MUNICIPIUL CARACAL

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI CARACAL

Str. Piata Victoriei Nr. 10, Caracal, 235200, jud. Olt, CIF 4395175
tel: 0249 511 384 | 0249 511 386 | fax: 0249 517 516
email: office@primariacaracal.ro

www.primariacaracal.ro

HOTĂRÂREA NR. 18/24.02.2026

REFERITOR LA: aprobarea Regulamentului privind organizarea și desfășurarea activităților comerciale și a serviciilor de piață în Municipiul Caracal

AVÂND ÎN VEDERE:

- Referatul de aprobare nr. 105472/08.12.2025 al Primarului Municipiului Caracal;
- Raportul de specialitate nr.105475/08.12.2025 al Compartimentului Inspecție Comercială, Autorizare Agenți Economici din cadrul Primăriei Municipiului Caracal;
- Prevederile H.C.L. Caracal nr. 18/29.02.2008 referitor la aprobarea Regulamentului privind organizarea și desfășurarea activităților comerciale și a serviciilor de piață pe teritoriul municipiului Caracal;
- Prevederile art. 6 alin.(2) din Ordonanța nr. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile H.G. nr. 333/2003 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței Guvernului nr. 99/2000 privind comercializarea produselor si serviciilor de piață;
- Prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 129 alin. 1, alin. 2 lit. d, coroborat cu alin. 7 lit. s, alin 14, art. 139 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Avizul Comisiei pentru activități juridice, disciplină, muncă, cereri, sesizări a Consiliului Local al Municipiului Caracal;

În temeiul art. 196 alin. 1 lit. a și art. 197 alin. 1 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI CARACAL

H O T Ă R Ă Ș T E:

Art. 1. Se aprobă Regulamentul privind organizarea și desfășurarea activităților comerciale și a serviciilor de piață în Municipiul Caracal.

Art. 2. La data adoptării prezentei hotărâri, își încetează aplicabilitatea prevederile H.C.L. Caracal nr. 18/29.02.2008.

Art. 3. Prezenta hotărâre poate fi contestată la instanța de contencios administrativ competentă conform prevederilor Legii nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 4. Prezenta hotărâre va fi comunicată Instituției Prefectului - Județul Olt, Primarului municipiului Caracal, direcțiilor din cadrul Primăriei municipiului Caracal.

ROMANIA JUD. OLT MUNICIPIUL CARACAL CONSILIUL LOCAL

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

DUMITRU MARIAN

CONTRASEMNEAZĂ
PENTRU LEGALITATE
SECRETAR GENERAL
AL MUNICIPIULUI CARACAL,

RĂDESCU VIOREL EMIL

Hotărârea a fost adoptată cu 18 voturi pentru

Anexă
La H.C.L. nr. 18/24.02.2026

REGULAMENT

privind eliberarea acordului de funcționare/autorizație de alimentație publică și desfășurarea activităților comerciale de către agenții economici pe raza municipiului Caracal, județul Olt

Prezentul Regulament este întocmit în baza :
- O.G. nr. 99/2000, republicată, privind comercializarea produselor și serviciilor de piață;
- Legea nr. 650/2002 pentru aprobarea O.G. nr. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață;
- H.G. nr. 333/2003 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței Guvernului nr. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață;
- H.G. nr. 348/2004 privind exercitarea comerțului cu produse și servicii de piață în unele zone publice;
- Legea nr.227/2015 privind Codul Fiscal cu modificările și completările ulterioare(art.475, alin.3)
- OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ
- HG 843/1999 privind încadrarea pe tipuri a unităților de alimentație publică, neincluse în structurile de primire turistice;
- Legea nr.310/2024 privind completarea art.6 din OG nr.99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață
- HG nr.571/2016 privind aprobarea categoriilor de construcții și amenajări care se supun avizării și/sau autorizării privind securitatea la incendiu

CAP. I Autorizarea activității și eliberarea autorizației de funcționare necesare persoanelor fizice autorizate și persoanelor juridice

Art. 1 (1) Desfășurarea activităților comerciale și a serviciilor de piață pe teritoriul municipiului Caracal de către agenți economici, persoane fizice autorizate sau persoane juridice, întreprinderi individuale, întreprinderi familiale, în spații proprietate publică sau privată se va face în baza acordului administrației publice locale.

(2) Prin „activități comerciale și servicii de piață" se înțeleg:

a) comerțul cu ridicată desfășurat în spații comerciale;
b) comerțul cu amănuntul desfășurat în spații comerciale;
c) serviciile de alimentație publică;
d) servicii de piață;

(3) Acordul menționat la alin. 1 se va materializa, la cererea solicitantului, prin eliberarea de către Primarul Municipiului Caracal, a acordului de funcționare/autorizației privind desfășurarea activității de alimentației publica, prin Compartimentul de specialitate din cadrul aparatului primarului municipiului Caracal.

Art. 2 Persoanele specificate la art. 1 au obligația să solicite Primarului Municipiului Caracal eliberarea acordului de funcționare/ autorizației privind desfășurarea activității de alimentației publică pentru sediu social dacă este cazul și fiecare punct de lucru.

Art. 3 (1) Eliberarea acordului de funcționare / autorizației privind desfășurarea activității de alimentației publica se va face în baza cererilor și a documentației întocmite de către agenții economici care desfășoară activități comerciale prevăzute în anexa la O.G. nr. 99/2000, republicată, privind comercializarea produselor și serviciilor de piață.

(2) In caz de sesizare scrisă a organelor abilitate cu privire la nerespectarea prevederilor legale și retragerea oricăreia din autorizațiile necesare funcționării se va retrage autorizația de funcționare eliberată de Primărie.

Art. 4 (1) Acordul de funcționare/ autorizația privind desfășurarea activității de alimentație publică sunt acte administrative cu caracter individual prin care se stabilesc condițiile de desfășurare a activităților de comercializare a produselor și serviciilor de piață și se emit de către autoritățile administrațiilor publice locale pe raza cărora operatorul economic urmează să își desfășoare activitatea în structuri de vânzare cu sediu fix pe perioadă nedeterminată atât timp cât condițiile inițiale pentru care s-a solicitat acordul de funcționare/ autorizația privind desfășurarea activității de alimentație publică rămân nemodificate și documentele care constituie dosarul de solicitare a acordului/autorizației sunt valabile.

(2)Taxa de emitere/reînnoire a acordului/ autorizației privind desfășurarea activității de alimentației publică se stabilește prin hotărârea consiliului local.

(3) Prin excepție de la prevederile art.4, alin.1, în cazul apariției oricăror modificări în tipul de activitate desfășurată sau al schimbării suprafeței structurii de vânzare pentru care s-a solicitat acordul de funcționare/ autorizația privind desfășurarea activității de alimentație publică sau în cazul expirării documentelor depuse la dosarul constituit în vederea eliberării acordului/autorizației operatorul economic are obligația în termen de 30 zile calendaristice de la data începerii activității noi/modificate/expirării documentelor în vederea desfășurării activității să obțină un nou acord/o nouă autorizație.

În lipsa efectuării acestor demersuri acordul de funcționare/ autorizația privind desfășurarea activității de alimentație publică se suspendă în mod automat cu aplicarea sancțiunilor prevăzute la art.73, alin.1, din OG nr.99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață.

Art. 5 Prin acordul de funcționare /autorizația privind desfășurarea activității de alimentație publică eliberate vor fi impuse condiții cu caracter obligatoriu, prin respectarea cărora persoanele fizice autorizate sau juridice care desfășoară activități pot funcționa legal.

CAP. II Cerințe și condiții privind activitatea agenților economici, persoane fizice autorizate și persoane juridice

Art. 6 Activitatea agentului economic se va desfășură pe baza acordului de funcționare / autorizației privind desfășurarea activității de alimentației publică emisă de Primarul Municipiului Caracal, Județul Olt în conformitate cu prevederile legale care reglementează acest aspect.

Art. 7 Cerințele ca un spațiu să poată fi autorizat în vederea desfășurării unei activități, sunt următoarele:

1. Spațiul în care se desfășoară activitatea să fie deținut in mod legal;
2. Terenul pe care este amplasat spațiul în care persoana fizică/juridică își desfășoară activitatea să fie deținut în mod legal (act de proprietate, contract de închiriere, contract de concesiune, etc);
3. Existența acordului scris al tuturor locatarilor/proprietarilor din tronsonul care are elemente comune cu spațiul în care funcționează persoana fizică/juridică care solicita eliberarea acordului de funcționare /autorizației privind desfășurarea activității de alimentației publică în cazul schimbării destinației din locuință individuală în spațiu comercial sau de altă natură decât aceea de locuință;
4. Persoana fizică/juridică să fie legal constituită;
5. Activitatea persoanei fizice/juridice să nu contra vină ordinii de drept ori să atenteze la bunele moravuri, la ordinea și liniștea publică;
6. Să îndeplinească toate cerințele sanitar-veterinare, de mediu, de salubritate, de sănătate publică de pază și de prevenirea incendiilor, impuse de lege și de actele normative ce reglementează respectivul profil de activitate, cerințe ce vor fi verificate și certificate de către instituțiile cu atribuții în acest domeniu;
7. Să dețină contract de furnizare a serviciilor de utilități publice: apă potabilă, salubritate, energie electrica după caz;
8. Să nu figureze cu debite la plata impozitelor și taxelor locale ale municipiului Caracal;
9. Să prezinte Certificat Constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului Olt pentru deschiderea punctului de lucru în spațiul ce se solicită a fi autorizat;
10. Să asigurare reparații, zugrăveli, să întrețină fațada clădirii în care își desfășoară activitatea;
11. Să asigure izolarea fonică adecvată, în cazul în care activitatea este potențial generator de zgomot;
12. Acordul de funcționare/autorizația privind desfășurarea activității de alimentație publică vor fi expuse în interiorul unității, la loc vizibil oricărei persoane interesate.

Art. 8 Spațiul în care se va desfășura activitatea pentru care se solicită autorizarea va trebui să îndeplinească următoarele condiții:

a. Să fie asigurată repararea, spălarea geamurilor și a vitrinelor, înlocuirea celor sparte, întreținerea firmei și a fațadei;

b. Să fie asigurată curățenia la locurile de depozitare a materialelor în curțile interioare și pe celelalte terenuri, precum și pe căile de acces;

c. Să fie menținută curățenia trotuarelor, a părții carosabile, a străzii sau a drumului, a locurilor de parcare, să fie îndepărtată zăpada și gheața de pe trotuarele din dreptul acestui spațiu;

d. Să fie respectate măsurile pentru asigurarea igienei publice și curățeniei în municipiu;

e. Trotuarele, spațiile verzi din fața acestuia trebuie să fie întreținute corespunzător;

f. Prin alegerea poziției acestuia să se asigure accesul separat pentru aprovizionarea cu marfa acolo unde aceasta se face cu mijloace de transport de mare tonaj,

g. Să existe posibilitatea de acces și intervenție a mijloacelor de stingere a incendiilor;

h. Să nu contravină planului urbanistic general.

Art. 9 Se interzice:

a. comercializarea de produse sau servicii care utilizate în condiții normale pot pune în pericol viața, sănătatea sau securitatea consumatorilor, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;

b. expunerea sau comercializarea produselor în afara termenului de valabilitate sau a durabilității minime stabilite de producător;

c. condiționarea vânzării unor mărfuri de cumpărare a altora, refuzul nejustificat al vânzării unor produse sau prestarea unor servicii cuprinse în obiectul de activitate al agentului economic, neexpunerea la vânzare a mărfurilor existente și vânzarea preferențială;

d. efectuarea de acte de comerț sau fapte de comerț cu bunuri a căror proveniență nu este dovedită.

Art. 10 Barurile și restaurantele vor trebui să îndeplinească următoarele cerințe suplimentare:

a. să nu fie amplasate în imediata vecinătate a instituțiilor de învățământ;

b. să aibă afișat la intrare tipul de unitate declarat conform H.G.843/1999;

c. să nu polueze mediul;

d. să fie dotate cu grupuri sanitare, pardosite cu gresie, placate cu faianță, dotate cu apă curentă nonstop;

e. să aibă în dotare sisteme de ventilație;

f. să nu împiedice libera concurență și să asigure concurența loială.

Art. 11 (1) Activitatea de comercializare a băuturilor alcoolice și a produselor din tutun este interzisă tinerilor sub 18 ani.

(2) Interdicția de la alin. (1) se va afișa la casele de marcat din toate unitățile de vânzare cu amănuntul.

Art. 12 - (1) Structurile de vânzare cu amănuntul și cele care prestează servicii de piață pot fi deschise publicului în toate zile săptămânii.

(2) Activitatea comercială și de prestări servicii pe teritoriul Municipiului Caracal, Județul Olt se reglementează astfel:

2.1. Pentru solicitanții persoane fizice și persoane juridice, întreprinderi individuale, întreprinderi familiale, care organizează manifestări artistice, competiții sportive sau orice altă activitate distractivă, cu caracter permanent sau ocazional orarul de funcționare poate depăși orele 24.00,cu condiția respectării normelor legale privind liniștea și ordinea publică.

2.2. Unitățile de alimentație publică care funcționează în regim de bar de noapte, discotecă sau club de noapte sunt obligate să asigure ordinea în spațiile proprii prin personal specializat angajat sau prin contractarea serviciilor de pază și protecție, în măsură să intervină cu operativitate pentru rezolvarea situațiilor legate de persoanele care nu respecta liniștea si ordinea publica.

2.3. Unitățile menționate la alin.(2.2) vor prezenta la data solicitării autorizației contractul de muncă al persoanelor angajate sau contractul cu societatea de specialitate pentru asigurarea ordinii.

2.4. In situația în care se constată că măsurile luate prin personalul angajat sau firma de pază și protecție nu sunt de natură a soluționa situațiile de tulburare repetată a liniștii și ordinii publice, Primăria Municipiului Caracal, la propunerea organelor abilitate, are dreptul de a retrage autorizația și de a închide unitatea.

Art. 13 Acordul de funcționare /autorizația privind desfășurarea activității de alimentație publică poate fi retrasă în vederea suspendării sau anulării, ca urmare a propunerii organelor abilitate.

Art. 14 Se pot comercializa numai produse care respectă prevederile legale cu privire la etichetare, marcare şi ambalaj.

Art. 15 Ambalajele produselor trebuie să asigure integritatea şi protecţia calităţii acestora, să fie uşor de manipulat, să promoveze valoarea produselor, fiind totodată conforme prevederilor legale referitoare la protecţia şi securitatea consumatorului.

Art. 16 Preţurile de vânzare, preţurile pe unitatea de măsură şi tarifele prevăzute se afişează în mod vizibil, lizibil şi fără echivoc prin marcare, etichetare şi /sau afişare.

Art. 17 Agenţii economici sunt obligaţi să utilizeze aparate de marcat electronice şi să elibereze bonuri fiscale cumpărătorilor de produse sau servicii.

Art. 18 Acordul de funcţionare /autorizaţia privind desfăşurarea activităţii de alimentaţie publică pot fi retrase în vederea suspendării sau anularii, ca urmare a neîndeplinirii sau a îndeplinirii defectuoase a condiţiilor stabilite prin actele normative

Art. 19 Terasele sezoniere vor putea fi amplasate cu acordul administraţiei publice locale în faţa unităţilor proprii de alimentaţie publică sau în locaţii de agrement delimitate.

Art. 20 (1) Nerespectarea dispoziţiilor prezentului regulament duce la :

a. Respingerea cererii de eliberare a acordului de funcţionare /autorizaţiei privind desfăşurarea activităţii de alimentaţie publică;

b. Suspendarea acordului de funcţionare /autorizaţiei privind desfăşurarea activităţii de alimentaţie publică până la îndeplinirea condiţiilor din prezentul regulament;

c. Anularea acordului de funcţionare /autorizaţiei privind desfăşurarea activităţii de alimentaţie publică.

(2) Posibilitatea de a contesta actul de suspendare sau anulare a autorizaţiei se face în faţa instanţelor competente.

(3) Respingerea cererii de eliberare a acordului de funcţionare /autorizaţiei privind desfăşurarea activităţii de alimentaţie publică poate fi contestata potrivit Legii contenciosului administrativ.

(4) Orice dispoziţie contrara prezentului regulament se abroga.

(5) Prezentul regulament se aplică pe raza Municipiului Caracal, Judeţul Olt şi se completează cu prevederile legale în vigoare.

CAP. III. SANCŢIUNI

Art. 21 Prezentul regulament se completează cu prevederile OG 99/2000, republicată, privind comercializarea produselor şi serviciilor de piaţă cu privire la sanctiunile contraventionale-cap. VII şi prevederile OG. nr.2/2001, privind regimul juridic al contravenţiilor, aprobată cu modificările şi completările ulterioare.

CAP. IV:PROCEDURA DE ELIBERARE A ACORDULUI DE FUNCŢIONARE/AUTORIZAŢIEI DE ALIMENTŢIE PUBLICĂ

Art. 22 Persoanele juridice, indiferent de forma juridică de organizare şi de forma de proprietate, şi persoanele fizice autorizate, întreprinderi individuale, întreprinderi familiale, vor putea desfăşura activitate pe raza teritorial-administrativă a Municipiului Caracal numai pe baza **„Acordului de funcţionare/ Autorizaţiei privind desfăşurarea activităţii de alimentaţie publică"**

Art. 23 Autorizaţiile prevăzute la art. 22 se emit de către Primarul Municipiului Caracal, Judeţul Olt pentru fiecare sediul social dacă este cazul şi punct de lucru al persoanelor fizice autorizate, întreprinderi individuale, întreprinderi familiale sau persoane juridice.

Art. 24 (1) În scopul autorizării, persoana fizică autorizată, întreprinderea individuală, întreprinderea familială sau persoana juridică, prin reprezentant desemnat, va depune cerere - tip la Primăria Municipiului Caracal, înainte de începerea activităţii.

(2) Cererea va fi însoţită de actele, documentele şi înscrisurile ce pot face dovada îndeplinirii condiţiilor de autorizare.

Art. 25 Acordul de funcţionare/ autorizaţia privind desfăşurarea activităţii de alimentaţie publică se emite dacă sunt îndeplinite condiţiile legale, care reglementează acest aspect şi cele prevăzute în prezentul regulament.

Art. 26 Dovada îndeplinirii condițiilor de autorizare se face cu prezentarea obligatorie a documentelor necesare și a declarației pe propria răspundere dată de către administratorul societății.

Art. 27 (1) Acordul de funcționare/ autorizația privind desfășurarea activității de alimentație publică sunt valabile pe perioadă nedeterminată în conformitate cu prevederile art. 4, alin. 1 și alin. 3 din prezentul regulament.

(2) Acordul de funcționare/ autorizația privind desfășurarea activității de alimentație publică se vizează anual.

(3) Taxa pentru eliberarea/vizarea acordului de funcționare/ autorizația privind desfășurarea activității de alimentație publică se stabilește anual prin Hotărârea de Consiliului Local Caracal.

Art. 28 (1) Eliberarea acordului de funcționare/ autorizația privind desfășurarea activității de alimentație publică, se face în termen de cel mult 30 zile de la depunerea cererii, însoțită de toate actele și documentele necesare autorizării.

(2) În cazul în care autorizația nu poate fi eliberată, persoana fizică/juridica va fi înștiințată în termen de cel mult 10 zile de la data depunerii cererii.

Art. 29 La înaintarea documentației pentru autorizare, persoana fizică autorizată, întreprinderea individual, întreprinderea familială/persoana juridica va completa cererea tip, respectiv declarația pe propria răspundere prevăzută în prezentul Regulament. Cererea tip constituie act sub semnătură privată și are regimul și valoarea juridică prevăzute de lege.

Art. 30 Operatorii economici sunt obligați:

a) să respecte prevederile din autorizație;
b) să îndeplinească și să mențină condițiile ce au stat la baza emiterii acesteia;
c) în situația în care, din indiferent ce motiv, nu mai îndeplinesc condițiile ce au stat la baza emiterii autorizației, să informeze, de îndată, autoritatea emitentă și să ia măsuri pentru încadrarea în condițiile inițiale de autorizare ori, după caz, să solicite o nouă autorizație conformă cu noile condiții.

Art. 31 În cazul încălcării dispozițiilor art. 30 și în situația săvârșirii repetate, în spațiile autorizate, de fapte care aduc atingere bunelor moravuri dă dreptul autorității administrației publice locale să procedeze la suspendarea pe o perioadă limitată, sau, după caz, anularea autorizației.

Art. 32 Desfășurarea activităților cu încălcarea prevederilor din prezentul regulament, ca și continuarea desfășurării activității pe perioada cât autorizația a fost suspendată ori după ce aceasta a fost anulată, constituie activitate ilegală și intră sub incidența sancțiunilor cuprinse în actele normative în vigoare.

Art. 33 Prevederile prezentului regulament se completează cu actele normative care reglementează această activitate.

Art. 34. Din prezentul regulament fac parte următoarele anexe:

Anexa 1- cerere eliberare acord de funcționare
Anexa 2 - cerere eliberare autorizație de alimentație publica
Anexa 3- declarație privind îndeplinirea condițiilor de funcționare
Anexa 4- declarație pe tipuri a unităților de alimentație publică
Anexa 5- model acord de funcționare
Anexa 6 - model autorizație de alimentație publică