RAPORT FINAL

privind procedura de selecție pentru pozițiile
*de Administrator al **TRANSPORT LOCAL CARACAL S.R.L***

Având în vedere Interviul final din cadrul procesului de selecţie a candidaturilor din Lista scurtă pentru funcţia de Administrator al **TRANSPORT LOCAL CARACAL S.R.L**, desfăşurat la data de **09.09.2026**, vă înaintăm rezultatul începerii procesului de selecţie, care include clasificarea [redacted] pentru recomandarea în funcţia de Administrator al Societăţii.

Având în vedere clasificarea [redacted] obţinută în baza punctajului realizat, Comisia de Selecţie şi Nominalizare recomandă următoarele candidaturi:

Nr crt.	Nume/prenume	Funcţia pentru care candidează	Specializare studii	Punctaj realizat
1.	[redacted]	**Reprezentant al Autorităţii Publice Tutelare** *Neindependent*	*Ştiinţe Juridice*	**126.5**
2.	[redacted]	**Administrator** *Independent*	*Ştiinţe Economice* ****Audit***	**121.3**

[redacted] este **auditor şi membru CAFR**, verificând astfel cerinţa **obligatorie**, conform Anunţ de selecţie, respectiv: "*Cel puţin un membru trebuie să deţină calificarea de auditor financiar sau să aibă experienţă de cel puţin 3 ani dobândită prin participarea la misiuni de audit statutar în România, în alt stat membru, într-un stat AELS, în Elveţia sau în Regatul Unit al Marii Britanii şi Irlandei de Nord sau în cadrul Comitetelor de audit formate la nivelul Consiliilor de Administraţie/ Supraveghere ale unor societăţi/entităţi de interes public în conformitate cu Ordinul nr. 392/2022*".

Prezentăm mai jos sinteza începerii procesului de selecţie pentru funcţia de Administrator al **TRANSPORT LOCAL CARACAL S.R.L,** cu focus pe etapa selecţiei candidaturilor înscrise în Lista scurtă.

I.Introducere

Autoritatea Publică Tutelară, U.A.T. MUNICIPIUL CARACAL a iniţiat procedura de recrutare şi selecţie pentru desemnarea a **3 (trei) Administratori** ai **TRANSPORT LOCAL CARACAL S.R.L**, conform prevederilor **O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanţa corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările şi completările ulterioare**.

Procedura de selecţie s-a realizat, conform calendarului aprobat, de către Comisia de Selecţie şi Nominalizare (CSN) numită prin **Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Caracal nr.56/28.04.2026**.

Prin **decizia nr.3/20.04.2026 inregistrata la TRANSPORT LOCAL CARACAL S.R.L sub nr.7/20.04.2026 si la APT UAT Municipiul Caracal** sub nr.57428/20.04.2026 cu referire la procedura de selecţie a Administratorilor **TRANSPORT LOCAL CARACAL S.R.L** s-a decis începerea procedurii de selecţie.

Comisia de Selecție și Nominalizare s-a constituit prin **Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Caracal nr. 56/28.04.2026 prin care** s-a aprobat Regulamentul de Organizare și Funcționare al Comisiei de Selecție și Nominalizare a candidaților pentru postul de Administrator al **TRANSPORT LOCAL CARACAL S.R.L.**

I.2.Procesul de începere a selecției

Procesul de începere a selecției candidaților pentru funcția de Administrator al **TRANSPORT LOCAL CARACAL S.R.L** a constat în parcurgerea a două etape majore, după cum urmează:

- *Pregătirea **începerii** procesului de selecție*;

a) Analiza contextuală a **TRANSPORT LOCAL CARACAL S.R.L.**;
b) Întocmirea Profilului Administratorilor și a Profilului Candidatului, ținând cont de particularitățile poziției, anvergura acesteia, obiectul de activitate al Societății;
c) Aprobarea procedurii operaționale privind selecția prealabilă a unui membru din rândul funcționarilor publici și a personalului contractual din cadrul Autorității Publice Tutelare ori din cadrul altor autorități sau instituții publice, pentru desemnarea Administratorilor **TRANSPORT LOCAL CARACAL S.R.L.**, la selecția organizată în anul 2026;
d) Publicarea Anunțului de selecție privind selecția prealabilă a unui membru din rândul funcționarilor publici și a personalului contractual din cadrul Autorității Publice Tutelare ori din cadrul altor autorități sau instituții publice pe pagina de internet a **TRANSPORT LOCAL CARACAL S.R.L,** și pe pagina de internet **a Autorității Publice Tutelare**;
e) Analiza dosarelor de candidatură în raport cu criteriile minimale prevăzute de lege, având în vedere calitatea mai sus-menționată la punctele **c)** și **d)**;
f) Întocmirea și aprobarea Componentei integrale a planului de selecție, cuprinzând Matricea Profilului Administratorilor și Profilului Candidatului;
g) Publicarea Anunțului de selecție pentru candidații la funcția de administrator al **TRANSPORT LOCAL CARACAL S.R.L.**, în două cotidiene cu răspândire națională (**Curierul Național** și **Bani și Afaceri)**, pe pagina de internet **a Autorității Publice Tutelare** și a **TRANSPORT LOCAL CARACAL S.R.L.**, dar și pe site-ul de resurse umane **Posturi.gov.ro**;

- *Implementarea începerii procesului de selecție*:

a) Alcătuirea Listei lungi de candidaturi;
b) Selecția candidaturilor din Lista lungă;
c) Înscrierea candidaturilor în Lista scurtă;
d) Selecția candidaturilor din Lista scurtă.

II.1. Pregătirea începerii procesului de selecție

Expertul independent, în consultare cu Comisia de Selecție și Nominalizare, precum și cu structura de guvernanță corporativă din cadrul Autorității Publice Tutelare, a întocmit Profilul Administratorilor și Profilul Candidatului pentru funcția de Administrator al **TRANSPORT LOCAL CARACAL S.R.L.** Odată definite documentele menționate mai sus, expertul independent, în consultare cu Comisia de Selecție și Nominalizare și structura de guvernanță corporativă, au finalizat Planul de selecție, care cuprinde toate documentele necesare bunei desfășurări a procesului de recrutare și selecție, inclusiv roluri, responsabilități

şi termene de execuţie. Planul de selecţie – Componenta integrală care cuprinde Profilul Administratorilor şi Profilul Candidatului – a fost aprobat prin **Decizia Asociatului unic nr.4/22.06.2026** şi prin **Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Caracal nr.105/22.06.2026**, privind aprobarea Componentei Integrale a Planului de selecţie **a celor 3 (trei) Administratori** ai **TRANSPORT LOCAL CARACAL S.R.L.**

Prin Dispoziţia Autorităţii Publice Tutelare nr.364/29.04.2026, având în vedere **art. 28, alin. (4) din O.U.G. nr. 109/2011, cu modificările şi completările ulterioare** şi **art. 9^1** din **H.G. nr. 639/2023** (*În vederea organizării procedurii de selecţie a membrilor Consiliului de Administraţie, respectiv ai Consiliului de Supraveghere desemnaţi de Autoritatea Publică Tutelară, în conformitate cu prevederile art. 5, alin.(1) şi (3), respectiv art. 28, alin. (4) şi (5^1) din Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr. 109/2011, **în termen de 2 zile lucrătoare de la data constituirii Comisiei de Selecţie şi Nominalizare**, definită la art. 2, pct. 27 din Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr. 109/2011, conducătorul Autorităţii Publice Tutelare transmite acesteia propunerile de candidaţi, respectiv minimum 2 şi maximum 5 candidaţi*) **s-a aprobat procedura operaţională privind selecţia prealabilă a unui membru din rândul funcţionarilor publici şi a personalului contractual din cadrul Autorităţii Publice Tutelare ori din cadrul altor autorităţi sau instituţii publice.**

Perioada pentru depunerea candidaturilor **privind selecţia prealabilă a unui membru din rândul funcţionarilor publici şi a personalului contractual din cadrul Autorităţii Publice Tutelare ori din cadrul altor autorităţi sau instituţii publice** pentru funcţia de administrator al Societăţii **TRANSPORT LOCAL CARACAL S.R.L.** a fost **29.04.2026-04.05.2026, ora 16:00**.

Dosarele de candidatură au fost depuse în format letric, la registratura **UAT MUNICIPIUL CARACAL** din ***Strada Piaţa Victoriei, Nr. 10, Municipiul Caracal, Judeţul Olt*** şi în format electronic, pe adresa de e-mail a Autorităţii Publice Tutelare, respectiv: **office@primariacaracal.ro.**

Anunţul de selecţie a fost afişat de Compartimentul de Guvernanţă Corporativă a Întreprinderilor Publice din cadrul **UAT Municipiul Caracal** pe pagina de internet a **Autorităţii Publice Tutelare**, potrivit print-ului martor ataşat:

TRANSPORT LOCAL CARACAL SRL

Plan de selectie-COMPONENTA INTEGRALA

Anunt-TRANSPORT-LOCAL-CARACAL-SRL

Componenta-initiala

Anexa-1-Componenta-Integrala-TRANSPORT-LOCAL-CARACAL-S.R.L.-comunicare

Scrisoare-de-asteptare

Profilul-Administratorilor-TRANSPORT-LOCAL-CARACAL-SRL

Anunt functionar public

primariacaracal.ro/wp-content/uploads/2026/09/SKM_C360i26092113510.pdf

: E-Sign primanacara.. / SKM_C360i26092113510

MUNICIPIUL CARACAL

PRIMARIA MUNICIPIULUI CARACAL

Str. Piata Victoriei Nr. 10, Caracal, 235200, jud. Olt, CIF 4395175
tel. 0249 511 384 | 0249 511 386 | fax. 0249 517 516
email: office@primariacaracal.ro

Nr. 59566/29.04.2026

ANUNŢ

UAT MUNICIPIUL CARACAL, în calitate de autoritate publică tutelară anunţă începerea procesului de recrutare şi selecţie pentru o poziţie de membru reprezentant al autoritatii publice tutelare. în Consiliul de Administraţie al TRANSPORT LOCAL CARACAL SRL, iar perioada de depunere a dosarelor este de la data apariţiei anunţului până la 04.05.2026, ora 16.00, la sediul din Municipiul Caracal, Piata Victoriei, nr.10, judetul Olt.

Procedura de selecţie este dezvoltată în acord cu prevederile O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanţa corporativă a întreprinderilor publice, modificată şi completată de Legea nr. 187/2023, precum şi ale H.G. nr. 639/2023 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Ordonanţei de Urgenţă a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanţa corporativă a întreprinderilor publice. Legea nr. 31/1990 şi Actul Constitutiv al TRANSPORT LOCAL CARACAL SRL.

Etapele de desfăşurare a procesului de recrutare şi selecţie sunt:

1. **Evaluarea prealabilă dosarelor de candidatură de catre Comisia de Selectie si Nominalizare;**
2. **Transmiterea dosarelor de candidatura catre AMEPIP în vederea obtinerii avizului conform;**
3. **Depunerea Declaratiei de intentie;**
4. **Evaluarea finală a candidaţilor selectaţi în lista scurtă. Interviul.**

Condiţiile generale ale procesului de selecţie prealabilă sunt:

- **Studii superioare finalizate cel puţin cu diplomă de licenţă si experienţă în domeniul ştiinţelor inginereşti, economice, sociale, juridice sau în domeniul de activitate al respectivei întreprinderi publice de minimum 7 ani;**
- **Experienţă în conducerea societăţilor, întreprinderi publice sau cu capital privat, ori a regiilor autonome de minimum 3 ani;**
- **Noul membru selectat face parte din rândul funcţionarilor publici sau al altor categorii de personal din cadrul autorităţii publice tutelare ori din cadrul altor autorităţi sau instituţii publice;**
- **În mod obligatoriu, în selecţia candidaţilor se va avea în vedere evitarea situaţiilor de conflict de interese sau incompatibilităţi;**
- **Majoritatea membrilor consiliului de administraţie este formată din administratori neexecutivi şi independenţi, în sensul art. 138 alin. 2 din Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;**
- **Mandatul administratorilor numiţi ca urmare a încetării, sub orice formă, a mandatului administratorilor iniţiali coincide cu durata rămasă din mandatul administratorului care a fost înlocuit.**

Dovadă publicare Anunț – pagina de internet a Autorității Publice Tutelare

La registratura UAT Municipiul Caracal, au fost depuse **2 dosare de candidatură privind selecția prealabilă a unui membru din rândul funcționarilor publici și a personalului contractual din cadrul Autorității Publice Tutelare ori din cadrul altor autorități sau instituții publice** pentru funcția de Administrator al **TRANSPORT LOCAL CARACAL S.R.L.**, după cum urmează:

1. Nr. înregistrare dosar **60709/04.05.2026**, [redacted] ora **14:34**;
   - Completare dosar 80789/29.07.2026, ora 10:54;
2. Nr. înregistrare dosar **60711/04.05.2026**, [redacted] ora **14:36**;
   - Completare dosar 80821/29.07.2026, ora 11:57.

Comisia de Selecție și Nominalizare a procedat la verificarea dosarelor de candidatură depuse în termen (**până la data limită de 04.05.2026, ora 16.00**), ca urmare a publicării Anunțurilor, în raport cu criteriile stabilite pentru selecție și satisfacerea condițiilor cerute prin Anunț.

Menționăm faptul că în vederea întocmirii Listei cu [redacted] recomandate de Autoritatea Publică Tutelară pentru funcția de **membru reprezentant al Autorității Publice Tutelare (minimum 2 și maximum 5 candidați**, potrivit art. **9^1 din H.G. nr. 639/2023**), s-a procedat la verificarea candidaturilor prin raportare la condițiile generale cuprinse în Anunț, respectiv:

CRITERII	CANDIDAȚI		
	1	2	3
	[redacted]	[redacted]	[redacted]
	DA = îndeplinirea criteriului / 2 PUNCTE / NU = neîndeplinirea criteriului / 1 PUNCT		
1. Cetățenie română sau cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene, cu condiția să aibă domiciliul în România. **DOCUMENT DOVEDITOR**: CARTEA DE IDENTITATE;	DA	DA	DA
2. Cunoaște Limba română (scris și vorbit) și are domiciliul stabil în România;	DA	DA	DA
3. Capacitate deplină de exercițiu;	DA	DA	DA
4. Experiență profesională în domeniul științelor inginerești, economice, sociale, juridice sau în domeniul de activitate al respectivei întreprinderi publice de minimum 7 ani. **DOCUMENT DOVEDITOR**: carnet de muncă, extras Revisal, contract de mandat, extras ONRC, adeverințe eliberate de angajator;	DA	DA	DA
5. Nu are înscrieri în cazierul fiscal și judiciar;	DA	DA	DA
6. Apt/ă din punct de vedere medical;	DA	DA	DA
7. Absolvent(ă) a unei instituții de învățământ superior, finalizată cu diplomă de licență sau echivalentă; în cazul candidaților din statele membre UE diploma de studii trebuie să fie recunoscută în România; **DOCUMENT DOVEDITOR**: DIPLOMA DE STUDII ÎN DOMENIILE CERUTE;	DA	DA	DA
8. Experiență de minimum 3 ani în conducerea societăților, întreprinderilor publice sau cu capital privat, ori a Regiilor Autonome. **DOCUMENT DOVEDITOR**: extras Revisal, contract de mandat, extras ONRC, adeverințe eliberate de angajator;	DA	DA	DA
9. O recomandare profesională;	DA	DA	DA
10. FORMULARE COMPLETATE.	DA	DA	DA
PUNCTAJ	**20**	**20**	**20**

Prin Adresa **Autorității Publice Tutelare** nr.61798/07.05.2026 s-a constatat faptul că **ambele candidaturi îndeplinesc condițiile generale de participare, dosarele fiind complete, cuprinzând toate elementele obligatorii**.

În urma evaluării documentației depuse, Comisia de Selecție și Nominalizare a constatat că aceste [redacted] corespund criteriilor stabilite pentru continuarea procedurii de selecție, urmând să participe la etapele subsecvente ale procesului de selecție.

Lista [redacted] **admise** este următoarea:

Nr crt.	Nume/prenume	Funcția pentru care candidează	Specializare studii
1	[redacted]	**Reprezentant al Autorității Publice Tutelare** *Neindependent*	*Științe Juridice*
2	[redacted]	**Reprezentant al Autorității Publice Tutelare** *Neindependent*	*Științe Juridice*

Criteriile de evaluare şi selecţie, definite în baza Profilului Consiliului şi Profilului Candidatului la funcţia de Administrator al **TRANSPORT LOCAL CARACAL S.R.L.**, au fost cuprinse în Anunţul de recrutare, publicat în două cotidiene cu răspândire naţională (**Curierul Naţional** şi **Bani şi Afaceri**), pe pagina de internet a **Autorităţii Publice Tutelare** şi la pagina **TRANSPORT LOCAL CARACAL S.R.L.**, dar şi pe site-ul de resurse umane **Posturi.gov.ro**.

Perioada pentru depunerea candidaturilor a fost **29.06.2026-29.07.2026**, **ora 12:00**, respectându-se astfel prevederea legală de 30 de zile. Dosarele de candidatură au fost depuse în format letric, la registratura **UAT MUNICIPIUL CARACAL** din *Strada Piaţa Victoriei, Nr. 10, Municipiul Caracal, Judeţul Olt*, precum şi în format electronic, pe adresele de e-mail: *foxmanagement109@gmail.com*.

curierulnational.ro/anunt-administratori-transport-local-caracal-s-r-l/

CURIERUL NAȚIONAL

Actualitate Economie Extern Politic Cultură și Educație Sport Opinii

ANUNȚ

MUNICIPIUL CARACAL, în calitate de Autoritate Publică Tutelară, asistată de expert independent FOX MANAGEMENT CONSULTANTS S.R.L, anunță începerea procesului de recrutare și selecție pentru 5 (trei) Administratori ai Societății TRANSPORT LOCAL CARACAL S.R.L.

Etapele de desfășurare a procesului de recrutare și selecție sunt:

1. Evaluarea prealabilă a dosarelor de candidatură care alcătuiesc lista lungă.

2. Evaluarea finală a Candidaților selectați în Lista scurtă. Interviul.

Condițiile generale ale procesului de selecție prealabilă sunt:

• Administratorii trebuie să aibă studii superioare finalizate cel puțin cu diplomă de licență. De asemenea, aceștia trebuie să dovedească experiență în domeniul științelor inginerești, economice, sociale, juridice sau în domeniul de activitate al respectivei întreprinderi publice de minimum 5 ani

• Administratorii sunt persoane fizice sau juridice, cu experiență de minimum 5 ani în conducerea societăților, întreprinderi publice sau cu capital privat, ori a regiilor autonome. Prin experiență în conducerea societăților, întreprinderi publice sau cu capital privat, ori a regiilor autonome se înțelege deținerea oricărei funcții de conducere, astfel cum aceasta este definită la art. 143 din Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și a funcției de administrator societate/regie autonomă, director general/director general adjunct/director, director adjunct societate sau regie autonomă, director executiv, director economic financiar, după caz, conform Clasificării ocupațiilor din România.

• Selecția administratorilor se realizează cu respectarea principiilor prevăzute de Legea nr. 202/2002, cu modificările și completările ulterioare. În măsura în care nu este afectat clasamentul întocmit potrivit dispozițiilor art. 29, alin. (1) din O.U.G. nr. 109/2011, cel puțin o treime din totalul administratorilor aparține genului subreprezentat;

Publică anunțuri pentru proiecte fonduri europene în ziar național!

preț special 300 RON

Ultimele articole

Știri Financiare

9 din 10 români sunt pesimiști în privința economiei

Top Lac investește în sisteme robotizate de ultimă generație pentru vopsitoria auto

Verita Amber Campus, primul campus școlar din România construit la standarde

Dovadă publicare Anunț Curierul Național, Editia 29 Iunie 2026

Dovadă publicare Anunț pe site-ul Bani și Afaceri, Editia 29 Iunie 2026

arhivapostun.gov.ro/anunt/administrator-societatea-transport-local-caracal-s-r-l/

POSTURI.GOV.RO

DESPRE GHID PASARELA ARHIVA CONTACT

administrator – societatea transport local caracal s.r.l

SOCIETATEA TRANSPORT LOCAL CARACAL S.R.L

Anunțul a expirat

Locație: Ot | Nivel: Funcție de conducere | Tip: Temporar | Angajator: Primăr | Categorie: Alte funcți

Anunț

ANUNȚ

MUNICIPIUL CARACAL, în calitate de Autoritate Publică Tutelară, asistată de expert independent FOX MANAGEMENT CONSULTANTS S.R.L. anunță începerea procesului de recrutare și selecție pentru 3 (trei) administratori ai Societății TRANSPORT LOCAL CARACAL S.R.L.

Etapele de desfășurare a procesului de recrutare și selecție sunt:

1. Evaluarea prealabilă a dosarelor de candidatură care alcătuiesc Lista lungă
2. Evaluarea finală a Candidaților selectați în Lista scurtă. Interviul

Condițiile generale ale procesului de selecție prealabilă sunt:

• Administratorii trebuie să aibă studii superioare finalizate cel puțin cu diplomă de licență. De asemenea, acesta trebuie să dovedească experiență în domeniul științelor inginerești, economice, sociale, juridice sau în domeniul de activitate al respectivei întreprinderi publice de minimum 7 ani.

• Administratorii sunt persoane fizice sau juridice, cu experiență de minimum 3 ani în conducerea societăților, întreprinderi publice sau cu capital privat, ori a regiilor autonome. Prin experiență în conducerea societăților, întreprinderi publice sau cu capital privat, ori a regiilor autonome se înțelege deținerea oricărei funcții de conducere, astfel cum aceasta este definită la art. 143 din Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și a funcției de administrator societate/regie autonomă, director general/director general adjunct/director/director adjunct societate sau regie autonomă, director executiv, director economic/financiar, după caz, conform Clasificării ocupațiilor din România.

• Selecția administratorilor se realizează cu respectarea principiilor prevăzute de Legea nr. 202/2002, cu modificările și completările ulterioare. În măsura în care nu este afectat clasamentul întocmit potrivit dispozițiilor art. 29, alin. (1) din O.U.G. nr. 109/2011, cel puțin o treime din totalul administratorilor aparțin genului subreprezentat.

• Cel puțin un administrator trebuie să fie calificat ca auditor financiar conform unui document emis de către autoritatea competentă din România, din alt stat membru, dintr-un stat membru al Asociației Europene a Liberului Schimb - din Elveția sau din Regatul Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord, potrivit legii. Prin excepție de la această prevedere, este competentă să facă parte din Comitetul de audit al unei întreprinderi publice și persoana care are experiență de cel puțin 3 ani în audit statutar, dobândită prin participarea la misiuni de audit statutar în România, în alt stat membru, într-un stat al AELS, în Elveția sau în Regatul Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord sau în cadrul comitetelor de audit formate la nivelul consiliilor de administrație/supraveghere ale unor societăți/entități de interes public, dovedită cu documente;

• În cazul Consiliilor de Administrație al căror număr de membri se încadrează în prevederile art. 26, alin. (1) al O.U.G. nr. 109/2011, nu poate fi mai mult de un membru din rândul funcționarilor publici sau al altor categorii de personal din cadrul Autorității Publice Tutelare ori din cadrul altor autorități sau instituții publice;

• Majoritatea membrilor Consiliului de Administrație este formată din administratori neexecutivi și independenți, în sensul art. 138^2 din Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

• În mod obligatoriu, în selecția candidaților se va avea în vedere evitarea situațiilor de conflict de interese sau incompatibilități;

• O persoană fizică poate exercita concomitent cel mult 2 mandate de administrator în Societăți sau întreprinderi publice al căror sediu se află pe teritoriul României;

• Funcționarii publici sau personalul din cadrul Autorității Publice Tutelare ori din cadrul altor autorități sau instituții publice pot face parte doar dintr-un singur Consiliu de Administrație sau Consiliu de Supraveghere.

Dovadă publicare Anunț pe site-ul de resurse umane Posturi.gov.ro, Editia 29 Iunie 2026

primariacaracal.ro/wp-content/uploads/2026/06/Anunt-TRANSPORTURI-LOCAL-CARACAL-SRL.pdf

E-Sign primariacara... / Anunt-TRANSP..L-CARACAL-SRL

Get an AI-generated summary for this PDF. Get a summary ×

MUNICIPIUL CARACAL

PRIMARIA MUNICIPIULUI CARACAL

Str. Piața Victoriei Nr. 10, Caracal, 235200, jud. Olt, CIF 4395175
tel: 0249 511 384 | 0249 511 386 ; fax: 0249 517 516
email: office@primariacaracal.ro

www.primariacaracal.ro

Nr.74229/29.06.2026

ANUNȚ

MUNICIPIUL CARACAL, în calitate de Autoritate Publică Tutelară, asistată de expert independent FOX MANAGEMENT CONSULTANTS S.R.L, anunță începerea procesului de recrutare și selecție pentru 3 (trei) Administratori ai TRANSPORT LOCAL CARACAL S.R.L.

Etapele de desfășurare a procesului de recrutare și selecție sunt:

1. Evaluarea prealabilă a dosarelor de candidatură care alcătuiesc Lista lungă.
2. Evaluarea finală a Candidaților selectați în Lista scurtă. Interviul.

Condițiile generale ale procesului de selecție prealabilă sunt:

- Administratorii trebuie să aibă studii superioare finalizate cel puțin cu diplomă de licență. De asemenea, aceștia trebuie să dovedească experiență în domeniul științelor inginerești, economice, sociale, juridice sau în domeniul de activitate al respectivei întreprinderi publice de minimum 7 ani.
- Administratorii sunt persoane fizice sau juridice, cu experiență de minimum 3 ani în conducerea societăților, întreprinderi publice sau cu capital privat, ori a regiilor autonome. Prin experiență în conducerea societăților, întreprinderi publice sau cu capital privat, ori a regiilor autonome se înțelege deținerea oricărei funcții de conducere, astfel cum aceasta este definită la art. 143 din Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și a funcției de administrator societate/regie autonomă, director general/director general adjunct/director/director adjunct societate sau regie autonomă, director executiv, director economic/financiar, după caz, conform Clasificării ocupațiilor din România.
- Selecția administratorilor se realizează cu respectarea principiilor prevăzute de Legea nr. 202/2002, cu modificările și completările ulterioare. În măsura în care nu este afectat clasamentul întocmit potrivit dispozițiilor art. 29 alin. (1) din O.U.G. nr. 109/2011, cel puțin o treime din totalul administratorilor aparțin genului subreprezentat;

Dovadă publicare Anunț pe site-ul Autorității Publice Tutelare, Editia 29 Iunie 2026

II.2. Implementarea procesului de selecţie

- **Alcătuirea Listei lungi de candidaturi**

Comisia de Selecţie şi Nominalizare a procedat la verificarea dosarelor de candidatură depuse în termen, ca urmare a publicării Anunţurilor, în raport cu criteriile stabilite pentru selecţie şi satisfacerea condiţiilor cerute prin Anunţ. În acest sens, **au fost depuse 3 candidaturi şi toate 3 au fost cuprinse în Lista lungă**. Menţionăm faptul că în vederea întocmirii Listei lungi şi a Listei scurte s-a procedat respectându-se prevederile H.G. nr. 639/2023.

La registratura Primăriei Municipiului Caracal, până la **termenul limită** specificat în Anunţ, au fost depuse **3 dosare de candidatură** pentru ocuparea **celor 3 posturi de Administratori** ai **TRANSPORT LOCAL CARACAL S.R.L.**, din care **un post va fi ocupat de reprezentantul APT din categoria Funcţionarilor Publici sau personalul din cadrul APT ori din cadrul altor autorităţi ori instituţii publice**, conform **art. 9^1** din **H.G. nr. 639/2023**, după cum urmează:

Nr. crt.	Nume şi prenume candidat	Dosar de candidatură Nr./Dată	Dosar de candidatură transmis pe E-mail
1.	[redacted]	**Nr. 80646/28.07.2026, ora 15:41** Completare dosar 80802/29.07.2026, ora 11:19;	✓
2.	[redacted]	**Nr. 60709/04.05.2026, ora 14:34** Completare dosar 80789/29.07.2026, ora 10:54;	✓
3.	[redacted]	**Nr. 60711/04.05.2026, ora 14:36** Completare dosar 80821/29.07.2026, ora 11:57;	✓

[redacted] şi [redacted] au fost informate cu privire la completarea şi transmiterea dosarelor de candidatură depuse cu formularele ce le-au fost anexate, până cel târziu la data de **14.09.2026, ora 12:00**, în format letric, la registratura **Autorităţii Publice Tutelare** din ***Strada Piaţa Victoriei, Nr. 10,***

Municipiul Caracal, Județul Olt, precum și în format electronic, pe adresele de e-mail: *foxmanagement109@gmail.com*.

[redacted] i-a fost transmisă *Adresa CSN nr. 85614/25.08.2026.*

[redacted] i-a fost transmisă *Adresa CSN nr. 86123/28.08.2026.*

Decizia de includere a candidaturilor în Lista lungă s-a făcut verificând prezența în dosarul de candidatură a următoarelor documente:

- Curriculum Vitae;
- Copie act identitate;
- Copia diplomelor de studii (diplomă de licență);
- Copie documente care atestă experiența și pregătirea profesională (carnet de muncă, extras Revisal, contract de mandat, extras ONRC, adeverințe eliberate de angajator);
- O recomandare profesională;
- Cazier judiciar / completare Formular Declarație pe proprie răspundere – conform *Formular 1*;
- Cazier fiscal / completare Formular Declarație pe proprie răspundere – conform *Formular 2*;
- Adeverință medicală din care rezultă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al Candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior depunerii candidaturii / completare Declarație pe proprie răspundere – conform *Formular 3*;
- Declarație pe proprie răspundere privind statutul de "independent" – conform *Formular 4*;
- Declarație pe proprie răspundere că datele cuprinse în dosarul de candidatură corespund experienței profesionale – conform *Formular 5*;
- Declarație pe proprie răspundere privind calitatea de membru în Consilii de administrație ale întreprinderilor publice, altele decât cel în care urmează a fi numit – conform *Formular 6*;
- Declarație de consimțământ prin care Candidatul își exprimă acordul de a i se procesa datele personale, în scopul Procedurii de recrutare și selecție – conform *Formular 7*;
- Declarație pe proprie răspundere privind neîncadrarea în situația unui conflict de interese sau incompatibilități – conform *Formular 8*;
- Declarație pe proprie răspundere prin care Candidatul va confirma că nu se află într-una din situațiile prevăzute la art. 4, art. 12, alin. (3), art. 30, alin. (9) și art. 36, alin. (7) din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice sau că nu a suferit o condamnare pentru o infracțiune legată de conduita profesională – conform *Formular 9*;
- Declarație privind atragerea răspunderii în cazul falimentului/ insolvenței Societăților administrate sau conduse – conform *Formular 10*;
- Declarație de interese potrivit dispozițiilor Legii nr. 161/2003, cu modificările și completările ulterioare – conform *Formular 11*.

- **Selecţia candidaturilor din Lista lungă**

Selecţia candidaturilor din Lista lungă a fost realizată de către Comisia de Selecție și Nominalizare.

Verificările candidaturilor au fost făcute studiindu-se dosarele depuse în termen, [redacted] depunând toate documentele solicitate pentru a face dovada cerințelor minimale.

CRITERII	CANDIDAȚI		
	1	2	3
	[redacted]	[redacted]	[redacted]
	DA = îndeplinirea criteriului / 2 PUNCTE / NU = neîndeplinirea criteriului / 1 PUNCT		
1. Cetăţenie română sau cetăţenie a altor state membre ale Uniunii Europene, cu condiția să aibă domiciliul în România. **DOCUMENT DOVEDITOR**: CARTEA DE IDENTITATE;	DA	DA	DA
2. Cunoaşte Limba română (scris şi vorbit) şi are domiciliul stabil în România;	DA	DA	DA
3. Capacitate deplină de exerciţiu;	DA	DA	DA
4. Experienţă profesională în domeniul ştiinţelor inginereşti, economice, sociale, juridice sau în domeniul de activitate al respectivei întreprinderi publice de minimum 7 ani. **DOCUMENT DOVEDITOR**: carnet de muncă, extras Revisal, contract de mandat, extras ONRC, adeverințe eliberate de angajator;	DA	DA	DA
5. Nu are înscrieri în cazierul fiscal şi judiciar;	DA	DA	DA
6. Apt/ă din punct de vedere medical;	DA	DA	DA
7. Absolvent(ă) a unei instituții de învaţământ superior, finalizată cu diplomă de licenţă sau echivalentă; în cazul candidaților din statele membre UE diploma de studii trebuie să fie recunoscută în România; **DOCUMENT DOVEDITOR**: DIPLOMA DE STUDII ÎN DOMENIILE CERUTE;	DA	DA	DA
8. Experienţă de minimum 3 ani în conducerea societăților, întreprinderilor publice sau cu capital privat, ori a Regiilor Autonome. **DOCUMENT DOVEDITOR**: extras Revisal, contract de mandat, extras ONRC, adeverințe eliberate de angajator;	DA	DA	DA
9. O recomandare profesională;	DA	DA	DA
10. FORMULARE COMPLETATE.	DA	DA	DA
PUNCTAJ	**20**	**20**	**20**

Criteriile în baza cărora s-a luat decizia de confirmare sau neconfirmare a candidaturilor în Lista scurtă sunt:

- ✓ Studii superioare şi experienţă în domeniul ştiinţelor inginereşti, economice, sociale, juridice sau în domeniul de activitate al respectivei întreprinderi publice de minimum 7 ani;
- ✓ Experienţă de minimum 3 ani în conducerea societăţilor, întreprinderilor publice sau cu capital privat, ori a Regiilor Autonome;
- ✓ cunoaşterea limbii române (scris şi vorbit) şi cetăţenia română sau cetăţenia altor state membre ale Uniunii Europene cu condiţia să aibă domiciliul în România;
- ✓ capacitate deplină de exerciţiu;
- ✓ stare de sănătate corespunzătoare funcţiei pentru care candidează, atestată pe bază de documente medicale eliberate de către medicul de familie al Candidatului sau de către unităţile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior depunerii candidaturii;
- ✓ să nu fie destituit/ă dintr-o funcţie publică, să nu îi fi fost revocat contractul de mandat sau să nu îi fi încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 5 ani;
- ✓ nu au înscrieri în cazierul judiciar;
- ✓ nu au înscrieri în cazierul fiscal;
- ✓ nu se află în conflict de interese care să îl/o facă incompatibil/ă cu exercitarea funcţiei de administrator al Societăţii;
- ✓ îndeplineşte criteriile conform prevederilor art. 4, art. 12, alin. (3), art. 30, alin. (9) şi art. 36, alin. (7) din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanţa corporativă a întreprinderilor publice, actualizată.

Criteriile minime de selecţie sunt:

- ❖ cunoştinţe despre obiectul de activitate al Societăţii, cunoaşterea pieţei în care acţionează Societatea;
- ❖ gândire strategică şi previziuni;
- ❖ finanţe şi contabilitate;
- ❖ managementul proiectelor;
- ❖ tehnologia informaţiei;
- ❖ legislaţie;
- ❖ cunoştinţe de guvernanţă corporativă a întreprinderii publice;
- ❖ competenţe sociale şi personale: luarea deciziilor, relaţii interpersonale, negociere, capacitate de analiză şi sinteză;
- ❖ participarea în organizaţii profesionale naţionale şi internaţionale relevante pentru obiectul de activitate;
- ❖ trăsături: reputaţie personală şi profesională, integritate, independenţă, expunere politică, abilităţi de comunicare interpersonală.

- **Înscrierea candidaturilor în Lista scurtă**

Ca urmare a parcurgerii etapei de analiză a dosarelor de candidatură şi prin raportare la criteriile de selecţie şi Profilul Candidatului în cadrul procedurii de selecţie a Administratorilor **TRANSPORT LOCAL CARACAL S.R.L.**, precum şi ca urmare a realizării analizei conformităţii administrative a dosarelor de candidatură, în vederea elaborării Listei scurte, **Comisia de Selecţie şi Nominalizare a elaborat o Listă scurtă din care fac parte** [redacted]

1. În aplicarea dispoziţiilor **art. 4^5, alin. (3)** din **O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice**: *„Pentru candidaţii prevăzuţi la alin.(2), Autoritatea Publică Tutelară transmite AMEPIP documentele depuse de aceştia, în vederea verificării îndeplinirii condiţiilor legale de selecţie şi numire, în termen de două zile lucrătoare de la finalizarea perioadei de depunere.*", Autoritatea Publică Tutelară a transmis dosarele [redacted] către AMEPIP la data de 30.07.2026;

2. În aplicarea dispoziţiilor **art. 4^5, alin. (4) din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice**: *„AMEPIP verifică documentele înaintate de candidaţi şi transmite Autorităţii Publice Tutelare avizul conform în termen de două zile lucrătoare.*"

Prin **Adresa AMEPIP nr. 11990/10.08.2026**, înregistrată la autoritatea publica tutelara cu nr.82916/10.08.2026, AMEPIP comunică rezultatele verificării documentelor înaintate, raportat la prevederile *art. 28, alin. (1) şi alin. (3) din O.U.G. nr. 109/2011, cu modificările şi completările ulterioare*, **cu emitere de aviz conform pentru 3 dosare de candidatură**, după cum urmează:

Nr. crt.	Nume şi prenume candidat	Aviz conform Nr./Dată
1.	[redacted]	Nr. **669/10.08.2026**
2.	[redacted]	Nr. **668/10.08.2026**
3.	[redacted]	Nr. **670/10.08.2026**

Comisia de Selecţie şi Nominalizare, cu prilejul analizării dosarelor de candidatură depuse de [redacted] anterior menţionate, a constatat că sunt îndeplinite condiţiile obligatorii pentru ocuparea posturilor de Administrator al TRANSPORT LOCAL CARACAL S.R.L. doar de către [redacted] şi [redacted], acestea putând fi astfel incluse în Lista scurtă.

Comisia de Selecţie şi Nominalizare a transmis în data de **17.08.2026** în format electronic:

- comunicările către [redacted] pe Lista scurtă:

1. Către [redacted] a fost transmisă *Adresa FOX nr. 1/17.08.2026*;
2. Către [redacted] a fost transmisă *Adresa FOX nr. 3/17.08.2026*;

[redacted] care au fost notificate prin e-mail în privinţa includerii în Lista scurtă de candidaturi, au fost anunţate şi în privinţa pasului următor al procesului de selecţie, acela al depunerii Declaraţiei de intenţie, *în intervalul de 15 zile* de la comunicare. Data de **01.09.2026, ora 12:00** a reprezentat **data limită** pentru depunerea, atât în format letric **la registratura UAT Municipiul Caracal**, cât şi în format electronic, pe adresa de e-mail a expertului independent şi pe adresa de e-mail **a Autorităţii Publice Tutelare**.

[redacted] care au fost notificaţi în privinţa depunerii Declaraţiei de intenţie s-au conformat şi au transmis acest document în termenul limită indicat (01.09.2026, ora 12:00), potrivit următorului tabel:

Nr crt.	Nume/prenume	Nr. înregistrare, dată și oră Autoritate Publică Tutelară	DA/NU - Depunere Declarație de intenție	Termen limită de depunere Declarație de intenție
1	[redacted]	Nr. 85783/26.08.2026, ora 12:30	**DA**	**01.09.2026, ora 12:00**
2	[redacted]	Nr. 86014/27.08.2026, ora 12:20	**DA**	**01.09.2026, ora 12:00**

În consecință, **doar** [redacted] care au depus Declarația de intenție au fost invitate la Interviul final de selecție și s-au prezentat la această etapă a procesului.

Comisia de Selecție și Nominalizare a procedat la întocmirea Listei scurte și a clasamentului în conformitate cu prevederile normative invocate, după cum urmează:

LISTA SCURTĂ A CANDIDAȚILOR

Nr crt.	Nume/prenume	Funcția pentru care candidează	Specializare studii	Punctaj realizat
1.	[redacted]	**Reprezentant al Autorității Publice Tutelare** *Neindependent*	*Științe Juridice*	**121.5**
2.	[redacted]	**Administrator** *Independent*	*Științe Economice* ****Audit***	**117.0**

* [redacted] este **auditor și membru CAFR**, verificând astfel cerința **obligatorie**, conform Anunț de selecție, respectiv: "*Cel puțin un membru trebuie să dețină calificarea de auditor financiar sau să aibă experiență de cel puțin 3 ani dobândită prin participarea la misiuni de audit statutar în România, în alt stat membru, într-un stat AELS, în Elveția sau în Regatul Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord sau în cadrul Comitetelor de audit formate la nivelul Consiliilor de Administrație/ Supraveghere ale unor societăți/entități de interes public în conformitate cu Ordinul nr. 392/2022*".

Recomandarea [redacted] pentru Lista scurtă s-a făcut respectând prevederile H.G. nr. 639/2023, respectiv:

Articolul 21

(1) *Analiza informațiilor din dosarele de candidatură rămase pe Lista lungă și alocarea punctajului conform grilei de evaluare pentru fiecare criteriu din cadrul Profilului Consiliului pentru fiecare candidat se realizează de către Comisia de Selecție și Nominalizare.*

(2) *Candidații sunt supuși unei analize comparative, prin raportare la Profilul Consiliului și Profilul Candidatului.*

(3) *Comisia de Selecție și Nominalizare poate solicita informații suplimentare față de cele din dosarul de candidatură atunci când consideră necesar, pentru a asigura rigoarea și corectitudinea deciziilor luate.*

(4) *Informațiile suplimentare se obțin prin următoarele mijloace:*

a) *clarificări solicitate în scris;*

b) verificarea activității desfășurate anterior de candidați;

c) verificarea referințelor oferite de către candidați.

(5) Ca urmare a informațiilor suplimentare obținute conform alin. (4), se poate revizui, îmbunătăți și valida acuratețea punctajului obținut pe baza cerințelor Profilului Candidatului.

(6) Candidații sunt eliminați de pe Lista lungă în ordinea descrescătoare a punctajului obținut conform cerințelor Profilului Candidatului, până la limita a maximum 5 candidați, respectiv minimum 2 candidați pentru fiecare post de administrator, rezultând astfel Lista scurtă.

(7) Comisia de Selecție și Nominalizare informează candidații respinși prin mijloace electronice.

Atașăm matricea Profilului de Candidat în care au fost integrate rezultatele obținute ca urmare a evaluării candidatelor. În conformitate cu rezultatele obținute ca urmare a evaluării, evidențiem faptul că [redacted] propuse în Lista scurtă respectă cerințele minimale și exced punctajul minim acceptat pentru fiecare criteriu din matrice, iar prin aceasta **candidatura lor a putut fi înscrisă în Lista scurtă.**

MATRICEA CENTRALIZATOARE A CANDIDAȚILOR PENTRU FUNCȚIA DE ADMINISTRATOR AL SOCIETĂȚII TRANSPORT LOCAL CARACAL S.R.L

	CRITERII	OBLIGATORII (Oblig.) sau OPȚIONAL (Opt.)	PONDERE (0 - 1)	CANDIDAȚI		TOTAL	TOTAL PONDERE	PRAGUL MINIM COLECTIV	PRAGUL CURENT COLECTIV
				[redacted]	[redacted]				
				Ratinguri: 1 = Novice; 2 = Intermediar; 3 = Competent; 4 = Avansat; 5 = Expert					
1. COMPETENȚE	**1.Competențe specifice sectorului de activitate al întreprinderii publice**								
	1.1 Cunoașterea trăsăturilor pieței în care acționează Societatea	Oblig.	1	5	5.0	10.0	10	40	100
	2. Competențe profesionale de importanță strategică / tehnică								
	2.1 Gândire strategică și previziuni	Oblig.	1	5.0	5.0	10.0	10	60	100
	2.2 Finanțe și contabilitate	Oblig.	1	5.0	5.0	10.0	10	40	100
	2.3 Managementul proiectelor	Oblig.	1	4.0	5.0	9.0	9	60	90
	2.4 Tehnologia informației	Oblig.	1	5.0	5.0	10.0	10	40	100
	2.5 Legislație	Oblig.	1	5.0	5.0	10.0	10	40	100
	3. Guvernanță corporativă								
	3.1 Guvernanța întreprinderii publice	Oblig.	1	4.0	5.0	9.0	9	60	90
	3.2 Rolul Consiliului	Oblig.	1	5.0	5.0	10.0	10	60	100
	3.3 Monitorizarea performanței	Oblig	1	4.0	5.0	9.0	9	60	90
	4. Social și personal								
	4.1 Luarea deciziilor	Oblig.	1	5.0	5.0	10.0	10	60	100
	4.2 Relații interpersonale	Oblig.	1	5.0	5.0	10.0	10	60	100
	4.3 Negociere	Oblig.	1	5.0	5.0	10.0	10	60	100
	4.4 Capacitate de analiză și sinteză	Oblig.	1	5.0	5.0	10.0	10	60	100
	5. Experiența pe plan local și internațional								
	5.1 Participarea în organizații naționale/locale constituite în domeniul de activitate al Societății și alte domenii relevante	Oblig.	1	4.0	5.0	9.0	9	40	90
	5.2 Participarea în organizații internaționale/europene constituite în domeniul de activitate al Societății și alte domenii relevante	Opt.	0.5	4.0	5.0	9.0	4.5	20	90
	6. Competențe și restricții specifice personalului angajat în cadrul Autorității Publice Tutelare sau alte autorități sau instituții publice								
	6.1 Competențe de conducere	Oblig	1	5.0	5.0	10.0	10	60	100
	Sub - total 1.			**75.0**	**80.0**				
	Sub - total ponderat 1.			**73.00**	**77.50**				
2. TRĂSĂTURI	1.Reputație personală și profesională	Oblig.	1	5.0	5.0	10.0	10	60	100
	2.Integritate	Oblig.	1	5.0	5.0	10.0	10	60	100
	3.Independență	Oblig.	1	5.0	5.0	10.0	10	60	100
	4.Expunere politică	Oblig.	1	5.0	5.0	10.0	10	60	100
	5.Abilități de comunicare interpersonală	Oblig.	1	5.0	5.0	10.0	10	60	100
	6.Alinierea cu Scrisoarea de Așteptări - se punctează la Interviul final de selecție	Oblig.	1			0.0	0	60	0
	7.Diversitate de gen **NA**	Oblig.	1	F	F				
	Sub - total 2.			**25.0**	**25.0**				
	Sub - total ponderat 2.			**25.00**	**25.00**				
3. CONDIȚII PRESCRIPTIVE ȘI PROSCRIPTIVE	1.Număr de mandate	Oblig.	1	5	5	10	10	100	100
	2.Înscrieri în cazierul judiciar și fiscal	Oblig.	1	2	2	4	4	100	100
	3.Rezultate economico-financiare ale întreprinderilor în care și-a exercitat mandatul de administrator sau de director - întreprinderile să nu fie în procedură de faliment	Oblig.	1	2	2	4	4	100	100
	4.Experiență în conducerea unei societăți sau regii autonome	Oblig.	1	5.0	5.0	10.0	10	60	100
	5.Studii superioare și experiență în domeniu	Oblig	1	5.0	5.0	10.0	10	60	100
	Sub-total 3			19.0	19.0				
	TOTAL (1+2+3)			**119.0**	**124.0**				
	TOTAL PONDERAT (1+2+3)			**117.0**	**121.5**				
	CLASAMENT			**2**	**1**				

- **Selecţia candidaturilor din Lista scurtă**

Selecţia candidaturilor din Lista scurtă a fost realizată de către Comisia de Selecţie şi Nominalizare în baza Declaraţiei de intenţie, depuse de [redacted] şi a unui Interviu de selecţie, desfăşurat individual **în ziua de Miercuri, 09.09.2026.**

Comisia de Selecţie şi Nominalizare a susţinut Interviul final şi a evaluat competenţele necesare postului. Interviul de selecţie a avut loc în format fizic **la sediul Autorităţii Publice Tutelare** din ***Strada PiaţaVictoriei, Nr. 10, Municipiul Caracal, Judeţul Olt*** [redacted] fiind invitate să susţină Declaraţia de intenţie şi viziunea pe care o au în calitate de potenţiali administratori ai **TRANSPORT LOCAL CARACAL S.R.L.**

1. Către [redacted] a fost trimisă *Adresa nr. 01/03.09.2026* – Invitaţie pentru Interviul final de selecţie, inclusiv planul de Interviu, fiind programată pentru ora **10:00.**
2. Către [redacted] a fost trimisă *Adresa nr. 02/03.09.2026* – Invitaţie pentru Interviul final de selecţie, inclusiv planul de Interviu, fiind programată pentru ora **10:30.**
3. **Desi [redacted] i-a fost comunicată Invitaţia de participare la Interviul final de selecţie (Adresa nr. 03/03.09.2026 -** fiind programată pentru ora **11:00), aceasta nu s-a prezentat la ultima etapă a procedurii de selecţie.**

Criteriile de selecţie considerate relevante în evaluarea [redacted] din Lista scurtă au fost:

I. COMPETENŢE

1. **Competenţe specifice sectorului de activitate al întreprinderii publice**
   1.1.Cunoaşterea trăsăturilor pieţei în care acţionează Societatea;
2. **Competenţe profesionale de importanţă strategică/tehnică**
   2.1. Gândire strategică şi previziuni;
   2.2. Finanţe şi contabilitate;
   2.3. Managementul proiectelor;
   2.4. Tehnologia informaţiei;
   2.5. Legislaţie;
3. **Guvernanţă corporativă**
   3.1. Guvernanţa întreprinderii publice;
   3.2. Rolul Consiliului;
   3.2. Monitorizarea performanţei;
4. **Social şi personal**
   4.1. Luarea deciziilor;
   4.2. Relaţii interpersonale;
   4.3. Negociere;
   4.4. Capacitate de analiză şi sinteză;
5. **Experienţă pe plan local şi internaţional**
   5.1. Participarea în organizaţii naţionale/locale constituite în domeniul de activitate al Societăţii şi alte domenii relevante;
   5.2. Participarea în organizaţii internaţionale/europene constituite în domeniul de activitate al Societăţii şi alte domenii relevante;
6. **Competenţe şi restricţii specifice personalului angajat în cadrul Autorităţii Publice Tutelare sau alte autorităţi sau instituţii publice**
   6.1. Competenţe de conducere;

II. TRĂSĂTURI

1. **Reputație personală și profesională;**
2. **Integritate;**
3. **Independență;**
4. **Expunere politică;**
5. **Abilități de comunicare interpersonală;**
6. **Alinerea cu Scrisoarea de Așteptări;**
7. **Diversitatea de gen NA;**

III. CONDIȚII PRESCRIPTIVE ȘI PROSCRIPTIVE

1. **Număr de mandate;**
2. **Înscrieri în cazierul judiciar și fiscal;**
3. **Rezultate economico-financiare ale întreprinderilor în care și-a exercitat mandatul de administrator sau de director – întreprinderile să nu fie în procedură de faliment;**
4. **Experiență în conducerea unei Societăți sau Regii Autonome;**
5. **Studii superioare și experiență în domeniu;**

REZULTATE EVALUARE FINALĂ CANDIDATURI
RELUAREA PROCEDURII DE SELECȚIE A CANDIDAȚILOR PENTRU POZIȚIA DE ADMINISTRATOR AL TRANSPORT LOCAL CARACAL S.R.L.

MATRICEA CENTRALIZATOARE A CANDIDAȚILOR PENTRU FUNCȚIA DE ADMINISTRATOR AL SOCIETĂȚII TRANSPORT LOCAL CARACAL S.R.L. INTERVIU FINAL 09.09.2026

	CRITERII	OBLIGATORII (Oblig.) sau OPȚIONAL (Opt.)	PONDERE (0 - 1)	CANDIDAȚI [redacted]	[redacted]	TOTAL	TOTAL PONDERE	PRAGUL MINIM COLECTIV	PRAGUL CURENT COLECTIV
				Ratinguri: 1 = Novice; 2 = Intermediar; 3 = Competent; 4 = Avansat; 5 = Expert					
1. COMPETENȚE	**1.Competențe specifice sectorului de activitate al întreprinderii publice**								
	1.1 Cunoașterea trăsăturilor pieței în care acționează Societatea	Oblig.	1	5	5.0	10.0	10	40	100
	2. Competențe profesionale de importanță strategică / tehnică								
	2.1 Gândire strategică și previziuni	Oblig.	1	5.0	5.0	10.0	10	60	100
	2.2 Finanțe și contabilitate	Oblig.	1	5.0	5.0	10.0	10	40	100
	2.3 Managementul proiectelor	Oblig.	1	4.0	5.0	9.0	9	60	90
	2.4 Tehnologia informației	Oblig.	1	5.0	5.0	10.0	10	40	100
	2.5 Legislație	Oblig.	1	5.0	5.0	10.0	10	40	100
	3. Guvernanță corporativă								
	3.1 Guvernanța întreprinderii publice	Oblig.	1	4.0	5.0	9.0	9	60	90
	3.2 Rolul Consiliului	Oblig.	1	5.0	5.0	10.0	10	60	100
	3.3 Monitorizarea performanței	Oblig	1	4.0	5.0	9.0	9	60	90
	4. Social și personal								
	4.1 Luarea deciziilor	Oblig.	1	5.0	5.0	10.0	10	60	100
	4.2 Relații interpersonale	Oblig.	1	5.0	5.0	10.0	10	60	100
	4.3 Negociere	Oblig.	1	5.0	5.0	10.0	10	60	100
	4.4 Capacitate de analiză și sinteză	Oblig.	1	5.0	5.0	10.0	10	60	100
	5. Experiența pe plan local și internațional								
	5.1 Participarea în organizații naționale/locale constituite în domeniul de activitate al Societății și alte domenii relevante	Oblig.	1	4.0	5.0	9.0	9	40	90
	5.2 Participarea în organizații internaționale/europene constituite în domeniul de activitate al Societății și alte domenii relevante	Opt.	**0.5**	4.0	5.0	9.0	4.5	20	90
	6. Competențe și restricții specifice personalului angajat în cadrul Autorității Publice Tutelare sau alte autorități sau instituții publice								
	6.1 Competențe de conducere	Oblig	1	5.0	5.0	10.0	10	60	100
	Sub - total 1.			**75.0**	**80.0**				
	Sub - total ponderat 1.			**73.00**	**77.50**				
2. TRĂSĂTURI	1.Reputație personală și profesională	Oblig.	1	5.0	5.0	10.0	10	60	100
	2.Integritate	Oblig.	1	5.0	5.0	10.0	10	60	100
	3.Independență	Oblig.	1	5.0	5.0	10.0	10	60	100
	4.Expunere politică	Oblig.	1	5.0	5.0	10.0	10	60	100
	5.Abilități de comunicare interpersonală	Oblig.	1	5.0	5.0	10.0	10	60	100
	6.Alinierea cu Scrisoarea de Așteptări	Oblig.	1	4.3	5.0	9.3	9.33	60	93.3
	7.Diversitate de gen NA	Oblig.	1	F	F				
	Sub - total 2.			**29.3**	**30.0**				
	Sub - total ponderat 2.			**29.33**	**30.00**				
3. CONDIȚII PRESCRIPTIVE ȘI PROSCRIPTIVE	1.Număr de mandate	Oblig.	1	5	5	10	10	100	100
	2.Inscrieri în cazierul judiciar și fiscal	Oblig.	1	2	2	4	4	100	100
	3.Rezultate economico-financiare ale întreprinderilor în care și-a exercitat mandatul de administrator sau de director - întreprinderile să nu fie în procedură de faliment	Oblig.	1	2	2	4	4	100	100
	4.Experiență în conducerea unei societăți sau regii autonome	Oblig.	1	5.0	5.0	10.0	10	60	100
	5.Studii superioare și experiență în domeniu	Oblig	1	5.0	5.0	10.0	10	60	100
	Sub-total 3			19.0	19.0				
	TOTAL (1+2+3)			**123.3**	**129.0**				
	TOTAL PONDERAT (1+2+3)			**121.3**	**126.5**				
	CLASAMENT			**2**	**1**				

CLASIFICAREA CANDIDAȚILOR DIN LISTA SCURTĂ
cu propunere de numire pentru funcția de Administrator al
TRANSPORT LOCAL CARACAL S.R.L.

După parcurgerea Interviului final de selecție, propunerea [redacted] care alcătuiesc Lista cu propunere de numire, care au obținut cele mai bune rezultate la Interviul final de selecție și dintre care Autoritatea Publică Tutelară poate face propunerile pentru numire în funcția de Administrator al **TRANSPORT LOCAL CARACAL S.R.L.**, în ordinea clasării, este:

Nr crt.	Nume/prenume	Funcția pentru care candidează	Specializare studii	Punctaj realizat
1.	[redacted]	**Reprezentant al Autorității Publice Tutelare** *Neindependent*	*Științe Juridice*	**126.5**
2.	[redacted]	**Administrator** *Independent*	*Științe Economice* ***Audit**	**121.3**

* [redacted] este **auditor și membru CAFR**, verificând astfel cerința **obligatorie**, conform Anunț de selecție, respectiv: "*Cel puțin un membru trebuie să dețină calificarea de auditor financiar sau să aibă experiență de cel puțin 3 ani dobândită prin participarea la misiuni de audit statutar în România, în alt stat membru, într-un stat AELS, în Elveția sau în Regatul Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord sau în cadrul Comitetelor de audit formate la nivelul Consiliilor de Administrație/ Supraveghere ale unor societăți/entități de interes public în conformitate cu Ordinul nr. 392/2022*".

Notă 1: punctajul a fost calculat în baza informațiilor furnizate în cadrul **reluării** procesului de evaluare și selecție, [redacted] **de veridicitatea datelor transmise.**

Notă 2: Recomandăm reluarea procedurii de selecție pentru cealaltă poziție de administrator rămasă vacantă.

În cadrul probei de Interviu, Comisia de Selecție și Nominalizare a testat abilitățile, aptitudinile, motivația [redacted] și a realizat evaluarea acestora, conform *Planului de Interviu* și *Fișei de punctare* aduse la cunoștință [redacted] individual.

Totodată, aceasta a evaluat dosarele de candidatură și Declarațiile de intenție și a integrat rezultatele analizei în matricea Profilului Administratorilor, stabilind punctaje individuale și clasificarea pe locurile eligibile.

Interviul final de selecție a avut la bază următoarele documente:

- Dosarele de candidatură;
- Declarațiile de intentie;
- Matricea Profilului Candidatului;
- Matricea Profilului Administratorilor;

- Planul de Interviu;
- Fișa de punctare;

După încheierea Interviului, Comisia de Selecție și Nominalizare, împreună cu expertul independent au întocmit clasamentul [redacted] și Raportul final. În cazul **Societăților**, Raportul final se va transmite către **AMEPIP**, în condițiile prevăzute la **art. 4⁴, alin. (5), lit. c), pct. (vii) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 109/2011**.

Comisia de Selecție și Nominalizare pentru postul Administrator al TRANSPORT LOCAL CARACAL SRL:

Savu Mariana-Marilena - președinte

Lia Raisa-Daniela – membru

Gheorghe Victoria-Alina – secretar comisie

FOX MANAGEMENT CONSULTANTS

BUCUREȘTI FOX MANAGEMENT CONSULTANTS S.R.L. ROMÂNIA

EXPERT INDEPENDENT