



MUNICIPIUL CARACAL

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI CARACAL

Str. Piata Victoriei Nr. 10, Caracal, 235200, jud. Olt, CIF 4395175

tel: 0249 511 384 | 0249 511 386 | fax: 0249 517 516

email: office@primariacaracal.ro



www.primariacaracal.ro

HOTĂRÂREA NR. 42/17.04.2026

REFERITOR LA: aprobarea Regulamentului privind procedura de emitere a autorizației de funcționare locală a operatorilor economici care desfășoară activități de jocuri de noroc în locații fizice – cod CAEN 9200 – pe teritoriul administrativ al municipiului Caracal

AVÂND ÎN VEDERE:

- Referatul de aprobare nr. 52436/25.03.2026 al Primarului Municipiului Caracal;
 - Raportul de specialitate nr. 52439/25.03.2026 al Serviciului Juridic din cadrul Primăriei municipiului Caracal;
 - Prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 77/2009 privind organizarea și exploatarea jocurilor de noroc, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.246/2010 cu modificările și completările ulterioare;
 - Prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 82/2023 pentru modificarea și completarea OUG nr. 77/2009, cu modificările și completările ulterioare;
 - Prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 7/2026 pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru adoptarea unor măsuri pentru creșterea capacității financiare a unităților administrativ-teritoriale;
 - Prevederile art. 1³ alin. 1 din OUG nr. 77/2009 modificat prin OUG nr. 7/2026 care definește operatorul de jocuri de noroc licențiat ca persoană juridică care a obținut licență de organizare, autorizație de exploatare de la Comitetul de Supraveghere al Oficiului Național pentru Jocuri de Noroc, precum și autorizație de funcționare locală de la autoritatea administrației publice locale pe raza căreia își desfășoară activitatea;
 - Prevederile art. 10 alin. (2) și art. 15 alin. (8) din OUG nr.77/2009, modificate prin OUG nr. 7/2026, care condiționează exploatarea în locații fizice a activității de jocuri de noroc de deținerea autorizației de funcționare locală;
 - Prevederile art. 18¹ alin. (1-6) din OUG nr.77/2009, introdus prin OUG nr.7/2026, care stabilește că Consiliul Local decide prin hotărâre dacă pe teritoriul unității administrativ-teritoriale se pot desfășura activități de jocuri de noroc și acordă autorizația de funcționare locală prin regulament propriu, zonele permise și taxa locală;
 - Prevederile H.G nr. 111/24.02.2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de punere în aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 77/2009 privind organizarea și exploatarea jocurilor de noroc;
 - Prevederile art.7 alin.13 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată cu modificările și completările ulterioare;
 - Prevederile art. 87 alin. 3, alin. 5, art. 129 alin. 1, alin.14, art. 139 din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
 - Avizul Comisiei pentru activități juridice, disciplină, muncă, cereri, sesizări a Consiliului local al Municipiului Caracal;
- În temeiul** art. 196 alin. 1 lit. a și art. 197 alin. 1 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI CARACAL

HOTĂRĂȘTE:

ART. 1. Se aprobă desfășurarea pe teritoriul Municipiului Caracal a activității de jocuri de noroc – cod CAEN 9200, condiționată de obținerea în prealabil a autorizației de funcționare locală.

ART. 2. Se aprobă Regulamentul privind procedura de emiteră a autorizației de funcționare locală a operatorilor economici care desfășoară activități de jocuri de noroc în locații fizice – cod CAEN 9200 – pe teritoriul administrativ al municipiului Caracal, conform Anexei, parte integrantă din prezenta hotărâre.

ART. 3. (1) Se aprobă taxa anuală pentru obținerea autorizației de funcționare locală datorată către bugetul local al municipiului Caracal, calculată conform prevederilor art. 18¹ alin. 4 lit. b) din OUG nr. 77/2009 modificate prin OUG nr. 7/2026.

(2) Taxa anuală pentru eliberarea autorizației de funcționare locală se datorează pentru fiecare spațiu autorizat. Taxa este de 1.500 lei / mp și se calculează în funcție de suprafața spațiului în care se desfășoară activitatea de jocuri de noroc, exprimată în metri pătrați.

(3) Suprafața luată în calcul este suprafața utilă a locației specializate pentru jocuri de noroc, conform contractului de închiriere sau altor documente de deținere a spațiului.

(4) Conform prevederilor O.U.G. nr. 7/2026, taxa se achită în termen de 30 de zile de la data emiterii autorizației de funcționare locală. Neplata taxei în termenul legal atrage după sine revocarea de drept a autorizației de funcționare locală.

(5) Taxa anuală pentru obținerea autorizației de funcționare locală se actualizează prin hotărârea Consiliului Local privind stabilirea impozitelor și taxelor locale.

(6) În cazul în care operatorul renunță la autorizația de funcționare sau aceasta este revocată înainte de expirare, taxa achitată nu se restituie.

ART. 4. Prevederile prezentei hotărâri se aplică tuturor operatorilor economici licențiați de către Oficiul Național pentru Jocuri de Noroc care desfășoară activități de jocuri de noroc pe teritoriul municipiului Caracal.

ART. 5. Prezenta hotărâre poate fi contestată în instanța de contencios administrativ competentă, conform prevederilor Legii nr. 544/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

ART. 6. Prezenta hotărâre se comunică Instituției Prefectului județului Olt, Primarului Municipiului Caracal, direcțiilor și serviciilor din cadrul Primăriei Municipiului Caracal.



PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

ION PAUL

**CONTRASEMNEAZĂ
PENTRU LEGALITATE
SECRETAR GENERAL
AL MUNICIPIULUI CARACAL,**

RĂDESCU VIOREL EMIL

Hotărârea a fost adoptată cu 14 voturi pentru și 4 voturi împotriva

REGULAMENT
privind procedura de emiteră a autorizației de funcționare locală
a operatorilor economici care desfășoară activități de jocuri de noroc în locații fizice
(cod CAEN 9200) pe teritoriul administrativ al municipiului Caracal



CAPITOLUL I – DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1. Domeniul de reglementare

(1) Prin prezentul regulament se instituie procedura de obținere a autorizației de funcționare locală a operatorilor economici care desfășoară activități de jocuri de noroc – cod CAEN 9200 – pe teritoriul administrativ al municipiului Caracal, în conformitate cu prevederile:

- Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 77/2009, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2010, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 82/2023;
- Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 7/2026;
- Hotărârii Nr. 111/2016 din 24 februarie 2016 ;
- și ale altor acte normative aplicabile în materia jocurilor de noroc.

Prezentul regulament pune în aplicare art. 18¹ din OUG nr. 77/2009, astfel cum a fost introdus prin OUG nr. 7/2026.

(2) Prin autorizație de funcționare locală se înțelege documentul acordat prin hotărâre de Consiliul Local, care stabilește locația specializată pentru jocuri de noroc pentru desfășurarea activității de jocuri de noroc în locații fizice la nivelul local, anterior exploatării efectivă a activității. Autorizația este valabilă pentru o perioadă de 12 luni de la data emiterii.

(3) Prezentul regulament are în vedere realizarea următoarelor obiective:

- Protejarea intereselor colectivității locale;
- Asigurarea legalității și conformității cu normele de drept;
- Prevenirea utilizării ilegale a spațiilor și echipamentelor pentru jocuri de noroc;
- Protejarea minorilor și a persoanelor vulnerabile;
- Prevenirea dependenței de jocuri de noroc;
- Asigurarea unei concurenței loiale și transparente;
- Colectarea veniturilor pentru bugetul local.
- Integrarea spațiilor în Regulamentul Local de Urbanism

Art. 2. Definiții

(1) În sensul prezentului regulament, termenii și expresiile de mai jos au următoarele înțelesuri:

• a) Operator economic – persoană juridică constituită legal în România sau într-un stat membru al Uniunii Europene, într-un stat semnatar al Acordului privind Spațiul Economic European ori în Confederația Elvețiană, care deține licență de organizare a jocurilor de noroc, emisă de O.N.J.N., și care desfășoară sau intenționează să desfășoare activitate de jocuri de noroc pe raza municipiului Caracal;

• b) Licență de organizare – document emis de O.N.J.N., valabil 10 ani, care conferă dreptul de a organiza activități de jocuri de noroc pe teritoriul României;

• c) Autorizație de exploatare – document emis de O.N.J.N., valabil 1 an de la data acordării, care conferă dreptul de exploatare a activității de jocuri de noroc;

• d) Autorizație de funcționare locală – document acordat de Consiliul Local prin hotărâre, valabil 1 an de la data emiterii, care se obține anterior și pe baza căruia se poate solicita autorizația de exploatare de la O.N.J.N., și care stabilește locația specializată pentru jocuri de noroc;

• e) Locație specializată pentru jocuri de noroc – sediu/punct de lucru (sediul secundar) înregistrat de operatorul de jocuri de noroc conform dispozițiilor legale în vigoare, în care se desfășoară efectiv activitatea de jocuri de noroc și pariuri, cod CAEN 9200 (sala de cazinou, sala de bingo, agenția de pariuri, agenția loto, sălile specializate de slot machine, VLT etc.);

- f) O.N.J.N. – Oficiul Național pentru Jocuri de Noroc, autoritate publică de specialitate;
- g) Cod CAEN 9200 – Activități de jocuri de noroc și pariuri;
- h) Zonă de protecție – spații în proximitatea instituțiilor de învățământ, a asezămintelor socio-culturale, a spitalelor, pentru care se pot impune restricții cu privire la amplasarea și exploatarea activităților de jocuri de noroc.



Art. 3. Autoritatea responsabilă

(1) Autoritatea responsabilă de acordarea autorizației de funcționare locală este Consiliul Local al Municipiului Caracal, prin hotărâre de Consiliu Local, pe baza propunerii Primarului care efectuează prin aparatul de specialitate verificarea conformității documentației și a locației cu cerințele prezentului regulament.

(2) Primarul, prin compartimentele de specialitate, exercită controlul asupra respectării condițiilor de funcționare prevăzute de prezentul regulament și de legislația în vigoare și transmite Consiliului Local proiectul de hotărâre pentru a se pronunța asupra acordării autorizației.

CAPITOLUL II – CONDIȚII DE OBTINERE A AUTORIZAȚIEI DE FUNCȚIONARE LOCALĂ

Art. 4. Condiții generale (cumulativ)

(1) Pentru a obține autorizația de funcționare locală, operatorul economic trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

- a) Înregistrare la Registrul Comerțului – să fie înregistrat cu codul CAEN 9200;
- b) Punct de lucru (sediu secundar) pe raza municipiului – să aibă înregistrat legal la Oficiul Registrului Comerțului punct de lucru pe teritoriul administrativ al municipiului Caracal, care corespunde strict locației în care se va desfășura activitatea și pentru care se solicită autorizația;
- c) Situație juridică – să nu se afle în proceduri de faliment, dizolvare, lichidare sau insolvență;
- d) să aibă achitate integral obligațiile către bugetul local al municipiului Caracal (amenzi, impozite, taxe locale, chirii etc.);
- e) Declarație de conformitate – să depună o declarație pe propria răspundere privind conformitatea cu prevederile legale;

(2) Operatorul economic trebuie, de asemenea, să respecte condițiile specifice prevăzute la Articolul 5.

(3) Nu se consideră obligații fiscale restante, în sensul alin. (1) lit. e):

- a) obligațiile fiscale pentru care operatorul economic a obținut înlesniri la plată (eșalonare/reeșalonare), aflate în vigoare la data depunerii documentației;
- b) obligațiile fiscale datorate și neachitate, cuprinse în titluri executorii pentru care instanța judecătorească a dispus suspendarea executării silite sau în cazul în care suspendarea executării silite a avut loc ca urmare a deschiderii procedurii de reorganizare judiciară;
- c) obligațiile de plată pentru care s-a dispus suspendarea actului administrativ-fiscal sau care sunt suspendate în condițiile legii.

Art. 5. Condiții privind locația specializată:

(1) Locația specializată pentru jocuri de noroc trebuie să:

- a) Amplasare regulamentară – se amplasează la o distanță de minimum 100 de metri de incinta:
 - instituțiilor de învățământ de stat (școli, grădinițe, creșe, licee);
 - spitalelor și policlinicilor.
- b) Destinația comercială din construcție – spațiul trebuie să aibă destinație comercială încă din faza de construcție a imobilului, certificată prin extrasul de carte funciară sau prin autorizația de construire.
- c) Pentru locațiile aflate în imobile a căror destinație inițială a fost locuință și care a fost schimbată ulterior în spațiu comercial, este necesar acordul proprietarilor imobilelor din imediata vecinătate;

- d) Aspect și întreținere – să prezinte un aspect curat, igienic și bine întreținut, după cum urmează:
- fațadele spațiilor destinate jocurilor de noroc trebuie să respecte un caracter sobru;
 - este interzisă utilizarea oricărei sursă de lumină decorativă pe fațadă, inclusiv dar fără a se limita la: LED-uri, neone, bannere luminoase, proiecții luminoase, ecrane LED luminoase;
 - suprafețele vitrate for fi acoperite opac, acestea nu trebuie sa permită vizibilitatea în interior, pentru a proteja spațiul public și nu vor fi iluminate;
 - afișajul exterior poate fi iluminat și este limitat la denumirea operatorului și la un simbol discret de identificare, afișaj de maxim 50 cm X 50 cm, conform Anexei nr. 3, cu excepția agențiilor Loteria Română;
 - este interzisă expunerea de imagini sugestive privind câștiguri, premii sau stiluri de viață asociate jocurilor de noroc.
 - fațada locației trebuie să respecte regulamentul local de urbanism aplicabil zonei.
- e) Sistem de supraveghere video – să dispună de sistem de supraveghere funcțional, cu înregistrare 24/24 ore și stocare pe minimum 30 de zile, conform prevederilor legale;
- f) Sistem de protecție contra incendiilor – să dispună de sisteme de stingere a incendiilor și de alarmă la incendiu funcționale, cu respectarea legislației în vigoare;
- g) Iluminare și ventilare – să asigure iluminare și ventilare adecvate la interior;
- h) Izolare de alte activități – să fie separat sau izolat de alte spații comerciale, cu ușă de acces independent, pentru a evita trecerea accidentală a minorilor prin aceasta.
- i) Interdicția comercializării băuturilor alcoolice – în spațiile în care se desfășoară jocuri de noroc ca activitate principală, nu se pot comercializa băuturi alcoolice de către organizator sau de către un terț.
- j) Este interzisă orice formă de acces (inclusiv uși interioare) cu un spațiu în care se comercializează băuturi alcoolice.

k) respectarea tuturor normelor privind ordinea și liniștea publică și a normelor de protecție împotriva poluării fonice.

(2) Contractul de închiriere sau actele din care rezultă folosința spațiului trebuie să fie depuse în copie certificată conform cu originalul, însoțite obligatoriu de:

- Extrasul de carte funciară din care să reiasă în mod clar destinația comercială a spațiului din faza de construcție inclusiv pentru unitățile individuale;
- Autorizația de construire a clădirii (dacă este disponibilă) care să ateste destinația comercială sau schimbarea de destinație a spațiului după caz.

Art. 6. Protecția populației:

(1) Operatorul economic trebuie să implementeze măsuri pentru:

- a) Protecția minorilor – se interzice accesul minorilor în locația specializată; se afișează la loc vizibil (la intrare și pe pagina de internet, dacă există) simboluri vizuale care interzic accesul persoanelor sub 18 ani;
- b) Prevenirea dependenței – se pune la dispoziția clienților informații despre serviciile de consiliere și asistență pentru persoane cu risc de dependență de jocuri de noroc;
- c) Joc responsabil – se implementează măsuri pentru promovarea jocului responsabil, inclusiv limitări de timp și de sume pentru jucători;
- d) Controlul documentelor de identitate – se vor solicita documente de identitate pentru a verifica vârsta clienților sau verificarea persoanelor autoexcluse;
- e) Afișaj informativ – se afișează regulile de joc, tarifele și condițiile de participare la loc vizibil;
- f) Plăți sigure – se asigură mecanisme de plată sigure și transparente;
- g) Asigurarea unei ținute uniformizate pentru toți angajații.

(2) Măsurile prevăzute la alin. (1) sunt de responsabilitatea operatorului economic.

Art. 7. Comportamentul operatorului și angajaților:

(1) Operatorul economic și angajații acestuia trebuie să:

- a) Respecte legislația – respecte integral prevederile OUG nr. 77/2009 cu modificările și completările ulterioare, OUG nr. 7/2026 și ale prezentului regulament;
- b) Activitate legală – să nu desfășoare decât activități autorizate de O.N.J.N.;
- c) Plăți regulate – să plătească la termen toate obligațiile fiscale și bugetare;

- d) Confidențialitate – să protejeze datele personale ale clienților conform GDPR;
- e) Comunicare cu autoritățile – să coopereze cu autoritățile competente și să depună rapid informațiile solicitate.

Art. 8. Echipamentele și mijloacele de joc:

- (1) Echipamentele și mijloacele de joc utilizate trebuie să:
 - a) Autorizare O.N.J.N. – să fie autorizate de O.N.J.N.;
 - b) Certificare tehnică – să dispună de certificat de conformitate și certificare tehnică;
 - c) Funcționare normală – să fie funcționale și să nu prezinte defecțiuni;
 - d) Transparență – să funcționeze transparent, astfel încât rezultatele să nu poată fi manipulate;
 - e) Conformitate cu standardele – să respecte standardele tehnice și de securitate internaționale.



CAPITOLUL III – PROCEDURA DE OBTINERE A AUTORIZAȚIEI DE FUNCȚIONARE LOCALĂ

Art. 9. Depunerea cererii

- (1) Operatorul economic depune cererea de autorizație de funcționare locală la Primăria Municipiului Caracal, în original, cu cel puțin 30 de zile înainte de expirarea autorizației anterioare.
- (2) Pentru solicitanții inițiali (care solicită autorizația pentru prima dată), cererea se depune anterior obținerii autorizației de exploatare de la O.N.J.N., cu precizarea că autorizația de funcționare locală este condiție preliminară pentru a putea solicita autorizația de exploatare.
- (3) Cererea se redactează în limba română, pe formular standard, conform formularului tip de cerere prevăzut în Anexa nr. 1 la prezentul Regulament, însoțit de documentele prevăzute în acesta.
- (4) Operatorul trebuie să prezinte documentațiile complete conform Art. 10, inclusiv dovezi ale pregătirii locației în conformitate cu Art. 5, chiar dacă autorizația de exploatare O.N.J.N. nu a mai fost încă obținută. După emiterea autorizației de funcționare locală, operatorul poate depune cererea pentru autorizația de exploatare la O.N.J.N..

Art. 10. Documentația necesară

- (1) Cererea de autorizație de funcționare locală este însoțită de următoarea documentație:
 - Documente de constituire (certificat de înregistrare, statut/act constitutiv, certificat constatator recent);
 - Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului, din care să rezulte înregistrarea punctului de lucru/sediului secundar la adresa pentru care se solicită autorizarea;
 - Autorizații ISU și DSP (după caz);
 - Dovada dreptului de proprietate/folosire a spațiului;
 - Extras de carte funciară, care să probeze că spațiul are destinație comercială din faza de construcție, după caz;
 - Plan situație + releveu spațiu (cu suprafață utilă);
 - Decizie Impunere salubritate, contract apă și canal, pază și mentenanță supraveghere video;
 - Act de identitate administrator/împuternicit;
 - Împuternicire notarială (după caz) a reprezentantului legal;
 - Angajament de plată asumat de reprezentantul legal al operatorului economic, prin care acesta se obligă să achite taxa pentru obținerea autorizației de funcționare locală în termen de maximum 30 de zile de la data emiterii documentului, cunoscând faptul că neachitarea în termen atrage revocarea autorizației;
 - Declarație pe propria răspundere a reprezentantului legal din care să reiasă că în spațiul identificat pentru care se solicită autorizarea nu funcționează nicio altă activitate de comercializare a băuturilor alcoolice, nici direct, nici prin terți, nu există căi de acces interioare comune cu astfel de spații și sunt îndeplinite condițiile prevăzute de art. 5;
- (2) Neprezentarea documentației complete în termen de 10 zile de la data la care s-a adus la cunoștință, prin orice mijloace, necesitatea completării determină respingerea cererii.

Art. 11. Verificarea locației

- (1) După verificarea documentației, autoritatea locală poate efectua inspecția locației pentru a verifica condițiile prevăzute la Articolul nr. 5, (inexistența unor uși mascate/căi de acces interioare către baruri adiacente) și respectarea strictă a interdicției de comercializare a băuturilor alcoolice sau organizatorul depune o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea condițiilor prevăzute la art. 5.
- (2) Verificarea locației se efectuează în prezența reprezentantului operatorului în termen de 10 zile de la depunerea documentației.
- (3) Rezultatul se consemnează în proces-verbal, semnat de inspectori și reprezentantul operatorului.
- (4) Deficiențele remediabile beneficiază de termen de 10 zile pentru corectare.
- (5) Deficiențele insurmontabile determină respingerea cererii.

Art. 12. Aprobarea Consiliului Local

- (1) După verificarea documentației și a spațiului supus autorizării, Primarul înaintează Consiliului Local, spre aprobare, proiectul de hotărâre privind acordarea autorizației de funcționare locală.
- (2) Consiliul Local se pronunță prin hotărâre, aprobând sau respingând acordarea autorizației de funcționare locală.
- (3) Hotărârea Consiliului Local este comunicată operatorului economic după adoptare.

Art. 13. Emiterea autorizației

- (1) După adoptarea hotărârii de acordare a autorizației de funcționare locală de către Consiliul Local, Primarul emite documentul oficial al autorizației de funcționare locală conform Anexei 2 la prezentul Regulament.
- (2) Autorizația de funcționare locală conține: denumirea operatorului, adresa sediului, adresa locației, cod CAEN 9200, date emiteri și valabilitate (1 an), program de funcționare, condițiile speciale, număr, semnătura Primarului.
- (3) Se transmite operatorului.
- (4) Intră în vigoare la data emiterii.

Art. 14. Refuzul autorizației

- (1) Cererea se respinge dacă operatorul:
 - nu completează lacunele în termen;
 - furnizează informații false;
 - nu îndeplinește condițiile prevăzute la Articolele 4-5;
 - constatări nefavorabile la verificarea spațiului supus autorizării;
 - se află în proceduri de faliment/insolvență;
 - are datorii locale scadente;
- (2) Hotărârea de refuz se comunică în scris operatorului economic cu motivele detaliate care au stat la baza refuzului autorizării.

CAPITOLUL IV – PRELUNGIREA AUTORIZAȚIEI

Art. 15. Procedura reautorizării

- (1) Cererea de reautorizare însoțită de documentația de la art.10 din prezentul Regulament.
- (2) Se parcurge procedura prevăzută de prezentul regulament.

CAPITOLUL V – CONDIȚII DE EXPLOATARE ȘI OBLIGAȚII

Art. 16. Obligații ale operatorului

- (1) Operatorul are obligații să:
 - respecte regulamentul și legislația;

- afișeze atât autorizația locală, licența de organizare cât și autorizația de exploatare O.N.J.N. la intrare în locație;
- furnizeze informații asupra riscurilor dependenței de jocuri de noroc;
- mențină sistemul de supraveghere video funcțională;
- prevină accesul minorilor;
- coopereze cu autoritățile;
- anunțe modificări în termen de 10 zile;
- să plătească taxa pentru autorizația de funcționare locală în termen de maximum 30 de zile de la data emiterii acesteia, precum și să achite la termen toate celelalte obligații la bugetul local;
- mențină condițiile de exploatare permanent;
- informeze autoritățile locale imediat în cazul oricărei modificări sau revocare a licenței de organizare/autorizației de exploatare O.N.J.N..



Art. 17. Controlul și verificarea

- (1) Autoritățile locale pot efectua inspecții neplanificate.
- (2) Constatările se consemnează în proces-verbal.
- (3) Accesul în locație nu poate fi refuzat.

Art. 18. Revocarea autorizației

- (1) Consiliul Local poate revoca autorizația dacă:
 - operatorul a furnizat informații false;
 - operatorul nu obține autorizația de exploatare a jocului de noroc;
 - licența de organizare/autorizația de exploatare de la O.N.J.N. a expirat sau a fost revocată;
 - operatorul se află în faliment/dizolvare;
 - s-au constatat activități de natură penală sau contravențională generate de desfășurarea activității operatorului;
 - operatorul nu a achitat taxa anuală de funcționare în termen de 30 de zile de la data emiterii autorizației. În acest caz, revocarea operează de drept, prin dispoziția Primarului, fără a mai fi necesară o nouă hotărâre a Consiliului Local, comunicându-se de îndată decizia către O.N.J.N.;
 - alte motive prevăzute de lege.
- (2) Hotărârea de revocare/dispoziția se comunică în scris cu motivele care au stat la baza revocării.
- (3) Activitatea încetează imediat după comunicare.
- (4) Hotărârea de revocare/dispoziția se comunică operatorului.

CAPITOLUL VI – DISPOZIȚII FINALE

Art. 19. Registrul de evidență

- (1) Aparatul de specialitate al Primarului ține un registru de evidență al tuturor autorizațiilor emise și revocate.
- (2) Registrul conține: operator, adresă locație, date emiterie, valabilitate, motiv revocare.
- (3) Informațiile sunt publice și se pun la dispoziția cetățenilor, în condițiile legii.

Art. 20. Dispoziții tranzitorii

- (1) În conformitate cu prevederile OUG nr. 7/2026, operatorii economici care, la data intrării în vigoare a prezentului regulament, dețin autorizații de exploatare a jocurilor de noroc valabile, emise de O.N.J.N., își pot continua activitatea în locațiile respective fără a deține autorizația de funcționare locală emisă de Consiliul Local, strict până la data expirării autorizației de exploatare O.N.J.N. aflate în curs de valabilitate.
- (2) Pentru obținerea unei noi autorizații de exploatare de la O.N.J.N. (prelungirea activității), operatorii economici aflați în situația prevăzută la alin. (1) au obligația de a obține în prealabil Autorizația de funcționare locală, cu respectarea tuturor condițiilor din prezentul regulament.
- (3) În vederea asigurării continuității activității, operatorii vizați la alin. (1) vor depune cererea și documentația completă la Primăria Municipiului Caracal cu cel puțin 30 de zile înainte de data expirării autorizației de exploatare O.N.J.N.

- (4) Pentru locațiile noi, înființate după intrarea în vigoare a prezentului regulament, precum și pentru locațiile existente în momentul în care le expiră autorizația de exploatare O.N.I.N., desfășurarea activității este strict interzisă fără deținerea Autorizației de funcționare locală.
- (5) Obligațiile privind standardele estetice prevăzute la Articolul nr. 5 devin aplicabile tuturor locațiilor existente în termen de 180 de zile de la intrarea în vigoare a prezentului regulament.

Art. 21. Dispoziții finale

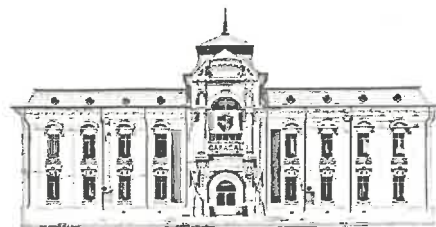
- (1) Prezentul regulament se completează cu prevederile legale în vigoare privind desfășurarea activității jocurilor de noroc.
- (3) Anexele nr. 1, nr. 2 și nr. 3 fac parte integrantă din prezentul regulament.
- (4) Formularele prevăzute de prezentul Regulament sunt considerate formulare cadru. Acestea se vor adapta și modifica de către compartimentul de specialitate, în funcție de situațiile concrete reglementate de prezentul regulament.





MUNICIPIUL CARACAL
PRIMARIA MUNICIPIULUI CARACAL

Str. Piata Victoriei Nr. 10, Caracal, 235200, jud. Olt, CIF 4395175
tel: 0249 511 384 | 0249 511 386 | fax: 0249 517 516
email: office@primariacaracal.ro



www.primariacaracal.ro

CERTIFICARE MRC ISO 9001 Certificat nr. 865C

Anexa 1

CĂTRE,
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CARACAL

Prin prezenta, îmi exprim în mod expres consimțământul pentru prelucrarea de către Primăria Caracal a datelor cu caracter personal ale subsemnatului, inclusiv codul numeric personal, în scopul solicitat, în conformitate cu Legea nr. 190 din 18 iulie 2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016.

DA 0 NU 0

Dacă nu ați bifat căsuța DA, cererea dumneavoastră nu va fi înregistrată!

Subsemnatul/a _____ domiciliat/ă _____ în
_____ str. _____ nr. _____ bloc. _____ scara. _____ etaj
_____ ap. _____ județ/sector _____ telefon _____ act identitate _____
seria _____ nr. _____ în calitate
de(1) _____ cunoscând dispozițiile articolului 292 din Codul
Penal cu privire la falsul în declarații, declar:

Sunt reprezentant al societății comerciale:

JUDET LOCALITATE STRADA

--	--	--

NR. BL. SC. ET. AP. COD POSTAL TEL.

--	--	--	--	--	--	--

Prin prezenta vă rog să-mi eliberați autorizația de funcționare locală pentru:

Structura (adresa)	Tipul structurii	Suprafața structurii	Codul CAEN

(1) Se completează cu calitatea pe care solicitantul o deține (administrator, reprezentant).

Declar pe propria răspundere că pe întreaga durată de exercitare a activităților menționate în prezenta cerere, voi respecta legislația privind desfășurarea de jocuri de noroc, condițiile igienico-

sanitare, protecția mediului, prevenirea și stingerea incendiilor, precum și alte reglementări legale în vigoare.

Data _____

Semnătura reprezentantului
operatorului economic

Prezentei cereri vor fi anexate:

- Documente de constituire (certificat de înregistrare, statut/act constitutiv, certificat constatator recent);
- Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului, din care să rezulte înregistrarea punctului de lucru/sediului secundar la adresa pentru care se solicită autorizarea;
- Copie licență de organizarea jocurilor de noroc ONJN valabilă;
- Copie autorizație exploatare a jocurilor de noroc ONJN valabilă (dacă este cazul; obligatorie pentru prelungiri);

Autorizații ISU și DSP (după caz);

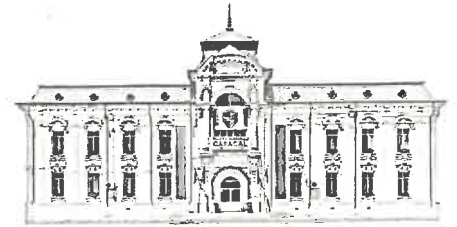
- Dovada dreptului de proprietate/folosire a spațiului ;
- Extras de carte funciară, care să probeze că spațiul are destinație comercială din faza de construcție.
- Pentru locațiile care au rezultat din dezmembrarea/compartimentarea unor spații mai mari în care funcționează și unități de alimentație publică (baruri/cafenele/restaurante) care comercializează băuturi alcoolice, extrasul de carte funciară și releveul trebuie să ateste înscrierea ca unitate individuală distinctă (cu număr cadastral propriu), separată fizic și fonic, fără uși de comunicare interioară cu cealaltă activitate.
- Plan situație + releveu spațiu (cu suprafață utilă);
- Contract salubritare, pază, supraveghere video;
- Act de identitate administrator/împuternicit;
- Împuternicire notarială (după caz) a reprezentantului legal;
- Angajament de plată asumat de reprezentantul legal al operatorului economic, prin care acesta se obligă să achite taxa pentru obținerea autorizației de funcționare locală în termen de maximum 30 de zile de la data emiterii documentului, cunoscând faptul că neachitarea în termen atrage revocarea autorizației..
- Declarație pe propria răspundere a reprezentantului legal din care să reiasă că în spațiul identificat prin numărul cadastral pentru care se solicită autorizarea nu funcționează nicio altă activitate de comercializare a băuturilor alcoolice, nici direct, nici prin terți, și nu există căi de acces interioare comune cu astfel de spații.





MUNICIPIUL CARACAL
PRIMARIA MUNICIPIULUI CARACAL

Str. Piata Victoriei Nr. 10, Caracal, 235200, jud. Olt, CIF 4395175
tel: 0249 511 384 | 0249 511 386 | fax: 0249 517 516
email: office@primariacaracal.ro



www.primariacaracal.ro

CERTIFICARE MRC ISO 9001 Certificat nr. 865C

Anexa 2

AUTORIZATIE DE FUNCTIONARE LOCALĂ

Nr. ____ / ____
Municipiul Caracal



În baza Hotărârii Consiliului Local nr. ____ / ____

AUTORIZEAZA

Tip obiectiv _____
Adresa obiectiv _____
Agent economic _____

Adresa sediu _____
C.U.I. nr.de ordine în registrul comerțului _____

Obiectul de activitate :

Valabilitate: _____
Program de activitate _____

Primar,



50cm



50cm