



# MUNICIPIUL CARACAL

## CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI CARACAL

Str. Piata Victoriei Nr. 10, Caracal, 235200, jud. Olt, CIF 4395175

tel: 0249 511 384 | 0249 511 386 | fax: 0249 517 516

email: office@primariacaracal.ro



www.primariacaracal.ro

### HOTĂRÂREA NR. 156/30.08.2024

**REFERITOR LA:** darea în administrarea Spitalului Municipal Caracal, jud. Olt a echipamentelor medicale achiziționate în cadrul proiectului „REABILITAREA, MODERNIZAREA SI ECHIPAREA AMBULATORIULUI DE SPECIALITATE DIN CADRUL SPITALULUI MUNICIPAL CARACAL”

#### AVÂND ÎN VEDERE:

- Referatul de aprobare nr. 49065/22.08.2024 al Primarului Municipiului Caracal;
- Raportul de specialitate comun nr. 49066/22.08.2024 al Direcției Patrimoniu, Direcției Tehnice și Serviciului Juridic din cadrul Primăriei municipiului Caracal;
- Contractul de finanțare nr. 4418/11.06.2019 încheiat între M.D.R.A.P. și Municipiul Caracal în cadrul Programului Operațional Regional 2024-2020, Axa Prioritara 8-Dezvoltarea infrastructurii sanitare și sociale;
- Prevederile art. 108 lit. a, art. 129 alin.1, alin. 2 lit. d, coroborat cu art. 7 lit. c, art. 139, din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Avizul Comisiei pentru activități juridice, disciplină, muncă, cereri, sesizări a Consiliului local al municipiului Caracal;

**În temeiul** art. 196 alin. 1 lit. a și art. 197 alin. 1 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare

### CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI CARACAL

#### HOTĂRĂȘTE:

**ART. 1.** (1) Se aprobă darea în administrare Spitalului Municipal Caracal, județul Olt a echipamentelor medicale achiziționate în cadrul proiectului „REABILITAREA, MODERNIZAREA SI ECHIPAREA AMBULATORIULUI DE SPECIALITATE DIN CADRUL SPITALULUI MUNICIPAL CARACAL”, conform anexei nr. 1, parte integrantă din prezenta hotărâre.

(2) Valoarea de inventar a bunurilor prevăzute la alin. 1 este de **4 853 248.25** lei.

**ART. 2.** Darea în administrare a bunurilor prevăzute la art.1 se va realiza prin contract de dare în administrare încheiat pe perioadă nedeterminată, între U.A.T. Municipiul Caracal și Spitalul Municipal Caracal, beneficiar final al proiectului, în forma prevăzută în anexa nr. 2 la prezenta hotărâre.

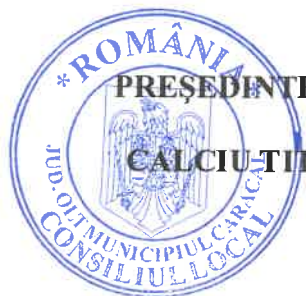
**ART. 3.** Se împuternicește Primarul municipiului Caracal să semneze contractul de dare in administrare.

**ART. 4.** Dreptul de dispoziție asupra bunurilor date în administrare aparține în exclusivitate U.A.T.- Municipiul Caracal.

**ART. 5.** Predarea - preluarea în administrare a echipamentelor medicale se va face prin protocol de predare-primire, în termen de cel mult 30 zile lucrătoare de la data aprobării prezentei hotărâri.

**ART. 6.** Prezenta hotărâre poate fi contestată la instanța de contencios administrativ competentă conform prevederilor Legii nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

**ART. 7.** Prezenta hotărâre se aduce la cunoștință publică și se comunică Instituției Prefectului Olt, Primarului Municipiului Caracal, direcțiilor din cadrul Primăriei Municipiului Caracal și Spitalului Municipal Caracal.



**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,**

**CALCIU TITI-HORATIU**

**CONTRASEMNEAZĂ**  
**PENTRU LEGALITATE**  
**SECRETAR GENERAL**  
**AL MUNICIPIULUI CARACAL,**

**RĂDESCU VIOREL EMIL**

Hotărârea a fost adoptată cu 17 voturi pentru

ANEXA NR.1  
LA HCL NR. 156/30.08.2024



Nr.Crt	Produs	Numar inventar	Cantitate	Preț unitar lei cu Tva	Valoare (lei cu Tva) Preț* cantitate
1	COMPUTER TOMOGRAF 64 SLICE	6568	1.00	2 016 750.00	2 016 750.00
2	EKG 12 CANALE	6569	1.00	12 500.00	12 500.00
3	EKG 12 CANALE	6570	1.00	12 500.00	12 500.00
4	EKG	6571	1.00	12 500.00	12 500.00
5	EKG	6572	1.00	12 500.00	12 500.00
6	EKG 12 CANALE	6573	1.00	10 500.00	10 500.00
7	EKG 12 CANALE	6574	1.00	10 500.00	10 500.00
8	SISTEM TESTARE LA EFORT	6575	1.00	48 000.00	48 000.00
9	HOLTER EKG	6576	1.00	35 000.00	35 000.00
10	HOLTER TA	6577	1.00	8 636.60	8 636.60
11	DEFIBRILATOR	6578	1.00	42 000.00	42 000.00
12	EEG	6579	1.00	86 057.55	86 057.55
13	OSTEODENSIMETRU	6580	1.00	56 754.80	56 754.80
14	ECOCARDIOGRAF	6581	1.00	178 000.00	178 000.00
15	ECOGRAF MEDICINA INTERNA	6582	1.00	230 000.00	230 000.00
16	ECOGRAF OBSETRICA GINECOLOGIE	6583	1.00	302 000.00	302 000.00
17	ECOGRAF PEDIATRIE	6584	1.00	170 000.00	170 000.00
18	PISTOL BIOPSIE	6585	1.00	3 320.00	3 320.00
19	TRUSA OSTEOSINTEZA ORTOPEDIE	6586	1.00	56 600.00	56 600.00
20	VIDEOCOLONOSCOPIE	6587	1.00	54 000.00	54 000.00
21	FIBROCOLONOSCOPIE	6588	1.00	135 000.00	135 000.00
22	MASA GINECOLOGIE	6589	1.00	12 200.00	12 200.00
23	MASA GINECOLOGIE	6590	1.00	12 200.00	12 200.00
24	CANAPEA GINECOLOGIE	6591	1.00	7 400.00	7 400.00



25	LAMPA SCIALITICA	6592	1.00	16 000.00	16 000.00
26	LAMPA SCIALITICA MOBILA	6593	1.00	8 400.00	8 400.00
27	ELECTROCAUTER GINECOLOGIE	6594	1.00	9 800.00	9 800.00
28	ELECTROCAUTER CHIRURGIE	6595	1.00	11 400.00	11 400.00
29	ELECTROCAUTER DERMATO	6596	1.00	10 800.00	10 800.00
30	CAUTER ORL	6597	1.00	12 300.00	12 300.00
31	TRUSA MEDICALA DE URGENTA	6598	1.00	2 600.00	2 600.00
32	VIDEO OTOSCOPI	6599	1.00	3 200.00	3 200.00
33	VIDEO DERMATOSCOPI	6600	1.00	4 900.00	4 900.00
34	ASPIRATOR ORL	6601	1.00	9 800.00	9 800.00
35	UNIT ORL	6605	1.00	92 000.00	92 000.00
36	NASOFARINGOLANGISCOPI	6608	1.00	44 200.00	44 200.00
37	TRUSA CHIURETAJ	6609	1.00	13 300.00	13 300.00
38	TRUSA CHIRURGIE ORTOPEDIE	6610	1.00	3 700.00	3 700.00
39	TRUSA CHIRURGIE ORTOPEDIE	6664	1.00	3 700.00	3 700.00
40	TRUSA CHIRURGIE ORTOPEDIE	6665	1.00	3 700.00	3 700.00
41	TRUSA CHIRURGIE ORTOPEDIE	6666	1.00	3 700.00	3 700.00
42	TRUSA CHIRURGIE ORTOPEDIE	6667	1.00	3 700.00	3 700.00
43	TRUSA CHIRURGIE ORTOPEDIE	6668	1.00	3 700.00	3 700.00
44	TRUSA CHIRURGIE ORTOPEDIE	6669	1.00	3 700.00	3 700.00
45	TRUSA CHIRURGIE ORTOPEDIE	6670	1.00	3 700.00	3 700.00
46	TRUSA CHIRURGIE ORTOPEDIE	6671	1.00	3 700.00	3 700.00
47	TRUSA CHIRURGIE ORTOPEDIE	6672	1.00	3 700.00	3 700.00
48	MOTOR COMPLET OSCILANT	6603	1.00	27 000.00	27 000.00
49	MOTOR COMPLET DRILL ORTOPEDIE CU BATERIE	6604	1.00	35 000.00	35 000.00
50	MASA OPERATII	6606	1.00	40 300.00	40 300.00
51	MONITOR FUNCTII VITALE	6607	1.00	6 100.00	6 100.00
52	APARAT RADIODIAGNOSTIC FIX CU POST RX GRAFIE	7201	1.00	878 898.30	878 898.30
	<b>TOTAL MIJLOACE FIXE</b>			<b>4 787 917.25</b>	<b>4 787 917.25</b>



53	aparat aerosoli	22173	1.00	2 000.00	2 000.00	2 000.00
54	aparat medicamente	22175	1.00	880.00	880.00	880.00
55	aparat medicamente	22176	1.00	880.00	880.00	880.00
56	aparat medicamente	22177	1.00	880.00	880.00	880.00
57	aparat medicamente	22178	1.00	880.00	880.00	880.00
58	aparat medicamente	22179	1.00	880.00	880.00	880.00
59	aparat medicamente	22180	1.00	880.00	880.00	880.00
60	aparat medicamente	22181	1.00	880.00	880.00	880.00
61	aparat medicamente	22182	1.00	880.00	880.00	880.00
62	aparat medicamente	22183	1.00	880.00	880.00	880.00
63	aparat medicamente	22184	1.00	880.00	880.00	880.00
64	aparat medicamente	22185	1.00	880.00	880.00	880.00
65	aparat medicamente	22186	1.00	880.00	880.00	880.00
66	aparat medicamente	22187	1.00	880.00	880.00	880.00
67	aspirator	22172	1.00	1 500.00	1 500.00	1 500.00
68	baby haler	22174	1.00	1 500.00	1 500.00	1 500.00
69	cantar	22167	1.00	1 000.00	1 000.00	1 000.00
70	cantar adulti	22166	1.00	1 000.00	1 000.00	1 000.00
71	casoleta	22191	1.00	800.00	800.00	800.00
72	casoleta	22194	1.00	1 000.00	1 000.00	1 000.00
73	casoleta	22195	1.00	1 000.00	1 000.00	1 000.00
74	casoleta	22196	1.00	1 000.00	1 000.00	1 000.00
75	casoleta comprese	22192	1.00	800.00	800.00	800.00
76	casoleta comprese	22193	1.00	800.00	800.00	800.00
77	cutie de instrumentar	22189	1.00	800.00	800.00	800.00
78	cutie de instrumentar	22190	1.00	800.00	800.00	800.00
79	dulap instrumentar	22200	1.00	1 200.00	1 200.00	1 200.00
80	dulap instrumentar upu	22201	1.00	1 200.00	1 200.00	1 200.00
81	glucometru	22157	1.00	400.00	400.00	400.00



82	instrumentar orl	22218	1.00	2 400.00	2 400.00
83	lampa examinare	22168	1.00	1 400.00	1 400.00
84	lampa examinare	22169	1.00	1 400.00	1 400.00
85	lampa uv	22202	1.00	1 200.00	1 200.00
86	lampa uv	22203	1.00	1 200.00	1 200.00
87	lampa uv	22204	1.00	1 200.00	1 200.00
88	masuta inox operatie	22188	1.00	1 000.00	1 000.00
89	paravan	22205	1.00	891.00	891.00
90	pulsoximetru	22151	1.00	400.00	400.00
91	pulsoximetru	22152	1.00	400.00	400.00
92	pulsoximetru	22153	1.00	400.00	400.00
93	pulsoximetru	22154	1.00	400.00	400.00
94	pulsoximetru	22155	1.00	400.00	400.00
95	pulsoximetru	22156	1.00	400.00	400.00
96	reflector cabinet pediatrie	22170	1.00	2 000.00	2 000.00
97	reflector(ginecologie)	22206	1.00	1 100.00	1 100.00
98	taliometru	22158	1.00	400.00	400.00
99	tavita renala	22197	1.00	800.00	800.00
100	tavita renala	22198	1.00	800.00	800.00
101	tavita renala	22199	1.00	800.00	800.00
102	tensiometru	22159	1.00	500.00	500.00
103	tensiometru+stetoscop	22160	1.00	800.00	800.00
104	tensiometru+stetoscop	22161	1.00	800.00	800.00
105	tensiometru+stetoscop	22162	1.00	800.00	800.00
106	termometru digital	22163	1.00	600.00	600.00
107	termometru digital	22164	1.00	600.00	600.00
108	termometru digital	22165	1.00	600.00	600.00
109	trusa completa chirurgicala	22207	1.00	1 100.00	1 100.00
110	trusa completa chirurgicala	22208	1.00	1 100.00	1 100.00



111	trusa completa chirurgicala	22209	1.00	1 100.00	1 100.00
112	trusa completa chirurgicala	22210	1.00	1 100.00	1 100.00
113	trusa completa chirurgicala	22211	1.00	1 100.00	1 100.00
114	trusa completa chirurgicala	22212	1.00	1 100.00	1 100.00
115	trusa completa chirurgicala	22213	1.00	1 100.00	1 100.00
116	trusa completa chirurgicala	22214	1.00	1 100.00	1 100.00
117	trusa completa chirurgicala	22215	1.00	1 100.00	1 100.00
118	trusa completa chirurgicala	22216	1.00	1 100.00	1 100.00
119	trusa instrumentar	22217	1.00	1 800.00	1 800.00
120	trusa medicala de urgenta	22171	1.00	600.00	600.00
	<b>TOTAL OBIECTE DE INVENTAR</b>				<b>65 331.00</b>
	<b>TOTAL GENERAL</b>				<b>4 853 248.25</b>

## CONTRACT DE DARE IN ADMINISTRARE

### I. PĂRȚILE CONTRACTULUI

**1.1.U.A.T MUNICIPIUL CARACAL** cu sediul Caracal, str.Piața Victoriei nr 10, Jud.Olt, reprezentată prin **ION DOLDUREA**, având funcția de de primar pe de o parte ,**denumit în continuare proprietar și**

**SPITALUL MUNICIPAL CARACAL** cu sediul in Caracal, str Plevnei nr. 36 prin reprezentantul său legal – Iordache Daniel Marian, în calitate de manager, **denumit în continuare administrator,**



#### **Art. 1.2 Prezentul contract are următorul temei legal:**

- Prevederile art. 108 lit. a, art. 129 alin.1, alin. 2 lit. d, coroborat cu art. 7 lit. c, art. 139, din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;  
-H.C.L Caracal nr.....privind darea în administrarea Spitalului Municipal Caracal, jud Olt a echipamentelor medicale achiziționate în cadrul proiectului „REABILITAREA,MODERNIZAREA SI ECHIPAREA AMBULATORIULUI DE SPECIALITATE DIN CADRUL SPITALULUI MUNICIPAL CARACAL”

**au încheiat prezentul contract de dare în administrare.**

### II . OBIECTUL CONTRACTULUI

**Art. 2.1** Obiectul contractului îl constituie darea în administrarea Spitalului Municipal Caracal, jud. Olt a echipamentelor medicale achiziționate conform Contractului de finanțare nr.4418/11.06.2019 încheiat între M.D.R.A.P. si Municipiul Caracal in cadrul Programului Operațional Regional 2024-2020 , Axa Prioritara 8-Dezvoltarea infrastructurii sanitare si sociale;

**Art. 2.2.** Echipamentele medicale au datele de identificare prevăzute în **Anexa** la prezentul contract.

**Art. 2.3.** Predarea - preluarea echipamentelor medicale ce fac obiectul prezentului contract se va face pe bază de protocol încheiat între U.A.T. municipiul Caracal si Spitalul municipal Caracal

**Art. 2.4.** În condițiile respectării dreptului de proprietate, bunurile vor fi administrate și gospodărite într-un sistem unitar, în sensul exploatării lor conform destinației.

### III. DURATA CONTRACTULUI

**Art. 3.1** Părțile au convenit să încheie prezentul contract de dare în administrare pe perioadă nedeterminată, pentru a asigura sustenabilitatea proiectului începând cu data semnării lui de către părțile contractante, cu posibilitatea Municipiului Caracal de a denunța unilateral prezentul contract de dare în administrare în situația în care Spitalul Municipal Caracal nu își exercită drepturile și nu își execută obligațiile născute din actul de dare în administrare.

### IV. DREPTURILE ȘI OBLIGATIILE PĂRȚILOR

**Art. 4.1** Drepturile U.A.T. Municipiul Caracal sunt următoarele:

a) Dreptul de proprietate asupra bunurilor ce au făcut obiectul proiectului „REABILITAREA,MODERNIZAREA SI ECHIPAREA AMBULATORIULUI DE SPECIALITATE DIN CADRUL SPITALULUI MUNICIPAL CARACAL”

b) Denunțarea unilaterală a prezentului contract de dare în administrare în situația în care Spitalul Municipal Caracal nu își exercită drepturile și nu își execută obligațiile asumate.



Denunțarea unilaterală se va face pe baza unei notificări scrise a U.A.T Municipiul Caracal, cu acordarea unui termen de maxim 60 de zile administratorului pentru a preda bunurile;

c) Să controleze modul de exercitare a dreptului de administrare, respectiv, să urmărească modul în care administratorul își îndeplinește obligațiile stabilite la art. 4.4 din prezentul contract;

d) Să revoce dreptul de administrare, dacă interesul public o impune sau dacă administratorul nu-și respectă obligațiile prevăzute în prezentul contract.

**Art. 4.2 Drepturile Spitalului Municipal Caracal sunt următoarele:**

a) Să posede și să folosească bunurile rezultate din implementarea proiectului „REABILITAREA, MODERNIZAREA SI ECHIPAREA AMBULATORIULUI DE SPECIALITATE DIN CADRUL SPITALULUI MUNICIPAL CARACAL”, în condițiile impuse prin prezentul contract de dare în administrare;

b) Să solicite asistență tehnică de specialitate pentru asigurarea sustenabilității proiectului;

**Art. 4.3 Obligațiile U.A.T. Municipiul Caracal sunt următoarele:**

a) Să predea bunurile rezultate din implementarea proiectului libere de orice sarcini;

b) Să se asigure că destinația și funcționalitatea bunurilor rezultate în urma implementării proiectului pe o perioada de timp de cel puțin 5 ani de la finalizarea proiectului;

c) Să asigure administratorului deplina libertate în organizarea și gestionarea investiției transmise în administrare, în limitele prevăzute de lege și de prezentul contract;

d) Să asigure, dacă este solicitat, asistență tehnică de specialitate pentru sustenabilitatea bunurilor rezultate din implementarea proiectului;

e) Să controleze periodic, modul în care sunt folosite și întreținute bunurile, cu respectarea destinației stabilite prin contract;

f) Să-și exprime acordul/refuzul, la solicitarea administratorului, asupra necesității efectuării reparațiilor capitale sau curente asupra bunurilor date în administrare.

**Art. 4.4 Obligațiile, Spitalului Municipal Caracal sunt următoarele:**

a) Să nu utilizeze pe o perioadă de 5 ani, obiectele/bunurile, fie ele mobile sau imobile, achiziționate în cadrul contractului de finanțare pentru realizarea de activități economice, în scopul obținerii de venituri, prin acordarea dreptului de utilizare a acestora de către terțe părți;

b) Să nu înstrăineze, sub nicio formă, obiectele/bunurile, fie ele mobile sau imobile, achiziționate în cadrul contractului de finanțare pe întreaga durată de valabilitate, respectiv pe durata de viață a obiectelor/bunurilor respective, astfel cum prevede legislația națională și comunitară în vigoare, dacă este mai redusă decât durata de valabilitate și sustenabilitate a contractului de finanțare;

c) Să nu constituie gaj, ipotecă sau altă formă de garanție bancară asupra oricăruia dintre obiectele/bunurile, fie ele mobile sau imobile, achiziționate în cadrul contractului de finanțare, în decursul întregii perioade de valabilitate a acestuia,

d) Să asigure exploatarea și integritatea bunurilor, ce fac obiectul prezentului contract, cu respectarea instrucțiunilor de utilizare, conform documentației cărții tehnice;

e) să se asigure că exploatarea bunurilor se face numai de către personal instruit;

f) Să efectueze la timp lucrările de întreținere, reparații și verificările impuse de legislația în vigoare;

g) Să asigure, în mod necondiționat, paza și păstrarea integrității dotărilor, echipamentelor și a lucrărilor de amenajare, preluate în exploatare;

h) Să asigure resursele materiale, umane și financiare, necesare bunei funcționări a dotărilor, echipamentelor și a lucrărilor de amenajare preluate;

i) Să asigure avizarea anuală sau emiterea unor noi autorizații, conform legislației incidente în vigoare, a bunurilor ce a făcut obiectul proiectului. Vizarea anuală a autorizațiilor sau emiterea unor noi autorizații de funcționare este obligatorie pe întreaga durată de valabilitate și sustenabilitate a Contractului de finanțare.

j) Să permită, pe întreaga durată de valabilitate a Contractului de finanțare nr. , OI, AM POIM și oricărui altor entități autorizate, precum și Autorității de Certificare și Plată, Autorității de Audit, Comisiei Europene sau oricărui alt organism abilitat, să verifice și să realizeze controale/audituri asupra modului de implementare a proiectelor cofinanțate din instrumente structurale, inclusiv operatorilor desemnați de

către acestea, să verifice, cu ocazia vizitelor la fața locului, prin examinarea documentelor originale și obținerea de copii de pe aceste documente, modul de implementare a Proiectului;

k) După expirarea perioadei de valabilitate a Contractului de finanțare, se menține obligația de a păstra și de a pune la dispoziția OI, AM POIM, Autorității de Certificare și Plată, Autorității de Audit, Comisiei Europene sau oricărui alt organism abilitat să efectueze verificări/controale/auditori asupra modului de utilizare a finanțării nerambursabile, toate documentele originale privind activitățile și cheltuielile eligibile aferente Proiectului, inclusiv documentele contabile, inventarul asupra activelor dobândite, conform Contractului de finanțare, pe o perioadă de 5 ani de la data încheierii oficiale a Programului *Operațional Infrastructură Mare 2014-2020*;

l) Să acorde, în termenul și perioada solicitată, drepturile de acces necesare personalului implicat și/sau operatorilor desemnați în acest sens de către organismele menționate mai sus, la locurile și spațiile unde a fost implementat Proiectul, inclusiv acces la sistemele informatice privind gestiunea tehnică și financiară a Proiectului. Documentele trebuie să fie ușor accesibile și arhivate, astfel încât, să permită verificarea lor;

m) Să se îngrijească de conservarea bunurilor întocmai ca proprietarul acestora;

n) Să suporte cheltuielile de întreținere, energie electrică și termică, telefon, precum și alte cheltuieli rezultate din folosirea bunurilor. În acest sens, administratorul va încheia, cu operatorii economici specializați, contracte de furnizare utilități;

o) Să execute lucrări de amenajare, întreținere, reparații sau înlocuire a echipamentelor și dotărilor ce fac obiectul prezentului contract, dacă este cazul, precum și să repare sau să înlocuiască la timp elementele de construcții și instalații deteriorate, astfel încât să nu aducă prejudicii proprietarului sau altor terțe persoane;

p) În cazul efectuării de reparații capitale sau curente la bunurile primite în administrare, titularul dreptului de administrare se obligă să solicite în scris, acordul proprietarului în legătură cu lucrările ce urmează să fie realizate. Proprietarul poate desemna un specialist pentru verificarea documentației tehnico - economică, urmând a-și exprima acordul sau refuzul cu privire la realizarea reparațiilor.

q) Valoarea reparațiilor capitale efectuate de administrator vor fi comunicate, împreună cu documentele necesare, pentru ca proprietarul să procedeze la majorarea valorii bunului prin înregistrarea în evidența patrimonială, a valorii comunicate de către administrator;

r) Asigură și răspunde de urmărirea comportării bunurilor în timp/în exploatare, sub toate formele, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;

s) Să efectueze anual sau ori de câte ori este nevoie, inventarierea bunurilor date în administrare, iar un exemplar din lista de inventariere să fie transmis U.A.T. municipiul Caracal;

t) Să nu constituie garanții asupra bunului primit în administrare, prin gajare, ipotecare, angajare de credite, sau alt tip de convenție;

u) Să permită accesul proprietarului la bunurile încredințate, pentru a controla starea acestora și folosirea lor, potrivit destinației;

v) Să restituie bunul în integritatea lui și liber de sarcini, la încetarea contractului sau în cazul revocării acestuia.

w) sa asigure bugetul anual necesar menținerii investiției in parametrii tehnici corespunzatori

**Art. 4.5** Reabilitarea constructivă a bunului, prin executarea lucrărilor de reparații curente și de capital, indiferent de valoarea acestora, realizată în interesul exclusiv al administratorului pe durata exercitării dreptului de administrare, nu dă dreptul acestuia de a solicita ulterior despăgubiri de la titularul dreptului de proprietate.

## V. RISCURI

**Art. 5.1** SPITALUL MUNICIPAL CARACAL va suporta riscul deteriorării bunurilor date în administrare în următoarele cazuri:

a) Întrebuințarea necorespunzătoare sau contrar destinației a bunurilor;

b) Folosirea bunurilor după expirarea termenului de 60 de zile prevăzut la cap. IV. art. 4.1 din prezentul contract.

## VI. ÎNCET

### AREA ȘI MODIFICAREA CONTRACTULUI

**Art. 6.1** Prezentul contract își încetează efectele în următoarele cazuri:

- a) Prin acordul de voință al părților semnatare;
- b) Prin revocarea dreptului de administrare, în cazul în care titularul dreptului de administrare nu-și execută obligațiile asumate prin contract;
- c) Prin denunțarea unilaterală a contractului de dare în administrare de către Municipiul Caracal sub condiția unei notificări prealabile scrise, cu acordarea unui termen de preaviz de maxim 60 de zile, în condițiile art. 4.1;
- d) Prin reziliere de drept a contractului de dare în administrare în cazul nerespectării obligației prevăzute la art. 4.4, lit. a);

**Art. 6.2** Orice modificare a condițiilor de administrare prevăzute în prezentul contract, va face obiectul unui act adițional acceptat de părți

## VII. FORȚA MAJORĂ

**Art. 7.1** Forța majoră exonerează părțile de răspundere, în cazul executării necorespunzătoare sau cu întârziere a obligațiilor asumate prin prezentul contract. Prin forță majoră se înțelege orice eveniment independent de voința părților, imprevizibil ori insurmontabil apărut după încheierea contractului, care împiedică părțile să execute obligațiile asumate.

**Art. 7.2** Apariția și încetarea cazului de forță majoră se va comunica telefonic celeilalte părți în termen de 5 (cinci) zile, urmat de o scrisoare recomandată cu mențiunea constatării evenimentelor de acest gen de către organele competente, în prezența părților.

**Art. 7.3** În caz de forță majoră comunicată și constatată în condițiile de mai sus, executarea obligațiilor părților se decalază cu perioada corespunzătoare acesteia. Partea care nu a îndeplinit obligația comunicării va suporta consecințele cazului de forță majoră.

## VIII. CESIUNEA ȘI ÎNSTRĂINAREA

**Art. 8.** Pe toată durata contractului beneficiarului îi este interzisă cesiunea dreptului de administrare sau orice altă formă de înstrăinare către terți a imobilului dat în administrare.

## IX. NOTIFICĂRILE ÎNTRE PĂRȚI

**Art. 9.1** În accepțiunea părților contractante, orice notificare adresată de una dintre acestea celeilalte, este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă la adresa/sediul prevăzut în partea introductivă a prezentului contract.

**Art. 9.2** În cazul în care notificarea se face pe cale poștală, ea va fi transmisă prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire (AR) și se consideră primită de destinatar la data menționată de oficiul poștal primitor pe aceasta confirmare.

**Art. 9.3** Dacă notificarea se trimite de pe fax, ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expediată.

**Art. 9.4** Notificările verbale nu se iau în considerare de nici una dintre părți dacă nu sunt confirmate prin intermediul uneia dintre modalitățile prevăzute la alineatele precedente.

## X. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

**Art. 10.1** Părțile au convenit că toate neînțelegerile privind validitatea prezentului contract sau rezultate din interpretarea, executarea și încetarea acestuia să fie rezolvate pe cale amiabilă.

**Art. 10.2** În cazul în care rezolvarea eventualelor litigii nu este posibilă pe cale amiabilă, părțile se vor adresa instanțelor judecătorești competente potrivit dreptului comun.

## XI. DISPOZIȚII FINALE

**Art. 11.1** Modificarea prezentului contract se face numai prin act adițional încheiat între părțile contractante.



**Art. 11.2** Prezentul contract s-a încheiat în 2 (două) exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte și va intra în vigoare la data semnării lui.



**Municipiul Caracal  
Primar**

**Spitalul Municipal Caracal  
Manager**

**ION DOLDUREA**

**IORDACHE DANIEL MARIAN**

**Direcția Economică  
Director executiv**

**Director Economic**

**Ionescu Adrian Nicolae**

**Consilier Juridic**

**Direcția Patrimoniu  
Director Executiv**

**Tudor Catalin**

**Direcția Tehnică  
Director executiv**

**Cernat Răzvan**

**Serviciul Juridic  
Șef Serviciu**

**Popescu Raluca Mihaela**