicarea Comisiei C 417 publicată în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene în 14.10.2021, cu legislația europeană și națională relevantă (Regulamentul CE nr. 1060/2021, OUG 36/2023), și a fost aprobată de CMPOR 2014-2020 prin Decizia nr. 155/31.07.2023



MINISTERUL INVESTIȚIILOR ȘI PROIECTELOR EUROPENE

Odată cu închiderea fluxului aferent solicitării de Act adițional, OI va încărca în MYSMIS Nota semnată de Șeful OI sau înlocuitorul acestuia, care va confirma încadrarea proiectului și solicitării în prevederile art. I și II din prezenta Instrucțiune și va menționa Programul ce va finanța etapa a II-a a implementării proiectului, precum și termenele de finalizare a etapei a II-a, conform estimării Beneficiarului.

Totodată, OI va confirma asumarea conformă de către Beneficiar a obligațiilor prevăzute în Anexa nr. 15 - **OBLIGAȚII BENEFICIAR (PROIECT PROPUȘ) ÎN VEDEREA ETAPIZĂRII** la contractul de finanțare - Condiții Generale pentru accesarea fondurilor în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020.

Modificarea solicitată conform art. I și II intră în vigoare de la data semnării Notei de către Șeful OI sau înlocuitorul acestuia.

În vederea asigurării pistei de audit a cheltuielilor aferente etapei I, sumele cu care proiectul se finalizează, ca etapă I, în cadrul POR 2014-2020, vor fi notificate de Beneficiar în termen de maxim 5 zile lucrătoare după plata cererii finale de rambursare, conform modelului prevăzut în Anexa 4 la prezenta Instrucțiune.

Prin închiderea fluxului de Act adițional, contractul de finanțare este modificat în mod corespunzător, iar Beneficiarul va face demersurile necesare în vederea încheierii contractului de finanțare pentru etapa a II-a de implementare.

PROIECTE NEFINALIZATE/NEFUNCȚIONALE

Art. III. Acordul MIPE, în calitate de Autoritate de Management pentru Programul Operațional Regional 2014-2020, în vederea modificării contractelor de finanțare POR 2014-2020, în scopul prelungirii duratei proiectului peste data de 31.12.2023, pentru finalizarea tuturor activităților din bugetul propriu al Beneficiarilor, în vederea atingerii integrale a obiectivelor și indicatorilor și pentru asigurarea funcționalității proiectelor, ca urmare a solicitării acestora de încadrare a proiectelor ca nefinalizate sau nefuncționale, se consideră dat prin emiterea prezentei Instrucțiuni, în condițiile respectării acesteia.

Art. IV. Beneficiarii care solicită încadrarea proiectelor ca nefinalizate sau nefuncționale și prelungirea duratei peste data de 31.12.2023, în vederea finalizării integrale a activităților din fonduri proprii și atingerii indicatorilor, rezultatelor și obiectivelor propuse, au față de Autoritatea de Management obligațiile prevăzute în Anexa nr. 16 **OBLIGAȚII BENEFICIAR - PROIECT NEFINALIZAT / Anexa nr. 17 **OBLIGAȚII BENEFICIAR - PROIECT NEFUNCȚIONAL** la contractul de finanțare - Condiții Generale pentru accesarea fondurilor în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020.**

Anexele menționate completează prevederile Condițiilor specifice Programului Operațional Regional, care reprezintă Anexa 1 la Contractul de finanțare.

În vederea asumării acestor obligații la nivelul contractului de finanțare, Beneficiarii vor iniția în SMIS 2014-2020 (flux Act adițional) o solicitare de prelungire a duratei proiectului,



MINISTERUL INVESTIȚIILOR ȘI PROIECTELOR EUROPENE

în scopul finalizării acestuia, din fonduri proprii, până cel mai târziu la data de 31.12.2024 (nefinalizate) / 31.12.2026 (nefuncționale).

Solicitările vor fi inițiate începând cu data intrării în vigoare a prezentei Instrucțiuni și până cel mai târziu la data de 10.12.2023, pentru a permite operarea modificărilor până la 31.12.2023 (data finală de implementare a proiectelor și de eligibilitate a cheltuielilor pentru intervalul de programare 2014-2020).

Odată cu solicitarea de prelungire, Beneficiarii își vor asuma obligațiile prevăzute în **Anexa nr. 16 OBLIGAȚII BENEFICIAR - PROIECT NEFINALIZAT / Anexa nr. 17 OBLIGAȚII BENEFICIAR - PROIECT NEFUNCȚIONAL** la contractul de finanțare - Condiții Generale pentru accesarea fondurilor în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020, prin semnarea acesteia de către reprezentantul legal și încărcarea în SMIS.

Art. V. Pentru situațiile care se încadrează în prevederile art. III și IV, în urma deschiderii câmpurilor pentru modificarea corespunzătoare a secțiunilor cererii de finanțare/anexelor relevante, va fi închis fluxul de Act adițional, numai după verificarea de către OI a:

- solicitării Beneficiarului (se încadrează în dispozițiile prezentei Instrucțiuni, art. III și IV, doar prelungirile de durată a contractului peste data de 31.12.2023, cu modificarea corespunzătoare a secțiunilor din cererea de finanțare/anexelor relevante, în scopul finalizării activităților din fonduri proprii, potrivit solicitărilor de încadrare a proiectelor ca nefinalizate sau nefuncționale, orice alte modificări fiind excluse) și a memoriului justificativ referitor la prelungirea duratei contractului de finanțare, cu explicitarea cauzelor care au determinat întârzierile în implementare și cu menționarea duratei solicitate pentru finalizarea integrală a activităților, atingerea indicatorilor, rezultatelor și obiectivelor propuse și asigurarea funcționalității, până cel mai târziu la data de 31.12.2024 (nefinalizate) / 31.12.2026 (nefuncționale).

- încadrării proiectelor în categoria celor nefuncționale sau ~~nefinalizate~~, potrivit Metodologiilor AMPOR de analiză a proiectelor aflate în implementare în cadrul POR 2014-2020, în vederea elaborării LISTEI PROIECTELOR NEFINALIZATE, respectiv de analiză a proiectelor aflate în implementare în cadrul POR 2014-2020, în vederea elaborării LISTEI PROIECTELOR NEFUNCȚIONALE, aprobată de Comitetul de Monitorizare a POR 2014-2020²,

- asumării corespunzătoare de către Beneficiar a obligațiilor prevăzute în **Anexa nr. 16 OBLIGAȚII BENEFICIAR - PROIECT NEFINALIZAT / Anexa nr. 17 OBLIGAȚII BENEFICIAR - PROIECT NEFUNCȚIONAL** la contractul de finanțare - Condiții Generale pentru accesarea fondurilor în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020,

² Metodologia a fost elaborată în acord cu prevederile Comunicării Comisiei Europene C 474/1 publicată în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene în 14.12.2022 - Orientări referitoare la încheierea programelor operaționale adoptate pentru a beneficia de asistență din partea Fondului european de dezvoltare regională, a Fondului social european, a Fondului de coeziune și a Fondului european pentru pescuit și afaceri maritime, precum și a programelor de cooperare transfrontalieră din cadrul Instrumentului de asistență pentru preaderare (IPA II)(2014-2020), care înlocuiește comunicarea Comisiei C 417 publicată în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene în 14.10.2021, legislației europene și naționale relevante (Regulamentul CE nr. 1303/2013, 1060/2021, OUG 36/2023)



MINISTERUL INVESTIȚIILOR ȘI PROIECTELOR EUROPENE

- includerii proiectului în Lista proiectelor nefinalizate / nefuncționale POR 2014-2020 (după caz),

- existenței altor documente necesare, în funcție de situație - ex. hotărâre a consiliului local/consiliului județean/hotărârea organelor de conducere a unității de cult/hotărârea AGA/Decizia asociatului unic/Declarație de angajament (după caz) de aprobare a finalizării proiectului și a cheltuielilor estimate legate de acesta, în vederea asigurării funcționalității sale, care va fi obligatoriu depusă de Beneficiar odată cu solicitarea de prelungire a duratei³.

În urma analizei OI, acesta va elabora **Nota privind modificarea contractului în contextul încadrării proiectului ca nefinalizat / nefuncțional**, potrivit Anexei nr. 2 la prezenta Instrucțiune.

! Analiza OI va avea în vedere și situațiile de complementaritate în implementarea proiectelor. Astfel, în cazul proiectelor complementare, se va analiza în ce măsură prelungirea solicitată pentru un proiect afectează finalizarea celui/celor complementare și se vor face mențiunile corespunzătoare în cadrul Notei OI, sau alte propuneri, în funcție de situație.

Odată cu generarea arhivei finale și închiderea fluxului aferent solicitării de Act adițional, OI va încărca în MYSMIS **Nota semnată de Șeful OI sau înlocuitorul acestuia** care va confirma încadrarea proiectului și solicitării în prevederile art. III, IV și V din prezenta Instrucțiune, va menționa noua durată a proiectului și va confirma asumarea conformă de către Beneficiar a obligațiilor prevăzute în **Anexa nr. 16 OBLIGAȚII BENEFICIAR - PROIECT NEFINALIZAT / Anexa nr. 17 OBLIGAȚII BENEFICIAR - PROIECT NEFUNCȚIONAL** la contractul de finanțare - Condiții Generale pentru accesarea fondurilor în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020.

Prin închiderea fluxului de Act adițional și generarea arhivei finale, contractul de finanțare este modificat în mod corespunzător, iar proiectul va parcurge următoarele etape necesare finalizării sale, cu asigurarea de către Beneficiar a resurselor financiare necesare în acest scop.

Modificarea contractului intră în vigoare de la data semnării Notei de către Șeful OI sau înlocuitorul acestuia.

PREVEDERI CU CARACTER GENERAL

Art. VI. Până la data de 05 a lunii ce urmează celei în care s-a finalizat în MYSMIS fluxul de Act adițional, odată cu emiterea Notelor OI privind etapizarea proiectelor/ privind modificarea contractelor în contextul încadrării proiectelor ca nefinalizate /

³ Documentele necesare în vederea susținerii acestui nou angajament financiar al beneficiarului (și partenerilor, dacă este cazul) vor fi cele depuse de acesta la contractarea proiectului, potrivit Ghidului solicitantului specific priorității, cu noua valoare rest necesar de finanțare, dacă este cazul și pentru noua durată (e.g. Declarația de angajament, a investiției, Hotărârea de aprobare a proiectului)



MINISTERUL INVESTIȚIILOR ȘI PROIECTELOR EUROPENE

nefuncționale, OI-urile vor informa AMPOR-DMP (ofițerul de regiune), prin e-mail, asupra tuturor acelor proiecte modificate în conformitate cu prevederile art. I și II, sau III, IV și V ale prezentei Instrucțiuni, în acest scop urmând a fi utilizată **Anexa 3 la prezenta Instrucțiune. DMP va verifica și va realiza registrele proiectelor etapizate/nefuncționale/nefinalizate.**

Art. VII. Prezenta Instrucțiune intră în vigoare la data publicării pe site-ul www.inforegio.ro.

OI va informa Beneficiarii asupra intrării în vigoare și asupra conținutului acestei Instrucțiuni.

Luiza Nicoleta RADU,

Șef AMPOR

Luiza-
Nicoleta Radu