



MUNICIPIUL CARACAL

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI CARACAL

Str. Piata Victoriei Nr. 10, Caracal, 235200, jud. Olt, CIF 4395175

tel: 0249 511 384 | 0249 511 386 | fax: 0249 517 516

email: office@primariacaracal.ro



www.primariacaracal.ro

CERTIFICARE MRC ISO-9001 Certificat nr. 865C

HOTĂRÂREA NR. 69/29.03.2024

REFERITOR LA: aprobarea metodologiei de acordare a ajutoarelor de urgență și a situațiilor deosebite pentru care se acordă ajutoarele de urgență din bugetul local al municipiului Caracal

AVÂND ÎN VEDERE:

- Referatul de aprobare nr. 6682 din 31.01.2024 al Primarului municipiului Caracal;
 - Raportul de specialitate nr. 6735 din 31.01.2024 al Serviciului Public Asistență Socială din cadrul Primăriei municipiului Caracal;
 - Prevederile art. 85 lit. a din Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune cu modificările și completările ulterioare;
 - Prevederile art. 59 și art. 60 din H.G. nr.1154/2022 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a Legii nr. 196/2016, cu completările și modificările ulterioare;
 - Prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparenta decizionala in administratia publica, republicata;
 - Prevederile art.3² alin.2 lit. a, e si h si art. 3³ lit. c, d și f din O.G. nr.68/2003 privind serviciile sociale, cu modificările si completările ulterioare, inclusiv prin O.G. nr. 86/2004;
 - Prevederile art.9 alin. 2 și 5, art.11 lit.b și e, art.15 alin. 3 din Legea asistenței sociale nr.292/2011;
 - Prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
 - Prevederile Legii nr. 272/2004 privind protectia si promovarea drepturilor copilului, republicata, cu modificarile si completările ulterioare;
 - Prevederile Legii nr.116/2002 privind prevenirea si combaterea marginalizarii sociale cu modificarile si completările ulterioare;
 - Prevederile art. 1 alin. 1 din Legea nr. 17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice, republicată, cu modificarile si completările ulterioare;
 - Prevederile art. 129 alin. 1, alin. 2 lit. d) și alin.7 lit. b), art. 139 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
 - Avizul Comisiei pentru activități social-culturale, culte, învățământ, sănătate, sport, familie, protecție și asistență socială a Consiliului local al municipiului Caracal;
- În temeiul** art. 196 alin. 1 lit. a și art. 197 alin. 1 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI CARACAL

HOTĂRĂȘTE:

ART. 1. Se aprobă Metodologia de acordare a ajutoarelor de urgență din bugetul local al municipiului Caracal, conform Anexei nr. 1, parte integrantă din prezenta hotărâre.

ART. 2. Se aprobă Lista situațiilor deosebite pentru care se pot acorda ajutoare de urgență din bugetul local al municipiului Caracal, conform Anexei nr. 2, parte integrantă din prezenta hotărâre.

ART. 3. Se aprobă modelul de Cerere-declarație pe propria răspundere pentru solicitarea ajutorului de urgență, conform Anexei nr. 3, parte integrantă din prezenta hotărâre.

ART. 4. La data adoptării prezentei hotărâri, prevederile H.C.L. Caracal nr. 71/23.06.2017 privind stabilirea criteriilor și a metodologiei de acordare a ajutoarelor de urgență în baza prevederilor Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare, își încetează aplicabilitatea.

ART. 5. Direcția Economică și Serviciul Public Asistență Socială din cadrul Primăriei municipiului Caracal vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

ART. 6. Prezenta hotărâre poate fi contestată la instanța de contencios administrativ competentă conform prevederilor Legii nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

ART. 7. Prezenta hotărâre se aduce la cunoștință publică și se comunică Instituției Prefectului Județului Olt, Primarului municipiului Caracal, Direcției Economice și Serviciului Public Asistență Socială din cadrul Primăriei municipiului Caracal.



CONTRASEMNEAZĂ
PENTRU LEGALITATE
SECRETAR GENERAL
AL MUNICIPIULUI CARACAL,
RĂDESCU VIOREL EMIL



Hotărârea a fost adoptată cu 17 voturi pentru

Metodologia de acordare a ajutoarelor de urgență din bugetul local al municipiului Caracal

Prezenta metodologie prevede modalitatea de acordare a ajutoarelor de urgență din bugetul local al municipiului Caracal, în conformitate cu prevederile Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, persoanelor singure/familii aflate în situații de dificultate și pentru prevenirea sau reducerea riscului de sărăcie și excluziune socială, care au domiciliul în municipiul Caracal.

-Ajutoarele de urgență sunt beneficii de asistență socială susținute din bugetul de stat și/sau din bugetele locale, acordate pentru situații de necesitate datorate calamităților naturale, incendiilor, accidentelor sau pentru situații deosebite datorate stării de sănătate ori altor cauze care pot conduce la riscul de excluziune socială. Ajutorul de urgență se poate acorda pentru aceeași situație, atât de la bugetul de stat, cât și de la bugetul local, dacă acestea sunt acordate complementar în sensul în care fiecare ajutor acoperă altă parte din prejudiciul înregistrat.

-Ajutorul de urgență se acordă la cererea scrisă a persoanei singure, a reprezentantului familiei sau al persoanei îndreptățite, conform Cererii-declarației pe propria răspundere pentru solicitarea ajutorului de urgență (anexa nr. 12 din H.G. nr. 1154/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.196/2016).

Cererea este însoțită, în mod obligatoriu, de documente doveditoare privind componența familiei, veniturile lunare nete realizate de membrii acesteia sau de persoana singură, precum și de orice alte documente privind situația socială, economică și medicală privind membrii familiei, în funcție de fiecare caz în parte, după cum urmează:

-actele de identitate pentru toți membrii familiei (CI, BI, CIP, certificatul de naștere al copiilor cu vârsta sub 14 ani); solicitantul și membri familiei trebuie să aibă stabilit în actul de identitate domiciliul în municipiul Caracal.

-adeverință salariu net lunar, cupon/extras de cont pensie, ajutor șomaj, etc.,
-adeverință eliberată de Agenția Națională de Administrare Fiscală (ANAF) privind venituri impozabile pentru solicitanții care nu realizează venituri,

-actul care atestă regimul juridic al locuinței de domiciliu (dacă este cazul),
-polița de asigurare împotriva dezastrelor naturale și/sau înscrisul de constatare și evaluare a prejudiciilor, precum și de stabilire a cuantumului despăgubirii în cazul producerii riscului asigurat, potrivit prevederilor Legii nr. 260/2008 privind asigurarea obligatorie a locuințelor împotriva cutremurelor, alunecărilor de teren și inundațiilor, republicată ,după caz,

-procesul verbal de constatare/intervenție emis de Inspectoratul pentru Situații de Urgență Olt ,după caz,

-acte medicale doveditoare ale stării de sănătate (bilete de ieșire din spital – scrisoare medicală, certificate de încadrare în grad de handicap, decizie a capacității de muncă, buletine de analize, scrisoare medicală eliberată de medicul specialist în care să fie specificat diagnosticul, tipul intervenției, tipul și durata tratamentului, etc.),

-recomandări privind achiziția de aparate, echipamente, dispozitive medicale, proteze, orteze, dovada eliberată de furnizori de echipamente medicale privind costul acestora, precum și cheltuielile suportate de beneficiar,

-orice alte documente relevante care se consideră a fi necesare pentru acordarea ajutorului de urgență.

Cererea completată împreună cu documentele justificative prevăzute la punctul 2 se înregistrează la Primăria Municipiului Caracal – Serviciul Relații cu Publicul.

Salariații din cadrul Serviciului Public Asistență Socială, Comp. Asistență Socială, efectuează verificarea administrativă a cererii și a condițiilor de eligibilitate, apoi în termen de 10 zile lucrătoare de la înregistrare se efectuează verificarea în teren.

Se utilizează formularul „Fișa de verificare în teren” – Anexa nr. 10 din H.G. nr 1154/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.196/2016, în care se constată situația de necesitate sau deosebită în care se află familia sau persoana singură.

În cazul în care solicitantul/membrii familiei refuză să furnizeze documentele sau informațiile necesare completării Fișei de verificare în teren se consideră că aceștia nu se află într-o situație prevăzută de lege pentru acordarea ajutorului de urgență.

Cererile de acordare a ajutoarelor de urgență, se soluționează prin dispoziția primarului municipiului Caracal.

În baza Dispoziției Primarului municipiului Caracal, se întocmește Statul de plată, iar serviciul de specialitate din cadrul Primăriei Municipiului Caracal va efectua plata ajutorului de urgență. Solicitantul ajutorului de urgență va ridica acest beneficiu în baza actului de identitate prezentat în original.

În cazul în care titularul ajutorului de urgență a decedat înainte de ridicarea sprijinului financiar, acesta nu se va mai achita membrilor familiei/moștenitorilor.

Beneficiarul ajutorului de urgență are obligația de a înregistra la Primăria Municipiului Caracal- Serviciul Public Asistență Socială, în termen de 90 de zile de la data ridicării sumei acordate, acte justificative din care să reiasă că beneficiul social a fost folosit pentru scopul pentru care a fost acordat. Nerespectarea acestei obligații duce la neacordarea persoanei singure/membrilor de familie a unui alt ajutor de urgență pe o perioadă de doi ani.



Lista situațiilor deosebite pentru care se pot acorda ajutoare de urgență din bugetul local al municipiului Caracal și cuantumul maxim al acestora

Ajutoarele de urgență sunt beneficii de asistență socială susținute din bugetul de stat și/sau din bugetele locale, acordate pentru situații de necesitate datorate calamităților naturale, incendiilor, accidentelor sau pentru situații deosebite datorate stării de sănătate ori altor cauze care pot conduce la riscul de excluziune socială. Ajutorul de urgență se poate acorda pentru aceeași situație, atât de la bugetul de stat, cât și de la bugetul local, dacă acestea sunt acordate complementar în sensul în care fiecare ajutor acoperă altă parte din prejudiciul înregistrat.

Pentru a reduce riscul de marginalizare și excluziune socială și în vederea depășirii unor situații deosebite în care se poate afla la un moment dat o persoană sau o familie se pot acorda ajutoare de urgență, în limita fondurilor alocate cu această destinație, din bugetul local al municipiului Caracal, în următoarele situații deosebite:

1-situația medicală deosebită, apărută ca urmare a unor afecțiuni oncologice, care impune efectuarea de intervenții chirurgicale și/sau tratamente pre/post operatorii de specialitate și/sau achiziționarea de dispozitive medicale ale căror costuri sunt compensate parțial de asigurările sociale de sănătate. Pentru o asemenea situație o persoană singură/ familie poate beneficia o singură dată de ajutor de urgență în cursul unui an calendaristic.

2-situația medicală deosebită, apărută ca urmare a unor afecțiuni acute sau cronice, care impune efectuarea de intervenții chirurgicale și/sau tratamente pre/post operatorii de specialitate și/sau achiziționarea de materiale și dispozitive medicale ale căror costuri nu sunt compensate sau compensate parțial de asigurările sociale de sănătate. Pentru o asemenea situație o persoană singură/ familie poate beneficia o singură dată de ajutor de urgență în cursul unui an calendaristic.

3-situația medicală deosebită, apărută ca urmare a unor afecțiuni acute sau cronice, care impun tratamente lunare, analize și investigații medicale, medicamente, etc., care nu sunt compensate sau sunt compensate parțial de asigurările sociale de sănătate. Pentru o asemenea situație o persoană singură/ familie poate beneficia o singură dată de ajutor de urgență în cursul unui an calendaristic.

3-situația deosebită survenită ca urmare decesului unei persoane din familia beneficiara de venit minim de incluziune care include componenta de ajutor de incluziune pentru cheltuielile de înmormântare, căreia familia trebuie să suporte cheltuieli ale căror costuri nu pot fi acoperite integral din bugetul familiei. Pentru o asemenea situație, ajutorul se acorda unei singure persoane care poate fi, după caz, soțul/soția supraviețuitor/supraviețuitoare, copilul, părintele, tutorele, curatorul, moștenitorul în condițiile dreptului comun sau, în lipsa acestuia, persoana care dovedește că a suportat cheltuielile cu înmormântarea.

4-situația deosebită survenită în cazul persoanelor singure sau familiilor aflate în situații de necesitate în urma unor calamități naturale, incendiilor sau altor accidente care duc la distrugerea de bunuri imobile (locuința), în funcție de gravitatea acestora și a Procesului verbal de intervenție emis de Inspectoratul pentru Situații de Urgență Olt.

Pentru o asemenea situație o persoană singură/ familie poate beneficia o singură dată de ajutor de urgență în cursul unui an calendaristic.

5-situații de dificultate și pentru prevenirea sau reducerea riscului de sărăcie și excluziune socială ale unuia sau mai multor membri din familiile beneficiare de venit minim de incluziune, a căror nevoie identificată constituie o situație particulară și necesită intervenție individualizată.

6-alte situații de necesitate apărute ca urmare a unor evenimente neprevăzute, confirmate prin evaluarea de teren. Pentru o asemenea situație o persoană singură/ familie poate beneficia o singură dată de ajutor de urgență în cursul unui an calendaristic.



Cerere - declaratie pe propria raspundere pentru solicitarea ajutorului de urgenta

Subsemnatul/a, _____, având CNP _____, posesor al actului de identitate, seria _____, nr. _____, domiciliat/ă în Caracal, str. _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, ap. _____, telefon _____ persoană singură/reprezentant al familiei care are următorii membri:

1. numele și prenumele _____, având CNP _____, posesor al actului de identitate, seria _____, nr. _____;
2. numele și prenumele _____, având CNP _____, posesor al actului de identitate, seria _____, nr. _____;
3. numele și prenumele _____, având CNP _____, posesor al actului de identitate, seria _____, nr. _____;
4. numele și prenumele _____, având CNP _____, posesor al actului de identitate, seria _____, nr. _____;

solicit acordarea unui ajutor de urgență din bugetul local în vederea depășirii situației de necesitate /deosebite în care ne aflăm eu și familia mea.

Situația de necesitate/deosebită este:

_____.

În vederea solicitării ajutorului de urgență, declar pe propria răspundere următoarele:

1. venitul total net al persoanei singure/familiei realizat în luna anterioară este de _____ lei;
2. nici eu și nici un alt membru al familiei mele, după caz, nu beneficiem de această formă de ajutor și nici nu am depus alte cereri în prezent;
3. la momentul de față dețin/nu dețin în proprietate locuința de domiciliu/reședință;
4. mă oblig să utilizez ajutorul de urgență numai pentru depășirea situației de necesitate/deosebite.

[] Sunt de acord cu prelucrarea datelor cu caracter personal în scopul acordării ajutorului de urgență, precum și prelucrarea în scop statistic a acestora.

[] Sunt de acord cu preluarea de date și informații cu privire la persoana mea și/sau a membrilor familiei pe care o reprezint, pentru acordarea ajutorului de urgență.

Prezenta declarație a fost întocmită în data de _____, în prezența d-lui/d-nei _____, angajat al Primăriei Municipiului Caracal.

Data: _____

Numele și prenumele _____

Semnătura _____