



MUNICIPIUL CARACAL

Str. Piața Victoriei Nr. 10, Caracal, 235200, jud. Olt, CIF 4395175

tel: 0249 511 384 | 0249 511 386 | fax: 0249 517 516

email: office@primariacaracal.ro



CERTIFICARE MRC ISO 9001 Certificat nr. 865C

www.primariacaracal.ro

Nr. 96678/07.10.2026

ANUNȚ IMPORTANT

privind deschiderea sesiunii de depunere a dosarelor pentru repartizarea locuințelor nZEB

Primăria Municipiului Caracal aduce la cunoștința persoanelor interesate că, în conformitate cu prevederile **Hotărârii Consiliului Local nr. 157 din data de 30.09.2026**, se deschide sesiunea de depunere a solicitărilor pentru atribuirea locuințelor cu eficiență energetică ridicată (nZEB) situate în Caracal, str Targu Nou, nr.2, jud.Olt. Textul complet și oficial al regulamentului poate fi consultat direct în secțiunea dedicată de pe site-ul instituției: www.primariacaracal.ro.

1. Perioada și locul de depunere a dosarelor

- **Perioada de depunere:** 12 octombrie 2026 – data limita -30 octombrie 2026, inclusiv.
- **Locația:** Sediul U.A.T. Municipiul Caracal din str. Piața Victoriei, nr.10 - Compartiment Relatii Publice;
- **Program de preluare:**
 - Luni – Joi: între orele **08:30 – 16:00**
 - Vineri: între orele **08:30 – 13:00**

2. Criterii de eligibilitate și acte necesare conform prevederilor HCL nr.157/30.09.2026

► Criterii de Eligibilitate

Solicitanții (tinerii beneficiari) au acces la locuințele nZEB plus dacă îndeplinesc **cumulativ** următoarele condiții generale de eligibilitate:

- a) provin dintr-un grup vulnerabil din municipiul Caracal;
- b) au domiciliul sau reședința pe raza Municipiului Caracal;
- c) au vârsta cuprinsă între 18 și 35 de ani la data depunerii cererii;
- d) venitul net lunar pe membru de familie sub salariul mediu net lunar pe economie din ultimul Buletin Statistic Lunar/comunicat al INS existent la data depunerii cererii;
- e) titularul și ceilalți membri ai familiei nu dețin și nu au deținut în proprietate o locuință (cu excepția cotelor-părți succesoriale indisponibile sau a locuințelor pierdute în urma unui partaj judiciar);

f) trăiesc în prezent în condiții de locuire precare/supraaglomerare.

g) titularul și ceilalți membri ai familiei nu înregistrează obligații fiscale restante la bugetul local;

Beneficiază de repartizarea unei locuințe pentru tineri construite la standard nZEB plus **exclusiv** solicitanții care au statut de familie/familie monoparentală la data depunerii cererii și la data repartizării efective.

► **Acte necesare:**

Dosarul solicitantului va cuprinde în mod obligatoriu documentele prevăzute în H.C.L nr. 157/30.09.2026:

- **Cerere tip;**
 - declarație autenticată (**NOTARIALĂ**) a titularului cererii de locuință și celorlalți membrii majori ai familiei acestuia-soț/soție, copii și/sau alte persoane aflate în întreținerea acestuia din care să rezulte că nu dețin și nu au deținut o locuință în proprietate și/sau să nu fie/să nu fi fost beneficiarul unei alte locuințe cu chirie, proprietate de stat, proprietate a unității administrativ-teritoriale, sau a unității în care își desfășoară activitatea;
- NOTĂ:** în declarația notarială se va menționa modul de locuire în prezent, adresa imobilului unde locuiește titularul cererii împreună cu familia sa, se va menționa suprafața locuibilă a imobilului și numărul de persoane ce locuiesc în spațiul respectiv;
- adeverințe de venit cu venitul net realizat în ultimele 12 luni, pentru fiecare membru al familie angajat,
 - cupoane de pensie, sau extras de cont;
 - cupoane de alocații, alocații suplimentare și/sau burse pentru copii (daca este cazul), sau extras de cont;
 - cupoane indemnizație de șomaj, respectiv venit minim de incluziune (daca este cazul), sau extras de cont;
 - documente justificative privind alte venituri;
 - document justificativ privind lipsa obligațiilor fiscale către bugetul local;
 - acte doveditoare din care să rezulte că solicitantul provine din instituții de ocrotire socială) – dacă este cazul;
 - acte doveditoare privind înscrierea într-o instituție de învățământ pentru copiii de peste 7 ani;
 - acte doveditoare privind adopția - dacă este cazul;
 - hotărâri judecătorești definitive (dacă este cazul);
 - certificat de deces (dacă este cazul).

COPIE DUPĂ:

- cartea de identitate a tuturor membrilor familiei;
- certificatul de căsătorie;
- certificatele de naștere ale copiilor;
- copia certificatului de încadrare în grad de handicap;
- ultima diplomă de studii și/sau de pregătire profesională;
- contract de închiriere cu locatorul pt. persoanele care locuiesc în locuințe proprietate privată, înregistrat la ANAF, din care să reiasă durata contractului;
- actele de proprietate sau a celor care atestă dreptul de folosire legală a spațiului unde titularul cererii și familia acestuia locuiesc (Contract de vânzare- cumpărare, contract de închiriere

înregistrat la organele fiscale. certificat de moștenitor, contract de donație. contract de comodat. etc.)

- **NOTA: Pentru persoanele majore care nu lucrează se depune adeverință de venit eliberată de ANAF.**

3. Procedura de analiză, evaluare și aprobare prin Hotărârea Consiliului Local Caracal, a listei de repartizare a locuințelor respectă pașii procedurali din regulament (Capitolul III):

- Realizarea Anchetei Sociale: Pentru fiecare dosar înregistrat, aparatul de specialitate va întocmi în mod obligatoriu o anchetă socială din care să reiasă cu exactitate situația socio-locativă de fapt a familiei solicitante. Solicitanții au obligația de a asigura accesul reprezentanților primăriei și de a furniza date corecte.

- Evaluarea și punctarea dosarelor se efectuează de către Comisia de analiză și soluționare a cererilor de atribuire a locuințelor nZEB plus, numită prin Dispoziție de către Primarul Municipiului Caracal.

- În baza punctajelor rezultate, Comisia întocmește listele prevăzute la art. 8 din regulament, pe care le supune aprobării Consiliului Local al Municipiului Caracal.

- Listele aprobate se afișează la sediul Primăriei Municipiului Caracal și pe pagina de internet în termen de 10 zile de la adoptare.

- Contestațiile se pot depune în termen de 24 de ore de la afișare și se soluționează de către Comisie în termen de 24 de ore.

- Repartizarea locuințelor nZEB plus se face prin Hotărâre a Consiliului Local al Municipiului Caracal, în ordinea strictă a Listei de priorități rămasă definitivă.

⚠ Atentie: Dosarele incomplete, cele care nu conțin documentele justificative obligatorii menționate, precum și dosarele înregistrate după data de 30 octombrie 2026, ora 13:00, nu vor fi luate în considerare în cadrul acestei sesiuni de repartizare. Acestea nu vor fi evaluate de comisia de analiză fiind declarate tardive.

Solicitanții care au depus anterior cereri pentru locuințe sociale/ANL, pot depune cerere și pentru locuința nZEB în perioada menționată, cu condiția îndeplinirii criteriilor de eligibilitate.

Solicitanții care au depus până la data prezentului anunț cereri pentru repartizarea unei locuințe nZeb vor depune o nouă cerere însoțită de documentele justificative obligatorii.

p. PRIMAR
VICEPRIMAR
PĂTRAN LAURENȚIU MARIAN

