



ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI CARACAL

Piața Victoriei, nr. 10, cod poștal 235200, Caracal

Tel: (0249) 511386/ 511384
Fax: (0249) 517516/ 517518

Email: office@primariacaracal.ro
Web: www.primariacaracal.ro

HOTĂRÂREA NR. 49/23.04.2019

Referitor la: aprobarea propunerii de criterii pentru stabilirea ordinii de prioritate în soluționarea cererilor de locuințe și în repartizarea locuințelor pentru tineri destinate închirierii, în municipiul Caracal

Expunere de motive:

Prin H.G. nr. 420/2018 a fost aprobată modificarea și completarea Normelor metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii nr. 152/1998, privind înființarea Agenției Naționale pentru Locuințe, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 962/2001, printre care și criteriile ce stabilesc ordinea de prioritate în soluționarea cererilor de locuințe și în repartizarea locuințelor pentru tineri destinate închirierii, în municipiul Caracal fiind astfel necesar avizul Ministerului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice.

Având în vedere:

- Raportul de specialitate nr. 20361/15.04.2019, al Comisiei sociale de analiză a dosarelor ANL, din cadrul Aparatului de specialitate al Primarului municipiului Caracal;
- Prevederile art. unic pct. 17 și pct. 40 din H.G. nr. 420/2018 referitoare la modificarea și completarea Normelor metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii nr. 152/1998, privind înființarea Agenției Naționale pentru Locuințe, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 962/2001;
- Prevederile art. 14 alin. 7 și art. 15 alin. 2 din H.G. nr. 962/2001, privind aprobarea Normelor metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii nr. 152/1998, privind înființarea Agenției Naționale pentru Locuințe, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 8 alin. 3 din Legea nr. 152/1998, privind înființarea Agenției Naționale pentru Locuințe, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 36 alin. (2) lit. d) și alin. (6) lit. e) din Legea nr. 215/2001, privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Raportul de avizare al Comisiei pentru activități juridice, disciplină în muncă și protecție socială, cereri, sesizări a Consiliului local al municipiului Caracal.

În temeiul art. 45 alin. 1 și art. 115 alin.1 lit. b din Legea nr. 215/2001, privind administrația publică locală, republicată, completată și modificată;

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI CARACAL

H O T Ă R Ă Ș T E:

ART. 1. Se aprobă propunerile de criterii pentru stabilirea ordinii de prioritate în soluționarea cererilor de locuințe și în repartizarea locuințelor pentru tineri destinate închirierii, în municipiul Caracal, conform anexei nr. 1, parte integrantă din prezenta hotărâre.

ART. 2. (1) Analizarea cererilor și stabilirea listei de prioritati în soluționarea acestora se fac până la sfârșitul lunii februarie a anului respectiv, luându-se în considerare cererile depuse până la sfârșitul anului precedent.

(2) Lista de prioritati prevazuta la alin. (1) se reface ori de câte ori este cazul, dacă în anul respectiv urmeaza sa se finalizeze și sa se repartizeze locuinte noi pentru tineri, destinate închirierii, dacă titularii cererilor de locuinte înscrși în lista aprobată inițial nu mai îndeplinesc criteriile de acces la locuinta sau dacă există locuinte pentru tineri ramase vacante.

(3) Pentru refacerea listei de prioritati se iau în considerare cererile depuse pâna la sfârșitul lunii anterioare aprobarii acesteia.

ART. 3. Se aprobă lista cu documente justificative pe care solicitanții trebuie să le prezinte în vederea analizării cererii, conform anexei nr. 2 parte integrantă din prezenta hotărâre.

ART. 4. Primarul municipiului Caracal prin Direcția Administrare Patrimoniu va înainta prezenta hotărâre Ministerului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice pentru obținerea avizului conform, în vederea aprobării criteriilor finale.

ART. 5. La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, se abrogă H.C.L. Caracal nr. 33/30.09.2016.

ART. 6. Prezenta hotărâre se va comunica Instituției Prefectului - Județul Olt, Primarului municipiului Caracal, Direcției Administrare Patrimoniu, Direcției Ad-ție Publică Locală, Juridic-Contencios, Servicii Asistență Socială și Ministerului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice în vederea obținerii avizului conform.



**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
STEFANESCU SMARANDACHE NICULAE**

**CONTRASEMNEAZĂ
PENTRU LEGALITATE
SECRETARUL MUNICIPIULUI,**

RĂDESCU VIOREL EMIL

Hotărârea a fost adoptată cu 19 voturi pentru



Anexa nr. 1 la H.C.L. nr.

49/23.04.2019

CRITERII
pentru stabilirea ordinii de prioritate în solutionarea
cererilor de locuinte si în repartizarea locuintelor pentru tineri,
destinate închirierii

A. Criterii de acces la locuinta:

1. Titularul cererii de repartizare a unei locuinte pentru tineri, destinata închirierii, trebuie sa fie major, în vârsta de pâna la 35 de ani la data depunerii cererii, si sa poata primi repartitie pentru locuinta în cel mult 36 de luni de la împlinirea acestei vârste.

Cererea de locuinta se efectueaza numai individual si în nume propriu.

NOTA*:

Prin exceptie, în cazul constructiilor de locuinte, destinate închirierii în mod exclusiv tinerilor specialisti din învățământ sau sanatate, medicii rezidenti, medicii specialisti si cadrele didactice calificate, definiti conform prevederilor art. 3 alin. (4) si (5) din Normele metodologice, pot depune cereri pentru repartizarea unei locuinte pentru tineri, destinate închirierii, si dupa împlinirea vârstei de 35 de ani.

2. Titularul cererii de locuinta si ceilalti membri ai familiei acestuia - sot/sotie, copii si/sau alte persoane aflate în întreținerea acestuia - trebuie sa nu detina si sa nu fi detinut o alta locuinta în proprietate si/sau sa nu fie beneficiarul unei alte locuinte cu chirie, proprietate de stat, proprietate a unitatii administrativ-teritoriale sau a unitatii în care își desfășoara activitatea, în localitatea în care a solicitat locuinta. Pentru sectoarele municipiului Bucuresti aceasta restrictie se refera la locuinte care au fost sau sunt detinute în municipiu, indiferent în care sector al acestuia. Cuprinderea teritoriala la care se refera aceasta cerinta se va stabili de catre consiliile locale, cu avizul Ministerului Dezvoltarii Regionale si Administratiei Publice, în sensul si în corelare cu cele precizate la criteriul de acces de la pct. 3.

Acte doveditoare: declaratii autentificate ale titularului cererii si, dupa caz, ale sotiei/sotului si ale celorlalti membri majori din familia acestuia.

NOTA:

Restrictia referitoare la nedetinererea unei locuinte în proprietate nu are în vedere locuintele înstrăinate în urma unei actiuni de partaj sau locuintele trecute în proprietatea statului în mod abuziv si care nu au fost retrocedate în natura. Restrictia nu se aplica în cazul detinerii cu chirie a unui spatiu locativ în camine de familisti sau nefamilisti, si nici chiriilor din locuintele preluate abuziv de stat si care fac obiectul unor solicitari de retrocedare sau care sunt retrocedate catre fostii proprietari. Prin camine de familisti sau nefamilisti se înțeleg cladirile dotate cu camere de locuit individuale si cu dependintele, dotarile si utilitatile comune. De asemenea, restrictia nu se aplica în situatia în care titularul cererii de locuinta si ceilalti membri ai familiei acestuia - sot/sotie, copii si/sau alte persoane aflate în întreținerea acestuia - detin, alaturi de alte persoane, cote-parti dintr-o locuinta, dobândite în conditiile legii.

3. Titularul cererii de locuinta trebuie sa își desfășoare activitatea în localitatea în care sunt amplasate locuintele. Cuprinderea teritoriala la care se refera aceasta cerinta se va stabili de consiliile locale, cu avizul Ministerului Dezvoltarii Regionale si Administratiei Publice. Se va avea în vedere posibilitatea extinderii acestei cuprinderi teritoriale si în afara localitatii în care s-a solicitat locuinta, în cazuri motivate de existenta unor platforme industriale, puncte de lucru ale unor unitati economice din localitate, asezaminte de ocrotire sociala, aeroporturi, nave maritime sau fluviale, unitati turistice, cultural-sportive si de agrement sau alte asemenea cazuri, în care își desfășoara activitatea solicitantii de locuinte.

NOTA:

Prin exceptie, în cazul când se extinde cuprinderea teritoriala a criteriului, solicitantii care își desfășoara activitatea în afara localitatii în care sunt amplasate locuintele trebuie sa faca dovada ca au domiciliul stabil de cel puțin un an în aceasta localitate.

4. Repartizarea locuintelor se face în limita fondului disponibil, luându-se în considerare atât locuintele libere din fondul existent, cât si locuintele ce urmeaza a fi finalizate în cadrul unor obiective de investitii aprobate si cuprinse în programul de constructii de locuinte pentru tineri, destinate închirierii.

NOTA:

– Lista de prioritati se stabileste ori de câte ori este cazul, daca în anul respectiv urmeaza sa se finalizeze si sa se repartizeze locuinte noi pentru tineri, destinate închirierii, daca titularii cererilor de locuinte înscrise în lista aprobata initial nu mai îndeplinesc criteriile de acces la locuinta sau daca exista locuinte pentru tineri ramase vacante.

* Nota se va prelua în cadrul criteriilor doar pentru locuintele destinate închirierii în mod exclusiv tinerilor specialisti din învățământ sau sanatate.

– Solicitanții înscrise în lista de prioritati, cu respectarea criteriilor de la pct. 1, 2 si 3, care nu pot beneficia de repartizarea unei locuinte în limita fondului disponibil în anul respectiv, pot primi repartitii în anii urmatori, în limita fondului disponibil în fiecare an si în noua ordine de prioritate stabilita. **B. Criterii de ierarhizare stabilite prin punctaj:**

1. Situatia locativa actuala

1.1. Chirias în spatiu din fond locativ privat 10 puncte

1.2. Tolerat în spatiu 7 puncte

1.3. Suprafata locuibila detinuta (cu chirie, tolerat în spatiu): - mp/locatar

a) mai mare de 15 mp si pâna la 18 mp inclusiv 5 puncte

b) mai mare de 12 mp si pâna la 15 mp inclusiv 7 puncte

c) 8 mp si pâna la 12 mp inclusiv 9 puncte

d) mai mica de 8 mp 10 puncte

NOTA:

În cazul celor tolerati în spatiu, toata suprafata locativa a imobilului se împarte la numarul total al locatarilor, în care sunt inclusi si cei care nu fac parte din familia solicitantului de locuinta, dar care locuiesc în acelasi imobil. În cazul spatiilor locative închiriate, suprafata locativa detinuta conform contractului de închiriere se împarte numai la numarul membrilor familiei solicitantului de locuinta. La stabilirea numarului de membri ai familiei solicitantului de locuinta se va avea în vedere componenta familiei definita la cap. A pct. 2.

2. Starea civila actuala

2.1. Starea civila:

a) casatorit 10 puncte

b) necasatorit 8 puncte

2.2. Nr. de persoane în întreținere:

a) Copii

– 1 copil 2 puncte

– 2 copii 3 puncte

– 3 copii 4 puncte

– 4 copii 5 puncte

– > 4 copii 5 puncte + 1 punct pentru fiecare copil

b) alte persoane, indiferent de numarul acestora 2 puncte

3. Starea de sanatate actuala

Boala de care sufera solicitantul sau un alt membru al familiei ori aflat în întreținere necesita, potrivit legii, însoțitor sau o camera în plus 2 puncte

4. Vechimea cererii solicitantului

4.1. pâna la 1 an 1 punct

4.2. între 1 si 2 ani 3 puncte

4.3. între 2 si 3 ani 6 puncte

4.4. între 3 si 4 ani 9 puncte

4.5. pentru fiecare an peste 4 ani 4 puncte

5. Nivelul de studii si/sau pregătire profesionala

5.1. fara studii si fara pregătire profesionala 5 puncte

5.2. cu scoala generala, fara pregătire profesionala si/sau cu specializare la locul de munca 8 puncte

5.3. cu studii medii, fara pregătire profesionala si/sau cu specializare la locul de munca 10 puncte

5.4. cu pregătire profesională, prin studii medii sau profesionale de specialitate și/sau prin studii superioare de scurtă durată 13 puncte

5.5. cu studii superioare 15 puncte

NOTE:

Se va puncta ultimul nivel de studii încheiat și atestat conform legii.

6. Situații locative sau sociale deosebite

6.1. tineri proveniți din case de ocrotire socială și care au împlinit 18 ani 15 puncte

6.2. tineri care au adoptat sau adopta copii 10 puncte

6.3. tineri evacuați din case naționalizate 5 puncte

7. Venitul mediu net lunar/membru de familie

7.1. mai mic decât salariul minim pe economie 15 puncte

7.2. între salariul minim pe economie și salariul mediu net pe economie 10 puncte

NOTE:

– Criteriile de ierarhizare stabilite prin punctaj se aplică numai solicitanților de locuință care au îndeplinit în totalitate criteriile specificate la lit. A de mai sus.

– În cazul înregistrării unor punctaje egale, solicitanții vor fi departajați în funcție de situația locativă constatată la data efectivă a repartizării locuințelor, având prioritate, numai în acest caz, solicitanții a căror situație locativă este sau poate deveni, în mod iminent, gravă. Dacă nici acest criteriu nu este suficient, departajarea se poate face în funcție de vechimea cererii solicitantului, luându-se în considerare data efectivă a înregistrării cererii (ziua/luna/anul), având prioritate în acest caz solicitantul a cărui cerere are vechime mai mare. În cazul când departajarea nu se poate efectua nici în baza acestor criterii, au prioritate solicitanții care au punctajul cel mai mare acordat pe baza criteriilor cu caracter de protecție socială (starea civilă + starea de sănătate actuală).

C. Criterii specifice**:

În cazul locuințelor destinate în mod exclusiv tinerilor specialiști din învățământ sau sănătate se pot propune și adopta criterii specifice în suplimentarea celor prevăzute de criteriile-cadru, în condițiile legii.



Anexa nr. 2 la H.C.L. nr. 49/23.04.2019

Acte justificative care însoțesc cererea titularului de repartizare a unei locuințe pentru tineri, destinate închirierii în municipiul Caracal

1. Actele de identitate a titularului cererii de locuință, membrilor familiei acestuia, precum și a persoanelor aflate în întreținerea acestuia – copie (B.I/C.I pentru persoanele peste 14 ani sau certificatele de naștere pentru copii);

2. Declarație autentică din care să reiasă că titularul cererii de locuință sau membrii familiei acestuia - soț/soție, copii și/sau alte persoane aflate în întreținerea acestuia - nu au deținut și nu dețin o altă locuință în proprietate și/sau nu sunt beneficiarii unei alte locuințe cu chirie, proprietate de stat, proprietate a unității administrativ-teritoriale sau a unității în care își desfășoară activitatea, în municipiul Caracal;

3. Contract de închiriere, încheiat pentru imobilul în care titularul cererii de locuință are calitatea de chirias, înregistrată la Administrația Finanțelor Publice Caracal, din care să reiasă durata contractului și suprafața locuibilă - copie;

4. Actul de proprietate asupra imobilului, în care titularul cererii de locuință este tolerat, din care să reiasă suprafața locuibilă - copie;

5. Actele de identitate a persoanelor care locuiesc în același imobil, în care titularul cererii de locuință este tolerat, dar care nu sunt membrii ai familiei acestuia - copie (B.I/C.I sau certificate de naștere pentru copii);

6. Certificat de căsătorie, în cazul în care titularul cererii de locuință este căsătorit - copie;

7. Adeverință de salarizare de la locul de muncă, în original pentru toți membrii familiei care sunt salariați, însoțită de o copie după contractul / contractele de muncă - extras Revisal, precum și documente din care să rezulte veniturile, altele decât cele salariale (pensii, alocații, indemnizații, șomaj, etc.);

8. Diplomă de studiu și/sau de pregătire profesională;

9. Certificat de încadrare într-o categorie de handicap a titularului, a membrilor familiei acestuia sau a altor persoane aflate în întreținerea acestuia - copie;

10. În cazul în care titularul cererii de locuință, membrii familiei acestuia sau alte persoane aflate în întreținerea acestuia, provin din case de ocrotire socială, va depune copie după documentul din care să reiasă acest fapt, semnat și ștampilat pentru conformitate cu originalul de către instituția care l-a emis;

11. În cazul în care titularul cererii de locuință, membrii familiei acestuia sau alte persoane aflate în întreținerea acestuia, au adoptat sau adoptă copii, va depune o copie după documentul din care să reiasă acest fapt - copie;

Notă:

În cazul în care adopția se află în curs, se va depune documentul prin care se atestă faptul că, unul sau mai mulți copii sunt dați în plasament precum și numărul dosarului aflat pe rolul instanței cu privire la aprobarea adopției;

12. În cazul în care titularul cererii de locuință provine din familii evacuate din case naționalizate, va depune copie după documentul din care să reiasă faptul că a fost evacuat.