

HOTĂRÂRE

REFERITOR LA: aprobarea delegării gestiunii serviciului public de transport persoane în aria teritorială de competență a Municipiului Caracal, a “Studiului de oportunitate pentru delegarea gestiunii serviciului public de transport persoane în Municipiul Caracal”, a Contractului de delegare a gestiunii serviciului public de transport persoane în aria teritorială de competență a Municipiului Caracal, a Caietului de sarcini precum și a Regulamentului acestuia

AVÂND ÎN VEDERE:

- Referatul de aprobare nr. 30693/16.02.2026 al Primarului municipiului Caracal;
- Raportul de specialitate nr. 30698/16.02.2026 al Serviciului Juridic din cadrul UAT Municipiul Caracal;
- Contractul de servicii de consultanta si expertiza nr. 59975/28.05.2025;
- Anunțul cu numărul de înregistrare JOUE: 85612-2025 OJ S: 27/2025 publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene cu privire la intenția de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii serviciilor de transport public local de călători;
- Legea nr. 92/2007 referitoare la serviciile publice de transport persoane în unitățile administrativ teritoriale, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Hotararii Consiliului Local al municipiului Caracal nr. 177/28.11.2025 înființarea Societății Comerciale de utilitate publică “TRANSPORT LOCAL CARACAL S.R.L.”;
- Prevederile Hotararii Consiliului Local al municipiului Caracal nr. 10/30.01.2026 privind modificarea prevederilor art. 3, art. 4, art. 6 și art. 7 precum și eliminarea sintagmei ”de utilitate publică” din tot cuprinsul prevederilor H.C.L. nr. 177/28.11.2025 privind înființarea Societății Comerciale de utilitate publică “TRANSPORT LOCAL CARACAL S.R.L.”;
- Prevederile O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, modificată și actualizată cu prevederile Legii nr. 158/2025;
- Prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 92, art. 129 alin. (2) litera a), b), d), alin. (3), litera d), alin. (7) litera n), art. 139 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Avizul Comisiei pentru activități juridice, disciplină, muncă, cereri, sesizări a Consiliului local al Municipiului Caracal;

În temeiul prevederilor art. 136 alin. 1 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

PRIMARUL MUNICIPIULUI CARACAL

propune următorul
PROIECT DE HOTĂRÂRE

Art. 1. Consiliul local al Municipiului Caracal aprobă “Studiul de oportunitate pentru delegarea gestiunii serviciului public de transport persoane în Municipiul Caracal”, conform Anexei nr. 1, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Consiliul local al Municipiului Caracal aprobă ”Gestiunea Directă” a serviciului public de transport persoane în aria teritorială de competență a Municipiului Caracal, ca modalitate de atribuire, operare și administrare a serviciului public de transport persoane din Municipiul Caracal.

Art. 3. Consiliul local al Municipiului Caracal aprobă atribuirea directă a contractului de delegare a gestiunii serviciului public de transport persoane în aria teritorială de competență a Municipiului Caracal prin atribuire directă către TRANSPORT LOCAL CARACAL S.R.L., eu sediul în Municipiul Caracal, Str. Piața Victoriei, nr. 2, județul Olt, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Olt sub nr. J2025099229004. Cod Unic de Înregistrare 53155049.

Art. 4. Consiliul local al Municipiului Caracal aprobă Contractul de delegare a gestiunii serviciului public de transport persoane în aria teritorială de competență a Municipiului Caracal, inclusiv anexele acestuia, conform Anexei nr. 2 parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 5. Consiliul local al Municipiului Caracal aprobă Caietul de sarcini al serviciului public de transport persoane în aria teritorială de competență a Municipiului Caracal, conform Anexei nr. 3 parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 6. Consiliul local al Municipiului Caracal aprobă Regulamentul pentru efectuarea serviciului public de transport persoane în aria teritorială de competență a Municipiului Caracal, conform Anexei nr. 4 parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 7. Contractul de delegare a gestiunii serviciului public de transport persoane în aria teritorială de competență a Municipiului Caracal între MUNICIPIUL CARACAL și TRANSPORT LOCAL CARACAL S.R.L. se va încheia după parcurgerea tuturor procedurilor prevăzute de legislația comunitară și națională.

Art. 8. Componentele sistemului de transport public local de persoane ce fac obiectul delegării serviciului de transport public din Municipiul Caracal, vor fi puse la dispoziția operatorului menționat la Art. 3 în baza procesului-verbal de predare-primire, anexă la contractul de delegare a gestiunii.

Art. 9. Consiliul local al Municipiului Caracal împuternicește primarul Municipiului Caracal să semneze în numele și pentru Municipiul Caracal, contractul de delegare a gestiunii serviciului public de transport persoane.

Art. 10. Prezenta hotărâre poate fi contestată la instanța de contencios administrativ competentă conform prevederilor Legii nr.554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 11. Prezenta hotărâre va fi comunicată Instituției Prefectului Județul Olt, Primarului municipiului Caracal, direcțiilor din cadrul UAT Municipiul Caracal și societății TRANSPORT LOCAL CARACAL S.R.L., cu sediul în Municipiul Caracal, Str. Piața Victoriei, nr. 2, județul Olt, Cod Unic de Înregistrare 53155049.

PRIMAR,

ION DOLDUREA



AVIZAT

PENTRU LEGALITATE:
SECRETAR GENERAL
AL MUNICIPIULUI CARACAL,

VIOREL EMIL RĂDESCU



**STUDIU DE OPORTUNITATE ÎN VEDEREA
STABILIRII MODALITĂȚII DE GESTIUNE A
TRANSPORTULUI PUBLIC LOCAL DE
CĂLĂTORI ÎN ARIA DE COMPETENȚĂ A
UAT MUNICIPIUL CARACAL, ÎN CADRUL
PROIECTULUI "ÎNFIINȚAREA SISTEMULUI
DE TRANSPORT PUBLIC CU AUTOBUZE
ECOLOGICE LA NIVELUL MUNICIPIULUI
CARACAL" – COD SMIS 335390**



**STUDIU DE OPORTUNITATE ÎN VEDEREA STABILIRII
MODALITĂȚII DE GESTIUNE A TRANSPORTULUI PUBLIC LOCAL
DE CĂLĂTORI ÎN ARIA DE COMPETENȚĂ A UAT MUNICIPIUL
CARACAL, ÎN CADRUL PROIECTULUI "ÎNFIINȚAREA SISTEMULUI
DE TRANSPORT PUBLIC CU AUTOBUZE ECOLOGICE LA NIVELUL
MUNICIPIULUI CARACAL" - COD SMIS 335390**

**Contract de servicii de consultanță și expertiză nr. 59975/28.05.2025
privind delegarea gestiunii serviciului de transport public de călători conform
prevederilor Regulamentului (CE) nr.1370/2007 - Studiu de oportunitate în vederea
stabilirii modalității de gestiune a transportului public local de călători în aria de
competență a UAT Municipiul Caracal, în cadrul proiectului "Înființarea sistemului
de transport public cu autobuze ecologice la nivelul Municipiului Caracal" - cod SMIS
335390. Cod CPV: 71621000-7 - Servicii de analiza sau consultanță tehnică (Rev.2)**

*Prezentul document a fost elaborat de S.C. SIGMA MOBILITY ENGINEERING S.R.L. cu scopul de a
fi utilizat NUMAI de către beneficiarul MUNICIPIUL CARACAL, conform principiilor de
consultanță general acceptate și a condițiilor specificate în contract.*

*Copierea, extragerea, folosirea oricăror informații cuprinse în acest document (parțial sau în
totalitate) de către părți terțe, în orice scop, este interzisă fără acordul scris al beneficiarului
sau elaboratorului. Încălcarea acestei prevederi se pedepsește conform legislației aflată în
vigoare.*

Beneficiar: MUNICIPIUL CARACAL

Adresa: Caracal, Piața Victoriei, Nr. 10, jud. Olt, România

Tel.: +40 249 511 384 Fax: +40 249 511 386 E-mail: office@primariacaracal.ro

Elaborator: SIGMA MOBILITY ENGINEERING

Bulevardul Republicii, Nr. 117A, Pitești – 110195, jud. Argeș, România

Tel.: 0722 655 228 Fax: 0348 459 078 E-mail: sigma_mobility_engineering





CUPRINS

1. OBIECTUL ȘI SCOPUL STUDIULUI	4
2. DESCRIEREA ȘI IDENTIFICAREA SERVICIULUI, A ARIEI TERITORIALE ȘI A SISTEMULUI A CĂRUI GESTIUNE URMEAZĂ SĂ FIE DELEGATĂ	10
2.1. <i>Identificarea ariei teritoriale a serviciului</i>	13
2.2. <i>Descrierea serviciului de transport public de călători ca serviciu de interes economic general</i>	17
3. SCENARIILE ALTERNATIVE PRIVIND ÎNFIINȚAREA ȘI DELEGAREA SERVICIULUI	30
3.1. <i>Analiza comparativă privind operarea serviciului</i>	30
3.2. <i>Ajutor de stat</i>	41
3.3. <i>Fundamentarea atribuirii directe și obligații contractuale</i>	41
4. ELEMENTELE CONTRACTULUI DE DELEGARE A GESTIUNII SERVICIULUI DE TRANSPORT PUBLIC LOCAL	44
4.1. <i>Aria teritorială</i>	44
4.2. <i>Obligația de serviciu public de transport</i>	44
4.3. <i>Natura și întinderea drepturilor exclusive acordate operatorului</i>	45
4.4. <i>Durata contractului</i>	45
4.5. <i>Parametrii pe baza cărora se va calcula compensația</i>	46
4.6. <i>Costuri și modalități de alocare a costurilor</i>	50
4.7. <i>Venituri și modalități de alocare a veniturilor</i>	52
4.8. <i>Compensația</i>	54
5. CONCLUZII	56



1. OBIECTUL ȘI SCOPUL STUDIULUI

În scopul inițierii procedurii privind atribuirea contractului de delegare a gestiunii serviciului de transport public local de călători prin curse regulate pe teritoriul Municipiului Caracal, se întocmește prezentul Studiu de oportunitate în vederea stabilirii modalității de gestiune a serviciului de transport public local de călători prin curse regulate în Municipiul Caracal. Autoritatea publică locală urmărește, în condițiile legii, prin strategiile pe care le va adopta:

- dezvoltarea și funcționarea pe termen mediu și lung a serviciilor de transport public de persoane în concordanță cu programele de dezvoltare economico - socială a orașului, precum și a infrastructurii aferente acestuia;
- satisfacerea în condiții optime a nevoilor populației, precum și ale instituțiilor publice și agenților economici de pe raza administrativ - teritorială a municipiului pe care îi deservește prin serviciile de transport;
- gestionarea serviciilor de transport public local de persoane pe criterii de competitivitate și eficiență managerială;
- îmbunătățirea condițiilor de viață ale cetățenilor prin promovarea calității și eficienței transportului public local de persoane;
- asigurarea capacității suficiente de transport pe rute;
- promovarea reabilitării infrastructurii aferente serviciilor de transport public local de persoane;
- realizarea unei infrastructuri edilitare moderne printr-un program investițional adecvat, în vederea creșterii calității vieții cetățenilor;
- acordarea de facilități unor categorii de persoane, defavorizate din punct de vedere social;
- menținerea serviciului de transport la indicatorii de performanță propuși.

~~Conform reglementărilor în vigoare, autoritățile administrației publice locale au obligația de a stabili și de a aplica strategia pe termen mediu și lung pentru extinderea, dezvoltarea și modernizarea serviciilor de transport public local de persoane prin curse regulate,~~



ținând seama de planurile de urbanism și amenajarea teritoriului, de programele de dezvoltare economico-socială a localităților și de cerințele de transport public local, evoluția acestora, precum și de folosirea mijloacelor de transport cu consumuri energetice reduse și emisii minime de noxe.

Astfel, în vederea inițierii, în conformitate cu prevederile art.1, din Ordinul Presedintelui ANRSC Nr. 140/2017 și a prevederilor art. 22 alin (3) din Legea Nr. 51/2006 actualizată, a procedurii privind delegarea de gestiune a serviciului de transport public local de călători prin curse regulate efectuat cu autobuze pe teritoriul Municipiului Caracal, se întocmește prezentul Studiu de oportunitate pentru delegarea gestiunii serviciului public de transport public local de persoane prin curse regulate, care cuprinde următoarele elementele:

- descrierea și identificarea serviciului, a ariei teritoriale și a sistemului a cărui gestiune urmează să fie delegată;
- situația economico-financiară a serviciului și starea tehnică a sistemului aferent acestuia;
- investițiile necesare pentru modernizarea, îmbunătățirea calitativă și cantitativă, precum și a condițiilor sociale și de mediu și extinderea serviciului;
- motivele de ordin economic, financiar, social și de mediu care justifică delegarea gestiunii;
- nivelul minim al redevenței, după caz;
- durata estimată a contractului de delegare.

Descrierea și identificarea serviciului va cuprinde o analiză a teritoriului deservit, rețeaua stradală majoră utilizată de sistemul de transport public, zone urbane cu densități ale populației, principalele zone de generare a cererii de transport, cote modale actuale.

Situația actuală a serviciului de transport public local va cuprinde o analiză a cererii de transport, cu identificare principalilor poli de generare și atragere a călătorilor.

Scenariile alternative privind modul de delegare vor cuprinde o analiză comparativă a rezultatelor economico-financiare, a condițiilor sociale și de mediu asupra unui proiect investitional propus, din perspectiva variantelor legale de delegare.

Pentru implementarea scenariului optim dezvoltat, se vor propune caracteristici principale ale contractului de delegare în concordanță cu prevederile Regulamentului CE 1370/2007, astfel încât UAT Municipiul Caracal să respecte angajamentul asumat la semnarea contractului de finanțare aferente proiectului **"Înființarea sistemului de transport public cu autobuze ecologice la nivelul Municipiului Caracal"** cod SMIS 335390, în cadrul PR SV Oltenia 2021-2027, Prioritatea 4 – Mobilitate urbană durabilă.

Obiectivul studiului îl constituie stabilirea modalității optime de delegare a gestiunii serviciilor de transport public local de persoane, precum și încredințarea spre administrare a bunurilor aparținând patrimoniului public din infrastructura aferentă, unui operator de



transport autorizat, care să asigure dezvoltare activității de transport în condiții de eficiență managerială și financiară și de competitivitate pe piața acestor servicii.

Prezentul studiu fundamentează necesitatea și oportunitatea gestiunii directe a serviciului de transport public local de călători, în conformitate cu prevederile Regulamentului (CE) nr. 1370/2007 al Parlamentului European și al Consiliului din 23 octombrie 2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători, a Legii nr. 92/2007 actualizată, a serviciilor de transport public local și a Legii nr. 51/2006 actualizată, privind serviciile comunitare de utilități publice, art. 28, alin.(2) lit. b), prin atribuirea directă a contractului de delegare a gestiunii serviciului către Operatorul TRANSPORT LOCAL CARACAL S.R.L.

Gestiunea delegată este modalitatea de gestiune prin care autoritățile administrației publice locale transferă unui operator de transport rutier sau transportator autorizat cu capital public, privat sau mixt sarcinile și responsabilitățile proprii cu privire la prestarea propriu-zisă a serviciului, precum și la exploatarea, întreținerea, reabilitarea și modernizarea bunurilor proprietate publică aferente sistemului de transport public local, în baza unui contract de delegare a gestiunii.

Principiile care stau la baza atribuirii contractelor de delegare a gestiunii serviciilor de transport public local sunt:

- a) **transparența** – punerea la dispoziția tuturor celor interesați a informațiilor referitoare la aplicarea normelor pentru atribuirea contractelor de delegare a gestiunii serviciilor de transport public local;
- b) **tratamentul egal** – aplicarea, într-o manieră nediscriminatorie, de către autoritatea publică / asociația de dezvoltare comunitară a criteriilor de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii serviciilor de transport public local;
- c) **proporționalitatea** – presupune că orice măsură stabilită de autoritatea publică / asociația de dezvoltare comunitară trebuie să fie necesară și corespunzătoare naturii contractului;
- d) **nediscriminarea** – aplicarea de către autoritatea publică / asociația de dezvoltare comunitară a aceluiași reguli, indiferent de forma de organizare, natura capitalului ori naționalitatea participanților la procedura de atribuire a contractelor, cu respectarea condițiilor prevăzute în acordurile și convențiile la care România este parte;
- e) **libera concurență** – asigurarea de către autoritatea publică / asociația de dezvoltare comunitară a condițiilor pentru ca orice operator să aibă dreptul de a participa la procedura de delegare, în condițiile legii, ale convențiilor și acordurilor internaționale la care România este parte.



Contextul legislativ la nivel national și european cuprinde:

LEGISLAȚIA ROMÂNESCĂ:

- Legea nr. 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale cu modificările și completările ulterioare;
- Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța nr. 27/2011 privind transporturile rutiere, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul ministrului transporturilor și infrastructurii nr. 980/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice privind aplicarea prevederilor referitoare la organizarea și efectuarea transporturilor rutiere și a activităților conexe acestora stabilite prin Ordonanța Guvernului nr. 27/2011 privind transporturile rutiere, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța nr. 19/1997 privind transporturile, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de urgență nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanță nr. 7/2012 privind implementarea sistemelor de transport inteligente în domeniul transportului rutier și pentru realizarea interfețelor cu alte moduri de transport;
- Ordonanța nr. 97/1999 privind garantarea furnizării de servicii publice subvenționate de transport rutier intern și de transport pe căile navigabile interioare, republicată;
- Ordonanța nr. 19/1999 privind acordarea unor facilități agenților economici din domeniul transporturilor, la scoaterea din funcțiune a mijloacelor fixe uzate fizic sau moral, neamortizate integral;
- Ordonanța nr. 37/2007 privind stabilirea cadrului de aplicare a regulilor privind perioadele de conducere, pauzele și perioadele de odihnă ale conducătorilor auto și utilizarea aparatelor de înregistrare a activității acestora, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța nr. 26/2011 privind înființarea Inspectoratului de Stat pentru Controlul în Transportul Rutier;
- Ordinul nr. 131/1401/2019 din 17 aprilie 2019 privind documentele standard și contractul-cadru care vor fi utilizate în cadrul procedurilor de delegare a gestiunii serviciului public de transport de persoane în unitățile administrativ-teritoriale, realizat cu autobuze, troleibuze și/sau tramvaie;



- Ordinul nr. 972/2007 pentru aprobarea Regulamentului-cadru pentru efectuarea transportului public local și a Caietului de sarcini-cadru al serviciilor de transport public local;
- Ordinul Președintelui A.N.R.S.C. nr. 206/2007 pentru aprobarea Regulamentului cadru de autorizare a autorităților de autorizare pentru serviciile de transport public local;
- Ordinul Președintelui A.N.R.S.C. nr. 207/2007 pentru aprobarea Regulamentului cadru de acordare a autorizațiilor de transport în domeniul serviciilor de transport public local;
- Ordinul Președintelui A.N.R.S.C. nr. 634/2022 pentru modificarea și completarea Normelor-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile publice de transport local și județean de persoane, aprobate prin Ordinul președintelui Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice nr. 272/2007;
- Ordinul comun al Președintelui A.N.R.S.C. și al Președintelui A.N.A.P nr. 131/1401/2019 privind documentele standard și contractul-cadru care vor fi utilizate în cadrul procedurilor de delegare a gestiunii serviciului public de transport de persoane în unitățile administrativ-teritoriale, realizat cu autobuze, troleibuze și/sau tramvaie;
- Hotărârea Guvernului nr. 38/2008 privind organizarea timpului de muncă al persoanelor care efectuează activități mobile de transport rutier, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 625/1998 privind organizarea și funcționarea Autorității Rutiere Române, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 22/2017 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice - A.N.R.S.C.;
- Regulamentul Guvernului nr. 1088 din 2011 privind organizarea și funcționarea Inspectoratului de Stat pentru Controlul în Transportul Rutier;
- Ordinul Ministrului Transporturilor nr. 2133/2005 pentru aprobarea Reglementărilor privind certificarea încadrării vehiculelor înmatriculate sau înregistrate în normele tehnice privind siguranța rutieră, protecția mediului și în categoria de folosință conform destinației, prin inspecția tehnică periodică - RNTR 1, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul Ministrului Lucrărilor Publice, Transporturilor și Locuinței nr. 211/2003 pentru aprobarea Reglementărilor privind omologarea de tip și eliberarea cărții de identitate a vehiculelor rutiere, precum și omologarea de tip a produselor utilizate la acestea - RNTR 2, cu modificările și completările ulterioare;



LEGISLAȚIA EUROPEANĂ:

- Regulamentul (CE) nr. 1370/2007 al Parlamentului European și al Consiliului din 23 octombrie 2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 1191/69 și nr. 1107/70 ale Consiliului;
- Comunicarea Comisiei 2014/C 92/01 referitoare la orientări pentru interpretarea Regulamentului (CE) nr. 1370/2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători;
- Regulamentul (CE) nr. 1071/2009 al Parlamentului European și al Comisiei de stabilire a unor norme comune privind condițiile care trebuie îndeplinite pentru exercitarea ocupației de operator de transport rutier;
- Directiva 2010/40/UE a Parlamentului European și a Consiliului din 7 iulie 2010 privind cadrul pentru implementarea sistemelor de transport inteligente în domeniul transportului rutier și pentru interfețele cu alte moduri de transport;
- Directiva 2009/33/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 23 aprilie 2009 privind promovarea vehiculelor de transport rutier nepoluante și eficiente din punct de vedere energetic;
- Standardul EN 13816 pentru Transporturi – Logistică și Servicii – Transporturi Publice de Pasageri – definirea, urmărirea și măsurarea calității serviciilor.

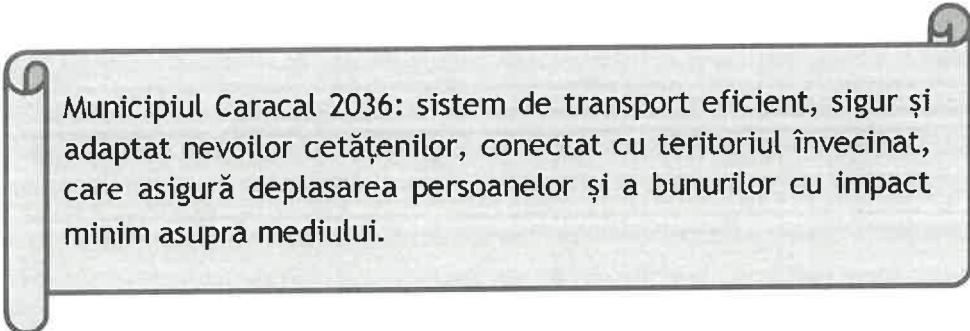
Legislația menționată mai sus este modificată și completată de către toate actele modificatoare ale acestora.



2. DESCRIEREA ȘI IDENTIFICAREA SERVICIULUI, A ARIEI TERITORIALE ȘI A SISTEMULUI A CĂRUI GESTIUNE URMEAZĂ SĂ FIE DELEGATĂ

Serviciile de transport care fac obiectul delegării gestiunii fac parte din Viziunea de dezvoltare a mobilității în Municipiul Caracal, propusă prin Planul de Mobilitate Urbană Durabilă al Municipiului Caracal.

Viziunea propusă prin Planul de Mobilitate Urbană Durabilă al Municipiului Caracal reunește atât preocuparea pentru crearea unei mobilități în special pentru oameni și nu pentru autovehicule, cât și implementarea conceptelor europene privind mobilitatea durabilă (figura 2.1).



Municipiul Caracal 2036: sistem de transport eficient, sigur și adaptat nevoilor cetățenilor, conectat cu teritoriul învecinat, care asigură deplasarea persoanelor și a bunurilor cu impact minim asupra mediului.

Figura 2.1. Viziunea de dezvoltare a mobilității în Municipiul Caracal. Sursa: PMUD Caracal.

Planul de Mobilitate Urbană Durabilă al Municipiului Caracal a fost elaborat pentru îmbunătățirea accesibilității în zonele urbane și asigurarea mobilității durabile, precum și a unor servicii de transport de calitate ridicată în interiorul teritoriului și pe arterele de penetrație. Documentația propune o viziune sustenabilă de dezvoltare pentru zona urbană reprezentată de Municipiul Caracal, inclusiv în relație cu teritoriul învecinat, luând în considerare costurile și beneficiile sociale, prin “internalizarea costurilor externe”.

Planul de Mobilitate Urbană Durabilă al Municipiului Caracal urmărește îndeplinirea următoarelor obiective:



- **Eficiența economică** – sistemul de transport și mobilitate va sprijini desfășurarea activităților economice în Municipiul Caracal, în condiții de dezvoltare durabilă;
- **Protejarea mediului și dezvoltarea durabilă** – sistemul de transport și mobilitate va urmări reducerea impactului negativ asupra mediului (emisii de substanțe poluante, de gaze cu efect de seră, zgomot);
- **Accesibilitate și conectivitate** – sistemul de transport și mobilitate va facilita accesul către destinații în care se desfășoară activități esențiale pentru toate categoriile de utilizatori;
- **Siguranță și securitate** - sistemul de transport și mobilitate va urmări reducerea numărului de victime provenite din accidentele rutiere, cu precădere din rândul participanților la trafic vulnerabili;
- **Calitatea vieții** – sistemul de transport și mobilitate va fi orientat către îndeplinirea obiectivelor fundamentale de mai sus, contribuind la dezvoltarea urbană durabilă și la creșterea calității vieții în localitățile cuprinse în Municipiul Caracal.

Măsurile recomandate prin PMUD urmăresc dezvoltarea unui **sistem de transport public caracterizat de următoarele atribute:**

- *Este accesibil și răspunde nevoilor de bază ale tuturor utilizatorilor în ceea ce privește mobilitatea;*
- *Echilibrează și satisface diversitatea cererii de servicii de mobilitate și transport provenite de la cetățeni, întreprinderi și industrie;*
- *Trasează o dezvoltare echilibrată și o mai bună integrare a diferitelor moduri de transport;*
- *Întrunește cerințele de durabilitate, punând în balanță nevoia de viabilitate economică, echitate socială, sănătate și calitate a mediului înconjurător;*
- *Optimizează eficiența și eficacitatea costurilor;*
- *Utilizează mai bine spațiul urban, precum și infrastructura și serviciile de transport existente;*
- *Îmbunătățește atractivitatea mediului urban, calitatea vieții și sănătatea publică;*
- *Îmbunătățește siguranța și securitatea traficului;*
- *Reduce poluarea aerului și poluarea fonică, emisiile de gaze cu efect de seră și consumul de energie;*
- *Contribuie la o performanță generală mai bună a rețelei transeuropene de transport și a sistemului european de transport ca întreg.*



Funcționarea serviciului de transport public în baza unui contract de servicii publice care să respecte prevederile Regulamentului (CE) 1370 reprezintă aspectul operațional necesar pentru implementarea unor proiecte și măsuri propuse la nivelul Municipiului Caracal.

Serviciul de transport public local face parte din sfera serviciilor comunitare de utilitate publică și cuprinde totalitatea acțiunilor și activităților de utilitate publică și de interes economic și social general, desfășurate la nivelul unităților administrativ teritoriale, sub controlul, conducerea sau coordonarea autorităților administrației publice locale, în scopul asigurării transportului public local.

Serviciul de transport public local de călători prin curse regulate este acela care îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

- se efectuează de către un operator de transport rutier, astfel cum acesta este definit și licențiat conform prevederilor O.G. nr. 27/2011 privind transporturile rutiere;
- se efectuează numai pe raza teritorial-administrativă a unei localități, precum și în limitele unei asociații de dezvoltare intercomunitare;
- se execută pe rute și cu programe de circulație prestabilite de către Consiliul Local;
- se efectuează de către operatorul de transport rutier cu mijloace de transport în comun, respectiv cu autobuze deținute în proprietate sau în baza unui contract de leasing, înmatriculate sau înregistrate, după caz în localitatea respectivă;
- persoanele transportate sunt îmbarcate sau debarcate în puncte fixe prestabilite, denumite stații sau autogări, după caz;
- pentru efectuarea serviciului, operatorul percepe un tarif de transport pe bază de legitimații de călătorie individuale eliberate anticipat, al căror regim este stabilit de Ordonanța Guvernului nr. 27/2011 privind transporturile rutiere;
- transportul cu autobuzele se efectuează numai pe bază de licențe de traseu și caiete de sarcini.

În conformitate cu art. 8 alin. 1 din Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, *“Autoritățile administrației publice locale au competență exclusivă, în condițiile legii, în tot ceea ce privește înființarea, organizarea, gestionarea și funcționarea serviciilor de utilități publice, precum și în ceea ce privește crearea, dezvoltarea, modernizarea, reabilitarea și exploatarea bunurilor proprietate publică sau privată a unităților administrativ - teritoriale care compun sistemele de utilități publice”*.

Serviciul de transport public local de persoane se organizează cu respectarea următoarelor principii:

- a) rezolvarea problemelor de ordin economic, social și de mediu;
- b) administrarea eficientă a bunurilor aparținând sistemelor de transport proprietate a unităților administrativ-teritoriale;



- c) utilizarea eficientă a fondurilor publice în activitatea de administrare sau executare a serviciului de transport public local;
- d) deplasarea în condiții de siguranță și de confort;
- e) asigurarea executării unui transport public local accesibil în ceea ce privește tariful de transport, precum și a condițiilor oferite pentru toate categoriile de persoane deservite;
- f) recuperarea integrală a costurilor de exploatare, reabilitare și dezvoltare prin tarife/taxe suportate de către utilizatori și prin finanțarea de la bugetul local, asigurându-se un profit rezonabil pentru operatorii de transport, conform Regulamentului nr. 1370/2007 al Parlamentului și al Consiliului European;
- g) susținerea dezvoltării economice a Municipiului Caracal prin realizarea unei infrastructuri de transport moderne;
- h) satisfacerea cu prioritate a nevoilor de deplasare ale populației, ale personalului instituțiilor publice și ale operatorilor economici pe teritoriul Municipiului Caracal prin servicii de calitate;
- i) protecția categoriilor sociale defavorizate, prin compensarea costului transportului de la bugetul local al Municipiului Caracal;
- j) asigurarea unui serviciu de transport public atractiv, în vederea creșterii mobilității la nivelul Municipiului Caracal.

2.1. Identificarea ariei teritoriale a serviciului

Aria de deservire a serviciilor care fac obiectul prezentului studiu este reprezentată de teritoriul administrativ al Municipiului Caracal, situat în jumătatea sudică a județului Olt (figura 2.2).

Conform datelor statistice existente (Institutul Național de Statistică, TEMPO On-line), teritoriul intravilan al Municipiului Caracal este de 1.796 ha. Prin raportarea numărului total de locuitori (31.892) la suprafața teritoriului intravilan, rezultă că densitatea populației la nivelul anului 2024 este de 1776 persoane/km².

Populația care locuiește în aria proiectului este întreaga populație a Municipiului Caracal. Potrivit datelor statistice existente, în anul 2024 în Municipiul Caracal a fost înregistrat un număr de 31.892 locuitori.

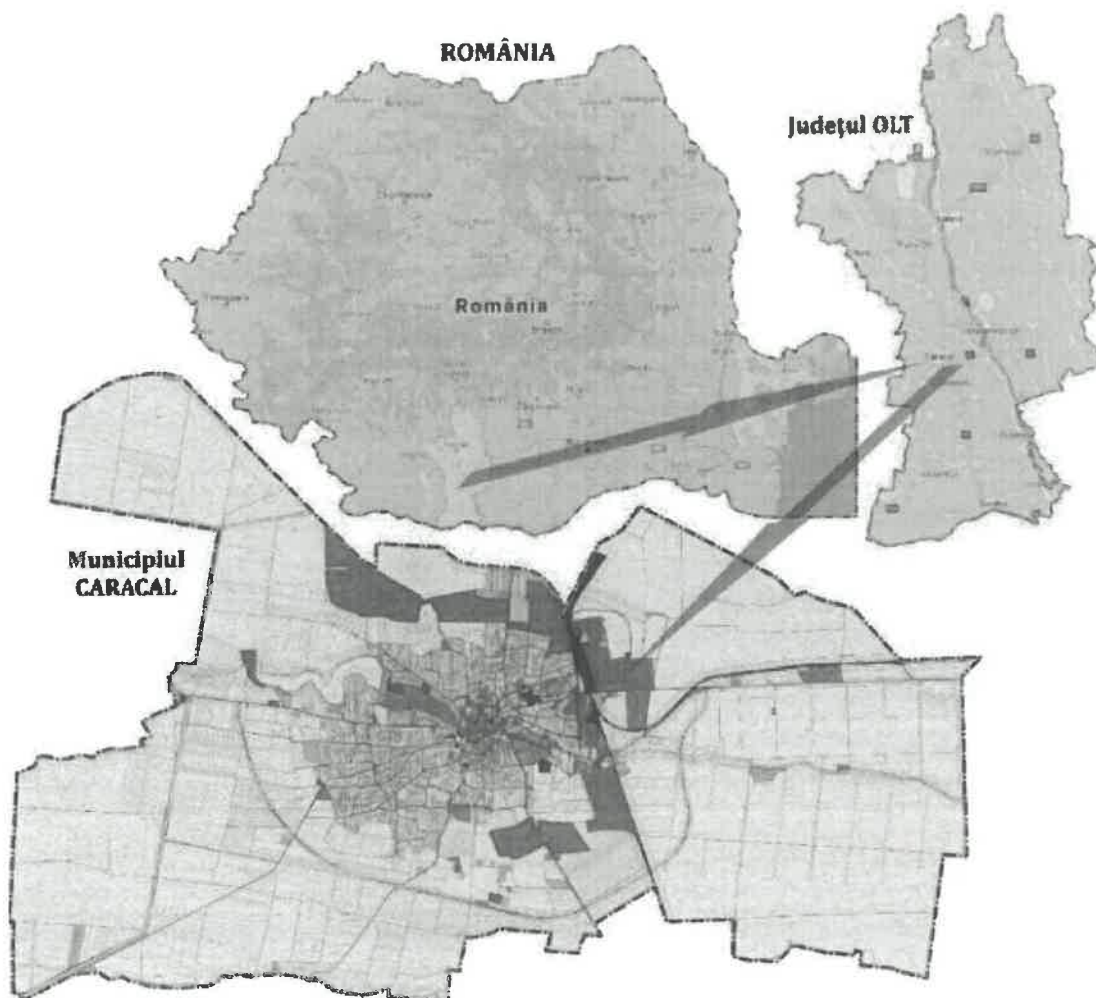


Figura 2.2. Aria de deservire a serviciului de transport public.

Structura pe grupe de vârstă (18 categorii) a locuitorilor din Municipiul Caracal este evidențiată în diagrama de mai jos. Valorile corespund datelor determinate prin metodologia publicată pe site-ul INS – Baza de date TEMPO, indicatorul "Populația după domiciliu". Distribuția ponderilor pe care le reprezintă principalele grupe de vârstă este următoarea:

- 0-14 ani: 13%;
- 15-24 ani: 11%;
- 25-64 ani: 58%;
- peste 65 ani: 18%.

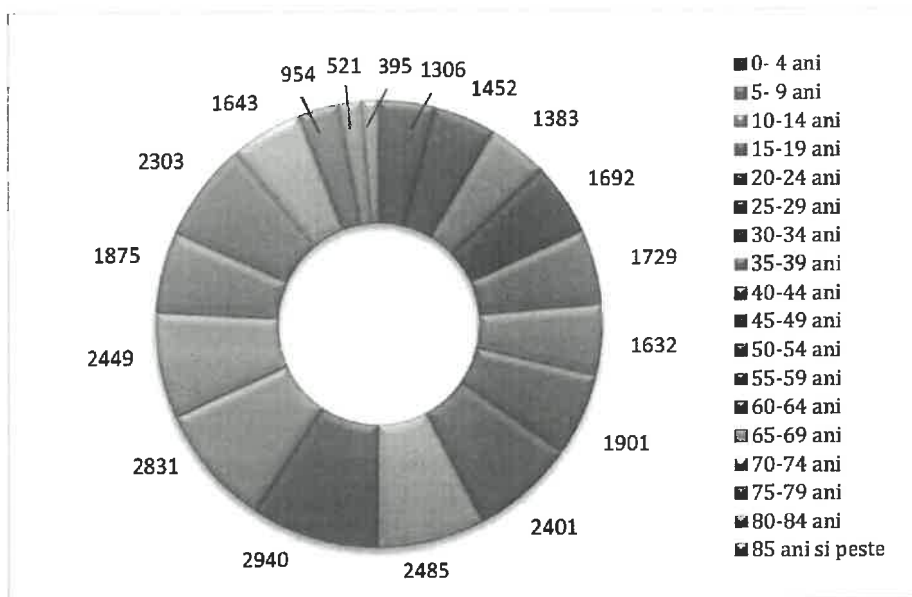


Figura 2.3. Distribuția populației înregistrate în anul 2024 pe grupe de vârstă, Municipiul Caracal.
Sursa datelor: INS, TEMPO On-line.

La nivelul Municipiului Caracal se constată scăderea cu 27,02% a ponderii populației tinere, cu vârsta cuprinsă între 15 și 24 ani, concomitent cu majorarea accentuată a procentului care revine locuitorilor cu vârsta de peste 65 ani (90,30%), tabelul 2.1.

Tabelul 2.1. Variația distribuției populației pe grupe de vârstă. Sursa datelor: INS, TEMPO On-line.

Unitatea Administrativ-Teritorială	Ponderea populației pe grupe de vârstă, 2010-2024			
	0-14 ani	15-24 ani	25-64 ani	peste 65 ani
Municipiul Caracal	-6,27%	-27,02%	-6,16%	90,30%

Grupele de persoane cu vârste preșcolare, școlare și persoanele de peste 65 de ani vor fi printre principalii beneficiari ai serviciului de transport public local efectuat pe raza Municipiului Caracal.

Astfel, grupele de vârstă 5 - 9 ani, 10 - 14 ani și 15 - 19 ani vor utiliza transportul în comun în primul rând pentru deplasarea către și dinspre unitățile de învățământ și în al doilea rând pentru călătorii în scop de petrecere a timpului liber. Grupa de vârstă de peste 65 de ani cuprinde persoanele care au o mobilitate mai redusă, pentru care sistemul de transport în comun va reprezenta soluția pe termen lung a rezolvării problemelor de mobilitate. Deoarece cele două categorii sunt cele care vor beneficia de cea mai mare parte a gratuităților și compensărilor, este foarte importantă identificarea cât mai exactă a numărului potențialilor utilizatori.



O altă relevanță a acestor date este reprezentată de faptul că traseele care vor fi cuprinse în programul de transport vor trebui să asigure deplasarea către unitățile de învățământ la orele corespunzătoare pentru deplasarea spre și dinspre acestea.

La nivelul arealului studiat, au fost analizate condițiile de desfășurare a traficului atât pentru transportul privat, cât și pentru cel public.

În cazul transportului privat a fost considerată rețeaua stradală internă și conexiunile acesteia cu drumurile naționale, județene și comunale, care deserveșc teritoriul de analiză (figura 2.4).

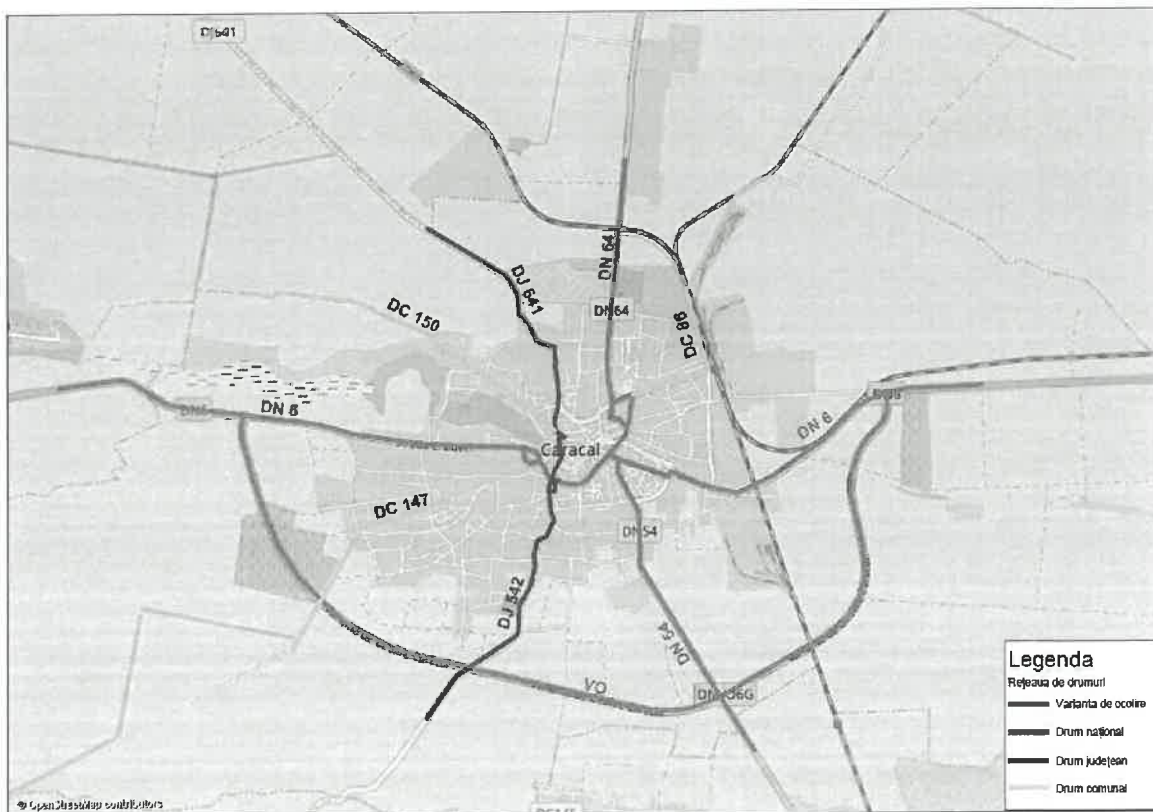


Figura 2.4. Rețeaua majoră de circulație din zona de studiu.

Sectoarele stradale pe care sunt suprapuse traseele drumurilor naționale sunt cele mai solicitate din punct de vedere al traficului și, în același timp, cele pe care se înregistrează frecvent evenimente de circulație soldate cu victime.

Cea din urmă cauză prezentată poate fi diminuată prin relocarea modală a călătoriilor efectuate cu autovehiculul personal către transportul public local, ca urmare a reorganizării acestui serviciu public și introducerea acestuia în oferta de transport existentă la nivelul localităților.



2.2. Descrierea serviciului de transport public de călători ca serviciu de interes economic general

Prezentarea localității

Municipiul Caracal este situat în jumătatea sudică a județului Olt, în Regiunea de Dezvoltare Sud-Vest Oltenia a României.

Rețeaua stradală

În ceea ce privește starea tehnică a infrastructurii rutiere, potrivit datelor statistice publicate de INS, rețeaua stradală din zona urbană are o lungime de 107 km, care în proporție de 78% este modernizată (figura 2.5).

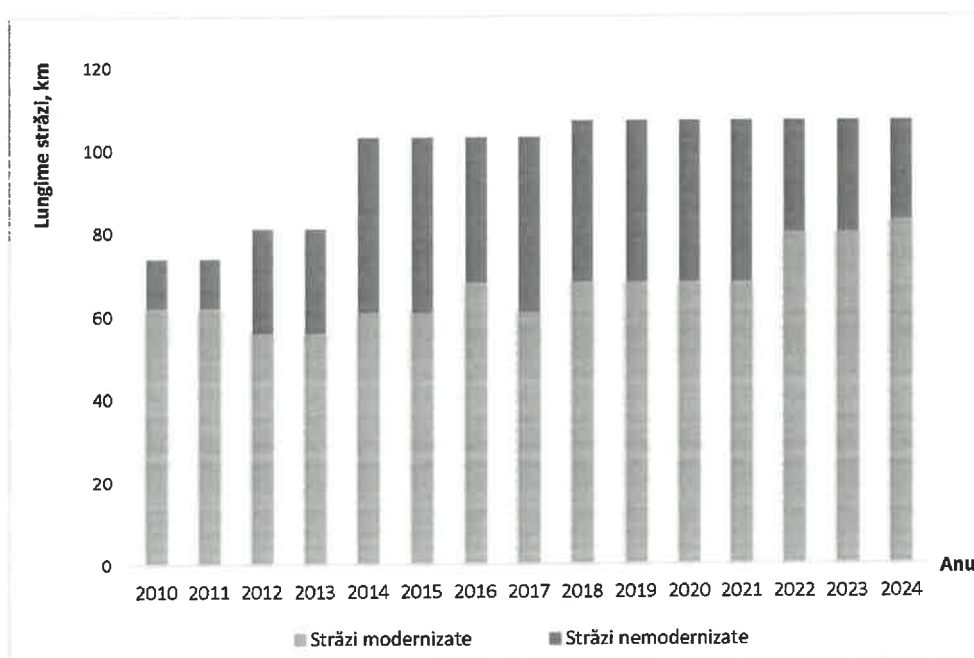


Figura 2.5. Lungime rețelei stradale din Municipiul Caracal, 2010-2024.

Sursa datelor: INS, TEMPO On-line.

Principalele zone de atragere/ generare călătorii

Având în vedere faptul că desfășurarea activităților economice implică generarea de călătorii cu pondere importantă în cazul transportului de persoane, un factor important pentru înființarea serviciului de transport public local este reprezentat de amplasarea principalilor angajatori în arealul studiat.



La nivelul teritoriului de analiză ponderea populației ocupate reprezintă 32% din totalul numărului de locuitori, în timp ce la nivel județean acest indicator are valoarea de 18% (tabelul 2.2).

Tabelul 2.2. Ponderea numărului de salariați din totalul numărului de locuitori, anul 2024.
Sursa datelor: INS, TEMPO On-line.

Unitatea Administrativ-Teritorială	Număr de locuri de muncă	Număr de locuitori	Ponderea numărului de salariați din totalul numărului de locuitori
Municipiul Caracal	10.120	31.892	32%
Județul Olt	75.285	410.559	18%

Conform datelor existente la www.topfirme.com, la nivelul anului 2023, în Municipiul Caracal au fost înregistrați 4.199 salariați activi, distribuiți celor 2.796 angajatori privați cu sediul în această localitate. În Municipiul Caracal, principalii angajatori activează în industria alimentară, având în anul 2023 peste 200 salariați activi (tabelul 2.3).

Tabelul 2.3. Principalii angajatori – sectorul privat, anul 2023. Sursa datelor: www.topfirme.com.

Nr. crt.	Angajator	CAEN	Domeniul de activitate	Număr Salariați Activi
1	Malina Lux S.R.L.	1013	Fabricarea produselor din carne (inclusiv din carne de pasare)	399
2	Teldo Trans S.R.L.	1013	Fabricarea produselor din carne (inclusiv din carne de pasare)	236
3	A.D.P.P. Caracal S.R.L.	8129	Alte activități de curățenie n.c.a.	190
4	Flagas S.R.L.	4778	Comerț cu amănuntul al altor bunuri noi, în magazine specializate	143
5	Tricorom S.R.L.	1419	Fabricarea altor articole de îmbrăcăminte și accesorii n.c.a.	133
6	Roccafranca România S.R.L.	1320	Producția de țesături	109

Un alt indicator cu o importanță deosebită în ceea ce privește accesibilitatea este educația, deoarece unitățile de învățământ reprezintă puncte de atragere / generare a călătoriilor la nivelul unei localități.

În Municipiul Caracal funcționează 9 unități de învățământ cu personalitate juridică (3 – gimnazial, 5 – liceal, 1 – profesional), care au arondate unități de învățământ antepreșcolar, preșcolar, primar și gimnazial, în care sunt înmatriculați 7.667 elevi și preșcolari.

Alte instituții de educație și formare sunt Clubul Copiilor "Marius Bunescu" Caracal și Clubul Sportiv Școlar Caracal.



Localizarea unităților de învățământ descrise în tabelul 2.4. se regăsește în figura 2.6.

Tabelul 2.4. Unități de învățământ. Sursa datelor: Primăria Municipiului Caracal.

Nr. crt.	Unitatea de învățământ	Adresa	Nr. preșcolari/ elevi
Învățământ primar și gimnazial / antepreșcolar, preșcolar și gimnazial (arondat)			
1	Școala Gimnazială "Gheorghe Magehru" Caracal	Caracal, Str. Radu Calomfirescu, nr. 7	914
	Creșa "Primii Pași" Caracal	Caracal, Str. Intrarea Muzeului, nr. 19	
	Creșa "Prichindel" Caracal	Caracal, Str. Aleea Creșei, nr. 8	
	Creșa "Universul Copiilor-Căsuța Magică" Caracal	Caracal, Str. Rahovei, nr. 45A	
	Grădinița cu Program Prelungit Nr. 2 Caracal	Caracal, Str. Craiovei, nr. 1	
	Grădinița cu Program Normal "Dumbrava Minunată" Caracal	Caracal, Str. Ștefan cel Mare, nr. 1	
	Școala Gimnazială Nr. 3 Caracal	Caracal, Str. Gheorghe Doja, nr. 91	
2	Școala Gimnazială "Nicolae Titulescu" Caracal	Caracal, Str. Gh. Magheru, nr. 13	833
	Grădinița cu Program Prelungit Nr. 3 Caracal	Caracal, Str. Aleea Creșei, nr. 1	
3	Școala Gimnazială nr. 2 Caracal	Caracal, Str. Ion Heliade Rădulescu, nr. 2	899
	Grădinița cu Program Normal Nr. 3 Caracal	Caracal, Str. Iancu Jianu, nr. 3	
	Grădinița cu Program Prelungit Nr. 4 Caracal	Caracal, Str. Iancu Jianu, nr. 9	
Învățământ liceal / preșcolar și gimnazial (arondat)			
4.	Liceul Tehnologic "Constantin Filipescu" Caracal	Caracal, Str. Vasile Alecsandri, nr. 11	1.073
	Grădinița cu Program Normal Nr. 1 Caracal	Caracal, Str. Tuma Rusca, nr. 15	
	Școala Gimnazială Nr. 1 Caracal	Caracal, Str. Mihai Viteazul, nr. 2	
5.	Liceul Tehnologic "Dimitrie Petrescu" Caracal	Caracal, Str. Vasile Alecsandri, nr. 104	803
6.	Liceul Tehnologic "Matei Basarab" Caracal	Caracal, Str. Aleea 1 Decembrie 1918, nr. 9	1.042
7.	Liceul Teoretic "Ioniță Asan" Caracal	Caracal, Str. Nicolae Titulescu, nr. 39	1.119
	Grădinița cu Program Normal Nr. 4 Caracal	Caracal, B-dul Nicolae Titulescu, nr. 46	
	Grădinița cu Program Prelungit Nr. 1 Caracal	Caracal, B-dul Nicolae Titulescu, nr. 2	
8.	Liceul Teoretic "Mihai Viteazul" Caracal	Caracal, Str. Bicz, nr. 1B	778
Învățământ postliceal			
9.	Școala Postliceală Sanitară "Carol Davila" Caracal	Caracal, Str. Lotrului, nr. 31b	206
Alte instituții de educație și formare			
10.	Clubul Copiilor "Marius Bunescu" Caracal	Caracal, Str. Piața Victoriei, nr. 19	-
11.	Clubul Sportiv Școlar Caracal	Caracal, Str. Aleea Bibian, nr. 3	-

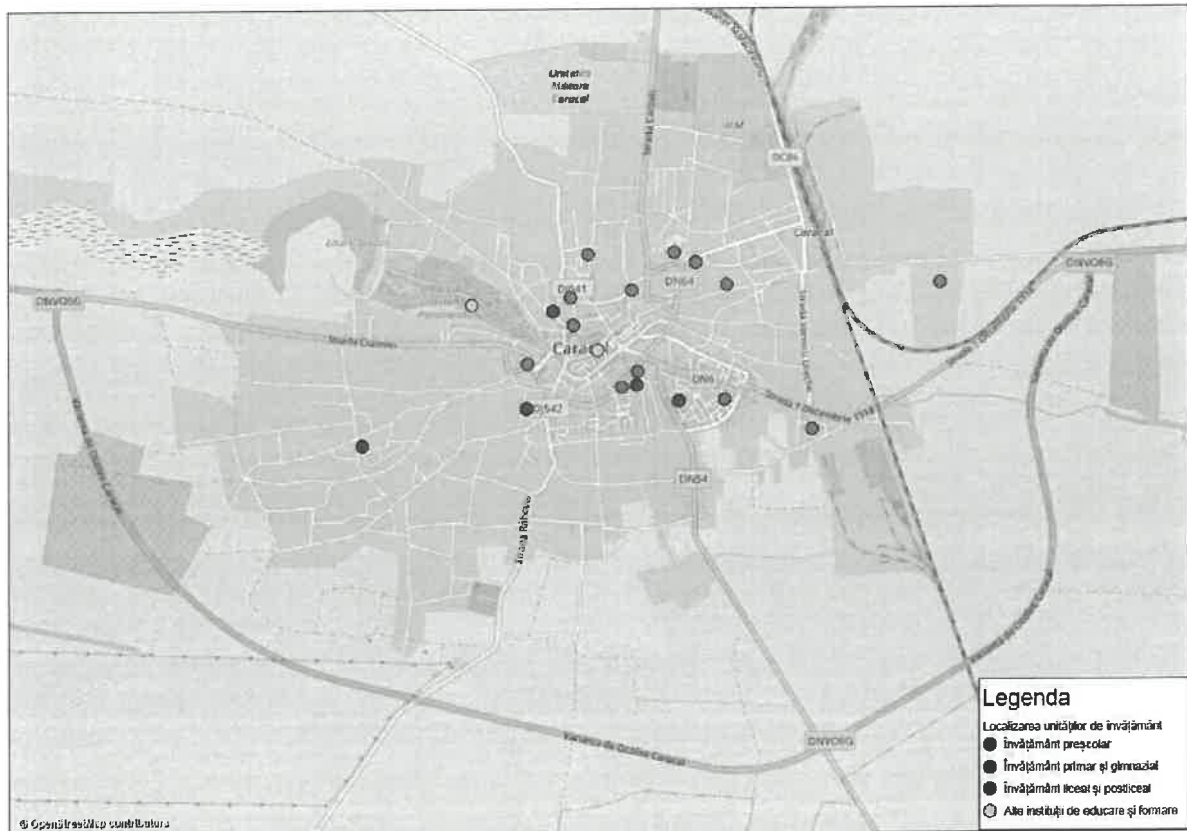


Figura 2.6. Localizarea unităților de învățământ pe teritoriul Municipiului Caracal.

Zonele în care se desfășoară activități comerciale reprezintă poli de interes pentru călătoriile locale. Cele care includ magazine de tip supermarket sunt cocentrate în zona centrală și de est a localității urbane. Aceste obiective sunt racordate la artera principală de circulație – Calea București, Str. Iancu Jianu, Str. 1 Decembrie 1918 (figura 2.7). Pe lângă centrele comerciale, se impune ca pol de atractivitate și Piața Agroalimentară (Str. Mieilor) situată în Centrul localității.

Toți indicatorii prezentați sunt relevanți pentru prezentul Studiu de Oportunitate din punct de vedere al organizării traseelor și frecvenței sistemului de transport public local, care vor ține cont de accesibilitatea față de locurile de muncă, de unitățile de învățământ și corelarea cu programul de studiu al elevilor, de zonele unde se desfășoară activități de comerț.

Programul de transport și traseele propuse vor urmări deservirea unităților de interes pentru toate grupele de vârstă. În acest sens, traseele propuse la nivelul arealului studiat vor asigura joncțiunea dintre principalele zone de locuire și obiectivele de interes local.

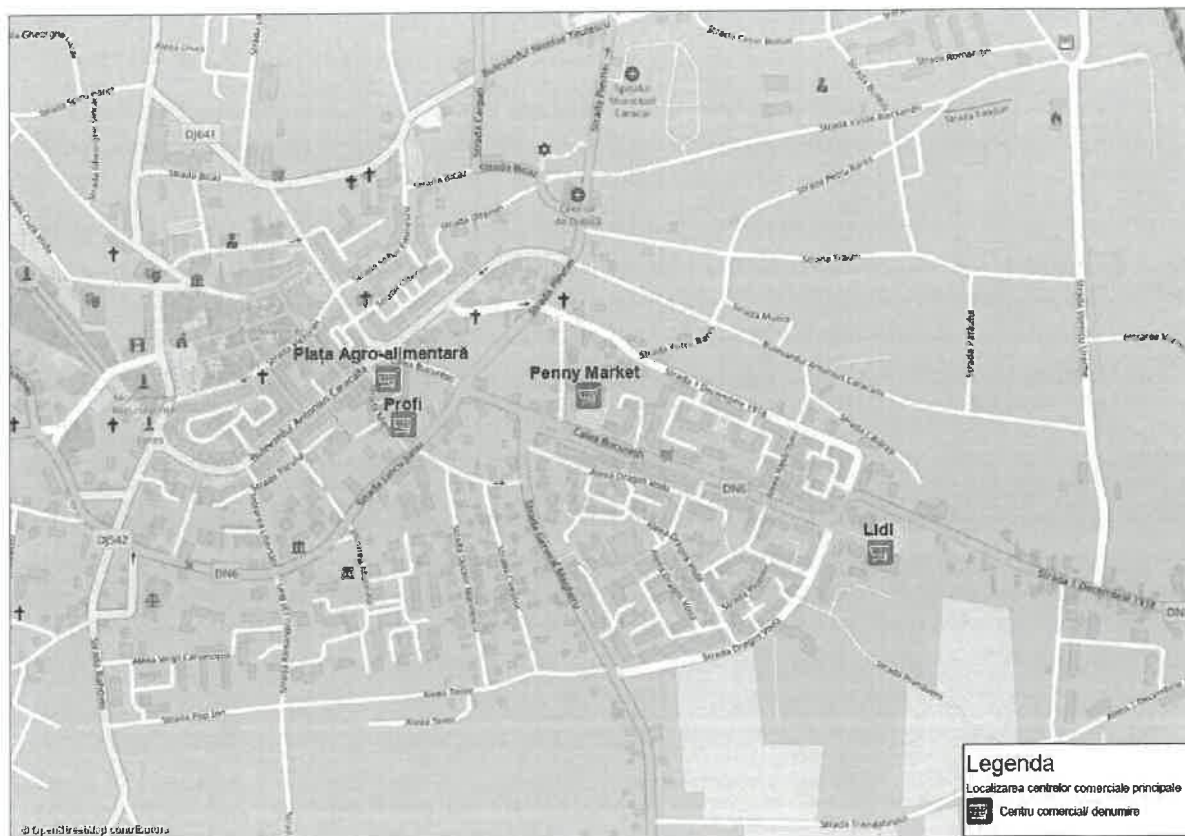


Figura 2.7. Localizarea celor mai importante zone comerciale din Municipiul Caracal.

În cadrul Planului de Mobilitate Urbană Durabilă al Municipiului Caracal au fost realizate anchete privind scopul călătoriilor și distribuția acestora pe moduri de transport. În cadrul anchetei privind scopul călătoriilor au fost indicate 9 scopuri principale ale călătoriilor și un altul pentru călătoriile realizate în alt scop, respectiv:

- Către serviciu;
- Afaceri în interes de serviciu;
- Educație/ Formare;
- Cumpărături;
- Către casa de vacanță;
- Vizita prietenilor;
- Recreere;
- Ducerea/ aducerea copiilor la/de la școală;
- Interes personal;
- Altul



Proporția călătoriilor realizate în scopuri regăsite printre cele menționate este reprezentată în figura 2.8.

Exceptând deplasările de întoarcere la domiciliu, în urma prelucrării datelor a rezultat că ponderea cea mai ridicată este atinsă de deplasările efectuate pentru ajungerea la serviciu (28% dintre călătorii), urmate de cele pentru cumpărături (23% dintre călătorii) și de cele în interes personal, care reprezintă 14% din totalul călătoriilor.

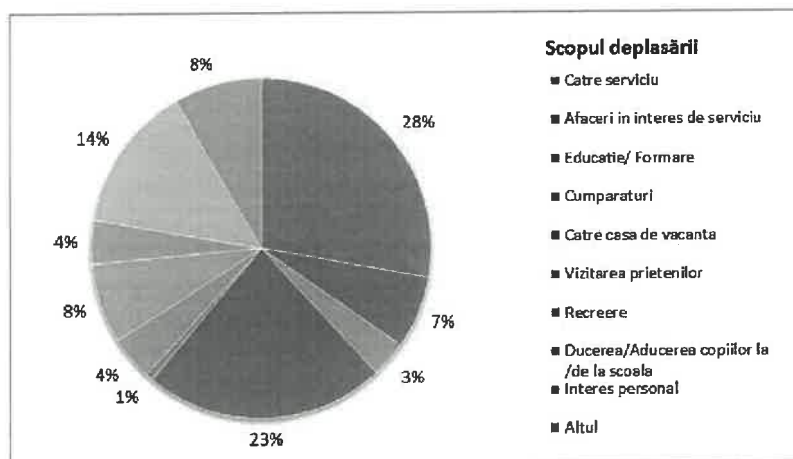


Figura 2.8. Scopul călătoriilor. Sursa: PMUD al Municipiului Caracal.

Referitor la distribuția călătoriilor pe moduri de transport au fost indicate 5 moduri specifice (figura 2.9) și anume:

- *Pietonal;*
- *Bicicleta;*
- *Autoturism;*
- *Taxi;*
- *Transport curse speciale (autobuz serviciu).*

Principalul mod de transport (ca proporție din totalul deplasărilor) care apare în preferințele utilizatorilor este cel pietonal. Amplasarea reședințelor în raport cu localizarea activităților socio-economice, administrative, comerciale și de recreere facilitează deplasările pietonale în interiorul zonei urbane, fapt care se demonstrează prin ponderea ridicată a utilizării acestui mod de transport, de 54,0%. Următorul mod de deplasare în preferințele utilizatorilor este autoturismul. Valorile ridicate ale indicelui de motorizare se reflectă în ponderea de utilizare a autovehiculelor la nivel local. Acestea sunt folosite pentru 31,9% din totalul deplasărilor, fiind considerată atât situația în care se călătorește în calitate de conducător auto, cât și cea în care respondentul este pasager. La această pondere specifică utilizării autovehiculului personal se adaugă la categoria autoturism o pondere de 5,3% specifică deplasărilor cu taxi.



După deplasările realizate pe jos și cu autoturismul personal, din datele înregistrate rezultă că deplasările pentru care se utilizează bicicleta reprezintă o pondere de 4,6% din totalul deplasărilor zilnice.

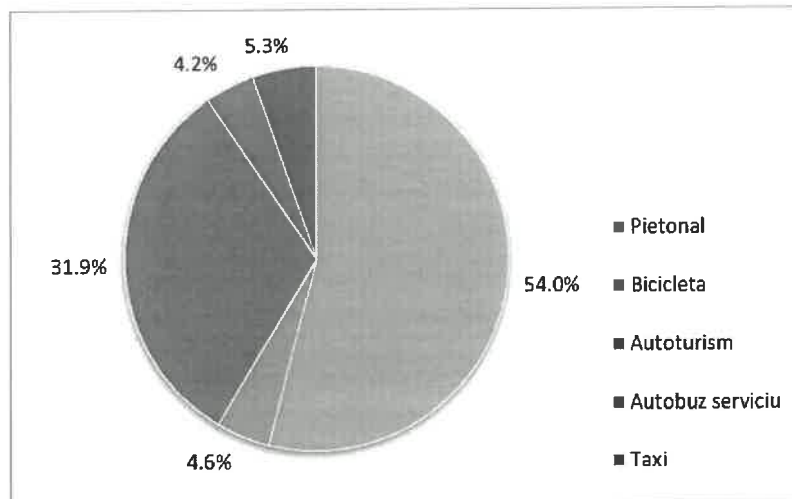


Figura 2.9. Distribuția călătoriilor pe moduri de transport.
Sursa: PMUD al Municipiului Caracal.

Analiza cererii potențiale privind serviciul de transport public în comun

Strategia de dezvoltare a mobilității la nivelul Municipiului Caracal prevede implementarea proiectului **"Înființarea sistemului de transport public cu autobuze ecologice la nivelul Municipiului Caracal"**, constituit din următoarele componente aferente sistemului de transport public:

- i. Achiziționare autobuze ecologice pentru transportul local și stații de încărcare aferente;
- ii. Construcție stație terminus pentru mijloacele de transport în comun;
- iii. Construcție autobază aferentă transportului public local;
- iv. Construcție stații de transport public;
- v. Implementare sistem de bilete integrat pentru călători tip e-ticketing.

Studiul de trafic realizat pentru fundamentarea proiectului evidențiază faptul că în ultimul an al perioadei de durabilitate (2031) se estimează că cererea de transport va atinge nivelul de 241.196 călătorii.

Caracteristicile serviciului de transport public

Din documentațiile de fundamentare tehnico-economică a proiectului **"Înființarea sistemului de transport public cu autobuze ecologice la nivelul Municipiului Caracal"**, rezultă că pentru satisfacerea nevoii de mobilitate din Municipiul Caracal este necesar să se dezvolte serviciul de transport public format din următoarele trasee:



Tabelul 2.5. Trasee propuse – caracteristici tehnice.

Parametrul Traseul	Lungime [km]	Număr de stații	Durata parcursului [min]
Traseul 1	11,94	17	57
Traseul 2/ 2'	7,02/ 7,04	15/ 16	31/ 34
Traseul 3/ 3'	10,38/ 10,47	19/ 19	44/ 48
Traseul 4/ 4'	9,64/ 9,59	20/ 20	35/ 37

Serviciul de transport public propus va asigura o bună acoperire teritorială, aspect esențial în atractivitatea cererii de transport. În figurile de mai jos sunt evidențiate traseele propuse.

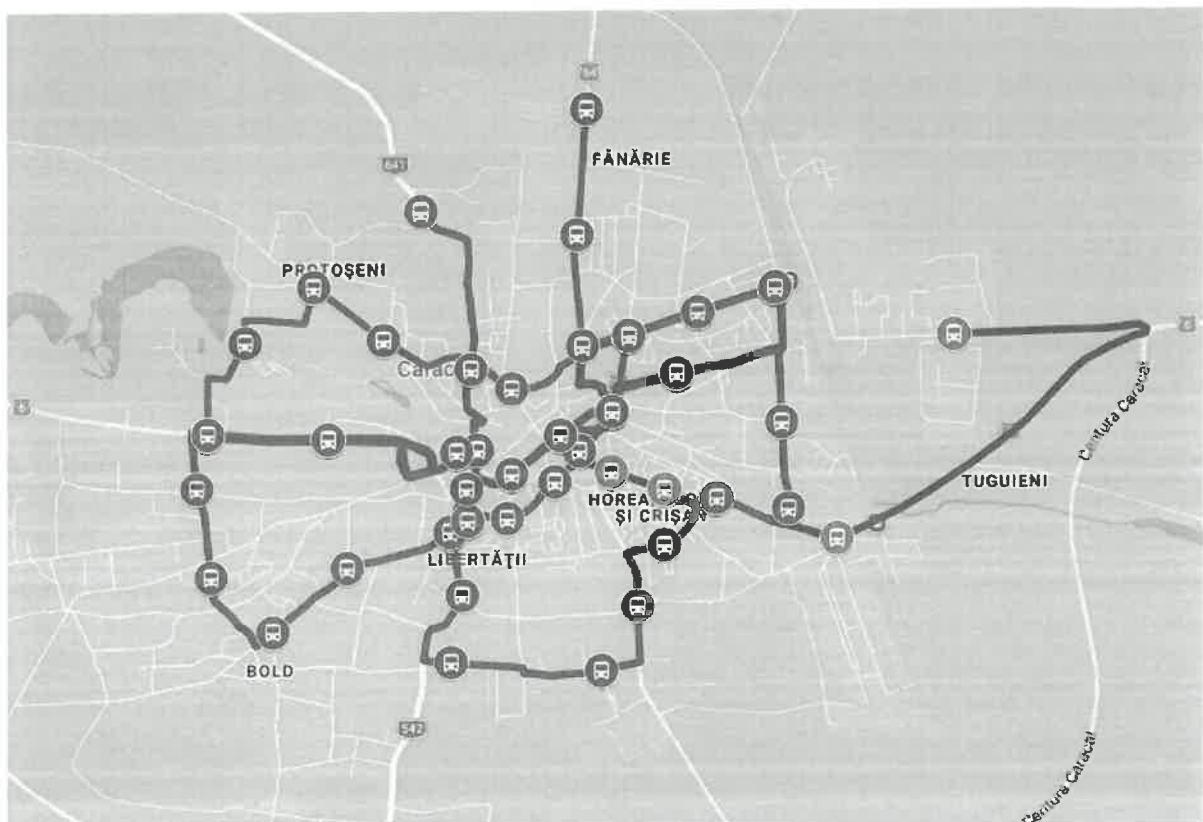


Figura 2.10. Traseele de transport public propuse.

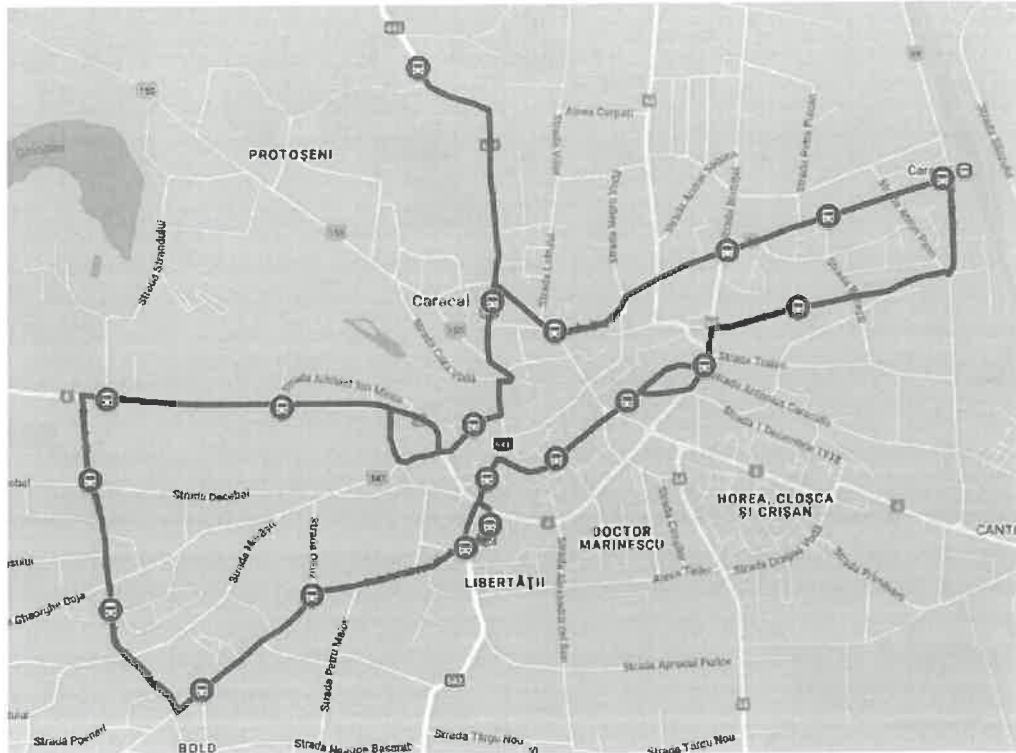


Figura 2.13. Traseele 3 și 3'.

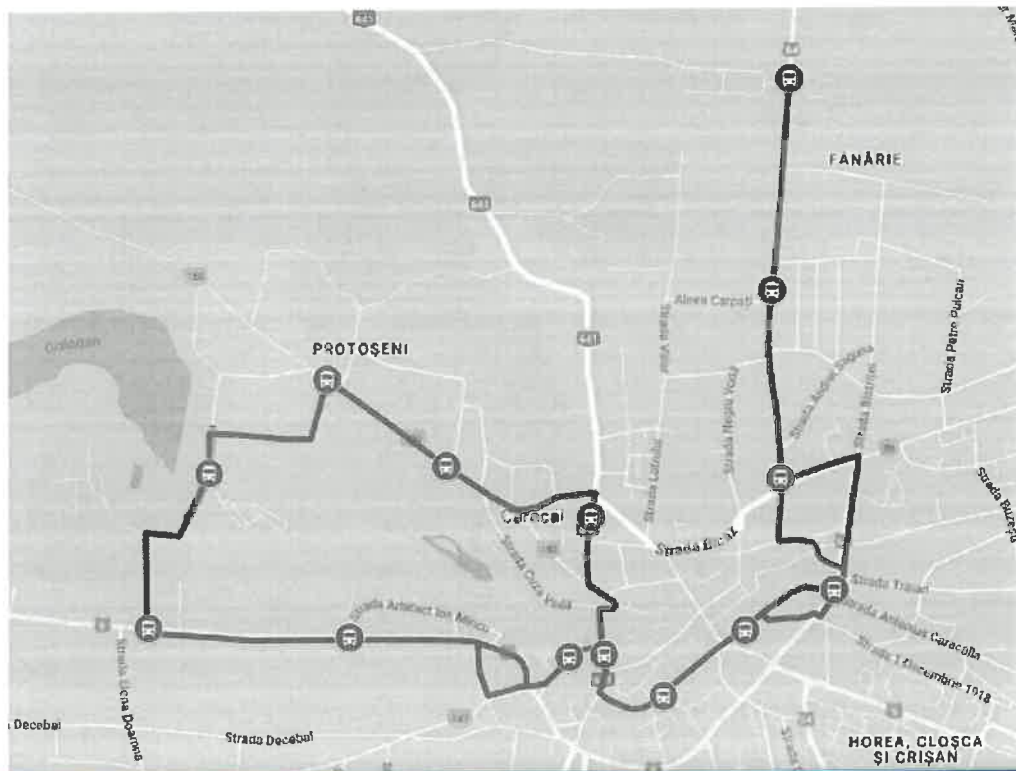


Figura 2.14. Traseele 4 și 4'.



Pentru operarea serviciului de transport sunt necesare 6 microbuze, dintre care 2 de rezervă.

Având în vedere numărul de mijloace de transport și capacitatea acestora, precum și caracteristicile traseelor propuse, în cadrul documentației se recomandă exploatarea serviciului de transport public local după cum urmează:

- 1 microbuz va opera pe Traseul 1;
- 1 microbuz va opera pe Traseele 2 și 2';
- 1 microbuz va opera pe Traseele 3 și 3';
- 1 microbuz va opera pe Traseele 4 și 4'.

Parcursul total al vehiculelor va fi de 644 km/zi lucrătoare (Luni-Vineri) și de 472 km/ zi nelucrătoare (Sâmbătă, Duminică). Astfel, parcursul total va fi de 217.172 km/an. Valorile specifice fiecărei linii sunt prezentate în tabelul 2.6.

Tabelul 2.6. Parcursul mijloacelor de transport.

Traseul	Microbuzul	Lungime parcurs [km]	
		Luni - Vineri	Sâmbătă - Duminică
Traseul 1	1	167,16	107,46
Traseul 2/ 2'	2	49,14/ 56,32	42,14/ 42,24
Traseul 3/ 3'	3	93,42/ 104,70	72,66/ 73,29
Traseul 4/ 4'	4	86,76/ 86,31	67,48/ 67,13
Total		644 km	472 km

Tarife și politica socială pentru transportul public de călători în Municipiul Caracal

În urma analizei sistemelor de tarifare existente în localități în care veniturile populației sunt comparative cu valorile medii înregistrate în arealul de studiu, s-au propus următoarele valori ale titlurilor de călătorie:

- Bilet – 1 călătorie: 3 Lei
- Abonament – 1 zi: 12 Lei
- Abonament – 1 lună: 95 Lei
- Suprataxă: 100 Lei

Politica socială care va fi aplicată pe raza administrativ-teritorială a Municipiului Caracal este adaptată în funcție de legislația națională. Categoriile de pasageri care beneficiază de gratuități la transportul public sunt prezentate în tabelul de mai jos.



Legitimațiile gratuite vor fi valabile numai însoțite de un act de identitate. De asemenea, copiii în vârstă de până la 5 ani, însoțiți, călătoresc gratuit. Abonamentele și legitimațiile gratuite de călătorie se prezintă pentru verificare controlorului.

Constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 100 lei la 500 lei refuzul de a prezenta organelor de control titlul de călătorie; de asemenea, se sancționează comportamentul necivilizat sau aducerea de prejudicii mijloacelor de transport (extras din Legea 92/10.04.2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale).

Tabelul 2.7. Categoriile sociale care primesc facilități la transportul public.

Categoria socială / Tipul de protecție socială	Modalitatea de acordare a protecției sociale (procentul de reducere)	Nivelul protecției sociale acordate (lei/ unitate inclusiv TVA)	Legislația în vigoare care reglementează protecția socială (actualizată, cu modificările și completările ulterioare)
Veterani de război, invalizi și văduve de război	100%	95 lei/ lună	Legea nr. 44/1994 privind veteranii de război, precum și unele drepturi ale invalizilor și văduvelor de război, cu modificările și completările ulterioare
Eroi, martiri ai Revoluției din Decembrie 1989	6 călătorii simple (100% reducere) sau Abonament lunar (100 %) reducere	18 lei/ lună sau 95 lei / lună	Legea 341/2004 a recunoștinței față de eroii martiri și luptătorii care au contribuit la victoria Revoluției Române din Decembrie 1989, cu modificările și completările ulterioare
Persoanele persecutate din motive politice de dictatura instaurată cu începere de la 6 martie 1945	100%	95 lei/ lună	Decret-Lege nr. 118/1990, ***republicată privind acordarea unor drepturi persoanelor persecutate din motive politice de dictatura instaurată cu începere de la 6 martie 1945, cu modificările și completările ulterioare
Donatori de sânge, în cazul în care donarea se face la instituția de profil din localitatea de domiciliu sau din localitatea în care este angajat	50%	47,5 lei/ lună	H.G. nr. 1364/2006 pentru aprobarea drepturilor și obligațiilor donatorilor de sânge art. 11 lit. c);
Elevi (elevii din învățământul preuniversitar acreditat/autorizat, inclusiv cei înmatriculați în cadrul unităților de învățământ preuniversitar înscrise în	100%	95 lei/ lună	Legea nr. 198/2023 a învățământului preuniversitar (art. 83 alin. 1);



Categoria socială / Tipul de protecție socială	Modalitatea de acordare a protecției sociale (procentul de reducere)	Nivelul protecției sociale acordate (lei/ unitate inclusiv TVA)	Legislația în vigoare care reglementează protecția socială (actualizata, cu modificările și completările ulterioare)
Registrul special al unităților de învățământ preuniversitar care funcționează după un curriculum străin)			
Persoane cu handicap grav și accentuat, însoțitori și asistenți personali ai acestora	100%	95 lei/ lună	Legea 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificările și completările ulterioare
Persoanele cu handicap grav și accentuat; Însoțitorii persoanelor cu handicap grav, în prezența acestora; Însoțitorii copiilor cu handicap accentuat, în prezența acestora; Însoțitorii aciușilor cu handicap auditiv și mintal accentuat, în prezența acestora; Asistenții personali ai persoanelor cu handicap grav; Asistenții personali profesioniști ai persoanelor cu handicap grav sau accentuat	100%	95 lei/ lună	Legea nr. 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale (art. 17 alin. 1 lit. o) și alin. 2); Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată (art. 23)
Pensionarii cu domiciliul în Municipiul Caracal a căror pensie este mai mică de 2000 Lei/ lună	100%	95 lei/ lună	Legea 92/2007; OUG 57/2019 privind Codul administrativ; HCL aprobare a prezentului contract de delegare



3. SCENARIILE ALTERNATIVE PRIVIND ÎNFIINȚAREA ȘI DELEGAREA SERVICIULUI

3.1. Analiza comparativă privind operarea serviciului

În acord cu prevederile legislative valabile la nivel național și al Uniunii Europene, sunt identificate două structuri care pot fi aplicate pentru organizarea serviciului de transport public urban în cazul în care nevoile cetățenilor sunt satisfăcute de Administrația Publică Locală. Prezenta secțiune stabilește următoarele:

- Principalele caracteristici ale fiecărui tip de abordare a gestiunii serviciilor;
- Modul în care serviciul public este încredințat unui operator;
- Cerințele Obligației de Serviciu Public;
- Procesul de selectare a Operatorului.

Mecanismele descrise pornesc de la premisa că nu va exista o situație în care un operator intern s-ar angaja într-o licitație competitivă în jurisdicția autorității sale locale. În cazul în care ar apărea o astfel de situație, Operatorul Intern va fi considerat Operator Extern și în consecință se va supune condițiilor prezentate mai jos, aplicabile Operatorilor Externi.

Toate scenariile alternative propuse pentru comparare în prezentul studiu de oportunitate vor viza realizarea aceluiași proiect investițional propus de Administrația Publică Locală, analizând astfel în funcție de criteriile procedurale, administrative, tehnico-economice, sociale și de mediu, rezultatele și modul de atingere a obiectivelor setate de beneficiar ale aceluiași studiu de caz unitar.

Scenariile alternative de delegare conform cadrului legislativ sunt următoarele:

- Scenariul I – Gestiune directă către un serviciu public de interes local înființat și organizat în conformitate cu legislația în vigoare
- Scenariul II – Gestiune directă prin delegarea serviciului către un operator intern



- Scenariul III - Gestiune delegată prin procedură competitivă către un operator extern

Scenariul I. Gestiune directă către un serviciu public de interes local înființat și organizat în conformitate cu legislația în vigoare

Sarcina de a satisface nevoile de transport public local ale cetățenilor poate fi efectuată de o autoritate locală, pe cont propriu, printr-un compartiment de resort/ serviciu public de interes local, din cadrul aparatului propriu al autorităților locale, conform articolul 30 alineatul (4) din Legea nr. 92/2007 privind serviciile de transport public.

Gestiunea directă se realizează prin intermediul operatorilor care fac parte din structurile proprii ale autorității locale (sau ale unei asociații care reprezintă autoritățile locale), create în conformitate cu Legea nr. 51/2006 și care dețin o licență sau autorizație de transport.

Activitatea din cadrul compartimentului de specialitate este tratată ca o linie bugetară distinctă în cadrul autorității locale, cu contabilizarea separată a tuturor activităților legate de funcționarea serviciului public.

În acest caz autoritatea locală își asumă direct prestarea serviciului de transport public local, precum și toate sarcinile și responsabilitățile în ceea ce privește organizarea, coordonarea, exploatarea, finanțarea, controlul și administrarea furnizării de servicii de transport public local.

Gestiunea directă prin contractul de delegare a gestiunii, care face referire la atribuirea și gestionarea serviciului. Cerințele obligațiilor de serviciu public impuse compartimentului specializat/ serviciului public de interes local se stabilesc în conformitate cu legislația în vigoare.

Referitor la cerințele obligației de serviciu public, în conformitate cu Regulamentul (CE) Nr.1370/2007, actul intern al autorității locale trebuie:

- i. să definească în mod clar obligațiile de serviciu public pe care trebuie să le respecte operatorul de servicii publice, precum și zonele geografice în cauză;
- ii. să stabilească în prealabil, în mod obiectiv și transparent, parametrii pe baza cărora urmează să se calculeze plata compensației, dacă există, și natura și întinderea oricărui drept exclusiv acordat, într-un mod care să prevină compensarea în exces;
- iii. să stabilească modalitățile de alocare a costurilor legate de prestarea de servicii;
- iv. să determine modalitățile de alocare a veniturilor încasate din vânzarea de bilete, venituri care pot fi reținute de operatorul de servicii publice, restituite autorității competente sau partajate de cele două entități



În ceea ce privește procesul de selectare a Operatorului, această operațiune nu este necesară, întreaga responsabilitate pentru furnizarea de servicii revenind autorității locale, după cum rezultă din decizia internă și independentă a autorității locale.

Avantaje și dezavantaje ale Scenariului I

Criteriul	Avantaje	Dezavantaje
Administrativ	- Nu este necesară publicarea în JOUE a anunțului de intenție cu cel puțin 1 an înainte de atribuirea contractului.	- Este necesară modificarea organigramei Primăriei pentru introducerea unui nou serviciu.
Economico-financiar: - Nivel compensație - Nivel tarifare - Nivel redevență - Profit rezonabil - Cost / km	- Control al costurilor de operare; - Control asupra nivelului de tarifare; - Nu se plătește redevență; - Nu se acordă compensații.	- Necesitatea acoperirii tuturor cheltuielilor de operare, inclusiv a facilităților acordate; - Cheltuieli suplimentare pentru angajări și dotări.
Procedurale	- Nu se realizează nicio procedură de atribuire.	
Acces la finanțare europeană	- Eligibilitate pentru achiziție de mijloace de transport; - Eligibilitate pentru investiții în infrastructura de transport.	
Social - Călători deserviți - Populație totală deservită - Accesul populației la serviciul de transport - Categoriile de persoane cu gratuități sau reduceri de tarif	- Posibilitatea extinderii traseelor propuse inițial	
Mediu - Nivel CO ₂ - Nivel noxe	- Nu are impact	- Nu are impact

Scenariul II. Gestiune directă prin delegarea serviciului către un operator intern

Sarcina de satisfacere a nevoilor de transport ale cetățenilor pentru transportul public local poate fi îndeplinită de o Autoritate Locală care acționează prin intermediul unei societăți cu răspundere limitată sau unei societăți pe acțiuni. Societatea se înființează prin hotărâre adoptată de către autoritatea locală și este o societate de drept comun, care funcționează în conformitate cu Legea nr. 31/1990 privind societățile, la fel ca orice companie privată. De asemenea, conform Legii nr. 51/2006 republicată, art. 28, al. 2¹, Autoritățile deliberative



ale unităților administrativ-teritoriale, pot încredința unui operator de drept privat gestiunea serviciilor de utilități publice sau a uneia ori mai multor activități din sfera acestor servicii prin atribuirea directă a contractului de delegare a gestiunii, cu respectarea următoarelor condiții cumulative: deținerea calității de acționar/ asociat unic al operatorului; desfășurarea exclusiv a activității din sfera furnizării/ prestării serviciilor de utilități publice de pe raza de competență a unității administrativ-teritoriale care i-a încredințat gestiunea serviciului; capitalul social al operatorului regional este deținut în totalitate de unitatea administrativ teritorială.

Sarcinile îndeplinite de Societate sunt finanțate din capitalurile sale proprii. Autoritatea locală poate furniza active Societății, astfel încât aceasta să poată îndeplini sarcini orășenești. În cazul în care Societatea efectuează și alte activități, care nu sunt legate de Obligația de Serviciu Public, acele alte activități trebuie contabilizate separat, astfel încât să fie excluse din calculul Compensației pentru serviciul public.

Societatea descrisă mai sus poate fi considerată Operator intern în sensul articolului 5 alineatul (2) din Regulamentul (CE) 1370/2007. Un astfel de operator intern își va păstra statutul de operator intern atâta timp cât nu participă la proceduri competitive de atribuire privind prestarea de servicii de transport public de călători în afara teritoriului autorității sale contractante, conform articolului 5 alineatul (2) litera b) din Regulamentul (CE) 1370/2007. Societatea care nu este operator intern poate participa la proceduri competitive pe raza teritorială a autorității sale contractante, precum și pe alte teritorii, în acest scop având același statut ca și o companie privată.

Obligația de serviciu public, în cazul atribuirii directe, este impusă unui Operator intern prin Contractul de servicii publice reprezentat de Contractul de delegare a gestiunii, conform articolului 27 din Legea nr. 92/2007 privind transportul public local. Atribuirea directă și Contractul de delegare de gestiune se aprobă de către autoritatea locală.

Domeniul de aplicabilitate a obligațiilor de serviciu public impuse unei Societăți este definit în detaliu în Contractul de servicii publice, reprezentat de Contractul de delegare de gestiune, conform articolului 27 din Legea nr. 92/2007 privind transportul public local¹.

În conformitate cu Regulamentul (CE) Nr. 1370/2007, contractele de servicii publice trebuie:

- să stabilească în mod clar obligațiile de serviciu public și zonele geografice în cauză;
- să stabilească, în mod obiectiv și transparent, parametrii pe baza cărora urmează să se calculeze plata compensației, dacă există, și natura și întinderea oricărui drept exclusiv acordat, într-un mod care să prevină compensarea în exces;
- să stabilească modalitățile de alocare a costurilor legate de prestarea de servicii;

¹Model contract cadru de delegare a gestiunii serviciilor publice de transport persoane este publicat în Anexa nr. 2 la Ordinul președintelui A.N.R.S.C. și A.N.A.P. nr. 131/1401/17.04.2019



- să determine modalitățile de alocare a veniturilor încasate din vânzarea de bilete, venituri care pot fi reținute de operatorul de servicii publice, restituite autorității competente sau partajate de cele două entități;
- să stabilească standardele de calitate a serviciului;
- să specifice dacă subcontractarea poate fi avută în vedere și, dacă da, în ce măsură;
- să indice proprietarul activelor utilizate pentru furnizarea serviciilor de transport, mai ales materialul rulant și infrastructura.

În cazul atribuirii directe, mecanismul de calculare a compensației care urmează a fi plătită operatorului intern sau în baza unei norme generale este cel descris în Anexa la Regulamentul (CE) Nr. 1370/2007, astfel:

Efect financiar net =	Costurile suportate în legătură cu o obligație de serviciu public
	-
	Efectele financiare pozitive generate în cadrul rețelei exploatare în temeiul obligației/ obligațiilor de serviciu public în cauză
	-
	Sumele încasate din tarife sau orice alte venituri generate în îndeplinirea obligației/ obligațiilor de serviciu public în cauză
	+
	Un profit rezonabil

Regulamentul (CE) Nr. 1370/2007 permite expres, la Articolul 5 alin. (2), dacă legislația națională nu interzice acest lucru, atribuirea contractelor de servicii publice direct unui operator intern.

Această posibilitate de atribuire directă este prevăzută și de legislația națională, în speță la Articolul 30 alin. (2) lit. a) și b) și la Articolul 30 alin. (3) lit. a) și b) din Legea nr. 92/2007 privind serviciile de transport public local și în Ordinul nr. 140/2017 al președintelui Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice de aprobare a Modalității de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii serviciilor de transport public local, la Articolul 2, care face referire la prevederile integrale ale de Regulamentul (CE) Nr. 1370/2007, în care este prevăzut, la art. 5, alin. (2) posibilitatea atribuirii directe către o entitate cu personalitate juridică distinctă asupra căreia Administrația Publică Locală să aibă controlul integral.

Atribuirea directă se supune cerințelor de publicitate și raportare prevăzute de Regulamentul (CE) Nr. 1370/2007 respectiv. Autoritățile contractante au obligația de a publica în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene cu cel puțin un an înainte de atribuirea directă, cel puțin informații referitoare la numele și adresa autorității competente, tipul de atribuire vizat, serviciile și zonele potențial vizate de atribuirea respectivă.



De asemenea, Contractul de servicii publice reprezentat de Contractul de delegare a gestiunii va fi atribuit unui Operator intern conform articolului 27 din Legea nr. 92/2007 privind transportul public local. Atribuirea directă și Contractul de delegare de gestiune se aprobă de către autoritatea locală. În acest sens, conform art. 28, al. 21 din Legea nr. 51/2006, sunt obligatorii următoarele:

- Operatorul de transport public local va fi înființat de autoritatea publică prin Hotărâre de Consiliu Local
- Autoritatea publică va fi unicul acționar al Operatorului de transport
- Autoritatea publică exercită controlul asupra operatorului (asemănător cu cel exercitat asupra propriilor sale departamente), dacă sunt luați în considerare următorii factori:
 - gradul de reprezentare în organele administrative, de conducere sau supraveghere;
 - dispozițiile referitoare la această reprezentare în actul constitutiv al societății
 - participarea la capitalul social este 100%;
 - influența efectivă și controlul efectiv asupra deciziilor strategice și asupra deciziilor manageriale individuale prin calitate de acționar unic al societății.

Aceste obligații sunt conforme și cu art. 5, al. 2, lit. A din Regulamentul CE 1370/2007.

În cazul Municipiului Caracal, prin HCL 177/28.11.2025 a fost înființată societatea cu răspundere limitată TRANSPORT LOCAL CARACAL S.R.L., al cărui asociat unic este UAT Municipiul Caracal. Sediul societății este în Județul Olt, Municipiul Caracal, Str. Piața Victoriei, Nr. 2.

TRANSPORT LOCAL CARACAL S.R.L. a fost înregistrată în Registrul Comerțului de pe lângă Tribunalul Olt sub nr. J2025099229004 din data de 18 decembrie 2025 și având CUI: 53155049.

Domeniul principal de activitate al societății este reprezentat de activități de transport public urban, respectiv cod CAEN 4931 - Transporturi terestre de pasageri, pe bază de grafic.

Conform Actului constitutiv actualizat prin HCL nr. 10/30.01.2026 a fost modificată persoana desemnată în Adunarea Generală, reprezentant al asociatului unic UAT Municipiul Caracal.

Societatea TRANSPORT LOCAL CARACAL S.R.L. poate fi considerată Operator intern, întrucât îndeplinește condițiile prevăzute în art. 28, alin. (2¹) din Legea nr. 51/2006, după cum urmează:

- a) UAT Municipiul Caracal, în calitate de asociat unic al TRANSPORT LOCAL CARACAL S.R.L., prin intermediul reprezentantului UAT Municipiul Caracal, exercită control



direct conform legislației în vigoare (exercită un control direct și o influență dominantă asupra deciziilor strategice și/sau semnificative ale operatorului în legătură cu serviciul furnizat/prestat, similar celui pe care îl exercită asupra structurilor proprii în cazul gestiunii directe);

- b) operatorul desfășoară exclusiv activități din sfera furnizării / prestării serviciilor de transport public local necesare satisfacerii nevoilor de transport ale utilizatorilor de pe raza unității administrativ-teritoriale care îi va încredința gestiunea serviciului;
- c) capitalul social al operatorului este deținut în totalitate de unitatea administrativ-teritorială.

Suplimentar condițiilor de mai sus, Operatorul va trebui să nu participe la proceduri competitive de atribuire privind prestarea serviciilor de transport public de călători în afara autorității sale contractante, conform art. 5, alin. (2) litera b) din Regulamentul (CE) nr. 1370/2007.

În ce privește cerința de publicitate și raportare prevăzute de Regulamentul (CE) 1370/2007, Municipiul Caracal a publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene anunțul Nr. 85612-2025 OJ S: 27/2025 07.02.2025, în care se regăsesc informații referitoare la numele și adresa autorității contractante, tipul de atribuire vizat, serviciile și zonele potențial vizate de atribuirea respectivă.

Avantaje și dezavantaje ale Scenariului II

Criteriaul	Avantaje	Dezavantaje
Administrativ	- Nu este necesară modificarea organigramei Primăriei pentru introducerea unui nou serviciu.	- Este necesară publicarea în JOUE a anunțului de intenție cu cel puțin 1 an înainte de atribuirea contractului.
Economico-financiar: - Nivel compensație - Nivel tarificare - Nivel redevență - Profit rezonabil - Cost / km	- Control al costurilor de operare; - Control asupra nivelului de tarificare; - Compensațiile pot fi reduse în cazul modernizării și eficientizării operatorului; - Având în vedere că operatorul va funcționa cu mijloace de transport și dotări aflate în proprietatea Primăriei, aceasta va încasa redevență.	- Necesitatea compensării cheltuielilor operatorului, conform formulei de calcul;
Procedurale	- Nu se realizează procedura de atribuire conform legislației privind achizițiile publice.	- Necesită avizul Consiliului Concurenței
Acces la finanțare europeană	- Eligibilitate pentru achiziție de mijloace de transport; - Eligibilitate pentru investiții în	



Criteriul	Avantaje	Dezavantaje
	<i>infrastructura de transport.</i>	
Social - Călători deserviți - Populație totală deservită - Accesul populației la serviciul de transport - Categoriile de persoane cu gratuități sau reduceri de tarif	- Posibilitatea extinderii traseelor propuse inițial	
Mediu - Nivel CO ₂ - Nivel noxe	- Nu are impact	- Nu are impact

Scenariul III. Gestiune delegată prin procedură competitivă către un operator extern

O autoritate a administrației publice locale poate încredința îndeplinirea sarcinilor sale unei entități care nu are calitatea de Operator Intern. O astfel de entitate poate fi o societate cu capital privat sau o societate cu acționariat public care nu a făcut obiectul unei atribuirii directe în acea jurisdicție sau în orice altă jurisdicție. Sarcinile se încredințează în baza unui contract de drept civil, executat în conformitate cu principiile generale. Un astfel de acord se numește Contract de delegare a gestiunii serviciului de transport public, și, în sensul Regulamentului (CE) Nr. 1370/2007, este un contract de servicii publice.

Sarcinile efectuate de un operator privat sunt finanțate din capitalurile proprii ale companiei respective. Autoritatea administrației publice locale poate furniza active operatorului extern, astfel încât societatea respectivă să poate îndeplini sarcinile Administrației Publice Locale.

Un operator extern trebuie să își asume obligația de serviciu public în cadrul unui contract de servicii încheiat cu autoritatea locală, vizând îndeplinirea sarcinilor legate de satisfacerea nevoilor de transport public local ale cetățenilor.

Un operator extern își asumă obligația de serviciu public, în schimbul veniturilor pe care urmează să le obțină de la călători și/sau în schimbul unei Compensății pentru serviciul public.

Sfera de aplicare a obligației de serviciu public asumată de un operator extern este descrisă în detaliu în contractul de servicii publice, care este reprezentat de contractul de delegare de gestiune, conform articolului 27 din Legea nr. 92/2007 privind transportul public local.

În conformitate cu Regulamentul (CE) nr. 1370/2007, contractele de servicii publice trebuie să clarifice următoarele aspecte:

- să stabilească în mod clar obligațiile de serviciu public și zonele geografice în cauză;



- să stabilească, în mod obiectiv și transparent, parametrii pe baza cărora urmează să se calculeze plata compensației, dacă există, și natura și întinderea oricărui drept exclusiv acordat, într-un mod care să prevină compensarea în exces;
- să stabilească modalitățile de alocare a costurilor legate de prestarea de servicii;
- să determine modalitățile de alocare a veniturilor încasate din vânzarea de bilete, venituri care pot fi reținute de operatorul de servicii publice, restituite autorității competente sau partajate de cele două entități;
- să stabilească standardele de calitate a serviciului;
- să specifice dacă subcontractarea poate fi avută în vedere și, dacă da, în ce măsură;
- să indice proprietarul activelor utilizate pentru furnizarea serviciilor de transport, mai ales materialul rulant și infrastructura.

Operatorul privat se selectează pe baza unei licitații organizată de autoritatea locală responsabilă.

Un contract de servicii publice cu un operator extern poate fi încheiat fără o procedură de licitație, în cazul în care există o perturbare a serviciilor sau un risc iminent ca o astfel de situație să apară. În astfel de situații, autoritatea administrației publice locale poate lua una din următoarele trei măsuri de urgență: (i) o măsură sub forma unei atribuirii directe sau (ii) un acord de prelungire a contractului de servicii publice sau (iii) o cerință impusă operatorului de a presta anumite servicii publice (în limita sferei de competență a acestuia). Aplicarea unei măsuri de urgență nu poate depăși doi ani. Cu toate că Regulamentul (CE) Nr. 1370/2007 permite încheierea contractului de servicii publice în cazul în care valoarea medie anuală a contractului este estimată la mai puțin de 1.000.000 Euro sau în cazul în care contractul vizează prestarea anuală de servicii de transport public de călători pe mai puțin de 300.000 de kilometri (aceste plafoane pot fi mărite, în cazul contractelor de servicii atribuite direct unei întreprinderi mici sau mijlocii, la 2.000.000 de Euro, respectiv la 600.000 de kilometri), nu există o atare dispoziție în legislația națională.

Atribuirea directă în Situație de Urgență, care se desfășoară în conformitate cu cerințele Regulamentului (CE) Nr. 1370/2007 este scutită de obligația de notificare privind ajutoarele de stat. Tot astfel, atribuirea rezultată în urma unor proceduri competitive de atribuire este scutită de notificare, cu condiția ca valoarea compensației acordată pentru exploatarea serviciului să fie plătită în conformitate cu Regulamentul (CE) 1370/2007.

Alegerea atribuirii contractului de delegare a serviciilor de transport public local prin procedură competitivă, ar însemna scoaterea la licitație a traseelor de pe raza Municipiului Caracal.

La o primă privire, ar părea cea mai bună soluție, deoarece prin atribuire competitivă se oferă posibilitatea de a alege cea mai bună soluție pentru un anumit traseu și posibilitatea de a ridica nivelul calitativ al serviciului prin impunerea unor standarde la prestarea



serviciului. Totuși, trebuie avut în vedere faptul că transportul public este un serviciu preponderent social, iar unele din traseele necesare a fi operate nu sunt profitabile, ceea ce ar putea duce la excluderea unor trasee prin neprezentarea operatorilor la licitarea unor astfel de trasee. De asemenea, operarea fiind realizată de diferiți transportatori, va fi foarte greu de realizat un sistem integrat de ticketing și chiar dacă se va impune utilizarea unui astfel de sistem, va fi foarte greu să se realizeze o împărțire corectă a veniturilor realizate, indiferent dacă sistemul de e-ticketing va fi ales unul pe număr de kilometri, pe număr de călătorii sau orice alt sistem.

În cadrul atribuirii prin procedură competitivă, serviciul ar fi încredințat unor operatori de transport privați, care vor avea în vedere mai mult decât orice creșterea profitului, și nu calitatea serviciului oferit. De asemenea, va constitui o problemă ținerea sub control a tarifelor la biletele și abonamentele oferite, aceasta putându-se realiza numai prin majorarea compensației acordate, ceea ce nu e un lucru dorit de către administrațiile locale.

Avantaje și dezavantaje ale Scenariului III

Criteria	Avantaje	Dezavantaje
Administrativ	- Nu este necesară modificarea organigramei Primăriei pentru introducerea unui nou serviciu.	- Este necesară publicarea în JOUE a anunțului de intenție cu cel puțin 1 an înainte de atribuirea contractului.
Economico-financiar: - Nivel compensație - Nivel tarifare - Nivel redevență - Profit rezonabil - Cost / km	- Compensațiile pot fi reduse substanțial față de Scenariul II; - Având în vedere că operatorul va funcționa cu mijloace de transport și dotări aflate în proprietatea Primăriei, aceasta va încasa redevență.	- Necesitatea susținerii operatorului prin acordare de compensații; - Nu există control direct asupra cheltuielilor de operare.
Procedurale		- Se realizează procedura de atribuire conform legislației privind achizițiile publice.
Acces la finanțare europeană	- Eligibilitate pentru achiziție de mijloace de transport și pentru investiții în infrastructura de transport în condițiile reglementării privind Ajutorul de Stat.	
Social - Călători deserviți - Populație totală deservită - Accesul populației la serviciul de transport - Categoriile de persoane cu gratuități sau reduceri de iurif		- Operatorul poate propune să nu mai opereze pe anumite trasee dacă consideră că acestea nu sunt eficiente din punct de vedere financiar, dorind să își maximizeze astfel profitul obținut.



Criteriul	Avantaje	Dezavantaje
Mediu - Nivel CO ₂ - Nivel noxe	- Nu are impact	- Nu are impact

În ce privește impactul asupra mediului, scenariile studiate nu se diferențiază. Oricare ar fi modalitatea de delegare a serviciului de transport public local, operarea acestuia în condițiile create prin implementarea proiectului **"Înființarea sistemului de transport public cu autobuze ecologice la nivelul Municipiului Caracal"** va genera reducere a emisiilor de gaze cu efect de seră (echivalent CO₂) cu 5,1% în primul an de operare, respectiv cu 5,2% în ultimul an al perioadei de durabilitate (5 ani).

Având în vedere principalele caracteristici specifice scenariilor analizate se concluzionează că gestiunea delegată către un operator privat reprezintă varianta cu cele mai puține avantaje, alegerea acestei modalități de delegare poate avea un impact negativ asupra calității serviciului de transport public, în special din cauza inexistenței unei modalități de control al autorităților asupra operatorului.

Gestiunea delegată către un serviciu public de interes local înființat și organizat în subordinea consiliului local (compartiment/ serviciu) presupune reorganizarea Primăriei și obținerea acordului Agenției Naționale a Funcționarilor Publici.

În ceea ce privește gestiunea directă către prin atribuirea directă a contractului de delegare a gestiunii serviciului către un operator intern, UAT Municipiul Caracal poate delega serviciul de transport public către societatea TRANSPORT LOCAL CARACAL S.R.L. cu asociat unic UAT Municipiul Caracal. Operatorul va fi înzestrat de către Administrația Publică Locală cu mijloace de transport și infrastructură prin proiectul **"Înființarea sistemului de transport public cu autobuze ecologice la nivelul Municipiului Caracal"** cod SMIS 335390, în cadrul PR SV Oltenia 2021-2027, Prioritatea 4 – Mobilitate urbană durabilă.

Plecând de la ipotezele expuse, UAT Municipiul Caracal va fi implicat în organizarea, coordonarea, dezvoltarea și eficientizarea serviciului public de transport călători din oraș printr-o metodă de atribuire eficientă din punct de vedere administrativ, economico-financiar, procedural și social.

Posibilitatea cetățeanului de a renunța la autoturismul personal în favoarea transportului intermodal local constituie un obiectiv realizabil.



3.2. Ajutor de stat

Adesea, serviciile de interes general, indiferent dacă sunt prestate de operatori publici sau privați, nu pot fi furnizate în condiții acceptabile din punct de vedere economic, fără sprijin financiar din partea statului, sub forma unei compensații pentru serviciu public. Această compensație este reglementată de normele privind ajutoarele de stat prevăzute de TFUE, în măsura în care aceste servicii de interes economic general constituie activități economice. În 2003, Curtea de Justiție a clarificat că o astfel de compensație pentru prestarea de servicii de interes economic general (SIEG) constituie ajutor de stat, cu excepția cazului în care aceasta se limitează strict la suma care ar fi necesară pentru a compensa un operator eficient.

Astfel, transmiterea în administrare pe durata derulării contractului de servicii reprezintă ajutor de stat compatibil cu piața internă, conform legislației române și a celei europene.

3.3. Fundamentarea atribuirii directe și obligații contractuale

Conform art. 8, alin. 1, din Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Consiliul Local al Municipiului Caracal are competența exclusivă, în condițiile legii, în tot ceea ce privește înființarea, organizarea, gestionarea și funcționarea serviciilor de utilități publice. De asemenea, conform art. 8, alin. 3, în exercitarea competențelor și atribuțiilor ce îi revin în sfera serviciilor de utilități publice, Consiliul Local al Municipiului Caracal adoptă hotărâri cu privire la: elaborarea și aprobarea strategiilor proprii, extinderea și modernizarea sistemelor de utilități publice existente, elaborarea și aprobarea regulamentelor serviciilor, a caietelor de sarcini, a contractelor de prestare a serviciilor de utilități publice, aprobarea stabilirii, ajustării sau modificării prețurilor și tarifelor pentru serviciile de utilități publice. În conformitate cu art. 17 din Legea nr. 92/2007 privind serviciile de transport public local, atribuțiile Consiliului Local al Municipiului Caracal constau în: elaborarea și aprobarea normelor locale și a regulamentelor serviciilor de transport public local, stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor de călătorie pentru serviciul de transport public local de persoane, stabilirea subvenției acordate de la bugetul local, întocmirea și urmărirea realizării programelor de înființare, reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de transport public local, etc.

UAT Municipiul Caracal prin reprezentantul numit în Adunarea Generală a TRANSPORT LOCAL CARACAL SRL are atribuții în conducerea operatorului de transport după cum urmează (conform HCL nr 10/30.01.2026): ia hotărârile în Adunarea Generală; votarea se



poate face și prin corespondență; decide asupra activității și politicii economice și contabile; să aprobe situația financiară anuală și să stabilească repartizarea profitului net; să desemneze administratorii, să îi revoce/demită, le stabilește indemnizațiile acestora, și să le dea descărcare de activitate, precum și să decidă contractarea auditului financiar, atunci când acesta nu are caracter obligatoriu, potrivit legii; să decidă urmărirea administratorilor sau, după caz a auditorilor interni, pentru daunele pricinuite societății, desemnând și persoana însărcinată să o exercite; să decidă cu privire la contractarea de împrumuturi bancare, acordarea de garanții și realizarea investițiilor; să examineze, să modifice și să aprobe situația financiară și contul de profit și pierderi, după ascultarea rapoartelor, și să aprobe repartizarea profitului net; să decidă cu privire la dizolvarea și lichidarea societății, fuziunea sau divizarea acesteia, majorarea sau reducerea capitalului social; decide și aprobă numărul de personal, organigrama și statul de funcții ale societății; aprobă Regulamentul de Organizare și Funcționare și Regulamentul Intern; hotărăște numirea și revocarea din funcție a directorului societății și supraveghează activitatea acestuia; să decidă cu privire la modificarea actului constitutiv al societății; să decidă cu privire la orice altă problemă inserată în ordinea de zi.

Astfel, conform prevederilor Legii serviciilor de transport public local nr. 92/2007, cu modificările și completările ulterioare, ale Ordonanței Guvernului nr. 27/2011 privind transporturile rutiere, a Legii nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare (aprobată prin Legea nr. 225/2016), ale Ordinului nr. 140/2017 privind aprobarea Normelor-cadru privind modalitatea de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii serviciilor publice de transport local, ale Ordinului nr. 972/2007 pentru aprobarea Regulamentului-cadru pentru efectuarea transportului public local și a Caietului de sarcini-cadru al serviciilor de transport public local, ale reglementărilor naționale și ale Uniunii Europene în vigoare din domeniul transporturilor rutiere, precum și ale acordurilor și convențiilor internaționale la care România este parte în vederea optimizării, rentabilizării și modernizării serviciului de transport public local, UAT Municipiului Caracal, în calitate de asociat unic, va adopta forma de gestiune directă a serviciului de transport public de călători prin curse regulate în Municipiul Caracal prin atribuire directă către operatorul intern TRANSPORT LOCAL CARACAL SRL.

Operatorul intern va fi o unitate care desfășoară exclusiv activități din sfera furnizării/prestării serviciului de utilități publice destinat satisfacerii nevoilor de interes public general ale utilizatorilor de pe raza de competență a unității administrativ-teritoriale Caracal. Operatorul de transport local va fi autorizat, deținător de licențe și autorizații pentru executarea transportului public, cu asociat unic UAT Municipiul Caracal. De asemenea, această alegere a fost luată având în vedere că:

- UAT Municipiul Caracal respectă toate prevederile legale în ceea ce privește înființarea unui operator intern:



- Autoritatea publică deține controlul Operatorului de transport intern, fiind asociatul unic al TRANSPORT LOCAL CARACAL S.R.L.;
- Potrivit art. 5, al. 2, lit. a din Regulamentul CE nr. 1370/2007, autoritatea publică exercită controlul asupra operatorului intern (asemănător cu cel exercitat asupra propriilor sale departamente), dacă sunt luați în considerare următorii factori:
 - gradul de reprezentare în organele administrative, de conducere sau supraveghere
 - dispozițiile referitoare la această reprezentare în actul constitutiv al societății
 - participarea la capitalul social este 100%
 - influența efectivă și controlul efectiv asupra deciziilor strategice și asupra deciziilor manageriale individuale prin calitatea de asociat unic al societății.
- Prevederile Legii nr. 92/2007 privind serviciile de transport public:
 - art. 27, al. 1, „În cazul operatorilor de transport rutier prevăzuți la art. 30 alin 2. lit. a și b și al transportatorilor autorizați prevăzuți la art. 30 alin. 3, lit. a și b, delegarea gestiunii serviciului de transport public local se atribuie în mod direct acestora, fără licitație, prin contract de delegare a gestiunii”
 - art. 30, al. 2, lit. a care prevede că operatorii de transport rutier sunt deținători ai licențelor de transport eliberate de A.R.R. în condițiile legii pot fi „societăți comerciale înființate de autoritățile administrației publice locale sau de asociațiile de dezvoltare comunitară, deținătoare de licențe de transport valabile”
- Este respectată cerința privind transparența, conform Regulamentului (CE) nr. 1370/2007, prin publicarea Anunțului de informare prealabilă în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene.

Astfel, având în vedere toate cele analizate, se consideră oportună soluția gestiunii directe a serviciului prin atribuirea directă a contractului de delegare a gestiunii către un operator intern – TRANSPORT LOCAL CARACAL S.R.L.

Alegerea modalității de delegare directă către un operator intern rezidă dintr-un nivel calitativ înalt stimulat de creșterea cadrului favorabil pentru dezvoltarea optimă și controlată a serviciului de transport public și din adaptarea continuă la nevoile utilizatorilor, asigurate printr-o atentă operare a serviciului propus a fi dezvoltat prin surse financiare nerabursabile și contribuție de la bugetul local. Societatea TRANSPORT LOCAL CARACAL S.R.L. reprezintă un operator de transport intern al cărui asociat unic este UAT Municipiul Caracal conform HCL nr. 177/28.11.2025.



4. ELEMENTELE CONTRACTULUI DE DELEGARE A GESTIUNII SERVICIULUI DE TRANSPORT PUBLIC LOCAL

4.1. Aria teritorială

Serviciile de transport public se desfășoară pe teritoriul administrativ al Municipiului Caracal.

În conformitate cu art. 5 alin. (2) lit. b din Regulamentul CE 1370/2007, operatorul are dreptul de a presta Serviciul de transport public local doar pe raza administrativ-teritorială a Municipiului Caracal, fără a aduce atingere vreunei linii de ieșire sau altor elemente auxiliare Serviciului de transport care intră pe raza unităților administrative-teritoriale vecine.

Operatorul, în calitate sa de operator intern, are obligația de a nu participa la procedurile de licitație ori negociere directă pentru prestarea de servicii de transport public local în afara razei administrativ-teritoriale a Municipiului Caracal.

4.2. Obligația de serviciu public de transport

Operatorul se obligă să îndeplinească Serviciul de transport public local de călători prin curse regulate cu respectarea Obligațiilor de serviciu public stabilite mai jos:

- Operatorul va aplica tarifele de călătorie aprobate de UAT Municipiul Caracal și va furniza servicii de transport pentru grupuri sociale de călători care pot beneficia de reduceri sau gratuități în conformitate cu politicile naționale de transport din România și cu cerințele și reglementările legale, precum și în conformitate cu ~~notaranele Consiliului Local al Municipiului Caracal, potrivit prevederilor Contractului de delegare a gestiunii;~~



- Operatorul va presta Serviciul de transport public local de călători prin curse regulate în conformitate cu principiile continuității, frecvenței, regularității și capacității prevăzute în Programul de transport;
- Operatorul va presta Serviciul de transport public local de călători prin curse regulate în conformitate cu indicatorii de calitate prevăzuți în Contractul de delegare;
- Operatorul va respecta standardele și cerințele de siguranță și securitate prevăzute în Contractul de delegare și în legislația Europeană și națională;
- Operatorul va presta Serviciul de transport public local de călători prin curse regulate cu vehiculele prevăzute în Contractul de delegare.

4.3. Natura și întinderea drepturilor exclusive acordate operatorului

Operatorul TRANSPORT LOCAL CARACAL S.R.L. va avea drepturi exclusive care vor permite exploatarea serviciilor de transport public local de călători pe rutele și traseele prevăzute în prezentul studiu, respectiv:

- Va avea dreptul la plata Compensației din partea Autorității Contractante, în termenii și condițiile prevăzute în Contract;
- Va avea dreptul la Diferențe de tarif, în termenii și condițiile prevăzute în Contract;
- Va avea Dreptul exclusiv de a desfășura Serviciul de transport public local de călători prin curse regulate pe traseele atribuite;
- Va avea dreptul de a emite, vinde și controla Titlurile de călătorie, în condițiile prevăzute în Contract.

4.4. Durata contractului

Durata contractului de delegare va fi de 5 ani, având data estimată de începere a operării 01.01.2028.

Contractul poate fi prelungit prin act adițional, în condițiile legii și Regulamentului CE nr. 1370/2007. De asemenea, contractul poate fi prelungit prin act adițional, în circumstanțele excepționale prevăzute de art. 5 (5) din Regulamentul CE nr. 1370/2007.



4.5. Parametrii pe baza cărora se va calcula compensația

Redevența

În conformitate cu art. 29, al. 11, lit. (m) din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice modificată și completată de Legea nr. 225/2016, „la stabilirea nivelului redevenței, autoritatea publică locală va lua în considerare valoarea calculată similar amortizării pentru mijloacele fixe aflate în proprietate publică și puse la dispoziție operatorului odată cu încredințarea serviciului/ activității de utilități publice și gradul de suportabilitate al populației. Nivelul redevenței se stabilește în mod transparent și nediscriminatoriu pentru toți potențialii operatori de servicii de utilități publice, utilizându-se aceeași metodologie de calcul”.

În conformitate cu art. 29, al. 7 din Legea nr. 51/ 2006, operatorii care furnizează/ prestează servicii de utilități publice în regim de gestiune directă au obligația calculării, înregistrării și recuperării amortismentelor mijloacelor fixe aferente acestor servicii prin tarif sau prin preț.

Amortizarea mijloacelor fixe ce vor fi puse la dispoziția operatorului

La calculul amortizării mijloacelor fixe se au în vedere prevederile Legii nr. 15/1994 privind amortizarea capitalului imobilizat în active corporale și necorporale. Astfel, la calculul amortizării mijloacelor fixe ce vor fi date în concesiune operatorului intern s-a utilizat metoda de amortizare liniară, stabilită prin aplicarea cotei de amortizare liniară la valoarea fiscală a mijlocului fix amortizabil, în conformitate cu valorile investițiilor propuse (tabelul 4.1).

Valoarea bunurilor date în concesiune este conformă celor prezentate în analiză, luând în considerare și numărul de elemente ale fiecărui mijloc fix prezentat.

Durata de delegare a serviciului nu influențează în niciun fel valoarea redevenței.

Tabelul 4.1. Investiții propuse în sistemul de transport public.

Mijloc fix	Clasa	Valoare de investiție, Lei cu TVA	Perioada de amortizare	Valoare amortizare anuală, Lei
Microbuze electrice și stații de reîncărcare	2.3.2.1.3.1	9.075.000,00	8	1.134.375,00
Sistem de bilete integrat pentru călători tip e-ticketing	3.4	3.155.068,32	15	210.337,89
Stații de transport public local și stație terminus	1.3.1.1	5.550.047,46	24	231.251,98



Mijloc fix	Clasa	Valoare de investiție, Lei cu TVA	Perioada de amortizare	Valoare amortizare anuală, Lei
Autobază pentru mijloacele de transport public, inclusiv infrastructura tehnică aferentă	1.3.1	3.034.158,73	48	63.211,64
Total				1.639.176,51

Contractul de finanțare externă nerambursabilă pentru proiectul "**Înființarea sistemului de transport public cu autobuze ecologice la nivelul Municipiului Caracal**", în care sunt incluse mijloacele fixe ce urmează să fie utilizate pentru operarea serviciului a fost semnat în prima parte a anului 2025. Potrivit graficelor de implementare, primul an în care proiectele sunt considerate operaționale este 2028. Având în vedere stadiul actual al activităților proiectelor, se estimează că operarea serviciului de transport public va fi posibilă începând cu data de 01.01.2028.

Gradul de suportabilitate a populației privind costurile cu redeventa

În conformitate cu H.G. nr. 246/2006 pentru aprobarea Strategiei naționale privind accelerarea dezvoltării serviciilor comunitare de utilități publice, rata de suportabilitate este procentajul din venitul mediu lunar al familiei (gospodăriei) cheltuit pe o categorie de servicii comunitare de utilități publice (nivelul facturii medii lunare împărțit la venitul mediu lunar al gospodăriei exprimat în procente).

Obiectul analizei gradului de suportabilitate a populației este de a stabili contextul condițiilor socio-economice și demografice față de care vor fi introduse măsuri de investiții în domeniul transportului public. Aceste condiții vor determina efectiv dacă valoarea redevenței propuse spre plată operatorului va fi sau nu suportabilă pentru societate, având în vedere că veniturile vor proveni din tarifele impuse de către acesta pentru utilizarea serviciului de transport public.

Calculul gradului de suportabilitate se face împărțind cheltuielile suportate de o gospodărie pentru utilizarea serviciului de transport public la venitul mediu net al unei gospodării:

$$\text{Gradul/rata de suportabilitate (\%)} = \text{Total factura pe lună} / \text{Venitul mediu} \times 100$$

Unde:

Total factura pe lună - cheltuielile suportate de o gospodărie pentru utilizarea serviciului de transport public (considerând în medie 2,76 persoane/gospodărie, în acord cu datele publicate de INS, Recensământul populației și al locuințelor 2011);



Venitul mediu – venitul mediu net la nivelul unei gospodării din Regiunea Sud-Vest Oltenia (considerând venitul net al unei persoane în valoare de 3117,46 Lei, în acord cu datele publicate de INS, baza de date Tempo Online pentru anul 2024, respectiv un număr mediu de 2,76 persoane/ gospodărie, în acord cu datele publicate de INS, Recensământul populației și al locuințelor 2011).

Ținând seama de relația de calcul de mai sus și de valorile parametrilor considerați, rezultă că rata de suportabilitate pentru serviciul de transport public local din Municipiul Caracal este de 1,92%. Această valoare este comparabilă cu cea recomandată în Strategia națională privind accelerarea dezvoltării serviciilor comunitare de utilități publice pentru transportul public local, respectiv 3%.

În acest context, având în vedere că valoarea rezultată la calculul amortizării anuale a mijloacelor fixe ce vor fi puse la dispoziția operatorului odată cu încredințarea serviciului/ activității de utilități publice reprezintă o sumă mult prea mare (1.639.176,51 lei/ an), se consideră oportun ca în calculul redevenței să se recurgă la aplicarea unei limite de 1,92% reprezentată de gradul de suportabilitate al populației.

Este important de subliniat faptul că nivelul propus al redevenței trebuie determinat astfel încât să fie suportabil, iar operatorul să nu mărească tarifele de călătorie pentru utilizarea transportului public de călători. Astfel, pentru concesionarea serviciului de transport public în Municipiul Caracal, se propune o redevență de 31.472,19 lei/ an (tabelul 4.2), valoare fundamentată conform amortizării pentru mijloacele fixe achiziționate prin proiect, aflate în proprietate publică și puse la dispoziție operatorului odată cu încredințarea serviciului/ activității de utilități publice și gradul de suportabilitate al populației. Redevența se va calcula la valoarea efectivă a bunurilor acordate către Operator în cadrul contractului de delegare.

Tabelul 4.2. Redevența estimată în cadrul contractului.

Anul	Valoare mijloace fixe date în administrare, Lei cu TVA	Valoare amortizare, Lei/ an	Gradul/ rata de suportabilitate	Valoare redevența care va fi plătită, Lei/ an
2028	20.814.274,51	1.639.176,51	1,92%	31.472,19
2029	20.814.274,51	1.639.176,51	1,92%	31.472,19
2030	20.814.274,51	1.639.176,51	1,92%	31.472,19
2031	20.814.274,51	1.639.176,51	1,92%	31.472,19
2032	20.814.274,51	1.639.176,51	1,92%	31.472,19

Valorile prezentate mai sus sunt estimate la momentul întocmirii studiului de oportunitate pe baza necesității de investiții în vederea dezvoltării serviciului de transport public în arealul de studiu (tabelul 4.1). Pe lângă mijloacele fixe prezentate, la calculul redevenței se



pot avea în vedere și alte investițiile necesare pentru dezvoltarea sistemului de transport public.

Profitul rezonabil

Profitul rezonabil al Operatorului reprezintă o rată de rentabilitate a capitalului normală pentru sectorul de activitate de transport public și care ține seama de nivelul de risc al Serviciului de transport public local suportat de Operator.

Atât Decizia Comisiei Europene C (2011) 9380 din 20.12.2011 privind aplicarea art. 106 alin. (2) din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene în cazul ajutoarelor de stat sub formă de compensații pentru obligația de serviciu public acordate anumitor întreprinderi cărora le-a fost încredințată prestarea unui serviciu de interes economic general, cât și Cadrul Uniunii Europene pentru ajutoarele de stat sub forma compensațiilor pentru obligația de serviciu public, fac referire la ratele SWAP în contextul determinării unui profit rezonabil (art. 5 (7) din Decizie și paragrafele 36 și 38 din Cadrul comunitar).

Pentru a calcula profitul rezonabil, se vor adăuga 100 de puncte de bază la Rata SWAP relevantă. Rata SWAP pentru perioada 01.01.2026 – 30.06.2026 pentru 5 ani este de 5,46 (tabelul 4.3). Prin urmare, profitul rezonabil aplicabil în anul 2026 pentru o perioadă de 5 ani este de 6,46%.

Tabelul 4.3. Ratele SWAP aplicabile în intervalul 01.01.2026 – 30.06.2026.

Currency	1-year rate	2-year rate	3-year rate	4-year rate	5-year rate	6-year rate	7-year rate	8-year rate	9-year rate	10-year rate
EUR	2,12	2,13	2,21	2,28	2,36	2,43	2,49	2,56	2,62	2,67
BGN*	NA	3,53	3,81	NA	4,06	NA	3,02	NA	NA	3,05
CZK	3,58	3,66	3,75	3,81	3,86	3,92	3,97	4,02	4,06	4,11
DKK	2,20	2,23	2,32	2,41	2,50	2,57	2,64	2,70	2,76	2,82
HUF	6,51	6,23	6,19	6,21	6,26	6,33	6,40	6,47	6,54	6,60
RON*	NA	5,15	6,37	NA	5,46	NA	5,98	NA	NA	4,62
PLN	4,13	3,98	3,97	4,00	4,06	4,13	4,20	4,28	4,35	4,43
SEK	2,00	2,05	2,15	2,25	2,34	2,43	2,51	2,58	2,65	2,70
GBP	3,75	3,85	3,65	3,88	3,73	3,78	3,85	3,92	3,98	4,05
ISK	7,25	7,00	6,75	6,50	6,25	NA	NA	NA	NA	NA
NOK	4,28	4,11	4,04	4,01	4,00	4,00	4,00	4,02	4,03	4,04
CHF	-0,09	-0,09	-0,02	0,06	0,13	0,20	0,27	0,33	0,39	0,45

Source: Own calculations, based on data provided by Bloomberg.

Swap rates are based on average daily observations (px_mid) from 01.09.2025 to 30.11.2025 excluding non-trading days.

* For BGN and RON no swap rates are available. See explanatory note for the calculation method.

For GBP swap rates calculated based on overnight rate SONIO/N (+27.66 bps).

For CHF swap rates calculated based on overnight rate SARON (+7.41 bps).

Sursa: www.ajutordestat.ro

Nivelul profitului rezonabil va fi stabilit anual, pe baza Ratei SWAP pentru România, dată publicității de Comisia Europeană pe site-ul www.ajutordestat.ro. Nivelul profitului rezonabil va fi evaluat și stabilit anual de către Entitatea Contractantă, până la data de 30 ianuarie a fiecărui an.



4.6. Costuri și modalități de alocare a costurilor

În acord cu prevederile Ordinul nr. 634/ 2022 pentru modificarea și completarea Normelor-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile publice de transport local și județean de persoane, aprobate prin Ordinul președintelui Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice nr. 272/2007, a fost stabilită structura cheltuielilor aferente efectuării serviciului de transport public local ținând cont de cheltuielile de exploatare pentru efectuarea serviciului (cheltuieli materiale, cheltuieli cu taxe/impozite și autorizații, cheltuieli cu salariile personalului) și de cheltuielile financiare.

Valorile anuale ale costurilor estimate pentru funcționarea serviciului de transport public local pe teritoriul Municipiului Caracal sunt centralizate în tabelul următor.

Valoarea totală a serviciului de transport public pentru perioada analizată (5 ani) este de 10.242.446,73 lei.

Variația anuală a costului mediu pe km, de la 8,91 lei/ km în anul 2028, la 9,97 lei/ km în anul 2032 este generată de indexarea cheltuielilor cu rata inflației de 2,9%/ an (prognoză BNR pentru perioada 2025-2027).

Tabelul 4.4. Cheltuieli de operare.

Elemente de cheltuieli	Anul				
	2028	2029	2030	2031	2032
Cheltuieli materiale	187.674,38	193.116,93	198.717,32	204.480,12	210.410,04
Energie electrică	130.303,20	134.081,99	137.970,37	141.971,51	146.088,68
Service auto (întreținere-reparații)	32.783,53	33.734,25	34.712,54	35.719,20	36.755,06
Alte cheltuieli materiale	24.587,65	25.300,69	26.034,41	26.789,41	27.566,30
Cheltuieli cu taxe/ impozite și autorizații	57.272,19	58.020,39	58.790,29	59.582,52	60.397,73
Inspecția tehnică periodică	3.200,00	3.292,80	3.388,29	3.486,55	3.587,66
Asigurarea de răspundere civilă auto obligatorie	20.000,00	20.580,00	21.176,82	21.790,95	22.422,89
Asigurarea persoanelor transportate și a bagajelor					



Elemente de cheltuieli	Anul				
	2028	2029	2030	2031	2032
Licență comunitară	1.600,00	1.646,40	1.694,15	1.743,28	1.793,84
Redevență	31.472,19	31.472,19	31.472,19	31.472,19	31.472,19
Cheltuieli cu salariile personalului	1.572.600,00	1.618.205,40	1.665.133,36	1.713.422,23	1.763.111,47
Salarii	1.572.600,00	1.618.205,40	1.665.133,36	1.713.422,23	1.763.111,47
Cheltuieli de exploatare	1.817.546,57	1.869.342,72	1.922.640,97	1.977.484,87	2.033.919,24
Cheltuieli financiare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total cheltuieli	1.817.546,57	1.869.342,72	1.922.640,97	1.977.484,87	2.033.919,24
Profit	117.413,51	120.759,54	124.202,61	127.745,52	131.391,18
Valoare totală servicii de transport	1.934.960,08	1.990.102,26	2.046.843,58	2.105.230,39	2.165.310,42
Număr total de km planificați anual	217.172,00	217.172,00	217.172,00	217.172,00	217.172,00
Tarif mediu (lei/km)	8,91	9,16	9,42	9,69	9,97

Cheltuielile cu energia electrică consumată de mijloacele de transport public au fost determinate considerând un consum mediu de 0,5 kWh/ km, respectiv un tarif mediu de 1,2 lei/ kWh.

Cheltuielile cu salariile personalului țin seama de valorile lunare ale salariilor brute prezentate în tabelul 4.5. Acestea sunt specifice primului an de operare. Pentru următoarea perioadă s-a aplicat rata inflației de 2,9% pe an, menținând structura din organigrama propusă pentru societatea TRANSPORT LOCAL CARACAL S.R.L. (figura 4.1).

Tabelul 4.5. Cheltuieli cu salariile personalului, anul 2028.

Nr Crt	Postul	Nr. salariați	Salariul brut lunar - Total, Lei/persoană	TOTAL cheltuieli salarii lunar, Lei
1	Administrator	3	7000	21.000
2	Șef Serviciu Transport public local	1	5500	5.500
3	Contabil	1	4500	4.500
4	Resurse umane, responsabil protecția muncii, SSM, PSI	1	4500	4.500
5	Coordonator circulație	2	5000	10.000



Nr Crt	Postul	Nr. salariați	Salariul brut lunar - Total, Lei/persoană	TOTAL cheltuieli salarii lunar, Lei
6	Conducător auto	10	5000	50.000
7	Control bilete	2	4350	8.700
8	Personal tehnic autobaza	2	4500	9.000
9	Personal igienizare autobuze	2	4500	9.000
10	Consilier juridic	1	4500	4.500
11	Secretar	1	4350	4.350
	Total	26		131.050

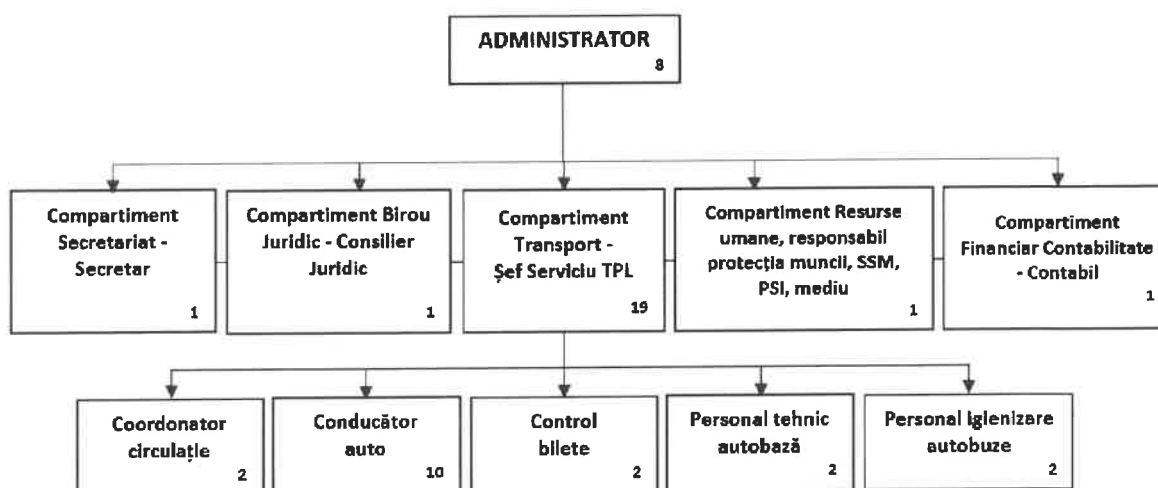


Figura 4.1. Organigrama propusă pentru Operator.

4.7. Venituri și modalități de alocare a veniturilor

Operatorul poate realiza următoarele tipuri de venituri în cadrul contractului de delegare a gestiunii:

- venituri din activitatea de vânzare a titlurilor de călătorie la care operatorul este îndreptățit;
- venituri din alte activități legate de prestarea serviciului de transport public local de călători prin curse regulate: venituri din reclamă și publicitate pe sau în mașini, pe sau în clădirile sau dotările Operatorului, publicitate pe titlurile de călătorie, vânzarea de materiale promoționale sau informative asociate transportului public prestat (hărți, cărți poștale, pixuri, insigne, etc.);

iii. diferențele de tarifi la care Operatorul este îndreptățit potrivit contractului de delegare;



- iv. orice alte venituri obținute de către Operator în legătură cu prestarea serviciului de transport public local de călători prin curse regulate. Sunt acele venituri care se realizează sporadic din activitatea curentă a operatorului: venituri din casări de mijloace fixe aferente bunurilor proprii, valorificare de deșeuri, închirierea temporară a unor spații ale Operatorului, venituri asociate drepturilor de autor și proprietate intelectuală, etc.

În cazul de față au fost considerate veniturile din activitatea de vânzare a titlurilor de călătorie și din diferențele de tarif percepute pentru categoriile de utilizatori pentru care se acordă reduceri sau gratuități (tabelul 2.7).

Potrivit Studiului de trafic aferent proiectului "Înființarea sistemului de transport public cu autobuze ecologice la nivelul Municipiului Caracal", în anul 2031 se estimează ca serviciul de transport public să atragă un număr de 241.196 călătorii. Acestea reprezintă deplasări pentru care se utilizează drept titlu de călătorie biletul, cât și abonamentele disponibile în structura tarifară (pentru 1 zi, 1 lună), luându-se în calcul călătoriile realizate atât de către persoanele cărora li se aplică tariful întreg al unei călătorii, cât și de către persoanele care beneficiază de reduceri sau de gratuități. Estimarea numărului de călătorii efectuate pentru fiecare an de contract a fost realizată pe baza concluziilor din studiile de trafic care au fundamentat dimensionarea investițiilor în transportul public precum și impactul acestora asupra mobilității persoanelor din Municipiul Caracal.

Ținând seama de cererea de transport și de tarifele propuse pentru titlurile de călătorie s-a estimat valoarea anuală a veniturilor pe care le va încasa operatorul din activitatea de transport (tabelul 4.6).

Tabelul 4.6. Venituri anuale generate de sistemul de transport public.

Anul	Bilete	Abonamente 1 zi	Abonamente 1 lună	Total, Lei
2028	196.098	26.148	269.135	491.381
2029	203.091	27.084	278.730	508.905
2030	210.084	28.008	288.325	526.417
2031	217.077	28.944	297.920	543.941
2032	224.070	29.880	307.515	561.465

UAT Municipiul Caracal va stabili tarifele de călătorie, iar operatorul TRANSPORT LOCAL CARACAL S.R.L. va încasa veniturile din vânzarea titlurilor de călătorie pentru serviciile de transport public prestate în baza Contractului de delegare a gestiunii serviciilor publice.

Operatorul va ține contabilitatea separată pentru activitățile și serviciile care fac obiectul desfășurării contractului de servicii de transport public local, pentru fiecare contract în parte, precum și pentru alte activități și servicii care generează venituri indirecte și nu sunt asociate serviciului de transport, în funcție de legile contabile și fiscale în vigoare.



4.8. Compensația

Conform Regulamentului (CE) nr. 1370/2007, nivelul maxim al compensației nu poate depăși efectul financiar net, iar efectul financiar net este dat de diferența dintre „Costurile suportate cu obligația de serviciu public” minus „eventualele efecte financiare pozitive generate în cadrul rețelei exploatare” minus „sumele încasate din tarife sau orice alte venituri generate” la care se adaugă un profit rezonabil.

Entitatea Contractantă va plăti Operatorului Compensație pentru efectuarea Obligațiilor de serviciu public, calculată după următoarea formulă:

$$C = CE - V + Pr$$

Unde:

- C reprezintă Compensația pentru efectuarea Obligațiilor de serviciu public
- CE reprezintă Cheltuielile totale eligibile
- Pr reprezintă Profitul rezonabil
- V reprezintă Venituri ale Operatorului asociate Obligației de serviciu public

Valorile estimate ale compensației pentru fiecare an al contractului sunt precizate în tabelul de mai jos. Acestea sunt prognozate la data realizării studiului de oportunitate, fiind supuse actualizărilor periodice, atât pe baza datelor obținute după finalizarea procedurilor de achiziție a mijloacelor fixe menționate în programele de investiții, cât și pe baza auditurilor tehnico-economice și a aprobării de către Entitatea contractantă a unor nivele de cost/km diferite, ca urmare a evoluției elementelor de cost. De asemenea, modificarea politicii tarifare va duce la modificarea valorii compensației.

Tabelul 4.7. Compensația anuală estimată.

Nr.	Indicator	Anul				
		2028	2029	2030	2031	2032
I	Cheltuieli totale CE (la nivelul cheltuielilor totale din structura pe elemente de cheltuieli a tarifului mediu oferat/aplicat)	1.817.546,57	1.869.342,72	1.922.640,97	1.977.484,87	2.033.919,24
II	Profit rezonabil Pr (6,46% din CE)	117.413,51	120.759,54	124.202,61	127.745,52	131.391,18
III	care:	491.381,00	508.905,00	526.417,00	543.991,00	561.465,00



Nr.	Indicator	Anul				
		2028	2029	2030	2031	2032
	Venituri din vânzări de Titluri de călătorie	491.381,00	508.905,00	526.417,00	543.941,00	561.465,00
	Alte venituri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IV	Compensația C (I + II - III), din care:	1.443.579,08	1.481.197,26	1.520.426,58	1.561.289,39	1.603.845,42
	Diferențe de tarif, inclusiv asociate gratuităților	104.500,00	109.250,00	114.000,00	118.750,00	123.500,00



5. CONCLUZII

Prezentul document reprezintă o analiză a situației existente și propuneri privind dezvoltarea serviciului de transportului public local din Municipiul Caracal.

Având în vedere repartiția populației la nivelul ariei de studiu și necesitatea asigurării unei alternative de transport pentru cât mai mulți locuitori, care să deservească centrele importante din punct de vedere economic și/sau social dar și efectuarea serviciului de transport în condițiile obținerii unui profit minim rezonabil de către cei ce le efectuează, se impune asigurarea serviciului de transport public local de persoane în condiții optime, printr-un sistem de gestiune care să satisfacă nevoile cetățenilor și care să fie eficient din punct de vedere tehnic și financiar.

Analizând cele prezentate mai sus și având în vedere că:

- a) având în vedere avantajele precizate în capitolul de analiză, tipul de delegare a serviciului public optim pentru Municipiul Caracal este gestiunea directă de către un operator intern, prin atribuire directă;
- b) autoritatea publică locală este asociat unic al TRANSPORT LOCAL CARACAL S.R.L, a cărei înființare a fost aprobată prin H.C.L Nr. 177/ 28.11.2025;
- c) potrivit art. 5. (2) (a) din Regulamentul C.E. 1370/2007 autoritatea locală exercită controlul asupra operatorului TRANSPORT LOCAL CARACAL S.R.L. având în vedere următoarele:
 - I. conform Actului constitutiv, administrarea societății se va face de administratori numiți prin hotărâre a Consiliului Local al Municipiului Caracal;
 - II. conform Actului constitutiv, UAT Municipiul Caracal este asociat unic al societății, deținând toate părțile sociale (100 %);
- d) UAT Municipiul Caracal are influența efectivă și controlul efectiv asupra deciziilor strategice și asupra deciziilor manageriale individuale ale TRANSPORT LOCAL CARACAL S.R.L., fiind asociat unic;
- e) potrivit Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/ 2006 actualizată gestiunea directă se realizează prin intermediul unor operatori de drept public sau privat, astfel cum sunt definiți la art. 2 lit. lit. h) fără aplicarea prevederilor Legii nr.



98/2016 privind achizițiile publice, Legii nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale și Legii nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii;

- f) potrivit prevederilor art. 27 alin. (1) din Legea nr. 92/2007, "În cazul operatorilor de transport rutier prevăzuți la art. 30 alin. (2) lit. a) și b) și al transportatorilor autorizați prevăzuți la art. 30 alin. (3) lit. a) și b), delegarea gestiunii serviciului de transport public local se atribuie în mod direct acestora, fără licitație, prin contract de delegare a gestiunii";
- g) respectiv art. 30 alin. (2) lit. a) prevede: "societăți comerciale înființate de autoritățile administrației publice locale sau de asociațiile de dezvoltare comunitară, deținătoare de licențe de transport valabile";
- h) Municipiul Caracal a parcurs toate demersurile necesare pentru lansarea intenției de delegare către un operator în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, respectiv a transmis anunțul de intenție în data de 07.02.2025, având număr de înregistrare JOUE: 85612-2025 OJ S: 27/2025,

se concluzionează că este oportună delegarea serviciului de transport public local către operatorul TRANSPORT LOCAL CARACAL S.R.L.

Municipiul Caracal a efectuat demersuri pentru atragerea de fonduri nerambursabile pentru investițiile prevăzute în Planul de Mobilitate Urbană Durabilă pentru modernizarea infrastructurii și a dotărilor de transport public local de călători. Implementarea proiectelor presupune inclusiv operarea în baza unui Contract de delegare tip Contract de Servicii Publice încheiat în conformitate cu legislația Uniunii Europene.

Operarea de către operatorul intern va începe în urma semnării unui Contract de Servicii Publice conform Regulamentului CE nr. 1370/2007. Această etapă este estimată să înceapă la data de 01.01.2028.

Oportunitatea delegării serviciului de transport public local de călători operatorului de transport public local TRANSPORT LOCAL CARACAL S.R.L. este determinată de necesitatea gestionării serviciilor de transport public local de călători în condiții de calitate, siguranță, capacitate managerială și raport calitate / preț cât mai bun, așa cum a fost demonstrat în capitolele anterioare.

În concluzie, se consideră oportună soluția **gestiunii directe a serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate la nivelul Municipiului Caracal prin atribuirea directă a contractului de delegare a gestiunii serviciului către operatorul TRANSPORT LOCAL CARACAL S.R.L., al cărui asociat unic este UAT Municipiului Caracal.**



**CONTRACT DE DELEGARE A GESTIUNII SERVICIULUI PUBLIC DE TRANSPORT
PERSOANE ÎN ARIA TERITORIALĂ DE COMPETENȚĂ A UAT MUNICIPIUL
CARACAL**

Nr.din data.....

Prezentul Contract de delegare a gestiunii serviciului public de transport local de călători a fost încheiat la sediul *UAT Municipiul Caracal*, între:

(1) **Unitatea administrativ-teritorială Municipiul Caracal**, persoană juridică, cu sediul în Municipiul Caracal, Str. Piața Victoriei, nr. 10, județul Olt, având codul de înregistrare fiscală nr. 4395175, cont nr. [...], deschis la [...], reprezentată prin Domnul Ion DOLDUREA, având funcția de Primar, în numele și pentru unitatea administrativ-teritorială Municipiul Caracal, în calitate de delegatar, pe de o parte, denumită în continuare **Entitatea Contractantă**,

și

(2) **TRANSPORT LOCAL CARACAL S.R.L.**, cu sediul în Municipiul Caracal, Str. Piața Victoriei, nr. 2, județul Olt, înregistrată sub nr. J2025099229004 la Registrul Comerțului de pe lângă Tribunalul Olt având contul [...], deschis la [...], codul unic de înregistrare 53155049, reprezentat legal prin [...], având funcția de Administrator, în calitate de delegat, pe de altă parte, denumită în continuare **Operator**.

ÎNTRUCĂT:

- A. Contractul a fost atribuit potrivit legislației aplicabile în materia serviciilor publice de transport persoane prevăzută în anexa nr. 1 la prezentul contract și cu respectarea cerințelor privind publicitatea intenției de atribuire a contractului, potrivit prevederilor art. 7 alin. (2) din Regulamentul (CE) nr. 1.370/2007 al Parlamentului European și al Consiliului din 23 octombrie 2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 1.191/69 și nr. 1.107/70 ale Consiliului, cu modificările și completările ulterioare, denumit în continuare Regulamentul (CE) nr. 1370/2007;
- B. Prezentul Contract are ca scop prestarea de servicii publice de transport de interes economic general și stabilirea condițiilor pentru modernizarea și dezvoltarea sistemului de transport public de persoane în Municipiul Caracal.

Din urmare, luând în considerare cele de mai sus, părțile convin să încheie prezentul Contract după cum urmează:

CAPITOLUL 1. DEFINIȚII

În măsura în care nu se prevede altfel, termenii și expresiile folosite în Contract vor avea următorul înțeles:

„A.N.R.S.C.”	Înseamnă Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice.
„Autoritate de autorizare”	Înseamnă structură locală cu atribuții de reglementare, autorizare, monitorizare și control al serviciilor publice de transport persoane, înființată în cadrul aparatului de specialitate al primarului.
„Entitatea contractantă”	Înseamnă autoritatea locală competentă: unitatea administrativ-teritorială, care are competența legală de a delega gestiunea serviciului public de transport local de călători.
„Compensație”	Reprezintă compensații de serviciu public, definite la art. 2 litera g) din Regulamentul (CE) nr. 1370/2007 drept orice beneficii, în special financiare, acordate direct sau indirect de către o autoritate competentă din fonduri publice în perioada de punere în aplicare a unei obligații de serviciu public sau în legătură cu perioada respectivă.
„Continuitatea Serviciului public de transport”	Înseamnă capacitatea de menținere și reconstituire a funcțiilor esențiale ale serviciului public de transport, respectiv activitățile sau sarcinile pe care un operator de transport public trebuie să le îndeplinească în siguranță pentru asigurarea limitată a serviciilor vitale pentru susținerea funcțiilor social/economice ale unei zone, în cazul unor situații perturbatoare previzionate sau de urgență.
„Contract”	Înseamnă prezentul Contract de delegare a gestiunii serviciilor publice de transport persoane, inclusiv toate anexele la acesta. Contractul este un contract de servicii publice, în conformitate cu prevederile art. 2 lit. i) din Regulamentul (CE) nr. 1370/2007.
„Diferențe de tarif”	Înseamnă sumele acordate Operatorului de la bugetul de stat, din bugetele locale sau din bugetele altor instituții stabilite prin lege, care intră în calculul Compensației, în vederea acoperirii influențelor financiare rezultate din gratuitățile și reducerile de tarif la Titlurile de călătorie pentru anumite categorii de călători, potrivit Capitolului 9 din prezentul Contract și Anexei nr. 7.
„Drept exclusiv”	Înseamnă acel drept definit la art. 2 litera f) din Regulamentul (CE) nr. 1370/2007 care permite Operatorului prestarea anumitor servicii publice de transport de călători pe un anumit traseu sau grupă de trasee ori într-o anumită zonă din aria teritorială de competență a Entității Contractante, cu excluderea oricărui alt asemenea operator.
„Data Intrării în Vigoare”	Înseamnă data semnării prezentului Contract.
„Data Începerii”	Înseamnă data începerii prestării Serviciului public de transport călători, respectiv la data semnării de către Părți a procesului verbal prevăzut în cuprinsul Capitolului 6 („Perioada de Mobilizare”) din prezentul Contract.

„Efectul financiar net”	Înseamnă totalitatea efectelor financiare, pozitive sau negative, ale conformării Operatorului cu Obligația de serviciu public. Efectul financiar net va fi calculat potrivit Anexei la Regulamentul (CE) nr. 1370/2007 și va ține seama de costurile efective cu prestarea Obligației de serviciu public suportate de Operator, reflectate în situațiile financiare anuale auditate ale acestuia, pe categoriile de costuri prevăzute în Anexa nr. 9.
„Licență de traseu”	Înseamnă actul tehnic și juridic emis de Autoritatea locală competentă, ca anexă la contractul de delegare a gestiunii, opozabilă față de organele cu atribuții de control în trafic, care atestă că Operatorul are dreptul să presteze serviciul public de transport călători, efectuat pe căi publice de transport rutier cu autobuze, pe un anumit traseu, conform modelului din Anexa nr. 16.
„Obligații de serviciu public”	Obligațiile de serviciu public sunt acele obligații definite de art. 2 litera e) din Regulamentul (CE) nr. 1370/2007, respectiv acele cerințe definite sau stabilite de către o autoritate competentă, pentru a asigura servicii publice de transport de călători de interes general, pe care un operator, dacă ar ține seama de propriile sale interese comerciale, nu și le-ar asuma sau nu și le-ar asuma în aceeași măsură sau în aceleași condiții fără a fi retribuit.
„Partea”	Înseamnă Entitatea contractantă sau Operatorul.
„Părți”	Înseamnă Entitatea contractantă și Operatorul.
„Program de circulație”	Înseamnă documentul utilizat în transportul public de persoane prin curse regulate, care conține în principal informații privind traseul, capetele de traseu, lungimea traseului, stațiile pentru îmbarcarea/debarcarea călătorilor, distanțele dintre stații, zilele de circulație a curselor, intervalele de succedare a curselor locale sau, după caz, orele de sosire a curselor județene în/la stațiile publice/capetele de traseu.
„Programul de investiții”	Înseamnă Programul de investiții al Operatorului și Programul de Investiții al Entității Contractante, atașat la prezentul Contract ca Anexa nr. 3.
„Programul de investiții al Entității Contractante”	Înseamnă programul estimativ al lucrărilor de investiții asumate de Entitatea contractantă, pentru modernizări, reabilitări, dezvoltări de capacități, obiective noi, atât fizic, cât și valoric, realizate din fonduri publice, atașat la prezentul Contract ca Anexa nr. 3.2.
„Programul de investiții al Operatorului”	Înseamnă programul estimativ al lucrărilor de investiții asumate de către Operator, pentru modernizări, reabilitări, dezvoltări de capacități, obiective noi atât fizic, cât și valoric, realizate din fonduri proprii ale Operatorului, atașat la prezentul Contract ca Anexa nr. 3.1.
„Programul de transport”	Înseamnă documentul întocmit și aprobat de Entitatea contractantă, prin care se stabilesc traseele, Programele de Circulație, numărul mijloacelor de transport necesare și capacitatea minimă de transport pentru efectuarea transportului public de persoane prin curse regulate în aria teritorială de competență a Entității Contractante. Programul de transport este atașat la prezentul Contract ca Anexa nr. 2.1.
„Serviciu public de transport călători”	Înseamnă acel serviciu definit la art. 2 litera a) din Regulamentul (CE) nr. 1370/2007, ca fiind un serviciu de interes economic general, prestat către public în mod nediscriminatoriu și continuu

	pe raza teritorială de competență a Entității Contractante, potrivit Programului de transport.
„Sisteme de transport inteligent sau STI”	Înseamnă un ansamblu de sisteme în cadrul cărora se aplică tehnologii ale informației și comunicațiilor în domeniul transportului rutier, inclusiv infrastructură, vehicule și utilizatori, în gestionarea traficului și gestionarea mobilității, precum și pentru interfețe cu alte moduri de transport. STI poate cuprinde fără a fi limitat la acestea: sistemul de management și control în trafic, sistemul de informare a călătorilor, sistemul monitorizare și localizare prin GPS a autovehiculelor, sistemul electronic de taxare, sistemul de numărare a călătorilor, etc.
„Raportul lunar de constatare”	Înseamnă documentul întocmit în conformitate cu Anexa nr. 8.1 la prezentul Contract, în baza căruia Entitatea contractantă plătește lunar Operatorului Compensația.
„Tarif de călătorie”	Înseamnă prețul perceput de către Operator de la călători în schimbul vânzării Titlurilor de călătorie, stabilit de către Entitatea contractantă, potrivit dispozițiilor legale și prezentului Contract.
„Titluri de călătorie”	Înseamnă orice bilete, abonamente, taxe de călătorie, legitimații de călătorie, carduri magnetice sau contactless ce permit deplasarea călătorilor beneficiari ai Serviciului public de transport călători, emise conform prevederilor legale.

CAPITOLUL 2. OBIECTUL CONTRACTULUI

2.1 Obiectul prezentului Contract îl constituie delegarea sarcinilor și responsabilităților către Operator cu privire la prestarea propriu-zisă a Serviciului public de transport pe raza administrativ-teritorială a Municipiului Caracal, inclusiv dreptul și obligația de a administra și de a exploata infrastructura de transport aferentă serviciului.

2.2. Operatorul va presta Serviciul public de transport local de persoane, efectuat cu autobuze, în conformitate cu Obligațiile de serviciu public prevăzute la Capitolul 3 din prezentul Contract, pe traseul/traseele:

- a) Traseul 1: Terminal – Colegiul Agricol - Terminal, în lungime de 11,94 km;
- b) Traseul 2/ 2': Terminal – Târgu Nou – Terminal, în lungime de 7,02 km/ 7,04 km;
- c) Traseul 3/ 3': Terminal – Școala Gimnazială nr. 3 – Terminal, în lungime de 10,38 km/ 10,47 km;
- d) Traseul 4/ 4': Cimitirul Eroilor – Craiovei int. Ștrandului – Cimitirul Eroilor, în lungime de 9,64 km/ 9,59 km;

2.3 Entitatea contractantă își rezervă dreptul de a suplimenta, în condițiile legislației din materia achizițiilor sectoriale, cantitatea serviciilor, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, în situația în care devine necesară prelungirea de trasee, introducerea de curse suplimentare sau noi stații.

2.4. Subcontractarea de către Operator de lucrări sau servicii conexe Serviciului de transport public se face numai în condițiile prevăzute de legislația din domeniul achizițiilor publice.

CAPITOLUL 3. OBLIGAȚIILE DE SERVICIU PUBLIC

3.1 În conformitate cu termenii și condițiile prezentului Contract, Operatorul se obligă să îndeplinească Serviciul public de transport cu respectarea Obligațiilor de serviciu public stabilite mai jos:

- i. Operatorul va aplica Tarifele de călătorie aprobate de Entitatea contractantă și va presta servicii de transport pentru categoriile sociale de călători care beneficiază de reduceri/gratuități în conformitate cu politicile naționale de transport și cu hotărârile adoptate de către Consiliul Local al Municipiului Caracal;
- ii. Operatorul va presta Serviciul public de transport călători în conformitate cu principiile continuității, regularității și capacității prevăzute în Programul de transport;
- iii. Operatorul va presta Serviciul public de transport călători în conformitate cu indicatorii de calitate prevăzuți în prezentul Contract;
- iv. Operatorul va respecta standardele și cerințele de siguranță și securitate prevăzute în prezentul Contract și în legislația din domeniul transportului public de călători;
- v. Operatorul va presta Serviciul public de transport călători cu vehiculele prevăzute în prezentul Contract, potrivit Anexei nr. 5.2.

3.2 Operatorul va realiza Serviciul public de transport local de călători în conformitate cu Obligațiile de serviciu public prevăzute la art. 3.1 și va avea:

- i. dreptul la plata Compensației, în termenii și condițiile prevăzute în prezentul Contract;
- ii. dreptul la Diferențe de tarif, în termenii și condițiile prevăzute în prezentul Contract și conform prevederilor legale în vigoare;
- iii. dreptul exclusiv de a presta Serviciul public de transport călători pe traseele atribuite;
- iv. dreptul de a emite, vinde și controla Titlurile de călătorie, în condițiile prevăzute în prezentul Contract;
- v. dreptul de exploatare a infrastructurii și/sau mijloacelor de transport necesare prestării Serviciului public de transport călători, descrise în Anexa nr. 4.1.

3.3 Drepturile și obligațiile Operatorului de la pct. 3.1 și pct. 3.2 se completează cu cele prevăzute la Capitolul 14 din prezentul Contract.

3.4 Fiecare Parte va acționa cu bună credință și va face toate eforturile pentru a asigura respectarea prezentului Contract.

CAPITOLUL 4. CATEGORII DE BUNURI FOLOSITE ÎN REALIZAREA CONTRACTULUI

Categoriile de bunuri utilizate de Operator în executarea Contractului sunt următoarele:

- i. **bunuri de retur**, respectiv bunurile publice puse la dispoziție de către proprietar către Operator în scopul executării Contractului, prevăzute în Anexa nr. 4.1, bunurile de natura domeniului public nou creat sau cele existente, dezvoltate și modernizate cu subvenții pentru investiții de la bugetul local sau central precum și cele realizate de Operator în conformitate cu Programul de investiții și care, la încetarea Contractului, revin de plin drept, gratuit și libere de orice sarcini, proprietarului;
- ii. **bunuri de preluare**, respectiv bunurile dobândite de către Operator cu acordul Entității Contractante, rezultate prin folosirea surselor de finanțare proprii ale Operatorului în condițiile legii, care aparțin Operatorului și care sunt, utilizate de acesta în scopul executării Contractului. Bunurile de preluare sunt prevăzute în Anexa nr. 4.2. La încetarea Contractului, din orice cauză, Entitatea contractantă are dreptul de a dobândi bunurile de preluare în schimbul plății către Operator în termen de 90 de zile de la încetarea Contractului, a unei compensații egale cu valoarea neamortizată a bunurilor de preluare. Pe toată durata Contractului, Operatorul își asumă obligația de a nu înstrăina bunurile de preluare, fără consimțământul prealabil scris al Entității Contractante;
- iii. **bunuri proprii**, respectiv bunurile care aparțin Operatorului și care sunt utilizate de către acesta în scopul executării Contractului, pe durata acestuia, cu excepția celor prevăzute la

punctul (ii) de mai sus. Bunurile proprii sunt prevăzute în Anexa nr. 4.3. La încetarea Contractului, din orice cauză, bunurile proprii rămân în proprietatea Operatorului.

CAPITOLUL 5. DURATA CONTRACTULUI

5.1 Durata Contractului este de 5 ani, începând de la Data intrării în vigoare, în conformitate cu prevederile art. 28 alin. (1) din Legea nr. 92/2007, cu modificările și completările ulterioare.

5.2 Durata Contractului poate fi prelungită prin act adițional, pe o perioadă de cel mult jumătate din durata inițială, în conformitate cu prevederile art. 4 alin. (4) din Regulamentul (CE) 1370/2007.

5.3 Entitatea contractantă are dreptul, în conformitate cu prevederile art. 5 alin. (5) din Regulamentul (CE) nr. 1370/2007, de a prelungi durata Contractului pe măsuri de urgență în cazul unei perturbări a serviciilor sau în cazul riscului iminent de producere a unei asemenea perturbări, pe o perioadă ce nu poate depăși doi ani.

CAPITOLUL 6. PERIOADA DE MOBILIZARE

6.1 Între Data Intrării în Vigoare și Data de Începere, se întinde Perioada de Mobilizare.

6.2 În Perioada de Mobilizare, care este de maximum 21 luni de la Data Intrării în Vigoare a prezentului Contract, dacă Părțile nu convin, în scris, prelungirea acestei perioade, Operatorul are obligația să prezinte Entității Contractante următoarele:

- a) mijloacele de transport cu care s-a angajat prin Ofertă, în stare bună de funcționare și dotate conform cerințelor din Caietul de Sarcini;
- b) copii după licențele/autorizațiile eliberate de autoritățile competente pentru toate mijloacele de transport cu care Operatorul s-a angajat prin Ofertă că va efectua Serviciul public de transport călători;
- c) copii după actele doveditoare privind angajarea personalului necesar pentru prestarea serviciului, inclusiv personal cu atribuții pentru repararea și întreținerea mijloacelor de transport și manager de transport, însoțite de dovada calificării profesionale aferentă fiecărei activități prestate de personalul angajat;
- d) copii după actele doveditoare privind infrastructura aflată la dispoziția operatorului, amenajată și dotată pentru parcare, întreținerea, repararea și alimentarea cu energie electrică a mijloacelor de transport pe raza teritorială de competență a Entității Contractante, conform cerințelor din Caietul de Sarcini, precum și prezentarea fizică, în teren, a respectivelor amenajări;
- e) copii după contractele de asigurare a persoanelor transportate și a bagajelor acestora, inclusiv contractele de asigurare obligatorie RCA pentru fiecare autovehicul;
- f) copii după actele doveditoare privind organizarea operațională a dispeceratului și a dotărilor speciale de urmărire și coordonare în trafic a mijloacelor de transport, de intervenție și de depanare;
- g) copii după actele doveditoare privind stabilirea domiciliului fiscal și înființarea punctului de lucru/sucursalei/filialei în aria teritorială de competență a Entității Contractante;
- h) copii după certificatele de înmatriculare/înregistrare, din care să rezulte că toate mijloacele de transport cu care s-a angajat în prestarea Serviciului public de transport călători au fost înmatriculate/înregistrate în județul sau, după caz, în localitatea de reședință a Entității Contractante, în cazul în care operatorul deține mijloacele de transport înmatriculate/înregistrate într-un alt județ sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene;
- i) dovada punerii în funcțiune a sistemului de taxare;
- j) dovada constituirii garanției de bună execuție a contractului, în cuantumul prevăzut în prezentul Contract.

6.3 În termen de maximum 2 (două) zile lucrătoare de la data îndeplinirii de către Operator a tuturor obligațiilor prevăzute la pct. 6.2. ori de la data expirării Perioadei de Mobilizare, Părțile vor încheia Procesul-verbal de constatare a îndeplinirii obligațiilor din Perioada de Mobilizare.

6.4 Dacă oricare dintre obligațiile prevăzute la pct.6.2. de mai sus, inclusiv semnarea Procesului-verbal de constatare a îndeplinirii obligațiilor din Perioada de Mobilizare, nu a fost îndeplinită și nici nu s-a renunțat la ea în momentul sau înaintea expirării termenului prevăzut la pct. 6.2. de mai sus, atunci, cu excepția cazului în care Părțile convin altfel în scris, Entitatea Contractantă poate denunța unilateral acest Contract, prin notificarea celeilalte Părți, aceasta din urmă având obligația să plătească daune-interese în valoare de 10% din valoarea contractului, în termen de 30 de zile de la data expirării termenului prevăzut la pct. 6.2.

6.5 Pe durata Perioadei de Mobilizare, Părțile vor coopera în sensul că:

- își vor asuma toate obligațiile necesare și vor depune toate diligențele pentru ca efectuarea Serviciului să poată începe în termenul prevăzut la pct. 6.2. de mai sus, astfel cum a fost prelungit, dacă este cazul, și se vor informa reciproc cu privire la datele la care estimează că vor îndeplini obligațiile ce le revin, precum și cu privire la orice alte aspecte de interes în legătură cu stadiul îndeplinirii acestor obligații ori la activitățile întreprinse în vederea îndeplinirii acestora.

CAPITOLUL 7. REDEVENȚA

7.1 În schimbul dreptului și obligației de exploatare a bunurilor publice puse la dispoziție de către proprietarul bunurilor, prevăzute în Anexa nr. 4, Operatorul se obligă să plătească Entității Contractante, conform prevederilor art. 29 alin. (11) lit. m) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, o redevență calculată anual prin aplicarea unui procent de 1,92% (gradul de suportabilitate al populației) din valoarea rezultată la calculul amortizării anuale a mijloacelor fixe ce vor fi puse la dispoziția operatorului odată cu încredințarea serviciului/ activității de utilități publice, conform Anexei 4.2. La data semnării Contractului redevența anuală datorată de Operator pentru primul an de operare este de 31.472,19 lei.

Anul	2028	2029	2030	2031	2032
(I) Valoarea totală rămasă a mijloacelor fixe primite în administrare*	20.814.274,51	19.175.098,00	17.535.921,49	15.896.744,98	14.257.568,47
(II) Valoarea Redevenței (1,92% din I)	399.634,07	368.161,88	336.689,69	305.217,50	273.745,31
(III) Amortizare Anuală	1.639.176,51	1.639.176,51	1.639.176,51	1.639.176,51	1.639.176,51
(IV) Redevența prin raportare la amortizare (1,92% din III)	31.472,19	31.472,19	31.472,19	31.472,19	31.472,19
Diferența valorii Redevenței (II-IV)	368.161,88	336.689,69	305.217,50	273.745,31	242.273,13

7.2. Operatorul va achita trimestrial Entității Contractante valoarea redevenței anuale datorate, în tranșe egale, cel târziu până la data de 15 a primei luni a trimestrului următor celui pentru care redevența este datorată.

7.3 Plata redevenței se va face în contul [...], deschis la [...]. Codul de înregistrare al Entității Contractante este 4395175.

7.4 Pentru nerespectarea termenului de plată a redevenței, Operatorul datorează Entității Contractante penalități de întârziere, în procent de 0,1 %/zi din suma neachitată pentru fiecare zi de întârziere.

7.5 În caz de întârziere la plată a redevenței cu 90 de zile, Entitatea contractantă va executa garanția constituită de Operator cu suma datorată de aceasta.

CAPITOLUL 8. GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE

8.1 În termen de 30 de zile de la Data Intrării în Vigoare a prezentului Contract, Operatorul este obligat să constituie, cu titlu de garanție de bună execuție, în contul Entității Contractante, o sumă de 10.242,45, în cuantum de 0,10% din valoarea Contractului (fara TVA).

8.2 Din garanția de bună execuție se rețin, dacă este cazul, penalitățile și orice alte sume datorate Entității Contractante și neachitate de către Operator, în baza Contractului, în condițiile prevăzute la art. 47 din Anexa la H.G. nr. 394/2016.

8.3 Garanția de bună execuție se restituie la sfârșitul prezentului Contract, cu respectarea prevederilor art. 48 alin. (2) din Anexa la H.G. nr. 394/2016.

CAPITOLUL 9. DIFERENȚELE DE TARIF

9.1 Operatorul este obligat să transporte toți călătorii care dețin un Titlu de călătorie valabil, inclusiv categoriile de călători care beneficiază de facilități la transport, respectiv de gratuitățile și reducerile la Titlurile de călătorie, prevăzute în Anexa nr. 7.1, precum și de orice alte gratuități și reduceri ce vor fi stabilite după Data Intrării în Vigoare a Contractului prin acte normative și hotărâri ale Consiliului Local al Municipiului Caracal. Modul de acordare a Diferențelor de tarif este cel prevăzut în Anexa nr. 7.2.

9.2 Operatorul este obligat să emită Titluri de călătorie pentru toate categoriile de călători care beneficiază de reduceri și gratuități, potrivit prevederilor legale și hotărârilor Consiliului Local al Municipiului Caracal.

9.3 Sumele aferente Diferențelor de tarif se estimează anual, potrivit Anexei nr. 7.3, și se prevăd în bugetele autorităților competente.

9.4 Acoperirea Diferențelor de tarif acordate Operatorului se va face până la valoarea integrală a Titlurilor de călătorie, în baza numărului de Titluri de călătorie cu valoare redusă vândute și a numărului de Titluri de călătorie de care beneficiază gratuit fiecare categorie de călători, în luna respectivă, dovedite prin rapoartele lunare ale sistemului electronic de taxare și ale sistemului de numărare a călătorilor și a altor documente justificative stabilite prin acte normative.

9.5 Plata Diferențelor de tarif către Operator se va face lunar de către Entitatea contractantă, în baza facturii emise de către Operator și a documentației justificative. Operatorul are obligația de a emite factura până la data de 10 a lunii următoare a celei pentru care se face decontarea, la care va atașa documentația justificativă care conține dovezile prevăzute la art. 9.4 pentru fiecare categorie de călători care beneficiază de reduceri și gratuități.

9.6 Entitatea contractantă are obligația să facă plata Diferențelor de tarif în termen de 30 de zile de la emiterea facturii și a documentației justificative depusă de către Operator. Modelul de decont este prevăzut în Anexa nr. 7.4.

9.7 Suma reprezentând Diferențele de tarif pentru luna respectivă facturată intră în calculul Compensației, indiferent de stadiul plății facturii pentru diferențele de tarif.

CAPITOLUL 10. COMPENSAȚIA

10.1 Entitatea contractantă va plăti Operatorului Compensația pentru acoperirea costurilor de exploatare plus un profit rezonabil în cazul în care impune obligații de serviciu public și/sau obligații tarifare privind practicarea unor tarife de călătorie sub nivelul tarifului mediu pe călătorie (lei/călătorie) ofertat/aplicat și fundamentat de către Operator în conformitate cu structura pe elemente de cheltuieli prevăzută în anexa la normele-cadru aprobate prin Ordinul președintelui B.N.R.S.C. nr. 274/2007 cu modificările și completările ulterioare.

10.2 Sumele aferente Compensației se prevăd în bugetul local al unității administrativ-teritoriale și se estimează anual de către Entitatea contractantă potrivit formulei:

$$\text{Canuală} = (\text{Tcm} - \text{Tc}) \times \text{N estimat căl.}$$

unde:

Canuală[lei] – reprezintă Compensația anuală estimată a fi plătită Operatorului;

Tcm [lei/călătorie] – tariful mediu pe călătorie, oferat și fundamentat de către Operator în conformitate cu prevederile din Ordinul președintelui A.N.R.S.C. nr. 272/2007 cu modificările și completările ulterioare;

Tc [lei/călătorie] – tariful de călătorie, impus de Entitatea contractantă pe criterii sociale;

N estimat căl. – numărul de călătorii estimate a fi efectuate în anul de referință.

10.3 Compensația lunară plătită Operatorului se calculează după următoarea formulă:

$$\text{C lunară} = \text{CE} + \text{Pr} - \text{V}$$

unde:

C lunară[lei] – reprezintă Compensația lunară plătită Operatorului;

CE [lei] – total cheltuieli eligibile, la nivelul cheltuielilor de exploatare și cheltuielilor financiare suportate de Operator pentru îndeplinirea Obligațiilor de serviciu public, condițiilor de mediu impuse și a tuturor cerințelor prevăzute în prezentul Contract, fundamentate în conformitate cu structura pe elemente de cheltuieli prevăzută în anexa la Normele-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile de transport public local de persoane aprobate prin Ordinul președintelui A.N.R.S.C. nr. 272/2007 cu modificările și completările ulterioare, prin aplicarea principiilor privind stabilirea cheilor de repartizare a cheltuielilor indirecte și cheltuielilor generale și administrative între activitățile desfășurate de Operator, potrivit anexei nr. 9 la prezentul Contract. Cheltuielile eligibile CE sunt calculate cu includerea amortizării lunare a investițiilor realizate de Operator din fonduri proprii și a cheltuielilor financiare aferente rambursării creditelor de investiții. Amortizarea investițiilor realizate de Operator din fonduri publice nu este eligibilă pentru calculul CE;

Pr[lei] – reprezintă profitul rezonabil al Operatorului, reprezentând o rată de rentabilitate a capitalului normală pentru sectorul de activitate de transport public și care ține seama de nivelul de risc al serviciului public de transport suportat de Operator, aplicată la total costuri eligibile. Rata profitului rezonabil stabilită de Entitatea contractantă, pentru întreaga durată de valabilitate a Contractului, care se aplică la total cheltuieli eligibile CE este de 6,46%;

V[lei] – reprezintă totalitatea veniturilor generate în legătură cu prestarea serviciului public de transport de către Operator, pentru luna pentru care se acordă Compensația, respectiv venituri din vânzarea Titlurilor de călătorie la care Operatorul este îndreptățit, venituri din alte activități legate de prestarea serviciului public de transport și Diferențele de tarif la care Operatorul este îndreptățit potrivit prezentului Contract.

10.4 Compensația se calculează și se plătește cumulativ pentru toate obligațiile tarifare impuse și pentru serviciile publice de transport efectuate cu toate tipurile de mijloace de transport.

10.5 Compensația va fi plătită Operatorului, în baza Raportului lunar de constatare și a facturii emise de Operator. Raportul lunar de constatare se întocmește de către Operator, potrivit Anexei nr. 8.1 și se depune la registratura Entității Contractante până la data de 10 a lunii următoare celei pentru care se plătește Compensația. Raportul lunar de constatare se analizează și semnează de către Entitatea contractantă până la data de 20 a lunii următoare celei pentru care se plătește Compensația.

10.6 În cazul în care sumele înscrise în Raportul lunar de constatare nu sunt agreeate de către Entitatea contractantă, acest lucru va fi menționat în Raportul lunar de constatare, iar Entitatea Contractantă va plăti suma necontestată în termenul prevăzut la pct. 10.7 de mai jos, urmând ca pentru partea Compensației contestată, Părțile să acționeze potrivit Capitolului 22.

10.7 Operatorul are obligația de a întocmi și trimite factura pentru plata compensației în termen de 5 zile de la semnarea Raportului lunar de constatare. Entitatea contractantă are obligația de a plăti compensația Operatorului în termen de 30 de zile de la emiterea facturii.

10.8 În vederea evitării efectului financiar negativ cât și a supracompensării, în termen de 30 de zile de la aprobarea situațiilor financiare anuale, Operatorul va întocmi decontul anual pentru calculul Compensației anuale, potrivit Anexei nr. 8.2.

10.9 În cazul în care Compensația acordată Operatorului pentru anul anterior este mai mare decât compensația anuală calculată potrivit pct. 10.8, Operatorul va vira în contul Entității Contractante diferența rezultată, în termen de 30 zile calendaristice de la stabilirea compensației anuale. În mod corespunzător, în cazul în care compensația acordată Operatorului pentru anul anterior este mai mică decât Compensația calculată potrivit pct. 10.8. Entitatea Contractantă va vira în contul Operatorului diferența rezultată în termen de 30 zile calendaristice de la stabilirea compensației anuale, iar dacă suma necesară nu se încadrează în prevederile bugetare aprobate Entitatea contractantă va vira partea rămasă din compensația anuală în termen de 30 de zile calendaristice de la rectificarea bugetului.

10.10 Părțile vor datora penalități de întârziere în cuantum de 0,02% din suma datorată, pentru fiecare zi de întârziere, în cazul în care nu virează la timp sumele datorate stabilite conform prezentului Capitol.

10.11 Operatorul poate solicita, în cursul anului, ajustarea/modificarea tarifului mediu pe călătorie [lei/călătorie], în conformitate cu prevederile din Ordinul președintelui A.N.R.S.C. nr. 272/2007 cu modificările și completările ulterioare.

10.12 Sumele ce urmează a fi acordate anual Operatorului cu titlu de Compensație vor fi aprobate de către Consiliul Local al Municipiului Caracal, în funcție de estimările inițiale și vor putea fi supuse rectificărilor ulterioare de buget, în vederea asigurării necesarului de sume până la sfârșitul anului.

10.13 În situația în care prin normele fiscale se prevede ca această compensație să intre în baza de impozitare a TVA, atunci la sumele plătite cu titlu de Compensație se va aplica TVA.

CAPITOLUL 11. TARIFE ȘI TITLURI DE CĂLĂTORIE

11.1 Entitatea contractantă va stabili și aproba Tarifele de călătorie, iar Operatorul va încasa veniturile din vânzarea Titlurilor de călătorie pentru Serviciile publice de transport călători prestate în baza prezentului Contract.

11.2 La Data Începerii prezentului Contract, Operatorul va aplica Tarifele de călătorie prevăzute în Anexa nr. 6.1.

11.3 Operatorul are obligația de a organiza și presta activitatea de vânzare a Titlurilor de călătorie. În acest sens, Operatorul se obligă să asigure emiterea Titlurilor de călătorie și distribuirea acestora în conformitate cu prevederile din Anexa nr. 6.3.

11.4 Elementele de identificare ale Titlurilor de călătorie vor fi stabilite de Entitatea contractantă potrivit legii.

11.5 Transportul public de călători se va desfășura conform legislației în vigoare și a Reglementării serviciului de transport public de călători aprobat de către Consiliul Local al Municipiului Caracal.

11.6 Controlul titlurilor de călătorie pe raza teritorială de competență a Entității Contractante este realizat de către Operator în mijloacele de transport prin personal propriu.

11.7 Tarifele de călătorie sunt stabilite, ajustate și modificate de către Entitatea contractantă potrivit prevederilor din Anexa nr. 6.2.

11.8 Operatorul are obligația să aplice Tarifele de călătorie aprobate începând cu data prevăzută în hotărârile adoptate de către Consiliul Local al Municipiului Caracal.

11.9 Pentru realizarea decontărilor între Operator și alți operatori, din vânzarea Titlurilor de călătorie pentru Serviciile publice de transport prestate de către fiecare operator, se va lua în considerare numărul de călătorii efectuate. Dovada se va face prin rapoartele lunare ale sistemului electronic de taxare.

CAPITOLUL 12. INVESTIȚII

12.1 Operatorul are obligația de a realiza investițiile în legătură cu prestarea Serviciului public de transport călători în conformitate cu Programul de Investiții al Operatorului, prevăzut în Anexa nr. 3.1.

12.2 Costurile aferente investițiilor realizate de Operator conform Anexei nr. 3.1 vor fi luate în considerare pentru calculul Compensației, cu respectarea prevederilor legale in vigoare.

12.3 Activitățile de implementare a investițiilor din Programul de Investiții al Entității Contractante, desfășurate de Operator în baza prezentului Contract, se consideră activități eligibile pentru calculul cheltuielilor CE aferente Obligațiilor de serviciu public, fundamentate conform prevederilor din Ordinul președintelui A.N.R.S.C. nr. 272/2007 (cu modificările și completările ulterioare) și instrucțiunilor din Anexa nr. 9.

12.4 Entitatea contractantă are obligația de a finanța investițiile din Programul de Investiții al Entității Contractante, prevăzut în Anexa nr. 3.2.

12.5 Cheltuielile în legătură cu implementarea investițiilor din Programul de Investiții al Entității Contractante, desfășurate de Operator în baza împuternicirii dată de aceasta și a prezentului Contract, se evidențiază distinct și se comunică după recepția lucrărilor Entității Contractante pentru înregistrare în evidența bunurilor de natura domeniului public, care se pun la dispoziția Operatorului.

CAPITOLUL 13. SISTEMUL ȘI SERVICIUL PUBLIC DE TRANSPORT

13.1 Infrastructura de Transport

13.1.1 Infrastructura de transport este cea definită de art. 14 din Legea nr. 92/2007 ca fiind infrastructura tehnico-edilitară specifică care, împreună cu mijloacele de transport formează sistemul de transport public.

13.1.2 Operatorul are dreptul și obligația de a administra componentele din sistemul de transport public, care reprezintă infrastructura de transport pusă la dispoziție de către UAT Municipiul Caracal, în baza procesului-verbal de predare-preluare a bunurilor publice, anexă la prezentul Contract, împreună cu infrastructura de transport proprie a Operatorului utilizată pentru prestarea serviciului.

13.1.3 Entitatea contractantă are obligația de a administra și responsabilitatea de a întreține componentele infrastructurii de transport aferente infrastructurii tehnico-edilitare utilizate de Operator pentru efectuarea Serviciului public de transport călători care nu sunt puse la dispoziția acestuia, precum străzi, semafoare, indicatoare rutiere etc.

13.1.4 Operatorul va întocmi un Program anual de întreținere și reparare a infrastructurii de transport prevăzută la pct. 13.1.2 până la data de 31 octombrie a anului precedent celui pentru care se întocmește, cu scopul de a asigura menținerea infrastructurii de transport într-o condiție tehnică optimă de funcționare, pe care îl va trimite spre aprobare Entității Contractante.

13.1.5 Independent de executarea Programului anual de întreținere și reparare a infrastructurii de transport întocmit și aprobat potrivit pct. 13.1.4 de mai sus, Operatorul va asigura lucrări de reparație ori de câte ori este necesar, în caz de accidente ori alte cazuri de avarie a infrastructurii, în cel mai scurt timp, dar nu mai târziu de 3 zile de la producerea evenimentului, în vederea asigurării continuității și siguranței prestării Serviciului public de transport călători.

13.2 Condiții de exploatare a sistemului de transport

13.2.1 Exploatarea sistemului de transport public se va realiza de Operator în concordanță cu reglementările specifice și legislația aplicabilă în vigoare, în baza autorizării exercitării activității de transport acordată de către autoritățile competente, conform prevederilor legale.

13.2.2 Operatorul are obligația să exploateze sistemul de transport în condițiile prevăzute în Programul de transport și a celorlalte Obligații de serviciu public stabilite prin prezentul Contract.

13.3 Elaborarea Programului de Transport

13.3.1 Entitatea contractantă este responsabilă de întocmirea Programului de transport.

13.3.2 Numărul total de kilometri din Programul de transport nu va putea varia de la un an la altul cu mai mult de 10% în plus, sau 10% în minus, față de numărul de kilometri din anul anterior, decât cu acordul expres prealabil și scris al Operatorului.

13.3.3 Programul de transport va putea fi modificat oricând pe parcursul derulării Contractului, unilateral de către Entitatea contractantă, pe baza unor criterii obiective, având la bază studiul de mobilitate, studii de trafic, necesități generate de lucrări la infrastructura de transport, sau evenimente speciale. Operatorul are obligația de a implementa Programul de transport astfel modificat, în termen de 15 zile de la primirea notificării în acest sens de la Entitatea contractantă.

13.4 Cerințele standard pentru mijloacele de transport

13.4.1 Operatorul va presta Serviciul public de transport călători cu mijloace de transport puse la dispoziție de către UAT Municipiul Caracal, potrivit proceselor-verbale de predare-preluare a bunurilor publice, anexe la prezentul Contract.

13.4.2 Operatorul poate folosi pentru prestarea Serviciului public de transport călători numai mijloace de transport care îndeplinesc, cumulativ, următoarele condiții:

- (i) respectă cerințele legale privind siguranța în trafic și protecția mediului;
- (ii) dețin toate autorizațiile, licențele și celelalte documente cerute de lege în scopul prestării Serviciului public de transport călători;
- (iii) respectă specificațiile tehnice din Anexa nr. 5.1.

13.4.3 La Data Începerii prezentului Contract Operatorul va presta serviciul cu mijloacele de transport prevăzute în Anexa nr. 5.2.

13.4.4 Pe parcursul executării Contractului, Operatorul poate înlocui un autovehicul cu care a obținut licența de traseu numai cu un autovehicul care are cel puțin aceeași capacitate cu cea prevăzută în programul de transport și care întrunește cel puțin cerințele tehnice și de vechime ale autovehiculului înlocuit avute în vedere la atribuirea Contractului, după notificarea Entității contractante.

13.5 Siguranța

13.5.1 Operatorul este singurul responsabil de siguranța călătorilor săi.

~~13.5.2 Călătorii și bunurile acestora vor fi asigurate de Operator pentru consecințele accidentelor de trafic. În acest sens, Operatorul are obligația de a încheia și menține valabile, pe toată durata Contractului, polițe de asigurare pentru asigurarea călătorilor și a bunurilor acestora. Entitatea contractantă are dreptul de a verifica în orice moment polițele de asigurare încheiate.~~

13.5.3 Mijloacele de transport și personalul folosit de Operator pentru prestarea Serviciului public de transport călători trebuie să respecte toate cerințele legale privind siguranța rutieră, siguranța călătorilor și a conducătorilor mijloacelor de transport.

13.6 Calitatea Serviciului, Reclamațiile Călătorilor

13.6.1 Indicatorii de performanță ce trebuie respectați de Operator și monitorizați de Entitatea contractantă sunt prezentați în Anexa nr. 10 la prezentul Contract.

13.6.2 Abaterile justificate de la Programul de Transport sunt prezentate în Anexa nr. 12.

13.6.3 Nerespectarea indicatorilor de performanță de către Operator duce la aplicarea de penalități, în conformitate cu Anexa nr. 10 la prezentul Contract.

13.6.4 Penalitățile vor fi reținute din garanția constituită conform Capitolului 8 din prezentul Contract. În cazul în care garanția nu acoperă totalitatea penalităților, suma rămasă de plată va fi reținută din Compensația lunară datorată de Entitatea contractantă.

13.6.5 În cazul neîndeplinirii indicatorilor de performanță de către Operator, Entitatea contractantă va stabili în sarcina acestuia un plan de măsuri pentru îndeplinirea indicatorilor, în termen de 30 de zile.

13.6.6 Operatorul are obligația de a face disponibile detaliile cu privire la procedura de reclamație pe panouri de informare ori în alte locuri vizibile, amplasate pe traseele din Programul de transport.

13.6.7 Operatorul va înregistra toate reclamațiile călătorilor indiferent de calea de primire a acestora, direct prin telefon/fax, pe adresa poștală sau adresa electronică, într-un registru special pentru reclamații "*Registrul de Reclamații*".

13.6.8 Operatorul este obligat să răspundă reclamațiilor scrise ale călătorilor primite, în termen de 30 de zile de la înregistrarea lor, în conformitate cu legislația în vigoare.

13.6.9 Entitatea contractantă va transmite Operatorului petițiile cu privire la activitatea acestuia și la activitatea de transport public în general primite prin sistemele proprii de înregistrare a petițiilor pentru a-și exprima punctul de vedere asupra acestora și spre soluționare, după caz.

13.7 Măsuri de Control al Traficului

13.7.1 Entitatea contractantă va menține pe toată durata Contractului, un sistem de management al traficului, pentru reglementarea priorității în intersecțiile cu trafic controlat, astfel încât să asigure:

- (i) menținerea în grafic a vehiculelor Operatorului, conform Programului de circulație aprobat;
- (ii) stabilirea priorităților de trafic;
- (iii) transmisia, înregistrarea și stocarea imaginilor din trafic.

13.7.2 Durata de stocare a înregistrărilor va fi stabilită de Entitatea contractantă.

13.8 Sistemul de taxare

13.8.1 Gestiunea sistemului de taxare electronică și a sistemului de numărare a călătorilor revine în sarcina Operatorului, pe întreaga durată a Contractului.

13.8.2 Operatorul are obligația de a monta pe mijloacele de transport folosite pentru realizarea Serviciului public de transport persoane, validatoare pentru Titlurile de călătorie, sisteme de numărare a călătorilor și echipamente de bord cu casă de marcat fiscală în cazul în care eliberează Titluri de călătorie în mijlocul de transport, potrivit specificațiilor din Anexa nr. 5.1 și de a le menține în stare de funcționare pe toată durata efectuării curselor.

13.8.3 Pentru mijloacele de transport nou achiziționate pe parcursul derulării prezentului Contract Operatorul are obligația de a achiziționa și instala validatoare, sisteme de numărare a călătorilor și echipamente de bord care să fie compatibile cu sistemul de taxare electronică sau, după caz, cu

sistemul de numărare a călătorilor aferent transportului public local sau transportului public județean de persoane realizat pe grupa de trasee.

13.9 Controlul Titlurilor de călătorie

13.9.1 Controlul Titlurilor de călătorie se va realiza conform legislației în vigoare și a Regulamentului serviciului de transportul public de călători aprobat de Entitatea contractantă, care prevede obligațiile călătorilor și sancțiunile aplicate pentru încălcarea respectivelor obligații, inclusiv pentru călătorii care călătoresc fără bilet, abonament sau alt Titlu de călătorie valabil.

13.9.2 Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor, în funcție de gravitatea faptei, se va face de către personalul propriu al Operatorului, în conformitate cu prevederile din Regulamentul serviciului de transportul public de călători aprobat de Entitatea contractantă.

CAPITOLUL 14. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE OPERATORULUI

Fără a aduce atingere tuturor drepturilor și obligațiilor menționate în prezentul Contract și în legislația în vigoare, Operatorul va avea următoarele drepturi și obligații:

14.1 Autorizații și licențe

14.1.1 Operatorul are obligația să dețină pe durata prezentului Contract toate autorizările necesare pentru exercitarea serviciului public de transport călători eliberate de autoritățile competente, potrivit prevederilor legale în vigoare.

14.1.2 Operatorul are obligația să dețină pe durata prezentului Contract Licență de traseu valabilă pentru fiecare autobuz folosit în realizarea Serviciului public de transport călători.

14.2 Restricții teritoriale

14.2.1 Operatorul are dreptul de a presta Serviciul public de transport călători doar în aria teritorială de competență a Entității Contractante, fără a depăși limitele administrativ-teritoriale ale acesteia, cu excepția liniilor de ieșire sau altor elemente auxiliare activității respective care intră pe teritoriul localității învecinate.

14.2.2 Operatorul are dreptul de a participa la procedurile de atribuire a contractelor pentru prestarea de servicii publice de transport călători în afara ariei teritoriale de competență a Entității Contractante.

14.3 Separarea contabilității

14.3.1 Operatorul are obligația de a ține o evidență contabilă distinctă pentru activitățile și serviciile care fac obiectul prestării Serviciului public de transport călători din prezentul Contract sau sunt asociate acestuia, precum și pentru orice alte activități și servicii care generează costuri și venituri neasociate prestării Serviciului public de transport călători, în conformitate cu normele contabile și fiscale în vigoare, potrivit Anexei nr. 9.

14.3.2 Separarea contabilității între activitățile Serviciului public de transport călători care fac obiectul prezentului Contract și celelalte activități/servicii prestate de către Operator trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- (i) conturile contabile corespunzătoare acestor activități trebuie să fie separate, iar proporția costurilor indirecte aferente trebuie să fie alocată în conformitate cu procedeele de repartizare a acestor costuri;

(ii) costurile Serviciului public de transport călători trebuie să fie acoperite din veniturile din exploatare și plățile din partea Entității Contractante, fără nici o posibilitate de transfer a acestor venituri către un alt sector de activitate a Operatorului.

14.4 Întreținere și reparații

14.4.1 Operatorul are obligația exploataării, întreținerii, reparării și modernizării sistemului de transport public și a echipamentelor existente și viitoare aferente acestuia, puse la dispoziție de către Entitatea contractantă, potrivit prevederilor prezentului Contract.

14.4.2 Operatorul are obligația să asigure operațiile de întreținere și reparații necesare parcului de mijloace de transport, stabilit prin Contract, cu respectarea reglementărilor legale în vigoare privind efectuarea acestor activități.

14.4.3 Operatorul are obligația să efectueze lucrările de întreținere, revizii și reparații, conform prescripțiilor și normativelor tehnice în vigoare, care se impun, la bunurile puse la dispoziție de către Entitatea contractantă. Cheltuielile aferente acestor activități vor fi luate în considerare pentru calculul costurilor eligibile CE aferente Obligațiilor de serviciu public, conform instrucțiunilor din Anexa nr. 9.

14.4.4 Operatorul are obligația să asigure întreținerea și reparația infrastructurii de transport în conformitate cu Programul anual de întreținere și reparații aprobat de Entitatea contractantă, precum și lucrările accidentale care se impun potrivit prevederilor din prezentul Contract.

14.4.5 Operatorul are obligația să asigure fondurile pentru realizarea lucrărilor de întreținere și reparații la infrastructura de transport pusă la dispoziție, conform Programului anual de întreținere și reparații aprobat de Entitatea contractantă.

14.4.6 Operatorul are obligația de a informa Entitatea contractantă, de îndată, în legătură cu efectuarea unor lucrări la infrastructura de transport care afectează prestarea Serviciului public de transport călători.

14.4.7 Entitatea contractantă are dreptul să solicite informații cu privire la modul de întreținere, exploatare și administrare a bunurilor puse la dispoziție pentru realizarea Serviciului public de transport călători.

14.5 Confortul călătorilor

14.5.1 Operatorul este singurul răspunzător pentru siguranța și confortul călătorilor.

14.5.2 Operatorul are obligația să asigure prestarea Serviciului public de transport călători cu respectarea reglementărilor și normativelor tehnice în vigoare.

14.5.3 Operatorul are obligația să presteze Serviciul public de transport călători cu vehicule prevăzute în prezentul Contract și care îndeplinesc condițiile prevăzute în Anexa nr. 5.1.

14.5.4 Operatorul are obligația de a lua toate măsurile pentru a proteja călătoria împotriva infracțiunilor și accidentelor rutiere, dar fără a se limita la:

- (i) menținerea iluminării constante a mijloacelor de transport;
- (ii) afișarea în locuri vizibile în mijloace de transport de informații despre cum trebuie acordată asistență în cazuri urgente;
- (iii) luarea de măsuri imediate pentru remedierea unor defecțiuni, deraieri sau avarii apărute în funcționarea Serviciului public de transport călători.

14.5.5 Operatorul are obligația să asigure verificările necesare, înainte de plecare, a vehiculelor și șoferilor, pentru a asigura conformitatea cu cerințele prevăzute de legislația aplicabilă.

14.5.6 Operatorul are obligația să planifice efectuarea inspecțiilor tehnice periodice/reviziilor tehnice periodice pentru mijloacele de transport, astfel încât să asigure respectarea programului de circulație și a prevederilor reglementărilor legale în vigoare privind siguranța rutieră.

14.5.7 Operatorul are obligația să se asigure că niciun călător nu are acces în interiorul cabinei șoferului, în situația în care mijlocul de transport este dotat cu cabină pentru șofer.

14.5.8 Operatorul are obligația să se asigure că vehiculele staționează numai în stațiile amenajate și că ușile vehiculelor nu se pot deschide în timpul mersului.

14.5.9 Operatorul are obligația să mențină în stare de funcționare toate echipamentele de siguranță, inclusiv, dar fără a se limita la mânere, balustrade, suporturi speciale.

14.5.10 Operatorul are obligația să se asigure că conducătorii mijloacelor de transport respectă întocmai prevederile legislative relevante și să implementeze măsuri de îmbunătățire a calificării acestora.

14.5.11 Operatorul are obligația să aplice normele de protecția muncii specifice Serviciului public de transport călători.

14.6 Proceduri interne

În cazul în care Operatorul nu deține proceduri interne referitoare la situațiile enumerate mai jos, acesta are obligația de a întocmi proceduri interne cu respectarea prevederilor legale aplicabile, în termen de 60 de zile de la intrarea în vigoare a prezentului Contract, care se vor referi cel puțin la:

- (i) Actualizarea informațiilor de transport pe afișe și panouri de informare;
- (ii) Administrarea și controlul bunurilor pierdute;
- (iii) Administrarea reclamațiilor, întrebărilor și sugestiilor formulate de călători;
- (iv) Codul de conduită al conducătorilor vehiculelor;
- (v) Instrucțiuni privind prevenirea și combaterea săvârșirii de infracțiuni;
- (vi) Instrucțiuni și planuri privind situațiile de urgență.

14.7 Activități conexe Serviciului public de transport călători

14.7.1 Operatorul are dreptul să presteze, în condițiile legii, și alte servicii/activități precum și activități conexe Serviciului public de transport, care nu fac obiectul prezentului Contract.

14.7.2 Activitățile conexe Serviciului public de transport pot include prestarea pentru terțe persoane de servicii de transport turistic, servicii regulate speciale, servicii de inspecție tehnică periodică ITP, școală pentru conducătorii de vehicule, fără a se limita la acestea, cu respectarea reglementărilor specifice domeniului.

14.7.3 Costurile aferente acestor activități nu intră în calculul Compensației. Pentru aceste activități, Operatorul va ține o evidență contabilă separată, distinctă pentru fiecare serviciu prestat. Operatorul va implementa în realizarea evidențelor contabile, măsuri de restricționare și departajare a costurilor între Serviciul public de transport călători și activitățile comerciale, în conformitate cu Anexa nr. 9.

14.7.4 Operatorul are dreptul să rețină toate veniturile rezultate din prestarea altor activități de transport și a activităților conexe Serviciului public de transport călători, care nu fac obiectul prezentului Contract.

14.8 Cesiunea

Operatorul are obligația de a nu cesa Serviciul public de transport călători unei alte societăți decât în cazul în care această societate este rezultatul divizării, fuzionării sau înființării ca filială a societății Operatorului, cu aprobarea Entității Contractante și cu asumarea de către cesionar a condițiilor prezentului Contract.

14.9 Informarea publicului

14.9.1 Operatorul are obligația să informeze permanent călătorii cu privire la traseele, programele de circulație deservite, Tarifele de călătorie aplicate, precum și modificarea acestora.

14.9.2 Operatorul are obligația să producă și să distribuie materiale informative cu privire la traseele și programele de circulație, modificările acestora, Titlurile de călătorie și punctele de

vânzare ale acestora, modul de cumpărare, Tarifele de călătorie practicate, obligațiile călătorilor și obligațiile Operatorului față de călători, precum și sancțiunile pentru încălcarea acestor obligații.

14.9.3 Afișarea informațiilor de mai sus se va face în stații, în mijloacele de transport, pe site-ul propriu al Operatorului și în mass-media. Informațiile publicate prin oricare din aceste mijloace vor fi permanent actualizate.

14.9.4 Operatorul are obligația să editeze, în colaborare cu Entitatea contractantă, hărți și pliante cu traseele mijloacelor de transport, și să afișeze în fiecare stație orele de circulație a mijloacelor de transport care trec prin stația respectivă.

14.9.5 Operatorul are obligația să realizeze declarații de presă și anunțuri cu privire la schimbările permanente sau temporare cu privire la Serviciul public de transport călători și va întocmi campanii promoționale pentru promovarea activității sale.

14.10 Drepturi și obligații aferente prestării Serviciului public de transport călători

14.10.1 Operatorul are obligația să exploateze în mod direct, pe riscul și pe răspunderea sa, bunurile puse la dispoziție și să presteze Serviciul public de transport călători care face obiectul prezentului Contract.

14.10.2 Operatorul are obligația să respecte obligațiile prevăzute în prezentul Contract, în regulamentul și caietul de sarcini al Serviciului public de transport călători și legile în vigoare.

14.10.3 Operatorul are obligația să pună la dispoziția Entității Contractante toată documentația solicitată pentru calculul lunar al Compensației și pentru regularizarea anuală.

14.10.4 Operatorul are obligația să plătească redevența la valoarea prevăzută și la termenul stabilit în prezentul Contract.

14.10.5 Operatorul are obligația să constituie garanția de bună execuție potrivit prevederilor Capitolului 8 din prezentul Contract.

14.10.6 Operatorul va presta Serviciul public de transport călători cu respectarea Programului de transport al Operatorului prevăzut în Anexa nr. 2.1.

14.10.7 Operatorul are obligația să utilizeze bunurile de retur și bunurile de preluare prevăzute în prezentul Contract, numai pentru asigurarea Serviciului public de transport călători.

14.10.8 Operatorul are obligația să asigure continuitatea Serviciului public de transport călători prin curse regulate conform caietului de sarcini și Programului de transport.

14.10.9 Operatorul are obligația să asigure îndeplinirea tuturor obligațiilor de exploatare, a obligațiilor de transport și a obligațiilor tarifare.

14.10.10 Operatorul are obligația să aplice metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare.

14.10.11 Operatorul are obligația să plătească pentru întreaga durată a Contractului taxele și impozitele datorate statului, precum și cheltuielile ce se ivesc cu privire la asigurarea bunurilor puse la dispoziție.

14.10.12 Operatorul are obligația să permită accesul liber și nediscriminatoriu al călătorilor la Serviciul public de transport călători și să asigure respectarea drepturilor călătorilor prevăzute în legislația aplicabilă și în hotărârile adoptate de Entitatea contractantă.

14.10.13 Operatorul are obligația să asigure necesarul anual de fonduri pentru investiții din surse proprii, conform Programului de investiții prevăzut în Anexa nr. 3.

14.10.14 Operatorul are obligația să, în cazul în care dobândească cunoștința sau posibilitatea existenței unei cauze de natură să conducă la reducerea activității, să notifice de îndată acest fapt Entității Contractante, în vederea luării măsurilor ce se impun pentru asigurarea continuității Serviciului public de transport călători.

14.10.15 Operatorul are obligația să asigure accesul organelor de control ale Entității Contractante la informațiile privind executarea Serviciului public de transport călători și modul de exploatare a mijloacelor de transport, a infrastructurii aferente și a bunurilor puse la dispoziție.

14.10.16 Operatorul are obligația să plătească despăgubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile aduse din culpă, conform prevederilor legale și/sau contractuale, dacă acestea nu sunt acoperite prin polițe de asigurare.

14.10.17 Operatorul are obligația să asigure finanțarea pregătirii profesionale și efectuarea examinărilor medicale periodice ale propriilor angajați, conform prevederilor legale.

14.10.18 Operatorul are obligația să preia de la Entitatea contractantă mijloacele de transport, infrastructura aferentă și orice alte bunuri puse la dispoziție, pe bază de proces-verbal de predare-primire anexă la prezentul Contract.

14.10.19 La încetarea Contractului, Operatorul are obligația să restituie Entității Contractante în deplină proprietate bunurile de retur, în mod gratuit și libere de orice sarcini, cu uzura normală proporțională cu durata utilizării.

14.10.20 La expirarea Contractului, Operatorul are obligația să predea Entității Contractante în deplină proprietate bunurile de preluare pe care aceasta le solicită, contra plății unei compensații egală cu valoarea contabilă rămasă neamortizată.

14.10.21 Operatorul are obligația ca, în cazul încetării Contractului din alte cauze decât prin ajungerea la termen ori forță majoră, să asigure continuitatea prestării Serviciului public de transport călători, în condițiile stipulate în Contract și cu respectarea prevederilor legale în vigoare, până la preluarea acesteia de către Entitatea contractantă sau de către un alt operator, dar nu mai mult de 90 de zile de la data notificării încetării contractului.

14.10.22 În vederea asigurării transportului în comun al persoanelor cu dizabilități, Operatorul are obligația ca în conformitate cu prevederile Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare, să adapteze atunci când este posibil din punct de vedere tehnic și constructiv toate mijloacele de transport în comun folosite în prestarea Serviciului public de transport călători pentru a facilita accesul neîngrădit al persoanelor cu dizabilități locomotorii la transport și călătorie.

14.10.23 Operatorul are obligația să respecte condițiile impuse de natura bunurilor și a Serviciului public de transport călători, precum materiale cu regim special, condiții de siguranță în exploatare, protecția mediului, protecția muncii, condiții privind folosirea și protejarea patrimoniului.

14.10.24 Operatorul are obligația să respecte normele legale, privind atestarea, calificarea și autorizarea personalului pentru exercitarea profesiei.

14.10.25 Operatorul are obligația să dețină la sediul social documentele prevăzute de lege.

14.10.26 Operatorul are dreptul să ceară întreruperea executării Serviciului public de transport călători în cazul în care continuarea activității ar conduce la crearea de importante prejudicii bunurilor puse la dispoziție.

14.10.27 Operatorul are dreptul de a utiliza gratuit pentru transportul local de călători infrastructura rutieră publică, precum străzi, poduri, pasaje și instalațiile auxiliare aferente acestora.

14.10.28 Operatorul are dreptul să solicite în instanță daune-interese pentru încălcarea de către alți operatori de transport rutier/transportatori autorizați a Drepturilor exclusiv acordate prin prezentul Contract.

14.10.29 Operatorul are dreptul să solicite Entității Contractante modificarea Programului de transport în vederea schimbării, anulării sau adăugării de noi trasee ori a Programului de circulație, ~~iar Entitatea contractantă va iniția, dacă consideră necesar, aprobarea modificării Programului de Transport.~~

~~14.10.30 Operatorul are dreptul să efectueze, cu informarea și aprobarea Entității Contractante, modificări temporare, precum suspendări, limitări, micșorarea frecvenței de circulație, devieri de~~

traseu etc., în deservirea unor trasee, atunci când aceste modificări sunt necesare în caz de avarii sau pentru executarea unor lucrări la infrastructura publică rutieră. În cazuri excepționale, Operatorul poate efectua imediat modificările necesare, astfel încât să se asigure continuitatea Serviciului public de transport călători, dar numai sub condiția informării ulterioare a Entității Contractante.

14.10.31 Operatorul are dreptul să inițieze modificarea și/sau completarea prezentului Contract, în cazul modificării reglementărilor și/sau a condițiilor tehnico-economice care au stat la baza încheierii acestuia.

14.10.32 Operatorul are obligația de a pune la dispoziția Entității contractante documente și/sau informații referitoare la bunurile de retur care au fost achiziționate prin proiectul "Înființarea sistemului de transport public cu autobuze ecologice la nivelul Municipiului Caracal", necesare pentru verificarea modului de utilizare a finanțării nerambursabile în cadrul misiunilor de control realizate în legătură cu proiectul de către structuri cu competențe în controlul și recuperarea debitelor aferente fondurilor europene și/sau fondurilor publice naționale aferente acestora (după caz), la cerere și în maximum 5 (cinci) zile lucrătoare și să asigure condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.

14.10.33 Operatorul are obligația de a pune la dispoziția Entității contractante orice document sau informație solicitată, în termenul indicat, pentru a fi utilizată în legătură cu proiectul "Înființarea sistemului de transport public cu autobuze ecologice la nivelul Municipiului Caracal" prin care sunt achiziționate bunurile de retur, inclusiv în vederea realizării evaluării Programului Regional Sud-Vest Oltenia 2021-2027 și/ sau a proiectelor.

CAPITOLUL 15. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE ENTITĂȚII CONTRACTANTE

Fără a aduce atingere celorlalte drepturi și obligații ale Entității Contractante, prevăzute în prezentul Contract și în legislația în vigoare, Entitatea contractantă are următoarele drepturi și obligații:

15.1 Infrastructura publică rutieră

15.1.1 Entitatea contractantă are obligația să informeze Operatorul, cu 48 de ore înainte, în legătură cu efectuarea unor lucrări la infrastructura rutieră sau evenimentele ce au loc pe traseele cuprinse în Programul de transport.

15.1.2 Entitatea contractantă are obligația să asigure condiții de siguranță în vederea prevenirii riscului de accidente rutiere și fluiditatea traficului printr-o rețea de drumuri bine întreținută, semnalizare corespunzătoare, drumuri iluminate și semafoare.

15.1.3 Entitatea contractantă are obligația să elaboreze măsuri pentru a asigura prioritatea și libera circulație a vehiculelor aferente prestării Serviciului public de transport călători, inclusiv benzi de autobuze și troleibuze, marcarea stațiilor, semafoare cu prioritizare pentru autobuze.

15.1.4 Entitatea contractantă are obligația să colaboreze activ cu Departamentul rutier din cadrul Poliției Române pentru a asigura prioritatea și libera circulație a vehiculelor aferente prestării Serviciului public de transport călători.

15.2 Controlul exercitat asupra Operatorului

15.2.1 Entitatea contractantă are obligația să verifice și să controleze periodic modul de realizare a Serviciului public de transport călători efectuat în baza prezentului Contract de către Operator, inclusiv a vehiculelor, echipamentelor și instalațiilor folosite de Operator, în prezența unui reprezentant al acestuia.

~~15.2.2 În urma fiecărei verificări se va întocmi un proces-verbal în două exemplare, unul pentru fiecare Parte, semnate de către cele două Părți. În procesul-verbal se vor specifica timpul și locul inspecției, obiectul controlului, măsurile propuse, termenele de soluționare, precum și obiecțiile~~

Operatorului, dacă este cazul. Entitatea contractantă va soluționa obiecțiile Operatorului în termen de 15 zile.

15.2.3 Înainte de data de 10 iunie a fiecărui an, Operatorul are obligația de a furniza Entității Contractante un raport anual pentru anul calendaristic anterior, inclusiv situațiile financiare aprobate de un auditor certificat independent.

15.2.4 Lunar Operatorul are obligația de a prezenta Entității Contractante un raport al vânzărilor de bilete și abonamente și al numărului de călători transportați.

15.2.5 Operatorul are obligația de a prezenta lunar, până la data de 10 a fiecărei luni, un raport cu informațiile pe baza cărora Entitatea contractantă poate evalua respectarea indicatorilor prevăzuți în Anexa nr. 10, și în conformitate cu metodologia descrisă la Anexa nr. 12.

15.2.6 Operatorul are obligația de a pune, de îndată, la dispoziția echipei de control a Entității Contractante orice date și informații solicitate și să asigure accesul la toate informațiile privind prestarea Serviciului public de transport călători și exploatarea bunurilor puse la dispoziție, inclusiv la cele contabile.

15.2.7 Entitatea contractantă are dreptul de a emite instrucțiuni scrise pentru remedierea oricărei încălcări a obligațiilor Operatorului rezultate din prezentul Contract.

15.2.8 Entitatea contractantă are dreptul de a adopta programe de măsuri ca urmare a neîndeplinirii indicatorilor de performanță de către Operator și de a aplica sancțiunile prevăzute în prezentul Contract.

15.2.9 Entitatea contractantă are dreptul de a efectua controale periodice cu privire la modul în care sunt gestionate reclamațiile călătorilor.

15.2.10 Evaluarea indicelui de satisfacție al călătorilor se va face în baza metodologiei prezentate în Anexa nr. 11.

CAPITOLUL 16. RESURSELE UMANE ȘI PROTECȚIA SOCIALĂ A ANGAJAȚILOR OPERATORULUI

Operatorul are obligația de a asigura resursele umane necesare prestării Serviciului public de transport călători și va realiza protecția socială a angajaților potrivit Anexei nr. 15.

CAPITOLUL 17. FORȚA MAJORĂ

17.1 Prin forța majoră se înțelege orice eveniment extern ce se încadrează în prevederile art. 1351 Cod Civil, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, independent de voința părților, inclusiv, dar fără a se limita la inundații, cutremure, alte calamități naturale, și care, survenind după încheierea contractului, împiedică sau întârzie, total sau parțial, îndeplinirea obligațiilor izvorând din contract.

17.2 Niciuna dintre Părți nu răspunde de neexecutarea la termen și/sau de executarea în mod necorespunzător, total ori parțial, a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului Contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective este cauzată de un eveniment de forță majoră.

17.3 Partea care invocă forța majoră va fi exonerată de răspundere numai în măsura și pentru perioada în care îndeplinirea obligațiilor este împiedicată sau întârziată de situația de forță majoră.

17.4 Apariția forței majore se va comunica celeilalte Părți de îndată, prin telefon, sau orice altă modalitate de realizare a comunicărilor potrivit prezentului Contract. În caz de forță majoră, comunicată și constatată în condițiile de mai sus, executarea obligațiilor Părților se decalează în consecință cu perioada corespunzătoare acesteia, cu mențiunea că nici una din Părți nu va solicita penalități pentru întârzierile în executarea Contractului. Partea care nu a îndeplinit obligația comunicării probei forței majore nu va fi exonerată de răspundere pentru prejudiciile cauzate de neexecutarea și/sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor ca urmare a evenimentului de forță majoră.

17.5 Partea afectată de un caz de forță majoră este obligată să întreprindă, fără întârziere și în limita posibilului, orice măsuri necesare în vederea minimizării efectelor negative produse de evenimentul de forță majoră și să reia îndeplinirea obligațiilor contractuale cu notificarea, în scris, a celeilalte Părți despre aceasta, de îndată ce evenimentul de forță majoră încetează.

17.6 Executarea Contractului va fi suspendată pe perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia. În cazul dispariției sau imposibilității obiective de exploatare a bunurilor de retur pentru o perioadă mai mare de 30 de zile, datorată forței majore, Părțile vor conveni asupra continuității sau încetării Contractului.

17.7 Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa pe o perioadă mai mare de 3 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a Contractului, fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese.

CAPITOLUL 18. CLAUZE SPECIALE PRIVIND MENTINEREA ECHILIBRULUI CONTRACTUAL

18.1 Raporturile contractuale dintre Entitatea contractantă și Operator se bazează pe principiul echilibrului financiar între drepturile care îi sunt acordate Operatorului și obligațiile care îi sunt impuse.

18.2 În vederea menținerii echilibrului contractual, Părțile pot proceda la modificarea prețului Contractului în condițiile Legii nr. 99/2016.

18.3 La solicitarea oricărei Părți se va proceda la renegocierea Contractului. Dacă renegocierea nu duce la restabilirea echilibrului contractual ori Părțile nu ajung la un acord într-un termen rezonabil, litigiul urmează să fie soluționat de instanțele judecătorești, care pot dispune încetarea contractului sau modificarea acestuia în sensul distribuirii în mod echitabil între Părți a pierderilor și beneficiilor ce rezultă din schimbarea circumstanțelor.

CAPITOLUL 19. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

19.1 Prezentul Contract încetează la expirarea duratei Contractului, cu excepția cazurilor de prelungire sau încetare înainte de ajungere la termen ca urmare a prevederilor Contractului. Părțile pot decide încetarea Contractului pe baza acordului lor de voință exprimat în scris.

19.2 Entitatea contractantă are dreptul să denunțe unilateral Contractul, cu un termen de preaviz de 60 de zile și cu plata unei despăgubiri juste și prealabile către Operator, în cazul în care interesul național sau local o impune.

19.3 Contractul va înceta în cazul dispariției, dintr-o cauză de forță majoră, a bunurilor de retur sau a unei părți importante din acestea ori în cazul imposibilității obiective a Operatorului de a le exploata pe o perioadă mai mare de 30 de zile, prin renunțare, fără plata unei despăgubiri, sub rezerva dispozițiilor din prezentul Contract.

19.4 Următoarele acte, fapte sau omisiuni ale Operatorului dau dreptul Entității Contractante să rezilieze Contractul, cu respectarea procedurii menționate la pct. 19.7 de mai jos:

- a) neplata de către Operator a redevenței stabilite potrivit Contractului pentru o perioadă de 3 luni;
- b) încălcarea de 3 ori într-un an calendaristic a măsurilor stabilite de Entitatea contractantă potrivit prevederilor prezentului Contract;
- c) Operatorul nu adoptă programe de măsuri care să respecte condițiile contractuale și care să asigure atingerea indicatorilor de performanță asumați prin Contract, atunci când acest lucru este necesar potrivit prevederilor Contractului;
- d) Operatorul totalizează un număr de 10 încălcări majore ale indicatorilor de performanță, în decursul unui an, potrivit Anexei nr. 10;

- e) Operatorul nu asigură prestarea Serviciului public de transport călători în condiții de continuitate, potrivit Contractului, ori întrerupe efectuarea serviciului pentru o perioadă mai mare de 24 de ore, fără a fi incident vreun eveniment de forță majoră;
- f) retragerea sau încetarea valabilității licenței sau autorizației pentru exercitarea ocupației de operator de transport persoane;
- g) Operatorul încalcă interdicția de subdelegare ori de cesionare a drepturilor și obligațiilor izvorâte din prezentul Contract;
- h) Operatorul nu asigură întreținerea corespunzătoare a bunurilor de retur ori a celor de preluare, provocându-le degradări semnificative sau încalcă restricția de înstrăinare a bunurilor de preluare pe durata Contractului;
- i) Operatorul nu constituie garanția de bună execuție stabilită la Capitolul 8 din prezentul Contract.

19.5.1 Operatorul are dreptul să rezilieze Contractul cu respectarea procedurii menționate la pct.19.7 de mai jos, în cazul în care Entitatea contractantă nu plătește Compensația sau Diferențele de tarif prevăzute în prezentul contract pentru o perioadă mai mare de 90 de zile.

19.6 Cu excepția cazului în care Contractul prevede altfel, orice notificare de încetare a Contractului va fi făcută de Partea care solicită încetarea prin transmiterea celeilalte Părți a unei notificări în acest scop *“Notificarea de încetare”*.

19.7 Înainte de transmiterea Notificării de încetare, Partea care se consideră prejudiciată va convoca cealaltă Parte la negocieri, prin transmiterea unei notificări *“Notificarea de negociere”*, în vederea încercării de soluționare a diferendului pe cale amiabilă. Notificarea de negociere va indica cel puțin următoarele elemente:

- (i) Data și locul unde vor avea loc negocierile;
- (ii) Obligațiile pretinse neîndeplinite;
- (iii) Termenul în care se așteaptă remedierea obligațiilor încălcate, termen care nu poate fi mai mic decât termenul menționat în Contract, pentru fiecare situație de neîndeplinire în parte.

19.8 Dacă (i) Partea în culpă nu se prezintă la negociere, așa cum această întâlnire a fost convocată conform prezentului Contract, sau (ii) negocierea nu conduce la soluționarea diferendului, sau (iii) Partea în culpă nu își îndeplinește toate obligațiile pretinse a fi îndeplinite, conform celor decise în procesul de negociere, Partea prejudiciată are dreptul să transmită Părții în culpa Notificarea de încetare.

19.9 Dacă (i) Partea prejudiciată renunță la pretențiile din Notificarea de negociere, sau (ii) Partea prejudiciată nu se prezintă la negociere, Partea prejudiciată nu va avea dreptul să transmită o Notificare de încetare privind obligațiile menționate în Notificarea de negociere, cu excepția situației în care este reluată procedura de la pct. 19.7 de mai sus.

19.10 În situația în care în urma negocierilor pentru soluționarea diferendului pe cale amiabilă Părțile nu decid prin voință comună nici continuarea Contractului, nici încetarea Contractului, partea prejudiciată va transmite părții în culpa Notificarea de încetare și se va adresa instanței competente pentru constatarea rezilierii Contractului și stabilirea cuantumului prejudiciului.

19.11 La încetarea Contractului, indiferent de motiv:

- a) Drepturile și obligațiile impuse Părților în baza Contractului vor înceta, cu excepția cazului în care Contractul prevede altfel;
- b) Operatorul va transmite de plin drept, gratuit și libere de orice sarcini, Entității Contractante ~~bunurile de retur,~~
- c) ~~Entitatea contractantă va avea dreptul de a dobândi bunurile de preluare, în schimbul plății către Operator în termen de 60 de zile de la încetarea Contractului, a unei compensații egale cu valoarea rămasă de amortizat a bunurilor de preluare.~~

19.12 În cazul încetării Contractului din culpa Entității Contractante, înainte de termenul stabilit în Contract:

- (i) Entitatea contractantă va prelua Bunurile de retur realizate de Operator în temeiul prezentului contract;
- (ii) Entitatea contractantă va plăti Operatorului daune-interese pentru repararea prejudiciului pe care Entitatea contractantă l-a cauzat în mod direct Operatorului.

19.13 Operatorul are obligația ca, la încetarea Contractului din alte cauze decât prin forță majoră, să asigure continuitatea prestării Serviciului public de transport călători, în condițiile stipulate în Contract, până la preluarea acestuia de către Entitatea contractantă sau de către un alt operator.

19.14 Entitatea contractantă are dreptul de a denunța unilateral Contractul în condițiile prevăzute de art. 244 din Legea nr. 99/2016.

CAPITOLUL 20. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

20.1 Nerespectarea dovedită de către Părți a obligațiilor contractuale prevăzute în Contract atrage răspunderea contractuală a Părții în culpă.

20.2 Entitatea contractantă are dreptul să sancționeze și să penalizeze Operatorul în cazul în care acesta nu prestează serviciul la parametri de performanță, eficiență și calitate la care s-a obligat prin prezentul Contract și reglementările legale în vigoare, ori nu asigură continuitatea serviciului.

20.3 Operatorul este obligat la plata de despăgubiri către Entitatea contractantă pentru neîndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul Contract, după cum urmează:

- a) 5.000 lei pentru neîndeplinirea măsurilor de conformare impuse de către Entitatea contractantă în termenul prevăzut, ca urmare a controalelor efectuate privind modul de executare a Contractului sau evaluării modului de realizare a operării;
- b) 5.000 lei pentru nerespectarea altor termenele prevăzute în Contract, altele decât cele de la lit. a) de mai sus;
- c) 5.000 lei pentru utilizarea altor mijloace auto de transport de călători decât cele stabilite prin Contractul și caietul de sarcini, cu excepția cazului când înlocuirea unui autovehicul se face numai cu un autovehicul care are cel puțin aceeași capacitate cu cea prevăzută în Programul de transport și care întrunește cel puțin același punctaj cu al autovehiculului înlocuit;
- d) 5.000 lei pentru nerespectarea programului de vânzare a Titlurilor de călătorie prevăzut în Anexele nr. 6.3.1., 6.3.2 și 6.3.3.
- e) 5.000 lei pentru nerespectarea condițiilor de salubritate a mijlocului de transport și a mediului (păstrarea curățeniei la capetele de traseu și în stațiile de îmbarcare/ debarcare).

20.4 Despăgubirile prevăzute la pct. 20.3 nu sunt cheltuieli eligibile pentru plata compensației.

20.5 Pentru orice alte prejudicii suplimentare dovedite, cauzate de încălcarea oricăror altor obligații stabilite în Contract, Partea în culpa este obligată la daune-interese, potrivit principiului reparării integrale a prejudiciului.

CAPITOLUL 21. REDEFINIREA CLAUZELOR CONTRACTUALE

21.1 Orice modificare a Contractului este rezultatul acordului intervenit între Părți, exprimat într-un act adițional.

~~21.2 Entitatea contractantă poate modifica unilateral, în condițiile legii, orice parte a Contractului din motive excepționale legate de interesul public local, cu notificare prealabilă transmisă cu 60 zile înainte către Operator.~~

21.3 În cazul în care modificarea unilaterală a Contractului îi aduce un prejudiciu, Operatorul are dreptul să primească o justă despăgubire în termen de 90 de zile de la dovedirea prejudiciului. În cazul dezacordului între Părți cu privire la existența prejudiciului ori la valoarea despăgubirii, acestea vor fi stabilite de către instanța judecătorească competentă. Acest dezacord nu poate în nici un caz să permită Operatorului să suspende executarea obligațiilor stabilite în Contract.

21.4 Programul de transport poate fi modificat de Entitatea contractantă, dacă acest fapt este justificat din punct de vedere al cerințelor de transport, cu notificarea Operatorului cu cel puțin 30 de zile înainte de modificare. Operatorul nu poate refuza modificările solicitate de Entitatea contractantă, cu excepția cazului în care cererea depășește capacitatea de transport.

21.5 Operatorul poate solicita Entității Contractante modificarea Programului de transport, care va iniția dacă consideră necesar aprobarea modificării Programului de Transport.

21.6 Operatorul are obligația de a transmite către Entitatea contractantă informațiile, sesizările și analizele proprii pentru modificările propuse, necesare reevaluării Programului de transport din punct de vedere social și al viabilității economice.

21.7 În cazul în care orice prevederi ale Contractului devin incompatibile cu legislația din România sau din Uniunea Europeană, Contractul va fi modificat de Părți, prin act adițional. Acest lucru nu va afecta valabilitatea celorlalte clauze ale Contractului.

CAPITOLUL 22. LITIGII

22.1 Părțile vor depune toate eforturile rezonabile în scopul soluționării pe cale amiabilă a conflictelor dintre acestea, decurgând din executarea Contractului.

22.2 Dacă există vreo dispută, controversă sau pretenție care rezultă din sau în legătură cu prezentul Contract, încălcare, încetare, sau anulare a Contractului, Partea căzută în pretenții are obligația să notifice cealaltă Parte în legătură cu poziția sa împreună cu propunerea de conciliere directă.

22.3 În cazul apariției unei dispute, aceasta nu îndreptățește Operatorul să suspende prestarea Serviciului public de transport călători ori Entitatea contractantă să suspende executarea obligațiilor sale, potrivit prezentului Contract.

22.4 În cazul în care o dispută nu este soluționată în termen de 45 de zile din momentul în care Părțile au început negocierile pentru soluționarea disputei pe cale amiabilă, sau dacă asemenea negocieri nu sunt începute în termen de 45 de zile de la notificarea oficială a disputei de către una dintre Părți celeilalte Părți, acestea se vor adresa instanței judecătorești competente.

CAPITOLUL 23. LEGEA APLICABILĂ

23.1 Prezentul Contract, precum și orice dispute sau cereri rezultate ori în legătură cu prezentul Contract ori cu încheierea acestuia sunt guvernate și interpretate în conformitate cu legea română.

23.2 Prezentul Contract se completează cu prevederile Codului civil și cu reglementările legale speciale în materia transportului public de călători.

CAPITOLUL 24. ALTE CLAUZE

24.1 Orice notificare, adresă, cerere făcută în legătură cu executarea Contractului va fi efectuată în scris, în limba română.

24.2 Toate notificările, cererile sau alte comunicări între Părți vor fi confirmate în mod prompt de primire de către Partea destinatară.

24.3 Data primirii de către destinatar a oricărei notificări sau comunicări transmise prin: (i) scrisoare recomandată cu confirmare de primire, va fi data înscrisă pe confirmarea de primire; (ii) fax și/sau e-mail, va fi data expedierii. În situația în care faxul/e-mail nu a fost transmis într-o zi

lucrătoare, sau a fost expediat în afara programului de lucru al destinatarului, data recepționării se consideră a fi următoarea zi lucrătoare.

24.4 Toate notificările și comunicările efectuate în legătură cu prezentul Contract vor fi considerate valabile numai dacă au fost efectuate la următoarele adrese:

Către Entitatea contractantă la:

Adresa: Municipiul Caracal, Str. Piața Victoriei,
nr. 10, județul Olt

Fax: 0249.517.516

E-mail: office@primariacaracal.ro

Către Operator la:

Adresa: Municipiul Caracal, Str.
Piața Victoriei, nr. 2, județul Olt

Fax: [...]

E-mail: [...]

CAPITOLUL 25. DISPOZIȚII FINALE SI TRANZITORII

25.1 Limba care guvernează Contractul este limba română. În toate problemele care nu sunt prevăzute în prezentul Contract, Părțile se supun prevederilor legislației specifice în vigoare.

25.2 Anexele nr. 1 - 17 fac parte integrantă din prezentul Contract.

25.3 Capitolele referitoare la drepturile și obligațiile Părților se completează cu prevederile reglementărilor în vigoare referitoare la drepturile și obligațiile în raporturile dintre autoritățile administrației publice locale și operatorii de transport rutier/transportatorii autorizați care efectuează servicii publice de transport călători.

Prezentul contract a fost semnat astăzi, [...], în 3 exemplare originale, din care 2 pentru Entitatea contractantă și 1 pentru Operator.

ENTITATEA CONTRACTANTĂ,

UAT Municipiul Caracal

Primar, ION DOLDUREA

OPERATOR,

TRANSPORT LOCAL CARACAL S.R.L.

Administrator/ Administratori, [...]

Anexe la Contract

Următoarele anexe vor constitui parte integrantă a Contractului:

Anexa 1 – Legislația aplicabilă transportului public de călători

Anexa 2 – Program de Transport

Anexa 2.1 Programul anual de Transport

Anexa 2.1.1 – Program de Transport local pentru rețeaua de tramvaie

Anexa 2.1.2 – Program de Transport local pentru rețeaua de troleibuze

Anexa 2.1.3 – Program de Transport local pentru rețeaua de autobuze

Anexa 2.1.4 – Programul de Transport județean pentru rețeaua de trasee/grupa de trasee/traseu

Anexa 3 – Programul de Investiții

Anexa 3.1 – Programul de Investiții al Operatorului

Anexa 3.2 – Programul de Investiții al Entității Contractante

Anexa 3.3 – Fundamentarea necesarului anual de fonduri pentru investiții din surse proprii

Anexa 4 – Bunuri utilizate de Operator în executarea Contractului

Anexa 4.1 – Bunuri de Retur

Anexa 4.2 – Bunuri de Preluare

Anexa 4.3 – Bunuri Proprii ale Operatorului

Anexa 4.4 – Procesul - verbal de predare - preluare a bunurilor puse la dispoziție

Anexa 5 – Mijloace de Transport

Anexa 5.1 – Cerințe Standard Pentru Mijloace de Transport

Anexa 5.2 – Lista mijloacelor de transport utilizate la prestarea Serviciului public de transport

Anexa 6 – Tarife de călătorie

Anexa 6.1 – Tarife de călătorie practicate în momentul încheierii Contractului

Anexa 6.2 – Modalitatea de stabilire, ajustare și modificare a Tarifelor de călătorie

Anexa 6.3 – Lista punctelor de distribuție a Titlurilor de Călătorie și programul de funcționare

Anexa 6.3.1 – Lista Chioșcurilor

Anexa 6.3.2 – Lista Punctelor de Vânzare – Spații Comerciale

Anexa 6.3.3 – Lista Automatelor de Vânzare

Anexa 7 – Diferențele de Tarif

Anexa 7.1 – Categoriile de călători care beneficiază de gratuități și reduceri la Tarifele de călătorie

Anexa 7.2 – Modul de acordare a Diferențelor de tarif

Anexa 7.3 – Estimarea anuală a Diferențelor de tarif

Anexa 7.4 – Modelul Formularului de decont pentru Diferențele de tarif

Anexa 8 – Modelele Formularelor de decont pentru plata Compensației

Anexa 8.1 – Raport Lunar de Constatare

Anexa 8.2 – Raport Anual de Constatare

Anexa 9 – Costuri eligibile incluse în calculul Compensației și cerințele privind contabilitatea separată

Anexa 10 – Indicatori de performanță ai Serviciului și modalitatea de calcul a penalității

Anexa 11 – Indicele de satisfacție a călătorilor

Anexa 12 – Metodologia de monitorizare și evaluare a Programului de Transport al Operatorului

Anexa 13 – Caietul de Sarcini al Serviciului public de transport persoane

Anexa 14 – Regulamentul Serviciului public de transport persoane

Anexa 15 – Resursele umane și protecția socială a angajaților Operatorului

Anexa 16 – Modele Licență de traseu

Anexa 17 – Estimarea Anuală a Compensației

Anexa 1 - Legislația cu Privire la Transportul Public Local de Călători

Nr. crt.	LEGISLAȚIA APLICABILĂ TRANSPORTULUI PUBLIC DE CĂLĂTORI
1	Regulamentul (CE) nr. 1370/2007 al Parlamentului European și al Consiliului din 23 octombrie 2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 1191/69 și nr. 1107/70 ale Consiliului, cu modificările și completările ulterioare;
2	Comunicarea Comisiei 2014/C 92/01 referitoare la orientări pentru interpretarea Regulamentului (CE) nr. 1370/2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători;
3	Regulamentul (CE) nr. 1071/2009 al Parlamentului European și al Comisiei de stabilire a unor norme comune privind condițiile care trebuie îndeplinite pentru exercitarea ocupației de operator de transport rutier;
4	Directiva 2010/40/UE a Parlamentului European și a Consiliului din 7 iulie 2010 privind cadrul pentru implementarea sistemelor de transport inteligente în domeniul transportului rutier și pentru interfețele cu alte moduri de transport;
5	Directiva 2009/33/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 23 aprilie 2009 privind promovarea vehiculelor de transport rutier nepoluante și eficiente din punct de vedere energetic;
6	Standardul EN 13816 pentru Transporturi - Logistică și Servicii - Transporturi Publice de Pasageri - definirea, urmărirea și măsurarea calității serviciilor;
7	Legea serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale nr. 92/2007, cu modificările și completările ulterioare;
8	Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
9	Ordonanță de Guvern nr. 27/2011 privind transporturile rutiere, cu modificările și completările ulterioare;
10	Ordinul ministrului transporturilor și infrastructurii nr. 980/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice privind aplicarea prevederilor referitoare la organizarea și efectuarea transporturilor rutiere și a activităților conexe acestora stabilite prin Ordonanța Guvernului nr. 27/2011 privind transporturile rutiere, cu modificările și completările ulterioare;
11	Ordonanță de Guvern nr. 19/1997 privind transporturile, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
12	Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice republicată, cu modificările și completările ulterioare;
13	Ordonanță de Guvern nr. 7/2012 privind implementarea sistemelor de transport inteligente în domeniul transportului rutier și pentru realizarea interfețelor cu alte moduri de transport;
14	Ordonanță de Guvern nr. 97/1999 privind garantarea furnizării de servicii publice subvenționate de transport rutier intern și de transport pe căile navigabile interioare republicată;
15	Ordonanță de Guvern nr. 19/1999 privind acordarea unor facilități agenților economici din domeniul transporturilor, la scoaterea din funcțiune a mijloacelor fixe uzate fizic sau moral, neamortizate integral;

16	Ordonanță de Guvern nr. 37/2007 privind stabilirea cadrului de aplicare a regulilor privind perioadele de conducere, pauzele și perioadele de odihnă ale conducătorilor auto și utilizarea aparatelor de înregistrare a activității acestora, cu modificările și completările ulterioare;
17	Ordonanță de Guvern nr. 26/2011 privind înființarea Inspectoratului de Stat pentru Controlul în Transportul Rutier, cu modificările și completările ulterioare;
18	Ordinul ministrului transporturilor nr. 972/2007 pentru aprobarea Regulamentului-cadru pentru efectuarea transportului public local și a Caietului de sarcini-cadru al serviciilor de transport public local;
19	Ordinul președintelui A.N.R.S.C. nr. 206/2007 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de autorizare a autorităților de autorizare pentru serviciile de transport public local, cu modificările și completările ulterioare;
20	Ordinul președintelui A.N.R.S.C. nr. 207/2007 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de acordare a autorizațiilor de transport în domeniul serviciilor de transport public local;
21	Ordinul președintelui A.N.R.S.C. nr. 272/2007 pentru aprobarea Normelor-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile de transport public local de persoane;
22	Ordinul Președintelui A.N.R.S.C. nr. 634/ 2022 pentru modificarea și completarea Normelor-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile publice de transport local și județean de persoane, aprobate prin Ordinul președintelui Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice nr. 272/2007;
23	Ordinul comun al Președintelui A.N.R.S.C. și al Președintelui A.N.A..P nr. 131/1401/ 2019 privind documentele standard și contractul-cadru care vor fi utilizate în cadrul procedurilor de delegare a gestiunii serviciului public de transport de persoane în unitățile administrativ-teritoriale, realizat cu autobuze, troleibuze și/sau tramvaie;
24	Hotărârea Guvernului nr. 38/2008 privind organizarea timpului de muncă al persoanelor care efectuează activități mobile de transport rutier, cu modificările și completările ulterioare;
25	Hotărârea Guvernului nr. 625/1998 privind organizarea și funcționarea Autorității Rutiere Române, cu modificările și completările ulterioare;
26	Hotărârea Guvernului nr.1088/2011 privind organizarea și funcționarea Inspectoratului de Stat pentru Controlul în Transportul Rutier;
27	Ordinul ministrului transporturilor nr. 2133/2005 pentru aprobarea Reglementărilor privind certificarea încadrării vehiculelor înmatriculate sau înregistrate în normele tehnice privind siguranța rutieră, protecția mediului și în categoria de folosință conform destinației, prin inspecția tehnică periodică - RNTR 1, cu modificările și completările ulterioare;
28	Ordinul ministrului lucrărilor publice, transporturilor și locuinței nr. 211/2003 pentru aprobarea Reglementărilor privind omologarea de tip și eliberarea cărții de identitate a vehiculelor rutiere, precum și omologarea de tip a produselor utilizate la acestea - RNTR 2, cu modificările și completările ulterioare;

Anexa 2 - Programul de Transport

Sunt descrise programele de transport pentru diversele grade de mobilitate pe teritoriul administrativ în cursul anului, astfel:

- 1) Program normal – zile lucrătoare
- 2) Program vacanță – nu este cazul
- 3) Program zile nelucrătoare – zile nelucrătoare

Anexa 2.1 – Programul anual de transport

Mijloc de transport - Autobuz	Km. Planificați inclusiv dislocările spre garaj/depou
Program normal	168.084
Program vacanță	-
Program în zilele nelucrătoare	49.088
Total Km planificați	217.172

Anexa 2.1.1 – Programul de Transport local pentru rețeaua de autobuze

Program de Transport pentru rețeaua de autobuze - program normal de lucru și program în zilele nelucrătoare

LINIA Nr. Stații/ Sens Lungimea	Traseul	Capacitate (număr locuri)	INTERVAL DE SUCCEDARE A CURSELOR: zilele 1-5				Plecări de la capetele de traseu	
			Orele de plecare				Prima	Ultima
			05-10	10-14	14-18	18-23		
Linia 1 Nr. stații/ ambele sensuri - 17 Lungime- 11,94 km	Terminal – Colegiul Agricol - Terminal Tur: Terminal/ Retur: Colegiul Agricol	34	06:00	11:00	14:30	18:30	06:00	23:00
			/	/	/	/		
			06:35	11:30	15:10	19:00		
			/	/	/	/		
			07:00	12:00	16:00	19:45		
			/	/	/	/		
			07:30	12:30	16:30	20:15		
			/	/	/	/		
08:00	12:30	16:30	20:45	06:35	23:35			
/	/	/	/					
08:30	13:00	17:30	21:15					
/	/	/	/					
09:00	13:30	18:00	23:00					
/	/	/	/					
09:30	13:30	18:00	23:35					
/	/	/	/					

LINIA Nr. Stații/ Sens Lungimea	Traseul	Capacitate (număr locuri)	INTERVAL DE SUCCEDARE A CURSELOR: zilele 6,7				Plecări de la capetele de traseu	
			Orele de plecare				Prima	Ultima
			05-10	10-14	14-18	18-23		
Linia 1 Nr. stații/ ambele sensuri - 17 Lungime- 11,94 km	Terminal – Colegiul Agricol - Terminal Tur: Terminal/ Retur: Colegiul Agricol	34	06:00	11:00	14:30	19:45	06:00	20:45
			/	/	/	/		
			06:35	11:30	15:10	20:15		
			/	/	/	/		
			08:00	12:00	16:30	20:45		
			/	/	/	/		
			08:30	12:30	17:30	21:15		
			/	/	/	/		
08:30	12:30	18:00	21:15					
/	/	/	/					

LINIA Nr. Stații/ Sens Lungimea	Traseul	Capacitate (număr locuri)	INTERVAL DE SUCCEDARE A CURSELOR: zilele 1-5				Plecări de la capetele de traseu	
			Orele de plecare				Prima	Ultima
			05-10	10-14	14-18	18-23		
Linia 2 Nr. stații/ ambele sensuri - 15 Lungime- 7,02 km	Terminal – Târgu Nou – Terminal Tur: Terminal/ Retur: Târgu Nou	34	06:20	11:10		19:10	06:20	21:40
			/	/	15:10	/		
			06:35	11:30	/	19:30	06:35	22:00
			/	/	15:30	/		
08:10	13:10		21:40					
			08:30	13:30		22:00		

LINIA Nr. Stații/ Sens Lungimea	Traseul	Capacitate (număr locuri)	INTERVAL DE SUCCEDARE A CURSELOR: zilele 6,7				Plecări de la capetele de traseu	
			Orele de plecare				Prima	Ultima
			05-10	10-14	14-18	18-23		
Linia 2 Nr. stații/ ambele sensuri - 15 Lungime- 7,02 km	Terminal – Târgu Nou – Terminal Tur: Terminal/ Retur: Târgu Nou	34	06:20	11:10			06:20	19:10
			/	/	15:10	19:10		
			06:35	11:30	/	19:30	06:35	19:30
			/	/	15:30	19:30		
08:10	13:10							
			08:30	13:30				

LINIA Nr. Stații/ Sens Lungimea	Traseul	Capacitate (număr locuri)	INTERVAL DE SUCCEDARE A CURSELOR: zilele 1-5				Plecări de la capetele de traseu	
			Orele de plecare				Prima	Ultima
			05-10	10-14	14-18	18-23		
Linia 2' Nr. stații/ ambele sensuri - 16 Lungime- 7,04 km	Terminal – Târgu Nou – Terminal Tur: Terminal/ Retur: Târgu Nou	34	05:40	10:10	14:10	20:10	05:40	22:40
			/	/	/	/		
			06:00	10:30	14:30	20:30	06:00	23:00
			/	/	/	/		
07:10	12:10	17:10	22:40					
			07:30	12:30	17:30	23:00		

LINIA Nr. Stații/ Sens Lungimea	Traseul	Capacitate (număr locuri)	INTERVAL DE SUCCEDARE A CURSELOR: zilele 6,7				Plecări de la capetele de traseu	
			Orele de plecare				Prima	Ultima
			05-10	10-14	14-18	18-23		
Linia 2' Nr. stații/ ambele sensuri - 16 Lungime- 7,04 km	Terminal – Târgu Nou – Terminal Tur: Terminal/ Retur: Târgu Nou	34		10:10	14:10		07:10	20:10
			07:10	/	/	20:10		
			/	10:30	14:30	/	07:30	20:30
			07:30	12:10	17:10	20:30		
			12:30	17:30				

LINIA Nr. Stații/ Sens Lungimea	Traseul	Capacitate (număr locuri)	INTERVAL DE SUCCEDARE A CURSELOR: zilele 1-5				Plecări de la capetele de traseu	
			Orele de plecare				Prima	Ultima
			05-10	10-14	14-18	18-23		

Linia 3 Nr. stații/ ambele sensuri - 19 Lungime- 10,38 km	Terminal – Școala Gimnazială Nr. 3 – Terminal Tur: Terminal/ Retur: Școala Gimnazială Nr. 3	34	06:30	10:30	14:30	18:30	06:30	22:30
			/	/	/	/		
			07:00	11:00	15:00	19:00		
			/	/	/	20:30		
08:30	12:30	16:30	21:00	07:00	23:00			
/	/	/	22:30					
09:00	13:00	17:00	23:00					

LINIA Nr. Stații/ Sens Lungimea	Traseul	Capacitate (număr locuri)	INTERVAL DE SUCCEDARE A CURSELOR: zilele 6,7				Plecări de la capetele de traseu				
			Orele de plecare				Prima	Ultima			
			05-10	10-14	14-18	18-23					
Linia 3 Nr. stații/ ambele sensuri - 19 Lungime- 10,38 km	Terminal – Școala Gimnazială Nr. 3 – Terminal Tur: Terminal/ Retur: Școala Gimnazială Nr. 3	34	06:30	10:30	14:30	18:30	06:30	18:30			
			/	/	/				/		
			07:00	11:00	15:00				19:00	07:00	19:00
			/	/	/						
08:30	12:30	16:30									
/	/	/									
09:00	13:00	17:00									

LINIA Nr. Stații/ Sens Lungimea	Traseul	Capacitate (număr locuri)	INTERVAL DE SUCCEDARE A CURSELOR: zilele 1-5				Plecări de la capetele de traseu			
			Orele de plecare				Prima	Ultima		
			05-10	10-14	14-18	18-23				
Linia 3' Nr. stații/ ambele sensuri - 19 Lungime- 10,47 km	Terminal – Școala Gimnazială Nr. 3 - Terminal Tur: Terminal/ Retur: Școala Gimnazială Nr. 3	34	05:30	11:30	15:30	19:30	05:30	23:30		
			/	/	/	/				
			06:00	12:00	16:00	20:00			06:00	23:50
			/	/	/	/				
			07:30	13:30	17:30	22:00				
			/	/	/	23:30				
08:00	14:00	18:00	23:50							
/	/	/								
09:30										
/										
10:00										

LINIA Nr. Stații/ Sens Lungimea	Traseul	Capacitate (număr locuri)	INTERVAL DE SUCCEDARE A CURSELOR: zilele 6,7				Plecări de la capetele de traseu				
			Orele de plecare				Prima	Ultima			
			05-10	10-14	14-18	18-23					
Linia 3' Nr. stații/ ambele sensuri - 19 Lungime- 10,47 km	Terminal – Școala Gimnazială Nr. 3 - Terminal Tur: Terminal/ Retur: Școala Gimnazială Nr. 3	34	07:30	11:30	15:30	19:30	07:30	19:30			
			/	/	/				/		
			08:00	12:00	16:00				20:00	08:00	20:00
			/	/	/						
09:30	13:30	17:30									
/	/	/									
10:00	14:00	18:00									

LINIA Nr. Stații/ Sens Lungimea	Traseul	Capacitate (număr locuri)	INTERVAL DE SUCCEDARE A CURSELOR: zilele 1-5				Plecări de la capetele de traseu	
			Orele de plecare				Prima	Ultima
			05-10	10-14	14-18	18-23		
Linia 4 Nr. stații/ ambele	Cimitirul Eroilor – Craiovei int.	34	06:00	10:00	14:00	18:00	06:00	22:00
			/	/	/	/	/	/

sensuri - 20 Lungime- 9,64 km	Ștrandului – Cimitirul Eroilor Tur: Cimitirul Eroilor/ Retur: Craiovei int. Ștrandului		06:20	10:20	14:20	18:20	06:20	22:20
						20:00		
			08:00	12:00	16:00	20:20		
			08:20	12:20	16:20	22:20		

LINIA Nr. Stații/ Sens Lungimea	Traseul	Capacitate (număr locuri)	INTERVAL DE SUCCEDARE A CURSELOR: zilele 6,7				Plecări de la capetele de traseu	
			Orele de plecare				Prima	Ultima
			05-10	10-14	14-18	18-23		
Linia 4 Nr. stații/ ambele sensuri - 20 Lungime- 9,64 km	Cimitirul Eroilor – Craiovei int. Ștrandului – Cimitirul Eroilor Tur: Cimitirul Eroilor/ Retur: Craiovei int. Ștrandului	34		10:00	14:00	18:00	08:00	20:00
			08:00	10:20	14:20	18:20		
			08:20	12:00	16:00	20:00		
				12:20	16:20	20:20		

LINIA Nr. Stații/ Sens Lungimea	Traseul	Capacitate (număr locuri)	INTERVAL DE SUCCEDARE A CURSELOR: zilele 1-5				Plecări de la capetele de traseu	
			Orele de plecare				Prima	Ultima
			05-10	10-14	14-18	18-23		
Linia 4' Nr. stații/ ambele sensuri - 20 Lungime- 9,59 km	Cimitirul Eroilor – Craiovei int. Ștrandului – Cimitirul Eroilor Tur: Cimitirul Eroilor/ Retur: Craiovei int. Ștrandului	34	07:00	11:00	15:00	19:00	07:00	23:00
			07:20	11:20	15:20	19:20		
			09:00	13:00	17:00	21:00		
			09:20	13:20	17:20	21:20		

LINIA Nr. Stații/ Sens Lungimea	Traseul	Capacitate (număr locuri)	INTERVAL DE SUCCEDARE A CURSELOR: zilele 6,7				Plecări de la capetele de traseu	
			Orele de plecare				Prima	Ultima
			05-10	10-14	14-18	18-23		
Linia 4' Nr. stații/ ambele sensuri - 20 Lungime- 9,59 km	Cimitirul Eroilor – Craiovei int. Ștrandului – Cimitirul Eroilor Tur: Cimitirul Eroilor/ Retur: Craiovei int. Ștrandului	34	07:00	11:00	15:00		07:00	19:00
			07:20	11:20	15:20	19:00		
			09:00	13:00	17:00	19:20		
			09:20	13:20	17:20			

Anexa 3 – Programul de Investiții

Anexa 3.1 – Programul de Investiții al Operatorului – Nu este cazul

Anexa 3.2 – Programul de Investiții al Entității Contractante

Denumire Investiție	Descriere Investiție	Durata finalizare/ Valoarea Respectivă (Lei cu TVA)	Data Începere	Data Finalizare	Sursa de Finanțare
Microbuze electrice și stații de reîncărcare	Prin această investiție se urmărește asigurarea capacității de transport prin achiziționarea a 6 microbuze electrice (34 de locuri), inclusiv infrastructura de încărcare, în vederea eficientizării costurilor de operare a transportului în comun și reducerea emisiilor de carbon din oraș	9.075.000,00	2025	2027	Programul Regional Sud-Vest Oltenia 2021-2027, Prioritatea 4; Bugetul Național; Bugetul Local
Sistem de bilete integrat pentru călători tip e-ticketing	Prin această investiție se va implementa un sistem de e-ticketing pentru transportul public din Municipiul Caracal	3.155.068,32	2025	2027	Programul Regional Sud-Vest Oltenia 2021-2027, Prioritatea 4; Bugetul Național; Bugetul Local
Stații de transport public local și stație terminus	Prin această investiție se urmărește realizarea de stații de transport public pentru creșterea confortului și a gradului de satisfacție a utilizatorilor de transport public și stație terminus. Stațiile de transport public local vor avea o serie de facilități: adăposturi, mobilier (de ex. bănci), sisteme de informare, sisteme de supraveghere video, facilitate pentru persoanele cu dizabilitati, semnalistică, platforme de îmbarcare/debarcare călători pentru facilitarea accesului persoanelor cu dizabilități și a cărucioarelor, facilități pentru parcare bicicletelor etc.	5.550.047,46	2025	2027	Programul Regional Sud-Vest Oltenia 2021-2027, Prioritatea 4; Bugetul Național; Bugetul Local
Autobază pentru mijloacele de transport public, inclusiv infrastructura tehnică aferentă	Prin aceasta investiție, se va realiza infrastructura necesară pentru gararea și întreținerea mijloacelor de transport public	3.034.158,73	2025	2027	Programul Regional Sud-Vest Oltenia 2021-2027, Prioritatea 4; Bugetul Național; Bugetul Local

Anexa 3.3 – Fundamentarea necesarului anual de fonduri pentru investiții din surse proprii ale Operatorului

Se va realiza având în vedere prevederile Anexei 3.1.

Anexa 4 – Bunuri utilizate de Operator în executarea Contractului**Anexa 4.1 – Bunuri de Retur**

Bunuri de retur sunt bunurile puse la dispoziție de către Entitatea contractantă către Operator în scopul executării Contractului, bunurile de natura domeniului public nou create sau existente și modernizate/dezvoltate cu subvenții pentru investiții de la bugetul local sau de stat, *precum și* cele realizate de Operator în conformitate cu Programul de investiții și care, la încetarea Contractului, revin de plin drept, gratuit și libere de orice sarcini, Entității Contractante;

4.1.1 – Bunuri de retur

Clasificare*	Denumire bunuri mobile și imobile	Număr inventar la Entitatea Contractantă	Valoare de inventar	Valoare amortizată	Valoarea rămasă la data de 01/01/2028
2.3.2.1.3.1	Microbuze electrice și stații de reîncărcare	-	9.075.000,00	0	9.075.000,00
3.4	Sistem de bilete integrat pentru călători tip e-ticketing	-	3.155.068,32	0	3.155.068,32
1.3.1.1	Stații de transport public local și stație terminus	-	5.550.047,46	0	5.550.047,46
1.3.1	Autobază pentru mijloacele de transport public, inclusiv infrastructura tehnică aferentă	-	3.034.158,73	0	3.034.158,73

*Catalogul privind clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe

Bunurile proprietate publică, așa cum sunt prezentate în această anexă și care sunt puse la dispoziția Operatorului spre a fi utilizate în cadrul prezentului Contract, sunt inventariate anual și sunt înregistrate distinct, în afara bilanțului de către Operator.

Anexa 4.2 – Bunuri de Preluare

Bunuri de preluare sunt bunurile care aparțin Operatorului și care sunt utilizate de acesta în scopul executării Contractului. La încetarea Contractului, din orice cauză, Entitatea contractantă are dreptul de a dobândi bunurile de preluare, în schimbul plății către Operator în termen de 90 zile de la încetarea Contractului, a unei compensații egale cu valoarea rămasă neamortizată a bunurilor de preluare. Pe toată durata Contractului, Operatorul își asumă obligația de a nu înstrăina bunurile de preluare, fără consimțământul prealabil scris al Entității Contractante;

Bunurile realizate de Operator din fonduri publice fac parte din categoria bunurilor de retur. Amortizarea acestei categorii de bunuri nu este eligibilă pentru calculul costului/km. La încetarea Contractului, din orice cauză, Entitatea contractantă va dobândi aceste bunurile de preluare fără plata vreunei compensații.

Anexa 4.3 – Bunuri Proprii ale Operatorului

Bunuri proprii sunt bunurile care aparțin Operatorului și care sunt utilizate de către acesta în scopul executării Contractului, pe durata acestuia, cu excepția celor prevăzute în Anexa 4.2 de mai sus. La încetarea Contractului, din orice cauză, bunurile proprii rămân în proprietatea Operatorului.

Anexa 4.4 – Proces-verbal de predare-preluare a bunurilor puse la dispoziție

Procesul – verbal va cuprinde inventarul, fizic și valoric, al tuturor bunurilor publice puse la dispoziția Operatorului de către Entitatea Contractantă pentru prestarea Serviciului public de transport persoane.

În cazul în care Entitatea Contractantă este o asociație de dezvoltare intercomunitară Operatorul va încheia proces-verbal cu fiecare unitate administrativ-teritorială membră a asociației care îi pune la dispoziție bunuri publice.

Anexa 5 – Mijloace de transport

Anexa 5.1 – Cerințe standard pentru mijloace de transport

Principii Generale

Toate Mijloacele de Transport care vor fi utilizate la prestarea Serviciilor de Transport trebuie să fie conforme cerințelor obligatorii stabilite pentru respectivele Mijloace de Transport în ceea ce privește “tipul” și “categoria”. Conformitatea Mijloacelor de Transport cu cerințele standard va fi verificată pe baza documentelor emise de autoritățile competente.

Pentru a asigura protecția mediului, emisiile poluante de noxe ale Mijloacelor de Transport utilizate la prestarea Serviciilor de Transport trebuie să fie în limitele stabilite de către lege pentru tipurile respective de motoare și carburanți.

Cerințele tehnice pentru Mijloacele de Transport prezentate în această anexă vor fi actualizate automat în situația apariției unor noi reglementări. În această situație, Părțile vor actualiza prezenta Anexă incluzând cerințele tehnice noi stabilite prin lege.

Cerințe generale standard pentru Autobuze

1. Condițiile interioare și exterioare ale mijloacelor de transport prin care se prestează servicii în temeiul prezentului Contract trebuie să fie permanent în concordanță cu cerințele stabilite de legislație.

2. Toate dispozitivele și fiecare dintre acestea care sunt instalate în mijloacele de transport trebuie să fie păstrate și reparate astfel încât toate vehiculele să poată fi utilizate în permanentă.

3. Fiecare mijloc de transport trebuie să fie dotat, pentru fiecare ușă unde se face îmbarcarea/debarcarea călătorilor, cu validator electronic a titlurilor de călătorie și sistem de numărare a călătorilor, precum și cu casă de marcat fiscală în cazul în care titlurile de călătorie sunt eliberate în mijlocul de transport.

4. Zonele publicitare din interiorul și în exteriorul vehiculelor nu vor afecta vizibilitatea sau lizibilitatea numerelor traseelor, semnele cu destinația, iar logo-ul Operatorului nu va acoperi nicio fereastră cu vizibilitate spre exterior.

5. Înainte de plecarea pe traseu, vehiculele vor fi supuse unui control pentru a se asigura ca sunt curate, nu au suprafețe alunecoase, deteriorate sau periculoase pentru călători, inclusiv dotările și armăturile vehiculelor.

6. În fiecare zi, înainte de plecarea pe traseu, se va asigura că scaunele pentru călători nu sunt avariate, defecte sau deteriorate.

Cerințe minime pentru Autobuze

Autobuzele în exploatare vor îndeplini cerințele tehnice obligatorii cu privire la siguranța și protecția mediului stipulate în legislația în vigoare, precum și cerințele tehnice cu privire la compatibilitatea cu sistemul de taxare.

Autobuzele utilizate de Operator la prestarea serviciului public de transport județean de persoane vor fi dotate cu sistem de monitorizare și localizare GPS. Platforma GPS trebuie să aibă posibilitatea afișării poziției autobuzului în timp real într-o interfață de tip web și vizualizarea istoricului traseelor.

Autobuzele utilizate de către Operator la prestarea serviciului vor fi minim EURO 6, conform Anexei 13, pct. 1.2.4. din “Reglementările privind certificarea încadrării vehiculelor înmatriculate sau înregistrate în normele tehnice privind siguranța circulației rutiere, protecția mediului și în categoria de folosință conform destinației, prin inspecția tehnică periodică RNTTR 1” aprobat prin

Ordinul ministrului transporturilor, construcțiilor și turismului nr. 2.133/2005, cu modificările și completările ulterioare.

Anexa 5.2 – Lista mijloacelor de transport utilizate la prestarea Serviciului public de transport călători

Operatorul va întocmi o listă privind parcul auto care va cuprinde următoarele informații despre fiecare autobuz, troleibuz și tramvai, după caz, utilizat la prestarea Serviciului public de transport călători:

- a) Numărul vehiculului, categoria, numărul de înmatriculare și numărul de inventar;
- b) Numărul copiei conforme a Licenței comunitare, în cazul autobuzelor;
- c) Anul de fabricație;
- d) Durata de funcționare rămasă;
- e) Mărimea în metri, număr de axe, tipul de podea, tipul motorului, gradul de confort și poluare, capacitatea de pasageri (atât pe scaune cât și în picioare);
- f) Aspecte de protecția mediului (standardul EURO);
- g) Nivelul de zgomot;
- h) Numărul de uși de acces;
- i) Numărul de ieșiri;
- j) Adaptări pentru persoanele cu mobilitate redusă;
- k) Dotări aferente sistemului de taxare integrat;
- l) Alte dotări (casă de marcat fiscală, componente aferente sistemului de management al traficului etc.).

Anexa 6 – Tarife de călătorie**Anexa 6.1 – Tarife de călătorie aplicabile la Data Începerii Contractului**

Modalitate cumpărare	Tip legitimație de călătorie	Preț
Chioșcuri	Bilet 1 călătorie	3 lei
	Abonament 1 zi	12 lei
	Abonament lunar	95 lei
Automate de bilete	Bilet de hârtie 1 călătorie	3 lei
	Card nenominal: Bilet electronic	3 lei
	Abonamente: - 1 zi	12 lei
	- lunar	95 lei
	Abonament lunar nominal donatori de sânge	47,5 lei
În vehicul (automate de bilete)	Bilet de hârtie 1 călătorie	3 lei
Bilet cu suprataxă		100 lei

Se vor menționa toate categoriile de titluri de călătorie, inclusiv cele cu tarife reduse.

Anexa 6.2 – Modalitatea de stabilire, ajustare și modificare a Tarifelor de călătorie

Entitatea contractantă este liberă să stabilească tarifele de călătorie pentru serviciile publice de transport pe care Operatorul le va aplica călătorilor. Tarifele ce pot fi aplicate călătorilor sunt:

a) tarif de călătorie, stabilit de către Entitatea Contractantă la nivelul tarifului mediu pe călătorie oferit/estimat și fundamentat de către Operator în conformitate cu prevederile Ordinului președintelui A.N.R.S.C. nr. 272/ 2007, cu modificările și completările ulterioare

b) tarif de călătorie, stabilit și impus unilateral de către Entitatea contractantă pe criterii sociale pentru toți călătorii, fără a fi necesară fundamentarea nivelului acestuia, caz în care călătorii plătesc un tarif sub nivelul costurile reale iar operatorul este îndreptățit să încaseze Compensația și, după caz, Diferențele de tarif aferente gratuităților și tarifelor reduse stabilite pentru anumite categorii de persoane;

c) tarif de călătorie cu valoare redusă, stabilit de către autoritatea competentă pe criterii de protecție socială pentru anumite categorii de călători, fără a fi necesară fundamentarea nivelului acestuia, caz în care operatorul este îndreptățit să încaseze Diferențele de tarif până la nivelul tarifului de călătorie aplicat și, după caz, Compensația cuvenită pentru îndeplinirea obligațiilor de serviciu public, implicit din aplicarea tarifului de călătorie prevăzut la lit. b).

Stabilirea, ajustarea și modificarea nivelului Tarifelor de călătorie pentru toate tipurile de Titluri de călătorie se aprobă prin hotărâre a Entității Contractate, în conformitate cu prevederile Ordinului președintelui A.N.R.S.C. nr. 272/ 2007 pentru aprobarea Normelor-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile de transport public local de persoane (cu modificările și completările ulterioare).

Anexa 6.3 – Lista punctelor de distribuție a titlurilor de călătorie și programul de funcționare

Anexa 6.3.1 – Lista chioșcurilor

Nr. crt.	Chioșc nr.	Adresa punctului de vânzare	Program funcționare zile lucrătoare
1	1	Stație terminus, Str. Nicolae Titulescu, nr. 90	08:00-16:00

Anexa 6.3.2 – Lista automatelor de vânzare

Nr. crt.	Locația punctului de vânzare	Program funcționare zile lucrătoare/ zile nelucrătoare
1	Stație terminus, Str. Nicolae Titulescu, nr. 90	00:00-24:00
2	Caracal – Str. Mărului: Stație Primăria Caracal	00:00-24:00
3	Caracal – Str. Antonius Caracalla: Stație Antonius Caracalla 2	00:00-24:00

Anexa 6.3.3 – Lista punctelor de comercializare a titlurilor de călătorie pentru categoriile speciale de calatori

Nr. crt.	Chioșc nr.	Adresa punctului de vânzare	Program funcționare zile lucrătoare/ zile nelucrătoare

Anexa 7 – Diferențele de tarif

Anexa 7.1 – Categoriile de pasageri care beneficiază de gratuități și reduceri la transportul în comun

Categoria socială / Tipul de protecție socială	Modalitatea de acordare a protecției sociale (procentul de reducere)	Nivelul protecției sociale acordate (lei/ unitate inclusiv TVA)	Legislația în vigoare care reglementează protecția socială (actualizata, cu modificările și completările ulterioare)
Veterani de război, invalizi și văduve de război	100%	95 lei/ lună	Legea nr. 44/1994 privind veteranii de război, precum și unele drepturi ale invalizilor și văduvelor de război, cu modificările și completările ulterioare
Eroi, martiri ai Revoluției din Decembrie 1989	6 călătorii simple (100% reducere) sau Abonament lunar (100 %) reducere	18 lei/ lună sau 95 lei / lună	Legea 341/2004 a recunostintei față de eroii martiri și luptătorii care au contribuit la victoria Revoluției Române din Decembrie 1989, cu modificările și completările ulterioare
Persoanele persecutate din motive politice de dictatura instaurată cu începere de la 6 martie 1945	100%	95 lei/ lună	Decret-Lege nr. 118/1990, ***republicată privind acordarea unor drepturi persoanelor persecutate din motive politice de dictatura instaurată cu începere de la 6 martie 1945, cu modificările și completările ulterioare
Donatori de sânge, în cazul în care donarea se face la instituția de profil din localitatea de domiciliu sau din localitatea în care este angajat	50%	47,5 lei/ lună	H.G. nr. 1364/2006 pentru aprobarea drepturilor și obligațiilor donatorilor de sânge art. 11 lit. c);
Elevi (elevii din învățământul preuniversitar acreditat/autorizat, inclusiv cei înmatriculați în cadrul unităților de învățământ preuniversitar înscrise în Registrul special al unităților de învățământ preuniversitar care funcționează după un curriculum străin)	100%	95 lei/ lună	Legea nr. 198/2023 a învățământului preuniversitar (art. 83 alin. 1);
Persoane cu handicap grav și accentuat, însoțitori și asistenți personali ai acestora	100%	95 lei/ lună	Legea 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificările și completările ulterioare
Persoanele cu handicap grav și accentuat; Însoțitorii persoanelor cu handicap grav, în prezența acestora; Însoțitorii copiilor cu handicap accentuat, în prezența acestora; Însoțitorii aciușilor cu handicap auditiv și mintal accentuat, în prezența acestora; Asistenții personali ai persoanelor cu handicap grav;	100%	95 lei/ lună	Legea nr. 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale (art. 17 alin. 1 lit. o) și alin. 2); Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată (art. 23)
Asistenții personali profesioniști ai persoanelor cu handicap grav sau accentuat			
Pensionarii cu domiciliul în Municipiul Caracal a căror	100%	95 lei/ lună	Legea 92/2007; OUG 57/2019 privind Codul administrativ; HCL aprobare a

Categoria socială / Tipul de protecție socială	Modalitatea de acordare a protecției sociale (procentul de reducere)	Nivelul protecției sociale acordate (lei/ unitate inclusiv TVA)	Legislația în vigoare care reglementează protecția socială (actualizată, cu modificările și completările ulterioare)
pensie este mai mică de 2000 Lei/ lună			prezentului contract de delegare

Anexa 7.2 – Modul de acordare a diferențelor de tarif

Modul de acordare a diferențelor de tarif este cel stabilit prin Hotărârea Consiliului Local Nr. în temeiul legislației în vigoare, pentru fiecare categorie în parte și este după cum urmează:

Categoria socială/ Tipul de protecție socială	Perioada	Număr de călătorii pe perioada selectată, utilizat pentru calcul	Tarif		Modalitatea de acordare a protecției sociale (% de reducere)
			Tarif întreg	Reducerea oferită	
Veterani de război, invalizi și văduve de război	o lună	nelimitat			(100%)
Eroi, martiri ai Revoluției din Decembrie 1989	o lună	nelimitat			(100%)
Persoanele persecutate din motive politice de dictatura instaurată cu începere de la 6 martie 1945	o lună	nelimitat			(100%)
Donatori de sânge, în cazul în care donarea se face la instituția de profil din localitatea de domiciliu sau din localitatea în care este angajat	o lună	nelimitat			(50%)
Elevi (elevii din învățământul preuniversitar acreditat/autorizat, inclusiv cei înmatriculați în cadrul unităților de învățământ preuniversitar înscrise în Registrul special al unităților de învățământ preuniversitar care funcționează după un curriculum străin)	o lună	nelimitat			(100%)
Persoane cu handicap grav și accentuat, însoțitori și asistenți personali ai acestora	o lună	nelimitat			(100%)
Persoanele cu handicap grav și accentuat; Însoțitorii persoanelor cu handicap grav, în prezența acestora; Însoțitorii copiilor cu handicap accentuat, în prezența acestora; Însoțitorii aciușilor cu handicap auditiv și mintal accentuat, în prezența acestora; Asistenții personali ai persoanelor cu handicap grav; Asistenții personali profesioniști ai persoanelor cu handicap grav sau accentuat	o lună	nelimitat			(100%)
Pensionarii cu domiciliul în Municipiul Caracal a căror pensie este mai mică de 2000 Lei/ lună	o lună	nelimitat			(100%)

Operațiunile va emitera numai de calatorie pentru fiecare categorie care beneficiaza de gratuitati, in baza documentelor legale justificative pentru fiecare categorie.

Anexa 7.3 – Estimarea anuală a diferențelor de tarif pentru protecția socială

Nr. crt.	Categoria socială/ Tipul de protecție socială	Unități de calcul (abonamente/ călătorii vândute)	Număr estimat de unități	Nivelul protecției sociale acordate (lei/ unitate)	Sume totale (lei)
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)=(3)x(4)
1.					
2.					

Anexa 7.4 – Modelul formularului de decont pentru diferențele de tarif

Nr. crt.	Categoria socială/ Tipul de protecție socială	Unități de calcul (abonamente/ călătorii vândute)	Număr estimat de unități	Nivelul protecției sociale acordate (lei/ unitate)	Sume totale (lei)	Document justificativ necesar
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)=(3)x(4)	(6)
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						

Anexa 8 – Modelele formularelor de decont pentru plata compensației

Anexa 8.1 – Raport Lunar de Constatare

Raport Lunar de Constatare
Luna: Anul :.....

Nr. crt.	Concept	Valoare
I	Cheltuieli totale CE (la nivelul cheltuielilor totale din structura pe elemente de cheltuieli a tarifului mediu ofertat/aplicat)	
II	Profit rezonabil Pr (...% din CE)	
III	Venituri totale V, din care:	
	Venituri din vânzări de Titluri de călătorie	
	Alte venituri	
IV	Compensația C lunară (I + II – III), din care:	
	Diferențe de tarif , inclusiv asociate gratuităților	

Operatorul va anexa documente justificative detaliate pentru fiecare rând din Nota Lunară de Constatare.

Anexa 8.2 – Raport Anual de Constatare

Calculul compensației pentru prestarea Serviciilor publice de transport în anul

Concept	Valoare
Cost unitar pe km autobuze	
(I) Cost total	
(II) (Pr) Profit rezonabil	
(III) (V) Venituri din servicii de transport	
Venituri din alte activități	
(C) COMPENSAȚIE ANUALĂ (I + II – III)*	
(D) Din care, Diferența de Tarif cuvenită Operatorului*	

Estimarea anuală a compensației (Lei) pe durata contractului este:

Anul	2028	2029	2030	2031	2032
Cost unitar pe km autobuze	8,91	9,16	9,42	9,69	9,97
(I) Cost total	1.817.546,57	1.869.342,72	1.922.640,97	1.977.484,87	2.033.919,24
(II) (Pr) Profit rezonabil	117.413,51	120.759,54	124.202,61	127.745,52	131.391,18
(III) (V) Venituri din servicii de transport	491.381,00	508.905,00	526.417,00	543.941,00	561.465,00
Venituri din alte activități	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
(C) COMPENSAȚIE ANUALĂ (I + II – III)*	1.443.579,08	1.481.197,26	1.520.426,58	1.561.289,39	1.603.845,42
(D) Din care, Diferența de Tarif cuvenită Operatorului*	104.500,00	109.250,00	114.000,00	118.750,00	123.500,00

Anexa 9 – Costuri eligibile incluse în calculul decontării Obligației de serviciu public efective și cerințele privind contabilitatea separată

Operatorul poate desfășura și alte activități, servicii de transport sau activități conexe care au legătură cu Serviciul public de transport în următoarele condiții:

- a) activitățile respectă legislația respectivului domeniu de activitate;
- b) activitățile nu generează costuri asociate Serviciului public de transport călători și nu afectează în niciun fel prestarea acestuia;
- c) activitățile conexe prestate către terți își acoperă în întregime costurile din veniturile colectate de la aceștia;
- d) activitățile respectă mediul concurențial.

Operatorul va ține evidență contabilă separată pentru fiecare contract de delegare a gestiunii serviciului public de transport în parte, precum și pentru alte activități și servicii care generează costuri sau venituri indirecte și nu sunt asociate Serviciului public de transport, în funcție de normele contabile și fiscale în vigoare.

Principiile privind evidența contabilă separată pentru costurile eligibile înregistrate sunt:

- 1) principiul costului total alocat, în cazul în care costul poate fi atribuit total Serviciului public de transport, precum costurile directe cu personalul, amortizarea, materiale, servicii efectuate de terți, inclusiv serviciul datoriei societății care au legătura cu Serviciul public de transport;
- 2) principiul repartizării costului, în cazul în care un anumit cost nu poate fi atribuit total Serviciului public de transport, precum cheltuielile indirecte, cheltuielile generale și administrative ale societății sau alte cheltuieli aferente mai multor moduri de transport.

Defalcarea pe moduri de transport a unor cheltuieli pentru care înregistrarea contabilă primară diferențiată nu este posibilă se poate face prin utilizarea unei chei de repartizare în funcție de ponderea numărului de vehicule în exploatare aferent fiecărui mod de transport din total vehicule exploatare de Operator.

Defalcarea cheltuielilor indirecte, administrative și generale ale societății între Serviciul public de transport și alte servicii/activități desfășurate de Operator se poate face prin utilizarea unei chei de repartizare în funcție de ponderea cifrei de afaceri aferentă celor două categorii de activități desfășurate din total cifră de afaceri.

Costurile rezultate din ineficiența prestării Serviciului public de transport călători, precum penalități, amenzi, provizioane, avarieri ale mijloacelor de transport sau alte cheltuieli neprevăzute datorate neglijenței în exploatarea infrastructurii de transport sunt neeligibile și nu se recunosc în calculul Compensației.

Înainte de data de 1 iunie a fiecărui an, Operatorul va furniza Entității Contractante un raport anual pentru anul calendaristic anterior, inclusiv situațiile financiare certificate de un Auditor certificat independent.

Raportul anual trebuie să conțină următoarele rapoarte specifice:

- a) Bilanțul contabil și anexele la acesta
- b) Raportul de gestiune al administratorilor
- c) Raportul auditorului ce a efectuat auditul tehnico-economic
- d) Raportul privind inventarierea patrimoniului
- e) Raportul privind realizarea investițiilor prevăzute în anexele la contract

- f) Situația veniturilor
- g) Situația amortizării
- h) Situația costurilor directe
- i) Situația costurilor indirecte
- j) Numărul angajaților și costurile de munca.

Anexa nr. 10 la Contract

Anexa 10 – Indicatori de performanță ai serviciului și modalitatea de calcul al penalităților

Anul.....

Nr. crt.	Indicatori	Descriere mod de calcul, pentru o lună	Mod transport	Parametru		Pondere indicator (din total 100%)	Nivel parametru înregistrat	Garanția de bună execuție (G)
				U.M	Nivel maxim permis lunar fără penalizare			Valoare G (lei) 10.242,45
0	1	2	3	4	5	6	7	8=((7-5) x 6 x G
1	Curse neregulate din culpa operatorului	Procent curse neregulate din total curse	Autobuz	%	5	15%		
2	Curse neefectuate din culpa operatorului	Procent curse neefectuate din total curse	Autobuz	%	5	15%		
3	Trasee neefectuate/anulate din culpa Operatorului pentru o durată mai mare de 24 ore	Procent trasee neefectuate/anulate din total trasee atribuite	Autobuz	%	0,2	15%		
4	Reclamații de la călători privind dotările de confort și calitatea serviciului	Fundamentate	Autobuz	Nr.	5	5%		
		Rezolvate	Autobuz	Nr.	3	5%		
		Nerezolvate	Autobuz	Nr.	2	10%		
5	Protecția mediului	Respectarea standardelor de poluare EURO 6	Autobuz	%	7	10%		
6	Vehicule	Vechimea medie a vehiculelor	Autobuz	ani	5	10%		
7	Sancțiuni și penalități	Cuantumul sancțiunilor și penalităților plătite de operator pentru nerespectarea condițiilor de calitate și de mediu privind desființarea transportului	Autobuz	lei	5000	5%		
8	Respectarea prevederilor legale	Numărul abaterilor de la prevederile legale constatate și sancționate de personalul împuternicit	Autobuz	Nr.	20	5%		
9	Accidente in trafic	Numărul accidentelor in trafic din vina personalului propriu al operatorului	Autobuz	Nr.	5	5%		

* Vechimea medie a mijloacelor de transport va fi de 8 ani, în primul an de executare a contractului, aceasta putând crește pe perioada derulării Contractului la un nivel acceptat de 10 ani, fără a se putea depăși 12 ani vechime medie, cu plata de către operator a unei penalizări de 0,01 % din valoarea garanției de execuție în situația depășirii vechimii medii de 15 ani a autovehiculelor.

NOTĂ:

- Pentru a verifica îndeplinirea indicatorilor și pentru a monitoriza executarea Contractului, este necesar să se implementeze un sistem de control și management al traficului pe toate modurile de transport. Metodologia de monitorizare și evaluare a Programului de Transport al Operatorului este detaliată în Anexa 12. Un astfel de instrument de control și management al traficului va fi evidențiat ca fiind o prioritate în Planul de investiții. În lipsa unui astfel de sistem de control și management, indicatorii de mai sus vor putea fi evaluați de către Entitatea contractantă numai pe bază de verificări, astfel:

a) verificarea prin sondaj a ieșirilor și intrărilor programate din /în depouri/autobaze, pentru

comorțitatea parcurii, circulația realizată cu cei programati și raportați.

b) verificarea prin sondaj a plecărilor ritmice în traseu;

- c) verificarea prin sondaj a prestației efective în stațiile de plecare, intermediare și terminus, în conformitate cu orarele Programul de circulație;
 - d) verificarea prin sondaj a ieșirilor neprogramate din traseu;
 - e) evaluarea și analiza incidentelor în trafic, pentru stabilirea responsabilităților și penalităților aplicate Operatorului pentru cursele neregulate sau neefectuate din culpa sa.
- Entitatea contractantă va stabili valoarea garanției de bună execuție în care se vor reține penalitățile aferente neîndeplinirii indicatorilor de performanță și alte sume datorate de Operator în baza prezentului Contract. Această Garanție anuală este baza de calcul pentru calculul penalităților pentru neîndeplinirea indicatorilor de performanță. Fiecărui indicator îi este alocat un coeficient, un prag sub care penalizarea nu se aplică, și, în funcție de acest coeficient, o valoare maximă a garanției aferentă indicatorului, calculată din valoarea totală a garanției. Deducerile din fiecare indicator vor fi calculate ca procent din deducerile maxime, proporțional cu punctele de penalizare, dacă acestea depășesc pragul maxim stipulat. În cazul în care punctele de penalizare ale unui indicator depășesc valoarea maximă stipulată, garanția reținută pentru acel indicator va fi limitată la valoarea sa maximă, însă punctele care depășesc valoarea maximă vor fi înregistrate ca încălcări ale Contractului de către Operator și pot duce la rezilierea unilaterală a Contractului.

Anexa 11 – Indicele de satisfacție a călătorilor

Indicele de satisfacție a călătorilor se evaluează după următoarea procedură:

- 1) Entitatea contractantă organizează și finanțează evaluări anuale ale indicelui de satisfacție a călătorilor;
- 2) Evaluarea este încredințată unor terțe persoane independente, care efectuează studii privind gradul de satisfacție al călătorilor pe bază de chestionare și sondaje;
- 3) Metodologia pentru efectuarea studiului și calcularea indicelui privind gradul de satisfacție al călătorilor se realizează, după cum urmează:
 - i. Metodologia trebuie să fie conformă cu cerințele incluse în Standardul SR EN 13816:2003 Transport. Logistică și servicii. Transport public de călători. Definierea calității serviciului, obiective și măsurare.
 - ii. Indicatorii de performanță stabiliți în Anexa 10 se pot utiliza ca bază pentru chestionar pentru a efectua studiul de evaluare a gradului de satisfacție a călătorilor. Pot fi totodată adăugați și alți indicatori relevanți pentru evaluarea calitativă a serviciilor, precum curățenia vehiculului, comportamentul angajaților Operatorului, siguranța percepută, etc. Chestionarul are ca scop principal compararea indicatorilor de calitate oferți și a indicatorilor de calitate percepuți de călători.
 - iii. Rezultatul final al studiului include un procent de călători mulțumiți datorită performanței indicatorilor cheie stabiliți în Anexa 10, și un număr de pasageri nemulțumiți prin compararea cărora se poate identifica gradul de satisfacție a așteptărilor acestora.
 - iv. După finalizarea analizei comparative a gradului de satisfacție al călătorilor derivat din studiul efectuat și indicatorii de performanță și calitate oferți, evaluați de către Entitatea contractantă, aceasta împreună cu Operatorul trebuie să elaboreze planuri de măsuri pentru îmbunătățirea calității transportului public.

Noile planuri pentru îmbunătățirea calității transportului public pot viza schimbarea valorilor vizate ale indicatorilor cheie și revizuirea Programului de Transport pentru anul următor.

Indicele de satisfacție a călătorilor nu va fi considerat indicator de performanță și prin urmare nu poate intra în calcul penalităților. Pentru o determinare corectă a evoluției gradului de satisfacție, primul sondaj va fi efectuat la începutul derularii contractului și va reprezenta reper pentru viitoarele sondaje de evaluare a indicelui de satisfacție a călătorilor.

Anexa 12 – Metodologia de monitorizare și evaluare a Programului de Transport

1. Principii

- 1) Prezenta metodologie definește principalii parametri care determină performanța Operatorului în cadrul Programului de Transport.
- 2) Entitatea contractantă va monitoriza, evalua și înregistra prestația Operatorului în cadrul Programului de Transport prin mecanismul următor:
 - a) Sistem Automat de Management și Control al Serviciilor de Transport.
 - b) Sondaje complete efectuate în mod regulat referitor la calitatea serviciilor. Entitatea contractantă va elabora și implementa sondaje de control periodice privind serviciul public de transport, prin care se vor aduna informațiile necesare pentru monitorizarea și evaluarea Programului de Transport.
- 3) Baza de date STI conține următoarele specificații privind liniile de transport public, prin care este controlată prestarea Programului de Transport:
 - a) Descrierea traseelor, cu stațiile de plecare, intermediare și terminus, pe fiecare direcție de circulație.
 - b) Toate vehiculele care circulă pe trasee.
 - c) Orarul fiecărui vehicul în stația de plecare, în stațiile intermediare și în stația terminus pe linia stabilită.
 - d) Conformitatea cu orarul traseului, incluzând toate indicațiile prin intermediul STI, atunci când este funcțional, apariția unor anomalii în orarul vehiculului, în baza determinării prin GPS a locației sale de-a lungul traseului și confirmă faptul că poziția sa este în conformitate cu acest orar programat.
 - e) Vehicul x Kilometri realizat (zilnic, lunar sau anual).
- 4) Raportarea și evaluarea prestării Programului de Transport se face prin intermediul indicatorilor prevăzuți la punctul 6).
- 5) Indicatorii de raportare a prestării Programului de Transport
- 6) Indicatorii – cheie pentru raportarea prestării Programului de Transport sunt cursele și categoria parcursului în kilometri. Cursele sunt evaluate după cum urmează:
 - I. Curse regulate.
 - II. Curse neregulate din culpa Operatorului.
 - III. Curse neregulate fără culpa Operatorului.
 - IV. Curse neefectuate fără culpa Operatorului.
 - V. Curse efectuate parțial fără culpa Operatorului.
 - VI. Curse neefectuate din culpa Operatorului.

În baza evaluării călătoriei prin intermediul indicatorilor prevăzuți la pct. 6) din prezenta Anexă și criteriilor din cadrul acestei metode, se stabilește categoria traseului în kilometri.

Modul de evaluare a tipurilor de curse conform condițiilor prevăzute la pct. 6), este următorul:

I. O cursă regulată este o cursă care:

- a) Este prestată în mod regulat atunci când se inițiază de la o stație de plecare respectând orarul aprobat, circulația are loc de-a lungul unui traseu prestabilit, oprindu-se în toate stațiile de-a lungul traseului.
- b) Sau, este considerată a fi regulată și este evaluată ca atare în oricare din următoarele cazuri:
 - i) în următoarele condiții, recunoscute de către Entitatea Contractantă prin intermediul SIT, atunci când este funcțional:
 - (1) Circulația vehiculului se desfășoară conform rutei și programului stabilit, cu o abatere de până la 2 (două) minute pentru cel mult 50 (cincizeci) % din stații.
 - (2) Pentru restul de 50 (cincizeci) % din stații abaterea este de până la 4 (patru) minute.
Plecarea în avans dintr-o stație înainte de ora stabilită în orarul traseului nu este admisă.
 - ii) Din lipsa indicațiilor privind circulația pentru o parte a călătoriei ca urmare a intrării într-o zonă de tăcere radio și a unui element defect al echipamentului de la bord.
 - iii) Din cauza unei disfuncționalități a unui dispozitiv de la bord în timpul circulației și nici o indicație de circulație a vehiculului de-a lungul traseului de până la 120 de minute, dar nu mai mult de o tură pe linia respectivă. Când tura pe linie este de peste 120 de minute, vehiculul sau dispozitivul de la bord este schimbat la prima stație de destinație de pe traseu sau în depou.
 - iv) Plecare dintr-o stație sau un punct de schimb inițiale, cu o întârziere de până la 5 (cinci) minute pentru liniile urbane și până la 10 (zece) minute pentru liniile suburbane din programul aprobat, care este compensată până ajunge la jumătatea traseului.
 - v) Urmând instrucțiunile furnizate de o persoană desemnată de către municipalitate sau de către autorități cum ar fi Inspectoratul de Stat pentru Controlul Traficului Rutier, Poliția Rutieră, etc. prin completarea formularului necesar sau într-un mod operațional (prin intermediul unui post de radio sau un dispozitiv de la bord).
 - vi) În cazul în care apare o abatere de la traseu printr-un ordin, coordonat cu Entitatea Contractantă.
 - vii) În caz de defectare a serverului central al SIT, cu excepția cazurilor ce nu sunt controlate de către Entitatea Contractantă.

II. O cursă neregulată din culpa Operatorului este o cursă care se efectuează, însă:

- a) nu respectă orarul traseului, cu abatere mai mare decât cea admisă la clauza I lit. b) pct. (i);
- b) are o abatere de la traseu, fără omiterea vreunei stații, dar fără un ordin coordonat cu Entitatea Contractantă;
- c) are o întârziere mai mare la plecare decât cea admisă la clauza I lit. b) pct. (iv);

- III. **O cursă neregulată fără culpa Operatorului** este considerată astfel în următoarele cazuri:
- a) la o abatere de la orarul traseului peste limita admisă, datorată unuia dintre motivele indicate la clauza IV sau V ;
 - b) la schimbarea unui vehiculul care are ca efect o întârziere de până la 6 (șase) minute față de ora de sosire. O întârziere mai mare de 6 (șase) minute este permisă numai cu acordul Entității Contractante.
- IV. **O cursă neefectuată fără culpa Operatorului** este o călătorie care nu a putut fi efectuată de către Operator pentru unul din următoarele motive enumerate în mod exhaustiv:
- a) impedimente în trafic datorate traficului intens, care au făcut imposibilă prestarea serviciului de transport planificat conform orarului;
 - b) semafoare nefuncționale și semafoare cu regim special de funcționare;
 - c) drumuri necurățate de zăpadă și/sau cu polei;
 - d) suprafața drumului este într-o stare proastă, împiedicând circulația transportul public urban în condițiile tehnice, de siguranță și de confort stabile;
 - e) zone inundate pe parcursul traseelor;
 - f) mitinguri, manifestări, precum și evenimente permise și/sau efectuate printr-un ordin al Entității Contractante;
 - g) ca urmare a comunicării de către Entitatea Contractantă a unei perioade de așteptare în efectuarea călătoriei;
- V. **O cursă efectuată parțial fără culpa Operatorului** este o cursă care nu a putut fi executată în mod corect din cauza unuia din următoarele motive:
- a) accident de circulație rutier fără culpa Operatorului împiedicând astfel circulația.;
 - b) accidente de circulație rutiere, cu îngreunarea sau împiedicarea circulației;
 - c) un vehicul oprit sau parcat în mod necorespunzător, pe traseul de deplasare alocat în mod normal transportului public, împiedicând astfel circulația;
 - d) lucrări de reparații în regim de urgență fără ordin din partea Entității Contractante;
 - e) actele de vandalism într-un vehicul, cu informarea Entității Contractante de către Operator în termen de 60 de minute;
 - f) călători pentru care s-a solicitat intervenția echipajelor de urgență;
 - g) la intervențiile organelor de control în trafic, de apărare sau ordine publică;
 - h) impedimente în trafic datorate fluxului de trafic intens, ceea ce conduce la nerespectarea orarului din Programul de Circulație;
- VI. **O cursă neefectuată din culpa Operatorului** este o cursă în care vehiculul:
- i) circulă cu un dispozitiv de bord nefuncțional sau Operatorul nu a respectat măsurile de conformare dispuse de Entitatea Contractantă pentru asigurarea funcționării dispozitivului de bord al vehiculului;
 - ii) se abate de la traseu, fără a se afla într-una din situațiile prevăzute la Clauzele IV și V sau fără aprobarea Entității Contractante;
 - iii) nu oprește în una sau mai multe stații pentru a permite îmbarcarea/debarcarea călătorilor;
 - iv) este implicat într-un accident de circulație cu alt vehicul al Operatorului.

Anexa 13 – Caietul de Sarcini al Serviciului public de transport persoane

Se anexează Caietul de sarcini al Serviciului public de transport persoane prin curse regulate elaborat și aprobat de către Entitatea contractantă în conformitate cu prevederile din Ordinul ministrului transporturilor nr. 972/2007 privind aprobarea Regulamentului - cadru pentru prestarea transportului public local și a Caietului de sarcini - cadru al serviciilor de transport public local.

Anexa 14 – Regulamentul pentru efectuarea Serviciului public de transport persoane

Se anexează Regulamentul pentru efectuarea Serviciului public de transport persoane elaborat și aprobat de către Entitatea contractantă în conformitate cu prevederile din Ordinul ministrului transporturilor nr. 972/2007 privind aprobarea Regulamentului - cadru pentru prestarea transportului public local și a Caietului de sarcini - cadru al serviciilor de transport public local.

Anexa 15 –Resursele umane și protecția socială a angajaților Operatorului

Operatorul va aplica propria sa politică de selecție, calificare, instruire, recalificare, concediere și salarizare, Codului Muncii, și prevederilor legale în vigoare.

Activitatea de planificare a resurselor umane urmează specificul activității societății și are scopul de a asigura personalul calificat necesar, cu instruire profesională și competențe adecvate pentru cerințele activității.

La data de începere a contractului, operatorul are următoarea structură de personal:

Categorie personal	Număr	Observații
Personal administrativ	7	
Personal direct implicat în activitatea de Transport Public	15	
Personal pentru alte activități	4	
TOTAL PERSONAL	26	

Operatorul se obligă să respecte toate normele naționale și europene referitoare la protecția socială a angajaților, inclusiv cele referitoare la măsurile de protecție socială luate în cazul concedierilor colective, ca urmare a planurilor de restructurare, precum și reglementările privind combaterea discriminării la locul de muncă.

Personalul cu atribuții în siguranța traficului va face periodic subiectul unei examinări psihologice și medicale, potrivit legislației în vigoare.

Personalul Operatorului este pe deplin conștient de obligația sa de a se conforma reglementărilor în vigoare, instrucțiunilor și altor documente din care reies sarcini și responsabilități, precum ședințe, discuții, panouri informative.

Pentru a atinge și menține competența necesară pentru activitățile prestate potrivit prezentului contract, se vor identifica, planifica și conduce activități de instruire pentru toate categoriile de angajați ai Operatorului. Cursurile de instruire vor fi ținute în domeniul profesional, al managementului calității și al siguranței la lucru.

Anexa 16 – Modele licențe de traseu

Model de imprimat Format A4 hârtie verde cu fond stema României (față)

RO

ROMÂNIA

UAT MUNICIPIUL CARACAL

LICENȚĂ DE TRASEU

Seria:.....Nr:.....

Servicii publice de transport local de persoane

Prezenta licență de traseu s-a eliberat operatorului de transport rutier:

TRANSPORT LOCAL CARACAL S.R.L.

Valabil de la data de _____ până la data de _____

Eliberată în baza Contractului de delegare a gestiunii serviciului public de transport local de persoane nr.....din data.....

Emitent:

UAT MUNICIPIUL CARACAL

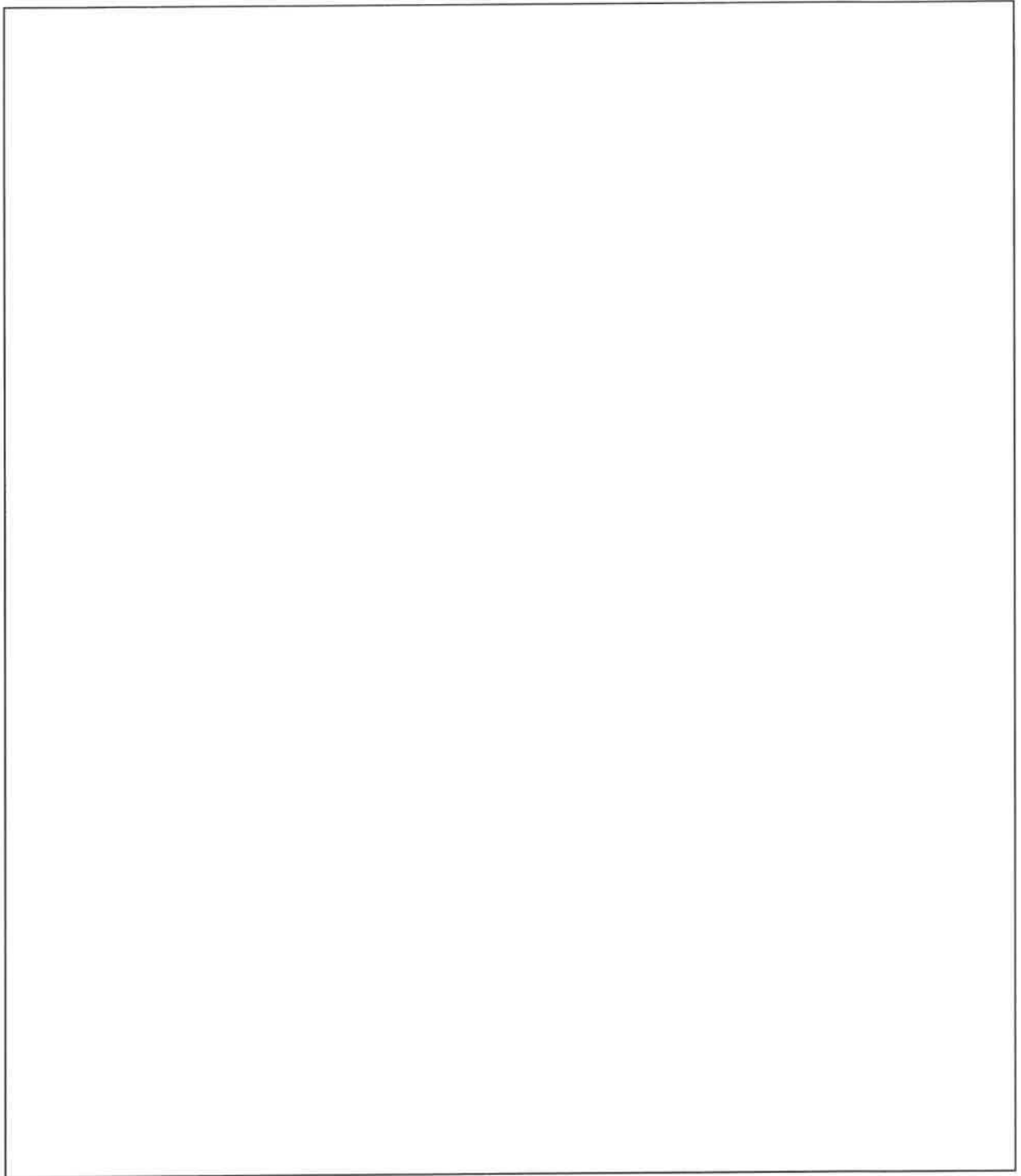
Data eliberării:.....

(semnătura și ștampila)

Operatorul de transport rutier poate efectua servicii publice de transport local de persoane pe traseul menționat pe verso, numai cu autovehicule având capacitatea menționată în caietul de sarcini anexat și în conformitate cu acesta.

(verso)

Traseul:



Seria Nr.

UAT MUNICIPIUL CARACAL

Operator de transport rutier
TRANSPORT LOCAL CARACAL S.R.L.

CAIET DE SARCINI AL LICENȚEI DE TRASEU

SeriaNr.⁽¹⁾

Servicii publice de transport local de persoane

A. Denumirea traseului

Linia/Lungime traseu	Nr. stație	Denumire stație			
Zilele în care circulă	Intervalul de succedare a curselor	Nr. mijloace de transport	Capacitate (nr. locuri)	Plecări de la capetele de traseu	
				Prima	Ultima

B. Amenajările și dotările autovehiculului

.....
.....
.....

Operator de transport
TRANSPORT LOCAL CARACAL S.R.L.

UAT MUNICIPIUL CARACAL

(semnătura și ștampila)

(semnătura și ștampila)

(1) Se înscriu seria și numărul licenței de traseu

Anexa 17 – Estimarea anuală a compensației

Calculul compensației

Nr.	Indicator	Anul				
		1	2	3	4	5
I	Cheltuieli totale CE (la nivelul cheltuielilor totale din structura pe elemente de cheltuieli a tarifului mediu ofertat/aplicat)	1.817.546,57	1.869.342,72	1.922.640,97	1.977.484,87	2.033.919,24
II	Profit rezonabil Pr (6,46% din CE)	117.413,51	120.759,54	124.202,61	127.745,52	131.391,18
III	Venituri totale V, din care:	491.381,00	508.905,00	526.417,00	543.941,00	561.465,00
	Venituri din vânzări de Titluri de călătorie	491.381,00	508.905,00	526.417,00	543.941,00	561.465,00
	Alte venituri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IV	Compensația C (I + II – III), din care:	1.443.579,08	1.481.197,26	1.520.426,58	1.561.289,39	1.603.845,42
	Diferențe de tarif, inclusiv asociate gratuităților	104.500,00	109.250,00	114.000,00	118.750,00	123.500,00



**CAIET DE SARCINI AL SERVICIULUI PUBLIC DE TRANSPORT
PERSOANE ÎN ARIA TERITORIALĂ DE COMPETENȚĂ A UAT
MUNICIPIUL CARACAL**

CAPITOLUL I

Obiectul caietului de sarcini

ART. 1

Prezentul caiet de sarcini stabilește condițiile de efectuare a serviciului de transport public local prin curse regulate în Municipiul Caracal, stabilind nivelurile de calitate și condițiile tehnice necesare efectuării acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță.

ART. 2

Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentație tehnică și de referință în vederea stabilirii condițiilor specifice de efectuare a serviciului de transport public local prin curse regulate în Municipiul Caracal, indiferent de tipul de gestiune.

ART. 3

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația necesară efectuării activităților de realizare a serviciului de transport public local prin curse regulate și constituie ansamblul cerințelor tehnice de bază.

ART. 4

(1) Prezentul caiet de sarcini conține specificațiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic, de performanță și siguranță în exploatare.

(2) Caietul de sarcini precizează reglementările obligatorii referitoare la protecția muncii, prevenirea și stingerea incendiilor și protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul efectuării serviciului de transport public local.

ART. 5

Terminologia utilizată este cea prevăzută în Regulamentul pentru Efectuarea Serviciului de Transport Public Local de Persoane prin Curse Regulate în Municipiul Caracal.

CAPITOLUL II

Cerințe organizatorice

ART. 6

Operatorul serviciului de transport public local prin curse regulate pe raza UAT Municipiul Caracal va asigura:

- a) numărul și tipul corespunzător de mijloace de transport necesare realizării programului de circulație și care satisfac condițiile impuse privind siguranța circulației, confortul pasagerilor și protecția mediului;
- b) numărul de mijloace de transport pentru înlocuirea celor care efectuează cursele cuprinse în programul de circulație, în cazul apariției unor defecțiuni ale acestora;
- c) respectarea reglementărilor legale privind omologarea, înmatricularea/ înregistrarea și efectuarea inspecțiilor tehnice periodice/ reviziilor tehnice periodice pentru mijloacele de transport propuse pentru efectuarea serviciului;
- d) operațiile de întreținere și reparații necesare parcului de mijloace de transport, stabilit prin contractul de atribuire a gestiunii, cu respectarea reglementărilor legale în vigoare privind efectuarea acestor activități (autorizarea operatorului economic, baza tehnico-materială, personalul utilizat etc.);
- e) menținerea stării tehnice corespunzătoare a mijloacelor de transport, a instalațiilor auxiliare și a curățeniei acestora;
- f) condiții pentru spălarea, salubritatea și dezinfectarea mijloacelor de transport;
- g) spații în suprafață suficientă pentru parcarea mijloacelor de transport;
- h) dispune de dotări speciale pentru urmărirea și coordonarea în trafic a mijloacelor de transport, de intervenție și de depanare;
- i) personal calificat și vehicule de intervenție operativă;
- j) respectarea prevederilor legale în vigoare privind angajarea, desemnarea, pregătirea profesională, examinarea medicală și psihologică a persoanelor cu funcții care concură la siguranța circulației;
- k) asigurarea pasagerilor și a bagajelor acestora pentru riscurile ce cad în sarcina operatorului de transport/ transportatorului autorizat;
- l) respectarea capacităților de transport și a programelor de circulație impuse prin contractul de atribuire a gestiunii;
- m) menținerea stării tehnice corespunzătoare a mijloacelor de transport, a instalațiilor auxiliare și a curățeniei acestora;
- n) respectarea indicatorilor de performanță și de calitate stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii și precizați în Regulamentul pentru Efectuarea Serviciului de Transport Public Local de Persoane prin Curse Regulate în Municipiul Caracal și aprobat prin hotărâri ale consiliului local;
- o) furnizarea către asociatul unic UAT Municipiul Caracal a informațiilor solicitate și accesul la toate informațiile necesare, în vederea verificării și evaluării funcționării și dezvoltării serviciului de transport public local;
- p) realizarea unui sistem de evidență a sesizărilor și reclamațiilor și de rezolvare operativă a acestora;
- q) statistica accidentelor și analiza acestora;
- r) aplicarea de metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare;
- s) ~~respectarea reglementărilor legale în vigoare din domeniul transporturilor;~~
- t) respectarea legislației în vigoare privind protecția muncii, protecția mediului, prevenirea și combaterea incendiilor;

- u) planificarea inspecțiilor tehnice periodice astfel încât să fie asigurat în fiecare zi numărul de vehicule necesar pentru acoperirea curselor cuprinse în programul de circulație;
- v) alte condiții specifice stabilite de către asociatul unic UAT Municipiul Caracal.

ART. 7 Obligațiile și răspunderile personalului cu funcții care concură la siguranța circulației sunt cuprinse în regulamentul serviciului de transport public local.

Ținând cont de complexitatea serviciului public de transport local din cadrul Municipiului Caracal, în vederea atribuirii contractului de delegare de gestiune sunt obligatorii următoarele cerințe:

1. Operatorul va presta Serviciile de transport public local cu mijloace de transport concesionate de către Entitatea Contractantă Operatorului pentru prestarea Serviciului de transport public local. În perioada de mobilizare, Operatorul de transport public va primi în gestiune: 6 microbuze electrice, inclusiv infrastructura pentru încărcare (6 bucăți stații de încărcare lentă), 1 bucată sistem de transport inteligent (e-ticketing), o autobază și un terminal intermodal, respectiv 10 stații de transport public local. Acestea se vor constitui ca bunuri de retur, pe toată durata de valabilitate a contractului de delegare. Investițiile se vor realiza în cadrul Contractului de finanțare aferent proiectului "Înființarea sistemului de transport public cu autobuze ecologice la nivelul Municipiului Caracal" în cadrul Programului Regional Sud-Vest Oltenia, Prioritatea 4. Mobilitate urbană durabilă. Bunurile vor intra în proprietatea UAT Municipiul Caracal începând cu anul 2028, acestea urmând a fi preluate de către operatorul cărui îi va fi delegată gestiunea serviciului public de transport în comun pentru a deservi cele 4 trasee care fac obiectul contractului. Operatorul va prelua în gestiune ca bunuri de retur cele 6 microbuze electrice, inclusiv infrastructura pentru încărcare, sistem e-ticketing, autobaza și terminalul intermodal, respectiv stațiile de transport public, fiind responsabil de întreținerea acestora în bune condiții și asigurarea costurilor cu energia electrică necesară funcționării stațiilor de reîncărcare.

2. Operatorul are obligația de a pune la dispoziția Entității contractante documente și/ sau informații referitoare la bunurile de retur care au fost achiziționate prin proiectul "Înființarea sistemului de transport public cu autobuze ecologice la nivelul Municipiului Caracal", necesare pentru verificarea modului de utilizare a finanțării nerambursabile în cadrul misiunilor de control realizate în legătură cu proiectele de către structuri cu competențe în controlul și recuperarea debitelor aferente fondurilor europene și/ sau fondurilor publice naționale aferente acestora (după caz), la cerere și în maximum 5 (cinci) zile lucrătoare și să asigure condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.

3. Operatorul are obligația de a pune la dispoziția Entității contractante orice document sau informație solicitată, în termenul indicat, pentru a fi utilizată în legătură cu proiectul "Înființarea sistemului de transport public cu autobuze ecologice la nivelul Municipiului Caracal" prin care sunt achiziționate bunurile de retur, inclusiv în vederea realizării evaluării Programului Regional Sud-Vest Oltenia 2021-2027 și/ sau a proiectelor.

ART. 8

Programul lucrărilor de investiții:

(1) Finanțarea și realizarea lucrărilor de investiții aferente serviciilor de administrare a domeniului public și privat se face cu respectarea legislației în vigoare privind inițierea, fundamentarea, promovarea investițiilor publice, a legislației privind achizițiile publice de lucrări, bunuri și servicii și cu respectarea dispozițiilor legale referitoare la calitatea și disciplina în construcții, urbanism și amenajarea teritoriului

(2) Finanțarea lucrărilor de investiții se va asigura din următoarele surse:

a) alocații de la bugetul local;

b) credite bancare, interne sau externe garantate de autoritatea administrației publice locale;

c) fonduri nerambursabile conform unor programe de finanțare;

d) surse proprii ale operatorului constituite din amortismentul cumulat asupra imobilizărilor corporale proprii, cota parte din profitul realizat precum și valoarea redevenței care va rămâne la dispoziția operatorului;

e) alte surse constituite potrivit legii;

(3) Procesul verbal de inventariere anuală pentru inventarierea anuală se transmite proprietarului bunurilor până cel mai târziu la data de 15 ianuarie pentru anul financiar precedent constituind documentul justificativ în baza căruia se înregistrează atât în contabilitatea operatorului de servicii cât și în contabilitatea proprietarului plusurile sau minusurile de inventar constatate.

ART. 9

Finanțarea serviciilor de administrare a domeniului public și privat

(1) Activitatea de administrare și exploatare a transportului public de călători se va face pe baza bugetului de venituri și cheltuieli propriu. Veniturile vor fi realizate din vânzarea biletelor și abonamentelor, din încasările de la beneficiarii a contravalorii serviciilor prestate (transport de persoane, servicii de publicitate, etc.) precum și din subvenții de la bugetul asociatului unic UAT Municipiul Caracal.

(2) Operatorul va asigura întocmirea tuturor documentelor care stau la baza decontării și le va depune spre verificare delegatarului.

(3) Alocația bugetară pentru investiții și activitatea curentă se va stabili anual și va fi cuprinsă și aprobată de către asociatul unic UAT Municipiul Caracal.

CAPITOLUL III

Sistemul de transport public local de persoane

ART. 10

Operatorul de transport rutier are dreptul să efectueze, în condițiile legislației în vigoare, transport rutier public local prin curse regulate în aria administrativ-teritorială a UAT Municipiul Caracal.

ART. 11

Operatorul de transport/transportatorul autorizat are obligația să efectueze serviciul de transport public local de persoane prin curse regulate, cu respectarea programului de transport, care conține condițiile specifice privind traseele, perioadele și programul de circulație, capacitatea mijloacelor de transport, numărul mijloacelor de transport necesare, prezentat în anexa nr. 1.

Programul de transport public local se întocmește și se aprobă de Consiliul Local Caracal, operatorul putând să facă propuneri în acest sens. Programul de transport pentru rețeaua de trasee din Municipiul Caracal este prezentat în **Anexa 1** la Caietul de Sarcini.

Periodic, traseele și programul de transport se actualizează, prin modificarea acestora în funcție de cerințele de deplasare ale populației și în corelare cu transportul public județean, interjudețean, internațional, feroviar, aerian. În acest sens operatorul poate înainta UAT Municipiul Caracal propuneri fundamentate.

ART. 12

~~Denumirea stațiilor și amplasarea lor pentru fiecare traseu sunt prezentate în **Anexa 2** la Caietul de Sarcini.~~

ART. 13

În vederea realizării unui sistem de transport public local de persoane în Municipiul Caracal, care să asigure deplasarea călătorilor în condiții de siguranță a circulației rutiere și pietonale, confort, regularitate și continuitate, operatorul de transport/ transportatorul autorizat trebuie să îndeplinească următoarele cerințe:

1. să asigure afișarea la părțile din față și laterală dreapta ale mijlocului de transport a indicativului și capetelor traseului; la partea din spate a mijlocului de transport se va afișa cel puțin indicativul traseului. Elementele de informare menționate anterior vor fi iluminate corespunzător pe timp de noapte sau în condiții de vizibilitate scăzută.
2. în salonul mijlocului de transport se va asigura informarea publicului călător prin mijloace vizuale și sonore cu privire la denumirea stației care urmează și la legăturile cu alte mijloace de transport public local de persoane;
3. să asigure afișarea în salonul mijlocului de transport a numelui conducătorului acestuia, a hărții schematice care să permită vizualizarea traseului și a rețelei de trasee, a instrucțiunilor privind modul de desfășurare a transportului, a obligațiilor publicului călător și a altor informații de utilitate publică privind transportul, stabilite prin reglementările în vigoare.
4. să asigure vânzarea legitimațiilor/ abonamentelor de călătorie în toate stațiile stabilite de comun acord cu UAT Municipiul Caracal;
5. în stațiile din programul de circulație, să asigure afișarea codului traseului, a intervalelor de succedare a curselor, precum și a hărților simplificate cu indicarea traseelor și stațiilor pentru informarea publicului călător;
6. să emită abonamente de călătorie cu respectarea reglementărilor în vigoare, inclusiv pentru categoriile sociale care beneficiază de reduceri ale costului abonamentului;
7. să asigure accesul liber și nediscriminatoriu la transport, în baza documentelor stabilite de reglementările legale în vigoare, al persoanelor care beneficiază de facilități/gratuități la transport;
8. să asigure transportul gratuit al copiilor sub 5 ani;
9. mijlocul de transport trebuie să aibă locuri rezervate pentru persoane cu handicap, bătrâni, femei însărcinate, persoane cu copii în brațe;
10. să supravegheze urcarea și coborârea călătorilor, mijlocul de transport să nu poarte pe stații cu ușile deschise sau cu călători aflați pe scările acestuia, precum și cu călători agățați de exteriorul caroseriei;
11. să nu admită la transport în salonul mijlocului de transport materii mirositoare, inflamabile, butelii de aragaz, tuburi de oxigen sau alte gaze, butoaie cu carbid, materiale explozibile, produse caustice ori acide, alte materiale sau obiecte care, prin format ori dimensiune, pot produce daune, vătămări corporale sau, prin natura materialului, pot murdări ori alte obiecte sau mărfuri interzise la transportul public;
12. să nu îmbarce călători peste capacitatea maximă admisă a mijlocului de transport, exprimată prin număr de locuri pe scaune;
13. să asigure spațiile necesare pentru bagajele de mână ale călătorilor;
14. să îmbarce/debarce călători numai în stațiile special amenajate, prevăzute în programul de circulație;
15. să emită numai legitimații/abonamente de călătorie cu regim special, conform prevederilor legale în vigoare;
16. să nu permită transportul călătorilor decât pe baza de legitimații/abonamente de călătorie valabile sau alte documente prevăzute de reglementările legale în vigoare;

17. să asigure călătorii și bagajele acestora pentru riscurile care cad în sarcina operatorului de transport;
18. să țină evidența curselor sosite și plecate, la fiecare capăt de linie;
19. să asigure informarea anticipată a publicului călător în legătură cu modificarea/suspendarea programului de circulație sau a unui traseu, în caz de forță majoră;
20. să asigure, zilnic și ori de câte ori este nevoie, salubritatea, spălarea și dezinfectarea mijloacelor de transport;
21. să asigure condițiile de execuție a transportului în condiții de regularitate, siguranță și confort;
22. mijloacele de transport trebuie să fie echipate cu instalație de încălzire/condiționare a aerului în stare de funcționare;
23. mijloacele de transport trebuie să aibă un aspect estetic corespunzător;
24. pe părțile laterale ale mijlocului de transport va fi inscripționată denumirea executantului transportului;
25. la bordul mijlocului de transport trebuie să existe mijloace pentru prevenirea și combaterea incendiilor, precum și ciocan pentru spart geamurile în caz de necesitate;
26. mijloacele de transport trebuie să aibă inspecția tehnică periodică sau, după caz, revizia tehnică periodică efectuată la termen;
27. mijloacele de transport trebuie să îndeplinească condițiile impuse de legislația în vigoare privind siguranța circulației și protecția mediului;
28. să fundamenteze necesarul anual de fonduri pentru investiții din surse proprii, precum și diferența de tarif pentru protecție socială, conform legislației în vigoare, pentru a fi supuse aprobării Consiliului Local al Municipiului Caracal;
29. să elaboreze bugetul privind întreținerea curentă, reparațiile curente și accidentale la bunurile concesionate/închiriate de la concedent, conform programelor de întreținere, reparații, dotări și investiții aprobate de acesta;
30. să asigure informarea permanentă a călătorilor cu privire la traseele, programele de circulație deservite, tarifele aplicate, precum și modificarea acestora;
31. să aplice normele de protecție a muncii specifice activității desfășurate în cadrul serviciului contractat;
32. să asigure finanțarea pregătirii profesionale și efectuarea examinărilor medicale și psihologice ale propriilor angajați;
33. să elaboreze strategii de management care să conducă la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurențiale impuse de normele legale în vigoare privind achizițiile de lucrări sau bunuri, și la gestionarea serviciului public pe criterii de competitivitate și eficiență economică;
34. să prezinte programe pentru dezvoltarea, modernizarea și exploatarea eficientă a bazei tehnico-materiale aferente serviciului prestat;
35. alte condiții specifice stabilite de autoritatea administrației publice locale cum ar fi indicatorii de performanță stabiliți prin hotărâre a Consiliului Local al Municipiului Caracal.

PROGRAM DE CIRCULAȚIE AUTOBUZE

Programul de Transport local pentru rețeaua de autobuze

LINIA Nr. Stații/ Sens Lungimea	Traseul	Capacitate (număr locuri)	INTERVAL DE SUCCEDARE A CURSELOR: zilele 1-5				Plecări de la capetele de traseu	
			Orele de plecare				Prima	Ultima
			05-10	10-14	14-18	18-23		
Linia 1 Nr. stații/ ambele sensuri - 17 Lungime- 11,94 km	Terminal – Colegiul Agricol - Terminal Tur: Terminal/ Retur: Colegiul Agricol	34	06:00	11:00	14:30	18:30	06:00	23:00
			/	/	/	/		
			06:35	11:30	15:10	19:00		
			/	/	/	19:45		
			07:00	12:00	16:00	/		
			/	/	/	20:15		
			07:30	12:30	16:30	20:45		
			/	/	/	/		
08:00	13:00	17:30	21:15					
/	/	/	23:00					
08:30	13:30	18:00	/					
/	/	/	23:35					
09:00								
/								
09:30								

LINIA Nr. Stații/ Sens Lungimea	Traseul	Capacitate (număr locuri)	INTERVAL DE SUCCEDARE A CURSELOR: zilele 6,7				Plecări de la capetele de traseu	
			Orele de plecare				Prima	Ultima
			05-10	10-14	14-18	18-23		
Linia 1 Nr. stații/ ambele sensuri - 17 Lungime- 11,94 km	Terminal – Colegiul Agricol - Terminal Tur: Terminal/ Retur: Colegiul Agricol	34	06:00	11:00	14:30	19:45	06:00	20:45
			/	/	/	/		
			06:35	11:30	15:10	20:15		
			/	/	/	20:45		
			08:00	12:00	16:30	/		
			/	/	17:30	21:15		
			08:30	12:30	18:00	/		
			/	/	/	/		

LINIA Nr. Stații/ Sens Lungimea	Traseul	Capacitate (număr locuri)	INTERVAL DE SUCCEDARE A CURSELOR: zilele 1-5				Plecări de la capetele de traseu	
			Orele de plecare				Prima	Ultima
			05-10	10-14	14-18	18-23		
Linia 2 Nr. stații/ ambele sensuri - 15 Lungime- 7,02 km	Terminal – Târgu Nou – Terminal Tur: Terminal/ Retur: Târgu Nou	34	06:20	11:10		19:10	06:20	21:40
			/	/		/		
			06:35	11:30	15:10	19:30		
			/	/	/	21:40		
08:10	13:10	15:30	/					
/	/	/	/					

LINIA Nr. Stații/ Sens Lungimea	Traseul	Capacitate (număr locuri)	INTERVAL DE SUCCEDARE A CURSELOR: zilele 6,7				Plecări de la capetele de traseu	
			Orele de plecare				Prima	Ultima
			05-10	10-14	14-18	18-23		
Linia 2 Nr. stații/ ambele sensuri - 15 Lungime- 7,02 km	Terminal – Târgu Nou – Terminal Tur: Terminal/ Retur: Târgu Nou	34	06:20	11:10			06:20	19:10
			/	/	15:10	19:10		
			06:35	11:30	/	/	/	/
			08:10	13:10	15:30	19:30	06:35	19:30
			08:30	13:30				

LINIA Nr. Stații/ Sens Lungimea	Traseul	Capacitate (număr locuri)	INTERVAL DE SUCCEDARE A CURSELOR: zilele 1-5				Plecări de la capetele de traseu	
			Orele de plecare				Prima	Ultima
			05-10	10-14	14-18	18-23		
Linia 2' Nr. stații/ ambele sensuri - 16 Lungime- 7,04 km	Terminal – Târgu Nou – Terminal Tur: Terminal/ Retur: Târgu Nou	34	05:40	10:10	14:10	20:10	05:40	22:40
			/	/	/	/		
			06:00	10:30	14:30	20:30	/	/
			07:10	12:10	17:10	22:40	06:00	23:00
			07:30	12:30	17:30	23:00		

LINIA Nr. Stații/ Sens Lungimea	Traseul	Capacitate (număr locuri)	INTERVAL DE SUCCEDARE A CURSELOR: zilele 6,7				Plecări de la capetele de traseu	
			Orele de plecare				Prima	Ultima
			05-10	10-14	14-18	18-23		
Linia 2' Nr. stații/ ambele sensuri - 16 Lungime- 7,04 km	Terminal – Târgu Nou – Terminal Tur: Terminal/ Retur: Târgu Nou	34	07:10	10:10	14:10		07:10	20:10
			/	/	/	20:10		
			07:30	10:30	14:30	/	/	/
			07:30	12:10	17:10	20:30	07:30	20:30
			12:30	17:30				

LINIA Nr. Stații/ Sens Lungimea	Traseul	Capacitate (număr locuri)	INTERVAL DE SUCCEDARE A CURSELOR: zilele 1-5				Plecări de la capetele de traseu			
			Orele de plecare				Prima	Ultima		
			05-10	10-14	14-18	18-23				
Linia 3 Nr. stații/ ambele sensuri - 19 Lungime- 10,38 km	Terminal – Școala Gimnazială Nr. 3 – Terminal Tur: Terminal/ Retur: Școala Gimnazială Nr. 3	34	06:30	10:30	14:30	18:30	06:30	22:30		
			/	/	/	/				
			07:00	11:00	15:00	19:00			/	/
						20:30			/	/
			08:30	12:30	16:30	21:00			07:00	23:00
			/	/	/	22:30				
			09:00	13:00	17:00	23:00				

LINIA Nr. Stații/ Sens Lungimea	Traseul	Capacitate (număr locuri)	INTERVAL DE SUCCEDARE A CURSELOR: zilele 6,7				Plecări de la capetele de traseu				
			Orele de plecare				Prima	Ultima			
			05-10	10-14	14-18	18-23					
Linia 3 Nr. stații/ ambele sensuri - 19 Lungime- 10,38 km	Terminal – Școala Gimnazială Nr. 3 – Terminal Tur: Terminal/ Retur: Școala Gimnazială Nr. 3	34	06:30	10:30	14:30		06:30	18:30			
			/	/	/						
			07:00	11:00	15:00	18:30			/	07:00	19:00
			/	/	/						
			08:30	12:30	16:30	19:00					
			/	/	/						
			09:00	13:00	17:00						
			/	/	/						

LINIA Nr. Stații/ Sens Lungimea	Traseul	Capacitate (număr locuri)	INTERVAL DE SUCCEDARE A CURSELOR: zilele 1-5				Plecări de la capetele de traseu			
			Orele de plecare				Prima	Ultima		
			05-10	10-14	14-18	18-23				
Linia 3' Nr. stații/ ambele sensuri - 19 Lungime- 10,47 km	Terminal – Școala Gimnazială Nr. 3 - Terminal Tur: Terminal/ Retur: Școala Gimnazială Nr. 3	34	05:30	11:30	15:30	19:30	05:30	23:30		
			/	/	/	/				
			06:00	12:00	16:00	20:00			/	23:50
			/	/	/	/				
			07:30			21:30				
			/			/				
			08:00	13:30	17:30	22:00			06:00	
/	/	/	/							
			09:30	14:00	18:00	23:30				
			/	/	/	/				
			10:00			23:50				
			/	/	/	/				

LINIA Nr. Stații/ Sens Lungimea	Traseul	Capacitate (număr locuri)	INTERVAL DE SUCCEDARE A CURSELOR: zilele 6,7				Plecări de la capetele de traseu			
			Orele de plecare				Prima	Ultima		
			05-10	10-14	14-18	18-23				
Linia 3' Nr. stații/ ambele sensuri - 19 Lungime- 10,47 km	Terminal – Școala Gimnazială Nr. 3 - Terminal Tur: Terminal/ Retur: Școala Gimnazială Nr. 3	34	07:30	11:30	15:30		07:30	19:30		
			/	/	/					
			08:00	12:00	16:00	19:30			/	20:00
			/	/	/	/				
			09:30	13:30	17:30	20:00	08:00	20:00		
			/	/	/					
			10:00	14:00	18:00					
			/	/	/					

LINIA Nr. Stații/ Sens Lungimea	Traseul	Capacitate (număr locuri)	INTERVAL DE SUCCEDARE A CURSELOR: zilele 1-5				Plecări de la capetele de traseu	
			Orele de plecare				Prima	Ultima
			05-10	10-14	14-18	18-23		
Linia 4 Nr. stații/ ambele sensuri - 20 Lungime- 9,64 km	Cimitirul Eroilor – Craiovei int. Ștrandului – Cimitirul Eroilor Tur: Cimitirul Eroilor/ Retur: Craiovei int. Ștrandului	34	06:00	10:00	14:00	18:00	06:00	22:00
			/	/	/	/		
			06:20	10:20	14:20	20:00		
			/	/	/	/		
			08:00	12:00	16:00	20:20		
			/	/	/	22:00		
08:20	12:20	16:20	/					
			22:20					

LINIA Nr. Stații/ Sens Lungimea	Traseul	Capacitate (număr locuri)	INTERVAL DE SUCCEDARE A CURSELOR: zilele 6,7				Plecări de la capetele de traseu	
			Orele de plecare				Prima	Ultima
			05-10	10-14	14-18	18-23		
Linia 4 Nr. stații/ ambele sensuri - 20 Lungime- 9,64 km	Cimitirul Eroilor – Craiovei int. Ștrandului – Cimitirul Eroilor Tur: Cimitirul Eroilor/ Retur: Craiovei int. Ștrandului	34		10:00	14:00	18:00	08:00	20:00
			/	/	/	/		
			08:00	10:20	14:20	18:20		
			/	/	/	/		
			08:20	12:00	16:00	20:00		
			/	/	/	/		
			12:20	16:20	20:20			

LINIA Nr. Stații/ Sens Lungimea	Traseul	Capacitate (număr locuri)	INTERVAL DE SUCCEDARE A CURSELOR: zilele 1-5				Plecări de la capetele de traseu	
			Orele de plecare				Prima	Ultima
			05-10	10-14	14-18	18-23		
Linia 4' Nr. stații/ ambele sensuri - 20 Lungime- 9,59 km	Cimitirul Eroilor – Craiovei int. Ștrandului – Cimitirul Eroilor Tur: Cimitirul Eroilor/ Retur: Craiovei int. Ștrandului	34	07:00	11:00	15:00	19:00	07:00	23:00
			/	/	/	/		
			07:20	11:20	15:20	19:20		
			/	/	/	21:00		
			09:00	13:00	17:00	21:20		
			/	/	/	23:00		
09:20	13:20	17:20	/					
			23:20					

LINIA Nr. Stații/ Sens Lungimea	Traseul	Capacitate (număr locuri)	INTERVAL DE SUCCEDARE A CURSELOR: zilele 6,7				Plecări de la capetele de traseu	
			Orele de plecare				Prima	Ultima
			05-10	10-14	14-18	18-23		
Linia 4' Nr. stații/ ambele sensuri - 20 Lungime- 9,59 km	Cimitirul Eroilor – Craiovei int. Ștrandului – Cimitirul Eroilor Tur: Cimitirul Eroilor/ Retur: Craiovei int. Ștrandului	34	07:00	11:00	15:00			
			/	/	/			
			07:20	11:20	15:20	19:00	07:00	19:00
			/	/	/	/	/	/
			09:00	13:00	17:00	19:20	07:20	19:20
			/	/	/			
			09:20	13:20	17:20			
			/	/	/			

Pentru operarea celor 4 trasee sunt alocate 6 mijloace de transport, dintre care 2 de rezervă.

Denumirea stațiilor și amplasarea lor pentru fiecare traseu

Linia 1: Terminal – Colegiul Agricol - Terminal

Tur-Retur

- **Terminal**
- Nicolae Titulescu 1
- Nicolae Titulescu 2
- Plevnei 1
- Plevnei 2
- Calea București 1
- Calea București 2
- Lidl
- Romvag
- **Colegiul Agricol**
- Romvag
- Lidl
- Calea București 2
- Calea București 1
- Plevnei 2
- Plevnei 1
- Liceul Tehnologic C-tin. Filipescu
- **Terminal**

Linia 2/2': Terminal – Târgu Nou – Terminal

Tur-Retur

- **Terminal**
- Liceul Tehnologic C-tin. Filipescu
- Plevnei 1
- Plevnei 2
- Școala Gimnazială nr.2
- Casa N. Titulescu
- Mircea Vodă
- Aprodul Purice
- **Târgu Nou 1**
- Târgu Nou 2
- Heaven Events
- Kaufland
- Lidl
- Vornicul Ureche 1
- Vornicul Ureche 2
- **Terminal**

Tur-Retur

- **Terminal**
- Vornicul Ureche 2
- Vornicul Ureche 1
- Lidl
- Kaufland
- Heaven Events
- Târgu Nou 2
- **Târgu Nou 1**
- Aprodul Purice
- Mircea Vodă
- Bradului
- Casa N. Titulescu
- Școala Gimnazială nr.2
- Plevnei 2
- Plevnei 1
- Liceul Tehnologic C-tin. Filipescu
- **Terminal**

Linia 3/3': Terminal – Școala Gimnazială nr. 3 – Terminal

Tur-Retur

- Terminal
- Nicolae Titulescu 1
- Nicolae Titulescu 2
- Bicz
- Malina Lux
- Liceul Teoretic Mihai Viteazul
- Piața Victoriei
- Arhitect Ion Mincu
- Ștrandului
- Decebal
- Școala Gimnazială nr.3
- Tudor Vladimirescu
- Oituz
- Bradului
- Conacul Hagiescu
- Antonius Caracalla 1
- Antonius Caracalla 2
- Plevnei 1
- Liceul Tehnolog C-tin. Filipescu
- Terminal

Tur-Retur

- Terminal
- Liceul Tehnologic C-tin. Filipescu
- Plevnei 1
- Antonius Caracalla 2
- Antonius Caracalla 1
- Conacul Hagiescu
- Mircea Vodă
- Oituz
- Tudor Vladimirescu
- Școala Gimnazială nr.3
- Decebal
- Ștrandului
- Arhitect Ion Mincu
- Piața Victoriei
- Liceul Teoretic Mihai Viteazul
- Malina Lux
- Bicz
- Nicolae Titulescu 2
- Nicolae Titulescu 1
- Terminal

Linia 4/4': Cimitirul Eroilor – Craiovei int. Ștrandului – Cimitirul Eroilor

Tur-Retur

- Cimitirul Eroilor
- Aleea Carpați
- Liceul Teoretic Ioniță Asan
- Plevnei 1
- Antonius Caracalla 2
- Antonius Caracalla 1
- Primăria Caracal
- Liceul Teoretic Mihai Viteazul
- Nicolae Bălcescu
- Aleea Stadion
- Ștrandului
- Craiovei int. Ștrandului
- Arhitect Ion Mincu
- Piața Victoriei
- Primăria Caracal
- Antonius Caracalla 1
- Antonius Caracalla 2
- Plevnei 1
- Liceul Teoretic Ioniță Asan
- Aleea Carpați
- Cimitirul Eroilor

Tur-Retur

- Cimitirul Eroilor
- Aleea Carpați
- Liceul Teoretic Ioniță Asan
- Plevnei 1
- Antonius Caracalla 2
- Antonius Caracalla 1
- Primăria Caracal
- Piața Victoriei
- Arhitect Ion Mincu
- Craiovei int. Ștrandului
- Ștrandului
- Aleea Stadion
- Nicolae Bălcescu
- Liceul Teoretic Mihai Viteazul
- Primăria Caracal
- Antonius Caracalla 1
- Antonius Caracalla 2
- Plevnei 1
- Liceul Teoretic Ioniță Asan
- Aleea Carpați
- Cimitirul Eroilor



**REGULAMENTUL PENTRU EFECTUAREA SERVICIULUI PUBLIC DE TRANSPORT
PERSOANE ÎN ARIA TERITORIALĂ DE COMPETENȚĂ A UAT MUNICIPIUL
CARACAL**

**CAPITOLUL I
Dispoziții generale**

ART. 1

(1) Prezentul regulament stabilește cadrul juridic unitar privind efectuarea serviciilor de transport public local, definind modalitățile și condițiile ce trebuie îndeplinite pentru efectuarea serviciului, indicatorii de performanță, condițiile tehnice, precum și raporturile dintre operatorul de transport rutier/ transportatorul autorizat și utilizatorii serviciului.

(2) Prevederile prezentului regulament se aplică serviciilor de transport public local de persoane prin curse regulate efectuate cu autobuze.

(3) Serviciile de transport public local de persoane prin curse regulate se pot efectua numai în condițiile respectării prevederilor prezentului regulament, ale Caietului de sarcini al serviciilor de transport public local, ale reglementărilor în vigoare din domeniul transporturilor rutiere, precum și ale acordurilor și convențiilor internaționale la care România este parte.

ART. 2 Organizarea și efectuarea activităților specifice serviciilor de transport public local trebuie să asigure satisfacerea unor cerințe și nevoi de utilitate publică ale comunităților locale, și anume:

- a) satisfacerea cu prioritate a nevoilor de transport ale populației și ale operatorilor economici pe teritoriul Municipiului Caracal;
- b) îmbunătățirea siguranței rutiere, protecției mediului și calității transportului public local;
- c) deplasarea în condiții de siguranță și de confort, inclusiv prin asigurarea de risc a mărfurilor și a persoanelor transportate, precum și a bunurilor acestora prin polițe de asigurări;
- d) accesul egal și nediscriminatoriu al operatorilor de transport, respectiv al transportatorilor autorizați, la piața transportului public local;
- e) optimizarea funcționării pieței transportului public local prin asigurarea unui cadru concurențial normal, dinamic și loial.

ART. 3 În sensul prezentului regulament, termenii și noțiunile utilizate se definesc după cum urmează:

~~1. activitate de transport public local de persoane - suma operațiunilor de transport care asigură, nemijlocit, deplasarea persoanelor cu ajutorul vehiculelor sau al combinației de vehicule, pe distanțe și în condiții prestabilite, efectuate în cadrul unuia dintre serviciile prevăzute la art. 1 alin. (2) din prezentul Regulament.~~

2. **autoritate de autorizare** – serviciul/ compartimentul specializat de transport local din cadrul UAT Municipiul Caracal;
3. **autorizație de transport** - documentul eliberat de autoritatea de autorizare, prin care se atestă că transportatorul îndeplinește condițiile pentru accesul la efectuarea transportului public local;
4. **caiet de sarcini al licenței de traseu** - documentul care însoțește licența de traseu, care cuprinde în principal cerințele pentru asigurarea programului de circulație și realizarea unui transport în condiții de siguranță și confort.
5. **copie conformă a autorizației de transport** - documentul eliberat de autoritatea de autorizare, în baza autorizației de transport sau, după caz, a licenței de transport, pentru fiecare dintre autovehiculele sau ansamblurile de vehicule rutiere deținute conform legii, care atestă atribuirea unuia dintre serviciile de transport public local nominalizate la art.1, alin (2), lit. c)-e);
6. **copie conformă a licenței de transport** - documentul eliberat în baza licenței de transport de către Autoritatea Rutieră Română - A.R.R., în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 109/2005 privind transporturile rutiere, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 102/2006, cu modificările și completările ulterioare, pentru fiecare dintre autovehiculele sau ansamblurile de vehicule rutiere utilizate de operatorul de transport rutier la operațiuni de transport rutier;
7. **licență de transport** - documentul eliberat de Autoritatea Rutieră Română - A.R.R., în condițiile legii, care atestă ca deținătorul îndeplinește condițiile de onorabilitate, capacitate financiară și competență profesională, acesta având acces la transportul rutier public;
8. **licență de traseu** - documentul care dă dreptul operatorului de transport rutier să efectueze transport public local de persoane prin curse regulate sau curse regulate speciale cu autobuze pe un anumit traseu, conform programului de transport;
9. **persoană desemnată** - persoana fizică care are calitatea de manager al activității de transport rutier, posesoare a unui certificat de competență profesională și care este angajată pe bază de contract de muncă să conducă permanent și efectiv activitatea de transport a operatorului de transport/ transportatorului autorizat;
10. **program de circulație** - documentul utilizat în transportul public local de persoane prin curse regulate, care conține în principal informații privind traseul, capetele de traseu, lungimea traseului, stațiile pentru îmbarcarea/debarcarea călătorilor, distanțele dintre stații și intervalele de succedare a curselor;
11. **program de transport public județean** – programul propus și aprobat de consiliile județene, prin care se stabilesc traseele pentru transportul public local de persoane prin curse regulate între localitățile județului, programele de circulație, capetele de traseu, stațiile publice, numărul și capacitatea autobuzelor necesare;
12. **program de transport public local** - programul propus și aprobat de consiliile locale, prin care se stabilesc: traseele pentru transportul public local de persoane prin curse regulate pe raza unității administrativ-teritoriale, programele de circulație, capetele de traseu, stațiile publice, numărul și capacitatea autobuzelor necesare;
13. **stație publică** - punctul de pe traseul unui serviciu de transport public local de persoane prin curse regulate, amenajat corespunzător, semnalizat printr-un indicator rutier și care să aibă în dotare un panou suplimentar pe care este atasat orarul conform căruia opresc autobuzele pentru urcarea și coborârea persoanelor transportate;
14. **traseu** - parcursul care asigură legătura dintre capătul de traseu de plecare și capătul de traseu de destinație, pe care se efectuează servicii regulate sau servicii regulate speciale. În funcție

de amplasarea capetelor de traseu și de parcursul dintre acestea, traseele pot fi județene, interjudețene și internaționale; traseele dintr-o asociație de dezvoltare intercomunitară având ca obiect transportul rutier public de persoane prin servicii regulate sunt considerate trasee locale, în conformitate cu prevederile art. 3 pct. 38 din Ordonanța Guvernului nr. 27/2011 privind transporturile rutiere, cu modificările și completările ulterioare;

15. utilizator al serviciului de transport public local - persoana fizică sau juridică beneficiară a unui serviciu de transport public local;

ART. 4 Indiferent de forma de gestiune a serviciului de transport public local, autoritățile administrației publice locale din Municipiul Caracal vor urmări prin exercitarea atribuțiilor, competențelor și drepturilor ce le revin conform legii ca efectuarea serviciului de transport public local să se realizeze în condiții de siguranță rutieră, calitate și confort și în concordanță cu interesul general al comunităților pe care le reprezintă, în conformitate cu legislația în vigoare.

CAPITOLUL II

Efectuarea transportului public local de persoane

SECȚIUNEA 1

Principiile și obiectivele efectuării transportului public local de persoane

ART. 5 Transportul public local se efectuează numai în condițiile respectării prevederilor Legii nr.92/2007 serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale, cu modificările și completările ulterioare, ale Ordonanței Guvernului nr. 27/2011 privind transporturile rutiere, cu modificările și completările ulterioare, ale reglementărilor naționale și ale Uniunii Europene în vigoare din domeniul transporturilor rutiere, precum și ale acordurilor și convențiilor internaționale la care România este parte.

ART. 6

- (1) Transportul public local se poate efectua numai cu vehicule rutiere a căror stare tehnică corespunde reglementărilor specifice în vigoare, având inspecția tehnică periodică valabilă, acestea fiind clasificate/ încadrate corespunzător, conform prevederilor legale în vigoare.
- (2) Pentru accesul la infrastructura rutieră, vehiculele rutiere fabricate în țară sau în străinătate, înmatriculate sau care urmează să fie înmatriculate în România, sunt supuse omologării în vederea înmatriculării ori înregistrării și/sau inspecției tehnice periodice, după caz, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.
- (3) Transportul public local de persoane se efectuează numai cu vehicule rutiere destinate prin construcție tipului respectiv de transport și, după caz, dotate cu tahografe și limitatoare de viteză, în conformitate cu reglementările în vigoare.

ART. 7 Transportul public local se efectuează cu respectarea ansamblului reglementărilor care contribuie la îmbunătățirea siguranței rutiere, referitoare la condițiile pe care trebuie să le îndeplinească mijloacele de transport, infrastructura rutiera, persoanele cu atribuții care concurează la siguranța circulației și ceilalți participanți la trafic.

ART. 8 Efectuarea serviciului de transport public local trebuie să asigure:

- a) creșterea nivelului de calitate al serviciului și de confort al utilizatorilor serviciilor publice de transport public local de persoane prin curse regulate;
- b) accesul la serviciile de transport public local și protecția categoriilor sociale defavorizate;
- c) informarea publicului călător;
- d) executarea transportului public local de persoane prin curse regulate în condiții de regularitate, siguranță și confort;
- e) corelarea capacității de transport cu fluxurile de călători existente;
- f) continuitatea serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate;

SECȚIUNEA a 2-a

Licențe, autorizații și alte documente necesare pentru efectuarea transportului public local

ART. 9 Serviciul de transport public local de persoane prin curse regulate în Municipiul Caracal se efectuează numai de către operatorii de transport rutier/ transportatorii autorizați care dețin licență de traseu valabilă.

ART. 10 Serviciile de transport public local de persoane prin curse regulate se efectuează pe raza administrativ-teritorială a Municipiului Caracal.

ART. 11 Operatorii de transport/ transportatorii autorizați au obligația de a deține la bordul mijlocului de transport în comun, pe toată durata transportului public de persoane prin curse regulate, următoarele documente:

- a) licența de traseu și caietul de sarcini al acesteia eliberat de emitentul licenței;
- b) programul de circulație;
- c) copia conformă a licenței de transport, în cazul autobuzelor;
- d) legitimația de serviciu valabilă a conducătorului auto, din care să reiasă că este angajat al operatorului de transport/ transportatorului autorizat;
- e) contractul de leasing în original ori o copie conformă cu originalul, în cazul în care autobuzul este utilizat în baza unui asemenea contract;
- f) actul prin care se dovedește dreptul de muncă în România, în cazul conducătorilor auto străini;
- g) asigurarea pentru persoanele transportate și bagajele acestora pentru riscuri de accidente ce cad în sarcina operatorului de transport/transportatorului autorizat, în copie;
- h) certificatul de competență profesională al conducătorului auto pentru transportul rutier public de persoane, valabil, după caz.

ART. 12 Licența de traseu se eliberează pentru traseele cuprinse în programele de transport rutier de persoane prin curse regulate, însoțită de caietul de sarcini al acesteia și de programul de circulație.

ART. 13 Licența de traseu se eliberează în numărul de exemplare corespunzător numărului mijloacelor de transport în comun utilizat pentru efectuarea tuturor curselor prevăzute în programul de circulație.

SECȚIUNEA a 3-a

Siguranța rutieră

ART. 14 În scopul prevenirii cauzelor generatoare de evenimente rutiere, operatorii de transport/transportatorii autorizați care efectuează servicii de transport public local au obligația să adopte măsurile necesare pentru cunoașterea, aplicarea și respectarea reglementărilor legale privind siguranța rutieră și a condițiilor pe care trebuie să le îndeplinească mijloacele de transport și persoanele cu atribuții care concură la siguranța circulației.

ART. 15 Operatorii de transport/ transportatorii autorizați care efectuează servicii publice de transport local au următoarele îndatoriri:

1. să respecte reglementările legale privind omologarea, înmatricularea, efectuarea inspecțiilor tehnice periodice, repararea, întreținerea, reglarea, modificarea constructivă și reconstrucția mijloacelor de transport;
2. să utilizeze mijloace de transport a căror stare tehnică corespunde reglementărilor naționale de siguranță rutieră și de protecție a mediului înconjurător, cu inspecția tehnică periodică/ revizia tehnică periodică valabilă și certificate/ clasificate/ încadrate corespunzător, conform prevederilor legale în vigoare;
3. în intervalul dintre două inspecții tehnice periodice/ revizii tehnice periodice, să asigure menținerea mijloacelor de transport într-o stare tehnică corespunzătoare, în vederea încadrării în normele tehnice privind siguranța circulației rutiere, protecția mediului și în categoria de folosință conform destinației, utilizând în acest scop numai sisteme, echipamente, componente, entități tehnice, piese de schimb, materiale de exploatare și dotări obligatorii de origine sau omologate/certificate conform legislației în vigoare;
4. să monteze, prin operatori economici autorizați, tahografe și limitatoare de viteză cu aprobare de model la vehiculele pentru care acestea sunt obligatorii;
5. să nu permită plecarea în cursă a vehiculelor care au tahograful sau limitatorul de viteză defect, nesigilat ori fără suficiente foi de înregistrare pentru efectuarea întregului parcurs al transportului;
6. să informeze conducătorii mijloacelor de transport și lucrătorii mobili cu privire la regulamentele interne ale întreprinderii și prevederile relevante ale contractelor colective de muncă;
7. să verifice pe foile de înregistrare sau pe cartelele conducătorilor auto utilizate modul în care aceștia respectă prevederile legale în vigoare privind perioadele de conducere și de odihnă și să ia măsurile necesare pentru a împiedica repetarea unor nereguli în acest sens;
8. să verifice funcționarea tahografului și a limitatorului de viteză, inclusiv cu ocazia analizării diagramelor-tahograf sau a înregistrărilor stocate în memoria cardului conducătorului auto/ tahografului digital, după caz;
9. să nu permită intervenția persoanelor neautorizate asupra tahografelor și a limitatoarelor de viteză;
10. să angajeze transporturile și să întocmească programul de executare a transporturilor, astfel încât conducătorii mijloacelor de transport și lucrătorii mobili să poată respecta prevederile legale privind timpul de lucru, de odihnă și de repaus;
11. să se asigure că conducătorii mijloacelor de transport respectă normele de protecție a muncii, protecția a mediului, prevenirea și combaterea incendiilor, pe tot timpul efectuării transportului;
12. să permită efectuarea transporturilor numai cu respectarea maselor totale maxime autorizate de autoritatea competentă și/sau în limita numărului de locuri înscris în certificatul de înmatriculare;

- să se asigure spații libere suficiente pentru transportul bagajelor pasagerilor și să permită transportul mărfurilor/coletelor doar în limita spațiilor disponibile;
13. să respecte procedurile ce trebuie urmate în caz de accident și să aplice procedurile corespunzătoare pentru a preveni producerea unor noi accidente sau a unor încălcări grave ale regulilor de circulație;
 14. să respecte și să aplice reglementările legale în vigoare privind transportul rutier al mărfurilor periculoase;
 15. să respecte întocmai legile și reglementările specifice fiecărei categorii de transport rutier pe care o execută.

ART. 16 Responsabilitățile ce revin persoanei desemnate să conducă permanent și efectiv activitatea de transport sunt cele stabilite prin Ordinul nr. 1214/2015 pentru aprobarea normelor privind pregătirea și atestarea profesională a personalului de specialitate din domeniul transporturilor rutiere, cu modificările și completările ulterioare.

ART. 17 Conducătorii mijloacelor de transport au următoarele atribuții și responsabilități:

1. să se prezinte pentru efectuarea examinării medicale și psihologice, inițială și periodică, și să respecte recomandările comisiilor medicale și psihologice;
2. să respecte normele și regulile privind conducerea în condiții de siguranță rutieră și conduita preventivă;
3. să respecte regulile privind prevenirea accidentelor de muncă în circulația rutieră;
4. să cunoască și să respecte măsurile ce trebuie luate după un accident sau incident în ceea ce privește asigurarea vehiculului, protecția personală și a celorlalți participanți la trafic, protecția mediului, protecția bunurilor;
5. să respecte perioadele de conducere și perioadele de odihnă, conform reglementărilor legale în vigoare, și să utilizeze corect tahograful;
6. să nu intervină asupra tahografului sau a limitatorului de viteză pentru scoaterea acestora din uz sau modificarea caracteristicilor de funcționare;
7. să respecte întocmai legile și reglementările specifice fiecărei categorii de transport rutier pe care o execută;
8. să respecte regulile privind încărcarea, repartizarea încărcăturii, asigurarea și fixarea mărfurilor transportate.

ART. 18 Operatorul de transport autorizat care efectuează servicii de transport public local va întreprinde o investigație pe linie administrativă în toate cazurile de accidente de circulație în care au fost angajate vehiculele utilizate, indiferent de gravitatea accidentului.

ART. 19 Rezultatele cercetării administrative vor sta la baza adoptării măsurilor ce se impun pentru eliminarea repetării cauzelor generatoare de evenimente rutiere.

SECȚIUNEA a 4-a

Condiții privind efectuarea transportului public local de persoane prin curse regulate

ART. 20 Operatorii de transport/ transportatorii autorizați vor efectua serviciul de transport public local de persoane prin curse regulate cu respectarea următoarelor obligații:

1. să asigure afișarea la părțile din față și laterală dreapta ale mijlocului de transport a indicativului și a capetelor traseului; la partea din spate a mijlocului de transport se va afișa cel puțin indicativul

traseului. Elementele de informare menționate anterior vor fi iluminate corespunzător pe timp de noapte sau în condiții de vizibilitate scăzută;

2. în salonul mijlocului de transport va fi asigurată informarea publicului călător prin mijloace vizuale și sonore cu privire la denumirea stației care urmează și la legăturile cu alte mijloace de transport public local de persoane;

3. să asigure afișarea în salonul mijlocului de transport a numelui conducătorului acestuia, a hărții schematice care să permită vizualizarea traseului și a rețelei de trasee, a instrucțiunilor privind modul de desfășurare a transportului, a obligațiilor publicului călător și a altor informații de utilitate publică privind transportul, stabilite prin reglementările în vigoare;

4. să asigure vânzarea legitimațiilor/ abonamentelor de călătorie în toate stațiile stabilite de comun acord cu autoritatea administrației publice locale și nominalizate într-o anexă la contractul de delegare a gestiunii;

5. în stațiile din programul de circulație, să asigure afișarea codului traseului, a intervalelor de succedare a curselor, precum și a hărților simplificate cu indicarea traseelor și stațiilor pentru informarea publicului călător;

6. să emită abonamente de călătorie tip card cu respectarea reglementărilor în vigoare, inclusiv pentru categoriile sociale care beneficiază de reduceri ale costului abonamentului;

7. să asigure accesul liber și nediscriminatoriu la transport, în baza documentelor stabilite de reglementările legale în vigoare, al persoanelor care beneficiază de facilități/gratuități la transport;

8. să asigure transportul gratuit al copiilor sub 5 ani;

9. mijlocul de transport trebuie să aibă locuri rezervate pentru persoane cu handicap, bătrâni, femei însărcinate, persoane cu copii în brațe;

10. să supravegheze urcarea și coborârea călătorilor, să nu plece mijlocul de transport din stații cu ușile deschise sau cu călători aflați pe scările acestuia, precum și cu călători agățați de exteriorul caroseriei;

11. să nu admită la transport în salonul mijlocului de transport materii mirositoare, inflamabile, butelii de aragaz, tuburi de oxigen sau alte gaze, butoaie cu carbid, materiale explozibile, produse caustice ori acide, alte materiale sau obiecte care, prin format ori dimensiune, pot produce daune, vătămări corporale sau, prin natura materialului, pot murdări, ori alte obiecte sau mărfuri interzise la transportul public;

12. să nu îmbarce călători peste capacitatea maximă admisă a mijlocului de transport;

13. să asigure spațiile necesare pentru bagajele de mână ale călătorilor;

14. să îmbarce/debarce călători numai în stațiile special amenajate, prevăzute în programul de circulație;

15. să utilizeze numai legitimații/abonamente de călătorie cu regim special, agreate de UAT Municipiului Caracal, cu tarife aprobate prin Hotărâre de Consiliu Local;

16. să nu permită transportul călătorilor decât pe bază de legitimații/abonamente de călătorie valabile sau alte documente prevăzute de reglementările legale în vigoare;

17. să asigure călătorii și bagajele acestora pentru riscurile ce cad în sarcina operatorului de transport;

18. să țină evidența curselor sosite și plecate, la fiecare capăt de linie;

19. să asigure înlocuirea mijlocului de transport imobilizat pe traseu;

20. să asigure, prin dispecerate și dotări speciale, urmărirea și coordonarea în trafic a mijloacelor de transport, de intervenție și de depanare, precum și aplicarea cu operativitate a măsurilor ce se impun în caz de eveniment, incident, accident sau alte situații care pot afecta desfășurarea transportului, în vederea asigurării condițiilor asumate privind regularitatea, siguranța și confortul;

21. să dispună de echipe de intervenție și depanare dotate corespunzător pentru deșeurile de drumuri publice în cazul defectării mijlocului de transport;

22. să asigure informarea anticipată a publicului călător în legătură cu modificarea/ suspendarea programului de circulație sau a unui traseu în caz de forță majoră;

23. să asigure, zilnic și ori de câte ori este nevoie, salubritatea, spălarea și dezinfectarea mijloacelor de transport;

24. să asigure condițiile de execuție a transportului în condiții de regularitate, siguranță și confort;

25. mijloacele de transport trebuie să fie echipate cu instalație de încălzire/ condiționare a aerului în stare de funcționare;

26. să asigure aspectul estetic corespunzător al mijlocului de transport;

27. pe părțile laterale ale mijlocului de transport va fi inscripționată denumirea executantului transportului;

28. la bordul mijlocului de transport trebuie să existe mijloace de prevenire și combatere a incendiilor, precum și ciocan pentru spart geamurile în caz de necesitate;

29. mijloacele de transport trebuie să aibă inspecția tehnică periodică sau, după caz, revizia tehnică periodică efectuată la termen;

CAPITOLUL III

Drepturi și obligații

ART. 21 Drepturile și obligațiile operatorului de transport/transportatorilor autorizați care desfășoară activități de transport public local se prevăd în regulamentele și caietele de sarcini ale serviciului de transport public local, aprobate de autoritățile administrației publice locale, anexate la hotărârile de dare în administrare, respectiv la contractele de delegare a gestiunii aprobate prin hotărâri de atribuire.

ART. 22 Operatorul de transport care își desfășoară activitatea de transport public local pe baza unui contract de delegare a gestiunii are următoarele drepturi:

- a) are dreptul să întrerupă prestarea serviciului de transport public local în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către autoritățile administrației publice locale, cu obligația de a notifica întreruperea prestării serviciului în termenul și în condițiile prevăzute în contractul de delegare a gestiunii;
- b) să încaseze tarifele aferente transportului public local de persoane prin curse regulate;
- c) să actualizeze semestrial tarifele aferente transportului public local de persoane prin curse regulate cu rata inflației;
- d) să includă în tarifele de transport percepute călătorilor primele de asigurare pentru aceștia și pentru bagajele lor, precum și pentru riscurile ce pot decurge din efectuarea operațiunilor de transport, în cazul transportului public local de persoane prin curse regulate;
- e) să utilizeze patrimoniul propriu sau concesionat pentru asigurarea serviciului public local de călători prin curse regulate;
- f) să utilizeze infrastructura tehnico-edilitară a sistemului de transport public local de persoane, în condițiile stabilite conform contractului de delegare a gestiunii;
- g) să beneficieze de o despăgubire adecvată și efectivă pentru prejudiciile aduse în caz de modificare unilaterală a contractului de delegare a gestiunii de către delegatar, fără respectarea termenelor și condițiilor prevăzute în acesta;
- h) să ceară întreruperea serviciului în cazul în care continuarea activității ar conduce la crearea de prejudicii importante patrimoniului încredințat spre administrare;

se pot adresa instanței competente.

ART. 23 Suplimentar operatorii de transport/ transportatorii autorizați au următoarele obligații:

1. să respecte întocmai legile și reglementările specifice fiecărei categorii de transport pe care o execută;
2. să asigure prestarea serviciului conform prevederilor contractuale;
3. să respecte sarcinile asumate potrivit contractului de delegare a gestiunii serviciului sau contractului de transport încheiat cu beneficiarul;
4. să respecte indicatorii de performanță și de calitate stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii serviciului sau prin contractul de transport încheiat cu beneficiarul;
5. să permită accesul liber și nediscriminatoriu al utilizatorilor la serviciul de transport public local;
6. să asigure respectarea drepturilor utilizatorilor în efectuarea serviciului de transport public local;
7. să efectueze transportul public de persoane prin curse regulate, conform prevederilor programului de circulație, în condiții de calitate, siguranță, regularitate și confort;
8. să asigure continuitatea serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate;
9. să coreleze capacitatea de transport cu fluxurile de călători existente;
10. să fundamenteze și să supună concedentului tarifele ce vor fi utilizate în activitatea de transport public local de persoane prin curse regulate;
11. să nu încarce în mod artificial costurile de operare;
12. să pună la dispoziția publicului călător mijloace de transport care să îndeplinească condițiile impuse de legislația în vigoare privind siguranța circulației și protecția mediului;
13. să efectueze întreținerea curentă, reparațiile curente și accidentale care se impun, în limita bugetului aprobat, la bunurile concesionate/închiriate de la concedent, conform programelor de întreținere, reparații, dotări și investiții aprobate de acesta;
14. să fundamenteze necesarul anual de fonduri pentru investiții din surse proprii, precum și diferența de tarif pentru protecție socială, conform legislației în vigoare, pentru a fi supuse aprobării consiliului local;
15. în cazul în care sesizează existența sau posibilitatea existenței unei cauze de natură să conducă la reducerea activității, să notifice de îndată acest fapt concedentului, în vederea luării măsurilor ce se impun pentru asigurarea continuității activității;
16. să încheie și să onoreze contractele de asigurări pentru mijloacele de transport deținute, precum și asigurarea călătorilor și bunurilor acestora, conform prevederilor legislației în vigoare privind asigurările;
17. să informeze permanent călătorii cu privire la traseele, programele de circulație, tarifele aplicate, precum și modificarea acestora;
18. să aplice normele de protecție a muncii specifice activității desfășurate în cadrul serviciului contractat;
19. să asigure accesul organelor de control ale concedentului la informațiile privind executarea serviciului concesionat și modul de exploatare a mijloacelor de transport, a infrastructurii aferente și a bunurilor concesionate/închiriate, după caz;
20. să planifice efectuarea inspecțiilor tehnice periodice/reviziilor tehnice periodice pentru mijloacele de transport, astfel încât să se asigure respectarea programului de circulație și a prevederilor reglementărilor legale în vigoare privind siguranța rutieră;
21. să dețină la sediul social următoarele documente, în funcție de tipul de transport public local efectuat:
 - a. asigurarea pentru persoanele transportate și bagajele acestora pentru riscuri de accidente ce cad în sarcina transportatorului;
 - b. cărțile de identitate ale vehiculelor, în original pentru cele deținute în proprietate, respectiv în copie pentru cele deținute în baza unui contract de leasing;
 - c. contractele de leasing pentru vehiculele utilizate;

- d. avizele medicale și psihologice valabile pentru persoana desemnată să conducă permanent și efectiv activitatea de transport rutier, precum și pentru conducătorii auto;
 - e. toate documentele care atestă menținerea condițiilor inițiale care au stat la baza eliberării licenței de transport/autorizației de transport și a delegării gestiunii, după caz;
 - f. documentele doveditoare din care să rezulte angajarea în condiții legale a persoanelor cu funcții care concură la siguranța circulației;
 - g. evidența și planificarea inspecțiilor tehnice periodice/ reviziilor tehnice periodice pentru mijloacele de transport;
 - h. evidența accidentelor de circulație, documentele de cercetare administrativă a accidentelor de circulație, precum și notele informative transmise Primăriei Municipiului Caracal, în cazul accidentelor grave de circulație;
 - i. alte documente prevăzute de reglementările legale în vigoare;
22. să furnizeze autorității administrației publice locale, respectiv autorităților de reglementare competente conform legii, informațiile solicitate și să asigure accesul la documentațiile și la actele individuale pe baza cărora prestează serviciul, necesare verificării și evaluării modului de prestare a serviciului;
23. să plătească despăgubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile aduse din culpă, conform prevederilor legale și/ sau contractuale, dacă acestea nu sunt acoperite prin polițe de asigurare;
24. să asigure finanțarea pregătirii profesionale și efectuarea examinărilor medicale și psihologice ale propriilor angajați;
25. să pună în aplicare metode performante de management, care să conducă la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurențiale impuse de normele legale în vigoare privind achizițiile de lucrări sau bunuri;
26. să gestioneze serviciul public pe criterii de competitivitate și eficiență economică;
27. să promoveze dezvoltarea, modernizarea și exploatarea eficientă a bazei tehnico-materiale aferente serviciului prestat.

ART. 24 Au calitatea de utilizatori beneficiarii serviciilor de transport public local, persoane fizice sau juridice.

ART. 25

(1) Principalele drepturi ale utilizatorilor sunt următoarele:

- a) să beneficieze, liber și nediscriminatoriu, de serviciul de transport public local;
- b) să aibă acces la informațiile publice cu privire la serviciul de transport public local. Autoritatea administrației publice locale are obligația de a comunica informații cu privire la indicatorii de calitate ai serviciului, la structura tarifară și la clauzele contractuale care sunt de interes public;
- c) să le fie aduse la cunoștință Hotărârile Consiliului Local al Municipiului Caracal cu privire la transportul public local;
- d) să conteste Hotărârile Consiliului Local al Municipiului Caracal în vederea prevenirii sau reparării unui prejudiciu direct ori indirect provocat de acestea, în condițiile legii;
- e) să solicite și să primească, în condițiile legii, despăgubiri sau compensații pentru daunele provocate lor de operatorii de transport rutier sau de transportatorii autorizați, prin nerespectarea obligațiilor asumate prin contractele de atribuire a gestiunii;
- f) să sesizeze IAT Municipiul Caracal asupra oricăror deficiențe constatate în efectuarea serviciilor de transport public local și să facă propuneri vizând înlăturarea acestora;
- g) să renunțe, în condițiile legii, la serviciile contractate;

- h) să fie consultați, direct sau prin intermediul unor organizații neguvernamentale reprezentative, în procesul de elaborare și adoptare a deciziilor, strategiilor și reglementărilor privind serviciul de transport public local;
- (2) Anumite categorii de utilizatori, persoane fizice, pot beneficia, în condițiile legii, de facilități pentru plata serviciului de transport public local.

ART. 26 Principalele obligații ale utilizatorilor sunt următoarele:

- a) să dețină legitimații de călătorie valabile sau alte documente de transport stabilite prin lege și/sau prin Hotărâre a Consiliului Local al Municipiului Caracal;
- b) să achite costul legitimațiilor de călătorie valabile pentru călătoriile pe care le efectuează, conform tarifelor stabilite de UAT Municipiul Caracal și aprobate prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Caracal;
- c) să achite, în termenele stabilite, contravaloarea serviciului furnizat/prestat pe baza contractelor;
- d) să nu aducă prejudicii bunurilor sistemelor de transport din domeniul public sau privat;
- e) să aibă un comportament civilizată în raport cu personalul prestatorilor de servicii, precum și cu ceilalți utilizatori.

CAPITOLUL IV

Indicatori de performanță

ART. 27

(1) Indicatorii de performanță privind efectuarea transportului public local de persoane prin curse regulate sunt următorii:

1. numărul de curse neregulate din culpa operatorului;
2. numărul de curse neefectuate din culpa operatorului;
3. numărul de trasee neefectuate sau anulate din culpa operatorului pentru o durată mai mare de 24 ore;
4. numărul de reclamații ale călătorilor privind dotările de confort și calitatea serviciului, dintre care:
 - a) numărul de reclamații fundamentate;
 - b) numărul de reclamații rezolvate;
 - c) numărul de reclamații nerezolvate;
5. numărul de autovehicule care nu respectă normele EURO 6 raportat la numărul de autovehicule necesar pentru realizarea Programului de circulație;
6. vechimea medie a mijloacelor de transport;
7. cuantumul sancțiunilor și penalităților plătite de operator pentru nerespectarea condițiilor de calitate și de mediu privind desfășurarea transportului;
8. numărul abaterilor de la prevederile legale constatate și sancționate de personalul împuternicit;
9. numărul accidentelor în trafic din vina personalului propriu al operatorului.

(2) În efectuarea serviciului de transport public local se vor respecta indicatorii de performanță prevăzuți în prezentul Regulament. UAT Municipiul Caracal poate stabili și poate aproba prin hotărârile Consiliului Local și alți indicatori de performanță în efectuarea serviciului de transport public local, pe baza unor studii de necesitate și oportunitate în care se va ține seama de necesitățile comunității locale, nivelul de dezvoltare a infrastructurii tehnico-edilitare, precum și de cerințele reglementărilor legale în vigoare din domeniul transporturilor rutiere.

~~(3) Indicatorii de performanță se stabilesc cu respectarea prevederilor prezentului regulament.~~

CAPITOLUL V

Răspunderi și sancțiuni

ART. 28

(1) Încălcarea dispozițiilor prezentului Regulament atrage răspunderea disciplinară, patrimonială, civilă, contravențională sau penală, după caz, în condițiile Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr. 92/2007 serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale actelor normative din domeniul transporturilor rutiere.

ART. 29

Prezentul Regulament poate fi modificat și completat prin hotărârile UAT Municipiul Caracal și adoptate de Consiliul Local al Municipiului Caracal.

ANEXA nr. 1 la Regulamentul pentru efectuarea serviciului public de transport persoane în aria teritorială de competență a Municipiului Caracal

R O

ROMÂNIA

UAT Municipiul Caracal

LICENȚA DE TRASEU

Seria _____ nr. _____

Servicii de transport public local de persoane prin curse regulate/speciale

Prezenta licență de traseu s-a eliberat operatorului de transport rutier:

TRANSPORT LOCAL CARACAL S.R.L.

Sediul profesional: Municipiul Caracal, Str. Piața Victoriei, nr. 2, județul Olt

Valabilă de la: _____, până la _____

Eliberată în baza Licenței de transport nr. _____

Operatorul de transport rutier poate efectua servicii de transport local de persoane pe traseul menționat pe verso cu autovehicule având capacitatea menționată în Caietul de sarcini anexat și în conformitate cu acesta.

Prezenta Licență de traseu este valabilă numai însoțită de Caietul de sarcini

Data eliberării

Emitent:

**UAT Municipiul Caracal
Autoritatea de Autorizare**

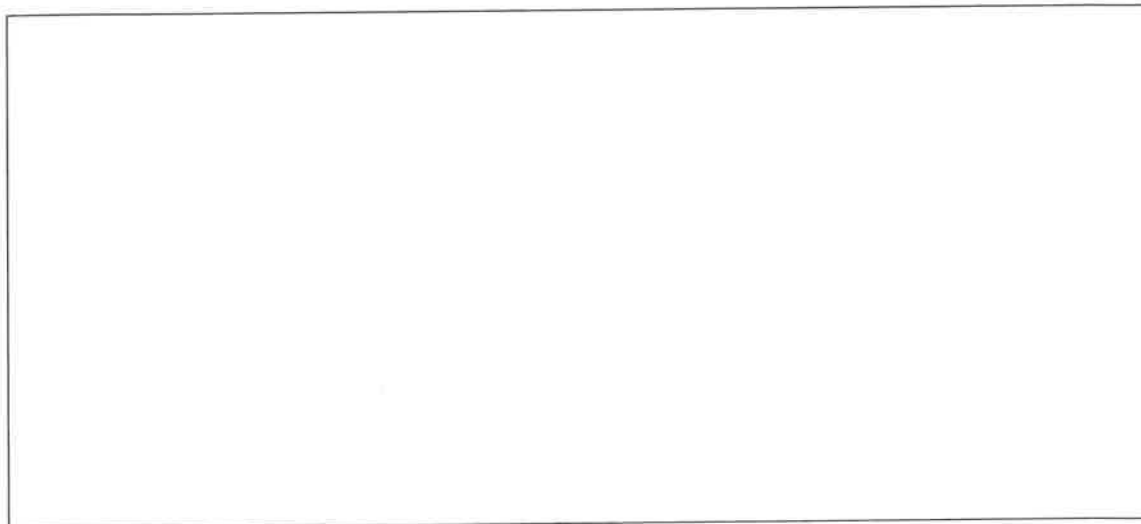
Semnătura și ștampila:

.....

(Format A4, culoare VERDE)

Licența de traseu CURSE REGULATE - Verso

Traseul:



Seria Nr.

**ANEXA nr. 2 la Regulamentul pentru efectuarea serviciului public de transport persoane
în aria teritorială de competență a Municipiului Caracal**

UAT Municipiul Caracal

Operatorul de transport rutier

TRANSPORT LOCAL CARACAL S.R.L.

CAIET DE SARCINI AL LICENȚEI DE TRASEU

Seria Nr.

Serviciul de transport public local de persoane prin curse regulate

A. Denumirea traseului

<i>Linia/ Lungimea traseului</i>	<i>Nr. de stație</i>	<i>Denumirea stației</i>			
<i>Zilele în care circulă</i>	<i>Intervalul de succedare a curselor</i>	<i>Nr. mijloacelor de transport</i>	<i>Capacitatea (nr. locuri)</i>	<i>Plecări de la capetele de traseu</i>	
				<i>Prima</i>	<i>Ultima</i>

B. Amenajările și dotările autovehiculului:

.....
.....
.....

UAT Municipiul Caracal

.....

(semnătura și ștampila)

Operatorul de transport

TRANSPORT LOCAL CARACAL S.R.L.

(semnătura și ștampila)

ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
UAT MUNICIPIUL CARACAL



Anexa nr. 2 la
Hotărârea Nr. /.....

**PROIECTUL CONTRACTULUI DE DELEGARE A GESTIUNII
SERVICIULUI PUBLIC DE TRANSPORT PERSOANE ÎN ARIA
TERITORIALĂ DE COMPETENȚĂ A UAT MUNICIPIUL CARACAL**

ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
UAT MUNICIPIUL CARACAL



Anexa nr. 3 la
Hotărârea Nr. /.....

**Anexa 13 la CONTRACTUL DE DELEGARE A GESTIUNII SERVICIULUI
PUBLIC DE TRANSPORT PERSOANE ÎN ARIA TERITORIALĂ DE
COMPETENȚĂ A UAT MUNICIPIUL CARACAL**

**CAIET DE SARCINI AL SERVICIULUI PUBLIC DE TRANSPORT
PERSOANE ÎN ARIA TERITORIALĂ DE COMPETENȚĂ A UAT
MUNICIPIUL CARACAL**

ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
UAT MUNICIPIUL CARACAL



Anexa nr. 4 la
Hotărârea Nr. /.....

Anexa 14 la CONTRACTUL DE DELEGARE A GESTIUNII SERVICIULUI
PUBLIC DE TRANSPORT PERSOANE ÎN ARIA TERITORIALĂ DE
COMPETENȚĂ A UAT MUNICIPIUL CARACAL

REGULAMENTUL PENTRU EFECTUAREA SERVICIULUI PUBLIC DE
TRANSPORT PERSOANE ÎN ARIA TERITORIALĂ DE COMPETENȚĂ A
UAT MUNICIPIUL CARACAL

REFERAT DE APROBARE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea delegării gestiunii serviciului public de transport persoane în aria teritorială de competență a Municipiului Caracal, a “Studiului de oportunitate pentru delegarea gestiunii serviciului public de transport persoane în Municipiul Caracal”, a Contractului de delegare a gestiunii serviciului public de transport persoane în aria teritorială de competență a Municipiului Caracal, a Caietului de sarcini precum și a Regulamentului acestuia

Serviciul de transport public de călători face parte din sfera serviciilor comunitare de utilități publice, domeniu de activitate definit și reglementat prin Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată care constituie legea-cadru în materia serviciilor comunitare de utilități publice, și, de asemenea, transportul public local de călători este reglementat în legislația internă prin Legea serviciilor de transport public local nr. 92/2007, cu modificările și completările ulterioare.

În legislația europeană transportul public de călători este reglementat prin Regulamentul (CE) nr. 1370/2007 al Parlamentului European și al Consiliului din 23 octombrie 2007 privind serviciile publice de transport de călători pe calea ferată și rutier și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 1191/69 și nr. 1107/70 (JO L 315/2007), denumit în continuare “Regulamentul (CEE) 1370/2007”.

Studiul de oportunitate propus spre aprobare analizează situația actuală a transportului la nivelul Municipiului Caracal și aduce recomandări asupra modalității optime de delegare a gestiunii serviciului de transport public de persoane, cu respectarea Regulamentului (CE) nr. 1370/2007, precum și a legislației naționale în domeniu.

În cazul gestiunii directe, studiul de oportunitate fundamentează necesitatea și oportunitatea gestiunii directe a serviciului de transport public local de călători, în conformitate cu prevederile Regulamentului nr. 1370/2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători și a Legii nr. 51/2006 actualizată, privind serviciile comunitare de utilități publice, art. 28, alin (2) lit. b), prin atribuirea directă a contractului de delegare a gestiunii serviciului de către un operator de transport intern.

Studiu de oportunitate s-a elaborat cu respectarea prescripțiilor Regulamentului 1370/2007 ce asigură cadrul legislativ la nivel european pe baza căruia să se acționeze în domeniul transportului public de călători, în scopul garantării prestării unor servicii de interes general care să fie printre altele, mai numeroase, mai sigure, de calitate mai bună sau cu costuri mai scăzute decât cele pe care le-ar fi permis numai acțiunea forței pieței.

Regulamentul nr. 1370/2007 nu cuprinde dispoziții privitoare la modul de organizare și gestionare a serviciilor de transport ce intră sub incidența sa, aceasta fiind de competența statelor membre, însă prevede posibilitatea statelor membre de a adopta “norme generale” definite la art. (2), lit. 1) ca fiind măsuri care se aplică “ în mod nediscriminatoriu tuturor serviciilor publice de transport de călători de același fel într-o anumită zonă geografică și pentru care este responsabilă o autoritate competentă “. Astfel, întreaga legislație națională ce reglementează sau are incidență în domeniul transportului ce intră sub incidența Regulamentului nr. 1370/2007 reprezintă “norme generale” în sensul acestuia.

În elaborarea studiului de oportunitate au fost respectate prevederile existente la nivel național, și anume Legea nr. 51 din 2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, care guvernează cadrul legislativ inclusiv pentru delegarea serviciului de transport ca serviciu de utilitate publică. În conformitate cu art. 8, alin 1, din Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, autoritățile administrației publice locale au competență exclusivă, în condițiile legii, în tot ceea ce privește înființarea, organizarea, coordonarea și funcționarea serviciilor de utilități publice, precum și în ceea ce privește crearea, dezvoltarea, modernizarea, administrarea și exploatarea bunurilor proprietate publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale aferente sistemelor de utilități publice.

Această lege impune autorităților administrației publice locale să asigure elaborarea și aprobarea în termen de 6 luni de la luarea deciziei privind delegarea gestiunii serviciilor ori de la primirea unei propuneri formulate de un investitor interesat, unui studiu de oportunitate pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de delegare a gestiunii serviciilor, precum și documentația de atribuire a contractului de delegare a gestiunii.

Conform art. 22 din Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, gestiunea serviciilor de utilități publice se organizează în următoarele modalități:

- a) gestiune directă;
- b) gestiune delegată.

Modalitatea de gestiune a serviciilor de utilități publice se stabilește prin hotărârea consiliului local, în baza unui studiu de oportunitate, în funcție de natura și starea serviciului, de necesitatea asigurării celui mai bun raport preț/calitate, de interesele actuale și de perspectivă ale unităților administrativ-teritoriale, precum și de mărimea și complexitatea sistemelor de utilități publice.

Gestiunea serviciilor de utilități publice inclusiv a transportului public trebuie organizată și realizată într-una dintre scenariile alternative de delegare, respectiv:

- Scenariul I – Gestiune directă către un serviciu public de interes local înființat și organizat în subordinea consiliului local, cu personalitate juridică;
- Scenariul II – Gestiune directă prin delegarea serviciului către un operator intern;
- Scenariul III – Gestiune delegată prin procedură competitivă către un operator extern.

Regulamentul (CE) nr. 1370/2007 impune cerințe specifice fiecăreia dintre cele două modalități de gestiune, permițând autorităților să atribuie serviciile în mod direct unui operator sau să aplice o procedură competitivă.

Conform Studiului de oportunitate soluția optimă privind modul de gestiune al serviciului și de atribuire a contractului de delegare este gestiunea directă către un operator intern TRANSPORT LOCAL CARACAL S.R.L., care întrunește condițiile pentru a i se atribui direct gestiunea directă, precum și următoarele avantaje:

- U.A.T Municipiul Caracal, în calitate de asociat unic al operatorului TRANSPORT LOCAL CARACAL S.R.L., prin intermediul reprezentantului acestuia, exercită un control direct și o influență dominantă asupra deciziilor strategice și/sau semnificative ale operatorului în legătură cu serviciul furnizat/prestat, similar celui pe care îl exercită asupra structurilor proprii în cazul gestiunii directe;
- operatorul desfășoară activități din sfera furnizării/ prestării serviciilor de transport public local necesare satisfacerii nevoilor de transport ale utilizatorilor de pe raza unității administrativ-teritoriale care îi va încredința gestiunea serviciului;
- capitalul social al operatorului este deținut în totalitate de U.A.T Municipiul Caracal;
- societate nou înființată.

Având în vedere cele prezentate mai sus, precum și necesitatea aprobării unui contract de servicii publice/hotărâre privind darea în administrare a prestării serviciului de transport public local, în conformitate cu prevederile Regulamentului (CE) nr. 1370/2007 și ale Legii nr. 51/2006 republicată, cu modificările și completările ulterioare pentru transportul public local din Municipiul Caracal, supun spre dezbateră și aprobare Proiectul de hotărâre privind probarea delegării gestiunii serviciului public de transport persoane în aria teritorială de competență a Municipiului Caracal, aprobarea “Studiului de oportunitate pentru delegarea gestiunii serviciului de transport public local de călători în Municipiul Caracal” și aprobarea proiectului Contractului de delegare a gestiunii serviciului public de transport persoane în aria teritorială de competență a Municipiului Caracal, inclusiv anexele acestuia.

Am inițiat prezentul proiect de hotărâre, ca fiind legal și oportun, pe care îl supun spre dezbateră și aprobare.



RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea delegării gestiunii serviciului public de transport persoane în aria teritorială de competență a Municipiului Caracal, a “Studiului de oportunitate pentru delegarea gestiunii serviciului public de transport persoane în Municipiul Caracal”, a Contractului de delegare a gestiunii serviciului public de transport persoane în aria teritorială de competență a Municipiului Caracal, a Caietului de sarcini precum și a Regulamentului acestuia

În conformitate cu prevederile art. 1 alin. (2) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, serviciul de utilitate publică este definit ca totalitatea acțiunilor reglementate, prin care se asigură satisfacerea nevoilor de utilitate și interes general a colectivităților locale, iar potrivit prevederilor art. 3 din aceasta, serviciile de utilități publice sunt în responsabilitatea autorităților administrației publice locale.

Autoritățile administrației publice locale sunt libere să hotărască asupra modalității de gestiune a serviciilor de utilități publice aflate sub responsabilitatea lor. Autoritățile administrației publice au posibilitatea de a gestiona în mod direct serviciile de utilități publice în baza unei hotărâri de dare în administrare sau de a încredința gestiunea acestora.

În ce privește gestiunea serviciilor de utilități publice, potrivit prevederilor art. 22 alin. (2) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, acestea se organizează și se realizează în următoarele modalități:

- a) gestiune directă;
- b) gestiune delegată.

Gestiunea directă este modalitatea de gestiune în care autoritățile deliberative și executive, își asumă și exercită nemijlocit toate competențele și responsabilitățile ce le revin potrivit legii cu privire la furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice, respectiv la administrarea, funcționarea și exploatarea sistemelor de utilități publice aferente acestora.

Serviciul de transport public de călători face parte din sfera serviciilor comunitare de utilități publice, domeniu de activitate definit și reglementat prin Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006, care constituie legea-cadru în materia serviciilor comunitare de utilități publice.

În prezent, transportul public de călători este reglementat în legislația internă prin Legea nr. 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale, cu modificările și completările ulterioare.

Pe lângă cele de mai sus, trebuie avut în vedere faptul că la nivelul Uniunii Europene a fost adoptat Regulamentul (CE) nr. 1370/2007 al Parlamentului European și al Consiliului privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr.1191/69 și nr.1107/70 ale Consiliului, al cărui scop este definirea modului “în care, în conformitate cu normele dreptului comunitar, autoritățile competente pot acționa în domeniul transportului public de călători pentru a garanta prestarea de servicii de interes general care sunt, printre altele, mai numeroase, mai sigure, de calitate mai bună sau au costuri mai scăzute decât cele pe care le-ar fi permis numai acțiunea forțelor pieței” și care, prin impactul major asupra organizării, reglementării și controlului prestării serviciului de transport public local, impune abordarea integrată, a legislației în vigoare aplicabile serviciului de transport public de călători. Serviciul de transport public local înseamnă suma operațiunilor de transport care asigură, nemijlocit, deplasarea persoanelor cu ajutorul vehiculelor, pe distanțe și în condiții

prestabilite, potrivit prevederilor contractului de delegare, conform programului de transport al operatorului.

Ținând seama de necesitatea realizării interesului public, respectiv a serviciului public de transport de călători în condiții de siguranță și confort apare ca fiind necesară delegarea serviciului public de transport de călători în concordanță cu Regulamentul (CE) nr. 1370/2007 menționat anterior și legislația internă aplicabilă în materia serviciilor publice locale în general și serviciilor publice de transport de călători în special.

Potrivit art. 21 din Legea nr. 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale, republicată, cu modificările și completările ulterioare, serviciile de transport public local se pot administra prin atribuirea acestora în următoarele modalități:

- a) gestiune directă;
- b) gestiune delegată.

Alegerea modalității de atribuire a serviciilor de transport local se face, în condițiile Legii nr. 92/2007, precum și ale Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006, prin hotărâre adoptată de consiliile locale, de consiliile județene sau de Consiliul General al municipiului București, după caz.

Atribuirea directă avută în vedere este reglementată de art. 2 lit. h) din Regulamentul (CE) nr. 1370/2007 al Parlamentului European și al Consiliului privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr.1191/69 și nr.1107/70 ale Consiliului, potrivit căruia prin atribuire directă se înțelege atribuirea unui contract de servicii publice unui operator de serviciu public, fără o procedură competitivă de atribuire prealabilă.

În considerentul 18 din Regulamentul (CE) nr. 1370/2007, este permis autorității locale să atribuie în mod direct contractul de delegare a gestiunii serviciului de transport public unui operator intern fără a organiza o procedură competitivă de atribuire, în situația în care aceasta deține controlul total asupra acestui operator intern.

Operatorul este un operator intern, astfel cum este denumit la art.2 lit. j) din Regulamentul (CE) nr. 1370/2007, respectiv o entitate cu personalitate juridică distinctă, asupra căreia autoritatea contractantă exercită un control asemănător cu cel exercitat asupra propriilor sale departamente și are toate obligațiile legale ce decurg din această calitate. Regulamentul (CE) Nr. 1370/2007 permite expres, la art. 5 alin. (2) din acesta, dacă legislația națională nu interzice acest lucru, atribuirea contractelor de servicii publice direct unui operator intern. Această posibilitate de atribuire directă este prevăzută și de legislația națională, în speță la articolul 30 alin. (2) lit. a) și b) și la articolul 30 alin (3) lit. a) și b) din Legea nr. 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

TRANSPORT LOCAL CARACAL S.R.L. este persoană juridică română având forma juridică de societate comercială cu răspundere limitată, care a fost înființată la data de 18.12.2025 avand in vedere respectarea prevederilor O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, modificată și actualizată cu prevederile Legii nr. 158/2025.

Potrivit actului constitutiv al societății, domeniul principal de activitate a societății este CAEN 4931 – Transporturi terestre de pasageri, pe bază de grafic.

Având în vedere că autoritățile administrației publice locale competente au obligația publicării în ~~Jurnalul Oficial al Uniunii Europene a unui anunț cu privire la intenția de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii serviciilor de transport public local de călători, cu cel puțin un an înainte de atribuirea directă sau de lansarea invitației de participare la procedura competitivă de atribuire, în condițiile menționate la art. 7 alin. (2) din Regulamentul (CE) nr.1370/2007, la data de 07.02.2025, Municipiul Caracal a transmis anunțul cu numărul de înregistrare JOUE: 85612-2025 OJ S: 27/2025.~~

Conform art. 22 alin. (3) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, „Modalitatea de gestiune a serviciilor de utilități publice se stabilește prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale, în baza unui studiu de oportunitate, în funcție de natura și starea serviciului, de necesitatea asigurării celui mai bun raport preț/calitate, de interesele actuale și de perspectivă ale unităților administrativ - teritoriale, precum și de mărimea și complexitatea sistemelor de utilități publice.”, iar conform art. 29 alin. (2) din Legea sus amintită „Delegarea gestiunii serviciilor de utilități publice, respectiv operarea, administrarea și exploatarea sistemelor de utilități publice aferente, se poate face pentru toate sau numai pentru o parte dintre activitățile componente ale serviciilor, pe baza unor analize tehnico-economice și de eficiență a costurilor de operare, concretizate într-un studiu de oportunitate.”

În concluziile acestui studiu, pe baza argumentelor prezentate, se recomandă ca modalitate de atribuire, operare și administrare a serviciului de transport public local de călători în Municipiul Caracal – soluția gestiunii directe a serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate la nivelul Municipiului Caracal prin atribuirea directă a contractului de delegare a gestiunii serviciului către operatorul TRANSPORT LOCAL CARACAL S.R.L., al cărui asociat unic este UAT Municipiul Caracal.

Conform aceluiași studiu de oportunitate durata contractului de delegare va fi de 5 ani.

Tot potrivit prevederilor legale în vigoare autoritatea publică locală are obligativitatea aprobării și a Regulamentului serviciului public de transport local, Caietului de sarcini al acestuia precum și Contractul de delegare.

În urma analizării documentelor premergătoare se constată că sunt îndeplinite condițiile prevăzute de dispozițiile art. 28 alin. (2) lit. b) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare și a celor din legislația specifică, în special a Regulamentului (CE) nr. 1370/2007 al Parlamentului European și al Consiliului privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr.1191/69 și nr.1107/70 ale Consiliului și a Legii nr.92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale.

Având în vedere cele menționate anterior, prin proiectul de hotărâre inițiat de Primarul Municipiului Caracal, se propun următoarele:

- aprobare “Studiul de oportunitate pentru delegarea gestiunii serviciului public de transport persoane în Municipiul Caracal“
- aprobarea ”Gestiunii Directe” a serviciului public de transport persoane în aria teritorială de competență a Municipiului Caracal, ca modalitate de atribuire, operare și administrare a serviciului public de transport persoane din Municipiul Caracal
- aprobarea atribuirii directe, începând cu data de 31.03.2026, a contractului de delegare a gestiunii serviciului public de transport persoane în aria teritorială de competență a Municipiului Caracal prin atribuire directă către TRANSPORT LOCAL CARACAL S.R.L., cu sediul în Municipiul Caracal, Str. Piața Victoriei, nr. 2, județul Olt, înregistrată la Oficiul Registrul Comerțului de pe lângă Tribunalul Olt sub nr. J2025099229004, Cod Unic de Înregistrare 53155049.
- aprobarea Proiectului Contractului de delegare a gestiunii serviciului public de transport persoane în aria teritorială de competență a Municipiului Caracal, inclusiv anexele acestuia
- aprobarea Caietului de sarcini al serviciului public de transport persoane în aria teritorială de competență a Municipiului Caracal
- aprobarea Regulamentului pentru efectuarea serviciului public de transport persoane în aria teritorială de competență a Municipiului Caracal
- Contractul de delegare a gestiunii serviciului public de transport persoane în aria teritorială de competență a Municipiului Caracal între UAT Municipiul Caracal și TRANSPORT LOCAL

- CARACAL S.R.L. se va încheia după parcurgerea tuturor procedurilor prevăzute de legislația comunitară și națională.
- Componentele sistemului de transport public local de persoane ce fac obiectul delegării serviciului de transport public din Municipiul Caracal, vor fi puse la dispoziția operatorului în baza procesului-verbal de predare-primire, anexă la contractul de delegare a gestiunii.

Fata de cele expuse propunem să analizați și să decideți cu privire la adoptarea proiectului de hotărâre referitor la aprobarea delegării gestiunii serviciului public de transport persoane în aria teritorială de competență a Municipiului Caracal, a “Studiului de oportunitate pentru delegarea gestiunii serviciului public de transport persoane în Municipiul Caracal”, a Contractului de delegare a gestiunii serviciului public de transport persoane în aria teritorială de competență a Municipiului Caracal, a Caietului de sarcini precum și a Regulamentului acestuia.

Serviciul Juridic
Șef serviciu,

Raluca Mihaela Popescu

Compartiment Juridic
Consilier juridic,

Andreea Raluca Nitu



CONSILIUL CONCURENȚEI
REGISTRATURA GENERALĂ

RG / 2463 / 17.03.2026

CONSILIUL
CONCURENȚEI
ROMÂNIA



AVIZ

referitor la proiectul de hotărâre privind aprobarea delegării gestiunii serviciului public de transport persoane în aria teritorială de competență a Municipiului Caracal, a “Studiului de oportunitate pentru delegarea gestiunii serviciului public de transport persoane în Municipiul Caracal”, a Contractului de delegare a gestiunii serviciului public de transport persoane în aria teritorială de competență a Municipiului Caracal, a Caietului de sarcini precum și a Regulamentului acestuia

Analizând

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CARACAL!
ÎNREGISTRAT SUB NR. 50662
ZIUA 18 LUNA 03 ANUL 2026

- Proiectul de hotărâre privind aprobarea delegării gestiunii serviciului public de transport persoane în aria teritorială de competență a Municipiului Caracal, a “Studiului de oportunitate pentru delegarea gestiunii serviciului public de transport persoane în Municipiul Caracal”, a Contractului de delegare a gestiunii serviciului public de transport persoane în aria teritorială de competență a Municipiului Caracal, a Caietului de sarcini precum și a Regulamentului acestuia;
- Studiul de oportunitate în vederea stabilirii modalității optime de gestiune a transportului public local de călători în aria de competență a UAT Municipiul Caracal, în cadrul proiectului “Înființarea sistemului de transport public cu autobuze ecologice la nivelul Municipiului Caracal”;
- Proiectul Contractului de delegare a gestiunii serviciului public de transport persoane în aria teritorială de competență a UAT Municipiul Caracal¹;
- Regulamentul pentru efectuarea serviciului public de transport persoane în aria teritorială de competență a UAT Municipiul Caracal;
- Caietul de sarcini al serviciului public de transport persoane în aria teritorială de competență a UAT Municipiul Caracal;
- Documentația transmisă de către Primăria Municipiului Caracal, prin adresa nr. 30762 din 17.02.2026, înregistrată la Consiliul Concurenței cu nr. RG/2463/18.02.2026 (Cazul 2600424)

și constatând că:

1. Proiectul Contractului de delegare a gestiunii serviciului public de transport persoane în aria teritorială de competență a UAT Municipiul Caracal, către operatorul Transport Local Caracal SRL, a fost elaborat în conformitate cu Regulamentul (CE) nr. 1370/2007 al Parlamentului European și al Consiliului privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 1191/69 și nr. 1107/70 ale Consiliului, cu modificările și completările ulterioare, în condițiile în care:

1.1 Prestarea serviciului public de transport pe raza administrativ-teritorială a Municipiului Caracal², efectuat cu autobuze, prin curse regulate, va fi încredințată operatorului de transport Transport Local Caracal SRL³;

¹ Denumit, în continuare, *Contract de delegare*.

² Denumit, în continuare, *UAT Municipiul Caracal/Entitate Contractantă*.

³ Cu sediul în Municipiul Caracal, strada Piața Victoriei nr. 2, jud. Olt, înregistrată sub nr. J2025099229004 la Registrul Comerțului, CUI 53155049.

1.2 UAT Municipiul Caracal este asociat unic al operatorului și exercită un control direct și o influență dominantă asupra deciziilor strategice și semnificative ale acestuia;

1.3 Contractul de delegare va avea o durată de 5 ani, începând de la intrării în vigoare.

1.4 În schimbul dreptului și obligației de exploatare a bunurilor publice puse la dispoziție de către UAT Municipiul Caracal, Operatorul se obligă să plătească redevență Entității Contractante, prin aplicarea unui calcul similar amortizării liniare pentru mijloacele fixe aflate în proprietate publică și puse la dispoziție operatorului odată cu încredințarea serviciului/activității de utilități publice și gradul de suportabilitate al populației. Astfel, redevența va fi stabilită prin aplicarea unui procent de 1,92% (gradul de suportabilitate al populației) din valoarea rezultată la calculul amortizării anuale a mijloacelor fixe ce vor fi puse la dispoziția operatorului odată cu încredințarea serviciului/activității de utilități publice, conform Anexei 4.2.;

1.5 Entitatea Contractantă va plăti operatorului compensația pentru efectuarea obligațiilor de serviciu public, calculată după următoarea formulă:

$$\text{Compensația pentru efectuarea obligațiilor de serviciu public} = \text{Cheltuielile de exploatare} - \text{Venituri ale operatorului asociate obligației de serviciu public (exclusiv diferențe de tarif)} + \text{Profit rezonabil.}$$

Valoarea totală estimată a Compensației cuvenite operatorului, pe toată durata Contractului, este de 7.610.337,73 lei⁴ din care 570.000 lei reprezintă diferențe de tarif.

1.6 În vederea evitării efectului financiar negativ, cât și a supracompensării, în termen de 30 zile de la aprobarea situațiilor financiare anuale, Operatorul va întocmi decontul anual pentru calculul compensației anuale, potrivit Anexei nr. 8.2 la *Contractul de delegare*.

În cazul în care compensația acordată Operatorului pentru anul anterior este mai mare/mai mică decât compensația anuală calculată, Operatorul/Entitatea Contractantă va vira diferența rezultată, în termen de 30 zile calendaristice de la stabilirea compensației anuale.

1.7 Rata profitului rezonabil al Operatorului, stabilită de Entitatea Contractantă, pentru întreaga durată de valabilitate a contractului, este de 6,46% (reprezentând Rata swap valabilă în perioada 01.01.2026 - 30.06.2026, la care se adaugă 100 de puncte de bază), care se aplică la total cheltuieli eligibile;

1.8 Operatorul are dreptul să presteze și alte servicii/activități, precum și activități conexe Serviciului public de transport, care nu fac obiectul delegării de gestiune a Contractului;

1.9 Costurile aferente acestor activități nu intră în calculul compensației. Pentru aceste activități, operatorul va ține o evidență contabilă separată, distinctă pentru fiecare serviciu prestat. Operatorul va implementa, în realizarea evidențelor contabile, măsuri de restricționare și departajare a costurilor între Serviciul public de transport călători și activitățile comerciale, în conformitate cu Anexa 9;

1.10 Pe durata contractului de delegare, operatorul beneficiază de dreptul exclusiv de a desfășura serviciul de transport public local de persoane, pe traseele atribuite;

1.11 Operatorul are obligația de a nu cesiona Serviciul public de transport călători unei alte societăți, cu excepția cazului în care această societate este rezultatul divizării, fuzionării sau înființării ca filială a societății Operatorului, cu aprobarea Entității Contractante și cu asumarea de către cesionar a condițiilor Contractului;

1.12 Entitatea Contractantă are obligația să verifice și să controleze periodic modul de realizare a serviciului public de transport călători și de îndeplinire a obligațiilor de serviciu public de către operator, inclusiv a vehiculelor, echipamentelor și instalațiilor folosite de operator, în prezența unui reprezentant al acestuia.

⁴ În conformitate cu Anexa 17 – Estimarea anuală a compensației

2. La data de 07.02.2025, a fost publicat, în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, un anunț⁵ de informare prealabilă privind intenția de atribuire directă, de către UAT Municipiul Caracal, a Contractului de delegare a gestiunii serviciului de transport public local pe raza administrativ-teritorială a Municipiului Caracal.

3. Instituția Prefectului Județului Olt și Consiliul Județean Olt au fost informate cu privire la intenția de a implementa o măsură de ajutor de stat, în favoarea operatorului Transport Local Caracal SRL, în conformitate cu prevederile art. 7 alin. (6) din *OUG nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996*, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

CONSILIUL CONCURENȚEI

În temeiul art. 7 alin. (7) și alin. (8), respectiv art. 20 alin. (1) din *OUG nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996*, cu modificările și completările ulterioare, și al art. 52 alin. (1) și (2) din *Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006*, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

Avizează favorabil, cu privire la respectarea prevederilor specifice din domeniul concurenței și al ajutorului de stat, măsura dispusă prin proiectul de hotărâre privind aprobarea delegării gestiunii serviciului public de transport persoane în aria teritorială de competență a Municipiului Caracal, a “Studiului de oportunitate pentru delegarea gestiunii serviciului public de transport persoane în Municipiul Caracal”, a Contractului de delegare a gestiunii serviciului public de transport persoane în aria teritorială de competență a Municipiului Caracal, a Caietului de sarcini precum și a Regulamentului acestuia, cu următoarea observație:

Dat fiind faptul că autoritatea națională de concurență nu are competențe în a expertiza/certifica costurile implicate de prestarea serviciilor publice, inclusiv cele ale serviciului de transport public local de călători, considerăm că este în responsabilitatea UAT Municipiul Caracal să evalueze, anual, rezonabilitatea costurilor implicate de prestarea serviciului public de transport persoane desfășurat de operatorul Transport Local Caracal SRL, astfel încât compensația acordată să fie în cuantum corespunzător și să reflecte eficiența⁶ și calitatea serviciilor prestate.

Bogdan M. CHIRIȚOIU

Președinte

Digitally signed by Bogdan M. Chiritoiu
Marius Chiritoiu
Date: 2026.03.17 16:13:58 +EET



⁵ Numărul anunțului în JOUE: 85612-2025.

⁶ În general, trebuie încurajată utilizarea unor stimulente ale eficienței în cadrul mecanismului de compensare. Ar trebui să se evite acordarea de stimulente care să acopere doar costurile reale, în momentul apariției acestora, nu oferă societății de transport multe stimulente pentru a limita costurile sau pentru a deveni, în timp, mai eficientă. Prin urmare, este de preferat ca utilizarea acestora să se limiteze la cazurile în care incertitudinea privind costurile este mare, iar furnizorul de servicii de transport necesită un grad ridicat de protecție împotriva incertitudinii.

RAPORTUL INFORMĂRII ȘI CONSULTĂRII PUBLICULUI

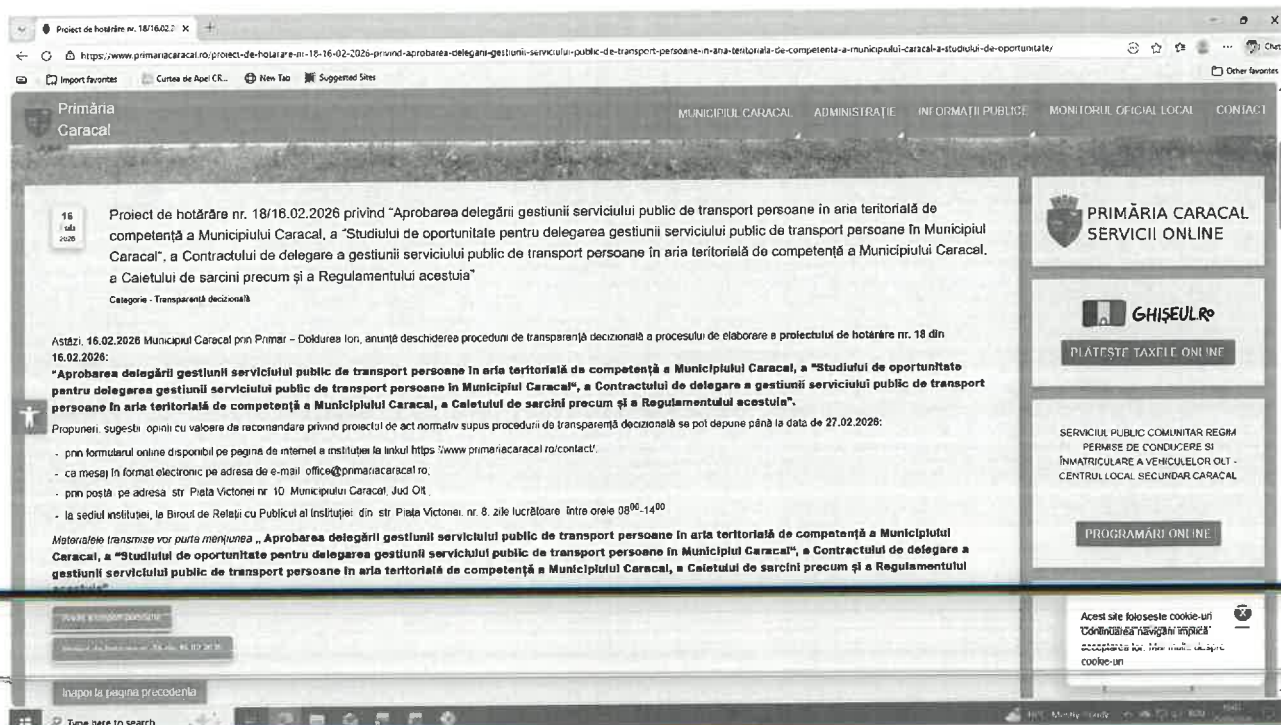
privind procedura transparenței decizionale pentru proiectul de hotărâre nr. 18 din 16.02.2026:

„ Aprobarea delegării gestiunii serviciului public de transport persoane în aria teritorială de competență a Municipiului Caracal, a “Studiului de oportunitate pentru delegarea gestiunii serviciului public de transport persoane în Municipiul Caracal”, a Contractului de delegare a gestiunii serviciului public de transport persoane în aria teritorială de competență a Municipiului Caracal, a Caietului de sarcini precum și a Regulamentului acestuia”.

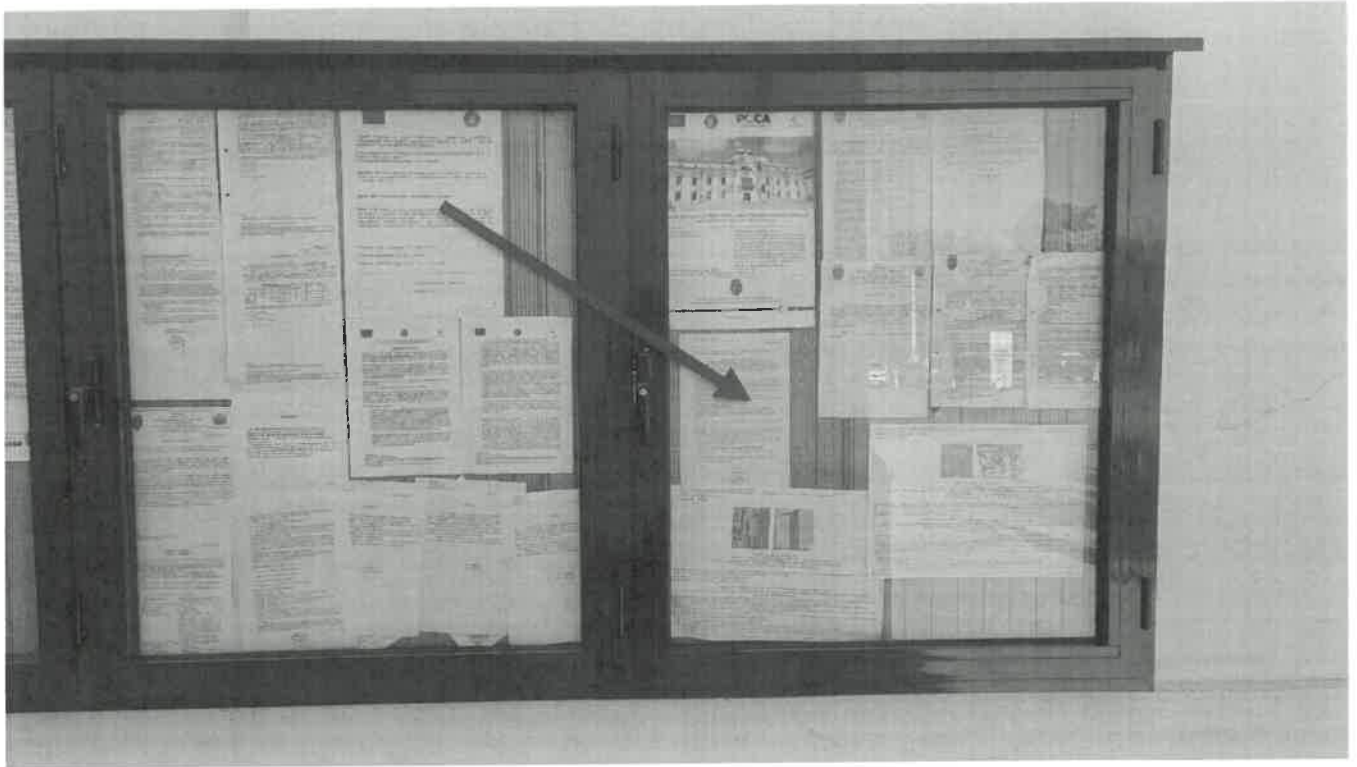
În conformitate cu prevederile art. 6 din H.G. nr. 831/2022 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a Legii nr. 52/2003, privind transparența decizională în administrația publică coroborat cu prevederile art. 7 din Legea republicată nr. 52/2003, a fost întocmit „anunțul” referitor la elaborarea unui proiect de act normativ, nr. 30727/16.02.2026, care are ca scop consultarea cetățenilor și asociațiilor legal constituite, în procesul de elaborare a proiectelor de acte normative. Anunțul a fost adus la cunoștință publică prin:

- Publicarea anunțului pe pagina web a Primăriei Municipiului Caracal:

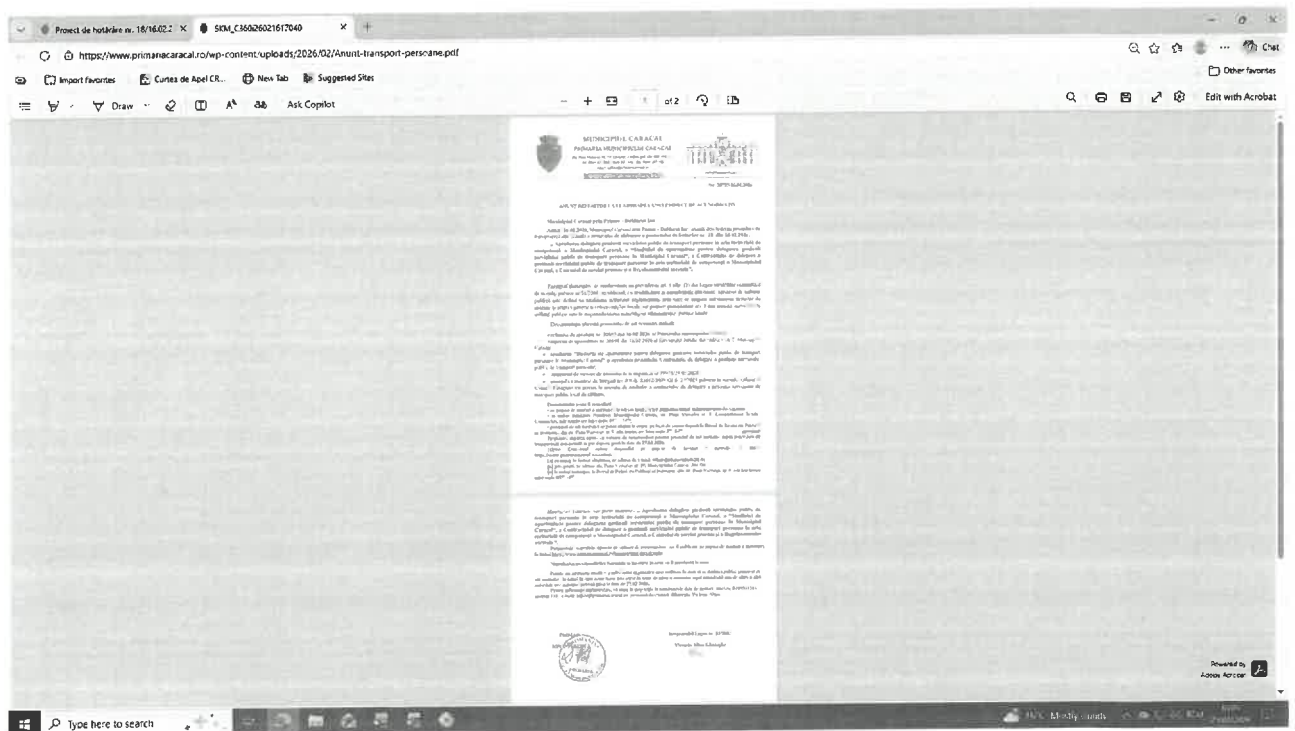
Proiect de hotărâre nr. 18/16.02.2026 privind “Aprobarea delegării gestiunii serviciului public de transport persoane în aria teritorială de competență a Municipiului Caracal, a “Studiului de oportunitate pentru delegarea gestiunii serviciului public de transport persoane în Municipiul Caracal”, a Contractului de delegare a gestiunii serviciului public de transport persoane în aria teritorială de competență a Municipiului Caracal, a Caietului de sarcini precum și a Regulamentului acestuia” - Primaria Caracal



- A fost afișat anunțul la avizierul Primăriei Municipiului Caracal



- Conținutul anunțului este:



Municipiul Caracal prin Primar - Doldurea Ion

Astăzi, 16.02.2026, Municipiul Caracal prin Primar - Doldurea Ion, anunță deschiderea procedurii de transparență decizională a procesului de elaborare a proiectului de hotărâre nr. 18 din 16.02.2026:

„ Aprobarea delegării gestiunii serviciului public de transport persoane în aria teritorială de competență a Municipiului Caracal, a “Studiului de oportunitate pentru delegarea gestiunii serviciului public de transport persoane în Municipiul Caracal”, a Contractului de delegare a gestiunii serviciului public de transport persoane în aria teritorială de competență a Municipiului Caracal, a Caietului de sarcini precum și a Regulamentului acestuia”.

Paragraf descriptiv: În conformitate cu prevederile art. 1 alin. (2) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, serviciul de utilitate publică este definit ca totalitatea acțiunilor reglementate, prin care se asigură satisfacerea nevoilor de utilitate și interes general a colectivităților locale, iar potrivit prevederilor art. 3 din aceasta, serviciile de utilități publice sunt în responsabilitatea autorităților administrației publice locale.

Documentația aferentă proiectului de act normativ include:

- referatul de aprobare nr. 30693 din 16.02.2026 al Primarului municipiului Caracal;
- raportul de specialitate nr. 30698 din 16.02.2026 al Serviciului Juridic din cadrul U.A.T. Municipiul Caracal;
- aprobarea “Studiului de oportunitate pentru delegarea gestiunii serviciului public de transport persoane în Municipiul Caracal” și aprobarea proiectului Contractului de delegare a gestiunii serviciului public de transport persoane;
- contractul de servicii de consultanță și expertiză nr.59975/28.05.2025;
- anunțul cu numărul de înregistrare JOUE: 85612-2025 OJ S: 27/2025 publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene cu privire la intenția de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii serviciilor de transport public local de călători;

Documentația poate fi consultată:

- pe pagina de internet a instituției, la adresa <https://www.primariacaracal.ro/transparența-decizională/>
- la sediul instituției Primăriei Municipiului Caracal, str. Piața Victoriei nr. 8, Compartiment Juridic-Contencios, zile lucrătoare între orele 08⁰⁰ – 14⁰⁰;
- proiectul de act normativ se poate obține în copie, pe bază de cerere depusă la Biroul de Relații cu Publicul al Instituției, din str. Piața Victoriei, nr.8, zile lucrătoare între orele 8⁰⁰- 14⁰⁰.

Propuneri, sugestii, opinii cu valoare de recomandare privind proiectul de act normativ supus procedurii de transparență decizională se pot depune până la data de **27.02.2026**:

[x] prin formularul online disponibil pe pagina de internet a instituției la linkul <https://www.primariacaracal.ro/contact/>;

[x] ca mesaj în format electronic pe adresa de e-mail: office@primariacaracal.ro;

[x] prin poștă, pe adresa str. Piața Victoriei nr. 10, Municipiului Caracal, Jud Olt.;

[x] la sediul instituției, la Biroul de Relații cu Publicul al Instituției, din str. Piața Victoriei, nr. 8, zile lucrătoare între orele 08⁰⁰-14⁰⁰.

Materialele transmise vor purta mențiunea „ Aprobarea delegării gestiunii serviciului public de transport persoane în aria teritorială de competență a Municipiului Caracal, a “Studiului de oportunitate pentru delegarea gestiunii serviciului public de transport persoane în Municipiul Caracal”, a Contractului de delegare a gestiunii serviciului public de transport persoane în aria teritorială de competență a Municipiului Caracal, a Caietului de sarcini precum și a Regulamentului acestuia ”.

Propunerile, sugestiile, opiniile cu valoare de recomandare vor fi publicate pe pagina de internet a instituției, la linkul <https://www.primariacaracal.ro/transparența-decizională/>.

Nepreluarea recomandărilor formulate și înaintate în scris va fi justificată în scris.

Pentru cei interesați există și posibilitatea organizării unei întâlniri în care să se dezbate public proiectul de act normativ, în cazul în care acest lucru este cerut în scris de către o asociație legal constituită sau de către o altă autoritate sau instituție publică până la data de **27.02.2026**.

Pentru informații suplimentare, vă stăm la dispoziție la următoarele date de contact: telefon: 0249511384 – interior 116, e-mail: office@primariacaracal.ro, persoană de contact: Gheorghe Victoria-Alina.

Precizăm faptul că U.A.T. Municipiul Caracal în calitate de beneficiar al proiectului „ Înființarea sistemului de transport public cu autobuze ecologice la nivelul Mun. Caracal “, COD SMIS 335390, a semnat Contractul de finanțare nr. 334/01.04.2025.

Contractul de delegare a gestiunii urmează a fi încheiat în conformitate cu prevederile Regulamentului (CE) nr. 1370/2007, privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători:

- în etapa de implementare a contractului de finanțare, beneficiarul are obligația de a depune contractul de delegare a gestiunii serviciului de transport public de călători precum și avizele sau acordurile necesare, după caz, în termen de maximum 1 an de la contractului de finanțare, în cazul atribuirii directe.

Având în vedere cele menționate mai sus, precum și prevederile art. 7, alin. 13 din Legea nr. 52/2003, privind transparența decizională în administrația publică, considerăm că se impune supunerea spre avizare a proiectului de act normativ Consiliului Local al Municipiului Caracal, înainte de a se împlini termenul de 30 de zile lucrătoare (alocat procedurii transparenței decizionale), ținând cont de caracterul urgent al proiectului.

Nu s-au prezentat persoane pentru a consulta documentația aferentă proiectului de hotărâre nr. 18 din 16.02.2026, referitor la: „ Aprobarea delegării gestiunii serviciului public de transport persoane în aria teritorială de competență a Municipiului Caracal, a “Studiului de oportunitate pentru delegarea gestiunii serviciului public de transport persoane în Municipiul Caracal“, a Contractului de delegare a gestiunii serviciului public de transport persoane în aria teritorială de competență a Municipiului Caracal, a Caietului de sarcini precum și a Regulamentului acestuia” și nu au fost transmise recomandări și opinii, până la data întocmirii prezentului raport.

Responsabil Legea nr. 52/2003,

Victoria-Alina Gheorghe

